Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Аслан
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2026 21:59:27
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1b85d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Компьютерная графика»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очная-заочная |

Грозный, 2023

**Магомедов И.А.** Рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерная графика» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© И.А. Магомедов, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 12

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 12

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 13

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 13

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Компьютерная графика» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** подготовка студентов в области основ компьютерной графики, включающая изучение и практическое освоение современных методов и алгоритмов создания плоских и трехмерных реалистических изображений.

**Задачи** дисциплины:

- развитие способности логического мышления и пространственного воображения;
- ознакомление студентов с современными техническими средствами машинной графики;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК –1.** Способен выявлять бизнес-проблемы и обосновывать решения задач бизнес-анализа |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК – 1** | **ПК – 1.2.** Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | Знать: структуру и общую схему функционирования графических средств, реализующих графику; структуру и общую схему функционирования графических средств, реализующих графику ; базовые приемы реализации алгоритмов компью-терной графики на персональных компьютерах<br><br>Уметь: применять средства компьютерной графики в профессиональной деятельности.<br><br>Владеть: навыками практического решения графиче-ских задач в учебной, научной и профессиональной дея-тельности различными методами с использованием со-временных программных средств и технологий компь-ютерной графики |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Графический дизайн» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин – школьного курса геометрии, черчения и информатики.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 144 | 144 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 106 | 106 |
| Зачет/экзамен | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не

выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение (Установка Adobe Photoshop) | Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon) | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Работа в Adobe Photoshop | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). Слои во вкладке Modify. Edit poly. Edit splines (spaceship). Модификаторы (FFD, Extrude). Проект. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

*Очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. 1 | Введение (Установка Adobe Photoshop) | 8 | 6 | | 2 |
| 2. 2 | Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 4 | 2 | | 4 |
| 3. | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | | 4 | | 4 |
| 4. | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). | | 4 | | 4 |
| 5. | Modeling (Foundation). Modeling (House). | | 4 | | 4 |
| 6. | Snap toggle, Align, Mirror и Array. Edit splines (spaceship). | | 4 | | 4 |
| 7. | Proboolean (Passenger design). Attach, detach, make planer (Arc) | | 4 | | 4 |
| 8. | Модификаторы (FFD, Smart Extrude). Материалы. Материалы (Vray). | | 4 | | 4 |
| 9. | Rendering. Modeling (Project). | | 2 | | 4 |
| | **Всего** | **68** | **34** | | **34** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. | Введение (Adobe Photoshop). Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 30 | 4 | | 2 |
| 2. | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | 34 | 2 | | 2 |
| 3. | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). | | 2 | | 2 |
| 4. | Modeling (Foundation). Modeling (House). | | 2 | | 2 |
| 5. | Snap toggle, Align, Mirror и Array. Edit splines (spaceship). | | 2 | | 2 |
| 6. | Proboolean (Passenger design). Attach, detach, make planer (Arc) | | 2 | | 2 |
| 7. | Модификаторы (FFD, Smart Extrude). Материалы. Материалы (Vray). | | 2 | | 2 |
| 8. | Rendering. Modeling (Project). | | 2 | | 2 |
| | Всего | **34** | **18** | | **16** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon) | ДЗ | Т | 6 | ПК-1 |
| Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | ДЗ | Т | 70 | ПК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). Слои во вкладке Modify. Edit poly. Edit splines (spaceship). Модификаторы (FFD, Extrude). Проект. | | | | |
| **Всего часов** | | | 76 | |

*Очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon) | ДЗ | Т | 10 | ПК-1 |
| Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). Слои во вкладке Modify. Edit poly. Edit splines (spaceship). Модификаторы (FFD, Extrude). Проект. | ДЗ | Т | 96 | ПК-1 |
| **Всего часов** | | | 106 | |

## 4.4. Практические занятия

Не предусмотрены

## 4.5. Лабораторные работы

*Очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение (Установка Adobe Photoshop). Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 4 |
| 1 | 2 | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. | 2 |
| 2 | 3 | Объекты и их параметры и вкладка Modify | 2 |
| 2 | 4 | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. | 2 |
| 3 | 5 | Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth) | 2 |
| 3 | 6 | Modeling (Foundation) | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 7 | Modeling (House) | 2 |
| 3 | 8 | Snap toggle, Align, Mirror и Array | 2 |
| 4 | 9 | Edit splines (spaceship) | 2 |
| 4 | 10 | Proboolean (Passenger design) | 2 |
| 5 | 11 | Attach, detach, make planer (Arc) | 2 |
| 6 | 12 | Модификаторы (FFD, Smart Extrude) | 2 |
| 7 | 13 | Материалы | 2 |
| 7 | 14 | Материалы (Vray) | 2 |
| 8 | 15 | Rendering | 2 |
| 9 | 16 | Modeling (Project) | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение (Установка Adobe Photoshop). Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 2 |
| 2 | 2 | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | 2 |
| 3 | 3 | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). | 2 |
| 4 | 4 | Modeling (Foundation). Modeling (House). | 2 |
| 5 | 5 | Snap toggle, Align, Mirror и Array. Edit splines (spaceship). | 2 |
| 6 | 6 | Proboolean (Passenger design). Attach, detach, make planer (Arc) | 2 |
| 7 | 7 | Модификаторы (FFD, Smart Extrude). Материалы. Материалы (Vray). | 2 |
| 8 | 8 | Rendering. Modeling (Project). | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **16** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Инженерная и компьютерная графика : учебно-методическое пособие / . — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 142 с. — ISBN 978-5-93026-163-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123434.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Забелин Л.Ю. Компьютерная графика и 3D-моделирование : учебное пособие для СПО / Забелин Л.Ю., Штейнбах О.Л., Диль О.В.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 258 с. — ISBN 978-5-4488-1188-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106619.html.
2. Артюхин Г.А. Инженерная графика. Сборочный чертеж : учебное пособие / Артюхин Г.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 179 с. — ISBN 978-5-4497-1395-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116445.html.
3. Компьютерная графика : учебное пособие для СПО / Д.В. Горденко [и др.].. — Саратов : Профобразование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4488-1538-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122431.html.

7. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

8. **Методические указания к лабораторным и практическим занятиям**
9. 

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office
- Photoshop

10. **Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Методы и средства совершенствования бизнес-процессов»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

**Грозный, 2023**

**Юнусов А.Р.,** Рабочая программа учебной дисциплины «Методы и средства совершенствования бизнес-процессов» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© А.Р. Юнусов, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

Понимание KPI. Общая модель совершенствования бизнес –процессов ..... 7

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 12

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Методы и средства совершенствования бизнес-процессов» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в получении расширенных знаний по направлениям, связанным с измерениями, анализом, оптимизацией, реинжинирингом, качеством, операционными рисками и управлением бизнес-процессами.

**Задачи** дисциплины:

- изучение теоретических и практических основ процессного управления, моделирования и анализа бизнес-процессов;
- приобретение практических умений и навыков моделирования бизнес-процессов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **ОПК –1.** Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК –1** | **ОПК – 1.1.**<br>Знает основные модели и принципы анализа бизнес – процессов и информационно – технологической инфраструктуры предприятия | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ОПК – 1.2.**<br>Умеет моделировать бизнес – процессы и информационно – технологическую инфраструктуры предприятия | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ОПК – 1.3.**<br>Владеет современными методами и программными продуктами моделирования, анализа и реинжиниринга бизнес – процессов информационно – коммуникационной инфраструктуры предприятия | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы и средства совершенствования бизнес-процессов» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –:«Базы данных», «Системы поддержки принятия решений».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 30 | 30 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | 30 | 30 |
| **Самостоятельная работа:** | 84 | 84 |
| Самостоятельное изучение разделов | 84 | 84 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 16 | 16 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | 14 | 14 |
| **Самостоятельная работа:** | 114 | 114 |
| Самостоятельное изучение разделов | 110 | 110 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Необходимость совершенствования процессов и управление качеством. | Функциональный подход к управлению. Сущность и принципы процессного подхода. Понятие бизнес-процессов. Классификация бизнес-процессов. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | Построение блок-схем процесса. Методы и средства совершенствования бизнес-процессов с применением CASE-технологий | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Анализ эффективности процессов и имитационное моделирование | Основы стратегического управления в сфере информатизации бизнес-процессов. Анализ макроокружения. Анализ непосредственного окружения. Стратегия информатизации организации. Связь стратегии развития информационной системы и стратегии развития бизнеса. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Методы оптимизации производственных бизнес-процессов | Понимание KPI. Общая модель совершенствования бизнес – процессов | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Проектирование КИС и совершенствование бизнес-процессов | Организация действий по улучшению бизнес-процессов. Практические аспекты изменений бизнес-процессов | РК, Т, ДЗ |
| 6 | Бенчмаркинг как инструмент совершенствования бизнес-процессов предприятия | Принципы реорганизации бизнес-процессов. BPR и новые технологии. Причины неудач при BPR. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

*очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Необходимость совершенствования процессов и управление качеством. | 8 | 4 | | 4 |
| 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Анализ эффективности процессов и имитационное моделирование | 8 | 4 | | 4 |
| 4 | Методы оптимизации производственных бизнес-процессов | 12 | 6 | | 6 |
| 5 | Проектирование КИС и совершенствование бизнес-процессов | 12 | 6 | | 6 |
| 6 | Бенчмаркинг как инструмент совершенствования бизнес-процессов предприятия | 12 | 6 | | 6 |
| | **ВСЕГО** | **60** | **30** | | **30** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Необходимость совершенствования процессов и управление качеством. | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Анализ эффективности процессов и имитационное моделирование | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Методы оптимизации производственных бизнес-процессов | 4 | 2 | | 2 |
| 5 | Проектирование КИС и совершенствование бизнес-процессов | 6 | 4 | | 2 |
| 6 | Бенчмаркинг как инструмент совершенствования бизнес-процессов предприятия | 8 | 4 | | 4 |
| | **ВСЕГО** | **30** | **16** | | **14** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Предмет и задачи построения бизнес-процессов | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Стратегия в сфере информатизации | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| **Всего часов** | | | **84** | |

*очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Бережливое производство | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Концепции цифровой экономики и Индустрии 4.0. | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Стратегия в сфере информатизации | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Общая характеристика реинжиниринга бизнес-процессов | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Объектно-ориентированное моделирование бизнеспроцессов | ДЗ | Т | 18 | ОПК-1 |
| Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Технологии развития компании | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| **Всего часов** | | | **114** | |

## 4.4. Лабораторные работы

*очная форма*

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | Моделирование деятельности рекламного агентства | 4 |
| 2 | Моделирование деятельности нефтеперерабатывающего завода | 4 |
| 3 | Моделирование деятельности магазина парфюмерии | 4 |
| 4 | Моделирование деятельности аудиторской компании | 4 |
| 5 | Моделирование деятельности хлебобулочного комбинат | 6 |
| 6 | Оптимизация бизнес-процессов рекрутингового агентства | 4 |
| 7 | Оптимизация бизнес-процессов туристической фирмы | 4 |
| | **ВСЕГО:** | **30** |

*очно-заочная форма*

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | Моделирование деятельности рекламного агентства | 4 |
| 2 | Моделирование деятельности нефтеперерабатывающего завода | 4 |
| 3 | Моделирование деятельности магазина парфюмерии | 4 |
| 4 | Моделирование деятельности аудиторской компании | 4 |
| 5 | Моделирование деятельности хлебобулочного комбинат | 6 |
| 6 | Оптимизация бизнес-процессов рекрутингового агентства | 4 |
| 7 | Оптимизация бизнес-процессов туристической фирмы | 4 |
| | **ВСЕГО:** | **30** |

4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Назаренко, А. В. Методы и средства совершенствования бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запороец, О. С. Звягинцева. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. — 176 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109394.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Козлов, В. С. Методы и средства совершенствования бизнес-процессов в стратегическом управлении : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / В. С. Козлов. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 208 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123491.html

2. Назаренко, А. В. Методы и средства совершенствования бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запороец, О. С. Звягинцева. — Ставрополь : Ставропольский государственный

аграрный университет, 2019. — 176 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109394.html

3. Бояркин, Г. Н. Методы и средства совершенствования бизнес-процессов : учебное пособие / Г. Н. Бояркин, К. В. Кравченко. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 94 с. — ISBN 978-5-8149-3034-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115430.html

4. Кравченко, А. В. Методы и средства совершенствования бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Кравченко, Е. В. Драгунова, Ю. В. Кириллов. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-7782-4159-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99351.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет, проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Моделирование бизнес-процессов»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

**Грозный, 2023**

**Шахбазова М.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.С. Шахбазова, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

**Содержание**

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

Понимание KPI. Общая модель совершенствования бизнес –процессов ..... 8

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 11

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 12

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в изучении теоретических и практических основ процессного управления, моделирования и анализа бизнес-процессов, а также в приобретении практических умений и навыков моделирования бизнес-процессов.

**Задачи** дисциплины:

- изучение теоретических и практических основ процессного управления, моделирования и анализа бизнес-процессов;
- приобретение практических умений и навыков моделирования бизнес-процессов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **ОПК –1.** Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК –1** | **ОПК – 1.1.**<br>Знает основные модели и принципы анализа бизнес – процессов и информационно – технологической инфраструктуры предприятия | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ОПК – 1.2.**<br>Умеет моделировать бизнес – процессы и информационно – технологическую инфраструктуры предприятия | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ОПК – 1.3.**<br>Владеет современными методами и программными продуктами моделирования, анализа и реинжиниринга бизнес – процессов информационно – коммуникационной инфраструктуры предприятия | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Объектно-ориентированный анализ и программирование», «Базы данных», «Системы поддержки принятия решений».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 30 | 30 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 30 | 30 |
| **Самостоятельная работа:** | 84 | 84 |
| Самостоятельное изучение разделов | 84 | 84 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 16 | 16 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 14 | 14 |
| **Самостоятельная работа:** | 114 | 114 |
| Самостоятельное изучение разделов | 110 | 110 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Предмет и задачи построения бизнес-процессов | Функциональный подход к управлению. Сущность и принципы процессного подхода. Понятие бизнес-процессов. Классификация бизнес-процессов. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | Построение блок-схем процесса. Моделирование бизнес-процессов с применением CASE-технологий | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Стратегия в сфере информатизации | Основы стратегического управления в сфере информатизации бизнес-процессов. Анализ макроокружения. Анализ непосредственного окружения. Стратегия информатизации организации. Связь стратегии развития информационной системы и стратегии развития бизнеса. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | Необходимость совершенствования процесса. Процедура реинжиниринга процесса. Перепроектирование | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | процесса (концентрированное улучшение). Бенчмаркинг процесса. | |
| 5 | Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | Понимание KPI. Общая модель совершенствования бизнес – процессов | РК, Т, ДЗ |
| 6 | Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | Организация действий по улучшению бизнес-процессов. Практические аспекты изменений бизнес-процессов | РК, Т, ДЗ |
| 7 | Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | Принципы реорганизации бизнес-процессов. BPR и новые технологии. Причины неудач при BPR. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

*очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Предмет и задачи построения бизнес-процессов | 8 | 4 | | 4 |
| 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Стратегия в сфере информатизации | 8 | 4 | | 4 |
| 4 | Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | 8 | 4 | | 4 |
| 5 | Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | 12 | 6 | | 6 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | 8 | 4 | | 4 |
| 7 | Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | 8 | 4 | | 4 |
| | **ВСЕГО** | **60** | **30** | | **30** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Предмет и задачи построения бизнес-процессов | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Стратегия в сфере информатизации | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | 4 | 2 | | 2 |
| 5 | Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | 6 | 4 | | 2 |
| 6 | Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | 4 | 2 | | 2 |
| 7 | Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | 4 | 2 | | 2 |
| | **ВСЕГО** | **30** | **16** | | **14** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Предмет и задачи построения бизнес-процессов | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Стратегия в сфере информатизации | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1 |
| **Всего часов** | | | **84** | |

*очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Предмет и задачи построения бизнес-процессов | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Стратегия в сфере информатизации | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | ДЗ | Т | 18 | ОПК-1 |
| Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | ДЗ | Т | 16 | ОПК-1 |
| **Всего часов** | | | **114** | |

## 4.4. Лабораторные работы

*очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Предмет и задачи построения бизнес-процессов | 4 |
| 1 | 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 3 | Стратегия в сфере информатизации | 4 |
| 2 | 4 | Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | 4 |
| 2 | 5 | Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | 6 |
| 2 | 6 | Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | 4 |
| 2 | 7 | Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **30** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Предмет и задачи построения бизнес-процессов | 2 |
| 1 | 2 | Методы и инструменты анализа бизнес-процессов | 2 |
| 1 | 3 | Стратегия в сфере информатизации | 2 |
| 2 | 4 | Методология стратегического управления и реижиниринга бизнес-процессов | 2 |
| 2 | 5 | Модель совершенствования показателей бизнес-процесса | 2 |
| 2 | 6 | Организация улучшений процессов мотивирования и стимулирования персонала организации | 2 |
| 2 | 7 | Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **14** |

4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Назаренко, А. В. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запороец, О. С. Звягинцева. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. — 176 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109394.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Козлов, В. С. Моделирование бизнес-процессов в стратегическом управлении : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки

38.04.02 «Менеджмент» / В. С. Козлов. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 208 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123491.html

2. Назаренко, А. В. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запороец, О. С. Звягинцева. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. — 176 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109394.html

3. Бояркин, Г. Н. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / Г. Н. Бояркин, К. В. Кравченко. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 94 с. — ISBN 978-5-8149-3034-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115430.html

4. Кравченко, А. В. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Кравченко, Е. В. Драгунова, Ю. В. Кириллов. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-7782-4159-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99351.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной

квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы военной подготовки»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Джабраилов Ю.М.** Рабочая программа учебной дисциплины «Основы военной подготовки» [Текст] / Сост.– **Ю.М**. **Джабраилов** Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 09 от 29 мая 2023г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Ю.М. Джабраилов, 2023г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2023

**Содержание**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 3. | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий | 5 |
| 5. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | 18 |
| 6. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | 23 |
| 7. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 30 |
| 8. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 30 |
| 9. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); | 31 |
| 10. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 33 |
| 11. | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). | 33 |

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** В современных условиях подготовка граждан Российской Федерации к военной службе является приоритетным направлением государственной политики. Важнейшими вопросами образования на всех уровнях является воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества.

Образовательный модуль «Основы военной подготовки» реализуется исходя из базовых принципов и направлений военной подготовки, модуль состоит из основных разделов военной подготовки, тем военно-политической и правовой подготовки.

Задача модуля – обеспечение формирования компетенции в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования «УК.8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов» категории «Безопасность жизнедеятельности».

Основной целью освоения модуля является получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачами модуля «Основы военной подготовки» являются:

1) формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);

2) формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;

3) воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота;

4) освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;

5) раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ;

6) ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;

7) формирование строевой подтянутости, уважительного отношенияк воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;

8) изучение и принятие правил воинской вежливости;

9) овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

Модуль также может быть использован при разработке дополнительных профессиональных программ.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Основы военной подгтовки» направлен на формирование следующих компетенций:

**а) Универсальных компетенций (УК):**

- УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

- **знать:** основные положения общевоинских уставов ВС РФ;организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений;

основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;

общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии,средствах его применения;

правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальнымисредствами;

тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;

назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;

основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;

тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основныенаправления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;

основные положения Военной доктрины РФ;

правовое положение и порядок прохождения военной службы;

- **уметь:** правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ;

осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета(ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат;

оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;

читать топографические карты различной номенклатуры;

давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества;

применять положения нормативно-правовых актов;

- **владеть:** строевыми приемами на месте и в движении;навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия;

навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты;навыками ориентирования на местности по карте и без карты;

навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской по- мощи при ранениях и травмах;

навыками работы с нормативно-правовыми документами.

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Образовательный модуль «Основы военной подготовки» относится к обязательной части, реализуется исходя из базовых принципов и направлений военной подготовки, модуль состоит из основных разделов военной подготовки, тем военно-политической и правовой подготовки.

**4. Содержание и структура дисциплины (модуля)**
**Очная форма обучения**
**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы 108 академических часов

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | № семестра | Всего |
| Общая трудоемкость | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **72** | **72** |
| *Лекции (Л)* | 26 | 26 |
| *Групповые занятия* | 8 | 8 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **36** | **36** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельно изучение разделов | 36 | 36 |
| Зачет/экзамен | зачет | зачет |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| Номер и наименование раздела, темы, формы промежуточной аттестации | Всего часов учебных занятий | В том числе учебных занятий с преподавателем | из них по видам учебных занятий | | | | | | Время, отводимое на самостоятельную работу |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Семинары | Групповые занятия | Практические занятия | Контрольные работы | Зачёты | |
| **Раздел 1. Общевоинские уставы ВС РФ** | | | | | | | | | |
| **Тема 1.** Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание | 9 | 6 | 6 | | | | | | 3 |
| **Тема 2.** Внутренний порядок и суточный наряд | 6 | 4 | 2 | | 2 | | | | 2 |
| **Тема 3.** Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы | 3 | 2 | | | 2 | | | | 1 |
| **Раздел 2. Строевая подготовка** | | | | | | | | | |
| **Тема 4.** Строевые приемы и движение без оружия | 9 | 6 | | | | 6 | | | 3 |
| **Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия** | | | | | | | | | |
| **Тема 5.** Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия | 3 | 2 | | | | 2 | | | 1 |
| **Тема 6.** Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат | 18 | 12 | | | | 12 | | | 6 |
| **Тема 7.** Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия | 9 | 6 | | | | 6 | | | 3 |
| **Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений** | | | | | | | | | |

| Номер и наименование раздела, темы, формы промежуточной аттестации | Всего часов учебных занятий | В том числе учебных занятий с преподавателем | из них по видам учебных занятий | | | | | | Время, отводимое на самостоятельную работу |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Семинары | Групповые занятия | Практические занятия | Контрольные работы | Зачёты | |
| **Тема 8.** Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ | 6 | 4 | 4 | | | | | | 2 |
| **Тема 9.** Основы общевойскового боя | 3 | 2 | 2 | | | | | | 1 |
| **Тема 10.** Основы инженерного обеспечения | 3 | 2 | | | 2 | | | | 1 |
| **Тема 11.** Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника | 3 | 2 | 2 | | | | | | 1 |
| **Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита** | | | | | | | | | |
| **Тема 12.** Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие | 3 | 2 | 2 | | | | | | 1 |
| **Тема 13.** Радиационная, химическая и биологическая защита | 6 | 4 | | | | 4 | | | 2 |
| **Раздел 6. Военная топография** | | | | | | | | | |
| **Тема 14.** Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам | 3 | 2 | 2 | | | | | | 1 |
| **Тема 15.** Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте | 3 | 2 | | | 2 | | | | 1 |
| **Раздел 7. Основы медицинского обеспечения** | | | | | | | | | |
| **Тема 16.** Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях | 9 | 6 | 2 | | | 4 | | | 3 |

| Номер и наименование раздела, темы, формы промежуточной аттестации | Всего часов учебных занятий | В том числе учебных занятий с преподавателем | из них по видам учебных занятий | | | | | | Время, отводимое на самостоятельную работу |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Семинары | Групповые занятия | Практические занятия | Контрольные работы | Зачёты | |
| **Раздел 8. Военно-политическая подготовка** | | | | | | | | | |
| **Тема 17.** Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны | 3 | 2 | 2 | | | | | | 1 |
| **Раздел 9. Правовая подготовка** | | | | | | | | | |
| **Тема 18.** Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы | 3 | 2 | 2 | | | | | | 1 |
| Зачёт | 6 | 4 | | | | | | 4 | 2 |
| **Всего по модулю:** | **108** | **72** | **26** | | **8** | **34** | | **4** | **36** |

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в____семестре**

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **1 семестр** | |
| 1 | Строевые приемы и движение без оружия | 6 |
| 2 | Основы, приемы и правиластрельбы из стрелкового оружия | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов иручных гранат | 12 |
| 4 | Выполнение упражненийучебных стрельб из стрелкового оружия | 6 |
| 5 | Радиационная, химическаяи биологическая защита | 4 |
| 6 | Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская по- мощь при ранениях, травмах и особых случаях | 4 |
| Итого в семестре | | 34 |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

**Цели самостоятельной работы.**

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

**Организация самостоятельной работы.** Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к лабораторному практикуму, семинарам, практическим занятиям, деловым, обучающим играм, к рубежным контролям, зачету, в выполнении домашнего задания.

Самостоятельная работа предполагает практику подготовки рефератов, презентаций и доклада по ним. После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются возможные темы рефератов в рамках проблемного поля дисциплины, из которых студенты выбирают тему своего реферата, при этом студентом может быть

предложена и своя тематика. Тематика реферата должна иметь проблемный и профессионально ориентированный характер, требующей самостоятельной творческой работы студента.

**5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

**Устный ответ**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

**Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

**6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

**Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа**

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1 Основная учебная литература**

1. Военная доктрина Российской Федерации.

2. Сборник общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.

3. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями).

4. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изме-

нениями и дополнениями).

5. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»).

6. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 2

7. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 3.

8. Огневая подготовка: учебное пособие / Л.С.Шульдешов В.А., Родионов,В.В.,Углянский.– Москва : КНОРУС, 2020, 216 с.

9. Строевая подготовка: учебник / И.М. Андриенко, А.А. Котов, А.В. Моисеев, Е.В. Смирнов, И.В. Шпильной. – Москва: КНОРУС, 2017.

10. Общевоенная подготовка: учебник / В.Ю. Микрюков. – Москва: КНОРУС, 2017.

11. Вооружение военная техника Сухопутных и воздушно-десантных войск: учебное пособие/ П.А.Дульнев, В.И. Литвененко, О.С.Таненя – Москва: КНОРУС, 2020. 374 с.

## 7.2 Дополнительная учебная литература:


1. Наставление по стрелковому делу / ред. Чайка В.М.– Москва: Воениздат, 1985. - 640 с.
2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений.

– 2-е изд. – М.: Воениздат, 1990.

3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. – М.: Воениздат, 1989.
4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб. пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. – Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.
5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Подред. генерал-майора Мельника Ю.Р. – М., 2006.
6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. – М.: Воениздат, 1984.
7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. – М.: Воениздат, 2011.
8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. – М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.


## 8 Оборудование и технические средства обучения

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

## 9 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» – http://base.garant.ru/

Госты, стандарты, нормативы. – http://www.gostrf.com/

Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)

Электронно-библиотечная система IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)

Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра «Философия»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Основы Российской государственности»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Эльбиева Л.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «**Основы Российской государственности**» [Текст] / Сост. Л.Р. Эльбиева – Грозный: ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №11 от 5 июля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Л.Р. Эльбиева, 2023г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023

**Содержание**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 6 |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий | 6 |
| 5. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | 14 |
| 6. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | 17 |
| 7. | Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 23 |
| 8. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 24 |
| 9. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) | 24 |
| 10. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 27 |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). | 28 |

1. **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины- формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Реализация курса предполагает последовательное освоение студентами знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы**.**

**Задачи освоения дисциплины**

Представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;

- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;

- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;

- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;

- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;

- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|---|
| Универсальные | Межкультурное взаимодействие | **УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК-5** | **УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | **Знать:** - фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;<br>- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;<br>- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость<br><br>**Уметь:** - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных |

| | | |
|---|---|---|
| | | особенностях и традициях различных социальных групп;<br>-проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных<br>социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;<br>**Владеть: -** навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;<br>- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;<br>- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления. |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 10.03.01«Информационная безопасность».

Дисциплина Б1.О. «Основы Российской государственности» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки «Организация и технологии защиты информации». Изучается на 1курсе в 1-м семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов 72/2** | | |
|---|---|---|---|
| | **1 семестр** | | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | | **72** |
| *Лекции (Л)* | 17 | | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | | 38 |
| Доклад (Д) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачёт/экзамен | зачет | | 72/2 |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | *Наименование раздела* | *Содержание раздела* | *Форма текущего контроля* |
|---|---|---|---|
| 1 | Что такое Россия. | Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории. | УО ,Т,Д |
| 2 | Российское государство-цивилизация. | Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадиального детерминизма).<br><br>Что такое цивилизация? Какими они были и бывают? Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры. | УО, Т, Д |
| 3 | Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. | Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства.<br><br>Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых | УО, Т, Д |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Рассмотрение этих мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие.<br><br>Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»). | |
| 4 | Политическое устройство России. | Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера) | УО, Т, Д |
| 5 | Вызовы будущего и развитие страны. | Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях.<br><br>Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской | УО, Т, Д |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины | |

Тестирование (Т), доклад (Д), устный ответ (УО)

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1__семестре**

| № п/п | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Что такое Россия. | 8 | 2 | 2 | | 6 |
| 2 | Российское государство-цивилизация. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 3 | Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Политическое устройство России. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 5 | Вызовы будущего и развитие страны. | 14 | 3 | 3 | | 8 |
| | **Итого** | 72 | 17 | 17 | | 38 |

### 4.4 Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Что такое Россия. | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 6 | УК-5 |
| Российское государство-цивилизация. | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 8 | УК-5 |
| Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. | Подготовка Интернет-обзора | Устный опрос, тестирование, реферат | 8 | УК-5 |
| Политическое устройство России. | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 8 | УК-5 |
| Вызовы будущего и развитие страны. | Реферирование литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 8 | УК-5 |
| **Всего часов** | | | 38 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

### 4.6.Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | 1. | Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои. | 2 |
| 2 | 2 | Цивилизационный подход: возможности и ограничения. | 2 |
| 3 | 2 | Философское осмысление России как цивилизации | 2 |
| 4 | 3 | Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Мировоззрение и идентичность. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | 3 | Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации. | 2 |
| 6 | 4 | Политическое устройство России. Конституционные принципы и разделение властей. | 2 |
| 7 | 4 | Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы | 2 |
| 8 | 5 | Вызовы будущего и развитие страны. Актуальные вызовы и проблемы развития России. | 2 |
| 9 | 5 | Сценарии развития российской цивилизации | 1 |
| | | Итого в семестре: | 17 |

# ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

| **Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов 72/2** | | |
|---|---|---|---|
| | **1 семестр** | | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | | 38 |
| Доклад (Д) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачёт/экзамен | зачет | | 72/2 |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре**

| № п/п | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Что такое Россия. | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 2 | Российское государство-цивилизация. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 3 | Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Политическое устройство России. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 5 | Вызовы будущего и развитие страны. | 14 | 3 | 3 | | 8 |
| | **Итого** | 72 | 17 | 17 | | 38 |

**4.4.Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Что такое Россия. | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 6 | УК-5 |
| Российское государство-цивилизация. | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 8 | УК-5 |
| Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. | Подготовка Интернет-обзора | Устный опрос, тестирование, доклад | 8 | УК-5 |
| Политическое устройство России. | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 8 | УК-5 |
| Вызовы будущего и развитие страны. | Реферирование литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 8 | УК-5 |
| **Всего часов** | | | 38 | |

**4.5 Лабораторные занятия.**

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.6. Практические (семинарские) занятия.**

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | 1. | Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои. | 2 |
| 2 | 2 | Цивилизационный подход: возможности и ограничения. | 2 |
| 3 | 2 | Философское осмысление России как цивилизации | 2 |
| 4 | 3 | Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Мировоззрение и идентичность. | 2 |
| 5 | 3 | Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации. | 2 |
| 6 | 4 | Политическое устройство России. Конституционные принципы и разделение властей. | 2 |
| 7 | 4 | Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы | 2 |
| 8 | 5 | Вызовы будущего и развитие страны. Актуальные вызовы и проблемы развития России. | 2 |
| 9 | 5 | Сценарии развития российской цивилизации | 1 |
| | | Итого в семестре: | 17 |

**4.7.Курсовой проект (курсовая работа)**

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Основы Российской государственности» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

| Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|---|
| Что такое Россия. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях. | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика — на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.<br><br>Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.<br><br>Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019. http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Российское государство-цивилизация. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях. | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебнометодическое пособие и УМК для вузов. Ярославль : «Индиго», 2023.<br><br>Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.<br><br>Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | История России. М.: «Проспект», 2023 г.<br>Режим доступа:<br>http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях. | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебнометодическое пособие и УМК для вузов. Ярославль : «Индиго», 2023.<br><br>Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.<br><br>Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.<br>Режим доступа:<br>http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Политическое устройство России. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях,<br>работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.<br><br>Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений.<br>М.: Аспект Пресс, 2017<br><br>Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008<br><br>Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011<br><br>Режим доступа:<br>http://www.iprbookshop.ru/69388.html |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Вызовы будущего и развитие страны. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.<br><br>Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений.<br>М.: Аспект Пресс, 2017<br><br>Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008<br><br>Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011<br><br>Режим доступа:<br>http://www.iprbookshop.ru/60088.html |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Образец тестовых заданий для текущего контроля:**

1 Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) в 2020 году Б) в 1993 году В) в 2000 году Г) в 1995 году

2 Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял:

А) Константин Леонтьев Б) Уильям Макнил В) Арнольд Тойнби

Г) Вадим Цымбурски.

3. Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей:

А) Счетная Палата Б) Совет Федерации В) Федеральное агентство по делам молодёжи

Г) Президент.

4. «Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это…

А) закон Б) государственная программа В) государственный бюджет

Г) местное самоуправление

**Вопросы к 1-й рубежной аттестации*:***

Вопросы для устного опроса по темам:
**Тема № 1.** Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении.
Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике.
Население, культура, религии и языки.
Современное положение российских регионов.
Выдающиеся персоналии («герои»).
Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

**Тема № 2** Цивилизационный подход: возможности и ограничения.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Что такое цивилизация? Какими они были и бывают?
Плюсы и минусы цивилизационного подхода.

**Тема № 3.** Философское осмысление России как цивилизации

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Особенности цивилизационного развития России: история многонационального характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).
Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

**Тема № 4** Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Мировоззрение и идентичность.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система.
Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Рассмотрение этих мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).

**Тема № 5.** Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)

Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации.
Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие.
Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.
«Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

**Вопросы к 2-й рубежной аттестации:**

Вопросы для устного опроса по темам:

**Тема № 6.** Политическое устройство России. Конституционные принципы и разделение властей.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия.

**Тема № 7.** Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации.

**Тема № 8.** Вызовы будущего и развитие страны. Актуальные вызовы и проблемы развития России.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера)

**Тема №9.** Сценарии развития российской цивилизации

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы. Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях омические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и

общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины

**Примерная тематика рефератов:**

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?

3. Современные модели идентичности: актуальность для России.

4. Ценностные вызовы современного российского общества.

5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.

6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.

7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.

8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современное мире.

**Вопросы к зачету/экзамену**

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

2. Российский федерализм.

3. Цивилизационный подход в социальных науках.

4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.

6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.

7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.

8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).

9. Мировоззрение как феномен.

10. Современные теории идентичности.

11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).

12. Основы конституционного строя России.

13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.

14. Традиционные духовно-нравственные ценности.

15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).

16. Россия и глобальные вызовы.

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика — на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.
2. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.
3. Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019.
4. Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебнометодическое пособие и УМК для вузов. Ярославль : «Индиго», 2023.
5. Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.
6. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.
7. Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.
8. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017
9. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008
10. Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011.

**Перечень дополнительной литературы**:

11. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): Политическая теория и международные отношения. М.,2019.
12. Браславский Р.Г. Цивилизационная теоретическая перспектива в социологии // Социологические исследования, 2013, № 2, с. 15 -24.
13. Браславский Р.Г. Эволюция концепции цивилизации в социоисторической науке в конце XVIII — начале XX века. Журнал социологии и социальной антропологии, 2022, 25(2): с. 49–79. Документ зарегистрирован № МН-11/1516-ПК от 21.04.2023 Гвоздюк А.А. (Минобр) Страница 46 из 50. Страница создана: 21.04.2023 17:33 45
14. Ледяев В.Г. Социология власти. Теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах. М.: ВШЭ, 2012.
15. Малахов В.С. Национализм как политическая идеология. М.: КДУ, 2005.
16. Нерсесянц В.С. История политических и правовых учений. М., 1997.
17. Перевезенцев С. В. Русская история: с древнейших времен до начала XXI века. — М.: Академический проект, 2018.
18. Перевезенцев С.В. Русская религиозно-философская мысль X—XVII вв. (Основные идеи и тенденции развития). М.: «Прометей». 1999.
19. Полосин А.В. Шаг вперед: проблема мировоззрения в современной России // Вестник Московского Университета. Серия 12. Политические науки. 2022. № 3. с.7-23.
20. Российское общество: архитектоника цивилизационного развития / Р.Г. Браславский, В.В. Галиндабаева, Н.И. Карбаинов [и др.]. – Москва; Санкт-Петербург : Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук, 2021
21. Селезнева А.В. Российская молодежь: политико-психологический портрет на фоне эпохи. М.: «Аквилон», 2022.
22. Харичев А.Д., Шутов А.Ю., Полосин А.В., Соколова Е.Н. Восприятие базовых ценностей, факторов и структур социально-исторического развития России (по материалам исследований и апробации) // Журнал политических исследований. – 2022. – Т. 6, № 3. – С. 9-19.

23. Шестопал Е.Б. Они и Мы. Образы и России и мира в сознании российских граждан. М.: «РОССПЭН», 2021.
24. Шестопал Е.Б. Политическая психология. М, 2022.
25. Ширинянц А.А. Русский хранитель. М.: «Русский мир», 2008.
26. Якунин В.И., Бобровская Е.В. Идеология и политика. М.: «Проспект», 2021.
27. Eagleton T. Ideology: An Introduction. London: Verso, 1991.
28. Freeden M. Ideologies and Political Theory: A Conceptual Approach. Oxford: Clarendon Press, 1996.
29. Freeden M. The Morphological Analysis of Ideology // The Oxford Handbook of Political Ideologies / Eds. M. Freeden, L.T. Sargent, M. Stears. Oxford: Oxford University Press, 2013. pp. 115–137.


**8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1.http://www.iprbookshop.ru
2.http://ivis.ru
3.http://www.studentlibrary.ru
4.www.chechnya.gov.ru
5.www.rost.ru
6.www.region95.ru

**9. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.**

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

**Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.**

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, но и ту литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

**Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.**

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита

аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

**Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.**

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине – это углубление и расширение знаний в области маркетинга; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

**Самостоятельная работа реализуется**:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

*Виды СРС*

1. Реферат
2. Доклад
3. Эссе
4. Презентации
5. Участие в мероприятиях

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться также электронной библиотекой ВУЗа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеке, а также воспользоваться читальным залом.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант

плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий согласно требованиям, к материально-техническому обеспечению учебного процесса по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

Для проведения лекционных и практических занятий кафедра «Информационная безопасность» располагает аудиториями, где установлено проекционное оборудование (мультимедиа проектор, ноутбук) для демонстрации презентаций, обеспечивающих реализацию тематических иллюстраций, определенных программой по учебной дисциплине «Основы Российской государственности».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Пакеты прикладных программ»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Бизнес-информатика |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Хаджиев М.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Пакеты прикладных программ» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

© Хаджиев М.Р. 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 13

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 13

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 13

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 13

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 14

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 14

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Пакеты прикладных программ» соотносятся с общими целями ФГОС ВО по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика».

Цель изучения дисциплины – раскрытие сути и возможности современных прикладных программ для экономистов, в приобретении студентами глубоких и современных знаний об основных задачах, решаемых в различных областях экономики и программных продуктах, которые используются для автоматизации этих задач, сформировать практические навыки по использованию наиболее распространённых и перспективных программных продуктов, используемых для автоматизации типовых задач в различных областях экономики.

Основными **задачами** дисциплины являются:

- дать теоретические и практические основы знаний в области использования информационных технологий для решения экономических задач;

– сформировать у студентов практические навыки работы на персональном компьютере и с пакетами прикладных программ, предусмотренными для освоения на лабораторных занятиях, а также в процессе самостоятельной работы; - систематизировать работу с аппаратным обеспечением вычислительной техники и программным обеспечением для решения финансовых задач;

- познакомить с основными возможностями программных продуктов, этапами и направлениями развития информационной культуры в рыночной экономике;

- дать понятие информационным продуктам и сервисным программам.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 – «Бизнес-информатика»:

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК –2.** Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –2** | **ПК – 2.1.** Выявляет требования к информационной системе и осуществляет адаптацию бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой обще интеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ПК – 2.3.** Инициирует работы по реализации запросов, связанных с использованием типовой ИС | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Пакеты прикладных программ» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Основы бизнеса», «Графический дизайн».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **60** | **60** |
| *Лекции (Л)* | 30 | 30 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 30 | 30 |
| **Самостоятельная работа:** | 84 | 84 |
| Самостоятельное изучение разделов | 84 | 84 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | **144** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **30** | **30** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 104 | 104 |
| Зачет/экзамен | **6** | **6** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Программные средства реализации информационных процессов | Характеристики программного обеспечения как продукта производства. Назначение программных средств, их классификация, состав. Прикладное программное обеспечение как инструментарий решения функциональных и вычислительных задач, определение, этапы развития, его виды и классификация, особенности построения и области применения. Назначение и состав прикладного программного обеспечения. Главные особенности ППП и функции их основных компонентов. | ДЗ, Р, Т |
| 2 | Пакеты прикладных программ общего назначения | Пакеты прикладных программ, реализующие типовые процедуры обработки экономической информации на ПЭВМ. Поддержка информационных технологий конечными пользователями (СУБД, локальных пользователей Access и пр.). Настольные системы управления базами данных (СУБД), обеспечивающие организацию и хранение локальных баз данных на | ДЗ, Р, Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | автономно работающих компьютерах либо централизованное хранение баз данных на файл-сервере и сетевой доступ к ним. Серверы баз данных, многопользовательские СУБД, генераторы (серверы отчетов). | |
| 3 | Применение пакетов прикладных программ для решения экономических задач. | Программы управления очередью запросов на формирование отчетов; Программы ведения архива отчетов. Основные особенности создания реляционной базы данных в программе MS Access. Планирование и создание структуры базы данных. Хранение и управление данными в таблицах БД. Получение ответов на вопросы в запросах БД. Удобное представление данных в формах БД. Представление данных для окружающих в отчетах БД. | ДЗ, Р, Т |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

### 4.3. Разделы дисциплины

*Очная форма*

**6 семестр**

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. | Программные средства реализации информационных процессов | 20 | 10 | | 10 |
| 2. | Пакеты прикладных программ общего назначения | 20 | 10 | | 10 |
| 3. | Применение пакетов прикладных программ для решения экономических задач. | 20 | 10 | | 10 |
| | **ВСЕГО** | **60** | **30** | | **30** |

*Очно-заочная форма*

**6 семестр**

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. | Программные средства реализации информационных процессов | 10 | 6 | | 4 |
| 2. | Пакеты прикладных программ общего назначения | 12 | 6 | | 6 |
| 3. | Применение пакетов прикладных программ для решения экономических задач. | 12 | 6 | | 6 |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | | **16** |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции (й) |
|---|---|---|---|---|
| Назначение и роль информационных технологий в экономике | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Развитие технической и технологической базы автоматизации управления экономикой | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Понятие информационной системы, принципы их построения и функционирования | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Классификация информационных систем и критерии их оценки | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Автоматизированные системы обработки данных, информационно-справочные, информационно-поисковые системы | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Информационно-поисковые системы, | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Системы поддержки | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| принятия решений | | | | |
| Экспертные системы | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 14 | ПК –2 |
| Всего часов: | | | **84** | |

*Очно-заочная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции (й) |
|---|---|---|---|---|
| Назначение и роль информационных технологий в экономике | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Развитие технической и технологической базы автоматизации управления экономикой | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Понятие информационной системы, принципы их построения и функционирования | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Классификация информационных систем и критерии их оценки | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |
| Автоматизированные системы обработки данных, информационно-справочные, информационно- | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 10 | ПК –2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| поисковые системы | | | | |
| Информационно-поисковые системы, | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 20 | ПК –2 |
| Системы поддержки принятия решений | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 20 | ПК –2 |
| Экспертные системы | Самоподготовка | ДЗ, Р, Т | 14 | ПК –2 |
| Всего часов: | | | **104** | |

### 4.4. Лабораторные работы

*Очная форма обучения*

| № раздела | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | Применение пакетов прикладных программ для решения экономических задач.. | 4 |
| 2 | Основные особенности создания реляционной базы данных в программе MS Access. | 4 |
| 3 | Планирование и создание структуры базы данных | 4 |
| 4 | Хранение и управление данными в таблицах БД. | 6 |
| 5 | Получение ответов на вопросы в запросах БД. | 6 |
| 6 | Удобное представление данных в формах БД. | 6 |
| | **ВСЕГО:** | **30** |

*Очно-заочная форма обучения*

| № раздела | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | Применение пакетов прикладных программ для решения экономических задач.. | 2 |
| 2 | Основные особенности создания реляционной базы данных в программе MS Access. | 2 |
| 3 | Планирование и создание структуры базы данных | 2 |
| 4 | Хранение и управление данными в таблицах БД. | 2 |
| 5 | Получение ответов на вопросы в запросах БД. | 4 |
| 6 | Удобное представление данных в формах БД. | 4 |
| | **ВСЕГО:** | **16** |

### 4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Клаверов, В. Б. Информационные системы в производстве и экономике : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-4486-0076-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69295.html (дата обращения: 12.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/69295

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1.Ньютон, Ричард Информационные системы в экономике/ Ричард Ньютон ; перевод А. Кириченко. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-0539-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82359.html (дата обращения: 12.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2.Управление проектами : учебное пособие / П. С. Зеленский, Т. С. Зимнякова, Г. И. Поподько [и др.] ; под редакцией Г. И. Поподько. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7638-3711-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/84174.html (дата обращения: 12.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов

выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет, проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Правоведение»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 3

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 3

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 5

Необходимость эффективной системы управления и контроля над ИТ. Стандарт CobiT: управление и аудит ИТ. Стандарт CobiT: принципы управления ИТ: модели зрелости; критические факторы успеха; ключевые индикаторы цели; ключевые индикаторы результата. Основные функции службы ИТ предприятия. Организационная структура службы ИТ ...**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 9

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 9

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 10

8.Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 10

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 11

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 11

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Правоведение» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель:** изучение студентами организации и деятельности механизмов государства, юридической действительности, осознание реальных возможностей права и правового регулирования в решении социальных, экономических и политических проблем общества.

**Задачи** дисциплины:

-заложить теоретические основы правовых знаний;

-сформировать базовый понятийный аппарат по курсу правоведения;

-понять значимость права в условиях развития правового государства и гражданского общества;

-научить анализировать законодательство и практики его применения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **УК –11.** Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –11** | **УК – 11.1.**<br>Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней | Знать: базовые понятия и категории правоведения, роль и значение права в регулировании общественных отношений<br>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности<br>Владеть: навыками работы с правовыми актами |
| | **УК – 11.2.**<br>Способен планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме | Знать: сущность и формы проявления коррупционного поведения в различных сферах общественной жизни;<br>Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации<br>Владеть: технологией эффективного использования информации экономического содержания при осуществлении профессиональной деятельности |
| | **УК – 11.3.**<br>Способен взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции | Знать: нормативные правовые и этические основы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней<br>Уметь: идентифицировать и оценивать коррупционные риски, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.<br>Владеть: навыками применения на практике антикоррупционного законодательства |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «История России», «Экономическая теория».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 |
| Самостоятельное изучение разделов | 74 | 74 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 |
| Самостоятельное изучение разделов | 74 | 74 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе

«контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Понятие и основные категории государства | Понятие, сущность и типы государства.<br><br>Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Форма государства: форма правления, государственное<br><br>устройство, политический режим. Функции и механизм государства. Понятие и признаки правового государства и гражданского общества | Л,<br>ЛЗ,<br>ДЗ |
| 2 | Конституционное право Российской Федерации. | Общая характеристика Конституции Российской Федерации.<br><br>Основы конституционного строя: понятие, элементы. Федерация как форма государственного устройства: понятие, признаки, виды. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Органы судебной власти РФ. Местное самоуправление. Права и свободы человека и гражданина. Правовой статус человека: | Л,<br>ЛЗ,<br>ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | понятие, структура. Гражданство: понятие, основание и порядок его приобретения. Выход из гражданства. Избирательная система. | |
| 3 | Гражданское право | Гражданские правоотношения: субъекты, объекты, содержание и виды. Физические лица как субъекты гражданского права. | Л, ЛЗ, ДЗ |
| 4 | Уголовное право. | Понятие преступления. Признаки преступления. Преступление и его виды. Лица, подлежащие уголовной ответственности.<br><br>Понятие и признаки уголовного наказания. Цели наказания. Понятие, виды и значение системы уголовных наказаний. Характеристика отдельных видов наказаний. | Л, ЛЗ, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Понятие и основные категории государства | 8 | 4 | 4 | |
| 2 | Конституционное право Российской Федерации. | 8 | 4 | 4 | |
| 3 | Гражданское право | 8 | 4 | 4 | |
| 4 | Уголовное право. | 10 | 6 | 4 | |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | **16** | |

4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Правосознание и правовая культура | ДЗ | Т | 12 | УК-11 |
| Семейное право | ДЗ | Т | 12 | УК-11 |
| Трудовое право | ДЗ | Т | 12 | УК-11 |
| Административное право. | ДЗ | Т | 12 | УК-11 |
| Экологическое право | ДЗ | Т | 12 | УК-11 |
| **Всего часов** | | | 74 | |

4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.5. Практические занятия

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | Понятие и основные категории государства | 4 |
| 2 | Конституционное право Российской Федерации | 4 |
| 3 | Гражданское право | 4 |
| 4 | Уголовное право | 4 |
| | **ВСЕГО:** | **16** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89437.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-0344-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89438.html

2. Бирюков, А. Н. Процессы управления информационными технологиями : учебное пособие / А. Н. Бирюков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 262 с. — ISBN 978-5-4497-0355-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89467.html
3. Информационные технологии и управление предприятием / В. В. Баронов, Г. Н. Калянов, Ю. Н. Попов, И. Н. Титовский. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2019. — 327 с. — ISBN 978-5-4488-0086-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87996.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Педагогика и психология»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

**1. Цель дисциплины**

Целью данной дисциплины является формирование компетентности будущих специалистов в системе научных знаний современных подходов к анализу деятельности учения, закономерностях и механизмах формирования и развития личности учащихся в образовательном процессе.

**Задачи дисциплины**

обеспечить понимание студентами центральной проблемы науки и практики – соотношения обучения и развития;

сформировать умения проводить психолого-педагогический анализ образовательных процессов;

овладеть навыками проектирования образовательного процесса на основе теоретических знаний;

сформировать основы понимания исследовательской работы в области педагогической психологии, практической деятельности в системе образования, педагогической деятельности по преподаванию психологии в образовательных организациях.

## 1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код |
|---|---|---|
| Универсальные | Командная работа и лидерство | УК-1 |
| Общепрофессиональные компетенции | Общество и государство | - |
| Профессиональные | - | - |

## 2. Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК – 1** | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | **Знать:** - определения основных понятий и терминов педагогической психологи ;<br>- закономерности, факты и феномены познавательного и личностного развития человека в процессах обучения и воспитания ;<br>основные теории и концепции педагогической психологии. |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Уметь:** моделировать образовательный процесс с особенностями развития ребенка и образовательной среды;<br>- проводить психолого-педагогические исследования, обследования развития субъективности ученика под влиянием<br><br>**Владеть:** - навыками самостоятельного анализа, оценивания и прогнозирования педагогических явлений . |

**3. Объем дисциплины**

| ***Виды учебной работы*** | ***Формы обучения*** | | |
|---|---|---|---|
| | ***Очная 7сем*** | ***Очно-заочная*** | ***Заочная сем*** |
| **Общая трудоемкость**: зачетные единицы/часы | 72/2 | | 72/2 |
| **Контактная работа**: | 17 | | 8 |
| Занятия лекционного типа | | | |
| Занятия семинарского типа | 17 | | |
| Промежуточная аттестация: **зачет** / зачет с оценкой / экзамен* | | | |
| **Самостоятельная работа** (СРС) | 38 | | 38 |
| Из них на выполнение курсовой работы (курсового проекта) | | | |

* - нужное выделить жирным курсивом

Примечания:

1. зачет и зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.
2.

