

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13  
Уникальный идентификатор:  
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Утверждаю:**

Ректор ФГБОУ ВО

«Чеченский государственный университет»

З.А. Саидов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|                            |                                                                 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Институт, кафедра          | Институт экономики и финансов<br>Кафедра коммерции и маркетинга |
| Направление подготовки     | Торговое дело                                                   |
| Код направления подготовки | 38.03.06                                                        |
| Профиль подготовки         | Торговое дело                                                   |
| Квалификация               | Бакалавр                                                        |
| Форма обучения             | Очная/заочная                                                   |
| Срок освоения ОПОП ВО      | 4/5                                                             |

Грозный - 2018

**Общая характеристика основной  
образовательной программы высшего  
образования по направлению подготовки  
38.03.06 Торговое дело**

## 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее по тексту - ОП), реализуемая ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП ВО включает:

1. общую характеристику образовательной программы;
2. матрицу компетенций;
3. учебные планы по очной и очно-заочной формам обучения;
4. календарный учебный график;
5. рабочие программы дисциплин (модулей);
6. рабочие программы практик;
7. программу государственной итоговой аттестации;
8. фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации;
9. методические указания по выполнению магистерских диссертаций.

В настоящей образовательной программе определены:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- требования к реализации образовательной программы;
- ресурсное обеспечение образовательной программы.

Профиль подготовки – «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг».

Присваиваемая квалификация – магистр.

Форма обучения – очная, бакалавр.

Язык реализации образовательной программы - русский.

## **2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело»**

Нормативную правовую базу разработки по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело»:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции);
2. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
3. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 № 636 (ред. от 28.04.2016 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
4. федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» ноября 2015 г. № 1334;
5. «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383);
6. нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
7. Требования и ожидания работодателей и других заинтересованных сторон;
8. Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»;
9. локальные акты ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

### **2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО**

В области воспитания целью ОПОП бакалавриата является формирование у студентов таких социально-личностных качеств, как целеустремлённость, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность и сострадание, а

также повышение их общей культуры, являющихся необходимыми составляющими требуемых компетенций выпускника.

В области обучения целью ОПОП бакалавриата является гуманитарная, социальная и профессиональная подготовка, которая позволяет выпускнику успешно заниматься торгово-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельностью в сфере торговли, а также обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его мобильности и устойчивости на рынке труда.

## **2.2. Срок освоения ОПОП магистратуры.**

По направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. В заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, срок обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

## **2.3. Трудоемкость ОПОП магистратуры.**

Трудоемкость образовательной программы магистратуры за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» ноября 2015 г. № 1334 составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения образовательной программы, факультативы.

## **2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»**

Определяются в соответствии с требованиями Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования -

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет».

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» ноября 2015 г. № 1334 включает: организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности

#### **3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

товары потребительского и производственно-технического назначения;  
услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;

коммерческие, маркетинговые, логистические процессы;

выявляемые и формируемые потребности;

средства рекламы;

средства и методы контроля качества товаров;

логистические цепи и системы.

#### **3.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:**

торгово-технологическая;

организационно-управленческая деятельность;

научно-исследовательская.

#### **3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*торгово-технологическая деятельность;*

- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;
- организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета;
- проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
- управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
- регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;
- организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;
- осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;
- участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения;
- организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;
- осуществление контроля качества и приемки товаров по количеству и качеству;
- участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;
- обеспечение сохранности товаров в процессе их товародвижения;
- регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;
- участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;
- соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;

- оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).

*организационно-управленческая деятельность:*

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;

- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;

- идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;

- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;

- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;

- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;

- управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;

- выбор и реализация стратегии ценообразования;

- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;

- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;

- управление товарными запасами и их оптимизация;

- управление персоналом;

- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);

- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной);

*научно-исследовательская деятельность:*

- организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;

- проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;

участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).

#### **4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9).

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);

умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);

способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4);

готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:**

**торгово-технологическая деятельность:**

способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-1);

способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4);

**организационно-управленческая деятельность:**

способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);

готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

**научно-исследовательская деятельность:**

способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности (ПК-10);

способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-11).

