

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Саидов Заман Магомедович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.04.2023 13:16:13  
Уникальный программный ключ:  
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

**ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
Кафедра истории и культуры народов Чечни

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

|  |   |
|--|---|
| Направление подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) | Исторические науки и археология                                     |
| Код направления подготовки   | 46.06.01  |
| Профиль подготовки   | Историография, источниковедение и методы исторического исследования |
| Квалификация выпускника  | Исследователь. Преподаватель исследователь.                         |
| Форма обучения   | Очная, заочная  |

Грозный, 2020

Б. Б-А. Абдулвахабова. Программа государственной итоговой аттестации [Текст] / Сост. Б. Б-А. Абдулвахабова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2020.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории древнего мира и средних веков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10 июня 2020 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» (квалификация (степень) Исследователь. Преподаватель-исследователь), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, с учетом профиля «Историография, источниковедение и методы исторического исследования», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Б. Б-А. Абдулвахабова 2020 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2020

**Государственная итоговая аттестация** окончивших обучение в аспирантуре состоит из двух частей - Государственный экзамен и Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

**1. Государственный экзамен (ГЭ)** является компонентом итоговой аттестации аспиранта.

Целью ГЭ является выявление и объективная оценка уровня специальной подготовки выпускника относительно общих требований, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.06.01. Исторические науки и археология.

Государственный экзамен организуется и осуществляется в форме собеседования экзаменуемого с группой экспертов, входящих в Экзаменационную комиссию (ЭК), наделенную необходимыми полномочиями.

Сдача ГЭ осуществляется по экзаменационному билету. Требования к экзаменационным вопросам и задачам формулируются в данной Программе.

Программа государственного экзамена является обязательным элементом организации и проведения итоговой аттестации аспиранта, отображающим: состав экзаменов; форма экзамена (устный, письменный) и требования к структуре и содержанию экзаменационных вопросов и задач; перечень теоретических разделов (тем, вопросов), отражающих основное содержание каждой из дисциплин, выносимых на экзамен; источники учебной информации, рекомендуемые для подготовки к экзамену; критерии оценки качества устных и письменных ответов экзаменуемого.

Экспертной оценке в процессе государственного экзамена подвергаются устные ответы экзаменуемого на вопросы экзаменационного билета и на вопросы членов ЭК.

Оценка результатов сдачи государственного экзамена осуществляется по четырехбалльной шкале оценок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Решение об оценке ЭК принимает коллегиально и утверждает путем голосования ее членов, простым большинством голосов.

Программа государственного экзамена доводится до сведения выпускников не позднее, не позднее, чем за 1 месяц до проведения экзамена.

### Критерии оценки усвоения компетенций

| Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения              |  |                            |                               |
|---------------------------------|---|--|----------------------------|-------------------------------|
|                                 | «Неудовлетворительно»                                 | «Удовлетворительно»                              | «Хорошо»                   | «Отлично»                     |
| знать                           | Демонстрирует частичные знания с грубыми ошибками или | Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок | Знает достаточно в базовом | Демонстрирует высокий уровень |

|         |  |  |                              |  |
|---------|--|--|------------------------------|--|
|         | не знает   |  | объёме                       | знаний                                   |
| уметь   | Демонстрирует частичные умения с грубыми ошибками или не знает     | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок   | Демонстрирует базовые умения | Демонстрирует высокий уровень умений     |
| владеть | Демонстрирует частичные владения с грубыми ошибками или не владеет | Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок | Владеет базовыми приёмами    | Демонстрирует владения на высоком уровне |

## **1. Компетенции, которыми должен овладеть обучающийся по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

Выпускник должен обладать следующими *универсальными компетенциями (УК)*:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

Выпускник должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК)*:

- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями (ПК)*:

- способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-1);

- способностью самостоятельно работать с различными источниками информации ПК-2);

- понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию (ПК-3);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ПК-4).

## **2. Вопросы к государственному экзамену**

Билет к Государственному экзамену состоит из двух блоков вопросов:

### ***Блок 1***

Вопросы для государственной итоговой аттестации аспирантов, общие для всех специальностей.