**4. *Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий***

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Очная форма обучения

| **№ п/п** | **Раздел/тема** | **Виды учебной работы (в часах)** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа** | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | **Занятия лекционного типа** | | **Занятия семинарского типа** | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1. | Психология как науки. Психические | 2 | | 2 | | | | 10 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | познавательные процессы | | | | | | | |
| 3. | Психология личности | 2 | | 2 | | | | 20 |
| 4. | Психологическая характеристика Темперамента. Характер | 2 | | 2 | | | | 10 |
| 6. | Предмет и задачи педагогики | 2 | | 2 | | | | 6 |
| 7. | Формы обучения | 2 | | 2 | | | | 20 |
| 8. | Принципы организации учебного процесса | 2 | | 2 | | | | 8 |
| | Итого | 17 | | 17 | | | | 74 |

4.1.2. Очно-заочная форма обучения

4.1.3.

| **№ п/п** | **Раздел/тема** | **Виды учебной работы (в часах)** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа** | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | **Занятия лекционного типа** | | **Занятия семинарского типа** | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1. | Психология как науки. Психические познавательные процессы | 2 | | 2 | | | | 10 |
| 3. | Психология личности | 2 | | 2 | | | | 20 |
| 4. | Психологическая характеристика Темперамента. Характер | 2 | | 2 | | | | 10 |
| 6. | Предмет и задачи педагогики | 2 | | 2 | | | | 6 |
| 7. | Формы обучения | 2 | | 2 | | | | 20 |
| 8. | Принципы организации учебного процесса | 2 | | 2 | | | | 8 |
| | Итого | 17 | | 17 | | | | 74 |

4.2.Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

4.2.2.

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание лекционного занятия |
|---|---|---|
| 1. | Психология как науки | Вопросы:<br>1. Предмет и задачи общей психологии<br>2. Связь психологии с другими отраслями научных знаний<br>3. Соотношение житейской и научной психологии<br>4. Этапы развития психологии |
| 2. | Психические познавательные процессы | Вопросы:<br>1.Понятие об ощущении<br>2. Виды ощущения<br>3. Восприятие<br>4. Внимание<br>5. Память<br>6. Мышление |
| 3. | Психология личности | Вопросы:<br>1. Понятие личность, индивид,индивидуальность<br>2. Периодизация развития личности |
| 4. | Психологическая характеристика темперамента | Вопросы:<br>1.Понятие о темпераменте<br>2.Типы темперамента |
| 5. | Характер | Вопросы:<br>1.Понятие о характере<br>2.Акцентуации характера |
| 6. | Предмет и задачи педагогики | Вопросы:<br>1. Педагогика как наука<br>2.Эмпирический этап развития педагогики.<br>3.Ученые, внесшие большой вклад в развитие педагогики в России |
| 7. | Ребенок как субъект развития | Вопросы:<br>1. Социальная структура развития ребенка<br>2 .Периодизация и особенности развития детей<br>3. Типология неправильного воспитания |
| 8. | Формы обучения | вопрос<br>1.Методическая система обучения |
| 9. | Принципы организации учебного процесса | Вопросы:<br>1.Учебный процесс<br>2.Виды воспитания<br>3.Принципы воспитания |

4.2.2. Содержание практических занятий

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | *Содержание практического занятия* |
|---|---|---|
| 1. | Психология как науки | Вопросы:<br>1. Предмет и задачи общей психологии<br>2. Связь психологии с другими отраслями научных знаний<br>3. Соотношение житейской и научной психологии<br>4. Этапы развития психологии |
| 2. | Психические познавательные процессы | Вопросы:<br>1.Понятие об ощущении<br>2. Виды ощущения<br>3. Восприятие<br>4. Внимание<br>5. Память<br>6. Мышление<br>(Диагностика познавательных процессов) |
| 3. | Психология личности | Вопросы:<br>1. Понятие личность, индивид,индивидуальность<br>2. Периодизация развития личности<br>Диагностика личностных особенностей |
| 4. | Психологическая характеристика темперамента | Вопросы:<br>1.Понятие о темпераменте<br>2.Типы темперамента<br>Диагностика темперамента и характера |
| 5. | Характер | Вопросы:<br>1.Понятие о характере<br>2.Акцентуации характера<br>Диагностика выявления акцентуации характера |
| 6. | Предмет и задачи педагогики | Вопросы:<br>1. Педагогика как наука<br>2.Эмпирический этап развития педагогики.<br>3.Ученые, внесшие большой вклад в развитие педагогики в России |
| 7. | Ребенок как субъект развития | Вопросы:<br>1. Социальная структура развития ребенка<br>2 .Периодизация и особенности развития детей<br>3. Типология неправильного воспитания |
| 8. | Формы обучения | вопрос<br>1.Методическая система обучения |
| 9. | Принципы организации учебного процесса | Вопросы:<br>1.Учебный процесс<br>2.Виды воспитания<br>3.Принципы воспитания |

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

5.1.Основная учебная литература


6. 1.Безрукова, В.С. Педагогика: Учебное пособие / В.С. Безрукова. - Рн/Д: Феникс, 2013. - 381 с.
7. 3. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / Н.В. Бордовская, С.И. Розум.. - СПб.: Питер, 2013. - 624 с.
8. 4. Бороздина, Г.В. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / Г.В. Бороздина. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 477 с.
9. 5. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Педагогика: Краткий курс лекций / М.Е. Вайндорф-Сысоева. - М.: Юрайт, 2013. - 197 с.
10. 6. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Педагогика: Учебное пособие для СПО и прикладного бакалавриата / М.Е. Вайндорф-Сысоева, Л.П. Крившенко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 197 с.
11. 7. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Педагогика: Учебник для бакалавров / Л.П. Крившенко, М.Е. Вайндорф-Сысоева. - М.: Проспект, 2013. - 488 с.
12. Мухина В.С. Возрастная психология. – М., 2007.
13. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / Н.В. Бордовская, С.И. Розум. - СПб.: Питер, 2013. - 624 с.
14. 
15. Вульфов, Б.З. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / П.И. Пидкасистый, Б.З. Вульфов, В.Д. Иванов. - М.: Юрайт, ИД Юрайт, 2012. - 724 с.
16. Гуревич, П.С. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / П.С. Гуревич. - М.: Юрайт, 2013. - 479 с.
17. Кравченко, А.И. Психология и педагогика: Учебник / А.И. Кравченко. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 400 с.
18. Крысько, В.Г. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / В.Г. Крысько. - М.: Юрайт, 2013. - 471 с.
19. Марцинковская, Т.Д. Психология и педагогика: Учебник / Т.Д. Марцинковская, Л.А. Григорович. - М.: Проспект, 2013. - 464 с.
20. Павленко, Н.Н. Психология и педагогика: Учебное пособие / Н.Н. Павленко, С.О. Павлов. - М.: КноРус, 2012. - 496 с.
21. Пастюк, О.В. Психология и педагогика: Учебное пособие / О.В. Пастюк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 160 с.


**Дополнительная учебная литература:**


22. Карцева, Л.В. Психология и педагогика социальной работы с семьей: Учебное пособие / Л.В. Карцева. - М.: Дашков и К, 2013. - 224 с.
23. Бережнова, Л.Н. Этнопедагогика: Учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Л.Н. Бережнова, И.Л. Набок, В.И. Щеглов. - М.: ИЦ Академия, 2013. - 240 с.
24. Котова, И.Б. Общая психология: Учебное пособие / И.Б. Котова, О.С. Канаркевич. - М.: Дашков и К, Академцентр, 2013. - 480 с
25. Макарова, И.В. Общая психология: Краткий курс лекций / И.В. Макарова. - М.: Юрайт, 2013. - 182 с.
26. Маклаков, А.Г. Общая психология: Учебник для вузов / А.Г. Маклаков. - СПб.: Питер,

2013. - 583 с.
27. Немов, Р.С. Общая психология. В 3-х т. Т. 3. Психология личности: Учебник / Р.С. Немов. - М.: Юрайт, 2012. - 739 с.
28. Немов, Р.С. Общая психология. В 3-х т.Общая психология: Учебник / Р.С. Немов. - М.: Юрайт, 2012. - 2472 с.
29. Рамендик, Д.М. Общая психология и психологический практикум / Д.М. Рамендик. - М.: Форум, 2013. - 304 с.
30. Периодические издания
1.Журнал «Психология»
2. Развитие личности. 2011. №1,2 Издательство: Прометей, 2011г. журнал

**6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. www.akademia-moskow.ru
2. http://www.books.si.ru/
3. Федеральный портал Российское образование - http://www.edu.ru/index.php7page id=242
4. Каталог образовательных интернет-ресурсов - http://www.edu.ru/index.php7page id=6
5. Библиотека портала -http://www.edu.ru/index.php7page id=242 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» http://cyberleninka.ru/

6. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24808.— ЭБС «IPRbooks», по паро**лю**

**7. Состав программного обеспечения**

1.применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);

2.привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;

3.возможность консультирования обучающихся с преподавателем в установленное время и между студентами в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет;

4.текстовые редакторы; графические редакторы; электронные таблицы; Веб-браузеры и т.п. (например, Microsoft Windows, Microsoft Office).

Средства MicrosoftOffice:

– MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
– MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
– MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данных.

**8. Оборудование и технические средства обучения**

Специальная аудитория - компьютерный класс (CPU Intel Pentium 4 3,2 GHz, Memory 1GB DDR RAM, HDD 120GB, Screen Sumsung SynsMaster 710n 17”, Graphics Nvidia GeForce 6700 GHz, OS Windows XP Professional SP2), оснащенные мультимедийным демонстрационным оборудованием, интерактивная доска, подключение Internet, ноутбук, проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Разработка web-бизнеса»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная/Очно-заочная |

Грозный, 2023

**Алиев Р.И.** Рабочая программа учебной дисциплины «Разработка web-бизнеса» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Р.И. Алиев, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 12

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Разработка web-бизнеса» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в изучении бизнес-моделей и особенности менеджмента в сфере web-бизнеса.

**Задачи** дисциплины:

- научить осуществлять поиск поставщиков и потребителей, проводить заключение договоров и оплату через Интернет;
- разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса;
- улучшать позиции традиционного бизнеса с помощью Интернет-технологий

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК – 2.** Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –2** | **ПК – 2.1.** Выявляет требования к информационной системе и осуществляет адаптацию бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС | Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.<br>Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.<br>Владеть: навыками применения современных информационных |
| | **ПК – 2.2.** Разрабатывает прототипы информационной системы на базе типовой ИС и осуществляет кодирование на языках программирования | Знать: основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий.<br>Уметь: применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ.<br>Владеть: навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач |

| | | |
|---|---|---|
| | **ПК – 2.3.** Инициирует работы по реализации запросов, связанных с использованием типовой ИС | Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы. Умеет: осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы. ОПК- Владеть: навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Разработка web-бизнеса» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Электронный бизнес», «Теоретические основы информатики».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | **288** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 20 | 54 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 20 | 54 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 104 | 180 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 68 | 144 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **36** | **36** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 8 семестр | 9 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | **288** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 20 | 54 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 20 | 54 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 104 | 180 |
| Самостоятельное изучение разделов | 72 | 95 | 167 |
| Зачет/экзамен | **4** | **9** | **13** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Основные модели web-бизнеса и информационная инфраструктура web-бизнеса | Анализ бизнес-моделей различных отраслей web-бизнеса. ИТ инфраструктура предприятий. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Платежные системы web-бизнеса. Юридические аспекты. | Понятие платежных систем. Анализ платежных систем и кошельков. Юридические аспекты при разработке плана реализации онлайн магазинов. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Информационная инфраструктура web-бизнеса | Анализ ИС в web-бизнесе. Особенности CPM систем и сквозной аналитики. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Понятие web-приложений и походы к их разработке | Понятие web-приложения. Технология CGI. Серверные скрипты. Объектные технологии. Классическая технология ASP. Платформа программирования Microsoft .Net. Новый тип приложений – сборка (assembly). Метаданные и промежуточный код. Среда выполнения (Runtime Environment). Пространства имен (namespaces). Единая библиотека платформы - Microsoft Framework Library, основные пространства имен. Технологии ASP.Net. | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Структура и оформление web приложения. Навигация по web-страницам приложения. Управление состоянием web приложения. | Создание и использование каскадных таблицей стилей (CSS). Темы и покрытия (Theme, skin). Master Pages. Способы перехода между web страницами. Страницы с несколькими представлениями (Multiple views). Карты сайта (Site maps). Элемент управления TreeView, Menu. Способы хранения состояния. View state. Передача информации между страницами. Cokies. Состояние сеанса (Session state). Состояние приложения (Application state). Кэш (Cache). Профили пользователей (Profiles). | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Основные модели web-бизнеса и информационная инфраструктура web-бизнеса | 18 | 8 | | 8 |
| 2 | Платежные системы web-бизнеса. Юридические аспекты. | 18 | 8 | | 8 |
| 3 | Информационная инфраструктура web-бизнеса | 18 | 8 | | 8 |
| 4 | Понятие web-приложений и походы к их разработке | 18 | 8 | | 8 |
| 5 | Структура и оформление web приложения. | 18 | 12 | | 12 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Навигация по web-страницам приложения. Управление состоянием web приложения. | | | | |
| | **ВСЕГО** | **108** | **54** | | **54** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Анализ бизнес-моделей | ДЗ | Т | 20 | ПК-2 |
| Исследование в области стартапов на ближнем востоке. | ДЗ | Т | 20 | ПК-2 |
| Создание семантического ядра сайта для получение точных позиций в поисковиках. | ДЗ | Т | 30 | ПК-2 |
| Классификация научных исследований. | ДЗ | Т | 30 | ПК-2 |
| Исследование веб приложений для поддержки жизненного цикла ИТ предприятия. | ДЗ | Т | 30 | ПК-2 |
| Веб-приложения для поисковой оптимизации сайта. | ДЗ | Т | 50 | ПК-2 |
| **Всего часов** | | | 180 | |

## 4.4. Лабораторные работы

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Анализ бизнес-моделей | 3 |
| 1 | 2 | Анализ платежных систем и кошельков | 3 |
| 1 | 3 | Анализ ИС Mail Boxes ETC | 3 |
| 2 | 4 | Юридические аспекты при разработке плана реализации онлайн магазинов/ | 3 |
| 3 | 5 | CRM система MBE | 3 |
| 3 | 6 | Стартапы и основные характеристики. | 3 |
| 3 | 7 | Особенности работы нейросети | 3 |
| 3 | 8-9 | Основые работы на сайте (поисковая оптимизация) | 3 |
| 3 | 10 | Основные работы вне сайта (поисковая оптимизация) | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 11 | Постановка целей и задач для достижение топ 3 в поисковой выдаче. | 3 |
| 3 | 12 | Веб ресурсы для поисковой оптимизации. | 3 |
| 4 | 13 | Серверные скрипты. Объектные технологии. Классическая технология ASP. | 2 |
| 4 | 14 | Метаданные и промежуточный код. | 2 |
| 4 | 15 | Среда выполнения (Runtime Environment). | 2 |
| 5 | 16 | Карты сайта (Site maps). Элемент управления TreeView, Menu. Способы хранения состояния. | 5 |
| 5 | 17 | Передача информации между страницами. Cokies. Состояние сеанса (Session state). | 5 |
| 5 | 18 | Состояние приложения (Application state). | 5 |
| | | **ВСЕГО:** | **54** |

4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Кудряшов А.А. Электронный бизнес: учебное пособие / Кудряшов А.А. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 175 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75426.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Смирнов С.Н. Электронный бизнес / Смирнов С.Н.. — Москва : ДМК Пресс, 2018. — 236 с. — ISBN 978-5-93700-064-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89627.html .

2. Дюмейн Б. Безономика: как Amazon меняет мировой бизнес. Правила игры Джеффа Безоса / Дюмейн Б.. — Москва : Альпина Паблишер, 2022. — 315 с. — ISBN 978-5-9614-2948-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119591.html .
3. Медведева М.А. Электронный бизнес. Часть 1 : учебное пособие / Медведева М.А., Медведев М.А.. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 108 с. — ISBN 978-5-7996-1793-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69764.html .

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

---

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## Русский язык и культура речи

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023 г.

Арсакаева Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 1 от «05» сентября 2022 г,) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «20» июля 2020г. №838 с учетом профиля бакалаврской программы Бизнес-информатика, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание


1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3, Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ”Интернет” (далее - сеть ”Интернет”), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях.
Задачи: состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах.

**Задачи освоения дисциплины:**

Задачи: состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах.

Изучение орфоэпических, морфологических,лексических,синтаксических,норм современного русского литературного языка в научном, официально-деловом стилях.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» указываются компетенции и их коды:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код |
|---|---|---|
| Универсальные | Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-4 | УК 4.1<br>Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов);способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.<br>УК 4.2<br>Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. | **Знать:** основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;<br>**Уметь:** общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами**;** орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами, как по памяти, так и с использованием словаря<br>**Владеть:** основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа; навыками работы со справочной литературой. |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**знать:**
- основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи;
- нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;
- функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия.

**уметь:**
- общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;
- строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.

**владеть**:
- основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации;
- навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа;
- навыками работы со справочной литературой.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика». Дисциплина Б1.О.20 «Русский язык и культура речи» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика». Изучается в 1-м семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

## 4.1 Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет ___2__ зачетных единиц (72 часа).

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 1семестр | | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 72 | | 72 |
| Лекции *(Л)* | | | |
| Практические занятия*(ПЗ)* | 34 | | 34 |
| Лабораторные работы*(ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | | 38 |
| Курсовой проект(КП), курсовая работа(КР) | | | |
| расчетно-графическое задание(РГЗ) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе(Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачет /экзамен | зачет | | 72/2 |

## 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии. | Вводная информация. Цели и задачи освоения дисциплины. Основные понятия (язык и речь, современный русский литературный язык: социальная и функциональная дифференциация, современные нормы русского литературного языка и речевая культура). Языковая норма. Познакомить с различными | УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | определениями нормы литературного языка. | |
| 2 | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке | Происхождение русского языка. Роль М.В. Ломоносова в истории русского языка. Почему А. С. Пушкина считают создателем современного русского литературного языка. Русский язык в современном мире. Орфография. Употребление прописных букв. | УО, Д |
| 3 | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи. | Речевое общение. Общение для человека - его среда обитания. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация. Речевое событие. Речевое взаимодействие. Специфика устной и письменной деловой речи. Орфография. Правописание мягкого знака в словах разных частей речи. | УО, П, Д |
| 4 | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | Характеристика понятия «культура речи». Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).Культура письменной речи (русская орфография).Правила речевого этикета. Формулы речевого этикета. | УО,П, Д |
| 5 | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения .Орфография и правописание в русском языке | Теория и правила речевых актов вербального общения. Принцип вежливости. Доказательность и убедительность речи. Аргументы. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие. Орфография. Основные орфографические | УО,Д,П |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | трудности русского языка, способы их преодоления. | |
| 6 | Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. | Текст. Признаки текста. Описание. Повествование. Рассуждение. Орфография .Слитное и раздельное написание сложных слов | УО, Э |
| 7 | Понятие о монологе и диалоге. Деловая беседа. Орфография и правописание в русском языке. | Основная единица диалога. Типы взаимодействия участников диалога. Структура диалога. Монологическая речь. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. Функционально-смысловой тип монолога. Диалогическая и полилогическая ситуации общения, установление речевого контакта с другими членами языкового коллектива. Основные требования к деловой речи: *правильность, точность, краткость и доступность*. Орфография. Правописание корней с чередующимися гласными. | УО, Э |
| 8 | Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. | Понятие стиля. Разговорная и книжная лексика. Стили современного русского языка-общая характеристика. . Понятие жанра. Стилистические ошибки. Основные признаки научного стиля. Виды текстов научного стиля (аннотация, реферат, рецензия, отзыв, лекция, доклад, сообщение). Разновидности официально-делового стиля. Языковые модели документов. Унификация языка служебных документов. Общие функции документа. Общие требования к | УО, Т, П,ПР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | служебной информации. Основные нормы деловой письменной речи. Деловые бумаги личного характера. Деловой этикет. Орфография и правописание в русском языке. Правописание приставок. | |
| 9 | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | Орфография. Принципы русской орфографии. Фонетические нормы. Лексические нормы. Особенности заимствованных слов в русском языке. Фразеологизмы, их использование в речи. Толковые словари, этимологические словари. Ударение в русском языке. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Словообразование. Состав слова. Способы образования слов. Правописание гласных и согласных. Правописание приставок. Пунктуация как показатель речевой культуры. Основные правила употребления знаков препинания. | УО,Т,ПР |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: УО – устный опрос, Д – написание доклада, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, рубежный контроль - РК, П – подготовка презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа.

# ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

## 4.3. Структура дисциплины

| раз дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| | | | | | | |
| 1 | Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии. | 4 | | 2 | | 2 |
| 2 | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | 6 | | 2 | | 4 |
| 3 | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи. | 8 | | 4 | | 4 |
| 4 | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 8 | | 4 | | 4 |
| 5 | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке. | 8 | | 4 | | 4 |
| 6 | Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. | 6 | | 2 | | 4 |
| 7 | Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке. | 8 | | 4 | | 4 |
| 8 | Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. | 12 | | 6 | | 6 |
| 9 | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 12 | | 6 | | 6 |
| | Итого: | 72 | | 34 | | 38 |

## 4.4 Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | написание доклада | доклад | 2 | |
| Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | написание доклада; подготовить презентацию | Доклад (презентация) | 2 | |
| Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка презентации | Презентация | 1 | |
| | написание доклада | Доклад | 1 | |
| Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке. | подготовка к практическим занятиям; написание доклада; подготовка презентации | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | | Доклад | 1 | |
| | | Презентация | 1 | |
| Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка к Эссе | Эссе | 2 | |
| Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка к Эссе | Эссе | 2 | |
| Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка презентации; | Презентация | 2 | |
| | тестирование; | Тесты | 1 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | письменная работа; | Задание | 1 | |
| Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | тестирование | Тесты | 1 | |
| | письменная работа | Упражнение | 2 | |
| **Всего часов** | | | **38** | |

## 4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

## 4.6 Практические (семинарские) занятия.

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тема* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 1 | Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи. | 2 |
| 2 | 2 | Из истории русского языка.<br>Происхождение русского языка.<br>Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | 2 |
| 3 | 3 | Речевое общение.<br>Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи. | 4 |
| 4 | 4 | Культура речи, ее формы и разновидности.<br>Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 4 |
| 5 | 5 | Организация вербального взаимодействия.<br>Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | 6 | Функционально-смысловые типы речи. Повествование.<br>Описание. Рассуждение. | 2 |
| 7 | 7 | Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы. | 4 |
| 8 | 8 | Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь.<br>Типы документов. | 6 |
| 9 | 9 | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 6 |
| **Итого в семестре** | | | **34** |

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

| **Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | № семестра 1 | № Семестра | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **72** | | **72** |
| *Лекции (Л)* | | | |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **55** | | **55** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Доклад (Д) | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Собеседование(С) | | | |
| Эссе(Э) | | | |
| Тест(Т) | | | |
| **Контроль** | зачет | | зачет |

## 4.2 Структура дисциплины

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Количество часов* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | Вне-ауд. работа |
| 1 | Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи. | 7 | | 2 | | 5 |
| 2 | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | 6 | | | | 6 |
| 3 | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи. | 8 | | 2 | | 6 |
| 4 | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 10 | | 4 | | 6 |
| 5 | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке. | 6 | | | | 6 |
| 6 | Функционально-смысловые типы речи. | 4 | | | | 4 |
| 7 | Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы. | 6 | | 2 | | 4 |
| 8 | Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. | 12 | | 4 | | 8 |
| 9 | Культура речевого общение. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 13 | | 3 | | 10 |
| **Итого** | | **72** | | **17** | | **55** |

## 4.4 Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | написание доклада | доклад | 2 | |
| Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | написание доклада; подготовить презентацию | Доклад (презентация) | 2 | |
| Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка презентации | Презентация | 1 | |
| | написание доклада | Доклад | 1 | |
| Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке. | подготовка к практическим занятиям; написание доклада; подготовка презентации | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | | Доклад | 1 | |
| | | Презентация | 1 | |
| Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка к Эссе | Эссе | 2 | |
| Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка к Эссе | Эссе | 2 | |
| Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | подготовка презентации; | Презентация | 2 | |
| | тестирование; | Тесты | 1 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | письменная работа | Задание | 1 | |
| Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | подготовка к практическим занятиям; | Устный ответ | 2 | УК-4 |
| | тестирование | Тесты | 1 | |
| | письменная работа | Упражнение | 2 | |
| **Всего часов** | | | **55** | |

## 4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

## 4.6. Практические (семинарские) занятия.

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 1 | Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи. | 2 |
| 2 | 2 | Речевое общение.<br>Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Вербальное и невербальное общение.<br>Орфография и культура речи. | 2 |
| 3/4 | 4 | Культура речи, ее формы и разновидности.<br>Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 4 |
| 5 | 7 | Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы. | 2 |
| 6/7 | 8 | Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь.<br>Типы документов. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | 9 | Культура речевого общение. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 3 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

### 4.7 Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1.Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум/ Н.С. Водина, А.Ю. Иванова, В.С. Клюев и др.; Под. ред. И.М.Рожковой и др. - М.: Флинта; Наука, 2006.
2. Львов,М. Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие. – М., 2004. – 272 с.
3.Букчина В.З. Орфографический словарь русского языка// В.З. Букчина, И.К. Сазонова, Чельцова Л.К. – М.: «АСТ – Пресс», 2008..Эксмо, 2005.
4.Березин В.Теория массовой коммуникации.М.,1994
5.Почепцов Г.Г.Теория коммуникации.М.;К.,2001


## 6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

### 7.1 Основная литература


1. Максимов В.И. Русский язык и культура речи; 2-е изд., Москва., 2006.
2. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи: Учеб. пособие для вузов. Ростов н/Д., 2008.
3. Ипполитова Н.А., Князева О.А., Савова М.Р. Русский язык и культура речи. Москва, 2009.
4. Введенская Л. А., Павлова Л. Г. Деловая риторика. Ростов н/Д., 2008.
5. Дунев А.И. Русский язык и культура речи: Москва., 2011.

6. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи: учебное пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.- М.: Логос, 2012. 328— с. http://www.iprbookshop.ru/9074
7. Михайлова О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Михайлова О.Ю.- К.: Южный институт менеджмента, 2012. 99— с. http://www.iprbookshop.ru/10299
8. Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Абрашина. - Электрон. текстовые данные. - М. : Московский городской педагогический университет, 2011. - 186 с. - 2227-8397. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26584.html.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Вербицкая Л. А. Давайте говорить правильно. Пособие по русскому языку. М., 2001.
2. Тер-Минасова С.Г..Язык и межкультурная коммуникация: (Учеб. пособие )-М:Слово/Slovo,2008.-264с.
3. Кондратьева С. И., Маслова Е. Л. Деловая переписка: Учеб. пособие. М., 2002.
4. Солганик Г.Я. Стилистика текста: Учеб. пособие. М., 2000.
5. Формановская Н. И. Культура общения и речевой этикет. М., 2002.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ' интернет“ (далее сеть” Интернет”), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1.Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
2. Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
3.Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)
4. ФЭБ: "Словарь русского языка (МАС)"

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

### Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

**Творческое задание**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы;

основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

**Информационный проект (доклад с презентацией)**

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

**Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

**Контрольная работа**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отличн*о» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Windows

2. Веб-браузеры

3.Средства MicrosoftOffice:

- MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;

- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций

4.Антивирус.

5. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- интерактивная доска
- ноутбук;
- мультимедийное оборудование;
- подключение Internet

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Системы поддержки принятия решений»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Хаджиев М.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Системы поддержки принятия решений» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.Р. Хаджиев, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

Методология управления проектами разработки программного обеспечения. Основные программные модули, реализующие функции ..... 8

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 13

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 13

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Системы поддержки принятия решений» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины является формирование у студентов мышления и понимания организационных процессов принятия решений.

**Задачи** дисциплины:

- определение сущности и содержания решений и их роли в деятельности организации;
- определение роли системы поддержки принятия решений;
- освоение методологических подходов к исследованию проблем организации, которые представляют собой теоретический инструментарий процессов разработки и реализации решений;
- развитие практических навыков разработки принятия решений с учетом особенностей внешней среды.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК – 1.** Способен выявлять бизнес-проблемы и обосновывать решения задач бизнес-анализа |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –1** | **ПК – 1.1.** Выявляет истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности<br><br>**ПК – 1.3.** Осуществляет анализ, обоснование и выбор решения | Знать: способы решения стандартных задач профессиональной деятельности; основные функциональные особенности информационных систем поддержки принятия решений.<br>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; проводить анализ результатов решения задачи с использованием информационных систем поддержки принятия решений.<br>Владеть: методами и приемами решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.<br><br>Знать: методологию научных исследований.<br>Уметь: грамотно применять методики проведения научных исследований в профессиональной деятельности для принятия решений.<br>Владеть: методами научно-исследовательской деятельности и маркетинговых исследований для принятия решений. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Системы поддержки принятия решений» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 72 | 72 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную

работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Проблема выбора решения и принципы оптимальности. | Современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы для решения профессиональных задач. Структурная модель процесса принятия решений (ППР) – технологическая схема ППР. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Оценка операций по многим критериям. Задачи планирования | Элементы задачи принятия решения. Постановка задачи принятия решения. Функциональная модель ППР – таблица решений. Моделирование проблемных ситуаций принятия решений. Проблемы интеграции компьютерных технологий для принятия эффективных решений. Информационная технология процесса принятия решений | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Задача распределения ресурсов | Сравнительный анализ систем поддержки принятия управленческих решений по выбору средств создания, учета задач, сборки и базы знаний. Определение систем поддержки принятия решений (СППР). | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Введение в теорию управляемых систем | Экспертная оболочка системы поддержки принятия решений на примере ЭСППР. Характеристика | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | вопросов, задаваемых пользователю ЭСППР для нахождения соответствующего метода принятия решения. Подсказки пользователю к задаваемым вопросам. Характеристика ответов на каждый вопрос, предоставляемый пользователю ЭСППР. Характеристика методов принятия решения, включенных в состав Системы. Правила решения в составе экспертной оболочки ЭСППР | |
| 5 | Системы и классификация. | Методология управления проектами разработки программного обеспечения. Основные программные модули, реализующие функции | РК, Т, ДЗ |
| 6 | Понятийный аппарат теории принятия решений. | Характеристика ответов на каждый вопрос, предоставляемый пользователю ЭСППР. Характеристика методов принятия решения, включенных в состав Системы. Правила решения в составе экспертной оболочки ЭСППР | |
| 7 | Критерии ценности информации и минимума эвристик. | Системы: модуль интерактивного общения с пользователем; модуль анализа проблемных ситуаций; модуль принятия решений; модуль оперативного анализа и генерации отчетности; модуль извлечения знаний. | |
| 8 | Понятия теории эффективности. Теория игр. | Работа с задачами принятия решения. Работа с вариантами решения задачи. Выбор метода принятия решения. Ввод и корректировка параметров варианта решения задачи. Формирование отчета о варианте решения задачи. | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Проблема выбора решения и принципы оптимальности. | 8 | 4 | 4 | |
| 2 | Оценка операций по многим критериям. Задачи планирования | 8 | 4 | 4 | |
| 3 | Задача распределения ресурсов | 8 | 4 | 4 | |
| 4 | Введение в теорию управляемых систем | 8 | 4 | 4 | |
| 5 | Системы и классификация. | 12 | 6 | 6 | |
| 6 | Понятийный аппарат теории принятия решений. | 8 | 4 | 4 | |
| 7 | Критерии ценности информации и минимума эвристик. | 8 | 4 | 4 | |
| 8 | Понятия теории эффективности. Теория игр. | 8 | 4 | 4 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Проблема выбора решения и принципы оптимальности. | ДЗ | Т | 12 | ПК-1 |
| Оценка операций по многим критериям. Задачи планирования | ДЗ | Т | 12 | ПК-1 |
| Задача распределения ресурсов | ДЗ | Т | 12 | ПК-1 |
| Введение в теорию управляемых систем | ДЗ | Т | 12 | ПК-1 |
| Системы и классификация. | ДЗ | Т | 14 | ПК-1 |
| Понятийный аппарат теории принятия решений. | ДЗ | Т | 14 | ПК-1 |
| Критерии ценности информации и минимума эвристик. | ДЗ | Т | 14 | ПК-1 |
| Понятия теории эффективности. Теория игр. | ДЗ | Т | 14 | ПК-1 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

## 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Проблема выбора решения и принципы оптимальности. | 2 |
| 1 | 2 | Проблема выбора решения и принципы оптимальности. | 2 |
| 2 | 3 | Оценка операций по многим критериям. Задачи планирования | 2 |
| 2 | 4 | Оценка операций по многим критериям. Задачи планирования | 2 |
| 3 | 5 | Задача распределения ресурсов | 2 |
| 3 | 6 | Задача распределения ресурсов | 2 |
| 4 | 7 | Введение в теорию управляемых систем | 2 |
| 4 | 8 | Введение в теорию управляемых систем | 2 |
| 5 | 9 | Системы и классификация. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | 10 | Системы и классификация. | 2 |
| 5 | 11 | Системы и классификация. | 2 |
| 6 | 12 | Понятийный аппарат теории принятия решений. | 2 |
| 6 | 13 | Понятийный аппарат теории принятия решений. | 2 |
| 7 | 14 | Критерии ценности информации и минимума эвристик. | 2 |
| 7 | 15 | Критерии ценности информации и минимума эвристик. | 2 |
| 8 | 16 | Понятия теории эффективности. Теория игр. | 2 |
| 8 | 17 | Понятия теории эффективности. Теория игр. | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Прокопенко, Н. Ю. Системы поддержки принятия решений : учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-528-00202-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80838.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Телипенко, Е. В. Математические методы и системы экспертной оценки в задачах поддержки принятия решений : практикум / Е. В. Телипенко, А. А. Захарова. — Томск : Томский политехнический университет, 2019. — 156 с. — ISBN 978-5-4387-0872-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96110.html (дата обращения: 13.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Система поддержки принятия инвестиционных решений малого предприятия : монография / С. А. Баркалов, В. П. Морозов, А. В.

Никитенко, А. И. Сырин. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 167 с. — ISBN 978-5-89040-491-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/30848.html (дата обращения: 13.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Прокопенко, Н. Ю. Аналитические информационные системы поддержки принятия решений : учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-528-00395-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107361.html (дата обращения: 13.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Перфильев, Д. А. Интеллектуальные системы поддержки принятия решений : учебное пособие / Д. А. Перфильев, К. В. Раевич, А. В. Пятаева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 136 с. — ISBN 978-5-7638-4011-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/84359.html (дата обращения: 13.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Тен, А. В. Инструменты поддержки принятия решений по обеспечению устойчивого функционирования и развития коммерческой организации : монография / А. В. Тен. — Москва : ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012. — 293 с. — ISBN 978-5-905735-18-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/8362.html (дата обращения: 13.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

**8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям**

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Системы управления контентом»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Гузуева Э.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Системы управления контентом» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2022 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.И. Кудусова, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ... **Ошибка! Закладка не определена.**

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 11

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 11

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Системы управления контентом» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в формировании знаний о системах управления контентом и веб-дизайне.

**Задачи** дисциплины:

- Формирование целостного и системного представления о современных системах управлении контентом и дизайне информационных ресурсов (сайтов) в сети Интернет.
- Приобретение навыков создания информационных ресурсов на основе современных систем управления контентом.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика»:

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Универсальные | **УК –1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –1** | **УК – 1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи<br><br>**УК – 1.2.** Выбирает ресурсы для поиска информации, необходимой для решения поставленной задачи<br><br>**УК – 1.3.** Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки | Знать: базовые технологии разработки алгоритмов и программ<br>Уметь: осуществлять сбор и анализ исходных данных из различных источников с использованием современных информационных технологий<br>Владеть: навыками использования в практической деятельности информационно-коммуникационных технологий, программного обеспечения и компьютерной техники<br><br>Знать: основные синтаксические конструкции языков программирования высокого уровня.<br>Уметь: анализировать структуру и информационные потребности аудитории; учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании сайта.<br>Владеть: стандартными средствами программирования для моделирования объектов и процессов<br><br>Знать: основные понятия систем управления контентом<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: навыками по созданию и сопровождению информационных ресурсов, веб-сайтов и систем управления контентом. |

**Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Системы управления контентом» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Информатика», «Математика».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 20 зачетных единиц (720 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** | **180** | **180** | **720** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 34 | 34 | 136 |
| *Лабораторные работа (ЛР)* | 34 | 34 | 34 | 34 | 136 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 112 | 112 | 112 | 448 |
| Самостоятельное изучение разделов | 49 | 112 | 112 | 49 | 322 |
| Зачет/экзамен | **63** | **зачет** | **зачет** | **63** | |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** | **180** | **180** | **720** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 | 17 | 17 | 68 |
| *Лабораторные работа (ЛР)* | 34 | 34 | 34 | 34 | 136 |
| **Самостоятельная работа:** | 129 | 129 | 129 | 129 | 516 |
| Самостоятельное изучение разделов | 102 | 129 | 129 | 102 | 462 |
| Зачет/экзамен | **63** | **зачет** | **зачет** | **63** | |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение. Функции, типы и архитектоника CMS | Появление систем управления контентом (Content Management Systems, CMS). Системы управления веб-контентом (WCMS). Системы, с помощью которых владелец может самостоятельно управлять содержанием своего ресурса, не прибегая к услугам разработчиков. Системы, позволяющие автоматизировать управление веб-сайтом: его содержанием, структурой, дизайном. Специализированное программное обеспечение для автоматизированной разработки и поддержки динамических сайтов. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Использование возможностей CMS для моделирования сайта | Хранение, отслеживание версий, контроль за доступом, интеграцию с другими информационными системами и управление потоком документов. Публикация — автоматическое размещение контента на терминале пользователя. Инструменты автоматически адаптирующие внешний вид страницы к дизайну всего сайта. | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Представление контента — дополнительные функции, позволяющие улучшить форму представления данных. | |
| 3 | Оптимальный выбор CMS, хостинга, настройка CMS | Понятие хостинга. Основные характеристики хостинга. Каркасы (content management framework, CMF) — инструментарии для создания системы. OSCOM (Open Source Content Management), и CMSWatch. World Wide Web. MS SQL Server . | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Основы современного веб-дизайна, шаблоны и схемы CMS | Шаблоны, структура и типология. Модульный дизайн. Элементы дизайна. Схемы и стили. Цветовое и графическое решение сайта. Модульная сетка. Шрифты и элементы графического дизайна. Дополнительные элементы и верстка. Иллюстрации, графики, таблицы, слайды. | РК, Т, ДЗ |
| 5 | Расширение функциональных возможностей сайта. Модули, плагины и расширения | Простая инсталляция. Быстрый старт. Качественная документация. Разделение администрирования и управления содержанием. Уникальность. Гибкость использования. Легкая навигация и интуитивно понятный интерфейс. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение. Функции, типы и архитектоника CMS. | 56 | 28 | | 28 |
| 2 | Использование возможностей CMS для моделирования сайта. | 56 | 28 | | 28 |
| 3 | Оптимальный выбор CMS, хостинга, настройка CMS. | 56 | 28 | | 28 |
| 4 | Основы современного веб-дизайна, шаблоны и схемы CMS | 56 | 28 | | 28 |
| 5 | Расширение функциональных возможностей сайта. Модули, плагины и расширения | 48 | 24 | | 24 |
| | **ВСЕГО** | **272** | **136** | | **136** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Интеграция мультимедиа. Обратная связь. | ДЗ | Т | 46 | УК-1 |
| Категории и блоги категорий. | ДЗ | Т | 46 | УК-1 |
| Видеохостинги и работа с аудиовизуальными элементами. | ДЗ | Т | 46 | УК-1 |
| Галереи, слайдеры, слайдшоу. | ДЗ | Т | 46 | УК-1 |
| Мультимедиа-публикации. Тэги. | ДЗ | Т | 46 | УК-1 |
| Безопасность. | ДЗ | Т | 46 | УК-1 |
| Usability – пользовательские интерфейсы. | ДЗ | Т | 46 | УК-1 |
| **Всего часов** | | | **322** | |

## 4.4. Лабораторные работы

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Изучить медиаресурсы на различных системах управления контентом. | 8 |
| 1 | 2 | Описать их структуру. | 8 |
| 1 | 3 | Изучить структуру SMC Wordpress. | 8 |
| 2 | 4 | Построить блок-схему информационного ресурса. | 8 |
| 2 | 5 | Создать линейную и нелинейную структуру разделов в SMC Wordpress. | 8 |
| 2 | 6 | Связать информационный ресурс с другими платформами по технологии RSS. | 8 |
| 2 | 7 | Настроить доменную зону, подключение к хостингу, базу данных, панель управления хостингом. | 8 |
| 3 | 8-9 | Установить SMC Wordpress, конфигурировать панель управления. | 8 |
| 3 | 10 | Установить шаблон, осуществить персонификацию и настройки шаблона информационного ресурса. | 8 |
| 3 | 11 | Разместить записи, публикацию, страницу блога. | 8 |
| 3 | 12 | Сделать дизайн-макет страницы блога и записи. | 8 |
| 4 | 13 | Подключить CRM-формы. | 8 |
| 4 | 14 | В выбранном шаблоне сделать дизайн: записей, страницы блога, заголовочного комплекса (header) и нижней части блога (footer) | 8 |
| 4 | 15 | Сделать динамические элементы верстки и навигации – указатели, триггеры, гиперссылки, меню, карту сайта. | 8 |
| 5 | 16 | Подключить плагины для: реферирования (тэги), геопозиционирования, редакционной аналитики, вывода ленты новостей, RSS и др. | 8 |
| 5 | 17 | Подключить модули – видеоплейер, HTML, галерею и др. | 8 |
| 5 | 18 | Сформировать блог (запись) на основе подключенных плагинов, модулей и расширений. | 8 |
| | | **ВСЕГО:** | **136** |

## 4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Гениатулина Е.В., CMS – системы управления контентом : учебное пособие / Гениатулина Е.В.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2015. — 63 c. — ISBN 978-5-7782-2696-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91303.html.

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Зыков С.В., Информационные системы для бизнеса: разрабатываем, тестируем, сопровождаем / С. В. Зыков. — Москва, Алматы : Ай Пи Ар Медиа, EDP Hub (Идипи Хаб), 2024. — 396 c. — ISBN 978-5-4497-1829-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133453.html.

2. Рябов И.В., Автоматизированные информационно-управляющие системы : учебное пособие / И. В. Рябов. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 208 c. — ISBN 978-5-9729-1374-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/132916.html.


## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет, проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Статистический анализ»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Шахбазова М.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «Статистический анализ» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.С. Шахбазова, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 13

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 13

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 14

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 14

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 14

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 14

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Статистический анализ» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цели** освоения дисциплины (модуля): приобретение студентами необходимой квалификации для проведения статистического анализа процессов и явлений в социальной сфере.

**Задачи** дисциплины:

- изучение теоретических основ и методологических принципов построения системы показателей социальной статистики
- изучение и анализ интегральных показателей социальной статистики
- изучение методов формирования информационной базы социальной статистики
- изучение методов специальных обследований, переписей, опросов
- изучение методов оперативного статистического анализа процессов в социальной сфере
- изучение обеспечения качества, полноты, оперативности, объективности информации социальной статистики
- изучение особенностей применения методов анализа в социальной статистике.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК–3.** Способен обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования, используя соответствующий математический аппарат и инструментальные средства, готовить по результатам исследования научно-технические отчеты и научные публикации |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –3** | **ПК – 3.1.** Демонстрирует знание математических методов обработки, анализа и систематизации информации | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ПК – 3.2.** Демонстрирует умение применять математические методы обработки, анализа, систематизации информации; готовить научно - технические отчеты и научные публикации | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ПК – 3.3.** Владеет инструментальными средствами | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем |

| | | |
|---|---|---|
| | обработки, анализа и систематизации информации | Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистический анализ» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Аккаунтинг и аудит».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 112 |
| Самостоятельное изучение разделов | 49 | 49 |
| Экзамен | **63** | **63** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 112 |
| Самостоятельное изучение разделов | 103 | 103 |
| Зачет/экзамен | **9** | **9** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Общие основы социально-экономической статистики | Предмет и метод социально-экономической статистики. Общие понятия о классификациях, классификаторах и группировках. Важнейшие социально-экономические классификации, | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | классификаторы и группировки | |
| 2 | Статистика населения | Показатели численности населения, методы их расчета. Статистика естественного движения и миграции населения. Статистика занятости и безработицы. Расчеты перспективной численности населения. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Статистика трудовых ресурсов | Баланс трудовых ресурсов. Показатели численности персонала предприятия. Производительность труда. Статистика потребления материальных благ и услуг. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Статистика производительности труда | Понятие производительности труда. Методы измерения уровней производительности труда. Анализ динамики производительности труда. Статистические методы изучения факторов роста производительности труда. | РК, Т, ДЗ |
| 5 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | Заработная плата и стоимость рабочей силы. Формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Статистический анализ заработной платы. Состав затрат на рабочую силу. | РК, Т, ДЗ |
| 6 | Система национальных счетов | Макростатистическая модель экономики. Секторальные счета социально-экономической статистики. | РК, Т, ДЗ |
| 7 | Национальное богатство | Статистика основных фондов. Статистика материальных оборотных средств. Виды денежной оценки основных | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | фондов и особенности их переоценки. Балансы движения основных фондов и их аналитические возможности. Анализ динамики фондоотдачи как показателя эффективности использования основных фондов. | |
| 8 | Статистика производства и обращения общественного продукта | Исчисление показателей продукции отраслей экономики. Функции промышленности. Натуральный учет промышленной продукции и его разновидности. Стоимостной учет промышленной продукции. | РК, Т, ДЗ |
| 9 | Статистика макроэкономических показателей | Производственный метод исчисления ВВП. Распределительный метод исчисления ВВП. Исчисление ВВП методом конечного использования. | РК, Т, ДЗ |
| 10 | Статистика уровня жизни населения | Понятия «уровень жизни», «качество жизни». Индекс развития человеческого потенциала. Система показателей уровня жизни. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

*очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | |
|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | |
| | | Всего | Аудиторная работа |

| | | | Л | ПЗ | ЛР |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общие основы социально-экономической статистики | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Статистика населения | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Статистика трудовых ресурсов | 8 | 4 | | 4 |
| 4 | Статистика производительности труда | 8 | 4 | | 4 |
| 5 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 8 | 4 | | 4 |
| 6 | Система национальных счетов | 4 | 2 | | 2 |
| 7 | Национальное богатство | 8 | 4 | | 4 |
| 8 | Статистика производства и обращения общественного продукта | 8 | 4 | | 4 |
| 9 | Статистика макроэкономических показателей | 8 | 4 | | 4 |
| 10 | Статистика уровня жизни населения | 4 | 2 | | 2 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Общие основы социально-экономической статистики | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Статистика населения | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Статистика трудовых ресурсов | 8 | 4 | | 4 |
| 4 | Статистика производительности труда | 8 | 4 | | 4 |
| 5 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 8 | 4 | | 4 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Система национальных счетов | 4 | 2 | | 2 |
| 7 | Национальное богатство | 8 | 4 | | 4 |
| 8 | Статистика производства и обращения общественного продукта | 8 | 4 | | 4 |
| 9 | Статистика макроэкономических показателей | 8 | 4 | | 4 |
| 10 | Статистика уровня жизни населения | 4 | 2 | | 2 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Выборочные исследования в социальной статистике | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |
| Статистика политической и социальной структуры общества | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |
| Статистика производства и реализации продукции | ДЗ | Т | 24 | ПК-3 |
| Статистика сферы услуг | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |
| Моральная статистика | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |
| **Всего часов** | | | 112 | |

*очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Выборочные исследования в социальной статистике | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |
| Статистика политической и социальной структуры общества | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |
| Статистика производства и реализации продукции | ДЗ | Т | 24 | ПК-3 |
| Статистика сферы услуг | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Моральная статистика | ДЗ | Т | 22 | ПК-3 |
| **Всего часов** | | | 112 | |

## 4.4. Лабораторные работы

*очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Общие основы социально-экономической статистики | 2 |
| 1 | 2 | Статистика населения | 4 |
| 1 | 3 | Статистика трудовых ресурсов | 4 |
| 1 | 4 | Статистика производительности труда | 4 |
| 1 | 5 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 4 |
| 1 | 6 | Система национальных счетов | 2 |
| 1 | 7 | Национальное богатство | 4 |
| 1 | 8 | Статистика производства и обращения общественного продукта | 4 |
| 1 | 9 | Статистика макроэкономических показателей | 4 |
| 1 | 10 | Статистика уровня жизни населения | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Общие основы социально-экономической статистики | 2 |
| 1 | 2 | Статистика населения | 4 |
| 1 | 3 | Статистика трудовых ресурсов | 4 |
| 1 | 4 | Статистика производительности труда | 4 |
| 1 | 5 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 4 |
| 1 | 6 | Система национальных счетов | 2 |
| 1 | 7 | Национальное богатство | 4 |
| 1 | 8 | Статистика производства и обращения общественного продукта | 4 |
| 1 | 9 | Статистика макроэкономических показателей | 4 |
| 1 | 10 | Статистика уровня жизни населения | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / А.М. Булавчук [и др.].. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 372 с. — ISBN 978-5-7638-3840-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100116.html
2. Горелов В.И. Анализ статистических данных : практикум / Горелов В.И., Ледащева Т.Н.. — Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2015. — 120 с. — ISBN 978-5-98699-151-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/70537.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Горелов В.И. Анализ статистических данных: практикум / Горелов В.И., Ледащева Т.Н.. — Москва: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2015. — 120 с. — ISBN 978-5-98699-151-1. — Текст : электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/70537.html
2. Федорова Е.П. Социально-экономическая статистика: учебно-методическое пособие / Федорова Е.П.. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4487-0781-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107930.html
3. Медведева М.А. Социально-экономическая статистика : практикум / Медведева М.А.. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 88 с. — ISBN 978-5-7779-1969-4. — Текст : электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/59652.html

4. Балдин К.В. Общая теория статистики : учебное пособие / Балдин К.В., Рукосуев А.В.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 312 c. — ISBN 978-5-394-03462-6. — Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110915.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Технологии бизнес-коммуникаций»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Гузуева Э.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Технологии бизнес-коммуникаций»– Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

с

© Э.Р. Гузуева, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 16

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 16

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 17

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 17

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 17

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 17

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Технологии бизнес-коммуникаций» соотносятся с общими целями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в развитии коммуникативной компетентности, способствующей установлению эффективных деловых связей в профессиональной деятельности; формировании знаний и умений, связанных с планированием и реализацией, управлением интегрированными коммуникациями в организациях, освоением и применением различных коммуникационных технологий с учетом сфер деятельности организации.

**Задачи дисциплины:**

1. Изучение теоретических основ, структуры и содержания процесса деловой коммуникации.

2. Обучение эффективным технологиям в области деловых коммуникаций для реализации их в процессе профессиональной деятельности.

3. Развитие навыков деловой коммуникации (написание деловых писем, проведение совещаний, презентаций, ведение деловой беседы, деловых переговоров и т.д.).