## 5. Структура ОПОП ВО

| Структура программы бакалавриата |                          | Объем программы бакалавриата              |                                    |
|----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|
|                                  |                          | программа академическо<br>го бакалавриата | программа прикладного бакалавриата |
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)      | 216 - 219                                 | 207 - 213                          |
|                                  | Базовая часть            | 102 - 114                                 | 93 - 108                           |
|                                  | Вариативная часть        | 105 - 114                                 | 105 - 114                          |
| Блок 2                           | Практики                 | 12 - 18                                   | 18 - 27                            |
|                                  | Вариативная часть        | 12 - 18                                   | 18 - 27                            |
| Блок 3                           | Государственная итоговая | 6 - 9                                     | 6 - 9                              |

|                              |               |       |       |
|------------------------------|---------------|-------|-------|
|                              | аттестация    |       |       |
|                              | Базовая часть | 6 - 9 | 6 - 9 |
| Объем программы бакалавриата |               | 240   | 240   |

## 6. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» для реализации основной образовательной программы необходим следующий профессорско-преподавательский состав:

|                    | Доля НПР с ученой степенью или званием | Доля НПР, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины | Доля штатных НПР | Доля работников из числа руководителей и работников профильных организаций |
|--------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Требования ФГОС ВО | не менее 70%                           | не менее 70%                                                                    | не менее 50%     | не менее 10%                                                               |

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора (на возмездной или безвозмездной основе).

## 7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде.

В структуру электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» входят: официальный сайт университета и единая электронная образовательная система собственной

разработки вуза «UComplex». ЭИОС обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Перечень учебно-методического и информационного обеспечения по каждой дисциплине учебного плана приведен в рабочей программе соответствующей дисциплины.

## **8. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников**

В вузе разработана и реализуется программа по проведению воспитательной работы в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», в рамках которой ежегодно разрабатываются планы воспитательной работы институтов, факультетов и кафедр.

Основным содержанием воспитательной работы является организация и проведение ряда мероприятий:

- реализация системы материального поощрения студентов за успехи в учебе и активное участие в общественной жизни института;
- кураторские часы;
- общеуниверситетские и городские субботники;
- научно-практические студенческие конференции;
- институтские, общеуниверситетские и межвузовские олимпиады;
- книжные выставки; культурно-массовые мероприятия, посвященные знаменательным событиям и праздникам: День знаний, День защитника Отечества, День Победы, День выпускника, Ярмарка вакансий, фестиваль «Студенческая весна» и др.

Среди множества значимых мероприятий, посвященных духовно-нравственному воспитанию студентов, регулярными становятся: встречи студентов с работниками Республиканского центра по профилактике и борьбе со СПИДом; лекции, проводимые Управлением Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков (УФСКН по ЧР);

встречи студентов с ветеранами Великой Отечественной войны, встречи с представителями Духовного управления мусульман Чеченской Республики и др.

## **9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» оценка качества освоения магистрантами ОПОП ВО магистратуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего и рубежного контроля успеваемости обучающихся по ОПОП магистратуры осуществляется в ФГОС ВО, а также локальными актами ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

## **10. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело»**

**10.1. Календарный график учебного процесса (Приложение)**

**10.2. Рабочий учебный план (Приложение)**

**10.3 Рабочие программы учебных дисциплин (Приложение)**

**10.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся**

При реализации ОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная и преддипломная практика магистрантов, которые осуществляются в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», в его структурных подразделениях, также в учреждениях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве:

1. Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики;
2. ГУП «Республиканское рекламное агентство»;
3. Чеченский Республиканский союз потребительских обществ «Чечреспотребсоюз»;
4. ООО «ПЛИМУТ» ;
5. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Роспотребнадзор»;

6. ФГУ «Чеченский центр стандартизации, метрологии и сертификации»;

7. Общество с ограниченной ответственностью «ЛЕНТА».

Сроки практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год. По окончании практики студенты отчитываются о её прохождении руководителю практики.

#### **10.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации магистрантов на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» в вузе созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам.

2. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ/проектов и т.п.) и практикам.