1. Современные стратегии модернизации высшего образования в России. Педагогическая инноватика как теория и технология нововведений в предметной профильной подготовке.
2. Методика и технология обучения в высшей школе. Сущность, принципы проектирования и тенденции развития современных образовательных технологий в высшем образовании. Образовательные технологии в учебно-профессиональной подготовке.
3. Аккредитация как одна из форм оценки качества высшего образования. Педагогический мониторинг как системная диагностика качества образования. Преимущества модульного построения содержания дисциплины и рейтинговый контроль в предметной профильной подготовке.
4. Концепция и практическая реализация компетентностного подхода в условиях профильной предметной подготовки в высшей школе.
5. Информационные технологии обучения и технологии дистанционного образования в условиях профессионализации образования в высшей школе.
6. Роль и место лекции в вузе. Структура лекционного занятия по предмету профильной подготовки. Оценка качества лекции. Перспективы развития лекции как формы и метода в системе вузовского обучения.
7. Семинарские и практические занятия по предметам профильной подготовки в высшей школе. Их роль в приобретении опыта в учебно-профессиональной деятельности. Особенности семинара при реализации концепции педагогики сотрудничества.
8. Повышение роли самостоятельной работы студентов в высшей школе. Виды самостоятельной работы в предметной профильной подготовке в вузе.
9. Организация учебно-исследовательской и проектно-творческой деятельности студентов в предметной профильной подготовке в высшей школе.
10. Основы педагогического контроля в высшей школе. Современные критерии и показатели качества обучения в предметной профильной подготовке. Государственный образовательный стандарт и оценка результатов обучения.
11. Концепция профессионального воспитания при реализации профильной предметной подготовки в высшей школе. Система методов и средств

воспитательного воздействия (влияния) при преподавании дисциплин профильной предметной подготовки.

12. Учебная деятельность студентов и когнитивная сфера личности. Активность системы познавательных процессов как основа в проектировании инновационных технологий обучения.

13. Особенности потребностно-мотивационной сферы субъекта учебной деятельности.

14. Психологические резервы повышения эффективности преподавания в вузе.

15. Развитие личности в процессе обучения. Психологическая, социальная и биологическая характеристика личности.

16. Психологические закономерности развития когнитивных процессов студентов в процессе обучения.

17. Особенности формирования и развития студенческого коллектива в современном вузе. Структура межличностных отношений в студенческом коллективе.

18. Функциональные и структурные компоненты профессионального самосознания (когнитивный, мотивационный, эмоциональный, операционный) преподавателя вуза.

19. Восприятие и понимание людьми друг друга в процессе межличностного общения. Умение слушать человека в процессе общения, виды и техники слушания.

20. Психологические особенности общения субъектов образовательного процесса. Психологические технологии взаимодействия преподавателя высшей школы с аудиторией.

21. Психологическое сопровождение учебного процесса в вузе (ФГОС). Профессиональное мастерство и «Я - концепция» преподавателя.

22. Стресс и психическое здоровье преподавателя, методы саморегуляции синдрома эмоционального выгорания субъекта образовательного процесса.

## **Блок 2**

Вопросы к государственному экзамену направленные на выявление у аспиранта полученных им знаний по направлению подготовки 46.06.01. Исторические науки и археология, направленность (научная специальность) 07.00.09 - Историография, источниковедение и методы исторического исследования (соответствующего периода)

23. Предмет источниковедения. Его структура. Источниковедение: особый метод познания реальности.

24. Понятие об историческом источнике. Источник: антропологический ориентир гуманитарного знания.

25. Типо-видовая классификация исторических источников. Эволюция видов.

26. Письменные источники. Их разновидности, эволюция и критика и интерпретация.

