

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Саидов Заурбек Асламбекович

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.04.2022 13:16:13

Уникальный программный ключ:

22854457566400071875a12d1bb5d1821f0ab



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

УТВЕРЖДЕНО на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
университет им. А.А. Кадырова»
«14» *кадыров* 2022 года

ПОРЯДОК

**РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО
УЧЕБНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
– ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ В
ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. А.А. КАДЫРОВА»**

Разработано:

Начальник учебно-методического управления
М. А. Мартынова

Согласовано:

Проректор по учебной работе Н.У. Ярычев

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения Индивидуальных учебных планов работы аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО аспирантуры, программа аспирантуры), реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова».

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 года № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» (далее - Университет).

1.3. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам (семестрам) обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП ВО аспирантуры

1.4. На основе учебного плана, для каждого обучающегося формируется Индивидуальный учебный план работы аспиранта, который обеспечивает освоение ОПОП ВО аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

1.5. Текущий контроль за выполнением, обучающимся по ОПОП ВО аспирантуры Индивидуального учебного плана работы аспиранта осуществляет научный руководитель.

1.6. Промежуточная аттестация по результатам выполнения Индивидуального учебного плана работы аспиранта проводится в два этапа: на заседаниях кафедр два раза в год по итогам каждого семестра и регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, экстернов, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов, и отчетности докторантов.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Индивидуальный учебный план работы аспиранта разрабатывается для каждого отдельного аспиранта на основе учебного плана соответствующей ОПОП ВО аспирантуры в полном соответствии с действующим Федеральным государственным требованием.

2.2. Индивидуальный учебный план работы аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит:

- информацию о форме обучения, научном руководителе, теме научно-квалификационной работы (актуальность, объект исследования, методология и методики исследования, цель работы, научная новизна и т.д. см. Приложение 1)
- структуру ОПОП ВО программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре включая перечень дисциплин (модулей), их трудоемкость, форму отчетности и оценку за каждый семестр обучения;
- план работы над диссертацией, проведения научных исследований, прохождения практик и итоговой аттестации аспирантов, включающий планируемые результаты по каждому году и семестру обучения;
- учебный план работы аспиранта в течение каждого года обучения, включая: образовательный компонент, научный компонент, практики, промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию.

2.3. Индивидуальный учебный план работы аспиранта заполняет сам обучающийся по ОПОП ВО аспирантуры.

В начале учебного года аспирант заполняет учебный план на год обучения в части планируемых результатов. В течение года в Индивидуальный учебный план работы аспиранта обучающийся вносит отметки о фактическом сроке выполнении видов работ, а в конце семестра, перед аттестацией на кафедре аспирант заполняет раздел соответствующего семестра полностью и предъявляет научному руководителю до прохождения аттестации и на заседании кафедры по аттестации аспирантов. После аттестации, в Индивидуальный учебный план работы аспиранта кафедрой вносится отметка об аттестации, дата и номер протокола заседания кафедры, после чего предъявляется декану/директору факультета/института для утверждения результатов и сдается в отдел аспирантуры и докторантуры.

2.4. Индивидуальный план аспиранта ускоренного обучения разрабатывается научным руководителем.

2.5. При полном сроке обучения Индивидуальный учебный план работы аспиранта формируется с учетом годового объема ОПОП ВО в размере 60 зачетных единиц.

2.6. При ускоренном обучении Индивидуальный учебный план работы аспиранта формируется с учетом годового объема ОПОП ВО в размере не более 75 зачетных единиц.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

Фамилия, имя, отчество ЗАПОЛНИТЬ!

Шифр и наименование направления ЗАПОЛНИТЬ!

Наименование направленности (профиля) ЗАПОЛНИТЬ!

Срок обучения: ЗАПОЛНИТЬ!

Кафедра ЗАПОЛНИТЬ!

Научный руководитель ЗАПОЛНИТЬ!

Тема научного исследования ЗАПОЛНИТЬ!

Утвержден на заседании Ученого совета института ЗАПОЛНИТЬ!

« ____ » _____ 20 ____ г. , протокол № _____

Председатель Ученого совета _____ / ФИО Директора /

УЧЕБНЫЙ ПЛАН НА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ

Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудоемкость в зачетных единицах			Итого
	1 год	2 год	3 год	
Блок 1 Дисциплины (модули)				
Базовая часть				
История и философия науки				
Иностранный язык				
Специальность				
Вариативная часть				
Обязательные дисциплины				
Элективные дисциплины				
Блок 2 Практики				
Блок 3 Научные исследования				
Научно-исследовательская деятельность и подготовка диссертации				
Блок 4 Государственная итоговая аттестация				9
Государственный экзамен			1,5	1,5
Диссертация			7,5	7,5
Итого	60	60	60	180
Факультативные дисциплины				

Аспирант _____ / ФИО /

Научный руководитель _____ / ФИО /

ПЛАН АСПИРАНТА НА 1 ГОД ОБУЧЕНИЯ

Наименование разделов	Краткое содержание работы	З.е.	Сроки выполнения
Блок 1 Дисциплины (модули)			
Блок 2 Практики			
Блок 3 Научные исследования			
Другие виды работ			
Итого		60	

Аспирант _____ / ФИО /

Научный руководитель _____ / ФИО /

Заключение кафедры о результатах выполнения индивидуального плана за 1 год:

Научный руководитель _____ / ФИО /

Заведующий кафедрой _____ / ФИО /

ПЛАН АСПИРАНТА НА 2 ГОД ОБУЧЕНИЯ

Наименование разделов	Краткое содержание работы	З.е.	Сроки выполнения
Блок 1 Дисциплины (модули)			
Блок 2 Практики			
Блок 3 Научные исследования			
Другие виды работ			
Итого		60	

Аспирант _____ / ФИО /

Научный руководитель _____ / ФИО /

Заключение кафедры о результатах выполнения индивидуального плана за 2 год:

Научный руководитель _____ / ФИО /

Заведующий кафедрой _____ / ФИО /

ПЛАН АСПИРАНТА НА 3 ГОД ОБУЧЕНИЯ

Наименование разделов	Краткое содержание работы	З.е.	Сроки выполнения
Блок 1 Дисциплины (модули)			
Блок 2 Практики			
Блок 3 Научные исследования			
Блок 4 Государственная итоговая аттестация	Государственный экзамен Представление диссертации	9	
Другие виды работ			
Итого		60	

Аспирант _____ / ФИО /

Научный руководитель _____ / ФИО /

Результаты освоения образовательной программы

Научный руководитель _____ / ФИО /

Заведующий кафедрой _____ / ФИО /