3. Программы проведения занятий по дисциплинам учебного плана.

4. Вопросы и задания для курсовых и контрольных работ по дисциплинам учебного плана.

5. Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.

6. Вопросы к экзаменам по дисциплинам учебного плана.

7. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

8. Примерная тематика диссертационных работ.

#### **10.6 Программа Государственной Итоговой аттестация выпускников**

Для ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной и сдачу государственного междисциплинарного комплексный экзамена по данному профилю.

Выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра является заключительным этапом обучения студентов в высшем учебном заведении,

предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом, и имеет своей целью:

систематизацию, закрепление и углубление теоретических знаний по направлению и применение их для решения конкретных научно-технических задач;

развитие навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных задач;

выяснение степени подготовленности студента для самостоятельной работы в условиях современного производства.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, с экспериментальными исследованиями или с решением задач прикладного характера, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских работ, выполняемых выпускающей кафедрой.

Отдельные фрагменты выпускной работы могут быть результатом выполнения курсовых проектов по дисциплинам: коммерческая деятельность; коммерческое товароведение (продовольственные товары).

Содержание выпускной квалификационной работы бакалавра должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника и включать в себя:

- обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета и задач исследования на основе анализа научной литературы (в том числе периодических научных изданий) и с учетом актуальных потребностей практики;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методологические основы, методы и средства исследования; анализ полученных результатов;
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы бакалавра определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

*Оценка «5» - отлично.*

Четкое обоснование темы ответа.

Логическая последовательность ответа.

Знание первоисточников (глубокий анализ), умелое использование их в раскрытии темы.

Грамотное изложение материала.

Проявление творческого подхода к содержанию ответа.

*Оценка «4» -хорошо.*

Небольшие погрешности в обосновании темы ответа.

Некоторые нарушения в последовательности ответа.

Грамотное использование первоисточников в ответе.

*Оценка «3» -удовлетворительно.*

Слабо обоснованный ответ.

Недостаточное владение общими вопросами теории и истории работы с молодежью.

Ответ не содержит знания современных тенденций развития работы с молодежью.

Отсутствие выводов и обобщений.

Отсутствие творческого интереса к изложению содержания ответа.

*Оценка «2» -неудовлетворительно.*

Отсутствие четкого ответа на вопросы экзаменационного билета.

Отсутствие необходимого анализа излагаемого материала. Ограниченность профессионального кругозора.

Безграмотность и небрежность ответа.

Непонимание ключевых проблем молодежной политики как предмета социологического знания.

Процедура проведения государственного экзамена.

Междисциплинарный государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» выявляет комплексные знания, умения и навыки выпускников в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта.

Уровень владения выпускником знаниями определяется аттестационной комиссией, в состав которой входят профессорско-преподавательский состав кафедры коммерции и маркетинга.

Комиссия выносит интегральное решение соответствия уровня подготовки специалиста требованиям ФГОС ВО. Решение об оценке выпускника принимается государственной аттестационной комиссией на закрытом заседании путем голосования и оформляется протоколом. Результаты экзамена оглашаются публично.

## **11. Другие нормативно-методические документы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, служат матрицы компетенций для всех обязательных компетенций из ФГОС ВО, включающие определение компетенций, ее структуру, уровни ее сформированности в вузе по окончании освоения ОПОП, признаки уровней сформированности компетенций, разработанные на основе ФГОС ВО.

Локальным актом, позволяющим оценить промежуточную подготовку обучающихся, выступает Положение о балльно-рейтинговой системе качества образования.

При реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», профиль подготовки «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг» осуществляется переход от традиционных форм контроля качества (текущего и итогового контроля успеваемости) к многоступенчатой системе контроля качества образования, которая охватывает учебный процесс в целом.

Под качеством подготовки магистров понимается освоение обучающимся знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для решения стоящих перед ним реальных профессиональных задач.

Качество подготовки магистров в вузе определяется качеством составляющих самой образовательной системы, в частности, качеством образовательных процессов и эффективностью управления. Таким образом, система контроля качества подготовки обучающихся по структуре представляет систему контроля всех составляющих вуза, влияющих на процесс подготовки магистров.