

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13  
Уникальный программный ключ:  
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**  
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

**ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
**Кафедра новой и новейшей истории**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Практика по получению профессиональных умения и опыта  
профессиональной деятельности  
(Педагогическая практика)**

**Направление подготовки (специальности): Исторические науки и  
археология**

**Код направления подготовки (специальности): 46.06.01**

**Направленность: Всеобщая история(новая и новейшая история)**

**Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-  
исследователь.**

**Форма обучения: Очная, заочная**

**Код дисциплины : Б2.1**

**Грозный, 2020**

Гапуров Ш.А. Рабочая программа (Практика по получению профессиональных умения и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)) [Текст] / Сост. Ш.А. Гапуров-Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2020.

© Ш.А. Гапуров, 2020

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Цель и задачи педагогической практики.....                                                                                                                                   | 4  |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....                                                                                                                  | 4  |
| 3. Результаты обучения, определенные в картах компетенций и формируемые по итогам освоения дисциплины.....                                                                      | 4  |
| 4. Содержание и структура дисциплины.....                                                                                                                                       | 5  |
| 5. Форма отчетности по практике .....                                                                                                                                           | 8  |
| 6. Образовательные технологии.....                                                                                                                                              | 8  |
| 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....                                                                                        | 8  |
| 8. Паспорт Фонда оценочных средств по дисциплине.....                                                                                                                           | 10 |
| 9. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..... | 10 |
| 10. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....           | 11 |
| 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....                                                                                                            | 12 |
| 12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....                                                                                               | 13 |
| 13. Материально-техническое обеспечение практики.....                                                                                                                           | 13 |

## **1. Цель и задачи практики по получению профессиональных умения и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика):**

Изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по Всеобщей истории.

### **ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:**

- ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры новой и новейшей истории;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным планом.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Практика по получению профессиональных умения и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) является обязательной дисциплиной вариативной части Б2.1

## **3. Результаты обучения, определенные в картах компетенций и формируемые по итогам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

### **Универсальные компетенции (УК):**

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

### **Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

### **Профессиональные компетенции (ПК):**

- уметь использовать полученные знания для осуществления научно-методического обеспечения преподавания исторических дисциплин (ПК-1);
- способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций (ПК-5);

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- место, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;
- соотношение педагогики высшей школы и смежных дисциплин;
- историю развития высшего образования;
- основные теоретико-методологические и этические принципы конструирования и проведения педагогического исследования;
- специфику, структуру и модели построения педагогического процесса;
- классификацию педагогических методов и современные подходы к их использованию;
- принципы построения и конструктивную специфику педагогических систем и технологий;
- основы педагогического мониторинга.

**Уметь:**

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень;
- развивать навыки межкультурной коммуникации;
- повышать педагогическое мастерство;
- конструировать образовательный процесс с учетом условий, индивидуальных особенностей и психофизических возможностей личности;
- конструировать воспитательный процесс в условиях социализации личности;
- соблюдать в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной практике;
- оперативно ориентироваться в сложных случаях из педагогической практики и эффективно решать актуальные задачи;
- осуществлять системный анализ явлений образовательного процесса;
- проектировать методическую систему работы преподавателя.

**Владеть:**

- понятийным аппаратом педагогики высшей школы;
- базовыми знания о целях, содержании и структуре образовательной системы России;
- базовыми знания об общих формах организации учебной деятельности;
- базовыми знаниями о методах, приемах и средствах управления педагогическим процессом;
- навыками профессионального мышления, необходимыми для осуществления педагогической деятельности;
- навыками анализа и обработки педагогической информации

#### **4. Содержание и структура дисциплины**

##### *4.1. Структура дисциплины*

| Вид работы | Курс |   |   | всего |
|------------|------|---|---|-------|
|            | 1    | 2 | 3 |       |
|            |      |   |   |       |

|                                         |       |     |  |     |
|-----------------------------------------|-------|-----|--|-----|
| Общая трудоёмкость, акад. часов         |       |     |  |     |
| Аудиторная работа:                      |       |     |  |     |
| Лекции, акад. часов                     |       | 4   |  | 4   |
| Семинары, акад. часов                   |       |     |  |     |
| Практическая работа, акад. часов        |       | 216 |  | 216 |
| Самостоятельная работа, акад. часов     |       |     |  |     |
| Контроль                                |       |     |  |     |
| Вид итогового контроля (зачёт, экзамен) | зачет |     |  |     |

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### 4.2.1 Разделы (блоки) дисциплин и виды занятий

| №<br>п<br>/<br>п | Наименование раздела (блока) дисциплины                 | Лекции | Практически<br>е занятия | Всего |
|------------------|---------------------------------------------------------|--------|--------------------------|-------|
|                  |                                                         |        |                          |       |
|                  |                                                         | очное  |                          |       |
| 1                | Основы педагогики высшей школы                          | 1      | 36                       | 37    |
| 2                | Педагогический процесс в высшей школе                   | 1      | 36                       | 37    |
| 3                | Законы, закономерности и принципы обучения              |        | 36                       | 36    |
| 4                | Методы, формы и средства обучения в высшей школе        | 1      | 36                       | 37    |
| 5                | Современное состояние высшего образования в России      |        | 36                       | 36    |
| 6                | Профессиональное становление преподавателя высшей школы | 1      | 36                       | 37    |
|                  | Итого                                                   | 4      | 216                      | 218   |

##### 4.3. Содержание разделов (блоков) дисциплины

| №<br>п/п | Наименование раздела (блока) дисциплины    | Содержание раздела (блока) по темам                                                                                                                                                                                                   | Вид текущей аттестации по разделу (блоку) |
|----------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1        | Основы педагогики высшей школы             | 1.1 Предмет и задачи педагогики высшей школы<br>1.2 Методология и методы педагогических исследований в высшей школе                                                                                                                   | Собеседование                             |
| 2        | Педагогический процесс в высшей школе      | 2.1 Дидактика как отрасль научного знания. Педагогические категории, обеспечивающие функционирование педагогического процесса.<br>2.2 Высшее учебное заведение как педагогическая система. Цели и содержание обучения в высшей школе. | Проверка конспектов                       |
| 3        | Законы, закономерности и принципы обучения | 3.1 Понятия «законы» и «закономерности» процесса обучения. Обзор основных законов и закономерностей обучения.<br>3.2 Принципы обучения: и                                                                                             | Экспресс-опрос<br>основных понятий        |

|   |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |
|---|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|   |                                                         | <p>специфика их реализации в высшей школе.</p> <p>3.3 Процесс и стиль педагогического взаимодействия в высшей школе.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |
| 4 | Методы, формы и средства обучения в высшей школе        | <p>4.1 Классификация методов обучения. Формы обучения в высшей школе.</p> <p>4.2 Учебно-нормативные документы организации педагогического процесса в высшей школе. Средства обучения. Выбор методов и средств обучения.</p> <p>4.3 Технологии обучения в высшей школе. Развитие творческого мышления в процессе обучения.</p>                                                                                                                                                                                           | Собеседование                                          |
| 5 | Современное состояние высшего образования в России      | <p>5.1 Принципы государственной политики в области высшего образования.</p> <p>5.2 Закон РФ «Об образовании». Закон РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Государственный образовательный стандарт и образовательные программы.</p> <p>5.3 Понятие и сущность содержания образования. Нормативные документы, регламентирующие содержание образования.</p> <p>5.4 Образовательные учреждения высшего профессионального образования. Перспективы развития высшей школы в Российской Федерации.</p> | Экспресс-опрос<br>основный<br>понятий                  |
| 6 | Профессиональное становление преподавателя высшей школы | <p>6.1 Конкурентоспособность будущего специалиста как показатель качества обучения. Профессионализм и саморазвитие личности педагога.</p> <p>6.2 Научно-исследовательская деятельность преподавателя. Педагогическая культура преподавателя.</p> <p>6.3 Общение в педагогическом коллективе. Педагогические конфликты в процессе общения и их преодоление.</p> <p>6.4 Самообразование как средство повышения эффективности профессиональной деятельности педагога.</p>                                                  | Собеседование<br>Экспресс-опрос<br>основный<br>понятий |
| 7 | Итоговый этап                                           | Самостоятельный анализ проведенных и посещаемых занятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сбор и анализ информации                               |

|  |  |                                            |                                          |
|--|--|--------------------------------------------|------------------------------------------|
|  |  | Подготовка и написание отчета по практике. | для оформления отчета по практике. Зачет |
|--|--|--------------------------------------------|------------------------------------------|

## 5. Форма отчетности по практике

Формы текущего контроля прохождения аспирантом педагогической практики:

- самоанализ одного из проведенных аспирантом занятий;
- анализ одного из посещенных аспирантом занятий ведущих преподавателей кафедры или научного руководителя.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчет, в котором отражаются все разделы практики. В отчете по педагогической практике должно быть отражено следующее:

1. Виды и результаты проделанной работы.
2. Перечень и тематика посещенных лекций и практических занятий преподавателей кафедр (педагогов образовательного учреждения), качественные параметры работы.
3. Дидактический анализ одного из занятий, проведенного другим магистрантом.
4. Отчет об иных поручениях.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- 1) Индивидуальный план (Приложение №1)
- 2) Отчет по результатам практики, заверенный руководителем. (Приложение №2)
- 3) Отзыв руководителя практики (Приложение №3)

Оценка по педагогической практике выставляется на основании подготовки отчета по практике, характеристики профессиональной деятельности аспиранта на практике, выполненных заданий. На основании суммы показателей аспирант получает дифференцированный зачет по практике с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Руководство и контроль выполнения плана педагогической практики аспиранта осуществляется его научным руководителем.

### Научный руководитель аспиранта:

- обеспечивает прохождение практики и руководит работой аспирантов, предусмотренной программой практики;
- проводит индивидуальные консультации, рекомендует основную и дополнительную литературу, другие источники информации;
- в целях контроля беседует с преподавателями, с которыми аспиранты взаимодействуют в период практики;
- проверяет отчет о практике, дает отзыв о прохождении практики.

### Аспирант в период прохождения практики:

- выполняет все виды работ и задания, предусмотренные программой практики;
- при самостоятельном выборе дополнительной базы практики или ее изменении, иных изменениях в период прохождения практики ставит в известность руководителя практики;
- соблюдает действующие в образовательных учреждениях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдает нормы техники безопасности/охраны труда и правила пожарной безопасности;
- в процессе практики постоянно информирует ее руководителя о ходе, возникающих затруднениях, проблемах;
- аспирант обязан предъявлять научному руководителю требуемые рабочие материалы, составляемые им при выполнении различных видов заданий в ходе практики;

- практикант по итогам практики должен представить всю необходимую отчетную документацию.

## **6. Образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины наряду с лекциями классического типа используются также следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: проблемная лекция, лекция-визуализация. В отличие от информационной лекции, на которой сообщаются сведения, предназначенные для запоминания, на проблемной лекции знания вводятся как «неизвестное», которое необходимо «открыть». Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить.

Лекция-визуализация учит аспиранта преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые и существенные элементы. На лекции используются схемы, рисунки, чертежи и т.п., к подготовке которых привлекаются обучающиеся. Проведение лекции сводится к связному развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных пособий.

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### ***7.1 Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости***

К числу наиболее значимых критериев оценивания знаний, умений относятся:

- умение извлекать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение самостоятельно решать проблему на основе существующих методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (Интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы.

7.2 К основным критериям оценивания компетенций относятся:

- способность эффективно работать самостоятельно и в команде;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;

- способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения.

### 7.3 Критерии оценивания:

– Знания, умения, навыки аспирантов оцениваются оценками: "зачтено", "незачтено". Эти оценки проставляются в аттестационную ведомость.

– Оценка «зачтено» выставляется аспиранту, который знание основного материала по дисциплине.

– Оценка «незачтено» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «незачтено» ставится аспирантам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Формой итогового контроля по дисциплине «Педагогика в высшей школе» является зачет.

### **Вопросы к промежуточному контролю:**

1. Система высшего образования в России.
2. Развитие высшего образования в России.
3. Особенности педагогической деятельности в высшей школе (ВШ).
4. Дидактика или теория обучения в ВШ.
5. Основные принципы теории обучения в ВШ.
6. Принципы систематичности обучения в ВШ.
7. Принципы связи теории с практикой.
8. Принципы сознания и самосознания в обучении.
9. Принцип доступности обучения в ВШ.
10. Принцип обстоятельности обучения в ВШ.
11. Принцип единства конкретного и абстрактного в учебном процессе.
12. Принцип индивидуального подхода в обучении.
13. Единство научно-исследовательской и учебной деятельности.
14. Формы выражения системы учебного процесса.
15. Содержание и методы обучения в ВШ.
16. Программируемое обучение в ВШ.
17. Проблемное обучение в ВШ.
18. Активные и игровые методы обучения в ВШ.
19. Принципы модульного обучения.
20. Контроль знаний в ВШ. Педагогические требования к его организации.
21. Практические занятия в ВШ, их цели, организация проведения.
22. Семинарские занятия в ВШ, подготовка к их проведению.
23. Курсовые работы и проекты, их дидактическое обоснование.
24. Лабораторные работы и методика их проведения.
25. Учебно-исследовательская работа, ее организация.
26. Учебная и производственная практика, ее организация.
27. Дипломное проектирование.
28. Самостоятельная работа студентов.
29. Лекция в ВШ. Основные требования к лекции в ВШ. Виды лекций.
30. Подготовка преподавателя к лекциям.
31. Наглядность и ее роль в активизации обучения.
32. Стимулы организации познавательной деятельности студентов.
33. Педагогическое общение, его основные функции.
34. Структура педагогического общения.
35. Стили педагогического общения.
36. Педагогический такт.
37. Понятие о педагогической технике.

38. Понятие о технике языка.
39. Педагогические технологии в современной педагогике ВШ.
40. Основные методологические принципы педагогики.
41. Научно-педагогическое исследование.
42. Логика и методы педагогического исследования.
43. Ценности и цели высшего образования.
44. Проблемное обучение.
45. Развивающее обучение.
46. Теория контекстного обучения.
47. Традиции и инновации в высшем образовании.

## 8. Паспорт Фонда оценочных средств по дисциплине

| № п/п | Контролируемые темы дисциплины                          | Код контролируемой компетенции и наименование оценочного средства | Наименование оценочного средства                 |
|-------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1     | Основы педагогики высшей школы                          | УК-3, УК-5                                                        | Собеседование                                    |
| 2     | Педагогический процесс в высшей школе                   | УК-3, УК-1; ПК-1                                                  | Проверка конспектов                              |
| 3     | Законы, закономерности и принципы обучения              | УК-3, УК-5; ОПК-2                                                 | Экспресс-опрос основных понятий                  |
| 4     | Методы, формы и средства обучения в высшей школе        | УК-3, УК-1; ПК-5                                                  | Собеседование                                    |
| 5     | Современное состояние высшего образования в России      | УК-1, УК-5; ОПК-2                                                 | Экспресс-опрос основных понятий                  |
| 6     | Профессиональное становление преподавателя высшей школы | УК-1, УК-3; ПК-1                                                  | Собеседование<br>Экспресс-опрос основных понятий |
| 7     | Основы педагогики высшей школы                          | УК-3, УК-5; ОПК-2                                                 | Собеседование                                    |
| 8     | Педагогический процесс в высшей школе                   | УК-3, УК-1; ПК-1                                                  | Проверка конспектов                              |
| 9     | Законы, закономерности и принципы обучения              | УК-3, УК-1; ПК-5                                                  | Экспресс-опрос основных понятий                  |

## 9. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Разработать содержание и провести семинарские и лекционные занятия по плану практики.
2. Подготовить отчетную документацию по практике и предоставить ее руководителю практики в установленный срок.
3. Выступить на итоговой конференции с отчетом о прохождении практики и ее итогах.

## 10. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**Методические рекомендации по проведению анализа посещаемых учебных занятий.**

При освоении любой деятельности всегда важен анализ проделанного, тех затруднений, с которыми пришлось столкнуться, достигнутых позитивных результатов. Соответственно, в рамках практики важным средством освоения педагогической деятельности выступает психолого-педагогический анализ занятий ведущих преподавателей кафедры, и, непременно, самоанализ всех самостоятельно проведенных занятий. Это ключевое условие успешного продвижения в приобретении опыта преподавания. Анализ качества проведенных занятий (лекции, семинарского занятия) можно осуществлять с опорой на нижеуказанные критерии в соответствии с формой занятия, либо по схеме, приведенной в приложении.

#### **Анализ посещаемой лекции.**

*Содержание лекции:* научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона, наличие методических вопросов, правильная их трактовка. Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции. Освещение истории вопроса, показ различных концепций, связь с практикой.

Лекция и учебник: излагается ли материал, которого нет в учебнике, пересказывается ли учебник, разъясняются ли особо трудные вопросы, даются ли задания проработать ту или иную часть материала самостоятельно по учебнику. Связь с предыдущим и последующим материалом, внутрипредметные, межпредметные связи.

*Методика чтения лекций:* четкость структуры лекции и логика ее изложения.

Наличие-отсутствие плана, следование ему. Сообщение литературы к лекции (когда, градация литературы). Доступность и разъяснение новых терминов и понятий. Доказательность и аргументированность. Выделение главных мыслей и фиксирование выводов.

*Использование приемов закрепления:* повторение, вопросы на проверку усвоения, акцентуации внимания; подведение итогов в конце рассмотрения вопроса, всей лекции. Использование наглядных пособий, ТСО. Применение лектором опорных материалов: текст,

конспект, отдельные записи, чтение без опорных материалов.

*Руководство работой студентов:* организация конспектирования и контроль его за выполнением. Обучение студентов методике записи и помощь в этом: варьирование темпа лекции, повторы сложных моментов, паузы, вычерчивание графиков и др. Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях. Использование приемов поддержания внимания - риторические вопросы, шутки, ораторские приемы. Разрешение/стимулирование задавать вопросы (когда и в какой форме).

*Профессиональное мастерство лектора:* знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, внешний вид, умение установить и поддерживать контакт.

*Результативность лекции:* информационная ценность, воспитательный аспект, достижение дидактических целей.

#### **Анализ посещения семинарского занятия.**

*Целенаправленность:* постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием разбираемого материала в будущей профессиональной деятельности.

*Планирование:* вид семинара, выделение главных вопросов, их связь с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

*Организация семинара:* использование вариативных методов, умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивность анализа ответов и выступлений студентов, заполненность учебного времени обсуждением проблем, организационная оправданность поведения самого преподавателя.

*Стиль проведения семинара:* оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

*Отношения в диаде «преподаватель - студенты*: уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные и др.

*Управление группой*: установление контакта со студентами, уверенное поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие со студентами, опора в работе на учебных лидеров, активизация пассивных студентов и др.

*Замечания и оценочные суждения преподавателя*: квалифицированные, обобщающие, отсутствие замечаний.

Студенты ведут записи на семинарах: регулярно, редко, не ведут.

Практикантам, присутствующим на занятиях своих коллег, рекомендуется вести протокол проведения занятия. В протоколе фиксируются наблюдаемые в ходе занятия факты, касающиеся деятельности преподавателя и студентов. В особую графу – «Примечание» - заносятся комментарии

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Педагогическая практика»**

### ***а) основная литература:***

1. Теория и практика обучения: интегративный подход: рек. УМО по специальностям пед. образования в качеств. учеб. пособ. для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по спец. "Педагогика и психология", "Педагогика" / Л. И. Гриценко.- М.: Академия, 2008.

2. Теория обучения: современная интерпретация: рек. УМО по спец.пед. образования в качестве учеб. пособ. для студ. вузов, ... по спец. "Педагогика и психология" и "Педагогика" / В. И. Загвязинский. 5 изд. М.: Академия, 2008.

3. Материалы II Международной научно-методической конференции «Современные проблемы высшего профессионального образования»: Курск, ЮЗГУ, 2010 г.

4. Современные образовательные технологии: учебное пособие / п.р. Н. В. Бордовской. М.: КНОРУС, 2010.

5. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие. Юнити-Дана 2012 г. 446 с.

6. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М.: Логос, 2012. – 446 с.

### ***б) дополнительная литература:***

Безрукова В.С. Педагогика. Екатеринбург, 2003.

Волюнкин В.И. Педагогика в схемах: учеб. пособ. Ростов-н/Д., 2007.

Гусак Е.В. Краткий курс по педагогике. М., 2008.

Загвязинский В. И. Теория обучения. Современная интерпретация. Уч. пос. М., 2004

Закон Российской Федерации «Об образовании». М., 1996

Закон Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». М., 1996.

Зубов Н. Как руководить педагогами. – М., 2003.

Исаев И.Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя: Учеб. пособ. для студентов вузов. М., 2003.

История образования и педагогической мысли за рубежом и в России. П/р З. И. Васильевой. Уч. пос. М., 2002

Коджаспирова Г. М. Педагогика. – М.: Гардарики, 2004.

Лихачев Б.Т. Педагогика. Уч. пособие. – М., 2003.

- Методика воспитательной работы. / Под ред. В. А. Сластенина. Уч. пос. (2-е изд., стер.) М., 2004
- Педагогика. Учебник / Под ред. Л.П. Крившенко. М., 2006
- Педагогика: пед. теории, системы, технологии. / С. А. Смирнов: Учебник. 4-е изд.испр. М., 2003
- Ситаров В.А. Дидактика. / Под ред. В. А. Сластенина. Уч. пос. (2-е изд., стер.) М., 2004
- Сластенин В. А. Педагогика. Учебник. М., 2003

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

6. <http://vmoisto.narod.ru/> - виртуальное методическое объединение учителей истории и обществознания
7. Положение о педагогической практике аспирантов// [http://old.marsu.ru/pub/nor\\_doc/pol\\_asp.htm](http://old.marsu.ru/pub/nor_doc/pol_asp.htm)
8. Программа научно-педагогической практики аспирантов// [http:// fppo.ifmo.ru](http://fppo.ifmo.ru)

**12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики (при необходимости)**

Компьютерные классы со специализированным программным обеспечением для организации практических занятий, в том числе в интерактивных формах. Компьютерные справочные системы «Гарант» и «Консультант+», компьютерная консультативная юридическая система (ККЮС), информационная справочная система товаров и услуг КОМПАСС, АРМ делопроизводства, программное обеспечение Microsoft Visual Studio 2010 и Microsoft Office 2007, Excel, Autocad, пакет картографических программ.

**13. Материально-техническое обеспечение практики**

Процесс обучения сопровождается использованием:

1. Лицензионной программной оболочки Microsoft Windows, свободно распространяемого пакета офисных приложений OpenOffice.
2. Компьютерных аудиторий
3. Мультимедийных аудиторий
4. Наборов наглядных пособий (исторических карт).
5. Мультимедийного проектора.
6. Доступа к базе данных диссертаций РГБ через персональные компьютеры учебной библиотеки.
7. Доступа к ресурсам издательства Science Direct и базе данных Scopus.

## Приложение 1

### План педагогической практики аспиранта (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

1. Цель практики: \_\_\_\_\_

2. Задачи практики: \_\_\_\_\_

3. База(ы) практики \_\_\_\_\_

4. Период прохождения практики \_\_\_\_\_

5. Задания и сроки их выполнения

| №<br>этапа | Мероприятие                           | Сроки<br>выполнения | Форма<br>отчётности         |
|------------|---------------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| 1.         | Проведение семинара по курсу на тему: |                     | План семинара               |
|            | _____ для студентов                   |                     |                             |
|            | _____                                 |                     |                             |
|            | _____                                 |                     |                             |
| 2.         | Подготовка лекции на тему:            |                     | Текст<br>(тезисы)<br>лекции |
|            | _____                                 |                     |                             |
|            | для студентов _____                   |                     |                             |

Руководитель  
практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Отчет о педагогической практике  
аспиранта (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление

подготовки

Код, название

Наименование профиля подготовки \_\_\_\_\_

Год обучения, семестр \_\_\_\_\_

Период прохождения педагогической практики:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

| №                        | Формы работы во время педагогической практики | Тема занятия | Факультет специальность/ группа | Кол-во часов | Дата |
|--------------------------|-----------------------------------------------|--------------|---------------------------------|--------------|------|
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
|                          |                                               |              |                                 |              |      |
| <b>Общий объем часов</b> |                                               |              |                                 |              |      |

Основные итоги педагогической практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Руководитель

практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка)

# Характеристика

На аспиранта \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Прошел педагогическую практику по направлению

в \_\_\_\_\_ .

(наименование организации)

В период практики выполнял обязанности \_\_\_\_\_ .

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

показал \_\_\_\_\_ уровень подготовки, \_\_\_\_\_ умение

применить и использовать знания, полученные в \_\_\_\_\_, для  
решения поставленных перед ним практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа практиканта \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

заслуживает оценки \_\_\_\_\_ .

Руководитель \_\_\_\_\_