27. Изучение происхождения источника. Функционирование произведений в культуре.
28. Формирование источниковедческих навыков в X-XVII вв. Текст как культурный памятник.
29. Вещь в культуре. Источниковедческий метод исследования.
30. Устные источники и методы их изучения.
31. Аудио-визуальные источники их специфика.
32. Герменевтическое прочтение и интерпретация источника.
33. Понятие о законодательном акте как историческом источнике. Его специфика и основные тенденции развития.
34. Понятие об актах. Методы изучения. Формуляр. Основные разновидности.
35. Делопроизводственная документация. Основные группы материалов, методика их изучения.
36. Основные принципы источниковедческого изучения и методики анализа статистических источников.
37. Общая характеристика и методы анализа мемуарных источников. Специфика дневников и частных писем как исторических источников.
38. Основные направления развития периодики XIX-XX вв. Формы, жанры, цензура. Газеты и журналы XIX-XX вв. как исторический источник.
39. Общественно-политические произведения и документы политических партий и организаций как исторический источник. Методы и приемы их анализа.
40. Роль вспомогательных исторических дисциплин в изучении прошлого и их связь с источниковедением.
41. Междисциплинарные методы в источниковедении. Политическая, социальная и культурная истории и их источники.
42. Междисциплинарные методы в источниковедении. Источники по истории повседневности и метод их анализа.
43. Междисциплинарные подходы в источниковедении. «Женское» и «мужское письмо». «Детское» письмо и его специфика.
44. Изучение и публикация исторических источников в XVIII веке.
45. Первая половина XIX в.: источниковедение как проблема национальных историй.  
Деятельность государственных и общественных организаций по собиранию и публикации исторических источников.
46. Вторая половина XIX в.: источники как средство познания для истории. Ш.-В.Ланглуа, Ш.Сеньобос, И.Г.Драйзен, Э.Бернгейм. Позитивистские методы анализа источника в исторических исследованиях.
47. Преодоление позитивистской методологии. Неокантианство. В.Виндельбанд, Г.Риккерт. Методологическое обособление наук о культуре. В.Дильтей.
48. Источниковедческая парадигма методологии истории. А.А.Шахматов, В.О.Ключевский, К.Н.Бестужев-Рюмин, А.С.Лаппо-Данилевский.

49. Исторический факт и исторический источник в концепции школы «Анналов»: Л.Февр, М.Блок. Историческое прошлое в сознании историка. Р.Дж.Коллингвуд.
50. Теоретические проблемы источниковедения в советской исторической науке.
51. Язык советской и постсоветской эпохи как исторический источник.
52. Постмодернистская культурная ситуация и ее проявление в источниковедении на современном этапе.
53. Формирование представлений об объекте и предмете изучения историографии.
54. Терминологический аппарат: соотношение объема и содержания понятий: «историографический факт», «историографический источник», «историографическая ситуация».
55. Классификация историографических источников и методы работы с ними.
56. Историческая концепция и ее роль в развитии исторического познания.
57. Формирование представлений о научной школе и направлении в истории исторической науки.
58. Дискуссии о предмете, задачах и периодизации отечественной исторической науки.
59. Теоретические и методологические принципы современного исторического исследования.
60. Личность историка и его творческая лаборатория.
61. Элементы историографической критики в трудах историков-рационалистов XVII-XVIII вв.
62. Становление и оформление историографии как исторической дисциплины в первой половине XIX в. Историографические труды К.Савиньи, Л. фон Ранке, Ф.Гизо.
63. Особенности становления историографии как науки в России. Полемика вокруг трудов Н.М.Карамзина, историографические труды С.М.Соловьева.
64. Развитие историографии как научной дисциплины на позитивистской основе во второй половине XIX - нач. XX вв.
65. Неокантианство и его роль исторической науке конца XIX - нач. XX вв.
66. Принцип историзма и его роль в исторических исследованиях.
67. Школа «Анналов» и её роль в развитии исторической науки XX века.
68. Русская историческая наука в эмиграции.
69. История повседневности и историческая антропология.
70. Современная историческая наука в России: основные дискуссии, исторически журналы.

## **2. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).**

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (**Научный**



**доклад**) представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки. Может быть представлена в виде научного доклада.

Содержание **Научного доклада** должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому готовится аспирант в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

**Научный доклад** должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее двух публикаций).

При выборе темы **Научного доклада** следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, учитывать степень ее разработанности и освещенности в литературе;

- основываться на проведенной научно-исследовательской работе в процессе обучения в аспирантуре.

Тематика **Научного доклада** разрабатывается профильной кафедрой исходя из темы научных исследований аспиранта и утверждается Ученым советом Института.

Аспиранту предоставляется право предложить собственную тему **Научного доклада** при условии обоснования ее актуальности и целесообразности.

Тема **Научного доклада** может быть изменена по заявлению аспиранта с указанием причины по согласованию с научным руководителем аспиранта не позднее чем за шесть месяцев до защиты **Научного доклада**. Изменение или корректировка темы **Научного доклада** оформляется протоколом Ученого совета Института.

### **Требования к содержанию выпускной (научной) квалификационной работы аспиранта**

Содержание **Научного доклада** аспиранта должно учитывать требования ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовленности аспиранта и включать:

- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе;
- изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет Научного доклада;
- выводы, рекомендации и предложения;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

### **Требования к структуре Научного доклада аспиранта**

Материалы Научного доклада должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (главы, параграфы, пункты, подпункты);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения;

Введение содержит четкое обоснование актуальности выбранной темы, степень разработанности проблемы исследования, противоречия, которые легли в основу данного исследования, определение проблемы, цели, объекта, предмета и задач исследования, формулировку гипотезы (если это предусмотрено видом исследования), раскрытие методологических и теоретических основ исследования, перечень используемых методов исследования с указанием опытно-экспериментальной базы, формулировку научной новизны, теоретической и практической значимости исследования; раскрытие положений, выносимых на защиту, апробацию и внедрение результатов исследования (публикации (в том числе в журналах из перечня ВАК), выступления на конференциях, заседаниях кафедры и т.д.).

Основная часть посвящена раскрытию предмета исследования, состоит не менее чем из двух глав.

Заключение - последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. В нем содержатся выводы и определяются дальнейшие перспективы работы.

Список использованных источников и литературы включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003 и ГОСТ 7.82 - 2001. Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте выпускной квалификационной работы рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно

списку и заключают в квадратные скобки. Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.05 - 2008. Каждый включенный в список литературы источник должен иметь отражение в тексте выпускной квалификационной работы.

Приложения. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «Приложение», его порядкового номера и тематического заголовка. На все приложения в тексте выпускной квалификационной работы должны быть ссылки.

### **Требования к оформлению Научного доклада**

Текст Научного доклада выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 15 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту диссертации и равным 12,5 мм. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа, арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц.

Номер страницы на титульном листе не проставляют.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных частей. Эти заголовки, а также соответствующие заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей Научного доклада и иметь абзацный отступ. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» как главы не нумеруются.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа (или знака параграфа), разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

Приложения должны начинаться с новой страницы, расположенные в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова Приложение, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Научный доклад представляется на кафедру в печатном виде, в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске не менее чем за месяц до защиты.

### **Рецензирование Научного доклада**

Для определения качества проведенного научного исследования и репрезентативности полученных результатов, полноты их отражения в представленных публикациях, а также научной ценности Научного доклада, она подлежит обязательному рецензированию.

Рецензентами Научного доклада аспиранта могут быть специалисты с ученой степенью по направлению и профилю обучающегося.

Рецензент должен иметь полный текст Научного доклада. Кроме того, экземпляр Научного доклада должен находиться на кафедре для того, чтобы с ним могли ознакомиться все желающие.

Рецензент обязан внимательно ознакомиться с Научного доклада и сделать личное заключение об оценке Научного доклада.

Рецензент готовит письменную рецензию на рассматриваемый Научный доклад. В рецензии должна содержаться рекомендуемая оценка.

Рецензент представляет письменную рецензию на Научный доклад заведующему выпускающей кафедрой и аспиранту за 1 месяц до государственной итоговой аттестации.

### **Подготовка к защите Научного доклада**

На подготовку к защите Научного доклада отводится время (количество недель) в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению и в соответствии с учебным планом по направлению и профилю обучения.

Полностью подготовленный к защите Научный доклад представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом аспиранта.

Научный руководитель подготавливает отзыв, отражающий работу аспиранта над Научным докладом и его индивидуальные качества, в государственную экзаменационную комиссию.

### **Защита Научного доклада**

Защита Научного доклада является частью государственной итоговой аттестации выпускников аспирантуры и регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

Защита Научного доклада проводится публично - в виде устного научного доклада - на заседании государственной экзаменационной комиссий (ГЭК).

Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников аспирантуры на основании экспертизы содержания Научного доклада и оценки умения аспиранта представлять и защищать ее основные положения.

Научный доклад оценивается по следующим критериям:

- актуальность;
- глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;
- степень самостоятельности и поисковой активности, творческий подход к делу;
- композиционная четкость, логическая последовательность и грамотность изложения материала;
- правильность оформления работы.

При успешной защите Научного доклада и положительных результатах других видов государственной итоговой аттестации выпускников, решением Государственной аттестационной комиссии аспиранту присуждается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдается диплом (с приложением) об окончании аспирантуры государственного образца.