

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

Аннотация рабочей программы по учебной практике

(практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Цель(и) учебной
практики

- Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (далее – учебная практика) является ознакомление со спецификой работы лаборатории «Учебный банк», имитирующей бизнес-процессы и документооборот банковской деятельности на различных участках работы кредитной организации, способствующей получению студентами практических навыков и умений профессиональной деятельности.

Задачи учебной
практики

- закрепление на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;
- получение первичных профессиональных умений и навыков - адаптация обучающихся к работе в банковских учреждениях посредством изучения механизма кассовых, депозитных и кредитных операций, а также операций с ценными бумагами;
- овладение навыками сбора и обработки первичной информации кредитной организации;
- овладение навыками использования типовых методик расчета экономических показателей, связанных с осуществлением банковских операций;
- овладение навыками работы со специализированным программным обеспечением и специальным банковским оборудованием;
- получение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Знать:

В результате
прохождения
учебной практики
должен:

- порядок организации и регулирования налично-денежного обращения;
- формы безналичных расчетов и этапы организации расчетных операций;
- виды валютных курсов и методику их расчета;
- систему кредита и этапы осуществления кредитных операций;
- структуру кредитной системы и особенности организации деятельности отдельных финансово-кредитных институтов;
- организационную структуру коммерческого банка;
- сущность банковских операций и услуг;
- нормативные документы, регулирующие банковские операции;
- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

- правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;
- содержание и порядок заполнения расчетных документов;
- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;

Уметь:

- осуществлять сбор и обработку первичной информации кредитной организации и ее структурного подразделения;
- оформлять клиентские и банковские расчетные документы;
- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- использовать в профессиональной деятельности специальное программное обеспечение технические средства для осуществления банковских операций,
- использовать типовые методики расчета экономических показателей, связанных с осуществлением банковских операций.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы в области будущей профессиональной деятельности;
- современными технологиями осуществления типичных банковских операций;
- навыками работы со специализированным программным обеспечением;
- навыками работы со специальным банковским оборудованием.

**Аннотация
рабочей программы**
ПО производственной практике
(Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)

Цель(и) производственной практики	○ Целью практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам учебного плана, полученных в процессе обучения, развитие практических навыков, получение навыков аналитической работы специалиста экономических, финансовых и производственно-экономических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, а также сбор материала по подготовке отчета.
Задачи производственной практики	· закрепление теоретических знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки; · углубленное изучение и анализ актуальных вопросов экономики, управления, организации - деятельности хозяйственных субъектов и ее нормативно-правового обеспечения. Материал может быть использован в докладах на научно-практических конференциях; · изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов; · сбор, систематизация и анализ практического материала для написания отчета о прохождении практики; · подготовка отчета о производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
В результате прохождения производственной практики должен:	Знать: ○ порядок организации и регулирования налично-денежного - Особенности функционирования организации ○ Знание форм и методов оказания услуг ○ Формы безналичных расчетов и этапы организации расчетных операций ○ Сущность операций и услуг и их основные виды ○ Нормативные документы, регулирующие операции ○ Формы расчетов и технологии совершения расчетных операций ○ Содержание и порядок заполнения расчетных документов

- Знание современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач

Уметь:

- Работать с лекционным материалом, учебной и периодической литературой, а также интернет-ресурсами и систематизация этого материала.
- Демонстрация умения и навыков по систематизации информации и ее обработка с использованием ИКТ в период прохождения практики.
- Эффективный поиск различных источников информации, их сопоставление и анализ.
- Получение навыков использования технических возможностей расчета процентных ставок.
- Демонстрация умения применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.
- Навыки работы со специализированным программным обеспечением для оформления кассовых операций.
- **Владеть:**
- навыками самостоятельной работы в области будущей профессиональной деятельности;
- навыками работы со специализированным программным обеспечением;
- умение оформлять документов;
- формирование документов по рабочим операциям.

**Аннотация
рабочей программы
ПО производственной практике
(научно-исследовательской работе)**

Цель(и)
производственной
практики

- Основной целью организации и ведения научно-исследовательской работы, далее НИР, является повышение качества подготовки выпускников в Университете как едином учебно-научно-производственном комплексе через освоение обучающимися в процессе обучения по учебным планам и сверх них основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских, проектных и конструкторских работ, развитие способностей к научному и техническому творчеству, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей жизнедеятельности.

Задачи
производственной
практики

- Формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской работы в профессиональной области и на их основе углубленное и творческое освоение учебного материала основной образовательной программы по направлению подготовки.
- Освоение методологии и методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания, критериях научности и научных методах познания.
- Формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно-теоретических и эмпирических исследований.
- Формирование навыков планирования теоретических и экспериментальных исследований с учетом специфики конкретной отрасли на основе общих методологических и методических принципов исследования.
- Формирование навыков практической реализации теоретических и экспериментальных исследований на основе приобретаемых в учебном процессе знаний, умений, навыков и опыта деятельности.
- Формирование навыков качественного и количественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете существующих теоретических подходов и современных эмпирических исследований.
- Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (аннотации научных работ, рефераты, научно-исследовательские аналитические обзоры, курсовые работы, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, эссе, статьи, выпускная квалификационная работа и т.д.) форме.

- Приобретение опыта работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.
- Непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры.

Знать:

- современные отечественные и зарубежные источники информации, необходимые для подготовки отчета о НИР, научного доклада;
- структуру аналитического отчета и информационного обзора;
- современные технические средства и информационные технологии, применение которых позволит выполнить аналитические и исследовательские задачи в ходе научно-исследовательской работы

Уметь:

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе применять установленные требования при подготовке отчета о НИР;
- находить необходимые данные для составления аналитического отчета;
- применять современные технические средства и информационные технологии для решения выполнения научно-исследовательской работы

Владеть:

- навыками определения тенденций изменения социально-экономических показателей;
- практическими навыками оформления результатов теоретического исследования в отчёте о НИР;
- практическими навыками применения современных технических средств и информационных технологий для обработки теоретического материала для НИР.

В результате прохождения производственной практики должен:

**Аннотация
рабочей программы
ПО производственной практике
(преддипломной практике)**

Цель(и) производственной практики	○ Целями преддипломной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки бакалавров в области финансов и кредита, приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также сбор, систематизация, обработка фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы. · закрепление знаний и навыков, полученных студентами в период изучения общих и специализированных дисциплин, входящих в ОПОП подготовки по направлению · «Экономика» (уровень бакалавриата), профиль «Финансы и кредит»; · приобретение практических навыков работы по направлению; · изучение производственно-экономической деятельности предприятия (организации); · углубленное изучение и анализ фундаментальной и периодической литературы по актуальным вопросам экономики, управления, организации деятельности хозяйствующих субъектов, финансовых институтов; · изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов; · приобретение навыков анализа экономической информации, опыта самостоятельного выполнения расчетов различных показателей по профилю; · сбор, обобщение и анализ материалов для выполнения ВКР; · подготовка отчета по преддипломной практике.
Задачи производственной практики	Знать: ○ инструментальные средства для обработки экономических данных в ○ соответствии с поставленной задачей; Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию; подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; построить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты Владеть:
В результате прохождения производственной практики должен:	

навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий.