

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.11.2022 11:52:44
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d182106ac

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет»

«11» 02 2016 года

ПРИКАЗ

№ 30/06

г. Грозный

Об утверждении Положения
о предоставлении академического
отпуска

В целях соблюдения законных прав и интересов обучающихся в
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (далее - Университет) на
академический отпуск, руководствуясь пунктом 4.19 Устава, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о предоставлении академического отпуска в
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

2. Определить настоящим Положением общие требования к порядку и
правилам предоставления академического отпуска обучающимся в учебных
подразделениях Университета.

3. Общему отделу (Юсупова М.М.) довести содержание настоящего
приказа и Положения до сведения всех директоров институтов, деканов
факультетов, заведующих кафедрами, Управления кадров (контрактный и
студенческий отделы) под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
проректора по учебной работе и информатизации С.С. Абудулазимова.

Ректор



З.А. Саидов

В депо 06/06

11.02.2016г. В.С. Саидов

285
Утверждено:
Приказом ректора ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
университет»

от « 11 » 02 2016 г. № 30/06

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска обучающимся в ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный университет»

г. Грозный

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся (далее-Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, трудовым законодательством Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет» (далее-Университет).

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся всех форм обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, аспирантов, интернов.

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий два года, и по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.5. Решение о предоставлении академического отпуска оформляется приказом ректора (первого проректора) в 10 - дневный срок со дня получения от обучающегося заявления с приложенными к нему документами.

1.6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до окончания академического отпуска.

1.7. Обучающийся на бюджетной основе по окончании академического отпуска сохраняет за собой бюджетное место.

1.8. С обучающихся по договору о предоставлении образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица на период академического отпуска плата за обучение не взимается.

1.9. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по окончании академического отпуска на основании приказа ректора (первого проректора).

1.10. Ежемесячные компенсационные выплаты обучающемуся в период нахождения в академическом отпуске осуществляются в соответствии с законодательством.

2. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося с приложением следующих документов:

- справка заключение врачебной комиссии медицинского учреждения для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям;
- выданный в установленном порядке листок нетрудоспособности для предоставления отпуска по беременности и родам;
- заверенная копия свидетельства о рождении ребенка для предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- повестка (копия заверенная) военного комиссариата, содержащая время и место отправки, для предоставления отпуска в связи призывом на военную службу;
- право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за обучающимся, получившим во время обучения академический отпуск, при условии, если общий срок, на который ему была представлена отсрочка от военной службы для обучения в образовательном учреждении, не увеличивается или увеличивается не более чем на 1 год.
- документы, подтверждающие Ч,С, для предоставления отпуска по семейным и иным обстоятельствам.

2.2. Заявление обучающегося с соответствующими визами регистрируется в общем отделе Университета.

2.3. Институт, факультет, аспирантура, ординатура формируют проект приказа о предоставлении обучающемуся академического отпуска.

3. Порядок выхода из академического отпуска

3.1. Для завершения академического отпуска обучающимся подается личное заявление, завизированное директором института, деканом факультета, и регистрируется надлежащим образом.

В случае отпуска по медицинским показаниям к заявлению прилагается заключение комиссии медицинского учреждения, разрешающее продолжение соответствующего обучения.

3.2. В случае невыхода из академического отпуска в течение 20 дней по окончании срока, на который он был предоставлен, без уважительной причины, обучающийся может быть отчислен из Университета на основании служебной записки (докладной) директора института, декана факультета, заведующего кафедрой.

4. Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске

4.1. Отчисление обучающихся, находящихся в академическом отпуске, по инициативе Университета не допускается.

233

4.2. При предоставлении академического отпуска, по медицинским показаниям, обучающимся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет, за ними сохраняется на весь период академического отпуска полное государственное обеспечение и выплачивается в полном объеме государственная социальная стипендия.

4.3. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным гражданам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, внебюджетных средств, определяются нормами и правилами, предусмотренными нормативно – правовыми актами, а также условиями межправительственных и межведомственных соглашений.

4.4. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа, на основании личного заявления обучающегося по согласованию с проректором по учебной работе и информатизации.