5. Формирование самостоятельного эффективного коммуникативного стиля, способности и навыков продуктивного делового поведения, реагирования и взаимодействия.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Универсальные | **УК –6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –6** | **УК – 6.1.** Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития | Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития.<br>Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов.<br>Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности. |
| | **УК – 6.2.** Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Знать: эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности<br>Уметь: оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач.<br>Владеть: инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. |
| | **УК – 6.3.** Проявляет интерес к саморазвитию и | Знать: эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности. |

| | | |
|---|---|---|
| | использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни | Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования.<br>Владеть: приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технологии бизнес-коммуникаций» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Основы бизнеса», «Экономическая теория».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 114 | 114 |
| Самостоятельное изучение разделов | 110 | 110 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | **Деловая коммуникация, ее сущность и основные характеристики** | Деловые коммуникации и их роль. Уровни деловой коммуникации. Цели, задачи и функции делового общения. Виды делового общения. Коммуникационные сети. Преграды и помехи в деловом общении. Основополагающие принципы делового общения: порядочность, честность, обязательность в соблюдении договоров, вежливость и внимательность к деловым партнерам. Профессиональная этика. Этические проблемы деловых отношений. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | **Типы и виды деловой коммуникации** | Вербальные средства делового общения. Психотехника речи. Стили (мужской, женский) и виды слушания (пассивное, активное). Функции невербальных средств общения: | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | дополнение речи, замещение речи, репрезентация эмоциональных состояний. Роль невербальных средств в процессе общения, их классификация. | |
| 3 | **Основные постулаты делового общения** | Постулаты Грайса. Максимы Дж. Линча. Постулаты речевого общения. Постулаты эффективного общения. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | **Роль личностной эффективности в деловой коммуникации** | Понятие, типы и структура личности. Личностная эффективность. Психологическое типирование участников процесса коммуникации. Влияние индивидуально-психологических особенностей личности на коммуникативный процесс. Управление энергией и уровнем оптимизма для повышения личной эффективности. Условия и способы понимания людьми друг друга. Коммуникативные барьеры и потери информации в разговорном общении. Предотвращение информационных потерь при вербальном общении сотрудников. Развитие индивидуальной техники активного слушания. Прямые и скрытые информационные сигналы. Общение с «трудными людьми». Исследование коммуникативной компетентности. Социальные способности личности (социальная наблюдательность, социальный интеллект, социальное воображение, эмпатия). Феномен "обмена значимыми личностными качествами" в общении. | РК, Т, ДЗ |
| 5 | **Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы** . | Понятие коммуникационного процесса и его элементы. Этапы коммуникационного процесса. Модель процесса коммуникаций. Формулирование идеи. Кодирование информации. Декодирование и восприятие информации представляет собой процесс перевода символов из сообщения в мысли получателя данной | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | информации. Интерпретации сообщений. | |
| 6 | **Переговоры как форма деловых коммуникаций** | Сущность и классификация переговоров Стадии переговоров Типичные модели поведения на переговорах Особенности национальных различий ведения переговоров. .Манипулятивные стратегии в деловых переговорах. Восемь типов манипуляторов. Основные стадии деловых переговоров: подготовка к переговорам, процесс ведения переговоров, анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей. Ведение переговоров по телефону. Правила телефонных переговоров. | РК, Т, ДЗ |
| 7 | **Разновидности коммуникаций в организации.** | Системность организационных коммуникаций. Коммуникации внутренней, внешней, административной, конкурентной, общественной среды организации. Характеристики коммуникативной среды организации. Формальные и неформальные коммуникации в организации. Специфика общения в организации. Коммуникация как элемент управленческой деятельности. Коммуникативная структура организации. Развитие представлений о коммуникативной структуре организации в традициях основных школ менеджмента. Критерии оценки коммуникативной структуры организации. Виды коммуникативных потоков в организации. Вертикальная и горизонтальная коммуникация. | РК, Т, ДЗ |
| 8 | **Документационное обеспечение деловых коммуникаций** | Особенности официально-деловой речи. Язык служебных документов. Приказ, протокол, решение, договор. Организационно-распределительная документация: резюме, заявление, анкета, докладная и объяснительная записка, таблица, сплошной связный | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | текст. Деловые письма и их формы. Основные требования к тексту. Последовательность работы над письмом. Оформление делового письма.<br>Характерные особенности эффективного стиля письма. Тактичность: обращение к личности и интеллекту читателя, избегание дискриминирующих выражений. Персональный, позитивный и энергичный тон письма. «Вы-подход». Цельность, ясность и связность изложения. Краткость делового стиля письменных коммуникаций и элементы унификации. Проблема культурной специфичности письменных коммуникаций и выражения отношений в письменном виде. | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

*Очная форма обучения*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Деловая коммуникация, ее сущность и основные характеристики | 8 | 4 | | 4 |
| 2 | Типы и виды деловой коммуникации | 12 | 6 | | 6 |
| 3 | Основные постулаты делового общения | 4 | 2 | | 2 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Роль личностной эффективности в деловой коммуникации | 8 | 4 | | 4 |
| 5 | Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы . | 8 | 4 | | 4 |
| 6 | Переговоры как форма деловых коммуникаций | 8 | 4 | | 4 |
| 7 | Разновидности коммуникаций в организации. | 8 | 4 | | 4 |
| 8 | Документационное обеспечение деловых коммуникаций | 12 | 6 | | 6 |
| | **ВСЕГО** | **68** | ***34*** | | ***34*** |

*Очно-заочная форма обучения*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Деловая коммуникация, ее сущность и основные характеристики | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Типы и виды деловой коммуникации | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Основные постулаты делового общения | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Роль личностной эффективности в деловой коммуникации | 4 | 2 | | 2 |
| 5 | Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы . | 4 | 2 | | 2 |
| 6 | Переговоры как форма деловых коммуникаций | 4 | 2 | | 2 |
| 7 | Разновидности коммуникаций в организации. | 4 | 2 | | 2 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| 8 | Документационное обеспечение деловых коммуникаций | 6 | 4 | | 2 |
| | **ВСЕГО** | **34** | ***18*** | | ***16*** |

4.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Деловая коммуникация, ее сущность и основные характеристики | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, реферат, тест | 9 | УК –6 |
| Типы и виды деловой коммуникации | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, реферат, тест | 9 | УК –6 |
| Основные постулаты делового общения | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование | 9 | УК –6 |
| Роль личностной эффективности в деловой коммуникации | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, реферат, тест | 9 | УК –6 |
| Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы . | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, тест | 9 | УК –6 |
| Переговоры как форма деловых коммуникаций | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование | 9 | УК –6 |
| Разновидности коммуникаций в организации. | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, тест | 9 | УК –6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Документационное обеспечение деловых коммуникаций | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование | 13 | УК –6 |
| Всего часов | | | *76* | |

*Очно-заочная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Деловая коммуникация, ее сущность и основные характеристики | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, реферат, тест | 14 | УК –6 |
| Типы и виды деловой коммуникации | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, реферат, тест | 14 | УК –6 |
| Основные постулаты делового общения | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование | 14 | УК –6 |
| Роль личностной эффективности в деловой коммуникации | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, реферат, тест | 14 | УК –6 |
| Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы . | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, тест | 14 | УК –6 |
| Переговоры как форма деловых коммуникаций | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование | 14 | УК –6 |
| Разновидности коммуникаций в организации. | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование, тест | 14 | УК –6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Документационное обеспечение деловых коммуникаций | Подготовка к лабораторным занятиям | Собеседование | 16 | УК –6 |
| Всего часов | | | *110* | |

4.4. Лабораторные работы

*Очная форма обучения*

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1. | **Деловая коммуникация, ее сущность и основные характеристики** Деловые коммуникации и их роль. Уровни деловой коммуникации. Коммуникационные сети. Преграды и помехи в деловом общении (тесты, кейсы, работа в парах). | 4 |
| 2. | **Типы и виды деловой коммуникации** Вербальные средства и невербальные средства в процессе общения, их классификация (тесты, кейсы, работа в парах). | 6 |
| 3. | **Основные постулаты делового общения** Постулаты Грайса. Максимы Дж. Линча. Постулаты речевого общения. Постулаты эффективного общения (творческие задания) | 4 |
| 4. | **Роль личностной эффективности в деловой коммуникации** Понятие, типы и структура личности. Личностная эффективность. Психологическое типирование участников процесса коммуникации. Влияние индивидуально-психологических особенностей личности на коммуникативный процесс. Управление энергией и уровнем оптимизма для повышения личной эффективности (работа в группах, кейсы). | 6 |
| 5. | **Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы** Понятие коммуникационного процесса и его элементы. Этапы коммуникационного процесса. Модель процесса коммуникаций (тесты, опросы) | 2 |
| 6. | **Переговоры как форма деловых коммуникаций** Сущность и классификация переговоров Стадии переговоров Типичные модели поведения на переговорах Особенности национальных различий ведения переговоров. .Манипулятивные стратегии в деловых переговорах. Восемь типов манипуляторов | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | **Разновидности коммуникаций в организации.** Системность организационных коммуникаций. Коммуникации внутренней, внешней, административной, конкурентной, общественной среды организации. Характеристики коммуникативной среды организации. Формальные и неформальные коммуникации в организации | 4 |
| 8. | **Документационное обеспечение деловых коммуникаций** Особенности официально-деловой речи. Язык служебных документов. Приказ, протокол, решение, договор. Организационно-распределительная документация: резюме, заявление, анкета, докладная и объяснительная записка, таблица, сплошной связный текст. | 2 |
| | **ИТОГО:** | **34** |

*Очно-заочная форма обучения*

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1. | **Деловая коммуникация, ее сущность и основные характеристики** Деловые коммуникации и их роль. Уровни деловой коммуникации. Коммуникационные сети. Преграды и помехи в деловом общении (тесты, кейсы, работа в парах). | 2 |
| 2. | **Типы и виды деловой коммуникации** Вербальные средства и невербальные средства в процессе общения, их классификация (тесты, кейсы, работа в парах). | 2 |
| 3. | **Основные постулаты делового общения** Постулаты Грайса. Максимы Дж. Линча. Постулаты речевого общения. Постулаты эффективного общения (творческие задания) | 2 |
| 4. | **Роль личностной эффективности в деловой коммуникации** Понятие, типы и структура личности. Личностная эффективность. Психологическое типирование участников процесса коммуникации. Влияние индивидуально-психологических особенностей личности на коммуникативный процесс. Управление энергией и уровнем оптимизма для повышения личной эффективности (работа в группах, кейсы). | 2 |
| 5. | **Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы** Понятие коммуникационного процесса и его элементы. Этапы коммуникационного процесса. Модель процесса коммуникаций (тесты, опросы) | 2 |
| 6. | **Переговоры как форма деловых коммуникаций** Сущность и классификация переговоров Стадии переговоров Типичные модели поведения на переговорах Особенности национальных различий ведения переговоров. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | .Манипулятивные стратегии в деловых переговорах. Восемь типов манипуляторов | |
| 7. | **Разновидности коммуникаций в организации.** Системность организационных коммуникаций. Коммуникации внутренней, внешней, административной, конкурентной, общественной среды организации. Характеристики коммуникативной среды организации. Формальные и неформальные коммуникации в организации | 2 |
| 8. | **Документационное обеспечение деловых коммуникаций** Особенности официально-деловой речи. Язык служебных документов. Приказ, протокол, решение, договор. Организационно-распределительная документация: резюме, заявление, анкета, докладная и объяснительная записка, таблица, сплошной связный текст. | 2 |
| | **ИТОГО:** | **16** |

### 4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Звягинцева, О. С. Технологии деловых и научных коммуникаций : учебное пособие / О. С. Звягинцева, Д. С. Кенина, О. Н. Бабкина. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный универси-тет, 2019. — 116 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109404.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Лисс, Э. М. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / Э. М. Лисс, А. С. Ковальчук. — Москва : Дашков и К, 2018. — 344 с. — ISBN 978-5-394-02802-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85358.html
2. Владимирова, Н. В. Основы деловых коммуникаций : учебное пособие / Н. В. Владимирова, Н. В. Соломина. — Омск : Омский государственный технический университет, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-8149-2774-3. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115436.html

3. Захарова, И. В. Деловые коммуникации : практикум / И. В. Захарова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 141 с. — ISBN 978-5-4497-0198-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86469.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление - проектами»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Дасаев Д.Р.,** Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

**Содержание**

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 5

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**Ошибка! Закладка не определена.**

4. Содержание и структура дисциплины ..... 5

4.1. Структура дисциплины..... 5

4.2. Содержание разделов дисциплины ..... 7

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре..... 8

4.4. Лабораторные работы..... 9

4.5. Практические занятия..... 9

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) Не предусмотрены. ..... 9

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ..... 10

6.1. Основная литература..... 10

6.2. Дополнительная литература..... 11

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 12

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** преподавания дисциплины «Управление проектами» является формирование знаний у обучающихся, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию универсальных компетенций, связанных с системой знаний, обучающихся о методологии управления проектами и об экономической деятельности как области науки, и способствующих решению задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

**Задачами** освоения дисциплины являются: изучение современного состояния и проблем развития проектного управления, возможности и перспективы использования проектного управления; формирование умения применять основные методы управления проектами на стадиях жизненного цикла, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта; формирование навыков проведения оценки с учетом критериев социально-экономической эффективности и рисков, обоснования выбора проектных решений, обеспечивающих успех проекта и достижение поставленных целей.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК-5.** Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий | ОПК-5.1 Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, технологии подготовки и проведения презентаций | **Знать:** Теоретические основы и понятийный аппарат дисциплины, современные подходы макро и микроэкономики, важнейшие функции и методы управления проектами, порядок разработки проектов, специфику реализации проектов **Уметь:** Использовать полученные экономические знания для разработки и управления проектами, осуществлять сбор, анализ и систематизацию информации для проектирования, проектировать и организовывать процесс управления проектами, осуществлять организацию и контроль по выполнению проекта. **Владеть:** специальной терминологией, применения различного инструментария в экономической и проектной проектной деятельности |

## 4. Содержание и структура дисциплины

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **68** | **40** | **108** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 20 | 54 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 20 | 54 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 68 | 180 |
| Самостоятельное изучение разделов | 49 | 68 | 117 |
| Зачет/экзамен | **63** | **зачет** | |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **51** | **30** | **81** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 10 | 27 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 20 | 54 |
| **Самостоятельная работа:** | 129 | 78 | 180 |
| Самостоятельное изучение разделов | 66 | 78 | 144 |
| Зачет/экзамен | **63** | **зачет** | |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

## 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Базовые основы макроэкономики | Показатели, отражающие результаты национальной экономики.<br>Совокупный спрос и совокупное предложение.<br>Потребление, сбережение, инвестиции как факторы национального производства.<br>Цели и инструменты макроэкономической политики.<br>Валовой внутренний продукт и методы его расчета.<br>Модель совокупного спроса и совокупного предложения.<br>Инфляция и безработица. | РК, Т |
| 2 | Базовые основы микроэкономики | Базовые экономические понятия.<br>Ограниченность экономических ресурсов и проблема выбора в экономике.<br>Издержки производства, их виды и взаимосвязь с объемами выпуска продукции.<br>Потребности, блага, ресурсы и факторы производства.<br>Модель спроса и модель предложения. Образование равновесной рыночной цены.<br>Издержки производства и методы их расчета. | РК, Т |
| 3 | Ключевые концепции управления проектом и оценка его эффективности | Организация управления проектами.<br>Методы и приемы управления проектами. Система управления проектами как направление развития производственных систем.<br>Основы планирования и организации управления проектом, его жизненный цикл.<br>Экономическая эффективность проекта и управление рисками.<br>Управление изменениями и контроль выполнения работ по проекту. | РК, Т |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), собеседование (С) и т.д.

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 и 8 семестрах

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | Аудиторная работа | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Проект как объект управления. Классификация и характеристика | 40 | 20 | 20 | |
| 2 | Жизненный цикл проекта | 40 | 20 | 20 | |
| 3 | Окружение и участники проекта | 28 | 14 | 14 | |
| | ВСЕГО | **108** | **54** | **54** | |

### Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Проект как объект управления. Классификация и характеристика | Самоподготовка | ДЗ | 40 | ОПК-5 |
| Жизненный цикл проекта. | Самоподготовка | ДЗ | 40 | ОПК-5 |
| Окружение и участники проекта | Самоподготовка | ДЗ | 38 | ОПК-5 |
| **Всего часов** | | | **118** | |

### 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены.

### 4.5. Практические занятия

| № раздела | Наименование практического занятия | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | Показатели, отражающие результаты национальной экономики.<br>Совокупный спрос и совокупное предложение. | 2 |
| 1 | Потребление, сбережение, инвестиции как факторы национального производства. | 2 |
| 1 | Цели и инструменты макроэкономической политики | 2 |
| 2 | Базовые экономические понятия.<br>Ограниченность экономических ресурсов и проблема выбора в экономике. | 4 |
| 2 | Издержки производства, их виды и взаимосвязь с объемами выпуска продукции. | 4 |
| 2 | Потребности, блага, ресурсы и факторы производства. | 4 |
| 2 | Модель спроса и модель предложения. Образование равновесной рыночной цены. | 4 |
| 2 | Издержки производства и методы их расчета. | 4 |
| 3 | Понятия проекта и управления проектом .Управление инновационными проектами и их экономическая сущность | 4 |
| 3 | Жизненный цикл проекта. Структура проектного цикла. Инвестиционная и эксплуатационная фазы проекта | 4 |
| 3 | Внешние и внутренние факторы проекта. Участники проекта. | 4 |
| 3 | Организации исполнения | 4 |
| 3 | Контроль исполнения | 4 |
| 3 | Завершение проекта | 4 |
| 3 | Основы и защита интеллектуальной собственности в сфере проектной деятельности | 4 |
| | **ИТОГО** | **54** |

### 4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрены.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)


1. Боронина, Л. Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; под ред. Ю. Вишневский. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 136 с. — 978-5-7996-1751-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65961.html
2. Сооляттэ, А. Ю. Управление проектами в компании. Методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А. Ю. Сооляттэ. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2018. — 816 с. — 978-5-4257-0080-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17050.html
3. Ким, Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс] / Хелдман Ким ; под ред. С. И. Неизвестный ; пер. Ю. Шпакова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2019. — 352 с. — 978-5-4488-0080-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63809.html


## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 6.1. Основная литература


1. Рыбалова, Е. А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. А. Рыбалова. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2018. — 149 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72202.html

2. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. С. Мухтарова, А. М. Джулаева, Г. Б. Нурсейтова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2020. — 322 c. — 978-601-04-0354-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58756.html

### 6.2. Дополнительная литература

1. Беликова, И. П. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. — 80 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47372.html
2. Рыбалова, Е. А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. А. Рыбалова. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2017. — 149 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72202.html
3. Лебедева, Т. Н. Методы и средства управления проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. — 79 c. — 978-5-9909865-1-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81304.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Вузовская электронно-библиотечная система учебной литературы | http://www.iprbookshop.ru |
| Раздел на русском сервере Microsoft, посвященный Microsoft Project. | www.microsoft.com/rus/office/project |
| Сайт «Профессионал управления проектами» | www.pmprofy.ru |
| Сайт «Управление проектами в России» | www.projectmanagement.ru |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Для обеспечения текущего контроля прохождения дисциплины применяется балльно-рейтинговая система, которая основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Дисциплина разделена на ряд логически завершенных блоков (модулей), по которым проводится промежуточный контроль.

Итоговая оценка по курсу: определяется на основе суммы баллов, полученных по всем разделам по результатам самостоятельной работы при условии, что студент по каждому виду набрал количество баллов не менее зачетного минимума.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows 7/10;
- MS Project

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## «Управление электронным предприятием»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Юнусов А.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Управление электронным предприятием» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 5

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 7

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 7

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

**7.** Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 12

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Управление электронным предприятием» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** - дать студентам в области бизнес-информатики, умения и навыки, необходимые для повышения эффективности профессиональной деятельности на основе базовых знаний в области управления электронным предприятием. А для этого, получить теоретические знания об управления электронным предприятием, методах и средствах управления электронным предприятием. Программа предусматривает исследование специальных ситуационных примеров, а также рассмотрения и анализа содержания реальных проектов. Дисциплина является важной составной частью теоретической подготовки специалиста в области ИТ-консалтинга и занимает существенное место в его будущей практической деятельности. Комплекс теоретических основ и методов, включенный в дисциплину, обеспечивает целостный, процессно-ориентированный подход к принятию управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления электронным предприятием.

**Задачи** дисциплины:

- Получение основных знаний и навыков управления электронным предприятием.
- Изучение практических навыков моделирования деятельности электронного предприятия.
- Приобретение навыков автоматизации управления электронным предприятием.

- Изучение основ технологий оплаты и доставки товаров в электронной среде
- Освоение технологий взаимодействия с потребителем продуктов и услуг электронного предприятия.
- Изучение CRM-систем электронного предприятия
- Приобретение знаний и навыков управления персоналом электронного предприятия
- Изучение основных типологий электронных предприятий
- Использование усвоенных технологий создания и функционирования электронного предприятия

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК –1.** Способен выявлять бизнес-проблемы и обосновывать решения задач бизнес-анализа |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –1** | **ПК – 1.1.** Выявляет истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ОПК – 1.2.** Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ПК – 1.3.** Осуществляет анализ, обоснование и выбор решения | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление электронным предприятием» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Теория систем и системный анализ», «Теория принятия решений Теория принятия решений», «Предпринимательство и модели бизнеса в Интернет».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | |
| *Лекции (Л)* | 34 | 20 | |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 20 | |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 68 | |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 68 | |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **36** | |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 | |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 | |
| **Самостоятельная работа:** | 100 | 100 | |
| Самостоятельное изучение разделов | 96 | 91 | |
| Зачет/экзамен | **4** | **9** | |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Понятие и классификация электронных предприятий | Определение электронных предприятий. Спектр предприятий от традиционных до электронных. Характерные черты. Преимущества. Ограничения. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Принципы управления ЭП | Особенности управления ЭП. Принципы управления. Механизмы управления. Специфика работы различных управляющих и поддерживающих функций в ЭП | РК, Т, ДЗ |
| 3 | CRM системы | Применение CRM систем в управлении ЭП. Функциональные возможности, ведение статистики, аналитика. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | ERP системы | Понятие ERP систем, варианты на рынке. Функциональные возможности. Преимущества. Целесообразность вложений. | РК, Т, ДЗ |
| 5 | СППР для руководителей высшего звена | Системы поддержки принятия решений. Типы систем. Сфера применения подобных систем. Выбор подходящей системы. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины изучаемые на 7 семестре

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | СР |
| 1 | Понятие и классификация электронных предприятий | 72 | 17 | 17 | | 24 |
| 2 | Принципы управления ЭП | 72 | 17 | 17 | | 25 |
| | **ВСЕГО** | **144** | **34** | **34** | | **49** |

Разделы дисциплины изучаемые на 8 семестре

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | СР |
| 3 | CRM системы | 48 | 10 | 10 | | 16 |
| 4 | ERP системы | 48 | 12 | 12 | | 16 |
| 5 | СППР для руководителей высшего звена | 48 | 12 | 12 | | 18 |
| | **ВСЕГО** | **144** | **34** | **34** | | **49** |

4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Понятие и классификация электронных предприятий | ДЗ | Т | 15 | ПК-1 |
| Принципы управления ЭП | ДЗ | Т | 15 | ПК-1 |
| CRM системы | ДЗ | Т | 15 | ПК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ERP системы | ДЗ | Т | 15 | ПК-1 |
| СППР для руководителей высшего звена | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Определение электронных предприятий. | 4 |
| 1 | 2 | Спектр предприятий от традиционных до электронных. Характерные черты. Преимущества. Ограничения. | 4 |
| 2 | 1 | Особенности управления ЭП. Принципы управления. Механизмы управления | 6 |
| 2 | 2 | Специфика работы различных управляющих и поддерживающих функций в ЭП | 4 |
| 3 | 1 | Применение CRM систем в управлении ЭП. | 6 |
| 3 | 2 | Функциональные возможности, ведение статистики, аналитика. | 4 |
| 4 | 1 | Понятие ERP систем, варианты на рынке. Функциональные возможности. Преимущества. Целесообразность вложений | 6 |
| 5 | 1 | Системы поддержки принятия решений. Типы систем. Сфера применения подобных систем. Выбор подходящей системы. | 5 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)


1. Сизова О.В. Управление электронным предприятием : учебное пособие Сизова О.В., Смирнова О.П.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 143 с. — ISBN 978-5-4497-0209-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83659.html
2. Государственное и корпоративное управление : интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков [и др.].. — Москва : Дашков и К, 2022. — 235 с. — ISBN 978-5-394-04717-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120700.html
3. Маркетинговое управление разработкой продукта : учебное пособие / И.И. Скоробогатых [и др.].. — Москва : Дашков и К, 2022. — 176 с. —

ISBN 978-5-394-04827-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120722.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Сизова О.В. Управление электронным предприятием : учебное пособие Сизова О.В., Смирнова О.П.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 143 с. — ISBN 978-5-4497-0209-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83659.html
2. Государственное и корпоративное управление : интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков [и др.].. — Москва : Дашков и К, 2022. — 235 с. — ISBN 978-5-394-04717-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120700.html
3. Маркетинговое управление разработкой продукта : учебное пособие / И.И. Скоробогатых [и др.].. — Москва : Дашков и К, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-394-04827-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120722.html
4. Соловьева Н.В. Оценка и управление рисками предприятий химической промышленности: монография / Соловьева Н.В.. — Москва: Дашков и К, 2022. — 188 с. — ISBN 978-5-394-04768-8. — Текст: электронный // IPRSMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120746.html
5. Хелдман К. Профессиональное управление проектом / Хелдман К. Москва: Лаборатория знаний, 2022. — 761 с. — ISBN 978-5-93208-582-0. Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120882.html
6. Трайнев В.А. Совершенствование информационной системы организации управления предприятием, объединением: отечественная практика: монография / Трайнев В.А. - Москва : Дашков и К, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-394-04710-7. — Текст : электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120770.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

Кафедра «Физическое воспитание»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» [Текст] / Сост. – Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физическое воспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 01 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Т.Д. Башхаджиев, 2023

ГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023

# Содержание


1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** «Физическая культура и спорт» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

- поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1);
- использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической | УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной | **Знать:**<br>- виды физических упражнений;<br>- роль и значение физической культуры в жизни человека и общества;<br>- научно-практические основы физической культуры, профилактики |

| | | |
|---|---|---|
| подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;<br>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. | вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.<br>**Уметь:**<br>- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки;<br>- использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.<br>**Владеть:**<br>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Физическая культура и спорт относится к базовой части Блока 1 Дисциплины учебного плана. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП подготовки бакалавра. Курс «Физическая культура и спорт» устанавливает связи с другими дисциплинами, такими как «Педагогика», «Психология», «Физиология», «Анатомия».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Структура дисциплины

### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины «Физическая культура» составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Таблица 2

| **Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий** | Трудоемкость часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | **Всего** |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **-** | **-** | **-** | **72** |
| **Контактная аудиторная работа** | **36** | | | | **36** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **обучающихся с преподавателем:** | | | | | |
| *Лекции (Л)* | 18 | - | - | - | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 18 | - | - | - | 18 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **36** | - | - | - | **36** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | | | |
| Реферат | | | | | |
| Эссе (Э) | | | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | | | |
| **Зачет/ экзамен** | зачет | - | - | - | зачет |

**Содержание разделов дисциплины**

Таблица 3

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов | *Теоретическое занятие.* Физическая культура как феномен общей культуры человека. Понятие культура, физическая культура. Возникновение и развитие физической культуры. Роль физической культуры и спорта в современном обществе. Основные направления развития физической культуры и спорта в России на современном этапе. | собеседование |
| 2. | Социально-биологические основы физической культуры | *Теоретическое занятие.* Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Двигательная активность – жизненно необходимая биологическая потребность организма человека; нормы двигательной активности современного человека; гиподинамия и гипокинезия. Чрезмерные физические нагрузки; механизмы адаптации человека к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; деадаптация и реадаптация человека к физическим нагрузкам. Адаптация отдельных систем | собеседование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | организма человека к физкультурно-спортивной деятельности. Опорно-двигательный аппарат; нервная система; мышечная система; сердечно-сосудистая система; дыхательная система; изменения в системе пищеварения и выделения. | |
| 3. | Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья | *Теоретическое занятие.* Образ жизни и здоровье. Роль личности и государства в формировании и сохранении здоровья; состояние здоровья населения России; здоровье в системе человеческих ценностей. Понятия «Здоровье», «Болезнь»; основные факторы и виды здоровья; здоровый образ жизни; Оценка состояния здоровья населения. Оценка и самооценка собственного здоровья. | собеседование |
| 4. | Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности | *Теоретическое занятие* Физическая культура и спорт в жизнедеятельности студентов. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. | собеседование |
| 5. | Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания | *Теоретическое занятие.* Общая физическая подготовка. Гибкость и методика ее развития. Общая и профессионально-прикладная физическая подготовка. Двигательные качества. Основные закономерности развития двигательных качеств. Гибкость и методика развития. Методика развития гибкости на учебно-тренировочных занятиях по физической культуре со студентами. | собеседование |
| 6. | Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями | *Теоретическое занятие.* Методика использования средств физической культуры для самостоятельных занятий физическими упражнениями. Параметры физических нагрузок при самостоятельных занятиях физическими упражнениями. Противопоказания для занятий физическими упражнениями. Принципы, средства и способы закаливания. | собеседование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений | *Теоретическое занятие.* Спорт. Понятие «спорт»; виды спорта; значимость спортивных соревнований; виды спортивных соревнований; регламентация и способы проведения соревнований; определение результата в соревнованиях; условия соревнований, влияющих на соревновательную деятельность спортсменов; студенческие соревнования. | собеседование |
| 8. | Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений | *Теоретическое занятие.* Модельные характеристики спортсменов высокого класса. Определение целей и задач в спортивной подготовке или системой физических упражнений. Перспективное, текущее и оперативное планирование подготовки. Специальные зачётные требования и нормативы по годам обучения, по избранному виду спорта или системой физических упражнений. Спортивная классификация и правила спортивных соревнований в избранном виде спорта. Методико-практические занятия, ритмическая гимнастика. | собеседование |
| 9. | Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом | *Теоретическое занятие* Самоконтроль при систематических занятиях физическими упражнениями и спортом. Задачи самоконтроля. Дневник самоконтроля. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Функциональные пробы в самоконтроле. | собеседование |

**Самостоятельная работа студентов**

Таблица 4

| № раздела | Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся | Оценочное средство | Количество часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | | | |
| **2.** | Социально-биологические основы физической культуры | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |
| **3.** | Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |
| **4.** | Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |
| **5.** | Общая физическая и | Подготовка к | Устный | 4 | **УК-7** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | специальная подготовка в системе физического воспитания | аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | опрос, письменные задания**,** | | |
| **6.** | Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |
| **7.** | Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |
| **8.** | Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ресурсами, написание эссе | | | |
| **9.** | Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе | Устный опрос, письменные задания**,** | 4 | **УК-7** |

### 4.2. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

### 4.3. Практические (методико-практические) занятия

Таблица 5

| № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|
| **1** | Оценка собственной физической культуры личности. | **2** |
| **2** | Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции. | **2** |
| **3** | Оценка и методика коррекции осанки и плоскостопия. | **2** |
| **4** | Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда. | **2** |
| **5** | Методика индивидуального подхода и применение средств для направленного развития отдельных физических качеств. | **2** |
| **6** | Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности. | **2** |
| **7** | Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта (тесты, контрольные задания). | **2** |
| **8** | Методика проведения учебно-тренировочного занятия. | **2** |
| **9** | Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития (стандарты, индексы, формулы). | **2** |
| **Всего** | | **18** |

## (ОЧНО-ЗАОЧНАЯ) ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины «Физическая культура и спорт» составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Таблица 6

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость часов | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная форма | | | Заочная форма |
| | **Всего** | 1 сем. | 2 сем. | **1 сем.** |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **36** | **36** | **72** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **17** | **17** | **10** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 17 | 17 | 10 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | | | | |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **19** | **19** | **62** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | | |
| Реферат | | | | |
| Эссе (Э) | | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | | |
| **Зачет/ экзамен** | | зачет | зачет | зачет |

### Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очно-заочная форма)

Таблица 7

| **№ раздела** | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **1.** | Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов | **8** | 5 | - | - | 3 |
| **2.** | Социально - биологические основы физической культуры. | **6** | 2 | - | - | 4 |
| **3.** | Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья | **8** | 4 | - | - | 4 |
| **4.** | Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. | **8** | 4 | - | - | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Средства физической культуры в регулировании работоспособности. | | | | | |
| **5.** | Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания | **6** | 2 | - | - | 4 |
| | *Итого:* | **36** | **17** | **-** | **-** | **19** |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очно-заочная форма)**

Таблица 8

| **№ раздела** | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **1.** | Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями | **8** | 5 | - | - | 6 |
| **2.** | Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений | **6** | 4 | - | - | 4 |
| **3.** | Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений | **8** | 4 | - | - | 4 |
| **4.** | Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом | **8** | 4 | - | - | 5 |
| | *Итого:* | **36** | **17** | **-** | **-** | **19** |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (заочная форма)**

Таблица 9

| **№ раздела** | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **1.** | Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов | **4** | 2 | - | | 10 |
| **2.** | Социально - биологические основы физической культуры. | **8** | 2 | - | | 12 |
| **3.** | Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья | **8** | 2 | - | | 14 |
| **4.** | Общая физическая и специальная | **8** | 2 | - | | 14 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | подготовка в системе физического воспитания | | | | | |
| **5.** | Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений | **8** | 2 | - | | 12 |
| | *Итого:* | **72** | **10** | **-** | | **62** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

*Тема: Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.*

Учебно-методическое обеспечение:

1. Профессионально-прикладная физическая подготовка : учебное пособие для вузов / С. М. Воронин [и др.] ; под редакцией Н. А. Воронова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12268-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518668.

2. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515859.

*Тема: Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.*

Учебно-методическое обеспечение:

1. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Омск : Изд-во ОмГТУ. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). — ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495814.

*Тема: Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.*

Учебно-методическое обеспечение:

1. Теоретические основы физической культуры : учебное пособие для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519864.

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510794.

3. Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина [и др.] ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01035-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511502.

*Тема: Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.*

Учебно-методическое обеспечение:

1. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07551-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514967.

2. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515859.

3. Теория и методика избранного вида спорта: водные виды спорта : учебник для вузов / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11277-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516454.

*Тема: Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.*

Учебно-методическое обеспечение:

1. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями и спортом : методические рекомендации / составители Ю. С.Ванюшин [и др.]. — Казань : КГАУ, 2020. — 16 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/296489. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Теоретические основы физической культуры : учебное пособие для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519864.

3. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510794.

## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации (зачёт) учитывается выполнение студентом требований учебной программы по теоретическому разделу.

Уровень овладения теоретическими и методическими знаниями определяется

соответствующими показателями при ответах на поставленные вопросы теоретического и методического разделов курса.

**6.1. Перечень вопросов по разделам дисциплины:**

**1 семестр**

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.**

*Краткое содержание.* Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Деятельность (сущность) физической культуры в различных сферах жизни. Ценности физической культуры. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении.

*Вопросы по теме:*

1. Цели и задачи предмета.
2. Что вы понимаете под физической культурой личности?
3. Какова роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности?
4. Какие черты характера формируют физическая культура и спорт в понятии «нравственное воспитание»?
5. Совершенствованию каких органов чувств способствуют занятия физическими упражнениями в плане «умственного воспитания».
6. Сущность трудового воспитания в процессе физических упражнений?
7. Какие возможности заключены в физической культуре и спорте для эстетического воспитания.
8. Дайте объяснение понятия физическая культура и спорт-средство укрепления мира, дружбы и сотрудничества между народами.
9. Дайте определение физической культуре.
10. Что такое физические упражнения?
11. Что такое спорт?
12. Раскройте содержание понятий физическая подготовка, физическое развитие, физическое совершенствование.
13. Что представляет собой физическая рекреация и двигательная реабилитация?
14. Охарактеризуйте понятия определений физическая и функциональная подготовленность, психофизическая подготовленность и двигательная активность.
15. Профессиональная направленность физического воспитания.

***Раздел (тема) дисциплины:*** **Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.**

*Краткое содержание.* Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической

культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.

*Вопросы по теме:*

1. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.
2. Понятие биологической системы как человеческий организм.
3. Перечислите виды тканей организма и их свойства общего и специфического характера.
4. Функции костей скелета человека.
5. Представления об опорно-двигательном аппарате.
6. Представление о мышечной системе.
7. Представление о кровеносной и дыхательной системах.
8. ЦНС, ее отделы и функции.
9. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека.
10. Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом.
11. Разновидности предстартового состояния.
12. Из скольких частей состоит разминка и чему она способствует?
13. Что такое процесс врабатывания?
14. Состояние «мертвой точки».
15. Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности.
16. Функциональное состояние организма при утомлении.
17. С чем связано развитие процесса утомления?
18. Неблагоприятные воздействия при умственном переутомлении.
19. Принцип устранения и профилактики утомления при умственных и физических нагрузках.
20. Физиологические процессы, обеспечивающие «восстановление».
21. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм.

***Раздел (тема) дисциплины:*** **Тема 3. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.**

*Краткое содержание.* Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.

*Вопросы по теме:*

1. Понятие – «здоровье».
2. Определение здорового образа жизни.
3. Раскройте определение трех видов здоровья: физическое, психическое и нравственное.
4. Содержание элементов здорового образа жизни, плодотворного труда и

рационального режима труда и отдыха.

5. Вредные привычки и их воздействие на организм человека.
6. Основные два закона здорового образа жизни.
7. Закаливание как оздоровительное средство.
8. Какова роль личной гигиены в здоровом образе жизни?
9. Факторы, определяющие здоровый образ жизни.
10. Гигиена физических упражнений.
11. Принципы закаливания.

***Раздел (тема) дисциплины:*** **Тема 4. Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.**

*Краткое содержание*. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы ее определяющие. Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.

*Вопросы по теме:*

1. Объективные и субъективные факторы обучения и реакция на них организма студентов.
2. Изменения состояния организма студентов под влиянием различных режимов и условий обучения.
3. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.
4. Влияние на работоспособность периодичности ритмических процессов в организме.
5. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения.
6. Изменение работоспособности с течение рабочего дня.
7. Изменение работоспособности в течение учебной недели.
8. Изменение работоспособности по семестрам и в целом за учебный год.
9. Типы изменений умственной работоспособности студентов.
10. Состояние и работоспособность студентов в экзаменационный период.
11. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в экзаменационный период.
12. Использование «малых форм» физической культуры в режиме учебного труда студентов.
13. Способность студентов в условиях оздоровительно-спортивного лагеря.
14. Особенности проведения учебных занятий по физическому воспитанию для повышения работоспособности студентов.

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.**

*Краткое содержание.* Методические принципы физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движениям. Основы совершенствования физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания.

*Вопросы по теме:*

1. Методические принципы физического воспитания.
2. Методы физического воспитания.
3. Физические качества.
4. Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания.
5. Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания.
6. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
7. Специальная физическая подготовка.
8. Методы спортивной тренировки.
9. Методы развития выносливости.
10. Методы развития силы.

***Раздел (тема) дисциплины:*** **Тема 6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.**

*Краткое содержание.* Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для женщин. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Принцип интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Участие в спортивных соревнованиях.

*Вопросы по теме:*

1. Что такое профессионально-прикладная физическая подготовка?
2. Какие психофизические качества являются ведущими в вашей профессии?
3. Какие виды спорта и физических упражнений способствуют развитию важных качеств вашей профессии?
4. Оптимальная двигательная активность и ее воздействие на здоровье и работоспособность.
5. Формирование мотивов и организация занятий физическими упражнениями.
6. Формы самостоятельных занятий.
7. Содержание самостоятельных занятий.
8. Использование средств физической культуры в режиме труда и отдыха.
9. Особенности самостоятельных занятий для женщин.
10. Управление самостоятельными занятиями. Определение цели. Учет индивидуальных особенностей.
11. Правила проведения самостоятельных занятий.

***Раздел (тема) дисциплины:*** **Тема 7. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.**

*Краткое содержание*. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Особенности организации и планирования спортивной подготовки в вузе. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Общественные студенческие спортивные организации. Олимпийские игры и Универсиады. Современные популярные системы физических упражнений. Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий. Краткая психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений.

*Вопросы по теме:*

1. Определение понятия «спорт». Его принципиальное отличие от других видов занятий физическими упражнениями.
2. Массовый спорт, его цели и задачи.
3. Студенческий спорт, его организационные особенности.
4. Спорт в высшем учебном заведении.
5. Спорт в элективном курсе учебной дисциплины «Физическая культура»
6. Спорт в свободное время студентов. Разновидности занятий и их организационная основа.
7. Студенческие спортивные соревнования.
8. Спортивные соревнования как средство и метод общефизической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки и контроля их эффективности.
9. Организационные основы занятий различными оздоровительными системами в свободное время студентов.
10. Выбор видов спорта для укрепления здоровья, коррекции недостатков физического развития и телосложения.
11. Выбор видов спорта и упражнений для активного отдыха.
12. Выбор видов спорта и упражнений для подготовки к будущей профессиональной деятельности.
13. Виды спорта комплексного разностороннего воздействия на организм занимающегося.

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 8. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.**

*Краткое содержание.* Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий.

*Вопросы по теме:*

1. Краткая историческая справка о виде спорта/система физических упражнений.
2. Характеристика возможностей влияния избранного вида спорта/системы физических упражнений/ на физическое развитие, функциональную подготовленность,

психические качества и свойства личности.

3. Определение цели и задач спортивной подготовки / занятий системой физических упражнений/ в избранном виде спорта в условиях вуза.

4. Перспективное планирование подготовки.

5. Текущее и оперативное планирование подготовки.

6. Основные пути достижения необходимой структуры подготовленности: физической, технической, тактической и психической.

7. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий в избранном виде спорта / системе физических упражнений/.

8. Специальные зачетные требования и нормативы по избранному виду спорта / система физических упражнений/ по годам / семестрам обучения.

9. Календарь студенческих внутривузовских и вневузовских соревнований по избранному виду спорта.

10. Требования спортивной классификации и правила соревнований в избранном виде спорта.

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 9. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.**

*Краткое содержание.* Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль, его содержание. Педагогический контроль, его содержание. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

*Вопросы по теме:*

1. Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния.

2. Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом.

3. Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.)

4. Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов.

5. На что направлен и что включает в себя врачебный контроль?

6. Самоконтроль, его цели и задачи.

7. Дневник самоконтроля.

8. Методы контроля за функциональным состоянием организма во время занятий физическими упражнениями.

9. Оценка состояния здоровья человека.

10. Определение уровня физической подготовленности студента (характеристика методов и тестов).

**6.2. Вопросы к зачету**

1. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности.

2. Дать определение понятий: «физическое воспитание», «система физического воспитания», «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое развитие», «физическое совершенство», «спорт».

3. Общая физическая подготовка. Ее цели и задачи.

4. Физическая культура личности. Основные признаки физической культуры личности.

5. Основные методы физического воспитания.

6. Здоровый образ жизни и его составляющие.

7. Массовый спорт и спорт высших достижений. Спортивная классификация, студенческий спорт.

8. Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка.

9. Факторы, влияющие на состояние здоровья студентов.

10. Определение зон интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС).

11. Воспитание физических качеств. Определение понятий гибкости, выносливости, силы, быстроты, ловкости. Основные средства и методы воспитания.

12. Структура учебно-тренировочного занятия.

13. Понятие «Здоровье». Общественное и индивидуальное здоровье.

14. Закаливание и его влияние на сохранение, и укрепление здоровья.

15. Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность.

16. Методические основы производственной физической культуры.

17. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и частотой сердечных сокращений.

18. Влияние регулярных занятий ходьбой и медленным бегом на физическое здоровье человека.

19. Определение уровня силовой подготовленности.

20. Воспитание выносливости. Определение понятия качества. Средства и методы воспитания качества. Тестирование. Индивидуализация физических нагрузок в учебно-тренировочном процессе.

21. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП). Ее цели и задачи.

22. Значение физической подготовки студента для будущей профессии.

23. Оценка функциональной подготовленности организма.

24. Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния.

25. Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом.

26. Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.).

27. Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов.

28. Профилактика гиподинамии средствами физического воспитания.

29. Основные правила организации занятий на развитие силы и предупреждение травматизма.

30. Особенности организации учебных занятий в основном отделении и отделении спортивного совершенствования. Специальные зачетные требования и нормативы.

**Примерная шкала оценивания (критерии и уровни) сформированности компетенций по дисциплине**

Таблица 10

| Повышенный | Базовый | Пороговый |
|---|---|---|
| Знает и понимает термины, понятия и основные закономерности, может самостоятельно их интерпретировать и использовать.<br>В ответах и заданиях демонстрирует полное, глубокое и всестороннее (в том числе, выходящее за рамки программы) знание учебного материала | Знает термины и понятия, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. В ответах и заданиях демонстрирует достаточно полное (или с незначительными пробелами и неточностями) знание учебного материала | Знает ключевые термины и понятия, но допускает ошибки и неточности в дефинициях; знает основные закономерности, способен их интерпретировать, но не способен использовать. В ответах и заданиях демонстрирует фрагментарное знание учебного материала |
| Умеет (способен) самостоятельно анализировать и обобщать теоретический материал, применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий.<br>Способен выполнить задания повышенной сложности | Умеет (способен) применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий.<br>Умеет (способен) выполнять типовые контрольные (практические) задания, предусмотренные программой.<br>Допускает незначительные ошибки (неточности) в контрольных (практических) заданиях, не нарушающие логику их выполнения | Испытывает затруднения при анализе и обобщении теоретического материала, его применении при выполнении контрольных (практических) заданий.<br>Умеет (способен) выполнять контрольные (практические) задания, но не всех типов.<br>Испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении контрольных (практических) заданий |
| Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, использует полученные навыки и опыт при выполнении нестандартных заданий.<br>Выполняет учебные задачи и контрольные | Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, выполнение нестандартных заданий вызывает затруднения.<br>Выполняет учебные задачи и практические задания в установленный срок с | Не владеет методикой выполнения типовых контрольных (практических) заданий, испытывает трудности их выполнения по заданному алгоритму.<br>Способен оценить собственные действия и выполненные задания |

| | | |
|---|---|---|
| (практические) задания быстро, качественно, самостоятельно; производит оценку их выполнения без посторонней помощи | достаточным уровнем качества; производит оценку собственных действий (выполненных заданий) с консультацией преподавателя. | только с помощью преподавателя |

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная литература


1. Манжелей, И. В. Педагогика физического воспитания : учебное пособие для вузов / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09508-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516254.

2. Мелёхин, А. В. Правовое регулирование физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488328.

3. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями и спортом : методические рекомендации / составители Ю. С.Ванюшин [и др.]. — Казань : КГАУ, 2020. — 16 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/296489. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Физическая культура и спорт : учебник / В. А. Никишкин, Н. Н. Бумарскова, С. И. Крамской [и др.]. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2021. — 380 с. — ISBN 978-5-7264-2861-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179192. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Физическая культура и спорт : учебно-методическое пособие / М. П. Стародубцев, А. В. Иваненко, И. Е. Кабаев, Т. А. Иваненко. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279371. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Физическая культура и спорт : учебно-методическое пособие. — Великие Луки : Великолукская ГСХА, 2022. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261701. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Физическая культура и спорт: курс лекций : учебное пособие / Е. М. Ревенко, А. С. Зухов, О. Н. Кривощекова [и др.] ; под редакцией Е. М. Ревенко, М. Х. Спатаевой. — Омск : СибАДИ, 2023. — 147 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/338633. — Режим доступа: для авториз. пользователей.


### 7.2. Дополнительная литература

1. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497025.

2. Алхасов, Д. С. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11092-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495432.

3. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496660.

4. Матвеев, Л. П. Теория и методика физической культуры (введение в теорию физической культуры; общая теория и методика физического воспитания) : учебник / Л. П. Матвеев. — 4-е изд. — Москва : Спорт-Человек, 2021. — 520 с. — ISBN 978-5-907225-59-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165158. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488898.

6. Никитушкин, В. Г. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514550.

7. Орлова, Л.Т. Настольный теннис / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 40 с. — ISBN 978-5-507-44235-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217412. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489224.

9. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455433.

10. Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина [и др.] ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — Москва : Издательство Юрайт,

2023. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01035-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511502.

11. Ревенко, Е. М. Физическая культура, спорт и здоровый образ жизни студента: тестовые задания : учебное пособие / Е. М. Ревенко. — 2-е изд., деривативное. — Омск : СибАДИ, 2020. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163774. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта : учебник для вузов / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев ; под редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14311-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496688.

13. Ямалетдинова, Г. А. Педагогика физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / Г. А. Ямалетдинова ; под научной редакцией И. В. Еркомайшвили. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05600-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493684.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ( www.iprbookshop.ru).
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/).
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (https://e.lanbook.com/).
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (https://icdlib.nspu.ru/).
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)
6. СПС «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Теоретический раздел формирует систему научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества, и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

Методико-практический направлен на самостоятельное воспроизведение студентами основных методов и способов физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;

- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к зачетам непосредственно перед ними.

Самостоятельная работа является одним из главных звеньев полноценного образования, на которое отводится значительная часть учебного времени.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Для успешной сдачи зачета рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка зачету должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до зачета.
3. Время непосредственно перед зачетом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На зачете высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций. Это необходимо и в связи с постоянными изменениями законодательства в изучаемой сфере.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
2. использование текстового редактора Microsoft Word;
3. использование табличного редактора Microsoft Excel;
4. организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты**.**

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Лекционный зал для проведения теоретических занятий.
2. Методический кабинет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Финансовый менеджмент»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Гузуева Э.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Финансовый менеджмент» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Э.Р. Гузуева, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 5

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 12

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 12

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 13

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 14

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 14

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 14

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» состоит в изучении методологии управления финансами организации, методов принятия финансовых и инвестиционных решений. Финансовый менеджмент выступает одной из основных подсистем общей системы управления организацией. В связи с этим знание, владение и умение применять инструментарий во многом определяет степень финансовой состоятельности организации и уровень эффективности ее менеджмента.

**Задачи** дисциплины:

- охарактеризовать роль и определить значение финансового управления в обеспечении эффективности деятельности организации;
- раскрыть функций финансового менеджмента;
- рассмотреть базовые концепции финансового менеджмента;
- ознакомить с методами и моделями определения цены и инструментами оценки
- оптимальности формирования структуры финансового капитала организации;
- раскрыть принципы оценки стоимости финансового капитала;
- ознакомить с основами управления основными и оборотными активами;
- рассмотреть методы оценки риска и доходности финансовых активов, оценки
- эффективности и риска инвестиционных проектов;
- определить направления разработки дивидендной политики;
- ознакомить с особенностями финансового управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- раскрыть механизм разработки вариантов финансовых управленческих
- решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Универсальные | **УК – 10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –10** | **УК – 10.1.** Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности | Знать: содержание, принципы, методы и инструменты финансового управления организацией; основные финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации<br>Уметь: осуществлять сбор, анализ, обработку финансово-экономических показателей, характеризующих организации; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач<br>Владеть: методами сбора, анализа и обработки финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к дисциплинам базовой части образовательной программы.

Базой для изучения курса «Финансовый менеджмент» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Электронный бизнес», «Экономическая теория», «Основы бизнеса», «Технологии бизнес-коммуникаций». В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Основы управления контентом», «Управление проектами», «Управление электронным предприятием», «IT-маркетинг», а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, при защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 106 | 106 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную

работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Понятие финансового менеджмента | Предмет, цель, задачи курса «Финансовый менеджмент». Теоретические основы финансового менеджмента. Структура менеджмента и его роль в деятельности организации. Принципы и основы организации финансового менеджмента. Виды и содержание финансовых отношений. Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Реинжиниринг бизнес-процессов и инжиниринг услуг (продуктов) организации | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Информационное обеспечение финансового менеджмента | Информационная основа управления финансами. Информационное обеспечение финансового менеджмента в организации. Внешние и внутренние пользователи финансовой отчетности. Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента. Использование информационной системы в финансовом менеджменте | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Управление рисками и капиталом | Сущность и факторы риска. Классификация рисков. Принципы и механизм управления рисками. Сущность, виды и методы андеррайтинга. Модель взаимосвязи процессов управления рисками и страховой защиты. Стоимость и структура капитала организации, принципы его формирования. Управление собственным капиталом организации. Управление заемным капиталом. Эффект финансового рычага. Резервирование капитала в организации. Управление дивидендной политикой в бизнесе организации. Регулирование достаточности капитала организации, методы оценки его стоимости | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Теоретические основы финансового менеджмента. Структура менеджмента и его роль в деятельности организации. | 4 | 2 | 2 | - |
| 2 | Принципы и основы организации финансового менеджмента. Виды и содержание финансовых отношений. | 4 | 2 | 2 | - |
| 3 | Цели, задачи и функции финансового менеджмента. | 4 | 2 | 2 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Реинжиниринг бизнес-процессов и инжиниринг услуг (продуктов) организации | 4 | 2 | 2 | - |
| 5 | Информационная основа управления финансами. Информационное обеспечение финансового менеджмента в организации. | 4 | 2 | 2 | - |
| 6 | Внешние и внутренние пользователи финансовой отчетности. Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента. | 4 | 2 | 2 | - |
| 7 | Использование информационной системы в финансовом менеджменте | 4 | 2 | 2 | - |
| 8 | Сущность и факторы риска. Классификация рисков. Принципы и механизм управления рисками. | 4 | 2 | 2 | - |
| 9 | Сущность, виды и методы андеррайтинга. Модель взаимосвязи процессов управления рисками и страховой защиты. | 4 | 2 | 2 | - |
| 10 | Стоимость и структура капитала организации, принципы его формирования. | 4 | 2 | 2 | - |
| 11 | Управление собственным капиталом организации. | 4 | 2 | 2 | - |
| 12 | Управление заемным капиталом. Эффект финансового рычага. | 4 | 2 | 2 | - |
| 13 | Резервирование капитала в организации. | 4 | 2 | 2 | - |
| 14 | Управление дивидендной политикой в бизнесе организации. | 8 | 4 | 4 | - |
| 15 | Регулирование достаточности капитала организации, методы оценки его стоимости | 8 | 4 | 4 | - |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | **-** |

4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Теоретические основы финансового менеджмента. Структура менеджмента и его роль в деятельности организации | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Принципы и основы организации финансового менеджмента. Виды и содержание финансовых отношений. | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Цели, задачи и функции финансового менеджмента. | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Реинжиниринг бизнес-процессов и инжиниринг услуг (продуктов) организации | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Информационная основа управления финансами. Информационное обеспечение финансового менеджмента в организации. | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Внешние и внутренние пользователи финансовой отчетности. Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента. | ДЗ | Т | 5 | УК -10.1 |
| Использование информационной системы в финансовом менеджменте | ДЗ | Т | 5 | УК -10.1 |
| Сущность и факторы риска. Классификация рисков. Принципы и механизм управления рисками. | ДЗ | Т | 5 | УК- 10.1 |
| Сущность, виды и методы андеррайтинга. Модель взаимосвязи процессов управления рисками и страховой защиты | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Стоимость и структура капитала организации, принципы его формирования | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Управление собственным капиталом организации | ДЗ | Т | 5 | УК - 10.1 |
| Управление заемным | ДЗ | Т | 5 | УК -10.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| капиталом. Эффект финансового рычага | | | | |
| Резервирование капитала в организации | ДЗ | Т | 5 | УК -10.1 |
| Управление дивидендной политикой в бизнесе организации. | ДЗ | Т | 5 | УК -10.1 |
| Регулирование достаточности капитала организации, методы оценки его стоимости | ДЗ | Т | 6 | УК -10.1 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Теоретические основы финансового менеджмента. Структура менеджмента и его роль в деятельности организации. | 2 |
| 1 | 2 | Принципы и основы организации финансового менеджмента. Виды и содержание финансовых отношений. | 2 |
| 1 | 3 | Цели, задачи и функции финансового менеджмента. | 2 |
| 1 | 4 | Реинжиниринг бизнес-процессов и инжиниринг услуг (продуктов) организации. | 2 |
| 2 | 5 | Информационная основа управления финансами. Информационное обеспечение финансового менеджмента в организации. | 2 |
| 2 | 6 | Внешние и внутренние пользователи финансовой отчетности. Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента. | 2 |
| 2 | 7 | Использование информационной системы в финансовом менеджменте | 2 |
| 3 | 8 | Сущность и факторы риска. Классификация рисков. Принципы и механизм управления рисками. | 2 |
| 3 | 9 | Сущность, виды и методы андеррайтинга. Модель взаимосвязи процессов управления рисками и страховой защиты | 2 |
| 3 | 10 | Стоимость и структура капитала организации, принципы его формирования | 2 |
| 3 | 11 | Управление собственным капиталом организации | 2 |
| 3 | 12 | Управление заемным капиталом. Эффект финансового рычага | 2 |
| 3 | 13 | Резервирование капитала в организации | 2 |
| 3 | 14-15 | Управление дивидендной политикой в бизнесе организации. | 4 |
| 3 | 16-17 | Регулирование достаточности капитала организации, методы оценки его стоимости | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Кандрашина, Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 220 c. — ISBN 978-5-394-01579-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75192.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Кириченко, Т. В. Финансовый менеджмент: учебник / Т. В. Кириченко. — Москва: Дашков и К, 2018. — 484 c. — ISBN 978-5-394-01996-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85301.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Кандрашина, Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 c. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент: учебник для бакалавров / М. В. Воронина. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 399 c. — ISBN 978-5-394-03552-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111004.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Латышева, Л. А. Финансовый менеджмент: учебник / Л. А. Латышева, Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров; под редакцией Л. А. Латышевой. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 364 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121743.html (дата обращения: 19.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Петрушевская, В. В. Финансовый менеджмент (продвинутый уровень): учебник для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» / В. В. Петрушевская, Д. С. Волобуева. — Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 416 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123517.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Финансовый и инвестиционный менеджмент: учебник / И. З. Тогузова, Т. А. Хубаев, Л. А. Туаева, З. Р. Тавасиева. — Москва: Прометей, 2018. — 376 с. — ISBN 978-5-907003-06-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94576.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЧЕЧЕНСКОЙ ФИЛОЛОГИИ

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Чеченский язык»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Мамалова Х.Э.** Рабочая программа учебной дисциплины «Чеченский язык» [Текст] / сост. кандидат педагогических наук, доцент кафедры «Чеченская филология»
Х.Э. Мамалова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Чеченская филология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 07 сентября 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 838 от 29.07.2020, с учетом утвержденным рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Х.Э. Мамалова, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2023

**Содержание**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. | Место дисциплины в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. | Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 7 |
| 5. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 12 |
| 6. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 15 |
| 7. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 31 |
| 8. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины | 32 |
| 9. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 34 |
| 10. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 40 |
| 11. | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 41 |

## 1.Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** - освоения дисциплины являются: систематизация знаний чеченской орфографии и пунктуации; формирование норм письменной и устной литературной речи на основе овладения орфографическими, орфоэпическими, пунктуационными знаниями, умениями и навыками; обучение применению полученных знаний в профессиональной деятельности, углубление языковых знаний, формирование навыков анализа языковых средств, расширение словарного запаса, углубление и расширение знаний и навыков употребления грамматических явлений и формирование у студентов речевой, языковой и коммуникативной компетенции, уровень развития которой способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах). При этом под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.

Наряду с обучением, курс чеченского языка ставит и образовательные цели, достижение которых осуществляется расширением кругозора студентов, повышением уровня их общей культуры, а также культуры мышления, а также культуры мышления и речи.

Повышение уровня практического владения современным чеченским литературным языком у студентов в разных сферах функционирования чеченского языка в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся.

**Задачи**: формирование у студентов основных навыков, которые должен иметь специалист данного профиля для успешной работы (в рамках данного региона) в самых различных сферах: образования, культуры, здравоохранения и социальной сферы

- формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи

- дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи;

- развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации соответственно изучаемой тематике;

- овладение необходимым уровнем речевой культуры при общении, дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования.

Конечные требования, предъявляемые по завершению обучения данной дисциплине:

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

| | |
|---|---|
| **УК-4.1.** Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.<br>**УК -4.2.** Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами | |
| Уровень 1 | **Знать:** орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи<br>**Уметь:** применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника. Свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном (-ых) языке<br>**Владеть**: свободно основным изучаемым языком в его литературной форме, системой норм чеченского литературного языка способность логически и грамматически строить устную и письменную речь. |
| Уровень 2 | **Знать**: особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка, специфику артикуляции звуков, интонацию, основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;<br>**Уметь:** правильно и уместно использовать различные языковые средства.<br>**Владеть:** основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности. |
| Уровень 3 | **Знать:** о современном состоянии и перспективах развития чеченского языка. понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах;<br>понятие об основных способах словообразования;<br>грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и |

| | |
|---|---|
| | устном общении;<br>основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;<br>культуру и традиции народа изучаемого языка,<br>правила речевого этикета;<br>**Уметь:** ясно, логически верно, аргументировано излагать свои мысли, в соответствии с нормами литературного языка и правописания грамотно строить свою речь.<br>говорение; диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основы публичной речи (устное сообщение, доклад);<br>аудирование; понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации;<br>**Владеть:** основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке. |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:** орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи; особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка; о современном состоянии и перспективах развития чеченского языка.

**Уметь:** применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника, правильно и уместно использовать различные языковые средства. Ясно, логически верно, аргументировано излагать свои мысли, в соответствии с нормами литературного языка и правописания грамотно строить свою речь.

**Владеть**: свободно основным изучаемым языком в его литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Чеченский язык» относится к дисциплинам вариативной части **Б1.О.17** рабочего учебного плана по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика».** Изучается во 2 семестре очно и очно - заочной форме обучения.

Для освоения дисциплины «Чеченский язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования (в общеобразовательной школе).

Чеченский язык имеет самостоятельное значение, но не является предшествующей для других.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

| **Формы работы обучающихся/ Виды учебных занятий** | **Трудоёмкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **№ 2 семестра** | **Всего** |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **72** |
| **Аудиторная работа:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | - | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **74** | **74** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 20 | 20 |
| Эссе (Э) | - | - |
| **Самостоятельное изучение разделов** | **18** | **18** |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материалов учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим, лекционным занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 18 | 18 |
| **ИТОГО всего часов** | **72** | **72** |
| **Вид итогового контроля** | **Зачёт** | |

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Нохчийн меттан фонетика | Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (I, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш . Къасторан хьаьркаш: ь, ъ. Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагIа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьIна а, нийсайаздар а. | УО, ПР, Р |
| 2 | Лексикологи | Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а). Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаIаллаш, цхьаьнакхетарш). | УО, ПР |
| 3 | Морфологи | Грамматикин чулацам а, маьIна а. Схьайаьлла, схьайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хIоттам. Къамелан дакъойн йукъара маьIна. Коьрта къамелан дакъош (6): цIердош, билгалдош, терахьдош, цIерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. ГIуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош. | УО, ПР, Р |
| 4 | Синтаксис. | Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин. | УО, ПР |

***Принятые сокращения:*** УО – устный опрос, КР – курсовая работа, Р – реферат, ЭП – электронный практикум, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, П – презентации; С – собеседование; Д – дискуссия, доклады; ПР – письменная работа, ЛР – лабораторная работа.

**4.3. Очная форма обучения 2-семестр 2.з.е**

| № п/п | Наименование разделов | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1. | Фонетика | - | - | 6 | - | - | - | 8 |
| 2. | Лексикологи | - | - | 8 | - | - | - | 10 |
| 3. | Морфологи | - | - | 10 | - | - | - | 8 |
| 4. | Синтаксис | - | - | 10 | - | - | - | 10 |
| **Итого** | | **-** | **-** | **34** | **-** | **-** | **-** | **36** |
| **Форма контроля** | | **зачет** | | | | | | |
| **Контроль** | | **2** | | | | | | |

**Самостоятельная работа студетов**

| № | Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся | Оценочное средство | Количество часов | Код конпетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Фонетика | Письменная работа | реферат | 8 | УК-4.1 |
| 2 | Лексикологи | Письменная работа | реферат | 10 | УК-4.2 |
| 3 | Морфологи | Письменная работа | реферат | 8 | УК-4.1 |
| 4 | Синтаксис | Письменная работа | реферат | 10 | УК-4.2 |
| 5 | **Итого всего часов** | | | **36** | |

## 4.4. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по очной форме обучения учебным планом не предусмотрены.

## 4.5. Практические (семинарские) занятия 2 семестра по очной форме обучения

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (І, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш. Къасторан хьаьркаш: ь, ъ. | 4 |
| 2 | 1 | Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагІа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьІна а, нийсайаздар а. | 2 |

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 3 | 2 | Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а). | 4 |
| 4 | 2 | Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаIаллаш, цхьаьнакхетарш). | 4 |
| 5 | 3 | Грамматикин чулацам а, маьIна а. Схьайаьлла, схьайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хIоттам. Къамелан дакъойн йукъара маьIна. | 4 |
| 6 | 3 | Коьрта къамелан дакъош (6): цIердош, билгалдош, терахьдош, цIерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. ГIуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош. | 6 |
| 7 | 4 | Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. | 4 |
| 8 | 4 | Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин. | 6 |
| | **Итого** | | **34** |

### 4.6. Очно-заочная форма обучения (2-семестр) 72 чсов 2 з.е

| № п/п | Раздел/тема | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1. | Фонетика | - | - | 4 | - | - | - | 20 |
| 2. | Лексикологи | - | - | 4 | - | - | - | 26 |
| 3. | Морфологи | - | - | 4 | - | - | - | 20 |
| 4. | Синтаксис | - | - | 5 | - | - | - | 25 |
| **Итого** | | **-** | **-** | **17** | **-** | **-** | **-** | **91** |

### Самостоятельная работа студетов

| № | Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся | Оценочное средство | Количество часов | Код конпетенции |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Фонетика | Письменная работа | реферат | 20 | УК-1 |
| 2 | Лексикологи | Письменная работа | реферат | 26 | УК-2 |
| 3 | Морфологи | Письменная работа | реферат | 20 | УК-1 |
| 4 | Синтаксис | Письменная работа | реферат | 25 | УК-2 |
| 5 | **Итого всего часов** | | | **91** | |

## 4.7. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по очно - заочной форме обучения учебным планом не предусмотрены.

## 4.8. Практические (семинарские) занятия 2 семестра по очно- заочной форме обучения

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (І, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш. Къасторан хьаьркаш: ь, ъ. | 2 |
| 2 | 1 | Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагІа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьІна а, нийсайаздар а. | 2 |
| 3 | 2 | Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьІнаш (лексически, грамматически; нийса а, тІедеана а). | 2 |
| 4 | 2 | Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаІаллаш, цхьаьнакхетарш). | 2 |
| 5 | 3 | Грамматикин чулацам а, маьІна а. Схьайаьлла, схьайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хІоттам. Къамелан дакъойн йукъара маьІна. | 2 |
| 6 | 3 | Коьрта къамелан дакъош (6): цІердош, билгалдош, терахьдош, цІерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. ГІуллакхан къамелан дакъош (3): | 2 |

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| | | хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош. | |
| 7 | 4 | Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. | 2 |
| 8 | 4 | Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин. | 3 |
| | **Итого** | | **17** |

### 4.9. Курсовой проект (курсовая работа) учебным планом не предусмотрена.

## 5. Перечень учебно - методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

***Самостоятельная работа*** – это основная внеаудиторная работа студента.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие её виды:

– изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;

– работа над основной и дополнительной литературой;

– работа над периодическими изданиями и имеющимися на кафедре или в библиотеке научной литературой;

– изучение вопросов для самоконтроля (самопроверки);

– самоподготовка к практическим занятиям;

– подготовка домашних заданий;

– подготовка презентации по теме с использованием технических средств и мультимедийной техники;

– самостоятельная работа студента в библиотеке;

– консультации у преподавателя по дисциплине.

| № | Тема | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Нохчийн меттан фонетика, мукъачу а, мукъазчу а аьзнийн система. | Письменная работа по разделу «Фонетика» по следующим работам с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: 1. Йоцца характеристика йалайе мукъачу а, мукъазчу а аьзнийн. Билгалйаха церан коьрта вовшахкъасторан билгалонаш. 2. Схьайазйе ши агIо текст исбаьхьаллин литература тIера, билгалдаха йуьхьанцара, шозлагIа мукъа аьзнаш. 3. Схьайазде текста йуккъера дешнаш ь, ъ къасторан хьаьркаш йолу. 4. Схьайазде шала а, шалха а мукъаза аьзнаш долу дешнаш. 5. Схьайазде дешнаш шайн хIоттамехь: Е, Ё, ЙУ, ЙУЬ, ЙА, ЙАЬ элпаш долу, хIун аьзнаш ду цара билгалдохурш?<br>1. Тимаев А.Д. ХIинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011. 416 с. [57-248]<br>2. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный, 2011. 208 с. [27-206]<br>3. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование», Грозный, 2013. 848 с. 182-192, 225-243]<br>4. Дешериев Ю.Д. Современный чеченский литературный язык. Ч.1, Фонетика. Грозный, 1960. 120 с. [6-120]<br>5. Магомедов А.Г Очерки фонетики чеченского языка. Махачкала, 2005. 203 с. [16-184]<br>7. Саламова Р.А. Нохчийн меттан фонетика. Грозный, 1992. 308 с. [3-302] |
| 2 | Нохчийн меттан лексикологи, лексикологин маьIна. Дешнийн маьIнаш а, тайпанаш а. | Письменная работа по разделу «Лексикология» по следующим работам с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: 1. Схьайазйе ши агIо текст исбаьхьаллин литература тIера, йало таро йолчу дешнашна йалае: синонимаш, антонимаш, омонимаш. 2. Схьайазде текста йуккъера: керла дешнаш а, ширделла дешнаш а. 3. Йало таро йолчу дешнашна эвфемизмаш йалае. 4 Схьайазйе шайн хIоттамехь кальканаш йолу предложенеш, билгалйаха, йуьззина йа йуьззина йоцу кальканаш йу?<br>1.Тимаев А.Д. ХIинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. |

| № | Тема | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|
| | | (Современный чеченский язык. Лексикология. Фонетика. Морфология.) Грозный, 2007. 416 с. [18-56]<br>2. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. Нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Нохч-г1алг1айн педучилищан 1-2 курсийн студенташна учебник. 1 часть, Грозный, 1972. 252 с. [10-23]<br>3. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Соьлжа-г1ала, 2011. 304 с. [3-124]<br>4. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020. 130 с. [7-128] |
| 3 | Нохчийн меттан морфологи. Къамелан дакъош: коьрта къамелан дакъош (цIердош, билгалдош, терахьдош, цIерметдош, хандош, куцдош), церан грамматически категореш. ГIуллакхан къамелан дакъош: хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош. | 1. Подготовить доклад по следующим работам, раздел «Морфология». Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, доклад кечйе билгалйаьккхинчу темина: Нохчийн меттан коьрта а, гIуллакхан а къамелан дакъош.<br>2. Письменная работа с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: схьайазйе исбаьхьаллин литератури тIера ши агIо текст, билгалдаха: цIердешнийн класс, терахь, дожар; билгалдешнийн – дарж, легар; хандешнийн хан, спряжени, синтаксически функци.<br>1. Тимаев А.Д. ХIинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2007. 416 с. [253-409]<br>2. Тимаев А.Д. Древнейшая структура именных основ и категория грамматических классов в нахских языках и диалектах. Грозный, 2012. 272 с. [12-255]<br>3. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование», Грозный, 2013. 848 с. [400-833]<br>4. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Грозный, 2011. Соьлжа-г1ала, 2011. 304 с. [125-300]<br>5. Вагапов А.Д. ЦIердешнийн легарш. – Грозный, 2003. 96 с. [3-95]<br>6. Тимаев А.Д., Ирезиев С-Х.С-Э., Абубакаров А.Х. Нохчийн меттан морфологин практически курс. Грозный, 2012. 176 с. [6-174]<br>7. Халидов А.И. Чеченский язык: Морфемика. Словообразование Грозный, 2010. 768 с. [83- |

| № | Тема | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|
| | | 736]<br>8. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. Нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Нохч-гІалгІайн педучилищан І-ІІ курсийн студенташна учебник. 1 часть, 1972. 252с. [49-250] |
| 4 | Синтаксис. Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. | Письменная работа по разделу «Синтаксис» по следующим работам с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Іилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: 1. Схьайазйе текст, билгалйаха коьрта а, коьртаза а меженаш. 2. Схьайазйе текста йуккъера цхьалхе предложенеш, билгалйаха церан тайпанаш, талла уьш синтаксически. 3. Схьайазйе текста йуккъера пхиппа хІора тайпа чолхе предложенеш, синтаксически таллам бе.<br>1. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан синтаксисан практикум. Соьлжа-гІала, 2012. 304 с. [4-299]<br>2. Халидов А.И. Типологический синтаксис чеченского простого предложения. Нальчик, 2004. 271 с. [17-260]<br>3. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. Чеченский язык. Учебник для педучилища. 2-я часть, Синтаксис. Грозный, 1985. 148 с. [3-144]<br>4. Навразова Х.Б. Чеченский язык: описательный и сравнительно-типологический анализ простого предложения. Назрань, 2005. 306 с. [12-282] |

## 6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

**Виды занятий и темы, выносимые на рубежную аттестацию №1.**

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### 7.1. Основная литература

1. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013. 848 с. [182-833]
2. Тимаев А.Д. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. (Современный чеченский язык. Лексикология. Фонетика. Морфология.). Грозный, 2011. 416 с. [5-414]
3. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный, 2011. 208 с. [27-206]
4. Тимаев А.Д., Ирезиев С-Х.С-Э., Абубакаров А.Х. Нохчийн меттан морфологин практически курс. Грозный, 2012. 176 с. [6-174]
5. Тимаев А.Д. Древнейшая структура именных основ и категория грамматических классов в нахских языках и диалектах. Грозный, 2012. 272 с. [12-255]
6. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум. Соьлжа-г1ала, 2011. 304 с. [3-300]
7. Ирезиев С-Х.С-Э., Сельмурзаева Х.Р. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020. 132 с. [5-128]

### 7.2. Дополнительная литература

1. Алироев И.Ю. Чеченский язык. М., 2001. 152 с. [3-150]
2. Арсаханов И.Г. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Грозный, 1965. 208 с. [3-188]
3. Вагапов А.Д. Этимологический словарь чеченского языка. Тбилиси, 2011. 734 с. [3-732]
4. Вагапов А.Д. Ц1ердешнийн легарш. Грозный, 2003. 96 с. [3-95]
1. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. Нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Нохч-г1алг1айн педучилищан I-II курсийн студенташна учебник. 1 часть, Грозный, 1972. 252 с. [10-250]
2. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. Чеченский язык. Учебник для педучилища. 2-я часть, Синтаксис. Грозный, 1985. 148 с. [3-144]
3. Магомедов А.Г Очерки фонетики чеченского языка. Грозный, 2005. 203 с. [16-184]
4. Мациев А.Г. Чеченско-русский словарь. М., 2000. 629с. [8-625]
5. Навразова Х.Б. Чеченский язык: описательный и сравнительно-типологический анализ простого предложения. Назрань, 2005. 306 с. [12-282]
6. Саламова Р.А. Нохчийн меттан фонетика. Грозный, 1992. 308 с. [3-302]

7. Халидов А.И. Нохчийн метта1илманан терминийн луг1ат. Грозный, 2012. 448 с. [5-447]
8. Халидов А.И. Типологический синтаксис чеченского простого предложения. Нальчик, 2004. 271 с. [17-260]
9. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан синтаксисан практикум. Соьлжа-г1ала, 2012. 304 с. [4-299]

### 7.3. Периодические издания

1. Журнал «Вопросы языкознания»
2. Межвузовский журнал «Lingua-universum»
3. Межвузовский журнал «Рефлексия»
4. Научно-аналитический журнал «Вестник ЧГУ»
5. Вестник МГУ «Филология» и «Лингвистика»
6. Журнал «Русский язык в научном освещении»
7. Журнал «Орга»

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

Электронно-библиотечная система. http://www.iprbookshop.ru

Электронная библиотека студента.

http://www.bibliofond.ru/download_list.aspx?id=16358

www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru
www.book.ru Электронная библиотека
www.KNIGAFUND.ru Электронная библиотека

## 9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Чеченский язык»

Методические указания по освоению дисциплины **«Чеченский язык»** адресованы студентам очной очно-заочной и заочной формы обучения.
Цель методических рекомендаций - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.
Методические рекомендации по изучению дисциплины **«Чеченский язык»** для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс

изучения данной дисциплины. Следует учитывать, что часть курса изучается студентом самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов с литературой не отделена от семинаров, однако вдумчивое чтение источников, составление тезисов, подготовка сообщений на базе прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы. Данная работа также предполагает обращение студентов к справочной литературе для уяснения конкретных терминов и понятий, введенных в курс, что способствует пониманию и закреплению пройденного практического материала и подготовке к семинарским занятиям.

В процессе подготовки и проведения практических занятий студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы, и готовятся к сдаче зачета.

В начале семестра студенты получают сводную информацию о формах проведения занятий и формах контроля знаний.

Поскольку активность студента на практических занятиях является предметом внутри семестрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует от студента ответственного отношения. Целесообразно иметь отдельную тетрадь для выполнения домашних и иных заданий, качество которых оценивается преподавателем наряду с устными выступлениями.

### 9.1. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающимся необходимо:

- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постараться уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- перед новой темой необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущем занятии;
- записать возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к преподавателю (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Каждая учебная дисциплина как наука использует свою терминологию, категориальный, графический материал которыми студент должен научиться пользоваться и применять по ходу записи.

Ведение конспекта создает благоприятные условия для запоминания услышанного, т.к. в этом процессе принимают участие слух, зрение и рука. Конспектирование способствует запоминанию только в том случае, если студент понимает излагаемый материал.

Некоторые обучающиеся полагают, что при наличии учебных пособий, учебников нет необходимости вести конспект. Такие обучающиеся нередко совершают ошибку, так как не используют конспект как средство, позволяющее активизировать свою работу на занятии и глубже усвоить ее содержание.

Определенная часть обучающихся считает, что конспекты могут заменить учебники, поэтому они стремятся к дословной записи конспекта и нередко не задумываются над ее содержанием. В результате при разборе учебного материала по механической записи требуется больше труда и времени, чем при понимании и кратком конспектировании материала.

Конспект ведется в тетради или на отдельных листах.

Рекомендуется в тетради оставлять поля для дополнительных записей, замечаний и пунктов плана. Но конспектирование в тетради имеет и недостаток: в нем мало места для пополнения новыми материалами, выводами и обобщениями. В этом отношении более удобен конспект на отдельных листах (карточках). Из него нетрудно извлечь отдельную необходимую запись, конспект можно быстро пополнить листами, в которых содержатся новые выводы, обобщения, фактические данные. При подготовке выступлений, докладов легко подобрать листки из различных конспектов и свести их вместе. В результате такой работы конспект может стать тематическим.

Но вести конспект на отдельных листках или карточках более трудоемко, чем в тетради. Карточки легко рассыпать и перепутать, приходиться обзаводиться ящичками для хранения карточек, возникает необходимость на каждом листке писать его порядковый номер.

Но затрата труда и времени окупается преимуществами конспектирования на карточках перед конспектом в тетради.

Рекомендуется делать такие карточки, которые помещаются в обычный почтовый конверт. Карточки удобно тасовать, менять при необходимости их последовательность, раскладывать на столе для обзора.

При конспектировании допускается сокращение слов, но необходимо соблюдать меру. Каждый студент обычно вырабатывает свои правила сокращения. Но если они не введены в систему, то лучше их не применять, т.к. случайные сокращения ведут к тому, что спустя некоторое время конспект становится непонятным.

Следует знать, что не существует какого-либо единого, годного для всех метода конспектирования. Каждый ведет записи так, как ему представляется наиболее целесообразным и удобным. Собственный метод складывается по мере накопления опыта, но во всех случаях надо стремится к тому, чтобы конспективные записи были краткими и наилучшим образом содействовали глубокому усвоению изучаемого материала.

**9.2. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.**

Семинарские и практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Обучающимся следует при подготовке к практическим занятиям:

- ознакомиться с темой и планом занятия, чтобы выяснить круг вопросов, которые будут обсуждаться на занятии;
- внимательно прочитать материал, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выписать основные термины;
- ответить на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовиться дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уяснить, какие учебные элементы остались для вас неясными и постараться получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

• рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическому занятию включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение ситуационных задач, изучение нормативно-правовых документов. Работу с литературой рекомендуется делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца; конспектирование прочитанного. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю.

Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару обучающиеся имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем обучающиеся вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Обучающийся имеет право ознакомиться с ними.

Обучающиеся, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

### 9.3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

При подготовке к занятию и устным опросам студенты в первую очередь используют материал практических занятий. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию студенты осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

### 9.4. Методические рекомендации по подготовке реферата

**Целью написания реферата является:**

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на

используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

**Основные задачи студента при написании реферата:**

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

**Структура реферата**

1. Начинается реферат с титульного листа.
2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста.

Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме.

***Этапы работы над рефератом:***

1. *Выбор темы.* Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.
2. *Подбор и изучение основных источников по теме.* Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.
3. *Составление библиографического списка.* Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.
4. *Обработка и систематизация материала.*
5. *Разработка плана реферата.*
6. *Написание реферата.* К сдаче зачета по дисциплине «Чеченский язык» допускаются лишь те студенты, которые выполнили письменную работу.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При реализации учебной работы по дисциплине «Чеченский язык» с целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся и в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» реализуется компетентностный подход. В рамках данной дисциплины осуществляется использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения практических занятий с использованием презентаций, внеаудиторная работа в научной библиотеке.

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)

– Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)

– Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)

–

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях, учебные аудитория обеспечены материально-технической базой: интерактивная доска, компьютер, проектор и все необходимое оборудование для проведения практических занятий по учебной дисциплине «Чеченский язык».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра музееведение и культурология

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ЧЕЧЕНСКАЯ ТРАДИЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И ЭТИКА

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Чеченская традиционная культура и этика» Ахмадова М.П. Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (музееведение и культурология), рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от «03» 07. 2023г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (степень бакалавр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 г. №838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Ахмадова М.П. , 2023 г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023г.

## Содержание


| | | стр. |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 3. | Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП | 6 |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 7 |
| 5. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | 13 |
| 6. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | 14 |
| 7. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 20 |
| 8. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 21 |
| 9. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) | 21 |
| 10. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 30 |
| 11. | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | 30 |

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели** освоение студентами необходимых знаний о многогранной чеченской традиционной культуре и этике чеченцев.

**Задачи:** углубить накопленные студентами знания об основных этапах развития и эволюции традиционной культуры чеченцев, выявление в ней общих и специфических черт в рамках общемировой культуры, способность формированию навыков самостоятельной исследовательской работы; дать необходимые представления об общих закономерностях развития традиционной культуры чеченцев; ознакомить с основными учениями и этапами становления и развития этического знания, помочь студентам сохранить непреходящие по своему гуманистическому потенциалу, общечеловеческой значимости духовно-культурные и морально-этические ценности своего народа; воспитание в студентах уважительного отношения к традиционной культуре других этносов; приучение к толерантности в межэтническом взаимодействии; формирование представлений о сложности и многообразии исторического процесса, предопределившего специфику традиционной культуры чеченского народа.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине Чеченская традиционная культура и этика, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», указываются компетенции и их коды:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код |
|---|---|---|
| Универсальные | Межкультурное взаимодействие | **УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |

## В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК-5.** | **УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ***Знать*:** основные понятия и категории, ценности чеченской традиционной культуры и этики.<br>***Уметь:*** определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики<br>***Владеть:*** средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества |
| | **УК-5.1.** Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп | ***Знать*:** основные понятия и категории, ценности чеченской традиционной культуры и этики.<br>***Уметь:*** определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики<br>***Владеть:*** средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества |
| | **УК-5.2.** Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, | ***Знать*:** основные понятия и категории, ценности чеченской традиционной культуры и этики.<br>***Уметь:*** определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; |

| | | |
|---|---|---|
| | опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. | раскрывать роль традиционной культуры и этики<br>***Владеть:*** средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества |

## 3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина **«**Чеченская традиционная культура и этика**»** входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл (обязательная часть). Базовой части Блока 1. Код дисциплины Б1.О.12. ФГОС ВО по направлению подготовки по 38.03.05 «Бизнес-информатика». Дисциплина изучается на 1 семестре по очной и очно-заочной форме обучения. Изучению дисциплины предшествуют следующие обязательные дисциплины: «История», «Обществознание». Для освоения дисциплины «Чеченская традиционная культура и этика» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования (в общеобразовательной школе).

## 4.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

## 4.1 Структура дисциплины.

**Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).**

| Форма работы обучающихся виды учебных занятий | трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | семестр № 1 | семестр | Всего |
| Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем: | 34 | | 34 |
| Лекции | 17 | | 17 |
| Практические занятия | 17 | | 17 |
| Лабораторные работы | | | |
| Самостоятельная работа: | 38 | | 38 |
| Курсовой проект, курсовая работа | | | |
| расчетно-графическое задание | | | |
| Реферат | | | |
| Эссе | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачет /экзамен | Зачет | | 72 |
| | | | |

## 4.2. Содержание разделов дисциплины.

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| **1** | Этика – наука о морали и нравственности | История становления этики. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди. | Устный опрос. |
| **2** | Чеченская традиционная культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа | Место и роль чеченской традиционной культуры и этики в современном обществе. Понятие культура. | Устный опрос. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3** | Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев | Этикет – совокупность правил поведения.<br>Этикет - составная часть культуры общества.<br>Национальные особенности этикета чеченцев.<br>Идеал человека в системе традиционной этике чеченцев | Устный опрос. |
| **4** | Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм | Гуманизм народных обычаев и традиций.<br>Мораль – форма духовной культуры.<br>Структура и особенности морали.<br>Мораль и гуманизм.<br>Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире | Устный опрос. |
| **5** | Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев. | Отечество, патриотизм в этике чеченцев.<br>Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев.<br>Интернациональные черты духовного облика народа | Устный опрос. |
| **6** | Куначество и гостеприимство в обычаях и традициях чеченцев. | Этические нормы тайпов.<br>Яхь – кодекс мужской чести. Куначество – побратимство.<br>Гостеприимство чеченцев.<br>Дружба – как умение понимать другого человека. | Устный опрос. |
| **7** | Брак и семья в чеченской этике | Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. | Устный опрос. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Нравственные основы чеченских семей. Особенности внутри семейных отношений чеченцев | |
| **8** | Ислам и традиционная этика чеченцев | Ислам и чеченская народная этика. Влияние ислама на ход человеческой истории. Основы учения ислама о морали. Ислам и человек, его предназначение, цели и смысл жизни. Ислам о нравственных основах семьи и семейных отношений. Нравственные поучения ислама о женщине. Роль и место мусульманских праздников, ритуалов, обрядов в нравственно-психологической жизни человека | Устный опрос. |
| **9** | Народные календарные праздники чеченцев | Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. Старые названия месяцев и их символическое значение. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю | Устный опрос. |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | обучающихся, в т.ч. КСР | | | |
| **1.Материальная культура чеченцев** | Развернутая беседа с обсуждением групповые дискуссии. диалоги | Доклад, устный опрос. | 4 | УК-5, УК-5.1, УК-5.2 |
| **2.Традиционные духовные ценности чеченского народа**. | Развернутая беседа с обсуждением групповые дискуссии. диалоги | Доклад, устный опрос. | 6 | УК-5, УК-5.1, УК-5.2 |
| 3. **Обычаи и традиции чеченского народа.** | Развернутая беседа с обсуждением групповые дискуссии. диалоги | Доклад, устный опрос. | 6 | УК-5, УК-5.1, УК-5.2 |
| 4. **Этикетные нормы чеченского народа.** | Развернутая беседа с обсуждением групповые дискуссии. диалоги | Доклад, устный опрос. | 4 | УК-5, УК-5.1, УК-5.2 |
| **5.Чеченская семья в традициях и нравах.** | Развернутая беседа с обсуждением групповые дискуссии. диалоги | Доклад, устный опрос. | 6 | УК-5, УК-5.1, УК-5.2 |
| **6.Фольклор и мифология чеченского народа** | Развернутая беседа с обсуждением групповые дискуссии. диалоги | Доклад, устный опрос. | 6 | УК-5, УК-5.1, УК-5.2 |
| **7.Тайп как форма социальной организации** | Развернутая беседа с обсуждением групповые дискуссии. диалоги | Доклад, устный опрос. | 6 | УК-5, УК-5.1, УК-5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **Всего часов 38 ч.** | | | | |

### 4.4. Лабораторные занятия *не предусмотрены учебным планом*

### 4.5 Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **1** | **Тема 1. Материальная культура чеченцев**<br>1. Специфика понятий «этническая (традиционная) культура», «культура народности», «национальная культура», «этнонациональная культура»<br>2. Традиционная (этническая) материальная культура чеченцев<br>3. Национальная материальная культура чеченцев<br>4. Этнонациональная материальная культура чеченцев | 2 |
| **2** | **2** | **Тема 2. Духовная культура чеченцев.**<br>1.Сущностные характеристики содержания термина «оьздангалла».<br>2.Особенности восприятия человека в чеченском обществе и нравственные императивы общественной морали.<br>3.Доминантные духовные ценности чеченской культуры.<br>4.Чеченский кодекс чести “*Къонахалла*”. | 2 |
| **3** | **3** | **Тема 3. Обычаи и традиции чеченского народа.**<br>1.Обычай гостеприимства.<br>2.Добрачные отношения молодёжи – «Институт ухаживания».<br>3.Синкъерам.<br>5.Ловзар (свадебный обряд).<br>6.Родственные связи.<br>7.Коллективная взаимопомощь.<br>8.Тезет.<br>9.Кровная месть и прощение кровника.<br>10.«Нана къинтера якхар» – обряд материнского благословения**.** | 2 |
| **4** | **4** | **Тема 4. Этикетные нормы чеченского народа.**<br>1.Понятие «гIиллакх» в чеченской традиции.<br>2.Национальные особенности чеченского этикета. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 3.Основные нормы и правила чеченского этикета.<br>4.Феномен "нохчалла" в традиционном чеченском обществе и его основные компоненты. | |
| **5,6** | **5** | **Тема 5. Чеченская семья в традициях и нравах.**<br>1.Сакральное пространство чеченской семьи.<br>2. Значимость родственных связей.<br>3.Отношение к детям и особенности их воспитания.<br>4. Статус отца и матери в чеченских семьях.<br>5. Четыре возрастных этапа в жизни чеченца.<br>6.Внутрисемейные этикетные нормы.<br>7.Отношение к старшему поколению.<br>8. Статус дочери, дяди по отцу и сестры в чеченской семье.<br>9.Мехкарий.<br>10. Особый демократизм чеченского брака.<br>11.Уникальность чеченского завещания – «Весет кехат» | 4 |
| **7** | **6** | **Тема 6. Фольклор и мифология чеченского народа**<br>1.Народная музыка и национальная хореография чеченского народа (народ нохчий)<br>2.Истоки чеченского фольклора и история его изучения.<br>3.Отдельные жанры чеченского фольклора.<br>4.Мифология народа нохчий.<br>5.Героический эпос народа нохчий.<br>6.Песенный фольклор народа нохчий. | 2 |
| **8** | **7** | **Тема 7. Тайп как форма социальной организации**<br>1. Институт чеченского тайпа.<br>2. Признаки чеченского тайпа.<br>3. Структура тайпа.<br>4. Генезис тайпа. | 2 |
| **9** | **8** | **Тема 8. Средневековая архитектура горной Чечни**<br>1.Жилые башни.<br>2.Боевые башни.<br>3.Замки, башенные поселения и крепости.<br>4.Система сторожевых поселений и сигнальных башен горной Чечни.<br>5.Культовые и погребальные сооружения.<br>6.Петроглифы Чечни. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | **18 ч.** |

### 4.6 Курсовой проект (курсовая работа) *не предусмотрен учебным планом*.

**5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

Необходимо обратить внимание студентов на необходимость тщательного конспектирования лекций, что существенно облегчит самостоятельную и практическую работу студентов. Желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых необходимо делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент должен добросовестно и инициативно подходить к изучению материалов, подготовленных преподавателем для самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Можно и нужно задавать вопросы преподавателю с целью уяснения материала.

**5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**
**Список источников и литературы:**

**Основная литература**


**1.** Гадаев В.Ю. Чеченская традиционная культура и этика Учебное пособие Грозный – Махачкала 2020
2. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография Грозный 2016.
3. Ильясов Л.М. Культура чеченского народа. Москва, 2009. – 263-с.
4. Хасбулатова З.И. Нравственная культура чеченцев «гIиллакх- оьздангалла». Назрань,2007
5. Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский
6. рабочий», 2006. – 207 с.
7. Ахмадов М. «Нохчийн г1иллакх-оьздангалла». – Грозный-СПб,.: «Седа», 2002.
8. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
9. Эльбуздукаева Т.У. Культура Чечни ХХвек. Грозный, 2012. – 410 с.


**Дополнительная литература**


1.Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
2. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990

3. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
4. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.:
ИИУ МГОУ, 2018. – 432.
5. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX
вв.). – М, 2007.- 415 с.
6. Хасбулатова З.И. Традиционная культура воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.) историко-этнографическое исследование.
Грозный, 2019. – 396 с.
вв.). – М, 2007.- 415 с.
7. Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.—
Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 416 с.— Режим доступа:
http://www.iprbookshop.ru/71049.html.— ЭБС «IPRbooks»

**Периодические издания:**
1. «Дош»
2. «Село»
3. «Нана»

**5.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**
1. Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru
2. Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
3. Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
4. Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
5. Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
6. Ж.Российская история.М.: Наука, 2016. Эл.почта–otech_ist@mail.ru
РАН, 2016. ФГУП «Академиздатцентр «Наука», 2016
7. Полнотекстовая база электронных изданий ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

**6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

**7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**7.1. Основная литература**
**Основная литература**


1. Гадаев В.Ю. Чеченская традиционная культура и этика Учебное пособие Грозный – Махачкала 2020
2. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография Грозный 2016.
3. Ильясов Л.М. Культура чеченского народа. Москва, 2009. – 263-с.
4. Хасбулатова З.И. Нравственная культура чеченцев «гIиллакх- оьздангалла». Назрань,2007
5. Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский
6. рабочий», 2006. – 207 с.
7. Ахмадов М. «Нохчийн г1иллакх-оьздангалла». – Грозный-СПб,.: «Седа», 2002.
8. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
9. Эльбуздукаева Т.У. Культура Чечни ХХвек. Грозный, 2012. – 410 с.


**7.2 Дополнительная литература**
**Дополнительная литература**


1.Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
2. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990
3. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
4. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.:
ИИУ МГОУ, 2018. – 432.
5. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX
вв.). – М, 2007.- 415 с.
6. Хасбулатова З.И. Традиционная культура воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.) историко-этнографическое исследование. Грозный, 2019. – 396 с.
вв.). – М, 2007.- 415 с.
7. Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.—
Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 416 с.— Режим доступа:
http://www.iprbookshop.ru/71049.html.— ЭБС «IPRbooks»

**7.3 Периодические издания**

**Периодические издания:**

1. «Дош»
2. «Село»
3. «Нана»

**8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

1. Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru
2. Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
3. Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
4. Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
5. Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
6. Ж.Российская история.М.: Наука, 2016. Эл.почта–otech_ist@mail.ru

РАН, 2016. ФГУП «Академиздатцентр «Наука», 2016

7. Полнотекстовая база электронных изданий ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

**Темы для устного опроса:**

1. Этика – наука о морали и нравственности
2. История становления этики. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность»
3. Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди.
4. Чеченская традиционная культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа
5. Место и роль чеченской традиционной культуры и этики в современном обществе. Понятие культура.
6. Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев
7. Этикет – совокупность правил поведения и как составная часть культуры общества.
8. Национальные особенности этикета чеченцев.
9. Идеал человека в системе традиционной этике чеченцев
10. Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм
11. Гуманизм народных обычаев и традиций.
12. Мораль – форма духовной культуры, структура и особенности морали.
13. Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире
14. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.

15. Отечество, патриотизм в этике чеченцев. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев.
16. Интернациональные черты духовного облика народа
17. Куначество и гостеприимство в обычаях и традициях чеченцев.
18. Этические нормы тайпов. Яхь – кодекс мужской чести.
19. Куначество – побратимство.
20. Гостеприимство чеченцев.
21. Дружба – как умение понимать другого человека.
22. Брак и семья в чеченской этике
23. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев.
24. Нравственные основы чеченских семей и особенности внутри семейных отношений чеченцев
25. Ислам и традиционная этика чеченцев
26. Ислам и человек, его предназначение, цели и смысл жизни.
27. Ислам о нравственных основах семьи и семейных отношений.
28. Роль и место мусульманских праздников, ритуалов, обрядов в нравственно-психологической жизни человека
29. Народные календарные праздники чеченцев
30. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности.
31. Старые названия месяцев и их символическое значение.
32. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю

**Методические рекомендации по проведению устного опроса**

**Устный ответ:**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

**Методические рекомендации по подготовки и проведению практических занятий:**

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку

преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

**Подготовка к семинарским занятиям.** Задачей семинарского занятия является наиболее полное раскрытие вынесенных на обсуждение вопросов. От студентов требуется изучить и законспектировать данные по отдельным пунктам плана семинара и дополнить свои знания по ответам и дополнениям участников или по указаниям преподавателя. Подготовка к семинару включает несколько стадий: поиск и отбор материала, формулирование ответа в соответствии с заданием, составление конспекта, подготовка к устному ответу, выступление на семинаре и усвоение дополнений

Поиск и отбор материала рекомендуется вести в соответствии с приведенной в настоящем пособии литературой. Основная учебная литература и лекционные материалы служат для первичного ознакомления с темами. Опираясь на полученные знания, необходимо обратиться к специальным работам по конкретной теме, которые представлены в списках дополнительной литературы. Сюда включены новейшие научные труды, исследования, ставшие классическими, учебные пособия, посвященные отдельным периодам или аспектам истерического процесса. Эту литературу студент может найти, прежде всего, в библиотеке ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» или в Электронно-библиотечной системе IPRbooks. В том случае, кода рекомендуемая литература представлена в свободном доступе в сети Интернет на заслуживающих доверии ресурсах, дополнительно дана соответствующая ссылка. Другими источниками информации можно пользоваться, если в них содержатся данные, необходимые для ответа на вопросы и выполнения заданий. Ответ на поставленные вопросы может быть сформулирован в виде плана (хронологического или логического), тезисов или таблицы. Хронологический план включает в себя даты, события, их результат и значение, возможны также пояснения. Логический план представляет собой

структурированное изложение материала, показывающее логику события или процесса. Тезисы представляют собой логически связанные единицы информации, включающие основную мысль, ее обоснование (логическими доводами или фактическими данными), пояснения и комментарии, возможно ссылку на другие тезисы. Студенты могут разработать и предложить другие способы формулировки материала. Ценность любого ответа значительно возрастает, если студент точно указывает источник информации – точное название документа, книги, статьи, сайта.

Сформулированные ответы должны быть обязательно законспектированы в тетради. Студент, пришедший на занятие без конспектов, оформленных в соответствии с заданием и не участвующий в работе, считается неподготовленным и получает неудовлетворительную оценку. Во время работы на семинаре студенты должны внимательно слушать выступления участников, комментарии преподавателя и записывать недостающие сведения в конспект. Для записи дополнений рекомендуется отводить в конспекте поля размером от 1/4 до 1/3 ширины листа, записывать дополнения рядом с вопросом, к которому они относятся, нумеровать их, а в тексте конспекта делать ссылку на соответствующее дополнение. Выполнение всех этих рекомендаций обеспечит эффективность изучения темы семинарского занятия и существенно облегчит подготовку к итоговому контрольному мероприятию (зачету, экзамену). В связи с тем, что темы семинаров охватывают лишь отдельные аспекты курса, часть материала изучается на лекции и в ходе самостоятельной работы. Работа на семинаре не освобождает студента от необходимости посещать лекции и работать самостоятельно.

**Тематика докладов:**

1. Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев.
2. Мораль в системе национальной духовной культуры.
3. Быт – уклад повседневной жизни.
4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.
5. Куначество в обычаях и традициях чеченцев.
6. Брак и семья в чеченской этике.
7. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев.
8. Особенности внутрисемейных отношений вайнахов.
9. Ислам и традиционная этика чеченцев.
10. Ислам – мировая религия.
11. Материальная культура чеченцев
12. Традиционная (этническая), этнонациональная и духовная культура чеченцев.
13. Этика в контексте этнокультуры.
14. Формы взаимопомощи в традиционном чеченском обществе в XIX – нач. XX вв.
15. Общественный быт чеченцев в XIX – нач. XX вв.
16. Традиционные нормы поведения в общественном быту.

17. Этика семейно-бытовой сферы чеченцев.
18. Национальная семейно-родственная этика чеченцев. Этнонациональная семейно-родственная этика чеченцев
19. Культура поведения и этикет в семейной жизни чеченцев в XIX-XX вв.
20. Особенности воспитания детей в чеченской семье.
21. Роль семьи в формировании толерантности у детей.
22. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев
23. Традиционный этикет чеченцев в XIX-XX вв.
24. Особенности общественной жизни чеченцев в XIX - XX вв.
25. Гостеприимство и куначество в чеченском обществе.
26. Брак и свадебные обряды у чеченцев. Традиции и новации.

**Методические рекомендации по написанию докладов:**

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций - MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает обработку, умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 6 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

**Темы презентаций:**

1.Средневековая архитектура горной Чечни
2.Жилые башни. Боевые башни. Замки, башенные поселения и крепости.
3.Система сторожевых поселений и сигнальных башен горной Чечни. Культовые и погребальные сооружения. Петроглифы Чечни.
4. Тайп как форма социальной организации
5. Фольклор и мифология чеченского народа
6. Героический эпос и песенный фольклор народа нохчий.
7. Народные сказки, пословицы, поговорки, предания
8. Чеченская семья в традициях и нравах.
9.Этикетные нормы чеченского народа.
10. Обычаи и традиции чеченского народа.
11.Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.

12.Куначество в обычаях и традициях чеченцев.
13.Материальная культура чеченцев
14. Традиционная мужская и женская одежда чеченцев
15. Украшения, обувь и головной убор чеченцев (мужской и женский)
16 Духовная культура чеченцев.
17. Чеченская семья в традициях и нравах.

## Методические указания для подготовки презентации

***Презентация*** (*от англ. presentation – представление, преподнесение,* изображение) − способ наглядного представления информации, как правило, с использованием аудиовизуальных средств. Презентация на базе информационно-коммуникационных технологий содержит в себе текст, иллюстрации к нему, использует гиперссылки.

Подготовка презентации включает следующие пошаговые действия: 1) подготовка и согласование с руководителем текста доклада; 2) разработка структуры презентации; 3) создание презентации в PowerPoint; 4) репетиция доклада с использованием презентации.

Для того чтобы презентация была помощником для Вас и членов ГЭК, а не усложняла процесс защиты работы, используйте при ее создании следующие ниже рекомендации.

- Презентация должна полностью соответствовать тексту вашего доклада. В первую очередь Вам необходимо составить сам текст доклада, во вторую очередь – создать презентацию.
- Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений.
- Не пытайтесь отразить в презентации весь текст доклада. Слайды должны демонстрировать лишь основные положения Вашего доклада.
- Слайды не должны быть перегружены графической и текстовой информацией, различными эффектами анимации.
- Текст на слайдах не должен быть слишком мелким, чтобы члены аттестационной комиссии могли легко прочитать его.

• Каждая отдельная информация должна быть в отдельном предложении или на отдельном слайде.
• Тезисы доклада должны быть общепонятными.
• Не допускаются орфографические ошибки в тексте презентации!
• Иллюстрации (рисунки, графики, таблицы) должны иметь четкое, краткое и выразительное название.
• В дизайне презентации придерживайтесь принципа «чем меньше, тем лучше»
• Не следует использовать более 3 различных цветов на одном слайде.
• Сочетание цветов фона и текста должно быть таким, чтобы текст легко мог быть прочитан. Лучшее сочетание: белый фон, черный текст.
• В качестве основного шрифта рекомендуется использовать черный или темно-синий.
• Лучше использовать одну цветовую гамму во всей презентации, а не различные стили для каждого слайда.
• Используйте только один вид шрифта. Лучше использовать простой печатный шрифт вместо экзотических шрифтов.
• Используйте прописные и строчные буквы, а не только прописные.
• Размещайте наиболее важные высказывания посредине слайдов.
• Используйте общеизвестные символы и знаки (неизвестные же вам придется предварительно разъяснять слушателям)
• Структура презентации должна соответствовать структуре доклада.
Рекомендуемое общее количество слайдов – 10–15.

**Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме и теоретические источники для подготовки. Подготовка предполагает проработку лекционного материала, составление в рабочих тетрадях вспомогательных схем для наглядного структурирования материала с целью упрощения его запоминания. Обращать внимание на основную терминологию, классификацию, отличительные особенности, наличие соответствующих связей между отдельными процессами. Время тестирования, обычно не менее 40 минут.

**Методические рекомендации по подготовке к зачету:**

При подготовке к зачету необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Чеченская традиционная культура и этика»лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к зачету следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету. Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос. При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении

материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

## 10.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru
2.Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
3.Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
4.Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
5.Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
6.Ж.Российская история.М.: Наука, 2016. Эл.почта–otech_ist@mail.ru
РАН, 2016. ФГУП «Академиздатцентр «Наука», 2016
7. Полнотекстовая база электронных изданий ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

## 11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:
1.Аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (интерактивные доски).
2.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации для проведения занятий семинарского типа.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
4. Библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке университета.
5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ MicrosoftOffice.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

Кафедра «Физическое воспитание»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

Рабочая программа дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» / Сост. – Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физическое воспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 01 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Т.Д. Башхаджиев, 2023

ГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023

# Содержание


1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

- поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1);
- использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень | УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и | **Знать:**<br>- виды физических упражнений;<br>- роль и значение физической культуры в жизни человека и общества;<br>- научно-практические основы |

| | | |
|---|---|---|
| физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;<br>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. | физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни;<br>- основные элементы техники спортивных игр;<br>- технику выполнения тестов по физической подготовленности<br>**Уметь:**<br>- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки;<br>- использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;<br>- выполнять технику основных элементов по спортивным играм;<br>- правильно выполнять и понимать значение теста по функциональной подготовленности и укрепления здоровья.<br>**Владеть:**<br>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту относится к базовой части Блока 1 Дисциплины учебного плана. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП подготовки бакалавра. Курс «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» устанавливает связи с другими дисциплинами, такими как «Педагогика», «Психология», «Физиология», «Анатомия».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **328 ч.**

Таблица 2

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость часов | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | **Всего** |
| **Общая трудоемкость** | **-** | **72** | **72** | **72** | **72** | **40** | **328** |
| **Контактная аудиторная работа** | **-** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **180** |
| **обучающихся с преподавателем:** | | | | | | | |
| *Лекции (Л)* | - | - | - | - | - | - | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | - | - | - | - | - | - | - |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | | | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **-** | **36** | **36** | **36** | **36** | **4** | **148** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | | | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | | | | | |
| Реферат | | | | | | | |
| Эссе (Э) | | | | | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | | | | | |
| **Зачет/ экзамен** | **-** | **зачет** | **зачет** | **зачет** | **зачет** | **зачет** | |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

Таблица 3

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | *Общая физическая подготовка (ОФП)* | - Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП.<br>- Упражнения для развития и совершенствования физических качеств.<br>- Подготовительные упражнения к комплексу ГТО.<br>- Техника бега с низкого и высокого старта.<br>- Техника стартового разбега, бега по дистанции, финиширования.<br>- Техника бега на короткие дистанции.<br>- Общие развивающие и специальные упражнения в беге на короткие дистанции.<br>- Развитие скоростных качеств: бег на 30, 60, 100 м.<br>- Техника прыжка с места.<br>- Развитие силы: упражнения для мышц рук.<br>- Упражнения для туловища. | Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | - Упражнения для мышц ног.<br>Развитие гибкости и координационных способностей:<br>- упражнения на растягивание (активного и пассивного характера);<br>- упражнения на координацию движений;<br>- спортивные игры (волейбол, баскетбол).<br>- Техника бега на средние и длинные дистанции. | |
| 2. | *Волейбол* | - Обучение и совершенствование техники передачи мяча, игровой стойки, перемещений.<br>- Обучение и совершенствование подач.<br>- Обучение и совершенствование техники игры в защите и нападении.<br>- Совершенствование техники передачи мяча и верхней прямой подач.<br>- Совершенствование техники подач и нападающего удара.<br>- Обучение тактическим приёмам игры.<br>- Обучение технике блокирования мяча.<br>- Совершенствование техники в двухсторонней игре.<br>- Совершенствование техники игры в защите и нападении.<br>- Совершенствование техники и тактики игры. | Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов. |
| 3. | *Баскетбол* | - Обучение и совершенствование техники перемещений и владения мячом.<br>- Обучение и совершенствование техники передачи мяча и броска по кольцу.<br>- Обучение и совершенствование технике игры в защите.<br>- Обучение и совершенствование технике игры в нападении.<br>- Обучение тактике игры.<br>- Совершенствование техники перемещений баскетболиста, ловли, ведения и передачи мяча.<br>- Совершенствование техники и тактики игры.<br>- Совершенствование тактических действий в нападении и защите.<br>- Совершенствование техники и тактики в двухсторонней игре. | Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов. |
| 4. | *Мини-футбол* | - Основные правила игры в мини-футбол.<br>- Техника передвижения игрока. Удар внутренней стороной стопы.<br>- Остановка катящегося мяча подошвой, остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы.<br>- Ведение мяча. Удар по катящемуся мячу внешней | Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | частью подъема. Удар носком.<br>- Удар серединой лба на месте.<br>- Вбрасывание мяча из-за боковой линии.<br>- Ведение мяча в различных направлениях и с различной скоростью с пассивным сопротивлением защитника.<br>- Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом.<br>- Удар по летящему мячу средней частью подъема.<br>- Вбрасывание мяча из-за боковой линии.<br>- Ведение мяча с активным сопротивлением защитника.<br>- Обманные движения (финты).<br>- Остановка опускающегося мяча внутренней стороной стопы.<br>- Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом.<br>- Совершенствование техники ударов по мячу и остановок мяча. Удар по летящему мячу средней частью подъема.<br>- Резаные удары. Удар по мячу серединой лба. Удар боковой частью лба.<br>- Остановка катящегося мяча подошвой.<br>- Остановка летящего мяча внутренней стороной стопы. Остановка мяча грудью.<br>- Совершенствование техники ведения мяча.<br>- Совершенствование техники защитных действий. Отбор мяча толчком плечо в плечо. Отбор мяча подкатом.<br>- Совершенствование техники перемещений и владения мячом. Финт уходом. Финт ударом. Финт остановкой.<br>- Совершенствование техники игры, тактические действия в защите.<br>- Тактические действия в нападении.<br>- Двухсторонняя игра (Соревнование).<br>- Двухсторонняя игра. | контрольных нормативов. |
| 5. | *Настольный теннис* | - Общеразвивающие упражнения.<br>- Подготовительные упражнения.<br>- Перемещения и стойки.<br>- Поочередные удары слева.<br>- Поочередные удары справа.<br>- Поочередные удары слева и справа по диагонали.<br>- Поочередные удары слева и справа по диагонали против атакующих ударов «восьмеркой». | Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | - Подача порезкой.<br>- Подача с боковым вращением мяча слева в различном направлении.<br>- Подача с боковым вращением мяча справа.<br>- Индивидуальные тактические действия в нападении и защите.<br>- Взаимодействия в нападении и защите.<br>- Игры подготовительные к настольному теннису.<br>- Учебная игра в настольный теннис.<br>- Контрольные игры.<br>- Участия в соревнованиях.<br>- Контрольные испытания по физической подготовке и технике игры. | |
| 6. | *Вольная борьба* | - Совершенствование: проходы в ноги, нырок под плечо с захватом ноги, отработка мельницы в стойке.<br>- Совершенствование контрприемов в стойке.<br>- Отработка контрприемов в стойке.<br>- Совершенствование приемов в партере: лампочка в партере, накат с захватом за руку.<br>- Совершенствование контрприемов от лампочки в партере, от наката с захватом за руку, от растяжки в партере.<br>- Совершенствование бросков: бедро, кочерга, мельница, вертушка. | Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов. |
| 7. | *Плавание* | - Введение в предмет.<br>- Техника и методика обучения плаванию.<br>- Техника и методика обучения плаванию «Кроль на груди».<br>- Техника и методика обучения плаванию «брасс».<br>- Техника и методика обучения плаванию «дельфин».<br>- Обучение нырянию в длину и глубину.<br>- Спасение на водах.<br>- Первая помощь пострадавшим на воде.<br>- Подвижные игры на воде. | Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов. |

### 4.3. Самостоятельная работа студентов

Таблица 4

| № раздела | Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся |
|---|---|---|
| **1** | *Общая физическая подготовка* | *Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы* |

| | | |
|---|---|---|
| | *(ОФП)* | |
| **2** | *Волейбол* | *Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы* |
| **3** | *Баскетбол* | *Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы* |
| **4** | *Мини-футбол* | *Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы* |
| **5** | *Настольный теннис* | *Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы* |
| **6** | *Вольная борьба* | *Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы* |
| **7** | *Плавание* | *Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы* |

### 4.4. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

### 4.5. Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом не предусмотрены.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

***Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП).***

Учебно-методическое обеспечение:

1. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Омск : Изд-во ОмГТУ. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). — ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495814.

2. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11118-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517922.

3. Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514804.

***Раздел 2. Волейбол.***

Учебно-методическое обеспечение:

1. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519688.

2. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517434.

***Раздел 3. Баскетбол.***

Учебно-методическое обеспечение:

1. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07551-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514967.

***Раздел 4. Мини-футбол.***

Учебно-методическое обеспечение:

1. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519688.

***Раздел 5. Настольный теннис.***

Учебно-методическое обеспечение:

1. Орлова, Л.Т. Настольный теннис / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 40 с. — ISBN 978-5-507-44235-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217412. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

***Раздел 6. Вольная борьба.***

Учебно-методическое обеспечение:

1. Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебник для вузов / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05910-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515801.

***Раздел 7. Плавание.***

Учебно-методическое обеспечение:

1. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516455.

2. Теория и методика избранного вида спорта: водные виды спорта : учебник для вузов / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11277-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516454.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Сопоставление шкал оценивания

Таблица 5

| 4-балльная шкала (уровень освоения) | Отлично (повышенный уровень) | Хорошо (базовый уровень) | Удовлетворительно (пороговый уровень) | Неудовлетворительно (уровень не сформирован) |
|---|---|---|---|---|
| 100-балльная шкала | 96-100 | 76-95 | 51-75 | 0-50 |
| Бинарная шкала | Зачтено | | | Не зачтено |

### 6.2. Оценивание выполнения тестов по функциональной и спортивно-технической подготовленности

Таблица 6

| **Оценивание** | **Показатели** | **Критерии** |
|---|---|---|
| Зачтено | Обучающийся выполняет тест по функциональной подготовленности (не влияет на результат промежуточной аттестации) и тесты по спортивно-технической подготовленности. | Обучающийся сдал тесты по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку удовлетворительно |
| Не зачтено | Уровень не сформирован | Обучающийся демонстрирует слабую спортивно-техническую подготовленность с результатом менее оценки «удовлетворительно» |

### 6.3. Оценивание выполнения тестов по физической подготовленности

Таблица 7

| **Оценивание** | **Показатели** | **Критерии** |
|---|---|---|
| Зачтено | Обучающиеся выполняют | Обучающийся сдал тесты по |

| | | |
|---|---|---|
| | обязательные тесты по физической подготовленности | физической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно» |
| Не зачтено | Уровень не сформирован | Обучающийся демонстрирует слабую физическую подготовленность с результатом менее оценки «удовлетворительно» |

### 6.4. Тест оценки функциональной подготовленности (функционального состояния сердечно-сосудистой системы)

Таблица 8

| **Тесты** | **Единица измерения** | **Пол** | **Оценка** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **5** | **4** | **3** | **2** |
| Проба Мартине (20 приседаний за 30 секунд) | % | м/ж | <20 % | 21-40 % | 41-65 % | Более 66 % |

Примечание: Одномоментный показатель реакции сердечно-сосудистой системы на нагрузку. Тест функционального состояния сердечно-сосудистой системы проводится в начале и в конце семестра. Оценка теста не влияют на результат промежуточной аттестации обучающихся.

### 6.5. Тесты оценки спортивно-технической подготовленности

Таблица 9

| № п/п | **Тесты** *Раздел 1. ОФП* | **Девочки** | | | | **Мальчики** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Оценка** | | | | | | | |
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Прыжки со скакалкой, поочередно меняя опорную ногу (количество прыжков без остановки). | 100 | 90 | 80 | 70 | 120 | 110 | 100 | 90 |
| 2. | Перемещение приставным шагом 4х9 м. (сек.). | 14 | 15 | 17 | 18 | 12 | 13 | 15 | 16 |
| 3. | Упор лежа на предплечьях (планка) (мин., сек.). | 1.30 | 1.20 | 1.10 | 1.00 | 2.00 | 1.50 | 1.40 | 1.30 |
| 4. | Наклон вперед из и.п. сед ноги врозь (40 см.) | 13 | 11 | 9 | 7 | 11 | 9 | 7 | 5 |
| 5. | Удержание одной ноги «Ласточка» (сек.). | 60 | 50 | 40 | 30 | 60 | 50 | 40 | 30 |
| 6. | Подтягивание из виса на:<br>- высокой перекладине (мальчики);<br>- низкой перекладине (девочки), (высота перекладины – 90 см.) (количество раз). | 18 | 12 | 10 | 8 | 15 | 12 | 10 | 7 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Тест на общую выносливость:<br>Бег 3000 м. (мальчики).<br>Бег 2000 м. (девочки).<br>(мин., сек.) | 10.50 | 12.30 | 13.10 | 13.50 | 12.00 | 13.40 | 14.30 | 15.00 |

Таблица 10

| № п/п | **Тесты**<br>***Раздел 2. Волейбол*** | **Девочки** | | | | **Мальчики** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Оценка** | | | | | | | |
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Передача сверху двумя руками над собой (количество раз). | 20 | 15 | 10 | 5 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| 2. | Передача мяча двумя руками сверху в стенку с расстояния 3 м. (количество раз, без потери мяча). | 9 | 7 | 4 | 3 | 12 | 9 | 5 | 3 |
| 3. | Передачи мяча двумя руками снизу в стенку с расстояния 2 м. (количество раз, без потери мяча). | 8 | 6 | 3 | 2 | 11 | 8 | 4 | 2 |
| 4. | Передачи мяча двумя руками снизу над собой (количество раз, без потери мяча). | 15 | 10 | 5 | 1 | 15 | 10 | 5 | 1 |
| 5. | Нижняя прямая подача в пределы площадки (10 попыток). | 7 | 5 | 3 | 2 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 6. | Верхняя прямая подача в пределы площадки (10 попыток). | 7 | 5 | 4 | 2 | 9 | 7 | 5 | 3 |

Таблица 11

| № п/п | **Тесты**<br>***Раздел 3. Баскетбол*** | **Девочки** | | | | **Мальчики** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Оценка** | | | | | | | |
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Штрафной бросок (количество попаданий из 7 попыток). | >3 | 2 | 1 | 1 | >4 | 3 | 2 | 2 |
| 2. | Дистанционные броски (из 10 попыток) после ведения. | 7 | 5 | 4 | 2 | 7 | 6 | 5 | 3 |
| 3. | Скоростное ведение мяча (сек.). | 11 | 12.5 | 14 | 15 | 7.5 | 9 | 12 | 13 |

Таблица 12

| № п/п | **Тесты**<br>***Раздел 4. Мини-футбол*** | **Мальчики** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Оценка** | | | |
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Удары по воротам 2х3 м. 5 левой и 5 правой ногами (количество попаданий с расстояния 10 м.). | 10 | 8 | 7 | 6 |
| 2. | «Футбольный слалом» (20 метров, 5 стоек), (сек.). | 10 | 12 | 14 | 16 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Передачи мяча в цель с расстояния 20 м. в квадрат 2х2 м. (5 правой, 5 левой ногами), (количество раз). | 9 | 8 | 7 | 6 |
| 4. | Жонглирование мяча (ногами и/или головой), (количество раз). | 20 | 16 | 13 | 10 |
| 5. | Челночный бег с ведением мяча 3х10 (сек.) | 10 | 11 | 12 | 13 |

Таблица 13

| **№ п/п** | **Наименование упражнений**<br><br>***Раздел 5. Настольный теннис.*** | **Девочки** | **Мальчики** |
|---|---|---|---|
| 1. | Перемещение в 3-х метровой зоне (вправо-влево) за 1 мин. (количество раз). | 45-50 | 55-65 |
| 2. | Перемещение в 3-х метровой зоне в две точки у стола (вперед-назад) за 30 секунд (количество раз). | 15-20 | 20-25 |
| 3. | Имитация удара накатом слева за 1 минуту (количество раз). | 75-80 | 95-100 |
| 4. | Имитация удара накатом справа за 1 минуту (количество раз). | 80-90 | 90-95 |

Таблица 14

| **№ п/п** | **Наименование упражнений**<br><br>***Раздел 6. Вольная борьба*** | **Мальчики** | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Оценка** | | |
| | | 5 | 4 | 3 |
| 1. | Лазание по канату | Ноги под углом 90 | Без помощи ног | С помощью ног |
| 2. | Выполнение технических приемов по заданию преподавателя | Правильное выполнение | Выполнение с незначительной ошибкой | Выполнение с существенной ошибкой |

Таблица 15

| № п/п | **Тесты**<br><br>***Раздел 7. Плавание*** | **Мальчики/Девочки** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Оценка** | | | |
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Проплывание дистанции 200 м без остановки. | без учета времени | без учета времени | без учета времени | без учета времени |
| 2. | Демонстрация техники плавания способом кроль на груди на дистанции 50 м. | без учета времени | без учета времени | без учета времени | без учета времени |
| 3. | Демонстрация техники плавания | без учета времени | без учета времени | без учета времени | без учета времени |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | способом кроль на спине на дистанции 50 м. | | | | |
| 4. | Демонстрация техники плавания способом брасс на дистанции 50 м. | без учета времени | без учета времени | без учета времени | без учета времени |
| 5. | Проплывание дистанции 50 м кролем на груди. | с регистрацией времени | с регистрацией времени | с регистрацией времени | с регистрацией времени |

**Таблица оценки физической подготовленности**
**по 12-минутному тесту плавания Купера**

Таблица 16

| Физическая подготовленность | Преодоленное расстояние, м | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Девушки 13-19 лет | Девушки 20-29 лет | Юноши 13-19 лет | Юноши 20-29 лет |
| очень плохая | < 350 | < 275 | < 450 | < 350 |
| плохая | 350-450 | 275-350 | 450-550 | 350-450 |
| удовлетворительная | 450-550 | 350-450 | 550-650 | 450-550 |
| хорошая | 550-650 | 450-550 | 650-725 | 550-650 |
| отличная | > 650 | > 550 | > 725 | > 650 |

## 6.6. Тесты для оценки физической подготовленности

Таблица 17

| № п/п | **Тесты** ***(Мальчики)*** | **Единица измерения** | **5** | **4** | **3** | **2** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Прыжок в длину с места | см | 240 | 225 | 210 | 180 |
| 2. | Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены | кол-во раз за 1 мин. | 48 | 37 | 33 | 28 |
| 3. | Подтягивание из виса на высокой перекладине | кол-во раз | 15 | 12 | 10 | 7 |
| 4. | Наклон вперед, стоя на скамейке | см | 13 | 8 | 6 | 4 |
| 5. | Челночный бег 3х10 | сек | 7.1 | 7.7 | 8.0 | 9.0 |

Таблица 18

| № п/п | **Тесты** ***(Девочки)*** | **Единица измерения** | **5** | **4** | **3** | **2** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Прыжок в длину с места | см | 195 | 180 | 170 | 150 |
| 2. | Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены | кол-во раз за 1 мин. | 45 | 35 | 32 | 25 |
| 3. | Сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки | кол-во раз | 17 | 12 | 10 | 5 |
| 4. | Наклон вперед, стоя на скамейке | см | 16 | 11 | 6 | 4 |
| 5. | Челночный бег 3х10 | сек | 8.2 | 8.8 | 9.0 | 10.0 |

### 6.7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Обучающийся должен систематически посещать практические занятия для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности (за исключением уважительных причин).

2. Обучающийся должен сдать три теста по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

3. Обучающийся должен сдать обязательные тесты по физической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

4. Обучающийся выполнившие все требования по дисциплине (модулю) получают «зачтено»

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная литература

1. Дубов, А. М. Элективные курсы по физической культуре и спорту на основе спортивных игр : учебно-методическое пособие / А. М. Дубов, И. В. Кулькова, Н. Ю. Бурнашова ; под редакцией А. М. Дубова, И. В. Кульковой. — Москва : МПГУ, 2021. — 244 с. — ISBN 978-5-4263-1033-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252986. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Методическая разработка (презентация) по дисциплине: «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту» Баскетбол. Основные правила игры : учебно-методическое пособие. — Воронеж : ВГАС, 2021. — 17 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253730. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (волейбол) : учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. В. Чернецов, Л. И. Зуб. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247520. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517434.

5. Стрельникова, И. В. Методические рекомендации по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» (для самостоятельной работы студентов) : учебно-методическое пособие / И. В. Стрельникова. — Киров : ВятГУ, 2019. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164437. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Таланцева, В. К. Особенности занятий студентов по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)», отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе : учебное пособие / В. К. Таланцева, Т. И. Волкова, Н. В. Алтынова. — Чебоксары : ЧГСХА, 2018. — 188 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139075. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Элективные курсы по физической культуре и спорту на основе координационных видов двигательной активности : учебно-методическое пособие / А. М. Дубов, И. В. Кулькова, Н. Ю. Бурнашова [и др.]. — Москва : МПГУ, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-4263-1129-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/339026 (дата обращения: 15.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**7.2. Дополнительная литература**

1. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497025.

2. Алхасов, Д. С. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11092-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495432.

3. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496660.

4. Орлова, Л.Т. Настольный теннис / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 40 с. — ISBN 978-5-507-44235-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217412. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебник для вузов / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05910-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515801.

6. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516455.

7. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455433.

8. Пономарев, А. К. Организационно-методическое обеспечение и реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в системе физического воспитания : учебник для вузов / А. К. Пономарев, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520507.

9. Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта : учебник для вузов / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев ; под редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14311-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496688.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ( www.iprbookshop.ru).
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/).
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (https://e.lanbook.com/).
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (https://icdlib.nspu.ru/).
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)
6. СПС «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» реализуется в виде практических занятий и самостоятельной работы студентов. В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр. По результатам медицинского обследования и в зависимости от состояния здоровья студенты распределяются на основную и специальную медицинскую группы (см. Приложение 1).

Прежде чем приступить к практическим занятиям, обучающимся необходимо прослушать правила безопасного поведения на занятиях и в дальнейшем соблюдать меры безопасности, выполнять все требования преподавателя и методические указания.

Для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности студентам необходимо посещать каждое практическое занятие, за исключением уважительной причины (болезнь студента, подтверждающаяся медицинской справкой) и выполнять рекомендации по самостоятельной работе.

В начале и в конце каждого семестра студенты должны выполнять тесты физической и технической подготовленности.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельных тренировочных занятий.

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре спорту» каждому студенту необходимо:

- систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные

учебным расписанием;

- иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;
- стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;
- соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;
- регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;
- самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя консультации преподавателя.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Использование текстового редактора Microsoft Word;
2. Использование табличного редактора Microsoft Excel;
3. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Два спортивно-оздоровительных комплекса:
   - игровой зал;
   - зал для занятий ОФП;
   - зал единоборств и силовой подготовки;
   - кабинет для шашек, шахмат;
   - зал для занятий специальной медицинской группы;
   - 2 плавательных бассейна.

   Спортивное оборудование и инвентарь:
   1. Стенка гимнастическая.
   2. Перекладина.
   3. Скамейка гимнастическая.
   4. Коврик гимнастический.
   5. Гимнастические маты.
   6. Скакалка гимнастическая.
   7. Палка гимнастическая.
   8. Ракетки и воланы для игры в бадминтон.
   9. Комплект щитов баскетбольных с кольцами и сеткой.
   10. Мячи баскетбольные, волейбольные.
   11. Теннисные столы и ракетки.
   12. Шахматы и шашки.

13. Медицинский мяч (медбол).
14. Аптечка медицинская.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

**Приложение к рабочей программе**
**«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»**
**для студентов специальных медицинских групп**

Грозный, 2023

## 1. Распределение трудоемкости дисциплины по семестрам

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **328 ч.**

Таблица 1

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость часов | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | **Всего** |
| **Общая трудоемкость** | **-** | **72** | **72** | **72** | **72** | **40** | **328** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **-** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **180** |
| *Лекции (Л)* | - | - | - | - | - | - | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | - | - | - | - | - | - | - |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | | | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **-** | **36** | **36** | **36** | **36** | **4** | **148** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | | | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | | | | | |
| Реферат | | | | | | | |
| Эссе (Э) | | | | | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | | | | | |
| **Зачет/ экзамен** | - | **зачет** | **зачет** | **зачет** | **зачет** | **зачет** | |

## 2. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

**Предлагаемые курсы на выбор**

| **№** | **Наименование курсов** |
|---|---|
| 1 | Оздоровительная ходьба |
| 2 | Оздоровительная гимнастика, дыхательная гимнастика |
| 3 | Элементы подвижных игр, бадминтон и настольный теннис |
| 4 | Шахматы и шашки |

## 3. Программа дисциплины, структурированная по темам и разделам

| № п. п. | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание темы (раздела) дисциплины |
|---|---|---|
| 1 | Оздоровительная ходьба | Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Особенности методики на начальном этапе. Особенности методики щадяще-тренирующего периода. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Особенности методики тренирующего периода. Методы самоконтроля. |
| 2 | Дыхательная гимнастика | Особенности грудного и диафрагмального дыхания. Методика проведения. Показания и противопоказания. Элементы дыхательной гимнастики по Стрельниковой. Особенности проведения занятий. Показания и противопоказания. Методы самоконтроля. |
| 3 | Оздоровительная гимнастика | Оздоровительная гимнастика при заболеваниях:<br>- сердечно-сосудистой системы;<br>- органов пищеварения;<br>- органов дыхания;<br>- опорно-двигательного аппарата.<br>Методы самоконтроля. |
| 4 | Шахматы и шашки | Ознакомление с основами теории практики игры в шашки и шахматы, формировать представление о правилах игры; обучать простым комбинациям и ходам; учить ориентироваться на плоскости, производить расчеты на несколько ходов вперед. Игра. |
| 5 | Элементы подвижных игр. | Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Элементы эстафет с упражнениями метания теннисным мячом на дальность, точность, левой рукой, правой рукой, попеременно, двумя руками. С упражнениями на развитие координации движений, с упражнениями на развитие равновесия. |
| 6 | Элементы настольного тенниса и бадминтона. | Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Методы самоконтроля. Элементы игры в настольный теннис. Элементы игры в бадминтон. |

**4. Перечень литературных источников:**

1. Завьялова, Т. П. Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата у обучающихся : учебное пособие для вузов / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08622-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514960.

2. Мавроматис В.Д. Применение бадминтона в оздоровительной физической культуре студентов строительных вузов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Мавроматис. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский

государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 60 с. — 978-5-9227-0331-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19029.html.

3. Никитушкин, В. Г. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514550.

4. Рипа, М. Д. Лечебно-оздоровительные технологии в адаптивном физическом воспитании : учебное пособие для вузов / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07260-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514910.

5. Третьякова, Н. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры : учебное пособие / Н. В. Третьякова, Т. В. Андрюхина, Е. В. Кетриш ; под редакцией Н. В. Третьякова. — Москва : Издательство «Спорт», 2016. — 280 с. — ISBN 978-5-906839-23-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/55566.html.

6. Физическая культура для студентов специальной медицинской группы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Токарева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 140 с. — 978-5-9227-0637-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63647.html.

7. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519540.

## 5. Методические указания по подготовке и проведению практических занятий для студентов специальной медицинской группы «А»:

### 5.1. Для темы: «Оздоровительная ходьба»

**Задачи:**

1. Улучшение психо-эмоционального состояния, повышение общего тонуса организма.
2. Улучшение деятельности жизненно важных систем организма.
3. Повышение уровня компенсаторно-приспособительных реакций организма.
4. Снижение проявления патологических процессов.
5. Увеличение амплитуды движений, поддержание развития физических качеств, навыков, умений и уровня здоровья на оптимальном уровне.

**Особенности методики занятий оздоровительной ходьбой.**

Занятия оздоровительной ходьбой проводятся в виде прогулок или дозированной ходьбы. Занятия способствуют улучшению функциональных возможностей дыхательной, сердечно-сосудистой, нервной систем, повышают общий тонус организма. Ритмичное

чередование напряжения и расслабления мышц позволяет улучшить крово-и лимфообращение, активизировать обмен веществ, укрепить структуры опорно-двигательного аппарата.

**Дозирование нагрузки** на занятиях оздоровительной ходьбой осуществляются по:

– числу пассивного отдыха (остановок);
– по длительности пассивного отдыха (время длительности остановок);
– по интенсивности передвижения;
– по пройденному расстоянию;
– по длине и количеству шагов;
– по рельефу местности и качеству грунта.

**Противопоказания** к занятиям носят временный характер.

Основными противопоказаниями являются:

– острый период заболевания;
– высокая температура;
– сильные боли;
– опасность возникновения кровотечений;
– симптомы интоксикации организма;
– консервативное лечение злокачественных опухолей;
– другие состояния организма, при которых нежелательно активизировать физиологические процессы в организме.

**Показаны** занятия оздоровительной ходьбой для:

– нормализации функций опорно-двигательного аппарата;
– оптимизации процессов возбуждения и торможения в центральной и периферической нервной системе;
– активизации обмена веществ;
– тренировки кардио-респираторной системы;
– адаптации организма к физическим нагрузкам.

Занятия на свежем воздухе более предпочтительны. К занятиям допускаются студенты в спортивной форме и спортивной обуви, которые соответствуют погодным условиям, а также цели и задачам, теме и содержанию занятия.

Перед началом занятий по теме «Оздоровительная ходьба» проводится теоретическая подготовка, которая включает:

– инструктаж по правилам техники безопасности;
– лекционный материал на тему «Особенности занятий оздоровительной ходьбой на начальном этапе, в щадяще-тренирующем и тренирующем периодах»;
– методы самоконтроля с учетом индивидуальных особенностей.

Методика занятий оздоровительной ходьбой основана на общепедагогических (дидактических) принципах. Высокая эффективность методики оздоровительной ходьбы возможна лишь при активном, положительном отношении студента к занятиям.

Объяснение механизмов лечебного воздействия и перспективы ускорения восстановления, предотвращение осложнений и т.д., повышают интерес к занятиям.

Водная часть (5-10 мин.) является организационной частью занятия. Преподаватель строит студентов в шеренгу, отмечает присутствующих и отсутствующих, проверяет наличие спортивной формы и обуви, интересуется состоянием самочувствия

занимающихся, измеряет частоту сердечных сокращений, визуально оценивает готовность к предстоящим нагрузкам, сообщает тему, цель, задачи занятия.

Подготовительная часть (20-30 мин.) является разминочной частью занятия, основная цель которой - подготовить организм занимающихся к предстоящей физической нагрузке в основной части занятия.

Средства для подготовительной части:

– дыхательная гимнастика;

– общеразвивающие упражнения на месте без резких смен исходных положений;

– упражнения средней и малой интенсивности для мелких и средних мышечных групп;

– общеразвивающие упражнения в движении строго на шагу малой и средней интенсивности для мелких и средних мышечных групп.

Основная часть (40-50 мин.) на первоначальном этапе включает в себя движение обычной ходьбой в медленном темпе и среднем темпе, строго дозированная по длительности, с обязательным учетом индивидуальных особенностей, при этом индивидуальная техника ходьбы сохраняется. По мере повышения работоспособности (оценивается регулярно по результатам функциональных проб и тестов), усложняется техника ходьбы. В технику ходьбы включаются дополнительные мышечные группы нижних конечностей и таза, что увеличивает общий расход энергии и значительно повышает ее эффективность. Характерные особенности: активное отталкивание стопой, перенос стопы с активным перекатом и поворотом таза вперед за счет притягивания тела вперед к опорной ноге, постановка стоп почти параллельно друг другу с минимальным разворотом. Необходимо избегать «натыкания» на край пятки, следовательно, не следует выносить голень слишком далеко вперед. Переход от обычной ходьбы к усложнениям, осуществляется последовательно и постепенно, с поэтапным включением в технику новых элементов.

Заключительная часть (10-15 мин.) решает задачи восстановления и подведения итогов.

### 5.2. Для темы: «Дыхательная гимнастика»

**Задачи:**

1. Улучшение психоэмоционального состояния занимающихся.
2. Улучшение функционального состояния сердечно-сосудистой системы.
3. Улучшение функционального состояния дыхательной системы.
4. Улучшение деятельности системы пищеварения.
5. Повышение уровня обмена веществ.
6. Снижение процессов возбуждения.

**Особенности методики занятий дыхательной гимнастикой.**

Дыхательные упражнения неразделимы от процесса проведения любой формы лечебной физической культуры. При заболеваниях дыхательной системы являются ведущими. Дыхательные упражнения подразделяют на:

– статические;

– динамические;

– дренажные.

Статические дыхательные упражнения выполняют в различных исходных положениях в состоянии покоя, т.е. без движения рук, ног, корпуса.

Динамические дыхательные упражнения выполняют в сочетании с движениями конечностей и корпуса.

Дренажные дыхательные упражнения выполняют при необходимости оттока экссудата из плевральной полости и удаления мокроты (при экссудативном плеврите, бронхоэктатической болезни, хроническом бронхите, и других заболеваниях органов дыхания). Следует различать дренажные дыхательные упражнения и позиционный дренаж (специально заданные исходные положения для оттока экссудата по дыхательным путям по принципу «желоба»).

По типу дыхания подразделяют:

– брюшное (диафрагмальное);
– грудное;
– смешанное.

Приступая к применению дыхательных упражнений необходимо научить занимающихся правильно дышать, через нос – глубоко, ритмично, равномерно. Только при условии правильного дыхания вырабатывается ритмичность дыхательных движений (вдох-выдох), уменьшается их частота, удлиняется и усиливается выдох. Дыхательная гимнастика применяется в подготовительной, основной и заключительной части занятий любыми формами лечебной физической культуры со всеми студентами специальной медицинской группы.

### 5.3. Для темы: «Элементы подвижных игр, настольного тенниса, бадминтона»

**Задачи:**

– повышение психоэмоционального уровня, положительной мотивации к занятиям.
– совершенствование физических способностей, навыков и умений;
– повышение функциональных возможностей жизненно важных систем организма;
– улучшение функций анализаторов;
– оказание общего тонизирующего воздействия на организм занимающихся.

**Особенности методики занятий.**

В зависимости от специальных задач, которые решаются на занятиях, очень важно переключение занимающихся от негативных мыслей по поводу своего заболевания. Помимо эмоционального воздействия занятия по данной теме оказывают и воспитательное влияние (дисциплинированность, чувство коллективизма). В ЛФК используют малоподвижные, элементы спортивных и подвижных игр.

**Малоподвижные игры** оказывают незначительную физическую нагрузку на сердечно-сосудистую, дыхательную системы повышая общий тонус организма. Данные игры эффективно применяют в подготовительной и заключительной части занятия, для организации группы, повышения интереса, постепенного снижения физической нагрузки. В содержание таких игр входят упражнения на внимание, координацию движений, на быстроту реакции, развитие глазомера и т.д.

**Подвижные игры** являются, как правило, частью группового занятия лечебной гимнастики. Характерным для подвижных игр является стремление участвующих в игре к индивидуальному или групповому превосходству, что в значительной мере повышает физическую нагрузку в целом на занятии. Эмоциональная составляющая усиливает нагрузку на нервную, сердечно-сосудистую, дыхательную систему, что необходимо контролировать регулярными измерениями частоты сердечных сокращений. Дозировка физической нагрузки при проведении подвижных игр снижается количеством перерывов на отдых и их продолжительностью. Также дозировка физических нагрузок регулируется подбором состава команд одинаковых по возрасту и физической подготовленности, своевременной сменой «водящего», продолжительностью и интенсивностью игры.

**Элементы настольного тенниса и бадминтона** рекомендуется использовать для повышения интереса, дозировки физической нагрузки в основной части занятия лечебной гимнастики, в подготовительной и заключительной части занятий оздоровительным бегом, ходьбой, скандинавской ходьбой. Физиологическое влияние нагрузки спортивных игр при прочих равных условиях зависит от технической подготовленности занимающихся (уровня предшествующей подготовки, владения техническими приемами игры).

При проведении элементов настольного тенниса и бадминтона для студентов специальной медицинской группы необходимо снижать физическую нагрузку, влияя на следующие аспекты:

- облегчение правил игры;
- увеличение количества игроков в команде;
- подбор партнеров равных по силе;
- уменьшение длительности игры;
- частая замена игроков во время игры.

## 6. Темы рефератов для студентов специальной медицинской группы «Б»

| № п. п. | Наименование темы (раздела) дисциплины | Темы рефератов и докладов |
|---|---|---|
| 1 | Оздоровительная ходьба | 1. Основная характеристика оздоровительных эффектов оздоровительной ходьбы.<br>2. Особенности дозирования нагрузки на занятиях оздоровительной ходьбой.<br>3. Оздоровительная ходьба (при данном) заболевании. |
| 2 | Дыхательная гимнастика | 1. Особенности применения дыхательной гимнастики при данном заболевании.<br>2. Основная характеристика различных методик дыхательной гимнастики (на примере не менее 3).<br>3. Сравнительная характеристика |

| | | |
|---|---|---|
| | | различных видов дыхания. |
| 3 | Оздоровительная гимнастика | 1. Особенности применения оздоровительной гимнастики при данном заболевании.<br>2. Виды оздоровительной гимнастики и особенности их воздействия на организм человека.<br>3. Методы самоконтроля в процессе занятий оздоровительной гимнастикой. |
| 4 | Элементы подвижных игр. | 1. Особенности организации и проведения подвижных игр при данном заболевании.<br>2. Особенности самоконтроля в процессе подвижных игр.<br>3. Значение подвижных игр в повышении уровня здоровья. |
| 5 | Элементы настольного тенниса и бадминтона. | 1. Особенности организации и проведения элементов спортивных игр при данном заболевании.<br>2. Оздоровительные эффекты занятий настольным теннисом.<br>3. Оздоровительные эффекты занятий бадминтоном. |

## 7. Дополнительные темы рефератов

1. История возникновения и этапы развития ЛФК в России.
2. Классификация и основная характеристика физических упражнений в ЛФК.
3. Методы исследования и оценки уровня здоровья.
4. Методы исследования и оценки функционального состояния сердечно-сосудистой системы.
5. 5.Методы исследования и оценки функционального состояния дыхательной системы.
6. ЛФК при заболеваниях сердечно-сосудистой системы.
7. ЛФК при заболеваниях органов дыхания.
8. ЛФК при заболеваниях органов пищеварения.
9. Особенности ЛФК при нарушениях обмена веществ.
10. ЛФК при заболеваниях суставов.
11. ЛФК при травмах опорно-двигательного аппарата.
12. ЛФК при дефектах осанки, сколиозах, плоскостопии.
13. ЛФК при заболеваниях и травмах головного и спинного мозга.
14. ЛФК при ожогах и обморожениях.
15. Значение закаливания для оздоровления организма человека.
16. Основная характеристика оздоровительных эффектов ходьбы.

17. Основная характеристика оздоровительного воздействия бега на организм человека.
18. Особенности оздоровительного воздействия занятий плаванием.
19. Особенности оздоровительного воздействия лыжных прогулок.
20. Особенности оздоровительного воздействия занятий скандинавской ходьбой.

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре спорту» каждому студенту необходимо:

– систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

– иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий и погодным условиям;

– соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;

– стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;

– соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;

– регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;

– самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя консультации преподавателя;

– активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурно-спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, институте, университете;

– проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития и физической подготовленностью.

Дисциплина предусматривает практические занятия каждую неделю. Изучение курса завершается зачетом.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов.

## 9. Темы рефератов (индивидуальные задания)

1. История развития и общие основы лечебной физической культуры (ЛФК).
2. Лечебная физическая культура при заболевании.
3. Анатомические сведения о человеке.
4. Физические качества человека, их развитие.

5. Клинико-физиологическое обоснование механизмов лечебного и реабилитационного действия физических упражнений.

6. Физическая форма.

7. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля.

8. Средства лечебной физкультуры.

9. Формы проведения лечебной физической культуры.

10. Основы здорового образа жизни.

11. Здоровье как ценностная ориентация.

12. Массаж, как средство реабилитации.

13. Оздоровительные средства физической культуры.

14. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

15. Работоспособность и средства ее восстановления.

Студенты выполняют обязательную письменную работу если:

– не могут посещать практические занятия по состоянию здоровья, в связи с имеющимися медицинскими противопоказаниями или временными ограничениями, и запретами на занятия спортом (студенты «Освобожденных от занятий ……»);

– проходят физическую подготовку в «Специальных медицинских группах».

Темы рефератов выбираются совместно с преподавателем в соответствии с предоставленным перечнем. Данный метод обучения позволяет студенту восполнить недостающий объем знаний и расширить собственный кругозор. Студенты имеют право выбора собственной (индивидуальной) темы реферата, при условии, что выбранная тема соответствует области вопросов данной дисциплины и является актуальной и современной.

## 10. Критерии оценок рефератов:

К зачету допускаются студенты специальной медицинской группы, посетившие 50% занятий в группе ЛФК согласно утвержденному расписанию учебных занятий.

## Критерии оценок:

*Оценка 5(отлично)* ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Реферат соответствует всем требованиям по его оформлению. (см. Требования к оформлению реферата.) Доклад по его защите полностью раскрывает тему и содержание, докладчик свободно проводит анализ, сравнения с использованием специальной терминологии, правильно, кратко и четко отвечает на дополнительные вопросы, уверенно ориентируется в содержании реферата.

*Оценка 4(хорошо)* ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Оформление реферата имеет незначительные недостатки, в целом реферат соответствует всем требованиям по его оформлению. Доклад по его защите полностью раскрывает тему и содержание, однако докладчик неуверенно проводит анализ и сравнения, правильно, но

нечетко отвечает на дополнительные вопросы, имеет не более двух ошибок в изложении основного материала, редко использует специальную терминологию.

*Оценка 3 (удовлетворительно)* ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Оформление реферата содержит не более трех несоответствий или ошибок. Доклад по его защите не полностью раскрывает тему и содержание, в процессе докладчик допускает не более трех неточностей или ошибок, затруднительно проводит анализ и сравнения, не приводит примеров, нечетко и неуверенно отвечает на дополнительные вопросы, путается в последовательности изложения, имеет не более трех ошибок в изложении основного материала, не применяет специальную терминологию, но может объяснить ее значение.

*Оценка 2 (неудовлетворительно)* ставится за отсутствие реферата, утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы. Предоставление реферата осуществлено не в срок, без уважительной причины. Реферат, утвержденной тематики предоставлен в срок, однако отсутствует доклад по его защите. Оформление реферата содержит более трех ошибок и несоответствий. Докладчик не смог раскрыть тему и содержание реферата, не провел анализ, имеет более трех ошибок в изложении основного материала.

Реферат студенту необходимо предоставить не позже, чем за 10 дней до даты проведения зачета вместе с дневником самоконтроля (бланк оформления дневника самоконтроля прилагается).

## 11. Методические рекомендации по подготовке рефератов

Реферат представляет собой самостоятельную письменную работу обучающихся по определенной теме. При написании реферата обучающийся должен собрать и проанализировать имеющуюся литературу по данной теме, обобщить и систематизировать научный материал. Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Оптимальный объем 15-20 страниц печатного текста. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны вывод, кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) обучающийся включает только те документы, которые он использовал при написании реферата. В приложении

(приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

## 12. Бланк дневника самоконтроля

Таблица дневника самоконтроля

| Дата проведения самостоятельного занятия | Содержание (комплекс упражнений №) Вид двигательной активности | ЧСС (пульс) в покое | ЧСС (пульс) после занятия | Выводы | Личная подпись студента |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Электронный бизнес»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Магомадов В.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «Электронный бизнес» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© В.С. Магомадов, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 10

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 11

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 11

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 11

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Электронный бизнес» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в формировании навыков практической работы в области электронного бизнеса.

**Задачи** дисциплины:

- научить осуществлять поиск поставщиков и потребителей, проводить заключение договоров и оплату через Интернет.
- разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса.
- улучшать позиции традиционного бизнеса с помощью Интернет-технологий.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Универсальные | **УК – 10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –10** | **УК – 10.1.**<br>Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности | Знать: о роли и месте знаний по дисциплине при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;<br>Уметь: находить поставщиков и потребителей через Интернет, осуществлять покупки и продажи через электронные магазины и торговые площадки;<br>Владеть: навыками Интернет-технологии для эффективного маркетинга и рекламы. |
| | **УК – 10.2.**<br>Способен обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей. | Знать: о направлениях развития программного обеспечения вычислительной техники;<br>Уметь: осуществлять электронные платежи через Интернет;<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **УК – 10.3.**<br>Обладает навыками применения экономических инструментов | Знать: современные системы автоматизации деятельности предприятия;<br>Уметь: уметь разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса, оценивать готовность и затраты компании для перехода к электронному ведению бизнеса;<br>Владеть: навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области электронного бизнеса, использовать современные образовательные технологии. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Электронный бизнес» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Основы бизнеса», «Экономическая теория».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 3 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 30 | 30 |
| Экзамен | **36** | **36** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 3 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 67 | 67 |
| Экзамен | **9** | **9** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не

выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение в электронный бизнес | Сущность информационного общества. Основные термины и понятия связанные с электронным бизнесом. Изменение информационной инфраструктуры субъектов экономической деятельности. Экономические предпосылки развития электронного бизнеса. | Л, ПЗ, ДЗ |
| 2 | Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на бизнес-партнера | Электронное управление закупками. Электронные аукционы. Технология проведения электронных аукционов. Типы электронных аукционов. | Л, ПЗ, ДЗ |
| 3 | Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на конечного пользователя | Электронная реклама. Электронная торговля. Схема работы электронного магазина. Основные задачи, решаемые при создании электронного магазина. Особенности электронной торговли в России. | Л, ПЗ, ДЗ |
| 4 | Платежные системы электронного бизнеса | Электронные платежные системы. Эмитенты и эквайреры. Процессинговый центр. Платежная система | Л, ПЗ, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Информационная инфраструктура электронного бизнеса | Источники и потребители данных. Информационные серверы и универсальные клиенты. Сетевой транспорт. Адресация | Л, ПЗ, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в электронный бизнес | 16 | 8 | 8 | |
| 2 | Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на бизнес-партнера | 16 | 8 | 8 | |
| 3 | Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на конечного пользователя | 16 | 8 | 8 | |
| 4 | Платежные системы электронного бизнеса | 16 | 8 | 8 | |
| 5 | Информационная инфраструктура электронного бизнеса | 4 | 2 | 2 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Введение в электронный бизнес | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на бизнес-партнера | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на конечного пользователя | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Платежные системы электронного бизнеса | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Информационная инфраструктура электронного бизнеса | ДЗ | Т | 14 | УК-10 |
| Введение в электронный бизнес | ДЗ | Т | 14 | УК-10 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

## 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Сущность информационного общества. | 2 |
| 1 | 2 | Основные термины и понятия связанные с электронным бизнесом. | 2 |
| 1 | 3 | Изменение информационной инфраструктуры субъектов экономической деятельности | 2 |
| 2 | 4 | Электронное управление закупками. | 2 |
| 2 | 5 | Электронные аукционы. | 2 |
| 2 | 6 | Технология проведения электронных аукционов. | 2 |
| 2 | 7 | Типы электронных аукционов. | 2 |
| 3 | 8-9 | Электронная реклама. Особенности электронной торговли в России. | 2 |
| 3 | 10 | Электронная торговля. Схема работы электронного магазина. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 11 | Основные задачи, решаемые при создании электронного магазина. | 2 |
| 3 | 12 | Особенности электронной торговли в России. | 2 |
| 4 | 13 | Электронные платежные системы. | 2 |
| 4 | 14 | Эмитенты и эквайреры. | 2 |
| 4 | 15 | Процессинговый центр. | 2 |
| 5 | 16 | Источники и потребители данных. Сетевой транспорт. | 2 |
| 5 | 17 | Информационные серверы и универсальные клиенты. | 2 |
| 5 | 18 | Сетевой транспорт. | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Леонова, О. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: методические рекомендации / О. В. Леонова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2021. — 61 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46822.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Смирнов, С. Н. Электронный бизнес / С. Н. Смирнов. — 2-е изд. — Москва: ДМК Пресс, 2018. — 236 с. — ISBN 978-5-93700-064-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89627.html.
2. Курчеева, Г. И. Информационное и программное обеспечение электронного бизнеса: учебное пособие / Г. И. Курчеева, М. А. Бакаев, В. А. Хворостов. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 107 с. — ISBN 978-5-7782-3500-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91210.html.

3. Медведева М.А. Электронный бизнес. Часть 1: учебное пособие/ Медведева М.А., Медведев М.А. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 108 с. — ISBN 978-5-7996-1793-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69764.html.
4. Серпухова Е.П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования: учебник для СПО / Серпухова Е.П., Сайманова О.Г. — Саратов: Профобразование, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-4488-1373-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116273.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Аккаунтинг и аудит»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Батаева П.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «Аккаунтинг и аудит» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 8

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 8

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 22

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 23

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 23

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 24

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 28

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 28

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Аккаунтинг и аудит» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес»

и развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций.

**Цель** изучения дисциплины:

овладение теоретическими основами аккаунтинга и аудита, базовыми понятиями в соответствии с требованиями положений (стандартов) по аккаунтингу и аудиту.

**Задачи:**

- получение студентами представления о роли и значении аккаунтинга и аудита в управлении экономикой;
- ознакомление с объектами аккаунтинга, принципами учета и обобщения;
- ознакомление с отечественными правилами и международными принципами, стандартами ведения аккаунтинга и аудита;
- изучение теоретических и методических аспектов аккаунтинга и аудита;
- рассмотрение основных аспектов организации *аккаунтинга* и аудиторской деятельности, включающих в себя цели, концепции, принципы, а также формы и методы ведения аккаунтинга и аудита в организациях.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Универсальные | **УК – 10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –10** | **УК – 10.1.** Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности | Знать: современные тенденции развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации; основные нормативные и законодательные акты в области бухгалтерского учета и отчетности; особенности сбора и интерпретации данных об объектах бухгалтерского учета для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br><br>Уметь применять навыки сбора и интерпретации данных об объектах бухгалтерского учета для отражения их в системе учета и расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br><br>**Владеть:** знаниями об основных аспектах развития предприятия как хозяйствующего субъекта |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аккаунтинг и аудит» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

| | | |
|---|---|---|
| | **УК – 10.2.**<br>Способен обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей. | Знает: направления реформирования бухгалтерского учета в России, правила применения важнейших теоретических положений, принципов, отечественных стандартов, причинную связь установленных норм, правил и методики ведения бухгалтерского учета и аудита.<br>цели и задачи бухгалтерского учета;<br>основные сферы применения бухгалтерского учета;<br>основные методы и способы бухгалтерского учета.<br><br>**Умеет:** прослеживать взаимосвязь принципов, обосновывать их использование в различных случаях, в методах бухгалтерского учета и аудита; а также хозяйственных операций и порядок их отражения в учете:<br>приобрести навыки бухгалтерского учета, обобщения учетной информации, формирования и отражение в отчетности финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности.<br>**Владеет**: опытом работы с планом счетов бухгалтерского учета, нормативными и правовыми актами ведения бухгалтерского учета и аудита;<br>навыками ведения учета и обобщения учетной информации;<br>навыками формирования и отражения в учете и отчетности финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности;<br>методикой проведения исследований, разработка проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением на предприятии |

| | | |
|---|---|---|
| | **УК – 10.3.**<br>Обладает навыками применения экономических инструментов | Знает: специфику бухгалтерского учета и аудита в условиях компьютерной обработки данных;<br><br>Умеет: анализировать проблемные ситуации, формулировать выводы и находить решения.<br><br>-отражать хозяйственные операции в документах;<br><br>-разрабатывать рабочий план счетов;<br><br>-формировать учетную политику.<br><br>- определять уровень аудиторского риска, оценивать его компоненты на основании требований внутрифирменных стандартов и в соответствии с профессиональным суждением;<br><br>- осуществлять аудиторскую выборку<br><br>Владеет: -средствами автоматизации бухгалтерского учета и аудита<br><br>искусством проводить учет денежных и материальных средств;<br><br>- отражать экономическую информацию в учетных регистрах;<br><br>-методикой проведения исследований, разработка проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением на предприятии.<br><br>- навыками формирования и отражения в учете и отчетности |

| | | |
|---|---|---|
| | | финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности |

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Элементарная математика», «Экономическая теория», «Информационные системы в бизнесе».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 3 семестр | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | **288** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 68 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| **Самостоятельная работа:** | 144 | 144 | 288 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 40 | 116 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **36** | **36** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов |
|---|---|

| | 3 семестр | 4 семестр | Всего |
|---|---|---|---|
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | **288** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 | 36 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 | 32 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 | 220 |
| Самостоятельное изучение разделов | 106 | 101 | 207 |
| Зачет/экзамен | **4** | **9** | **13** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Основы ведения аккаунтинга | История возникновения учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Аккаунтинг, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учетная политика организации: понятие, формирование и оформление | РК, Т, ДЗ МП Р |
| 2. | Предмет и метод аккаунтинга | Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация | РК, Т, ДЗ Р УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | источников формирования имущества.<br>Метод бухгалтерского учета.<br>Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. | |
| 3. | Бухгалтерский баланс | Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса.<br>Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс. | РК,<br>Т,<br>ДЗ<br>МП |
| 4. | Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета | Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.<br>Двойная запись, ее сущность и контрольное значение.<br>Корреспонденция счетов.<br>Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета.<br>Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь и контрольное значение.<br>Классификация счетов по экономическому содержанию.<br>Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные | РК,<br>Т,<br>ДЗ<br>МП<br>УО |
| 5. | Документация и инвентаризация-как информационно е обеспечение бухгалтерского учета | Понятие документов и их классификация<br>Порядок составления и обработки первичных документов<br>Учетные регистры и формы бухгалтерского учета<br>Понятие, сущность и формы инвентаризации<br>Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации | РК,<br>Т,<br>ДЗ<br>МП<br>УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6. | Материально-производственные запасы (МПЗ) | Материально-производственные запасы, их классификация и оценка.<br>Документальное оформление поступления и выбытия материалов.<br>Учет материалов на складах и в бухгалтерии.<br>Синтетический учет поступления и выбытия материально-производственных запасов.<br>Инвентаризация материально-производственных запасов. | З<br>УО<br>Т<br>МП<br>РК |
| 7. | Учет труда и его оплата | Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.<br>Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.<br>Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.<br>Учет удержаний из заработной платы.<br>Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. | З<br>УО<br>Т<br>МП<br>РК |
| 8. | Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг | Затраты, связанные с основной деятельностью.<br>Вспомогательное производство<br>Общепроизводственнные расходы<br>Общехозяйственные расходы.<br>Варианты списания общехозяйственных расходов<br>Калькулирование себестоимости продукции<br>Расходы на продажу | З<br>УО<br>Т<br>МП<br>РК, |
| 9. | Учет поступления и реализации готовой продукции, работ, услуг | Синтетический учет поступления готовой продукции на склад.<br>Документальное оформление<br>Синтетический учет реализации готовой продукции. | З<br>УО<br>Т<br>МП<br>РК, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. | Учет товаров в оптовой и розничной торговле | Основные пункты заключаемых договоров<br>Синтетический учет товаров и их реализации (метод определения выручки для целей бухгалтерского учета, порядок признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе для целей налогообложения в соответствии с гл. 25 НК РФ)<br>Порядок начисления НДС (в соответствии с гл. 21 НК РФ)<br>Предоплата, полученная от покупателя. Отражение НДС с полученной предоплаты (особенности составления счетов-фактур и оформления книги продаж при предоплате). | З<br>УО<br>Т<br>МП<br>РК, |
| 11. | **Бухгалтерская отчетность организации** | Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности.<br>Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. | Р<br>УО<br>МП<br>Т<br>РК, |
| 12. | Организация аудиторской деятельности | Сущность аудита и аудиторской деятельности.<br>Цели и задачи аудита.<br>Принципы проведения аудита.<br>Виды аудита.<br>Услуги, сопутствующие аудиту.<br>Права и обязанности аудитора, руководства и иных должностных лиц аудируемой организации | Р<br>УО<br>МП<br>Т<br>РК, |
| 13. | Регулирование аудиторской деятельности | Регулирование аудиторской деятельности | Р<br>УО<br>МП |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ответственность аудиторов и аудиторских фирм<br>Аудиторские стандарты | Т<br>РК, |
| 14. | Подготовительный этап аудиторской проверки | Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита<br>Понимание деятельности экономического субъекта<br>Договор в аудиторской деятельности | Р<br>УО<br>МП<br>Т<br>РК, |
| 15. | Планирование аудиторской проверки | Определение стратегии аудиторской проверки<br>Планирование аудита<br>Аудиторская программа<br>Процесс аудита бухгалтерской отчетности | Р<br>УО<br>МП<br>Т<br>РК, |
| 16. | Общие методические подходы к аудиторской проверке | Аудиторский риск<br>Существенность в аудите<br>Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита<br>Аудиторская выборка<br>Методы аудиторской проверки<br>Аналитические процедуры<br>Аудиторские доказательства. Виды. Источники<br>Документирование<br>Искажения бухгалтерской отчетности<br>Аудит в условиях компьютерной обработки данных | Р<br>УО<br>МП<br>Т<br>РК, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17. | Процедуры на заключительной стадии аудита | Оценка результатов аудиторской проверки<br>Контроль качества работы аудиторов<br>Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита | Р<br>УО<br>МП<br>Т<br>РК, |
| 18. | Обобщение результатов аудита | Основные элементы аудиторского заключения<br>Виды и содержание аудиторского заключения | Р<br>УО<br>МП<br>Т<br>РК, |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), устный ответ (УО), эссе (Э), задача (З), (МП) – мультимедийная презентация

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

*Очная форма обучения*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. | Основы ведения аккаунтинга | 4 | 2 | 2 | |
| 2. | Предмет и метод аккаунтинга | 4 | 2 | 2 | |
| 3. | Бухгалтерский баланс | 4 | 2 | 2 | |
| 4. | Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета | 8 | 4 | 4 | |
| 5. | Документация и инвентаризация- как информационное | 8 | 4 | 4 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | обеспечение бухгалтерского учета | | | | |
| 6. | Материально-производственные запасы (МПЗ) | 8 | 4 | 4 | |
| 7. | Учет труда и его оплата | 8 | 4 | 4 | |
| 8. | Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг | 8 | 4 | 4 | |
| 9. | Учет поступления и реализации готовой продукции, работ, услуг | 8 | 4 | 4 | |
| 10 | Учет товаров в оптовой и розничной торговле | 8 | 4 | 4 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 11. | Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации | 12 | 6 | 6 | |
| 12. | Организация аудиторской деятельности | 8 | 4 | 4 | |
| 13. | Регулирование аудиторской деятельности | 8 | 4 | 4 | |
| 14. | Подготовительный этап аудиторской проверки | 8 | 4 | 4 | |
| 15. | Планирование аудиторской проверки | 8 | 4 | 4 | |
| 16. | Общие методические подходы к аудиторской проверке | 8 | 4 | 4 | |
| 17. | Процедуры на заключительной стадии аудита | 8 | 4 | 4 | |
| 18. | Обобщение результатов аудита | 8 | 4 | 4 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

***Очно-заочная форма обучения***

**Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре**

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. | Основы ведения аккаунтинга | 4 | 2 | 2 | |
| 2. | Предмет и метод аккаунтинга | 2 | 1 | 1 | |
| 3. | Бухгалтерский баланс | 3 | 2 | 1 | |
| 4. | Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета | 4 | 2 | 2 | |
| 5. | Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета | 4 | 2 | 2 | |
| 6. | Материально-производственные запасы (МПЗ) | 4 | 2 | 2 | |
| 7. | Учет труда и его оплата | 4 | 2 | 2 | |
| 8. | Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг | 3 | 2 | 1 | |
| 9. | Учет поступления и реализации готовой продукции, работ, услуг | 4 | 2 | 2 | |
| 10 | Учет товаров в оптовой и розничной торговле | 2 | 1 | 1 | |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | **16** | |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов |
|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся |

| | | Всего | Аудиторная работа | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 11. | Бухгалтерская отчетность организации | 6 | 4 | 2 | |
| 12. | Организация аудиторской деятельности | 4 | 2 | 2 | |
| 13. | Регулирование аудиторской деятельности | 4 | 2 | 2 | |
| 14. | Подготовительный этап аудиторской проверки | 4 | 2 | 2 | |
| 15. | Планирование аудиторской проверки | 4 | 2 | 2 | |
| 16. | Общие методические подходы к аудиторской проверке | 4 | 2 | 2 | |
| 17. | Процедуры на заключительной стадии аудита | 4 | 2 | 2 | |
| 18. | Обобщение результатов аудита | 4 | 2 | 2 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*очная форма*

3 семестр

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета. | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |
| Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |
| Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |
| Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации | ДЗ | Т | 6 | УК-10 |
| Учетная политика организаций | ДЗ | Т | 6 | УК-10 |
| Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |
| Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |
| Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |
| Учет товаров в оптовой и розничной торговле | ДЗ | Т | 8 | УК-10 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

## 4 семестр

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета. | ДЗ | Т | 6 | УК-10 |
| Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. | ДЗ | Т | 6 | УК-10 |
| Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: | ДЗ | Т | 6 | УК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| основные, регулирующие, операционные | | | | |
| Учет и аудит денежных средств | ДЗ | Т | 6 | УК-10 |
| Аудиторская выборку. С применением методов аудиторской проверки | ДЗ | Т | 4 | УК-10 |
| Договор в аудиторской деятельности | ДЗ | Т | 4 | УК-10 |
| Составление письменной информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита | ДЗ | Т | 4 | УК-10 |
| Составление аудиторского отчёта и аудиторского заключения | ДЗ | Т | 4 | УК-10 |
| **Всего часов** | | | 40 | |

*Очно-заочная форма обучения*

3 семестр

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета. | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Учетная политика организаций | ДЗ | Т | 10 | УК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. | ДЗ | Т | 10 | УК-10 |
| Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | ДЗ | Т | 10 | УК-10 |
| Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг | ДЗ | Т | 10 | УК-10 |
| Учет товаров в оптовой и розничной торговле | ДЗ | Т | 10 | УК-10 |
| **Всего часов** | | | 110 | |

## 4 семестр

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета. | ДЗ | Т | 16 | УК-10 |
| Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. | ДЗ | Т | 16 | УК-10 |
| Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные | ДЗ | Т | 16 | УК-10 |
| Учет и аудит денежных средств | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Аудиторская выборку. С применением методов аудиторской проверки | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Договор в аудиторской деятельности | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Составление письменной информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита | ДЗ | Т | 12 | УК-10 |
| Составление аудиторского отчёта и | ДЗ | Т | 14 | УК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| аудиторского заключения | | | | |
| **Всего часов** | | | 110 | |

### 4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 4.6. Практические занятия

*Очная форма обучения*

3 семестр

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Основы ведения бухгалтерского учета | 2 |
| 1 | 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета | 2 |
| 1 | 3 | Бухгалтерский баланс | 2 |
| 2 | 4 | Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета | 4 |
| 2 | 5 | Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета | 4 |
| 2 | 6 | Материально-производственные запасы (МПЗ) | 4 |
| 2 | 7 | Учет труда и его оплата | 4 |
| 3 | 8 | Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг | 4 |
| 3 | 9 | Учет поступления и реализации готовой продукции, работ, услуг | 4 |
| 3 | 10 | Учет товаров в оптовой и розничной торговле | 4 |
| **ВСЕГО:** | | | **34** |
| **4 семестр** | | | |
| 3 | 11 | Бухгалтерская отчетность организации | 4 |
| 4 | 12 | Организация аудиторской деятельности | 6 |
| 4 | 13 | Регулирование аудиторской деятельности | 4 |
| 4 | 14 | Подготовительный этап аудиторской проверки | 4 |
| 4 | 15 | Планирование аудиторской проверки | 4 |
| 4 | 16 | Общие методические подходы к аудиторской проверке | 4 |
| 4 | 17 | Процедуры на заключительной стадии аудита | 4 |
| 4 | 18 | Обобщение результатов аудита | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*Очно-заочная форма*

3 семестр

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Основы ведения бухгалтерского учета | 2 |
| 1 | 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета | 1 |
| 1 | 3 | Бухгалтерский баланс | 2 |
| 2 | 4 | Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета | 1 |
| 2 | 5 | Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета | 1 |
| 2 | 6 | Материально-производственные запасы (МПЗ) | 2 |
| 2 | 7 | Учет труда и его оплата | 2 |
| 3 | 8 | Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг | 2 |
| 3 | 9 | Учет поступления и реализации готовой продукции, работ, услуг | 2 |
| 3 | 10 | Учет товаров в оптовой и розничной торговле | 1 |
| **ВСЕГО:** | | | **16** |
| **4 семестр** | | | |
| 3 | 11 | Бухгалтерская отчетность организации | 2 |
| 4 | 12 | Организация аудиторской деятельности | 2 |
| 4 | 13 | Регулирование аудиторской деятельности | 2 |
| 4 | 14 | Подготовительный этап аудиторской проверки | 2 |
| 4 | 15 | Планирование аудиторской проверки | 2 |
| 4 | 16 | Общие методические подходы к аудиторской проверке | 2 |
| 4 | 17 | Процедуры на заключительной стадии аудита | 2 |
| 4 | 18 | Обобщение результатов аудита | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **16** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Прянишникова О.Н. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие / Прянишникова О.Н., Ключников С.В., Ваганова О.Е.. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-7433-3431-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122618.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Казакова Ф.А. Бухгалтерский учёт : учебное пособие / Казакова Ф.А.. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-7433-3520-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128030.html
2. Управленческий (тактический и стратегический) учет : учебник / И.Д. Демина [и др.].. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 518 с. — ISBN 978-5-4487-0681-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120567.html
3. Дымова И.А. Аудит : учебное пособие / Дымова И.А.. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 130 с. — ISBN 978-5-00137-249-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116559.htm
4. Гулак М.Л. Аудит информационной безопасности. Прикладная статистика : учебное пособие / Гулак М.Л., Рытов М.Ю., Голембиовская О.М.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4497-0713-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97630.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности

восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающихся над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная часть**, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Введение в специальность»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Дасаев Д.Р.,** Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 5

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 10

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 10

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 10

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 11

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 11

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Введение в специальность» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов представление об их будущей профессиональной деятельности, ее месте и роли в системе общественного разделения труда; оказать помощь студентам в процессе вхождения в профессию (освоение профессиональной информации, получаемой ими в ходе обучения в рамках образовательной программы).

Задачи дисциплины: дать общую характеристику знаний по специальности и средств их освоения; стимулировать интерес к специальности, способствовать адаптации студентов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Общепрофессиональные | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –1** | **УК – 1.3.** Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки | Знать: специфику деятельности выпускника направления подготовки бизнес-информатика. Уметь: определять необходимый набор компетенций, навыков, умений для профессиональной деятельности в определенной области информационного обеспечения экономических задач. Владеть: современными технологиями для решения задач с использованием цифровых технологий. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в специальность» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** | **68** |
| *Лекции (Л)* | - | - | - |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | 34 | 34 | 68 |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 | 148 |
| Самостоятельное изучение разделов | 74 | 74 | 148 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** | |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** | **68** |
| *Лекции (Л)* | - | - | - |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | 34 | 34 | 68 |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 | 148 |
| Самостоятельное изучение разделов | 74 | 74 | 148 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** | |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Основные характеристики компьютера. Применение глобальных сетей. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Системы управления данными. | Базы данных, определение, цель предназначение. Хранилища данных. Системы оперативного управления контентом. Классификация систем управления в зависимости от экономических проблем. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Анализ больших данных | Технологии работы с большими данными. Области применения анализа больших данных. Работа в Excel. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Моделирование как инструмент анализа экономики. | Понятие модели, цель моделирования, виды моделирования. Модель "as is", модель "to be". Методологии информационного моделирования | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 16 | | | 16 |
| 2 | Системы управления данными. | 16 | | | 16 |
| 3 | Анализ больших данных | 16 | | | 16 |
| 4 | Моделирование как инструмент анализа экономики. | 20 | | | 20 |
| | **ВСЕГО** | **68** | | | **68** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Блокчейн как технология хранения данных, преимущества, недостатки | ДЗ | Т | 24 | УК-1 |
| Применение блокчейн технологий для представления криптовалют | ДЗ | Т | 24 | УК-1 |
| Понятие математической модели. Виды математических моделей | ДЗ | Т | 24 | УК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Применение блокчейн технологий для учетных данных. | ДЗ | Т | 24 | УК-1 |
| Искусственный интеллект и его влияние на экономику | ДЗ | Т | 24 | УК-1 |
| Требования к трудовым ресурсам при трансформации экономики с учетом новых технологий. | ДЗ | Т | 28 | УК-1 |
| **Всего часов** | | | **148** | |

4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.5. Практические занятия в 1 и 2 семестрах

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Интернет как единая система ресурсов. | 8 |
| 1 | 2 | Принципы работы в сети. Удаленное взаимодействие | 8 |
| 2 | 3 | Программы сетевой коммуникации. | 8 |
| 2 | 4 | Информационные технологии электронной обработки данных | 8 |
| 3 | 5 | Построить диаграммы объема импорта (экспорта) из стран мира в excel | 2 |
| 3 | 6 | Построить сводную диаграмму в excel | 2 |
| 3 | 7 | Построить диаграммы объема импорта (экспорта) из стран мира в SPSS | 2 |
| 3 | 8 | Настройка анализа данных в Excel | 6 |
| 4 | 9 | Сбор данных для разработки проектов | 6 |
| 4 | 10 | Средства моделирования и анализа. | 6 |
| 4 | 11 | Презентация собранной информации. Создание компьютерной презентации. | 6 |
| 4 | 12 | Представление информационного продукта средствами мультимедийных технологий. | 6 |
| | | **ВСЕГО:** | **68** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Шохнех, А. В. Стратегическое управление и бизнес-анализ: учебное пособие / А. В. Шохнех. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2022. — 239 с. — ISBN 978-5-9935-0447-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129114.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Доронин, А. И. Бизнес-разведка 2.0 / А. И. Доронин. — 6-е изд. — Москва : ДМК Пресс, 2022. — 442 с. — ISBN 978-5-93700-142-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125154.html

2. Марр, Б. Ключевые инструменты бизнес-аналитики. 67 инструментов, которые должен знать каждый менеджер / Б. Марр ; перевод В. Н. Егоров. — 3-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2022. — 337 с. — ISBN 978-5-00101-962-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127706.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т.д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Инновационный менеджмент»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Мизаев М.М.** Рабочая программа учебной дисциплины «Инновационный менеджмент» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 11

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 12

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в получение систематизированного представления о возникновении, настоящем состоянии и будущих тенденциях развития теории и практики инновационного менеджмента, базирующихся на достижениях и традициях мировой науки и культуры.

**Задачи** дисциплины:

- ознакомление с основным понятийным аппаратом дисциплины, основными теоретическими положениями и методами, формирование умений и привитие навыков теоретических знаний для решения профессиональных задач.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **ОПК –5.** Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК –5** | **ОПК – 5.1.**<br>Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, технологии подготовки и проведения презентаций | Знать: основные принципы и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях, основы разработки и использования инноваций и готовность использовать их на практике.<br>Уметь: разбираться во множестве организационных форм инновационной деятельности;<br>Владеть: методиками анализа внешней и внутренней инновационной среды организации; |
| | **ОПК – 5.2.**<br>Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ОПК – 5.3.**<br>Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: применять на практике знания, полученные в результате изучения данного курса.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Теоретические основы информатики», «Информационные системы в бизнесе», «Основы бизнеса».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 3 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 112 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Экзамен | **36** | **36** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 146 | 146 |
| Самостоятельное изучение разделов | 137 | 137 |
| Экзамен | **9** | **9** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Основные понятия инновационного менеджмента | Инновации как объект управления. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. | (С), (Р), (Т) |
| 2 | Общая характеристика инновационного менеджмента | Сущность и содержание инновационного менеджмента. Возникновение, становление, развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Функции и методы инновационного менеджмента. | (С), (Р) |
| 3 | Организация инновационного процесса | Содержание и структура инновационного процесса. Основные этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. Инновационная идея как основа инновационного процесса. | (С), (Р) |
| 4 | Этапы инновационного менеджмента | Особенности управления инновационной деятельностью. Роль функционального управления в инновационной деятельности. Оперативный этап инновационного управления. | (С), (Р) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Приемы инновационного менеджмента | Содержание приема инновационного менеджмента и их виды. Приемы, воздействующие на производство инноваций. Приемы, воздействующие на производство, реализацию, продвижение и диффузию инноваций. Приемы, воздействующие только на реализацию и диффузию инноваций. | (С), (Р) |
| | Государственное регулирование инновационной деятельности | Государственная инновационная политика. Управление инновационной политикой на предприятии. Регулирование инновационной деятельности в России. Зарубежный опыт государственного регулирования. Патентно-лицензионная деятельность инновационной предприятия (фирмы). | (С), (Р) |
| | Формы инновационного менеджмента | Организационные формы инновационного менеджмента. Классификация инновационных организаций. Основные организационные структуры научно-технической сферы | (С), (Р) |
| | Инновационная политика | Содержание и направления инновационной политики. Оптимизация инновационной политики на предприятии. Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта. | (С), (Р) |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), собеседование (С), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Самостоятельная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Основные понятия инновационного менеджмента | 17 | 4 | 4 | | 9 |
| 2 | Общая характеристика инновационного менеджмента | 17 | 4 | 4 | | 9 |
| 3 | Организация инновационного процесса | 17 | 4 | 4 | | 9 |
| 4 | Этапы инновационного менеджмента | 17 | 4 | 4 | | 9 |
| 5 | Приемы инновационного менеджмента | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 6 | Государственное регулирование инновационной деятельности | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 7 | Формы инновационного менеджмента | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 8 | Инновационная политика | 22 | 6 | 6 | | 10 |
| | **ВСЕГО** | **144** | **34** | **34** | | **76** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основные понятия термина «инновация» и его связь с предпринимательской деятельностью. | ДЗ | Т | 9 | ОПК-5 |
| Стадии жизненного цикла инновационного продукта и виды организаций инновационного менеджмента. | ДЗ | Т | 9 | ОПК-5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Роль малого бизнеса в организационной структуре инновационного менеджмента. | ДЗ | Т | 9 | ОПК-5 |
| Необходимость активизации творческого мышления. Креативность как основа разработки уникальных решений. | ДЗ | Т | 9 | ОПК-5 |
| Основные принципы создания национальной инновационной системы. Структура национальной инновационной системы. Опыт зарубежных стран и перспективы создания НИС в РФ. | ДЗ | Т | 10 | ОПК-5 |
| Интеллектуальная собственность: общие положения. Авторские и смежные права. Средства индивидуализации предприятий, товаров, работ и услуг. | ДЗ | Т | 10 | ОПК-5 |
| Связь инновационного и стратегического менеджмента. | ДЗ | Т | 10 | ОПК-5 |
| Разработка программ и проектов нововведений. | ДЗ | Т | 10 | ОПК-5 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

### 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Инновации как объект управления. | 2 |
| 1 | 2 | Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. | 2 |
| 2 | 3 | Сущность и содержание инновационного менеджмента. | 2 |
| 2 | 4 | Возникновение, становление, развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Функции и методы инновационного менеджмента. | 2 |
| 3 | 5 | Содержание и структура инновационного процесса. | 2 |
| 3 | 6 | Основные этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. Инновационная идея как основа инновационного процесса. | 2 |
| 4 | 7 | Особенности управления инновационной деятельностью. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 8 | Роль функционального управления в инновационной деятельности. Оперативный этап инновационного управления. | 2 |
| 5 | 9 | Содержание приема инновационного менеджмента и их виды. | 2 |
| 5 | 10 | Приемы, воздействующие на производство, реализацию, продвижение и диффузию инноваций. Приемы, воздействующие только на реализацию и диффузию инноваций. | 2 |
| 6 | 11 | Государственная инновационная политика. Управление инновационной политикой на предприятии. | 2 |
| 6 | 12 | Регулирование инновационной деятельности в России. Зарубежный опыт государственного регулирования. Патентно-лицензионная деятельность инновационной предприятия (фирмы). | 2 |
| 7 | 13 | Организационные формы инновационного менеджмента. | 2 |
| 7 | 14 | Классификация инновационных организаций. Основные организационные структуры научно-технической сферы. | 2 |
| 8 | 15 | Содержание и направления инновационной политики. | 2 |
| 8 | 16 | Оптимизация инновационной политики на предприятии. | 2 |
| 8 | 17 | Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта. | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Инновационный менеджмент : учебно-методическое пособие / В.И. Сурат [и др.].. — Москва : Дашков и К, 2021. — 146 c. — ISBN 978-5-394-04287-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107787.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / Беляев Ю.М.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 220 c. — ISBN 978-5-394-03555-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110905.html
2. Дармилова Ж.Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие для бакалавров / Дармилова Ж.Д.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 168 c. — ISBN 978-5-394-03476-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110934.html
3. Инновационный менеджмент : учебное пособие / М.Ф. Иванов [и др.].. —

Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 172 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114875.html
4. Данилина Е.И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник для бакалавров / Данилина Е.И., Горелов Д.В., Маликова Я.И.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-394-02527-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85681.html
5. Мещерякова Т.С. Инновационный менеджмент и управление инновационной деятельностью на региональном уровне : учебно-методическое пособие / Мещерякова Т.С., Максимова Д.А.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 39 с. — ISBN 978-5-7264-2052-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95520.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## «Личное и профессиональное развитие»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная очно-заочная |

Грозный, 2023

**Гузуева Э.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Личное и профессиональное развитие» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 12

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 13

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 13

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 13

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Личное и профессиональное развитие» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в формировании системного представления о методах научных исследований.

**Задачи** дисциплины:

- дать общее представление о процессе научного исследования.
- дать общее представление о методах и методологии научного исследования.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **ОПК –6.** Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК –6** | **ОПК – 6.1.**<br>Знает основы методологии научного исследования; методологию определения целей и задач научных и проектных исследований<br><br>**ОПК – 6.2.**<br>Владеет средствами и технологиями подготовки обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности; современными инструментальными средствами поиска информации<br><br>**ОПК – 6.3.**<br>Владеет системным подходом к информатизации и автоматизации решения прикладных задач на основе современных информационно-коммуникационных технологий и математических методов | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень<br><br>Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации<br><br>Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Личное и профессиональное развитие» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Философия», «Теоретические основы информатики».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 144 | 144 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 144 | 144 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Научное исследование. Этапы научно-исследовательской работы | Понятийный аппарат научного исследования. Классификация научных исследований. Этапы научного исследования и их содержание. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Общенаучные методы научного исследования | Понятие метода. Общенаучные методы исследования: научное описание, системный анализ. Статистические методы исследования. Ошибки научного исследования. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Планирование научно-исследовательской работы | Подготовительный этап научно исследовательской работы. Выбор темы и обоснование актуальности исследования. Постановка целей и задач. Формулировка научной гипотезы. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Сбор научной информации | Поиск источников информации. Работа с литературой. Принципы | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | реферирования. Сбор материала для исследования. | |
| 5 | Общие требования к научно-исследовательским работам | Общие требования к содержанию научной работы. Структура научно-исследовательской работы. Общие требования к оформлению научных работ. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Научное исследование. Этапы научно-исследовательской работы | 16 | 8 | 8 | |
| 2 | Общенаучные методы научного исследования | 16 | 8 | 8 | |
| 3 | Планирование научно-исследовательской работы | 16 | 8 | 8 | |
| 4 | Сбор научной информации | 16 | 8 | 8 | |
| 5 | Общие требования к научно-исследовательским работам | 4 | 2 | 2 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Аксиома, гипотеза, теория, как основные понятия методологии науки. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| Этапы научно-исследовательской работы. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| Этика научного исследования. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| Классификация научных исследований. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| Теоретические методы исследования: абстрагирование, идеализация, формализация. | ДЗ | Т | 14 | ОПК-6 |
| Эмпирические методы исследования: наблюдение, эксперимент. | ДЗ | Т | 14 | ОПК-6 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

### 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Понятийный аппарат научного исследования. | 2 |
| 1 | 2 | Классификация научных исследований. | 2 |
| 1 | 3 | Этапы научного исследования и их содержание. | 2 |
| 2 | 4 | Понятие метода. | 2 |
| 2 | 5 | Общенаучные методы исследования: научное описание, системный анализ. | 2 |
| 2 | 6 | Статистические методы исследования. | 2 |
| 2 | 7 | Ошибки научного исследования. | 2 |
| 3 | 8-9 | Подготовительный этап научно исследовательской работы. | 2 |
| 3 | 10 | Выбор темы и обоснование актуальности исследования. | 2 |
| 3 | 11 | Постановка целей и задач. | 2 |
| 3 | 12 | Поиск источников информации. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 13 | Работа с литературой. | 2 |
| 4 | 14 | Принципы реферирования. | 2 |
| 4 | 15 | Сбор материала для исследования. | 2 |
| 5 | 16 | Общие требования к содержанию научной работы. | 2 |
| 5 | 17 | Структура научно-исследовательской работы. | 2 |
| 5 | 18 | Общие требования к оформлению научных работ. | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Леонова, О. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: методические рекомендации / О. В. Леонова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2021. — 61 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46822.html

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### Контрольные вопросы и задания для первой аттестации

1. Наука как способ познания мира.
2. Наука и научное исследование.
3. Основные этапы генезиса научного познания.
4. Основные функции науки.
5. Проблема научной фальсификации.
6. Классификация наук.
7. Стандартная модель научной теории.

### Контрольные вопросы и задания для второй аттестации

1. Взаимосвязь теории метода.
2. Понятие методологии, методики и техники научного исследования.
3. Понятия теории, парадигмы, научной революции.
4. Методология исследовательских программ.
5. Выбор научного исследования.
6. Актуальность научного исследования

### Контрольные вопросы к зачету

1. Наука как способ познания мира.

2. Наука и научное исследование.

3. Основные этапы генезиса научного познания.

4. Основные функции науки.

5. Проблема научной фальсификации.

6. Классификация наук.

7. Стандартная модель научной теории.

8. Взаимосвязь теории метода.

9. Понятие методологии, методики и техники научного исследования.

10. Понятия теории, парадигмы, научной революции.

11. Методология исследовательских программ.

12. Выбор научного исследования.

13. Актуальность научного исследования.

14. Этапы научно-исследовательской работы.

15. Соотношение цели и задач исследования.

16. Эксперимент, его сущность и значение в получении новых знаний.

17. Типы экспериментов.

18. Теоретические и эмпирические, фундаментальные и прикладные исследования.

19. Основные этапы исследования.

20. Количественные методы научного исследования: общая характеристика.

21. Методы обработки и анализа данных при использовании количественных методов исследования.

22. Качественные методы научного исследования.

23. Методы обработки и анализа данных при использовании качественных методов исследования.

24. Специфика сбора, обработка и анализа научной информации.

25. Информационно-поисковые системы.

26. Электронные ресурсы: отечественные зарубежные базы данных. Импакт-фактор.

27.Современное научное исследование: соотношение теоретических и прикладных аспектов.

28. Соотношение индивидуальных и коллективных форм работы в научных исследованиях.

29. Формирование новой парадигмы научного исследования: тенденции проблемы.

30. Организация научного исследования: зарубежный опыт и возможности его использования в России.

**Критерии оценивания ответа на экзаменационный вопрос**

| | |
|---|---|
| Оценка «отлично» | Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал. |
| Оценка «хорошо» | Студент показывает достаточный уровень теоретических знаний, свободно оперирует понятиями. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно. |
| Оценка «удовлетворительно» | Студент показывает знание основного лекционного материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения. |

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Михайлов В.А. Научное творчество. Методы конструирования новых идей : учебное пособие / Михайлов В.А., Горев П.М., Утёмов В.В.. — Киров : Межрегиональный центр инновационных технологий в образовании, 2019. — 95 c. — ISBN 978-5-906642-01-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/62754.html.
2. Шорохова С.П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / Шорохова С.П.. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 c. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119090.html.

3. Безусова Т.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебно-методическое пособие для бакалавров / Безусова Т.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4487-0202-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118459.html.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»
Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра математического анализа, алгебры и геометрии

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Математика»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления(специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный 2023

**Хамидова Т.А.** Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» /сост.Т.А.Хамидова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры математического анализа, алгебры и геометрии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №10 от 05.06.2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (степень - бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020, № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Т.А.Хамидова, 2023

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023

# Содержание


**1.** Цели и задачи освоения дисциплины……..... 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы……..... 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий……... 5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……..…….…… 11
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ……...12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)…….……... 12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)……13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……..... 13
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)…….. 13
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели:**

- повторение и закрепление студентами основных разделов школьного курса математики;

-овладение конкретными математическими знаниями, необходимыми для применения в практической деятельности, для изучения смежных дисциплин, для продолжения образования;

- интеллектуальное развитие студента, формирование качеств мышления, характерных для математической деятельности.

**Задачи**:

- восполнение у студентов школьного багажа знаний в области элементарной математики, подготовка к изучению высшей математики;
- формирование у студентов логического и алгоритмического мышления;
- воспитание у студентов точности и обстоятельности аргументации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 – «Бизнес-информатика»:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|---|
| Универсальные | Аналитическая | **УК – 1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. |
| Профессиональные | Научно-исследовательская | **ПК-3.** Способен обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования, используя соответствующий математический аппарат и инструментальные средства, готовить по результатам исследования научно – технические отчеты и научные публикации. |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –1** | **УК –1.3.** Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации. | **Знать:**<br>- основные понятия школьного курса математики;<br>- основные методы решения задач курса элементарной математики.<br>**Уметь:**<br>- применять методы элементарной математики к доказательству теорем;<br>- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленной задачи, выявляя ее компоненты и связи .<br>**Владеть:**<br>- навыками использования основных понятий, теорем, законов математики для решения поставленных задач. |
| **ПК-3** | **ПК-3.1.** Демонстрирует знание математических методов обработки, анализа, систематизации информации; готовить научно - технические отчеты и научные публикации. | **Знать:**<br>- математические методы обработки, анализа, систематизации информации.<br>**Уметь:**<br>- готовить научно - технические отчеты и научные публикации.<br>**Владеть:**<br>- навыками использования соответствующего математического аппарата и инструментальных средств. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Математика» Б1.О.18 относится к базовой (обязательной) части Блока 1 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Изучение дисциплины «Математика» основывается на базе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в ходе освоения школьного курса математики.

Дисциплина «Математика» является базовым теоретическим и практическим основанием для изучения дисциплин естественнонаучного блока.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

| **Вид учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | Семестр 1 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 68 | 68 |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | |
| **Самостоятельная работа:** | 31 | 31 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 31 | 31 |
| Зачет/экзамен | Экзамен | 45 |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины.

| № | Наименование | Содержание раздела | Форма текущего |
|---|---|---|---|

| раздела | раздела | | контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Действительные числа и действия над ними | Натуральные числа. Простые и составные числа. Признаки делимости. Наибольший общий делитель и наименьшее общее кратное. Целые числа. Обыкновенные дроби и арифметические действия над ними. Рациональные числа. Десятичные дроби. Представление рациональных чисел десятичными дробями. Иррациональные числа. Действительные числа. Числовая ось. Координаты точки на плоскости. Проценты. Отношение и пропорция. Степени и корни. | ДЗ (домашнее задание), УО (устный опрос), КР (контрольная работа) |
| 2 | Тождественные преобразования алгебраических выражений | Алгебраические выражения. Одночлены и многочлены. Формулы сокращенного умножения. Бином Ньютона. Разложение многочлена на множители. Дробные алгебраические выражения. Радикалы из алгебраических выражений. Освобождение от иррациональности в знаменателе дроби. | ДЗ, УО, КР |
| 3 | Функции и графики | Общие сведения о функциях. Элементарные функции. Преобразование графиков. Тригонометрические функции угла (дуги). Тригонометрические функции числового аргумента и их графики. Обратные тригонометрические функции и их графики. | ДЗ, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Алгебраические уравнения | Общие сведения об уравнениях: корни уравнения, равносильные уравнения, системы уравнений, графическое решение уравнений. Линейные уравнения с одним неизвестным. Квадратные уравнения. Формулы Виета. Разложение на множители квадратного трёхчлена. Уравнения высших степеней. Иррациональные и содержащие модуль уравнения. Системы алгебраических уравнений. | ДЗ, УО, КР |
| 5 | Логарифмы. Показательные и логарифмические уравнения | Логарифмы по произвольному основанию, их свойства. Десятичныеи натуральные логарифмы. Свойства показательной функции. Свойства логарифмической функции. Показательные уравнения. Логарифмические уравнения. Системы показательных и логарифмических уравнений. | ДЗ, УО, КР |
| 6 | Тождественные преобразования тригонометрических выражений | Формулы сложения и вычитания. Формулы для двойного и половинного аргумента. Выражение sin nα и cosnα через степени sinα и cosα . Преобразование в сумму выражений вида sinαcosβ , cosαcosβ и sinαsinβ. . Преобразование в произведение сумм вида sinα±sinβ , cosα±cosβ и tgα±tgβ . Преобразование некоторых выражений в произведения с помощью введения вспомогательного аргумента. | ДЗ, УО, КР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Тригонометрические уравнения | Простейшие тригонометрические уравнения. Способ приведения к одной функции одного и того же аргумента. Некоторые частные приемы решения тригонометрических уравнений и систем. | ДЗ, УО |
| 8 | Неравенства | Свойства неравенств. Действия над неравенствами. Алгебраические неравенства. Множество решений неравенств. Равносильные неравенства. Графическое решение неравенств. Линейные неравенства. Системы линейных неравенств. Квадратные неравенства. Неравенства высших степеней. Неравенства, содержащие дробные рациональные функции от x . Иррациональные, показательные и логарифмические неравенства. Решение тригонометрических неравенств. | ДЗ, УО, КР |
| 9 | Последовательности | Числовая последовательность. Предел числовой последовательности. Арифметическая прогрессия. Геометрическая прогрессия. | ДЗ, УО |
| 10 | Планиметрия | Точка, прямая, плоскость. Перпендикулярные и параллельные прямые. Окружность. Треугольники. Параллелограммы. Трапеция. Площади треугольников и четырехугольников. Пропорциональные отрезки. Метрические соотношения в треугольнике. Решение | ДЗ, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | треугольников. Правильные многоугольники. Длина окружности. Площадь круга и его частей. | |

**Очная форма обучения**

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре**

| № раздела | Наименование разделов | **Количество часов** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Всего** | **Контактная работа обучающихся** | | | **Внеауд. работа СР** |
| | | | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Действительные числа и действия над ними | 14 | 4 | 4 | - | 2 |
| 2 | Тождественные преобразования алгебраических выражений | 6 | 2 | 2 | - | 4 |
| 3 | Функции и графики | 14 | 4 | 4 | - | 4 |
| 4 | Алгебраические уравнения | 14 | 4 | 4 | - | 2 |
| 5 | Логарифмы. Показательные и логарифмические уравнения | 6 | 2 | 2 | - | 2 |
| 6 | Тождественные преобразования тригонометрических выражений | 8 | 4 | 4 | - | 4 |
| 7 | Тригонометрические уравнения | 6 | 2 | 2 | - | 2 |
| 8 | Неравенства | 16 | 4 | 4 | - | 4 |
| 9 | Последовательности | 8 | 4 | 4 | - | 2 |
| 10 | Планиметрия | 6 | 4 | 4 | - | 5 |
| | *Итого:* | 102 | 34 | 34 | - | 31 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Действительные числа и действия над ними | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 2 | УК-1 |
| Тождественные преобразования алгебраических выражений | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 4 | УК-1, ПК-3 |
| Функции и графики | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 4 | УК-1, ПК-3 |
| Алгебраические уравнения | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 2 | УК-1, ПК-3 |
| Логарифмы. Показательные и логарифмические уравнения | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 2 | УК-1 |
| Тождественные преобразования тригонометрических выражений | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 4 | УК-1, ПК-3 |
| Тригонометрические уравнения | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 2 | УК-1 |
| Неравенства | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 4 | УК-1, ПК-3 |
| Последовательности | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 2 | УК-1 |
| Планиметрия | Работа с литературой, выполнение ДЗ. | Устный опрос | 5 | УК-1 |
| **Всего часов** | | | 31 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены.

## 4.6. Практические (семинарские) занятия

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | .Простые и составные числа. Признаки делимости. Наибольший общий делитель и наименьшее общее кратное. | 2 |
| 2 | 1 | Обыкновенные дроби и арифметические действия над ними. | 2 |
| 3 | 1 | Десятичные дроби. Представление рациональных чисел десятичными дробями. Иррациональные числа. Действительные числа. Числовая ось. | 2 |
| 4 | 2 | . Одночлены и многочлены. Разложение многочлена на множители. Формулы сокращенного умножения. | 2 |
| 5 | 2 | Дробные алгебраические выражения. Радикалы из алгебраических выражений. Освобождение от иррациональности в знаменателе дроби. | 2 |
| 6 | 3 | Координаты точки на плоскости. Функции. Нахождение области определения и множества значений функции. | 2 |
| 7 | 3 | Элементарные функции. Степенная, показательная, логарифмическая функции, их свойства и графики. | 2 |
| 8 | 3 | Тригонометрические функции числового аргумента и их графики. Обратные тригонометрические функции и их графики. | 2 |
| 9 | 4 | Линейные уравнения с одним неизвестным. Квадратные уравнения. Формулы Виета. | 2 |
| 10 | 4 | Уравнения высших степеней. Иррациональные, показательные и логарифмические уравнения. | 2 |
| 11 | 4 | Системы алгебраических уравнений. | 2 |
| 12 | 4 | Задачи на составление уравнений и систем уравнений. | 2 |
| 13 | 6 | Преобразование тригонометрических выражений. | 2 |
| 14 | 7 | Простейшие тригонометрические уравнения. Способ приведения к одной функции одного и того же аргумента. | 2 |
| 15 | 8 | Линейные неравенства. Системы линейных неравенств. | 2 |
| 16 | 8 | Неравенства, содержащие дробные рациональные функции от x | 2 |
| 17 | 9 | Арифметическая прогрессия. Геометрическая прогрессия. | 2 |
| Всего | | | 34 |

## 4.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)


1. Антонов, В.И. Элементарная математика для первокурсника [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Антонов, Ф.И. Копелевич. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 112 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5701.
2. Власова, Е.А. Учебное пособие по математике для поступающих в вузы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Власова, Т.В. Облакова. — Электрон. дан. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2012. — 303 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/106569.
3. Исаев, И.М. Элементарная математика (дополнительные главы планиметрии) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.М. Исаев, А.В. Кислицин. — Электрон. дан. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 117 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112173.
4. Математика [Электронный ресурс]: учебное пособие (лабораторный практикум)/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019.— 261 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99475.html.— ЭБС «IPRbooks».
5. Математика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.Н. Веричев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019.— 174 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99187.html.— ЭБС «IPRbooks».


## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

**7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**


1. Элементарная математика в помощь высшей [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. И.К. Берникова, И.А. Круглова. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2016. — 118 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/94059.
2. Горюшкин А.П. Математика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горюшкин А.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 824 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83654.html.— ЭБС «IPRbooks».
3. Исаев, И.М. Элементарная математика (дополнительные главы планиметрии) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.М. Исаев, А.В. Кислицин. — Электрон. дан. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 117 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112173.
4. Красновский Р.Л. Математика. Дополнительные вступительные испытания в вуз. Сборник вариантов с решениями [Электронный ресурс]/ Красновский Р.Л.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Лаборатория знаний, 2021.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/103031.html.— ЭБС «IPRbooks».
5. Антонов, В.И. Элементарная математика для первокурсника [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Антонов, Ф.И. Копелевич. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 112 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5701

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
2. Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
3. Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)
4. Электронно-библиотечная система «Лань» (https://e.lanbook.com)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При преподавании курса необходимо ориентироваться на современные образовательные технологии. Аудиторная и самостоятельная работы должны быть направлены на углубление и расширение полученных знаний, на закрепление приобретенных навыков и применение формируемых компетенций. Кроме того, рекомендуется использовать дифференцированное обучение и активные методы проверки знаний при проведении проверочных работ, тестирования. Это достигается, например, путем организации индивидуальной самостоятельной работы студентов.

Для успешного освоения учебного материала курса «Математика» требуются систематическая работа по изучению лекций и рекомендуемой литературы, решению домашних заданий и контрольных работ, а также активное участие в работе семинаров.

Показателем освоения материала служит успешное решение задач, предлагаемых домашних контрольных работ и выполнение аудиторных самостоятельных и контрольных работ.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Основы бизнеса»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Халиев М.С-У.** Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бизнеса» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 11

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Основы бизнеса» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** получение студентами систематизированных знаний в области теоретических основ и

практических навыков в сфере организации и ведения бизнеса в Российской Федерации.

**Задачи** дисциплины:

- освоение студентами основных концепций и понятий основ бизнеса
- закрепление и систематизация знаний базовых принципов организации и ведения бизнеса в Российской Федерации
- рассмотрение и анализ условий повышения эффективности коммерческих предприятий и реализации ими вариантов развития бизнеса в различных отраслях экономики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | УК –8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |

| | |
|---|---|
| | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК –8** | **УК – 8.1.** Соблюдает основные требования информационной безопасности | Знать: методологическую базу организации и ведения бизнеса<br>Уметь: оценивать эффективность коммерческих предприятий<br>Владеть: навыками сбора и анализа необходимых для решения поставленных экономических задач в сфере организации и развития бизнеса |
| **УК –10** | **УК – 10.1.** Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности | Знать: экономико-правовые основы бизнеса<br>Уметь: разрабатывать бизнес-проект и учредительные документы фирмы.<br>Владеть: навыками подготовки, оценки и реализации проектов развития бизнеса в различных отраслях экономики |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы бизнеса» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин – «Обществознание».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | **288** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 68 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 | 152 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 21 | 97 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **45** | |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** | **288** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 68 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 | 152 |
| Самостоятельное изучение разделов | 72 | 67 | 139 |
| Зачет/экзамен | **4** | **9** | |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Сущность, условия формирования и среда предпринимательства экономических теориях | Краткая характеристика теорий о предпринимательстве в 18-19 вв. Выводы из классической экономической теории о предпринимательстве. Развитие учения о предпринимательстве в 20 в | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Общая характеристика предпринимательства. Видыпредпри-нимательства | Сущность предпринимательства. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах. Предпринимательство как явление и как процесс. Функции предпринимательства. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Организационно-правовые формы предпринимательства | Сущность и основные признаки предпринимательской деятельности. Сферы предпринимательской деятельности: производственное, торговое, финансовое предпринимательство, посредничество. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения. Незаконное предпринимательство и лже предпринимательство.<br><br>Особенности, присущие различным видам бизнеса. Инфраструктура современного бизнеса, как неотъемлемый элемент деловых отношений. Элементы инфраструктуры бизнеса. Индивидуальная, коллективная и корпоративная | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | формы организации бизнеса: их преимущества и недостатки. | |
| 4 | Объединение предприятий | Сущность предпринимательской среды. Экономическая свобода — ведущий элемент предпринимательской среды. Внешняя предпринимательская среда. Внутренняя предпринимательская среда.<br><br>Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов предпринимательства | РК, Т, ДЗ |
| 5 | Предпринимательство в сфере малого бизнеса | Физические лица – субъекты предпринимательства. Юридические лица – субъекты предпринимательства. Обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Сущность, условия формирования и среда предпринимательства экономических теориях | 16 | 8 | 8 | |
| 2 | Общая характеристика предпринимательства. Виды предпринимательства | 16 | 8 | 8 | |
| 3 | Организационно-правовые формы предпринимательства | 16 | 8 | 8 | |
| 4 | Объединение предприятий | 16 | 8 | 8 | |
| 5 | Предпринимательство в сфере малого бизнеса | 4 | 2 | 2 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Субъект предпринимательской деятельности, Среда предпринимательской деятельности | ДЗ | Т | 12 | УК-8 УК-10 |
| Товарные биржы, Фьючерсные сделки | ДЗ | Т | 12 | УК-8 УК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| АО, хозяйственные товарищества и общества | ДЗ | Т | 12 | УК-8<br>УК-10 |
| Консорциумы, конгломераты, ассоциации | ДЗ | Т | 12 | УК-8<br>УК-10 |
| Исследование системы поддержки малого бизнеса в ЧР | ДЗ | Т | 14 | УК-8<br>УК-10 |
| SWOT, PESTLE анализ | ДЗ | Т | 14 | УК-8<br>УК-10 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

### 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Сущность ПД | 2 |
| 1 | 2 | Виды ПД | 2 |
| 1 | 3 | Правовые формы ПД | 2 |
| 2 | 4 | Понятие капитала | 2 |
| 2 | 5 | Банковская система РФ. Виды банков | 2 |
| 2 | 6 | Фондовые биржы | 4 |
| 2 | 7 | Общества с ограниченной ответственностью, общества с дополнительной ответственностью | 4 |
| 3 | 8-9 | Производственные кооперативы | 4 |
| 3 | 10 | Унитарные предприятия | 4 |
| 3 | 11 | Синдикаты, ассоциации, холдинги | 4 |
| 3 | 12 | Конгломераты, консорциумы, концерны | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Арустамов Э.А. Основы бизнеса : учебник / Арустамов Э.А. — Москва: Дашков и К, 2019. — 230 c. — ISBN 978-5-394-03169-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85264.html.

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Кисова А.Е. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / Кисова А.Е., Барсукова К.В.. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 c. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121370.html.

Воронкова О.В. Основы бизнеса : учебное пособие Воронкова О.В. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 135 c. — ISBN 978-5-7782-2266-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/44980.html.

3. Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности: пособие / Герасимова О.О.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 c. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93392.html.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т.д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Программирование»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Джангаров А.И.,** Рабочая программа учебной дисциплины «Программирование» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 5

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 11

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 11

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 11

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Программирование» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

Целью и задачами дисциплины «Программирование» является изучение средств проектирования и разработки полнофункционального Интернет-сайта, ориентированного на работу в многопользовательской среде - овладение технологией размещения, поддержки и сопровождения web-сайта на сервере.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Общепрофессиональные | ПК-2. Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –2** | **ПК – 2.2.** Разрабатывает прототипы информационной системы на базе типовой ИС и осуществляет кодирование на языках программирования | Знать: проектировать и разрабатывать многофункциональные высоконагруженные web-приложения, ориентированные на работу в многопользовательской среде. Уметь: решать математические задачи с использованием различных прикладных программ и трансляторов. Владеть: современными информационными технологиями для решения прикладных задач по специальности. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Программирование» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин – «Системы управления контентом».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5 семестр | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **72** | **72** | **144** |
| *Лекции (Л)* | - | - | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | 38 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 | 76 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** | |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 5 семестр | 6 семестр | Всего |
| *Лекции (Л)* | **72** | **72** | **288** |
| *Практические занятия (ПЗ)* | - | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 34 | 34 | 68 |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 | 76 |
| Зачет/экзамен | 38 | 38 | 76 |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Верстка страниц в HTML | Основные тэги. Верстка текстового содержимого HTML-документа. Основные элементы разметки текста. Гиперссылки. Таблицы в HTML, их свойства и применение. Подготовка графических изображений для использования в web. Вставка графических объектов в HTML-документ. Фреймы и i-фреймы в HTML. HTML-формы, элементы управления форм. Каскадные таблицы стилей CSS. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Технологии создания web-сайта. Серверные технологии. PHP | Web-серверы: назначение, принцип работы, виды серверов. Web-сервер Apache. Установка, настройка файлов конфигурации. Динамические web-технологии. Синтаксис языка PHP. Формы. Компоновка и дизайн форм. Назначение формы. Создание формы. Текстовые поля. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Технологии создания web-сайта. Технологии стороны клиента. Сценарии и обработка события. JavaScript. | Сценарий и обработка события. События в динамическом HTML. Связывание кода с событиями. Создание сценария. Внедрение сценария в HTML. JavaScript как основной язык сценариев для Web. Сферы использования JavaScript. Основные идеи JavaScript. Структура JavaScript программы. Типовые примеры использования JavaScript-сценариев JavaScript. Базовые элементы языка. Основные объекты языка. Синтаксис JavaScript. Переменные. Операции. Управляющие структуры и организация циклов. Функции. Объектная модель JavaScript. | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Обработка событий. Объектная модель браузера и документа. | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Верстка страниц в HTML | 8 | | 16 | |
| 2 | Технологии создания web-сайта. Серверные технологии. PHP | 8 | | 16 | |
| 3 | Верстка страниц в HTML | 8 | | 16 | |
| 4 | Технологии создания web-сайта. Технологии стороны клиента. Сценарии и обработка события. JavaScript. | 10 | | 20 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | | **68** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Раскрывающиеся списки. Отправка данных формы на сервер. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Организация ветвлений. Применение ветвлений для обработки форм. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Определение массива. Численно индексированные массивы. Ассоциативные массивы. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Многомерные массивы. Сортировка массивов. Некоторые другие операции с массивами. | ДЗ | | 16 | ПК-2 |
| Понятие наследования. Реализация наследования в PHP. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Множественное наследование. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| **Всего часов** | | | **76** | |

## 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 4.5. Практические занятия в 5 и 6 семестрах

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Основные тэги. Верстка текстового содержимого HTML-документа. Основные элементы разметки текста. Гиперссылки. Таблицы в HTML, их свойства и применение. | 4 |
| 1 | 2 | Подготовка графических изображений для использования в web. Вставка графических объектов в HTML-документ. Фреймы и i-фреймы в HTML. | 4 |
| 1 | 3 | HTML-формы, элементы управления форм. Каскадные таблицы стилей CSS. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | 4 | Web-серверы: назначение, принцип работы, виды серверов. Web-сервер Apache.<br>Установка, настройка файлов конфигурации.<br>Динамические web-технологии. | 4 |
| 2 | 5 | Синтаксис языка PHP. Формы.<br>Компоновка и дизайн форм. Назначение формы.<br>Создание формы. Текстовые поля. Текстовые области. | 4 |
| 2 | 6 | Переключатели, Флажки. Раскрывающиеся списки.<br>Отправка данных формы на сервер.<br>Организация ветвлений.<br>Применение ветвлений для обработки форм. | 4 |
| 2 | 7 | Сценарий и обработка события. JavaScript как основной язык сценариев для Web.<br>Сферы использования JavaScript. | 4 |
| 3 | 8 | Основные идеи JavaScript.<br>Структура JavaScript программы.<br>Типовые примеры использования JavaScript-сценариев. | 8 |
| 3 | 9 | JavaScript. Базовые элементы языка.<br>Основные объекты языка. | 8 |
| 3 | 10 | Синтаксис JavaScript. Переменные.<br>Операции. Управляющие структуры и организация циклов. Функции.<br>Объектная модель JavaScript. Обработка событий. | 8 |
| 3 | 11 | Объектная модель браузера и документа. Иерархия объектов браузера. Объект window. Свойства, методы и события объекта window. | 8 |
| 3 | 12 | Объект document. Свойства, методы и события объекта document. Обьект screen. Свойства, методы и события объекта screen. | 8 |
| | | **ВСЕГО:** | **68** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Арустамов Э.А. Программирование: учебник / Арустамов Э.А. — Москва: Дашков и К, 2019. — 230 c. — ISBN 978-5-394-03169-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85264.html.

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Ларри Ульман Основы программирования на PHP [Электронный ресурс]/ Ларри Ульман— Электрон. текстовые данные. — М.: ДМК Пресс, 2017. — 286 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6916

2. Алексеев А.П. Введение в Web-дизайн [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Алексеев А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2018.— 185 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8714.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т.д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Рынки ИКТ и организация продаж»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Мизаев М.М.** Рабочая программа учебной дисциплины «Рынки ИКТ и организация продаж» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 7

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 7

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 16

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ...**Ошибка! Закладка не определена.**

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 16

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 17

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 17

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 17

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 17

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Рынки ИКТ и организация продаж» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины является получение компетенций в области анализа высокотехнологических рынков, структуре рынка ИТ, его основных участниках, основных тенденциях, принципах организации отделов маркетинга и продаж решений в области информационных технологий в компаниях, сравнительной оценки конкурентоспособности информационных продуктов и услуг.

**Задачи** дисциплины:

- развитие знаний и практических навыков в сфере анализа и прогноза развития рынка ИКТ, в том числе практических навыков по разработке методики сбора, обработки и представления информации о конкретном рынке ИКТ- продуктов, сервисов и услуг в России и за рубежом;
- развитие знаний и практических навыков в сфере разработки и реализации маркетинговых стратегий на рынке ИКТ, в области организации отделов маркетинга и продаж; организации, планировании и контроле маркетинговой деятельности на рынке ИКТ;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | ОПК –2 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом<br><br>ОПК – 3 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК –2** | **ОПК –2.1.**<br>Знает методы исследования и анализа рынка информационных систем и информационно – коммуникационных технологий | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ОПК – 2.2.**<br>Умеет исследовать и анализировать состояние рынка информационно – коммуникационных технологий | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ОПК – 2.3.**<br>Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий. |

| | | |
|---|---|---|
| | технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации | Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |
| **ОПК – 3** | **ОПК – 3.1.** Умеет управлять процессами создания продуктов и услуг в сфере ИКТ | Знать: основы организации продаж в сфере ИКТ; лучшие практики продвижения ИКТ; особенности управления ИКТ на различных этапах их жизненного цикла<br>Уметь: разрабатывать маркетинговую стратегию на рынке ИКТ, планировать маркетинговую деятельность на рынке ИКТ<br>Владеть: навыками разработки стратегии позиционирования фирмы сферы информационного бизнеса в условиях современной конкурентной среды |
| | **ОПК – 3.2.** Умеет управлять процессами использования продуктов и услуг в сфере ИКТ | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ОПК – 3.3.** Умеет разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Рынки ИКТ и организация продаж» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Информационные системы в бизнесе», «Основы бизнеса».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 31 | 31 |
| Экзамен | **45** | **45** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 101 | 101 |
| Экзамен | **9** | **9** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Рынок информационных технологий. Основные понятия организации электронного бизнеса | ИТ-рынок, как система экономических, правовых и организационных отношений по торговле информационными продуктами. Этапы формирования ИТ-рынка. Понятие информационного продукта, как товара. Жизненный цикл товара. Особенности функционирования рынка информационных продуктов. Определение критериев качества информационного продукта. Понятие информационной услуги, ее роль в производстве и реализации информационного продукта. Характеристики информационной услуги, учитываемые при разработке маркетинговой программы. Жизненный цикл услуги. Управление сервисными операциями. Континуум «обслуживание-производство». Операции бэк и фронт офиса. Особенности управления сервисными операциями в условиях преодоления последствий неосязаемости услуг и контакта с потребителем. Оценка и разрывы в качестве услуг. Модель расхождений в | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | отношении к качеству. Управление опытом потребителя. Восемь факторов, влияющих на восприятие людьми пребывания в очередях. Устранение сбоев в обслуживании. Аутсорсинг IT-компаний. Проблемы стоимости аутсорсинговых услуг. Определение критериев качества информационной услуги. Маркетинг ИТ-фирм и современная концепция управления. Система организации службы маркетинга. Процесс управления маркетингом. Инфраструктура информационного рынка. Составляющие рынка информационных продуктов и услуг. Основные события года на ИТ-рынке России. Динамика продаж информационных продуктов. Поставщики и потребители информационных продуктов и услуг. Маркетинговая среда. Особенности ERP-рынка России. | |
| 2 | Маркетинговые исследования ИТ-рынка. Способы привлечения к информационному продукту ИТ-компании | Направления маркетингового исследования. Результаты реализации маркетинговых исследований. Технология маркетинговых исследований рынка информационных услуг и продуктов. Методики исследования (необходимость и возможность использования статистического, регрессионного, корреляционного, факторного анализа). Определение проблемных ситуаций в реализации маркетинговых мероприятий. Причины неудач и промахов маркетинга ИТ-фирм. Нашумевшие промахи маркетинга крупнейших ИТ-компаний. Неудачи интернет-маркетинга. Разработка комплекса маркетинга. Этапы стратегического планирования. | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Разработка товаров. Диверсификация. Установление цен на товары. Методы распространения товаров. Стимулирование сбыта товаров. Показатели потребительной ценности предложения (характеристики товаров и услуг, имидж, взаимоотношения с клиентом). | |
| 3 | Показатели оценки целевого сегмента рынка | Изучение информационных потребностей потенциальных клиентов и возможностей конкурентов удовлетворить эти потребности. Определение направленности информационных потребностей клиентов и оптимальных способов удовлетворения этих потребностей. Отбор целевых рынков. Замеры объемов спроса. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов и позиционирование товара на рынке | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Особенности ведения коммерческой деятельности на рынке информационных услуг и продуктов. Выбор конкурентной стратегии фирмы | Характеристики процесса производства информации. Структура затрат средних и крупных компаний на ИТ-продукты и услуги. Структура и содержание информационного ресурса, обеспечивающего эффективность функционирования фирмы. Факторы, влияющие на деятельность фирмы на рынке информационных услуг и продуктов. Особенности функционирования фирм сферы информационного бизнеса. Факторы, сдерживающие совершенствование коммерческой деятельности на рынке информационных услуг и продуктов. Анализ коммерческой и маркетинговой деятельности ИТ фирм, лидеров продаж на мировом ИТ-рынке. Особенности | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | организации интернет-маркетинга. Ценообразование на рынке информационных продуктов и услуг. Методы оценки конкурентоспособности фирмы. Оценка конкурентных преимуществ информационных продуктов. | |
| 5 | Применение современных инструментальных средств для организации электронной коммерции | Open Source системы управления контентом для электронной коммерции. Проприетарные системы управления контентом. Облачные сервисы для электронной коммерции. | РК, Т, ДЗ |
| 6 | Перспективы развития ИТ-рынка | Ожидаемые информационные технологии. Эволюция и будущее ИТ. Общественный маркетинг. Ответственность фирмы. Исследования основных тенденций социально-экономического развития. Изучения воздействия на окружающую среду. Экологический подход к ИТ. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Рынок информационных технологий. Основные понятия организации электронного бизнеса | 20 | 10 | 10 | |
| 2 | Маркетинговые исследования ИТ-рынка. Способы привлечения к информационному продукту ИТ-компании | 12 | 6 | 6 | |
| 3 | Показатели оценки целевого сегмента рынка | 12 | 6 | 6 | |
| 4 | Особенности ведения коммерческой деятельности на рынке информационных услуг и продуктов. Выбор конкурентной стратегии фирмы | 16 | 8 | 8 | |
| 5 | Применение современных инструментальных средств для организации электронной коммерции | 4 | 2 | 2 | |
| 6 | Перспективы развития ИТ-рынка | 4 | 2 | 2 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Рынки индивидуальных потребителей. Тенденции распределения долей рынка между потребителями ИТ-продуктов. Рынки предприятий. | ДЗ | Т | 5 | ОПК-2, ОПК-3 |
| Организация выставок. Конференции. Послепродажное обслуживание. | ДЗ | Т | 5 | ОПК-2, ОПК-3 |
| Дилерская сеть. Дистрибуция | ДЗ | Т | 5 | ОПК-2, ОПК-3 |
| Управление брендом. Ребрендинг. Жизненный цикл бренда. Известные бренды ИТ-компаний. | ДЗ | Т | 5 | ОПК-2, ОПК-3 |
| Анализ риска. Слияние компаний. | ДЗ | Т | 5 | ОПК-2, ОПК-3 |
| Исследования общественных ценностей. | ДЗ | Т | 6 | ОПК-2, ОПК-3 |
| **Всего часов** | | | 31 | |

## 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | ИТ-рынок, как система экономических, правовых и организационных отношений по торговле информационными продуктами. Этапы формирования ИТ-рынка. Понятие информационного продукта, как товара. | 2 |
| 1 | 2 | Жизненный цикл товара. Особенности функционирования рынка информационных продуктов. Определение критериев качества информационного продукта. Понятие информационной услуги, ее роль в производстве и реализации информационного продукта. | 2 |
| 1 | 3 | Характеристики информационной услуги, учитываемые при разработке маркетинговой программы. Жизненный цикл услуги. Управление сервисными операциями. Континуум «обслуживание-производство». Операции бэк и фронт офиса. Особенности управления сервисными операциями в условиях преодоления последствий неосязаемости услуг и контакта с потребителем. Оценка и разрывы в качестве услуг. Модель расхождений в отношении к качеству. | 2 |
| 1 | 4 | Управление опытом потребителя. Восемь факторов, влияющих на восприятие людьми пребывания в очередях. Устранение сбоев в обслуживании. Аутсорсинг IT-компаний. Проблемы стоимости аутсорсинговых услуг. Определение критериев качества информационной услуги. Маркетинг ИТ-фирм и современная концепция управления. | 2 |
| 1 | 5 | Система организации службы маркетинга. Процесс управления маркетингом. Инфраструктура информационного рынка. Составляющие рынка информационных продуктов и услуг. Основные события года на ИТ-рынке России. Динамика продаж информационных продуктов. Поставщики и потребители информационных продуктов и услуг. Маркетинговая среда. | 2 |
| 2 | 6 | Направления маркетингового исследования. Результаты реализации маркетинговых исследований. Технология маркетинговых исследований рынка информационных услуг и продуктов. | 2 |
| 2 | 7 | Методики исследования (необходимость и возможность использования статистического, регрессионного, корреляционного, факторного анализа). Определение проблемных ситуаций в реализации маркетинговых мероприятий. Причины неудач и промахов маркетинга ИТ-фирм. | 2 |
| 2 | 8 | Нашумевшие промахи маркетинга крупнейших ИТ-компаний. Неудачи интернет-маркетинга. Разработка комплекса маркетинга. Этапы стратегического планирования. Разработка товаров. Диверсификация. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Установление цен на товары. Методы распространения товаров. Стимулирование сбыта товаров. Показатели потребительной ценности предложения (характеристики товаров и услуг, имидж, взаимоотношения с клиентом). | |
| 3 | 9 | Изучение информационных потребностей потенциальных клиентов и возможностей конкурентов удовлетворить эти потребности. Определение направленности информационных потребностей клиентов и оптимальных способов удовлетворения этих потребностей. | 2 |
| 3 | 10 | Отбор целевых рынков. Замеры объемов спроса. | 2 |
| 3 | 11 | Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов и позиционирование товара на рынке. | 2 |
| 4 | 12 | Характеристики процесса производства информации. Структура затрат средних и крупных компаний на ИТ-продукты и услуги. Структура и содержание информационного ресурса, обеспечивающего эффективность функционирования фирмы. Факторы, влияющие на деятельность фирмы на рынке информационных услуг и продуктов. | 2 |
| 4 | 13 | Особенности функционирования фирм сферы информационного бизнеса. Факторы, сдерживающие совершенствование коммерческой деятельности на рынке информационных услуг и продуктов. | 2 |
| 4 | 14 | Анализ коммерческой и маркетинговой деятельности ИТфирм, лидеров продаж на мировом ИТ-рынке. Особенности организации интернет-маркетинга. | 2 |
| 4 | 15 | Ценообразование на рынке информационных продуктов и услуг. Методы оценки конкурентоспособности фирмы. Оценка конкурентных преимуществ информационных продуктов. | 2 |
| 5 | 16 | Open Source системы управления контентом для электронной коммерции. Проприетарные системы управления контентом. Облачные сервисы для электронной коммерции. | 2 |
| 6 | 17 | Ожидаемые информационные технологии. Эволюция и будущее ИТ. Общественный маркетинг. Ответственность фирмы. Исследования основных тенденций социально-экономического развития. Изучения воздействия на окружающую среду. Экологический подход к ИТ. | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Сауткин, В. Н. Рынки информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) и организация продаж : учебно-методическое пособие для бакалавров по специальности 38.03.05 «Бизнес информатика» / В. Н. Сауткин. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 108 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83940.html.

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Осика, Л. К. Промышленные потребители на рынке электроэнергии. Принципы организации деловых отношений / Л. К. Осика, И. Г. Макаренко. — Москва : ЭНАС, 2010. — 320 c. — ISBN 978-5-4248-0001-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/5651.html
2. Пономарева, Т. Н. Рынки информационно-коммуникационных технологий и организация продаж : учебное пособие / Т. Н. Пономарева, М. С. Старикова, Т. А. Дубровина. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 260 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106209.html.
3. Безусова Т.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебно-методическое пособие для бакалавров / Безусова Т.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 90 c. — ISBN 978-5-4487-0202-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118459.html.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра «Философия»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Философия»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | «Бизнес-информатика» |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Бизнес-информатика» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Эльбиева Л.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Философия» Сост. Л.Р. Эльбиева – Грозный: ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №11 от 5 июля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Л.Р. Эльбиева, 2023г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

**Содержание**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 6 |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий | 6 |
| 5. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | 14 |
| 6. | Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 23 |
| 7. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 24 |
| 8. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) | 24 |
| 9. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 27 |
| 10 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). | 28 |

1. **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины- формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

**Задачи освоения дисциплины:**

Сформировать у студента знания, навыки и умения по следующим направлениям деятельности:

– развитие навыков критического восприятия и оценки информации, в том числе ее источников;

– формирование умения логично излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;

– обучение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

В процессе изучения дисциплины студент овладевает методами идентификации рисков, оценки вероятностей и размеров возможных ущербов при проявлении неблагоприятных событий у объектов различного уровня, методиками определения уровня их рисков, выбора мер по их защите и оценке эффективности этих мер.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|---|
| Универсальные | Межкультурное взаимодействие | **УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК-5** | **УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | **Знать:** философские системы картины мира, сущность, основные этапы развития философской мысли, важнейшие философские школы и учения, назначение и смысл жизни человека, многообразие форм человеческого знания, соотношение истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального в человеческой жизнедеятельности, особенностях функционирования знания в современном обществе.<br>**Уметь:** формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным вопросам; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; применять исторические и философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.<br>**Владеть:** принципами, методами, основными формами теоретического мышления; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; навыками восприятия альтернативной точки зрения, готовности к диалогу, ведения дискуссии по проблемам общественного и мировоззренческого характера. |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки «Бизнес-информатика».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов 108/3** | | |
|---|---|---|---|
| | **3 семестр** | | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **68** | | **68** |
| *Лекции (Л)* | 34 | | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 40 | | 40 |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачёт/экзамен | зачет | | 108/3 |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

## 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | *Наименование раздела* | *Содержание раздела* | *Форма текущего контроля* |
|---|---|---|---|
| 1 | Философия, ее предмет и место в культуре | Место и роль философии в системе духовной культуры. Философия и мировоззрение. Предмет и основной вопрос философии. | УО ,Т,Д |
| 2 | Философия Древнего мира | Древневосточная религиозно-философская мысль. Античная философия. | УО, Т, Д |
| 3 | Философская мысль европейского Средневековья | Средневековая философия Запада. Классическая арабо-мусульманская философия. | УО, Т, Д |
| 4 | Философия эпохи Возрождения | Гуманистический этап; Неоплатонический этап; Натурфилософский этап; Скептический этап. | УО, Т, Д |
| 5 | Философия Нового времени | Эмпиризм Френсиса Бэкона. Рационализм Рене Декарта. | УО, Т, Д |
| 6 | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | Философия Иммануила Канта. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. Антропологический материализм Людвига Фейербаха | УО, Т, Д |
| 7 | Русская философия | Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности. | УО, Т, Д |
| 8 | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | Иррациональная философия. Материалистическая диалектика. Философия позитивизма. Феноменология. Герменевтика. | УО, Т, Д |

Тестирование (Т), доклад (Д), устный ответ (УО)

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__7__семестре**

| № п/п | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 7 |
| 1 | Философия, ее предмет и место в культуре | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| 2 | Философия Древнего мира | 14 | 4 | 4 | | 6 |
| 3 | Философская мысль европейского Средневековья | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| 4 | Философия эпохи Возрождения | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| 5 | Философия Нового времени | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| 6 | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | 14 | 4 | 4 | | 6 |
| 7 | Русская философия | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| 8 | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | 20 | 6 | 6 | | 8 |
| | **Итого** | 108 | 34 | 34 | | 40 |

**4.4 Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Философия, ее предмет и место в культуре | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 4 | УК-5 |
| Философия Древнего мира | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 6 | УК-5 |
| Философская мысль европейского Средневековья | Подготовка Интернет-обзора | Устный опрос, тестирование, реферат | 4 | УК-5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Философия эпохи Возрождения | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 4 | УК-5 |
| Философия Нового времени | Реферирование литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 4 | УК-5 |
| Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | Подготовка Интернет-обзора | Устный опрос, тестирование, реферат | 6 | УК-5 |
| Русская философия | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 4 | УК-5 |
| Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | Реферирование литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 8 | УК-5 |
| **Всего часов** | | | 40 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

### 4.6.Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | 1. | Философия, ее предмет и место в культуре.<br>1.Место и роль философии в системе духовной культуры.<br>2.Философия и мировоззрение.<br>3.Предмет и основной вопрос философии. | 4 |
| 2 | 2 | Философия Древнего мира.<br>1. Древневосточная религиозно-философская мысль.<br>2. Античная философия. | 4 |
| 3 | 3 | Философская мысль европейского Средневековья.<br>1. Средневековая философия Запада.<br>2. Классическая арабо-мусульманская философия. | 4 |
| 4 | 4 | Философия эпохи Возрождения.<br>1.Гуманистический этап;<br>2.Неоплатонический этап;<br>3.Натурфилософский этап;<br>4. Скептический этап. | 4 |
| 5 | 5 | Философия Нового времени<br>1.Эмпиризм Френсиса Бэкона.<br>2.Рационализм Рене Декарта. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | 6 | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).<br>1.Философия Иммануила Канта.<br>2.Объективный идеализм и диалектика Гегеля.<br>3. Антропологический материализм Людвига Фейербаха | 4 |
| 7 | 7 | Русская философия.<br>Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности. | 4 |
| 8 | 8 | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.<br>1. Иррациональная философия.<br>2. Материалистическая диалектика.<br>3. Философия позитивизма.<br>4. Феноменология.<br>5. Герменевтика | 6 |
| | | Итого в семестре: | 34 |

# ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

## 4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

| **Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов 108/3** | | |
|---|---|---|---|
| | **3 семестр** | | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | | 74 |
| Доклад (Д) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачёт/экзамен | зачет | | 108/3 |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__3____семестре

| № п/п | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Философия, ее предмет и место в культуре | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 2 | Философия Древнего мира | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 3 | Философская мысль европейского Средневековья | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 4 | Философия эпохи Возрождения | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 5 | Философия Нового времени | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 6 | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 7 | Русская философия | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 8 | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | 16 | 3 | 3 | | 10 |
| | **Итого** | 108 | 17 | 17 | | 74 |

### 4.4.Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Философия, ее предмет и место в культуре | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 6 | УК-5 |
| Философия Древнего мира | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 10 | УК-5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Философская мысль европейского Средневековья | Подготовка Интернет-обзора | Устный опрос, тестирование, доклад | 10 | УК-5 |
| Философия эпохи Возрождения | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 10 | УК-5 |
| Философия Нового времени | Реферирование литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 10 | УК-5 |
| Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | Подготовка Интернет-обзора | Устный опрос, тестирование, доклад | 10 | УК-5 |
| Русская философия | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 8 | УК-5 |
| Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | Реферирование литературы | Устный опрос, тестирование, доклад | 10 | УК-5 |
| **Всего часов** | | | 74 | |

**4.5 Лабораторные занятия.**

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.6. Практические (семинарские) занятия.**

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | 1. | Философия, ее предмет и место в культуре.<br>1.Место и роль философии в системе духовной культуры.<br>2.Философия и мировоззрение.<br>3.Предмет и основной вопрос философии. | 2 |
| 2 | 2 | Философия Древнего мира.<br>1. Древневосточная религиозно-философская мысль.<br>2. Античная философия. | 2 |
| 3 | 3 | Философская мысль европейского Средневековья.<br>1. Средневековая философия Запада.<br>2. Классическая арабо-мусульманская философия. | 2 |
| 4 | 4 | Философия эпохи Возрождения.<br>1.Гуманистический этап;<br>2.Неоплатонический этап;<br>3.Натурфилософский этап; | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4. Скептический этап. | |
| 5 | 5 | Философия Нового времени<br>1.Эмпиризм Френсиса Бэкона.<br>2.Рационализм Рене Декарта. | 2 |
| 6 | 6 | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).<br>1.Философия Иммануила Канта.<br>2.Объективный идеализм и диалектика Гегеля.<br>3. Антропологический материализм Людвига Фейербаха | 2 |
| 7 | 7 | Русская философия.<br>Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности. | 2 |
| 8 | 8 | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.<br>1. Иррациональная философия.<br>2. Материалистическая диалектика.<br>3. Философия позитивизма.<br>4. Феноменология.<br>5. Герменевтика | 3 |
| | | Итого в семестре: | 17 |

### 4.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Философия» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

| Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|---|
| Философия, ее предмет и место в культуре. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях. | Опрос, оценка выступлений, докладов. | 1. История философии [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Бородич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2012. — 998 c. — 978-985-06-2107-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Философия Древнего мира. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях. | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон, текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Философская мысль европейского Средневековья. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях. | Опрос, оценка выступлений, докладов. | История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон, текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 c. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Философия эпохи Возрождения. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс]: практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон, текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69388.html |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки; | | |
| Философия Нового времени. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Чанышев А.Н. История философии Древнего мира [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.Н. Чанышев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2016. — 608 с. — 978-5-8291-2522-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60088.html |
| Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях. | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон, текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Русская философия. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, докладов. | История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон, текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 c. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html |
| Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и | Опрос, оценка выступлений, докладов. | Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс]: практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки. | | текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69388.html |

## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. История философии [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Бородич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2012. — 998 с. — 978-985-06-2107-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20215.html
2. Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49884.htm
3. История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 с. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
4. Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс]: практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69388.html
5. Чанышев А.Н. История философии Древнего мира [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.Н. Чанышев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2016. — 608 с. — 978-5-8291-2522-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60088.html
6. История философии. Курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Акулова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Прометей, 2014. — 98 с. — 978-5-9905886-2-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30405.html
7. Макулин А.В. Рабочая тетрадь. Философия. Часть первая. История философии [Электронный ресурс] / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые

данные. — Архангельск: Северный государственный медицинский университет, 2015. — 235 c. — 978-5-91702-179-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49885.html
8. История философии. Запад-Россия-Восток. Книга вторая. Философия XV-XIX вв. [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.Б. Баллаев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2017. — 495 c. — 978-5-8291-2548-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36372.html
10. Беляев Г.Г. История мировой и отечественной философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Г. Беляев, Н.П. Котляр. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 64 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65660.htm l
11. История зарубежной философии. Средние века: апологетика и патристика [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Кудрявцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 328 c. — 978-5-7996-1692-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68248.html
12. Нестер Т.В. Основы философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.В. Нестер. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 216 c. — 978-985-503-605-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67703.html
13. Краткий курс по философии [Электронный ресурс] /. — Электрон. текстовые данные. — М.: РИПОЛ классик, Окей-книга, 2016. — 160 c. — 978-5-386-089-57-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73421.html
14. Хрестоматия по истории философии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов культуры и искусства /. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2015. — 404 c. — 978-5-94841-209-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54423.html
15. Торчинов Е.А. Пути философии Востока и Запада. Познание запредельного [Электронный ресурс] / Е.А. Торчинов. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: РИПОЛ классик, Пальмира, 2017. — 464 c. — 978-5-521-00291-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73407.html
16. Сергодеева Е.А. Новейшие тенденции и направления зарубежной философии [Электронный ресурс]: практикум / Е.А. Сергодеева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 122 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69411.html

## 7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.http://www.iprbookshop.ru
2.http://ivis.ru
3.http://www.studentlibrary.ru
4.www.chechnya.gov.ru
5.www.rost.ru
6.www.region95.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия).

2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).

3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный

характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

**Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.**

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

**Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.**

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине – это углубление и расширение знаний в области маркетинга; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для

написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться также электронной библиотекой ВУЗа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеке, а также воспользоваться читальным залом.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий

(компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий согласно требованиям, к материально-техническому обеспечению учебного процесса по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Хранилища данных»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Хаджиев М.Р.,** Рабочая программа учебной дисциплины «Хранилища данных» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины ..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 5

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 9

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ... **Ошибка! Закладка не определена.**

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 9

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ..... 9

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 9

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 10

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 10

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Хранилища данных» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цели освоения учебной дисциплины:**

- получение базовых знаний о системах хранения данных, особенностях Хранилищ данных и их назначении;
- формирование умений и навыков проектирования Хранилищ данных и систем бизнес-анализа;
- знакомство с технологиями интеллектуального анализа.

**Задачи дисциплины:**

- Изучение принципов построения и разработки хранилищ данных
- получение навыков настройки хранилищ данных

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код наименование компетенции |
|---|---|---|
| ОПК-4; | Общепрофессиональная компетенция | ОПК-4 - Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК - 4 | ОПК-4 - Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований; | **Знать:** методы сбора, обработки и анализа информации .<br>**Уметь:** использовать программные средства для сбора, обработки и анализа информации.<br>**Владеть**: методами принятия управленческих решений на основе собранной и обработанной информации. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Хранилища данных» относится к факультативным дисциплинам.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «База данных», «Теоретические основы информатики».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | 38 |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | 38 |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Архитектуры данных: история развития. | Архитектуры данных: Базы данных и модели данных. Многомерные данные. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Архитектуры хранилищ данных. | Реляционные хранилища данных. Реализация реляционных хранилищ данных. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Виртуальные хранилища данных. | Использование хранилищ данных. Реализация РХД. Загрузка данных в ХД. Проверка работоспособности | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Архитектуры данных: история развития. | 8 | 4 | 4 | |
| 2 | Архитектуры хранилищ данных. | 12 | 8 | 4 | |
| 3 | Виртуальные хранилища данных. | 12 | 8 | 4 | |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | **16** | |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Архитектуры данных: история развития. | ДЗ | Т | 10 | ОПК-4 |
| Архитектуры хранилищ данных. | ДЗ | Т | 14 | ОПК-4 |
| Виртуальные хранилища данных. | ДЗ | Т | 14 | ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | 38 | |

### 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Базы данных и модели данных. | 2 |
| 1 | 2 | Многомерные данные. | 2 |
| 2 | 3 | Реляционные хранилища данных. | 2 |
| 2 | 4 | Реализация реляционных хранилищ данных. | 2 |
| 3 | 5 | Использование хранилищ данных. | 2 |
| 3 | 6 | Реализация РХД. | 2 |
| 3 | 10 | Загрузка данных в ХД. | 2 |
| 3 | 11 | Проверка работоспособности | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **16** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Леонова, О. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: методические рекомендации / О. В. Леонова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2021. — 61 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46822.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Туманов В.Е. , Маклаков С.В. Проектирование реляционных хранилищ данных / М: Диалог-МИФИ, 2017 – 333 с.
2. Архипенков С., Голубев Д., Максименко О. Хранилища данных. От концепции до внедрения / М.: Диалог-МИФИ, 218. – 528 с.
3. Паклин Н.Б., Орешков В.И. Бизнес-аналитика: от данных к знаниям – СПб.: Питер, 2009. – 624 с.
4. Инмон Б. Типы хранилищ данных. Перевод Intersoftlab, 2016, http://www.iso.ru/journal/articles/181.html.


## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «1С-предприятие»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Батукаева А.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «1С-предприятие» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© А.Р. Батукаева, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 13

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 13

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 14

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 14

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 15

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 15

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «1С-предприятие» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины формирование у студентов знаний о правилах автоматизации бухгалтерского учета и овладение практическими умениями и навыками ведения первичного учета в программе «1С-Предприятия», а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

**Задачи** дисциплины:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета;
- учета имущества организации;
- расчеты с персоналом по оплате труда;
- выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации и т.д.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК –2.** Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –2** | **ПК – 2.1.** Выявляет требования к информационной системе и осуществляет адаптацию бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой обще интеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ПК – 2.3.** Инициирует работы по реализации запросов, связанных с использованием типовой ИС | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «1С-предприятие» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «ИС в бухгалтерском учете», «Аккаунтинг и аудит».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 30 | 30 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 30 | 30 |
| **Самостоятельная работа:** | 84 | 84 |
| Самостоятельное изучение разделов | 84 | 84 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 16 | 16 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 14 | 14 |
| **Самостоятельная работа:** | 114 | 114 |
| Самостоятельное изучение разделов | 110 | 110 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Методология учета в условиях автоматизированной обработки информации. Основные сведения о платформе и конфигурациях 1С: Предприятие | Методологические основы построения форм бухгалтерского учета. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета. Автоматизированная (машиноориентированная) форма. бухгалтерского учета (АФБУ). Сравнительная характеристика ручных и автоматизированных форм бухгалтерского учета. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Основная характеристика программы 1С: Бухгалтерия. | Функциональные особенности программы «1С: Бухгалтерия». Взаимосвязь платформы и конфигурации «1С: Бухгалтерия». Версии программы, особенности внедрения и поддержки. Обзор интерфейса программы «1С: Бухгалтерия». Описание основных инструментов программы. Обзор действующих конфигураций «1С: Бухгалтерия». Основы бухгалтерского учета в программе. Счета и субсчета. Валютный учет. Аналитический учет. Количественный учет. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Начало работы с программой 1С: Бухгалтерия | Основные этапы работы с программой. Управление информационными базами. Настройка параметров пользователя. Ввод исходных данных в справочники программы и классификаторы. Хозяйственные операции и бухгалтерские проводки. Просмотр и редактирование Плана счетов. Принципы хранения информации. | ЛР, РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Использование дополнительных утилит программы. | |
| 4 | Начало ведения бухгалтерского учета в учебной программе 1С: Бухгалтерия | Настройка учета на конкретном предприятии. Ввод сведений об организации. Оформление сведений об ответственных лицах. Учетная политика. Настройка параметров учета. Ввод начальных остатков. Принципы создания и заполнения первичных документов. Ввод первичные документы в программу. Примеры создания документов. Получение печатной формы первичных документов. Подчиненность документов. Принципы учета хозяйственных операций. Способы регистрации операций в программе. Формат журнала операций и его назначение. Структура бухгалтерской проводки. Содержание журнала проводок и его назначение | ЛР, РК, Т, ДЗ |
| 5 | Текущие операции бухгалтерского учета в учебной программе 1С: Бухгалтерия | Учет персонала. Прием, перевод и увольнение кадров. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Начисление заработной платы. Учет основных средств. Классификация основных средств (ОС) организации. Документальное оформление и отражение в учете поступления и создания основных средств. Учет нематериальных активов. Документальное оформление и отражение в учете поступления и создания нематериальных активов (НМА). Учет затрат на производство. Списание материалов на затраты по требованию-накладной. Учет материалов. Материально-производственные запасы (МПЗ) и их оценка. Документальное оформление и отражение в учете поступления материалов. Учет поступления товаров, работ, услуг. Особенности формирования | ЛР, РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | исходящих платежных поручений и счетов-фактур полученных. | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

*Очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Методология учета в условиях автоматизированной обработки информации. Основные сведения о платформе и конфигурациях 1С: Предприятие | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Основная характеристика программы 1С: Бухгалтерия. | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Начало работы с программой 1С: Бухгалтерия | 12 | 6 | | 6 |
| 4 | Начало ведения бухгалтерского учета в учебной программе 1С: Бухгалтерия | 20 | 10 | | 10 |
| 5 | Текущие операции бухгалтерского учета в учебной программе 1С: Бухгалтерия | 20 | 10 | | 10 |
| | **ВСЕГО** | **60** | **30** | | **30** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Методология учета в условиях автоматизированной обработки информации. Основные сведения о платформе и конфигурациях 1С: Предприятие | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Основная характеристика программы 1С: Бухгалтерия. | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Начало работы с программой 1С: Бухгалтерия | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Начало ведения бухгалтерского учета в учебной программе 1С: Бухгалтерия | 6 | 4 | | 2 |
| 5 | Текущие операции бухгалтерского учета в учебной программе 1С: Бухгалтерия | 12 | 6 | | 6 |
| | **ВСЕГО** | **30** | **16** | | **14** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет основных средств. Амортизация ОС. 7 | ДЗ | Т | 14 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: | ДЗ | Т | 14 | ПК –2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| учет нематериальных активов. Амортизация НА. | | | | |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: расчетов по оплате труда. | ДЗ | Т | 14 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет налога на прибыль организации. | ДЗ | Т | 14 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет затрат на производство. | ДЗ | Т | 14 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет операций с денежными средствами. | ДЗ | Т | 14 | ПК –2 |
| **Всего часов** | | | 84 | |

*Очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет основных средств. Амортизация ОС. 7 | ДЗ | Т | 19 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет нематериальных активов. Амортизация НА. | ДЗ | Т | 18 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: расчетов по оплате труда. | ДЗ | Т | 19 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет налога на прибыль организации. | ДЗ | Т | 18 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет затрат на производство. | ДЗ | Т | 18 | ПК –2 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет операций с денежными средствами. | ДЗ | Т | 18 | ПК –2 |
| **Всего часов** | | | 110 | |

### 4.4. Практические занятия

Не предусмотрены

### 4.5. Лабораторные работы

*Очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Обзор интерфейса программы 1С: Бухгалтерия. | 2 |
| 2 | 2 | Обзор действующих конфигураций «1С: Бухгалтерия» | 2 |
| 3 | 3 | Заполнение справочников «Контрагенты», «Номенклатура», «Банки», «Банковские счета». | 2 |
| 4 | 4 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Зарплата и кадры» подраздел «Кадровый учет». | 2 |
| 4 | 5 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Зарплата и кадры» подраздел «Зарплата» | 2 |
| 4 | 6 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Поступление ОС» | 2 |
| 4 | 7 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Учет ОС» | 2 |
| 4 | 8 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Выбытие ОС» | 2 |
| 4 | 9-10 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Нематериальные активы» | 2 |
| 5 | 11-12 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Производство» подраздел «Выпуск продукции», «Передача», «Переработка» | 2 |
| 5 | 13-14 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Продажи» подраздел «Продажи/Розничные продажи», «Расчеты с контрагентами» | 2 |
| 5 | 15-16 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Покупки» подраздел «Покупка», «Расчеты с контрагентами» | 2 |
| 5 | 17-18 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Банк и касса» подраздел «Банк», «Денежные документы», «Касса». | 2 |
| 5 | 19 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Склад» подраздел «Склад», «Инвентаризация», «Спецодежда и инвентарь». | 2 |
| 5 | 20 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Отчеты» подраздел «Стандартные отчеты». | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **30** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1-2 | 1 | Обзор интерфейса программы 1С: Бухгалтерия. Обзор действующих конфигураций «1С: Бухгалтерия» | 2 |
| 3 | 2 | Заполнение справочников «Контрагенты», «Номенклатура», «Банки», «Банковские счета». | 2 |
| 4 | 3 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Зарплата и кадры» подраздел «Кадровый учет», «Зарплата» | 2 |
| 4 | 4 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Поступление ОС», «Учет ОС», «Выбытие ОС» | 2 |
| 4 | 5 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Нематериальные активы» | 2 |
| 5 | 6 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Производство» подраздел «Выпуск продукции», «Передача», «Переработка» | 2 |
| 5 | 7 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Отчеты» подраздел «Стандартные отчеты». | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **14** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Дыкина С.З. Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.II : учебное пособие / Дыкина С.З.. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 124 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: **https://www.iprbookshop.ru/122200.html**

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Арсеньтьева А.Е. 1С Предприятие. Шаг за шагом : практическое пособие / Арсеньтьева А.Е.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 217 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/953.html
2. Дыкина С.З. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.I : учебное пособие / Дыкина С.З.. — Самара : Самарский

государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 132 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122199.html Шорохова С.П. Логика и методология научного исследования: учебное пособие / Шорохова С.П.. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119090.html.
3.Основы конфигурирования в системе «1С: Предприятие 8.0» : учебное пособие / . — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-4497-0876-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102027.html
4. Терещенко Н.В. Бухгалтерский и налоговый учет в среде «1С:предприятие 8.2» : учебно-методическое пособие / Терещенко Н.В., Санькова А.Б., Сытник И.Ф.. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012. — 162 с. — ISBN 978-5-7433-2629-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80107.html\

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «IT-маркетинг»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Шахбазова М.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «IT-маркетинг» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.С. Шахбазова, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 14

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). 14

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 15

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 15

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 15

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 16

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «IT-маркетинг» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в формировании у студентов профессиональных знаний и практических навыков по маркетингу в области информационных технологий.

**Задачи** дисциплины:

- ознакомление с основными направлениями развития инноваций в бизнесе, менеджменте и ИКТ;
- формирование умений и навыков проведения маркетинговых исследований ИКТ-рынка;
- освоение базовых методов и инструментов ценообразования и формирования политики компании;
- изучение основ стратегического планирования в сфере продвижения IT-продуктов и оценки эффективности инвестиций в маркетинг.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК – 1.** Способен выявлять бизнес-проблемы и обосновывать решения задач бизнес-анализа |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –1** | **ПК – 1.1.** Выявляет истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ПК – 1.2.** Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ПК – 1.3.** Осуществляет анализ, обоснование и выбор решения | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «IT-маркетинг» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Теория отраслевых рынков», «Электронный бизнес».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 114 | 114 |
| Самостоятельное изучение разделов | 110 | 110 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение в IT-маркетинг | Терминология и основные принципы. Комплексные методы онлайн-стратегии. Взаимодействие с аудиторией. Контент, независимый от времени и места Масштабируемость Независимость от форматов. Данные, поступающие в режиме реального времени, вовлечение потребителя через поиск. От управления к цифровому влиянию. Мониторинг мнений. Инструменты и методы цифрового маркетинга. Блоги, сообщества, вики, социальные сети, комплексные сервисы, карты, мессенджеры, почтовые рассылки, RSS. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Коммуникационные каналы IT-маркетинга | Интернет и устройства, предоставляющие доступ к нему (компьютеры, планшеты, смартфоны и т.д.). Digital art. Digital Signage (цифровые носители (дисплей, проекционные системы), установленные в общественных местах). E-mail- и вирусный маркетинг. IPTV, Цифровое телевидение. POS-терминалы, интерактивные экраны. Интернет-медиа: медийная реклама, поиск, партнерские программы, спонсорство. Локальные сети. Внутренние компьютерные сети компаний (Экстранет) или городских районов. Мобильные платформы, мобильные устройства. Пользовательский контент. Приложения для планшетов, смартфонов, ридеров и других носимых цифровых устройств. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Области и стратегии применения IT-маркетинга | Услуга или продукт для людей, которые пользуются интернетом и мобильными смартфонами. | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Способы повышения знаний о товаре, услуге или компании. Бюджетное продвижение продукта в широкие массы. Способы поддержания общения с целевой аудиторией. Формирование лояльности и предпочтений целевой аудитории. Разновидности стратегий. Выбор целевой аудиторий на основании общей маркетинговой стратегии. Выбор каналов продвижения в зависимости от целей и задач клиента. Подбор каналов/ инструментов для привлечения трафика под заданные цели IT-маркетинга. Формулирование целей IT-маркетинга для компаний. Автоматизация взаимоотношений с клиентами. | |
| 4 | Сайт как инструмент IT-маркетинга | Юзабилити, дизайн, структура. Эффективный сайт с точки зрения потребительской модели поведения. Сайт как основа цIT-маркетинга. Связь стратегии IT-маркетинга и разработки/ модернизации сайта. Алгоритм разработки сайта, помогающего достигать целей бизнеса. Особенности модернизации текущего сайта для рекламных кампаний. Аудит сайта. Основные принципы формирования посадочных страниц. Особенности модернизации текущего сайта для рекламных кампаний. User Experience Design — дизайн, направленный на взаимодействие с пользователем. Проверка качества подготовки к SEO: ключевые точки проверки. Анализ узких мест сайта. Как принять сайт и не допустить ошибок. Основные аспекты модернизации сайта. | РК, Т, ДЗ |
| 5 | Технологии привлечения посетителей на сайт | Инструменты для привлечения клиентов: оптимизация и поисковое продвижение, контекстная реклама, баннерная (медийная) реклама, таргетированная реклама в социальных сетях, email- | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | маркетинг, cost-per-action (лидогенераторы) и др. Комбинирование контекстной рекламы и поискового продвижения. Принципы управления поисковым маркетингом. Автоматизация поискового продвижения и контекстной рекламы. Возможности инструментов. Этапы осуществления компаний: планирование кампании, настройка таргетинга. Эффективное управление рекламной кампанией. Реклама на картах. Возможности и принципы работы инструмента. | |
| 6 | Контекстная и Таргетированная реклама. Поисковая оптимизация (SEO) | Понятие контекстной рекламы. Обзор рынка контекстной рекламы. Ценообразование и основные принципы контекстной рекламы, аукционный механизм ставок, параметры формирования стоимости рекламной кампании. Обзор систем контекстной рекламы Я.Директ, Google AdWords, функциональные возможности. Модели оплаты контекстной рекламы. Инструментарий для эффективной работы с рекламными кампаниями систем контекстной рекламы. Показатели качества. Этапы работы с контекстными рекламными кампаниями, постановка целей, подбор семантического ядра, правила модерации. Методы сокращения бюджета, правила создания эффективной посадочной страницы. Измерение и повышение эффективности контекстных кампаний. Средства автоматизации ведения рекламных компаний. Основные цели таргетированной рекламы в социальных сетях. SEO в качестве инструмента маркетинга. | РК, Т, ДЗ |
| 7 | Медийная реклама и инструменты ее автоматизации | Медиапланирование медийной рекламы. Виды баннеров (форматы) и места размещения. Виды размещений с оплатой за | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | результат (клик, lead). Ценообразование. Достигаемые цели медийной рекламы. Таргетинг и ретаргетинг. Виды. Партнерские программы Cost Per Action. Основные принципы рекламы на чужих площадках. Трафик с партнерских программ. Критерии выбора партнеров. Ведение статистики. | |
| 8 | E-mail — маркетинг и работа с социальными сетями. | Понятие e-mail маркетинга. Цели и задачи. Факторы, влияющие на доставку сообщений. Типы автоматических сообщений. Сегментация сообщений. Динамический контент. Аналитика эффективности. Увеличение эффективности e-mail-кампаний. Сплит-тестирования. Правила ведения клиентской базы. Общие правила ведения рассылок. Универсальная структура продающих писем. Технология написания персонифицированных писем. Формула построения продающего письма sales letter. Автоматизация E-mail маркетинга. Сервисы для рассылок. Универсальная структура продающих писем. Введение в SMM. Как работать с пользователями в социальных сетях. Аудитория Social Media. «Новый» потребитель: как привлечь и удержать его внимание. Разновидности социальных медиа. Инструменты Social Media. Управление онлайн-репутацией. Скрытый маркетинг в социальных медиа. Вирусный маркетинг. Частые ошибки в работе. Тенденции развития SMM мониторинг Social Media | РК, Т, ДЗ |
| 9 | Интернет-мониторинг и интернет-аналитика | Задачи мониторинга среды. Инструменты и возможности. Инструменты для мониторинга действий пользователей на сайте и сбора статистики. Классификация систем аналитики. Принципы сбора веб-данных. Анализ отчетов и выработка мер по оптимизации | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | страниц сайта. Интернет-магазин — особенности отслеживания. Внутренний поиск сайта — отслеживание запросов. Показатели эффективности: прямые и косвенные показатели, определение эффективности для разнородных критериев. | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

*очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в IT-маркетинг | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Коммуникационные каналы IT-маркетинга | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Области и стратегии применения IT-маркетинга | 8 | 4 | | 4 |
| 4 | Сайт как инструмент IT-маркетинга | 8 | 4 | | 4 |
| 5 | Технологии привлечения посетителей на сайт | 8 | 4 | | 4 |
| 6 | Контекстная и Таргетированная реклама. Поисковая оптимизация (SEO) | 8 | 4 | | 4 |
| 7 | Медийная реклама и инструменты ее автоматизации | 8 | 4 | | 4 |
| 8 | E-mail — маркетинг и работа с социальными сетями | 8 | 4 | | 4 |
| 9 | Интернет-мониторинг и интернет-аналитика | 8 | 4 | | 4 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в IT-маркетинг | 2 | 2 | | - |
| 2 | Коммуникационные каналы IT-маркетинга | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Области и стратегии применения IT-маркетинга | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Сайт как инструмент IT-маркетинга | 4 | 2 | | 2 |
| 5 | Технологии привлечения посетителей на сайт | 4 | 2 | | 2 |
| 6 | Контекстная и Таргетированная реклама. Поисковая оптимизация (SEO) | 4 | 2 | | 2 |
| 7 | Медийная реклама и инструменты ее автоматизации | 4 | 2 | | 2 |
| 8 | E-mail — маркетинг и работа с социальными сетями | 4 | 2 | | 2 |
| 9 | Интернет-мониторинг и интернет-аналитика | 4 | 2 | | 2 |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | | **16** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| IT-маркетинг как специализированное направление маркетинга | ДЗ | Т | 12 | ПК –1 |
| Маркетинговые исследования | ДЗ | Т | 12 | ПК –1 |
| Этика научного исследования. | ДЗ | Т | 12 | ПК –1 |
| Позиционирование и брендирование | ДЗ | Т | 12 | ПК –1 |
| Ценообразование и сбыт | ДЗ | Т | 14 | ПК –1 |
| Продвижение | ДЗ | Т | 14 | ПК –1 |
| **Всего часов** | | | **76** | |

*очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| IT-маркетинг как специализированное направление маркетинга | ДЗ | Т | 18 | ПК –1 |
| Маркетинговые исследования | ДЗ | Т | 18 | ПК –1 |
| Этика научного исследования. | ДЗ | Т | 18 | ПК –1 |
| Позиционирование и брендирование | ДЗ | Т | 18 | ПК –1 |
| Ценообразование и сбыт | ДЗ | Т | 18 | ПК –1 |
| Продвижение | ДЗ | Т | 20 | ПК –1 |
| **Всего часов** | | | **110** | |

## 4.4. Лабораторные работы

*очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Инструменты и методы IT-маркетинга. | 2 |
| 1 | 2 | Блоги, сообщества, вики, социальные сети, комплексные сервисы, карты, мессенджеры, почтовые рассылки, RSS | 2 |
| 2 | 3 | Виды коммуникационных каналов | 2 |
| 2 | 4 | E-mail- и вирусный маркетинг. Интернет-медиа | 2 |
| 3 | 5 | Способы повышения знаний о товаре, услуге или компании. | 2 |
| 3 | 6 | Бюджетное продвижение продукта | 2 |
| 3 | 7 | Выбор целевой аудитории и каналов продвижения | 2 |
| 4 | 8 | Что такое эффективный сайт. Связь стратегии цифрового маркетинга и разработки/модернизации сайта. Аудит сайта. | 2 |
| 5 | 9 | Инструменты для привлечения клиентов: комбинирование контекстной рекламы и поискового продвижения. | 2 |
| 5 | 10 | Этапы осуществления компаний: планирование кампании, настройка таргетинга. | 2 |
| 6 | 11 | Контекстная реклама.Таргетированная реклама..Поисковая оптимизация (SEO). | 2 |
| 7 | 12 | Анализ сайта компании. | 2 |
| 8 | 13 | Типы автоматических сообщений. Анализ эффективности e-mail рекламы | 2 |
| 8 | 14 | Работа с пользователями в социальных сетях | 2 |
| 9 | 15 | Задачи, инструменты и возможности мониторинга среды. | 2 |
| 9 | 16 | Классификация систем аналитики. Принципы сбора веб-данных и анализ отчетов | 2 |
| 9 | 17 | Показатели эффективности для разнородных критериев | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 2 | 1 | E-mail- и вирусный маркетинг. Интернет-медиа | 2 |
| 3 | 2 | Бюджетное продвижение продукта | 2 |
| 4 | 3 | Что такое эффективный сайт. Связь стратегии цифрового маркетинга и разработки/модернизации сайта. Аудит сайта. | 2 |
| 5 | 4 | Инструменты для привлечения клиентов: комбинирование контекстной рекламы и поискового продвижения. | 2 |
| 6 | 5 | Контекстная реклама.Таргетированная реклама..Поисковая оптимизация (SEO). | 2 |
| 7 | 6 | Анализ сайта компании. | 2 |
| 8 | 7 | Типы автоматических сообщений. Анализ эффективности e-mail рекламы | 2 |
| 9 | 8 | Классификация систем аналитики. Принципы сбора веб-данных и анализ отчетов | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **16** |

4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Лунева Е.А. Цифровой маркетинг : учебное пособие / Лунева Е.А., Реброва Н.П.. — Москва : Прометей, 2021. — 164 c. — ISBN 978-5-00172-088-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125686.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Лунева Е.А. Цифровой маркетинг : учебное пособие / Лунева Е.А., Реброва Н.П.. — Москва : Прометей, 2021. — 164 c. — ISBN 978-5-00172-088-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125686.html

2. Сафонова, Л. А. Интернет-маркетинг : учебное пособие / Л. А. Сафонова, Г. Н. Смоловик, В. П. Королева. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 80 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90586.html
3. Косова Л.Н. Маркетинг : практикум / Косова Л.Н., Косова Ю.А.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 97 с. — ISBN 978-5-93916-957-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117244.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Анализ данных»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Шахбазова М.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «Анализ данных» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.С. Шахбазова, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 14

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). 14

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 15

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 15

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 15

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 15

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели и задачи изучения дисциплины «Анализ данных» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цели** освоения дисциплины (модуля): приобретение студентами необходимой квалификации для проведения статистического анализа процессов и явлений в социальной сфере.

**Задачи** дисциплины:

- изучение теоретических основ и методологических принципов построения системы показателей социальной статистики
- изучение и анализ интегральных показателей социальной статистики
- изучение методов формирования информационной базы социальной статистики
- изучение методов специальных обследований, переписей, опросов
- изучение методов оперативного статистического анализа процессов в социальной сфере
- изучение обеспечения качества, полноты, оперативности, объективности информации социальной статистики
- изучение особенностей применения методов анализа в социальной статистике.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК –3.** Способен обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования, используя соответствующий математический аппарат и инструментальные средства, готовить по результатам исследования научно-технические отчеты и научные публикации |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –3** | **ПК – 3.1.** Демонстрирует знание математических методов обработки, анализа и систематизации информации | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ПК – 3.2.** Демонстрирует умение применять математические методы обработки, анализа, систематизации информации; готовить научно - технические отчеты и научные публикации | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |
| | **ПК – 3.3.** Владеет инструментальными средствами обработки, анализа и систематизации информации | Знать: новые научные принципы, модели и методы исследований систем<br>Уметь: решать задачи на основе современных ИКТ-технологий.<br>Владеть: системным подходом к информатизации и автоматизации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Анализ данных» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Математика», «Финансовая математика».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 112 |
| Самостоятельное изучение разделов | 49 | 49 |
| Экзамен | **63** | **63** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 146 | 146 |
| Самостоятельное изучение разделов | 137 | 137 |
| Экзамен | **9** | **9** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не

выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение в курс. Предмет, задачи, основные категории и понятия теории статистики | История, пути и направления статистической науки. Предмет статистики. Отрасли статистики. Метод статистики. Задачи статистики. Организация государственной статистики в РФ. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Статистическое наблюдение | Понятие статистического наблюдения. Виды статистического наблюдения. Способы статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Сводка и группировка статистических данных | Статистическая сводка. Статистическая группировка. Алгоритм простой группировки. Виды группировок. Ряды распределения и их характеристики. | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Абсолютные и относительные величины | Абсолютные статистические величины. Типы абсолютных величин. Виды абсолютных величин. Относительные статистические величины. Форма выражения относительных величин. | РК, Т, ДЗ |
| 5 | Средние величины | Понятие о средней. Средняя величина. Виды средних величин. Средняя арифметическая. Основные свойства средней арифметической. Средняя гармоническая. Мода и медиана. | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Показатели вариации | Вариация признака. Размах вариации. Среднее линейное отклонение. Дисперсия. Среднее квадратическое отклонение. Свойства дисперсии. | РК, Т, ДЗ |
| 7 | Выборочное наблюдение | Основы выборочного метода. Основные преимущества и недостатки выборочного наблюдения. Ошибки выборки. Малая выборка. Механическая выборка. Типическая выборка. Одноступенчатая выборка. Многоступенчатая выборка. Комбинированная выборка. | РК, Т, ДЗ |
| 8 | Индексный метод анализа. Понятие об индексах | Понятие об индексах. Индивидуальные индексы. Агрегатные индексы. Общий (сводный) индекс. Средние взвешенные индексы. Взаимосвязь между индексами. Частные (факторные) индексы. | РК, Т, ДЗ |
| 9 | Основы социально-экономической статистики | Понятие и задачи социально-экономической статистики. Организация статистики в России. Система классификации, группировки и номенклатуры. Основные классификации, группировки и номенклатуры | РК, Т, ДЗ |
| 10 | Статистика населения | Показатели численности населения, методы их расчета. Статистика естественного движения и миграции населения. Статистика занятости и безработицы. Расчеты перспективной численности населения. | РК, Т, ДЗ |
| 11 | Статистика трудовых ресурсов | Баланс трудовых ресурсов. Показатели численности персонала предприятия. Производительность труда. Статистика потребления | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | материальных благ и услуг. | |
| 12 | Статистика производительности труда | Понятие производительности труда. Методы измерения уровней производительности труда. Анализ динамики производительности труда. Статистические методы изучения факторов роста производительности труда. | РК, Т, ДЗ |
| 13 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | Заработная плата и стоимость рабочей силы. Формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Статистический анализ заработной платы. Состав затрат на рабочую силу. | РК, Т, ДЗ |
| 14 | Статистика национального богатства | Статистика основных фондов. Статистика материальных оборотных средств. Виды денежной оценки основных фондов и особенности их переоценки. Балансы движения основных фондов и их аналитические возможности. Анализ динамики фондоотдачи как показателя эффективности использования основных фондов. | РК, Т, ДЗ |
| 15 | Статистика макроэкономических показателей | Производственный метод исчисления ВВП. Распределительный метод исчисления ВВП. Исчисление ВВП методом конечного использования. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

*очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в курс. Предмет, задачи, основные категории и понятия теории статистики | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Статистическое наблюдение | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Сводка и группировка статистических данных | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Абсолютные и относительные величины | 4 | 2 | | 2 |
| 5 | Средние величины | 4 | 2 | | 2 |
| 6 | Показатели вариации | 4 | 2 | | 2 |
| 7 | Выборочное наблюдение | 4 | 2 | | 2 |
| 8 | Индексный метод анализа. Понятие об индексах | 4 | 2 | | 2 |
| 9 | Основы социально-экономической статистики | 4 | 2 | | 2 |
| 10 | Статистика населения | 8 | 4 | | 4 |
| 11 | Статистика трудовых ресурсов | 8 | 4 | | 4 |
| 12 | Статистика производительности труда | 4 | 2 | | 2 |
| 13 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 4 | 2 | | 2 |
| 14 | Статистика национального богатства | 4 | 2 | | 2 |
| 15 | Статистика макроэкономических показателей | 4 | 2 | | 2 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в курс. Предмет, задачи, основные категории и понятия теории статистики | 2 | 2 | | - |
| 2 | Статистическое наблюдение | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Сводка и группировка статистических данных | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Абсолютные и относительные величины | 4 | 2 | | 2 |
| 5 | Средние величины | 4 | 2 | | 2 |
| 6 | Показатели вариации | - | - | | - |
| 7 | Выборочное наблюдение | - | - | | - |
| 8 | Индексный метод анализа. Понятие об индексах | - | - | | - |
| 9 | Основы социально-экономической статистики | - | - | | - |
| 10 | Статистика населения | 4 | 2 | | 2 |
| 11 | Статистика трудовых ресурсов | 4 | 2 | | 2 |
| 12 | Статистика производительности труда | 4 | 2 | | 2 |
| 13 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 4 | 2 | | 2 |
| 14 | Статистика национального богатства | - | - | | - |
| 15 | Статистика макроэкономических показателей | - | - | | - |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | | **16** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Ряды распределения | ДЗ | Т | 12 | ПК-3 |
| Вторичная группировка | ДЗ | Т | 12 | ПК-3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Статистическая таблица и ее элементы | ДЗ | Т | 12 | ПК-3 |
| Графическое изображение статистических данных | ДЗ | Т | 12 | ПК-3 |
| Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений | ДЗ | Т | 12 | ПК-3 |
| Статистический анализ структуры | ДЗ | Т | 12 | ПК-3 |
| Статистика национального богатства | ДЗ | Т | 12 | ПК-3 |
| Статистика производства и обращения общественного продукта | ДЗ | Т | 14 | ПК-3 |
| Статистика уровня жизни населения. | ДЗ | Т | 14 | ПК-3 |
| **Всего часов** | | | **112** | |

*очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Ряды распределения | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Вторичная группировка | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Статистическая таблица и ее элементы | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Графическое изображение статистических данных | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Статистический анализ структуры | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Статистика национального богатства | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Статистика производства и обращения общественного продукта | ДЗ | Т | 16 | ПК-3 |
| Статистика уровня жизни населения. | ДЗ | Т | 18 | ПК-3 |
| **Всего часов** | | | **146** | |

## 4.4. Лабораторные работы

*очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение в курс. Предмет, задачи, основные категории и понятия теории статистики | 2 |
| 1 | 2 | Статистическое наблюдение | 2 |
| 1 | 3 | Сводка и группировка статистических данных | 2 |
| 1 | 4 | Абсолютные и относительные величины | 2 |
| 1 | 5 | Средние величины | 2 |
| 1 | 6 | Показатели вариации | 2 |
| 1 | 7 | Выборочное наблюдение | 2 |
| 1 | 8 | Индексный метод анализа. Понятие об индексах | 2 |
| 2 | 9 | Основы социально-экономической статистики | 2 |
| 2 | 10 | Статистика населения | 4 |
| 2 | 11 | Статистика трудовых ресурсов | 4 |
| 2 | 12 | Статистика производительности труда | 2 |
| 2 | 13 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 2 |
| 2 | 14 | Статистика национального богатства | 2 |
| 2 | 15 | Статистика макроэкономических показателей | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение в курс. Предмет, задачи, основные категории и понятия теории статистики | - |
| 1 | 2 | Статистическое наблюдение | 2 |
| 1 | 3 | Сводка и группировка статистических данных | 2 |
| 1 | 4 | Абсолютные и относительные величины | 2 |
| 1 | 5 | Средние величины | 2 |
| 1 | 6 | Показатели вариации | - |
| 1 | 7 | Выборочное наблюдение | - |
| 1 | 8 | Индексный метод анализа. Понятие об индексах | - |
| 2 | 9 | Основы социально-экономической статистики | - |
| 2 | 10 | Статистика населения | 2 |
| 2 | 11 | Статистика трудовых ресурсов | 2 |
| 2 | 12 | Статистика производительности труда | 2 |
| 2 | 13 | Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу | 2 |
| 2 | 14 | Статистика национального богатства | - |
| 2 | 15 | Статистика макроэкономических показателей | - |
| | | **ВСЕГО:** | **16** |

## 4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Илышев А.М. Общая теория статистики : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Илышев А.М.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 535 c. — ISBN 978-5-238-01446-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71220.html

2. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / А.М. Булавчук [и др.].. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 372 c. — ISBN 978-5-7638-3840-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100116.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Балдин К.В. Общая теория статистики : учебное пособие / Балдин К.В., Рукосуев А.В.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 312 c. — ISBN 978-5-394-03462-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110915.html
2. Горелов В.И. Анализ статистических данных : практикум / Горелов В.И., Ледащева Т.Н.. — Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2015. — 120 c. — ISBN 978-5-98699-151-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/70537.html
3. Федорова Е.П. Социально-экономическая статистика : учебно-методическое пособие / Федорова Е.П.. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 176 c. — ISBN 978-5-4487-0781-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107930.html

4. Медведева М.А. Социально-экономическая статистика : практикум / Медведева М.А.. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 88 с. — ISBN 978-5-7779-1969-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/59652.html

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Архитектура предприятий»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная/очно-заочная |

Грозный, 2023

**Гузуева Э.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Архитектура предприятий» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Э.Р. Гузуева, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 11

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Архитектура предприятий» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины «Архитектура предприятия» состоит в получении теоретических знаний об архитектуре предприятия, ее элементах и методиках описания архитектуры предприятия, современных тенденциях, подходах и стандартах, применяемых для разработки Архитектуры предприятия.

**Задачи** дисциплины:

- знать концептуальные основы архитектуры предприятия; основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия; современные стандарты и методологии архитектуры предприятия;
- использовать полученные знания для выбора методологии и технологии анализа и проектирования архитектуры предприятия;
- иметь навыки использования методов разработки и совершенствования архитектуры предприятия.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **ОПК –1.** Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК –1** | **ОПК – 1.1.** Знает основные модели и принципы анализа бизнес – процессов и информационно – технологической инфраструктуры предприятия | Знать: концептуальные основы архитектуры предприятия; основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия<br>Уметь: разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия<br>Владеть: методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия; |
| | **ОПК – 1.2.** Умеет моделировать бизнес – процессы и информационно – технологическую инфраструктуры предприятия | Знать: требования к проектированию архитектуры бизнеса.<br>Уметь: консультировать по совершенствованию архитектуры предприятия, развитию ИТ-инфраструктуры предприятия.<br>Владеть: современным программным обеспечением, используемым для организации и управления бизнесом |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Архитектура предприятий» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана в соответствии с нормами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Электронный бизнес».

Базой для изучения курса «Архитектура предприятий» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Электронный бизнес», «Экономическая теория», «Основы бизнеса», «Технологии бизнес-

коммуникаций». В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Основы управления контентом», «Управление проектами», «Управление электронным предприятием», а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, при защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (360 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5 семестр | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** | **360** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 30 | 64 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 30 | 64 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 120 | 232 |
| Самостоятельное изучение разделов | 112 | 57 | 169 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **63** | **63** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5 семестр | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** | **360** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 68 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 112 | 224 |
| Самостоятельное изучение разделов | 108 | 108 | 216 |
| Зачет/экзамен | **4** | **4** | **8** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Общие сведения об архитектуре предприятия | Архитектура предприятия и информационные технологии. Процесс разработки архитектуры предприятия. Стандарты, используемые при разработке архитектуры предприятия. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Методики и модели построения архитектуры предприятия | Понятие архитектурного фрэймворка. Методики и модели описания архитектуры предприятия. Модель Захмана. Модель Gartner. Модели архитектуры предприятия, разработанные в корпоративной среде. Модели архитектуры предприятия, ориентированные на государственные организации. Российские разработки в области построения архитектуры предприятия. | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Практические вопросы построения архитектуры предприятия | Общие положения построения архитектуры предприятия. Архитектура предприятия и процессный подход. Инструменты внедрения архитектуры предприятия | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего

задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Архитектура предприятия и информационные технологии | 8 | 4 | 4 | - |
| 2 | Процесс разработки архитектуры предприятия | 4 | 2 | 2 | - |
| 3 | Стандарты, используемые при разработке архитектуры предприятия | 4 | 2 | 2 | - |
| 4 | Понятие архитектурного фрэймворка | 4 | 2 | 2 | -- |
| 5 | Методики и модели описания архитектуры предприятия | 4 | 2 | 2 | - |
| 6 | Модель Захмана. Модель Gartner | 4 | 2 | 2 | - |
| 7 | Модели архитектуры предприятия, разработанные в корпоративной среде | 8 | 4 | 4 | - |
| 8 | Модели архитектуры предприятия, ориентированные на государственные организации | 4 | 2 | 2 | - |
| 9 | Российские разработки в области построения архитектуры предприятия | 8 | 4 | 4 | - |
| 10 | Общие положения построения архитектуры предприятия | 8 | 4 | 4 | - |
| 11 | Архитектура предприятия и процессный подход | 8 | 4 | 4 | - |
| 12 | Инструменты внедрения архитектуры предприятия | | | | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Архитектура предприятия и информационные технологии | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Процесс разработки архитектуры предприятия | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Стандарты, используемые при разработке архитектуры предприятия | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Понятие архитектурного фрэймворка | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Методики и модели описания архитектуры предприятия | ДЗ | Т | 14 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Модель Захмана. Модель Gartner | | | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Модели архитектуры предприятия, разработанные в корпоративной среде | ДЗ | Т | 10 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Модели архитектуры предприятия, ориентированные на государственные организации | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Российские разработки в области построения архитектуры предприятия | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Общие положения построения архитектуры предприятия | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Архитектура предприятия и процессный подход | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| Инструменты внедрения архитектуры предприятия | ДЗ | Т | 12 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2 |
| **Всего часов** | | | 142 | |

## 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1-2 | Архитектура предприятия и информационные технологии | 4 |
| 1 | 3 | Процесс разработки архитектуры предприятия | 2 |
| 1 | 4 | Стандарты, используемые при разработке архитектуры предприятия | 2 |
| 2 | 5 | Понятие архитектурного фрэймворка | 2 |
| 2 | 6 | Методики и модели описания архитектуры предприятия | 2 |
| 2 | 7 | Модель Захмана. Модель Gartner | 2 |
| 2 | 8 | Модели архитектуры предприятия, разработанные в корпоративной среде | 2 |
| 2 | 9-10 | Модели архитектуры предприятия, ориентированные на государственные организации | 4 |
| 2 | 11 | Российские разработки в области построения архитектуры предприятия | 2 |
| 3 | 12-13 | Общие положения построения архитектуры предприятия | 4 |
| 3 | 114-15 | Архитектура предприятия и процессный подход | 4 |
| 3 | 16-17 | Инструменты внедрения архитектуры предприятия | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Лукьянов, Б. В. Архитектура предприятия: учебное пособие / Б. В. Лукьянов, П. Б. Лукьянов. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 153 с. — ISBN 978-5-4486-0499-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79895.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/79895.

2. Пустовалова, Н. В. Архитектура предприятия: учебное пособие / Н. В. Пустовалова. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 62 с. — ISBN 978-5-7782-4047-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99167.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Данилин, А. В. Архитектура предприятия: учебное пособие / А. В. Данилин, А. И. Слюсаренко. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 439 с. — ISBN 978-5-4497-1635-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120471.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Саблина, В. А. Архитектура предприятия: учебное пособие / В. А. Саблина. — Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2018. — 50 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121475.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Вакорин, М. П. Архитектура предприятий и информационных систем: учебное пособие / М. П. Вакорин, Д. Н. Достовалов. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 64 с. — ISBN 978-5-7782-4709-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126544.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Архитектура предприятия: учебно-методическое пособие / составители Л. В. Яковенко. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 174 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108055.html (дата обращения: 11.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

**8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям**

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет, проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ, ФИЗИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра «Программирование и ИКТ»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Базы данных»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |
| Код дисциплины | Б1.О.07 |

Грозный, 2022

Умархаджиев М-Х.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Базы данных» / Сост. Умархаджиев М-Х.Р. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры программирование и инфокоммуникационные технологии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 20 сентября 2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика – бакалавр, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020, № 963, с учетом профиля «Информатика и вычислительная техника», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Умархаджиев М-Х.Р., 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2022

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 3. | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий | 5 |
| 5. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | 12 |
| 6. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | 12 |
| 7. | Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 17 |
| 8. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 17 |
| 9. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) | 18 |
| 10. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 20 |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). | 20 |

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целями** освоения дисциплины "Базы данных" являются:

- формирование у студентов знаний о теоретических основах проектирования баз данных;
- обучение студентов навыкам по созданию баз данных с использованием СУБД MS Access и MS SQL Server.

**Задачи дисциплины** определены содержанием предмета и методиками освоения курса, базирующихся на применении инструментальных средств анализа физической информации. Задачами курса являются:

- изложение основных положений технологии разработки БД;
- использование современных инструментальных и методологических средств разработки БД;
- Изучение основ теории БД;
- Ознакомление с основными моделями БД;
- Знакомство с языком структурированных запросов к базам данных (SQL);
- Изучение систем управления базами данных (СУБД);
- Получение практических навыков работы с данными, организации БД и систем БД (банков данных);
- Освоение ряда фундаментальных понятий, таких как модель данных, модели организации работы пользователей с базой данных, нормализация, индексация, целостность БД;
- Изучение процесса проектирования БД, включающего составление формализованного описания предметной области (внешней модели), разработку концептуальной модели и ее специфицирования к конкретной модели данных СУБД (логическая и физическая модель).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код наименование компетенции |
|---|---|---|
| ОПК-4; | Общепрофессиональная компетенция, | ОПК-4 - Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений; |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК - 4 | ОПК-4 - Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований; | **Знать:** методы сбора, обработки и анализа информации .<br>**Уметь:** использовать программные средства для сбора, обработки и анализа информации.<br>**Владеть**: методами принятия управленческих решений на основе собранной и обработанной информации. |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес информатика».

Дисциплина «Базы данных» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес информатика».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### *4.1.* Структура дисциплины

### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180ч.)

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** |
|---|---|
| | **3 семестр** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **68** |
| *Лекции (Л)* | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | **112** |
| Самостоятельное изучение разделов | 112 |
| **Зачёт/экзамен** | зачет |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № темы | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Введение в базы данных. | Понятие предметной области. Базы данных, основные понятия. Типология БД. Основные классы | УО,Т,Д |
| 2 | Проектирование баз данных. Обобщенная концептуальная модель | Общие принципы разработки базы данных. Построение концептуальной модели предметной области. Различные представления о данных в базах данных. | УО, Т,Д |
| 3 | Реляционные базы данных. Физический уровень хранения данных и файловые | Формализацией наиболее распространенной в настоящее время модели данных СУБД – реляционной модели. Формализованное описание | УО,Т,Д |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | системы | отношений и средств манипулирования данными в реляционной модели. | |
| 4 | SQL. Выполнение запросов для извлечения данных. Соединения и теоретико-множественные операции над отношениями | Определение структурированного языка запросов SQL. Место языка SQL в разработке информационных систем, организованных на основе технологии клиент-сервер. | УО, Т,Д |
| 5 | Функции пользователя. Хранимые процедуры. Курсоры. Триггеры | Различные классы функций (Scalar, Inline, Multi-statement). Встроенные функции языка SQL. Понятие хранимых процедур. Создание, изменение и использование хранимых процедур с параметрами. | УО,Т,Д |
| 6 | Транзакции и блокировки. Основные методы защиты данных. Управление пользователями | Определение транзакции и ее свойств; представлены явные, неявные, автоматические и вложенные транзакции. Средства обработки и управления транзакциями. Механизм сохранения и отката транзакций. | УО, Т,Д |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: УО – устный опрос, Д – написание доклада, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, рубежный контроль - РК, П – подготовка презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| № темы | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Введение в базы данных. | 8 | 4 | | 4 | 7 |
| 2 | Проектирование баз данных. | 8 | 4 | | 4 | 12 |
| 3 | Обобщенная концептуальная модель | 12 | 6 | | 6 | 12 |
| 4 | Реляционные базы данных. Физический уровень хранения данных и файловые системы | 12 | 6 | | 4 | 16 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | SQL. Выполнение запросов для извлечения данных. Соединения и теоретико-множественные операции над отношениями | 8 | 4 | | 4 | 16 |
| 6 | Функции пользователя. Хранимые процедуры. Курсоры. Триггеры | 8 | 4 | | 4 | 16 |
| 7 | Транзакции и блокировки. Основные методы защиты данных. Управление пользователями | 12 | 8 | | 8 | 16 |
| **Итого** | | **68** | **34** | **34** | | **112** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов во 1 семестре

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Модели организации работы пользователей с БД | Самостоятельное изучение литературы | Устный опрос, тестирование, реферат | 12 | ОПК-4 |
| Проектирование баз данных. Обобщенная концептуальная модель | Самостоятельное изучение литературы | Опрос, решение задач, тестирование | 12 | ОПК-4 |
| Реляционные базы данных. Физический уровень хранения данных и файловые системы | Подготовка Интернет-обзора | Опрос, решение задач, тестирование | 16 | ОПК-4 |
| SQL. Выполнение запросов для извлечения данных. Соединения и теоретико-множественные операции над отношениями | Самостоятельное изучение литературы | Опрос, решение задач, тестирование | 16 | ОПК-4 |
| Функции пользователя. Хранимые процедуры. Курсоры. Триггеры | Реферирование литературы | Опрос, решение задач, тестирование | 16 | ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Транзакции и блокировки. Основные методы защиты данных. Управление пользователями | Подготовка Интернет-обзора | Опрос, решение задач, тестирование | 16 | ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | **112** | |

## 4.5. Лабораторные занятия

| **№ занятия** | **№ раздела** | **Тема** | **Кол-во часов** |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | 1 | Архитектурные решения современных информационных систем | 4 |
| 2 | 2 | Описание предметной области. Выявление информационных потребностей пользователей. Моделирование предметной области | 6 |
| 3 | 3 | Представление концептуальной модели предметной области в виде ER-диаграммы. | 6 |
| 4 | 4 | Оптимизация схем отношений на основе формальных методов теории реляционных баз данных. Нормализация отношений. | 6 |
| 5 | 5 | Вычисления и подведение итогов в запросах. Модификации данных. | 6 |
| 6 | 6 | Целостность баз данных. Создание и использование правил и умолчаний. | 6 |
| **Итого:** | | | **34** |

## 4.6. Практические (семинарские) занятия

Практические занятия не предусмотрены учебным планом

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180ч.)

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** |
|---|---|
| | **3 семестр** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | |
| **Самостоятельная работа:** | **146** |
| Самостоятельное изучение разделов | 142 |
| **Зачёт/экзамен** | 4 |

### 4.3. Самостоятельная работа студентов во 1 семестре

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Модели организации работы пользователей с БД | Самостоятельное изучение литературы | Опрос, решение задач, тестирование | 22 | ОПК-4 |
| Проектирование баз данных. Обобщенная концептуальная модель | Самостоятельное изучение литературы | Опрос, решение задач, тестирование | 24 | ОПК-4 |
| Реляционные базы данных. Физический уровень хранения данных и файловые системы | Подготовка Интернет-обзора | Опрос, решение задач, тестирование | 24 | ОПК-4 |
| SQL. Выполнение запросов для извлечения данных. Соединения и теоретико-множественные операции над отношениями | Самостоятельное изучение литературы | Опрос, решение задач, тестирование | 24 | ОПК-4 |
| Функции пользователя. Хранимые процедуры. | Реферирование литературы | Опрос, решение | 24 | ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Курсоры. Триггеры | | задач, тестирование | | |
| Транзакции и блокировки. Основные методы защиты данных. Управление пользователями | Подготовка Интернет-обзора | Опрос, решение задач, тестирование | 24 | ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | **142** | |

### 4.4. Лабораторные занятия в 3 семестре

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | |
| 1 | 1 | Архитектурные решения современных информационных систем | 2 |
| 2 | 2 | Описание предметной области. Выявление информационных потребностей пользователей. Моделирование предметной области | 2 |
| 3 | 3 | Представление концептуальной модели предметной области в виде ER-диаграммы. | 2 |
| 4 | 4 | Оптимизация схем отношений на основе формальных методов теории реляционных баз данных. Нормализация отношений. | 2 |
| 5 | 5 | Вычисления и подведение итогов в запросах. Модификации данных. | 4 |
| 6 | 6 | Целостность баз данных. Создание и использование правил и умолчаний. | 4 |
| **Итого:** | | | **16** |

### 4.6. Практические (семинарские) занятия

Практические занятия не предусмотрены учебным планом

### 4.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект по данной дисциплине не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Прокушев Я.Е. Базы данных : учебник с практикумом / Прокушев Я.Е.. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2022. — 264 с. — ISBN 978-5-4383-

0250-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120171.html

2. Мамедли Р.Э. Базы данных : лабораторный практикум / Мамедли Р.Э.. — Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-00047-586-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118977.html

**6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

**7.Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

*Основная литература:*

1. Советов Б.Я. Базы данных: теория и практика. - М.: Юрайт, 2014.
2. Илюшечкин В.М. Основы использования и проектирования баз данных. - М.: Юрайт, 2014

*Дополнительная литература:*

1. Дейт К. Дж. Введение в системы баз данных/ Пер. с англ.-6-е изд. - К.: Диалектика, 2000. - 784 с.
2. Ульман Дж.Д., Уидом Дж. Введение в системы баз данных.- М.ЛОРИ, 2000. - 374 с.
3. Ульман Дж.Д., Уидом Дж. Введение в системы баз данных.- М.ЛОРИ, 1983. - 334 с.
4. Хансен Г., Хансен Дж. Базы данных. Разработка и управление.- М. БИНОМ, 1999. - 699 с.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Лань [Электронный ресурс]: электронная библиотека. Представленная электронно-библиотечная система (ЭБС) — это ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://e.lanbook.com. Дата обращения 18.06.2020 г.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] URL: https://elibrary.ru/. Крупнейший российский информационно-

аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Дата обращения 18.06.2020 г.

3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» — это электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам учебной и научной литературы по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, иллюстрированные издания по искусству, литературу нон-фикшн, художественную литературу. Каталог изданий систематически пополняется новой актуальной литературой и в настоящее время содержит почти 100 тыс. наименований. Дата обращения 18.06.2020 г.

4. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 - . Российская государственная библиотека (РГБ) является уникальным хранилищем подлинников диссертаций, защищенных в стране с 1944 года по всем специальностям – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: http://diss.rsl.ru. Дата обращения 18.06.2020 г.

5. ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронная библиотека. ЭБС Юрайт – это сайт для поиска изданий и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru Дата обращения 18.06.2020 г.

6. http://school-collection.edu.ru,

7. http://www.edu.ru

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины геоинформационные системы

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

При выборе содержания и объема лабораторных работ следует исходить из сложности учебного материала для усвоения, из внутрипредметных и

межпредметных связей, из значимости изучаемых теоретических положений для предстоящей профессиональной деятельности, из того, какое место занимает конкретная работа в совокупности лабораторных работ и их значимости для формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины. При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с ведущей дидактической целью (подтверждением теоретических положений) в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой, которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен: - освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по данной дисциплине. - планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем. - самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя. - выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Подготовка к экзамену включает три стадии: - самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); - непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете. Подготовку к экзамену целесообразно начать с планирования и подбора литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Литература для подготовки к экзамену (зачету) рекомендуется преподавателем и указана в программе курса. Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются примерами. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал. Следовательно,

непосредственная подготовка к экзамену (зачету) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Операционная система Linux Ubuntu или Windows 10. Стандартный пакет офисных программ корпорации Microsoft (Excel). Редактор деловой графики Microsoft Visio. СУБД Microsoft Access.

## 11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты: Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду. Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья). Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов. Мультимедийная аудитория. Компьютерный класс.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИТДОВИЧА КАДЫРОВА»

МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Безопасность жизнедеятельности»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |
| Код дисциплины | Б1.О.08 |

Грозный, 2023

**Джабраилов Ю.М.** Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» [Текст] / Сост.– **Ю.М**. **Джабраилов** Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2023.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 1 июля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020г № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Ю.М. Джабраилов, 2023г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2023

**Содержание**


1. Цели и задачи освоения дисциплины 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 18
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 23
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 30
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 30
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); 31
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 33
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 33

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** Основной целью образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Основными обобщенными задачами дисциплины являются:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование:
  - культуры безопасности, экологического сознания и риск ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
  - культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
  - готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
  - мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
  - способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;
  - способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

**а) Универсальных компетенций (УК):**

- УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

- **знать:** основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- **уметь:** идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать

риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

- **владеть:** законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» Б.1.О.08 относится к базовой части. Она предназначена для студентов всех направлений подготовки бакалавров высших учебных заведений. Является интегрированной дисциплиной, формирующей понятийный, теоретический и методологический аппараты, необходимые для изучения вопросов, связанных с профессиональной подготовкой будущих бакалавров. Данная комплексная учебная дисциплина, раскрывает проблемы сохранения здоровья и безопасности человека в среде обитания, основана на представлении системы «человек – среда его обитания – применяемая техника». Опирается на знания студентов полученные в курсе средней школы по дисциплине «ОБЖ». Освоение дисциплины требует общенаучных знаний и профильных знаний, связанных со специализацией бакалавров.

## 4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

**Очная форма обучения**

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы 72 академических часа

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | № семестра 1 | Всего |
| Общая трудоемкость | **72** | **72** |
| **Аудиторная работа:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельно изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | зачет | зачет |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание практического занятия |
|---|---|---|
| 1. | Общие вопросы безопасности жизнедеятельности | 1.Задачи и основные понятия дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».<br>2.Биосфера, место человека в биосфере.<br>3. Среда обитания человека, характеристика ее факторов. Техносфера.<br>4.Взаимодействие человека с внешней средой. Краткая характеристика сенсорных систем человека.<br>5.Классификация основных форм деятельности человека. Особенности физического и умственного труда<br>6.Энергетические затраты человека при различных видах деятельности. Утомление. Охрана труда.<br>7. Прогнозы основных опасностей на территории Российской Федерации.<br>8.Правовые и организационные основы БЖД. |
| 2. | Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени | 1.Чрезвычайные ситуации (ЧС) мирного времени. Основные понятия и определения: чрезвычайные события, чрезвычайные условия, причины ЧС, чрезвычайные ситуации.<br>2.Фазы развития ЧС.<br>3.Классификация чрезвычайных ситуаций мирного времени (природного, техногенного и биолого - социального характера).<br>4.Характеристика и классификация ЧС природного характера.<br>5.Характеристика и классификация ЧС природного характера - литосферные (землетрясения, сели, лавины, извержения вулканов, оползни);<br>6.Характеристика и классификация ЧС природного характера - атмосферные (ураганы, бури, смерчи, метели, торнадо, ливни, град);<br>7.Характеристика и классификация ЧС |

| | | |
|---|---|---|
| | | природного характера - гидросферные (наводнения, цунами, паводки);<br>8. Чрезвычайные ситуации техногенного характера: аварии на транспорте, химически опасных, радиационно – опасных, коммунально – энергетических и гидродинамических объектах.<br>9. Чрезвычайные ситуации биолого - социального характера: биологические (инфекционные и вирусные заболевания), социальные (терроризм) и экологические угрозы, возникающие по вине человека.<br>10.Виды и средства поражающего воздействия различных ЧС, их классификация. |
| 3. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) среде. | 1.Безопасность жизнедеятельности в производственной среде: опасные и вредные факторы производственной среды.<br>2.Особенности различных форм рудовой деятельности.<br>3.Общие санитарно-технические требования к организации производства.<br>4.Нормативные показатели безопасности технических систем.<br>5.Методы повышения безопасности технологических процессов<br>6.Утомление и его профилактика.<br>7.Основные группы неблагоприятных кторов жилой среды. |
| 4. | Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера | 1.Комплекс мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного характера.<br>2. Наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов.<br>3.Организация оповещения населения в чрезвычайных ситуациях (ЧС).<br>4.Порядок действий по сигналу «Внимание всем!»<br>5.Организация и проведение эвакуационных мероприятий.<br>6.Инженерная защита населения;<br>7.Медицинские мероприятия; |

| | | |
|---|---|---|
| | | 8. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.<br>9.Способы защиты от литосферных (землетрясения, сели, лавины, извержения вулканов, оползни) природных ЧС:<br>10. Способы защиты от атмосферных (ураганы, бури, смерчи, метели, торнадо, ливни, град) природных ЧС;<br>11. Способы защиты от гидросферных (паводки, наводнения, цунами) природных ЧС. |
| 5. | Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера. | 1.Комплекс мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.<br>2.Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на транспорте (железнодорожном, автомобильном, воздушном, водном, метро).<br>3. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на химически опасных объектах (ХОО).<br>4. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на радиационно опасных объектах (РОО).<br>5. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на коммунально-энергетических сетях.<br>6. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах.<br>7. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на гидродинамических опасных объектах. |
| 6. | Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты | 1.Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций (ЧС) биолого – социального характера.<br>2.Инфекционные заболевания (заболевания людей и животных, болезни и вредители растений).<br>3.Экологические угрозы, возникающие по вине человека.<br>4.Чрезвычайные ситуации социально-политического и военно-политического |

| | | |
|---|---|---|
| | | характера.<br>5. Террористические акты<br>6.Характеристика основных социальных опасностей:<br>7. Причины и предупреждение насилия, жестокого и агрессивного поведения;<br>8. Предупреждение национальной и религиозной нетерпимости среди населения;<br>9. Причины и предупреждение суицидального поведения;<br>10. Противодействие наркомании, алкоголизму и табакокурению. |
| 7. | Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. | 1.Основные приемы и принципы оказания первой медицинской (доврачебной) помощи пораженным в ЧС.<br>2.Первая помощь при отравлениях сильнодействующими ядовитыми веществами.<br>3.Первая помощь при ранениях<br>4. Первая помощь при кровотечениях,<br>5. Первая помощь при вывихах и переломах костей, ушибах и растяжениях связок.<br>6.Первая помощь при ожогах.<br>7.Первая помощь при отморожениях.<br>8.Первая помощь при электротравмах и утоплении.<br>9. Первая помощь при обмороках<br>10. Первая медико – психологическая помощь пострадавшим в террористических актах. |
| 8. | Характеристика и особенности опасностей военного времени | 1.Гражданская оборона военного времени<br>2. Общая характеристика ядерного оружия<br>3. Поражающие факторы ядерного взрыва: воздушно-ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение, электромагнитный импульс.<br>4. Общая характеристика биологического оружия<br>5. Основные виды возбудителей |

| | | |
|---|---|---|
| | | инфекционных заболеваний и особенности их поражающего действия<br>6. Отравление боевыми химическими отравляющими веществами (ОВ)<br>7.Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций |
| 9. | Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций. | 1.Основные принципы и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях.<br>2.Средства индивидуальной защиты, их характеристика.<br>3.Подготовка объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций.<br>4.Место и роль объектовой комиссии по ЧС. |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р)

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1__семестре**

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Количество часов* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | Вне-ауд. работа |
| 1. | Общие вопросы безопасности жизнедеятельности | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 2. | Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени. | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 3. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) Среде. | 8 | 2 | 2 | | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера. | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 5. | Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера. | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 6. | Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 7. | Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 8. | Характеристика и особенности опасностей военного времени | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 9. | Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций | 8 | 1 | 1 | | 6 |
| ИТОГО | | **72** | 17 | **17** | | 38 |

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **1 семестр** | |
| 1 | Общие вопросы безопасности жизнедеятельности | 2 |
| 2 | Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени. | 2 |
| 3 | Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) Среде. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера. | 2 |
| 5 | Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера. | 2 |
| 6 | Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты | 2 |
| 7. | Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. | 2 |
| 8 | Характеристика и особенности опасностей военного времени | 2 |
| 9 | Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций | 1 |
| Итого в семестре | | 17 |

### 4.6. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) программой не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

**Цели самостоятельной работы.**

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

**Организация самостоятельной работы.** Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к лабораторному

практикуму, семинарам, практическим занятиям, деловым, обучающим играм, к рубежным контролям, зачету, в выполнении домашнего задания.

Самостоятельная работа предполагает практику подготовки рефератов, презентаций и доклада по ним. После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются возможные темы рефератов в рамках проблемного поля дисциплины, из которых студенты выбирают тему своего реферата, при этом студентом может быть предложена и своя тематика. Тематика реферата должна иметь проблемный и профессионально ориентированный характер, требующей самостоятельной творческой работы студента.

| № Раздела | Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля | учебно-методическая литература |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | - Основы физиологии труда и рациональные условия деятельности человека.<br>- Безопасность быта и потребительских услуг.<br>- Прогноз основных опасностей (угроз) жизнедеятельности человека на территории России. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | **Безопасность жизнедеятельности.** Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений/С.В.Белов, В.А.Девисилов, А.Ф.Козьяков и др. Под общ. ред. С.В.Белова.- 6-е издание, стереотипное - М.: Высшая школа, 2008.- 423 с http://www.iprbookshop.ru |
| **2.** | - Классификация опасных природных процессов. Опасные геологические процессы. Опасные гидрологические процессы. Опасные метеорологические процессы. Природные | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | **Девисилов В.А.** Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов. - 4-е изд., перераб. и доп. -М.: ФОРУМ, 2009. -496 с.: ил. - (Профессионально |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | пожары.<br>- Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера.<br>- Биолого-социальные чрезвычайные ситуации. Чрезвычайные ситуации экологического характера.<br>-Террористические угрозы и опасности.<br>-Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций | дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | | е образование).<br>**В.А. Акимов.** Безопасность жизнедеятельности. Безопасность в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера: Учебное пособие / В.А. Акимов, Ю.Л. Воробьев, М.И. Фалеев и др. Издание 2-е, переработанное — М.: Высшая школа, 2007. —<br>592 с: ил. http://www.iprbookshop.ru |
| **3.** | - Общая характеристика ядерного оружия. Поражающие факторы ядерного взрыва: воздушная ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, электромагнитный импульс, радиоактивное заражение.<br>- Общая | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заклю- | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | **Человеческий фактор в обеспечении безопасности и охраны труда:** Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, В.М. Попов, Н.И. Сердюк. — М.: Высшая школа, 2008.— 317 с.: ил.<br>**П.П. Кукин и др.** Основы токсикологии: |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | характеристика биологического оружия. Характеристика и номенклатура биологических средств.<br>- Краткая характеристика болезней, вызываемых болезнетворными микробами при применении биологического оружия. | чения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | | Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, К.Р. Таранцева и др. — М.: Высшая школа, 2008. — 279с: ил.<br>**Безопасность жизнедеятельности. Безопасность технологических процессов и производств. Охрана труда:** Учебное пособие для вузов / П.П.Кукин, В.Л.Лапин, Н.Л. Пономарев. - Изд. 4-е, перераб. - М.: Высшая школа, 2007. - 335 с.: ил.<br>**http://www.iprbookshop.ru/52058.html** |
| **4.** | - Обеспечение устойчивости функционирования экономики и территорий.<br>- Контроль состояния окружающей среды в районах размещения объектов потенциально опасных для жизни и здоровья людей.<br>- Организация, принципы и порядок оповещения населения | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подго-товка докладов на семинарах и практических за-нятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заклю-чения по обзору;<br>-написание рефератов; | Опрос, оценка выступ лений, защита рефера та | **Е.В. Глебова** Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. - 2-е издание, переработанное и дополненное — М: Высшая школа,<br>2007. - 382 с: ил. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | в ЧС, действий по сигналу «Внимание всем!», проведения эвакуации. | -работа с тестами и вопросами для самопроверки; | | |
| **5.** | - Задачи и принципы организации Всероссийской службы медицины катастроф. Нормативно-правовые акты РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (Федеральные законы, Постановления Правительства РФ).<br>- Основы лечебно-эвакуационного обеспечения населения, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в ЧС. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подго-товка докладов на семинарах и практических за-нятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заклю-чения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступ лений, защита рефера та | **Безопасность жизнедеятельнос ти:** Учебник для вузов / ЗанькоН.Г, Малаян К.Р., Русак О. Н. - 12 издание, пер. и доп. - СПб. : Лань, 2008 . - 672 с. : ил. |
| **6.** | - Основные источники биолого-социальных угроз и опасностей для здоровья населения<br>- Предупреждение насилия, национальной и религиозной нетерпимости, суицидального, жестокого, агрессивного поведения.<br>- Противодействие | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подго-товка докладов на семинарах и практических за-нятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заклю- | Опрос, оценка выступ лений, защита рефера та | **П.П. Кукин и др.** Основы токсикологии: Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, К.Р. Таранцева и др. — М.: Высшая школа, 2008. — 279с: ил. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | наркомании и наркотизму, алкоголизму, табакокурению. | чения по обзору;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | | |
| **9.** | - Подготовка объекта экономики (организации) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Место и роль объективной комиссии по ЧС. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подго-товка докладов на семинарах и практических за-нятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заклю-чения по обзору;<br>-написание реферато;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступ лений, защита реферата | **Б.С. Мастрюков** Безопасность в чрезвычайных ситуациях. - Изд. 5-е, перераб.- М.: Академия, 2008.- 334 с.: ил. |

## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

**Устный ответ**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

**Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено

50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

## 6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)

### 6.1. Основная учебная литература

1.Безопасность жизнедеятельности: Учебник для вузов / С.В. Белов, В.А. Девисилов, А.В. Ильницкая, и др.; Под общей редакцией С.В. Белова. — 8-е издание, стереотипное — М.: Высшая школа, 2009. — 616 с. : ил.

2.Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность)**.** Учебник для бакалавров/С.В.Белов..- 4-е издание, ппереработ. И доп. - М.:Издательство Юрайт: ИД Юрайт, 2013.- 682 с. – Серия :бакалавр.Базовый еурс.

3.В.А. Акимов. Безопасность жизнедеятельности. Безопасность в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера: Учебное пособие / В.А. Акимов, Ю.Л. Воробьев, М.И. Фалеев и др. Издание 2-е, переработанное — М.: Высшая школа, 2007. —379с.

### 6.2. Дополнительная учебная литература:

1.Анализ оценки рисков производственной деятельности**.** Учебное пособие / П.П. Кукин, В.Н. Шлыков, Н.Л. Пономарев, Н.И. Сердюк. — М.: Высшая школа, 2007. — 328 с: ил.

2.Безопасность жизнедеятельности. Безопасность технологических процессов и производств. Охрана труда: Учебное пособие для вузов / П.П.Кукин, В.Л.Лапин, Н.Л. Пономарев. - Изд. 4-е, перераб. - М.: Высшая школа, 2007. - 335 с.: ил.

3.Безопасность жизнедеятельности**:** Учебник для вузов / ЗанькоН.Г, Малаян К.Р., Русак О. Н. - 12 издание, пер. и доп. - СПб. : Лань, 2008 . - 672 с. : ил.

4.Безопасность жизнедеятельности**:** Учебник для вузов (под ред. Арустамова Э.А.) Изд.12-е, перераб., доп. - М.: Дашков и К, 2007.- 420 с.

5.Б.С. Мастрюков Опасные ситуации техногенного характера и защита от них. Учебник для вузов / 6.Б.С. Мастрюков. - М.: Академия, 2009. - 320 с.: ил.

7.Б.С. Мастрюков Безопасность в чрезвычайных ситуациях. - Изд. 5-е, перераб.- М.: Академия, 2008.- 334 с.: ил.

8.В.Н. Башкин Экологические риски: расчет, управление, страхование: Учебное пособие / В.Н. Башкин. — М.: Высшая школа, 2007. — 360 с: ил

9.Девисилов В.А. Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов. - 4-е изд., перераб. и доп. -М.: ФОРУМ, 2009. -496 с.: ил. - (Профессиональное образование). - 592 с: ил.
10.Е.В. Глебова Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. - 2-е издание, переработанное и дополненное — М: Высшая школа, 2007. - 382 с: ил.
11.Человеческий фактор в обеспечении безопасности и охраны труда: Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, В.М. Попов, Н.И. Сердюк. — М.: Высшая школа,
2008. — 317 с.: ил.

## 7. Периодические издания

Журнал «Безопасность жизнедеятельности»
Журнал «Безопасность труда в промышленности»
Журнал «Охрана труда и социальное страхование»
Журнал «Справочник специалиста по охране труда»
Журнал «Технологии техносферной безопасности»

## 8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. **Хроники катастроф: чудеса света и природы**. *http://chronicl.chat.ru/security.htm*
2. **Правила дорожного движения Российской Федерации**. *http://www.shkolnik.ru/books/pdd/index.shtml*
3. **Безопасность. Образование. Человек: информационный портал**
*http://www.bezopasnost.edu66.ru*
4. **Безопасность и здоровье: технологии и обучение** *http://risk-net.ru*
5. **Информационный сайт «Эвакуация при пожаре»**
6. http://www.fireevacuation.ru/pravila-povedeniya.php
7. http://www.alleng.ru/edu/saf3.htm
8. http://www.job-portal.ru/doc/view_439.html
9. http://artpb.ru/stats/stat7.html
10. http://www.tehbez.ru/
11. http://www.metod – kopilka.ru/page –1 –2 –2.html
12. http://promeco.h1.ru/lek/bgd 12.shtml

## 9. Оборудование и технические средства обучения

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

## 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» – http://base.garant.ru/

Госты, стандарты, нормативы. – http://www.gostrf.com/

Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)

Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)

Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Бизнес-планирование»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Батаева П.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-планирование» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© П.С. Батаева, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 7

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 17

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 18

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 18

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 18

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 23

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 23

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Бизнес-планирование» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** освоения дисциплины:

- получить базовые знания в области теории, методологии и методов бизнес-планирования;
- выработать практические навыки и сформировать компетенции по разработке бизнес-плана и оценке экономической эффективности бизнес-проектов;
- освоить современные информационные технологии по разработке бизнес-плана.

**Задачи** освоения дисциплины:

- способствовать формированию у обучающихся способности принимать организационно-управленческие решения, нести за них ответственность;
- дать глубокие и всесторонние знания бизнес-планировании, планирования финансовой и инвестиционной деятельности;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| **Группа компетенций** | **Код и наименование компетенции** |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **ПК – 1.** Способен выявлять бизнес-проблемы и обосновывать решения задач бизнес-анализа |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК – 1** | **ПК – 1.1.** Выявляет истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности | Знать: структуру и функции бизнес-планов; требования инвесторов к разработке бизнес -планов; методику бизнес-планирования; структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы; этапы создания собственного дела; отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии. Уметь: составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу; формулировать цели создания конкретного собственного дела; разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений; обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела; оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования ее деятельности Владеть навыками: рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги); рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости; разрабатывать финансовый план |

| | | |
|---|---|---|
| | **ПК – 1.3.** Осуществляет анализ, обоснование и выбор решения | предприятия;<br><br>Знать: основные понятия, методологию и организацию процесса бизнес-планирования; основные методы и инструменты планирования и прогнозирования в бизнесе; методы анализа и оценки экономической эффективности проектов; современные информационные технологии в бизнес-планировании;<br>Уметь: собирать, оценивать, обрабатывать, проводить анализ и использовать информацию из разных источников; использовать технологию бизнес-планирования для разработки разделов бизнес-плана применительно к конкретным ситуациям современного российского бизнеса;<br>Владеть навыками: поиска и формулирования бизнес-идей; разработки бизнес-планов создания нового бизнеса и развития организаций; использования методов финансового планирования, оценки экономической эффективности проектов. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Финансовая математика», «Информационные системы в бизнесе», «Основы бизнеса». «ИТ-инфраструктура для бизнеса».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (360 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5 семестр | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **180** | **180** | **360** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 30 | 64 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 30 | 64 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 120 | 232 |
| Самостоятельное изучение разделов | 112 | 57 | 169 |
| Зачет | **зачет** | **63** | **63** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5 семестр | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 180 | **180** | **214** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 68 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 | 146 |
| **Самостоятельная работа:** | 112 | 112 | 224 |
| Самостоятельное изучение разделов | 108 | 103 | 211 |
| Зачет | **4** | **9** | **13** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе

«контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Актуальность планирования в современных условиях | Понятие, цель, задачи, функции бизнес-планирования. Место бизнес-планирования в системе планирования на предприятии. Отличительные особенности бизнес-планирования. Определение бизнес-плана и бизнес-проекта. Случаи разработки бизнес-плана. Пользователи бизнес-плана. Участники процесса бизнес-планирования. Виды бизнес-плана | РК, Т, УО Р МП |
| 2 | Структура бизнес-плана и методические рекомендации по его написанию | Виды бизнес-плана Структура бизнес-плана. Характеристика основных разделов бизнес-плана Методика проведения предпроектных исследований. Формирование идеи и концепции бизнес-проекта. Написание резюме бизнес-плана. Определение стратегических целей и задач бизнес-проекта, его отличительных особенностей. Формирование проектной группы (команды), определение графика разработки и реализации бизнес-плана. Методика проведения многовариантных плановых расчетов. Порядок реализации бизнес-плана. Оценка процесса бизнес-планирования: основные подходы, критерии, показатели. Контроль реализации бизнес-проекта. Инжиниринг и реинжиниринг в бизнес-планировании: понятие, отличительные особенности, порядок применения | РК, Т, ДЗ МП УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Описание предприятия, отрасли и характеристика объекта бизнеса | описание отрасли; организационная структура предприятия; характеристика менеджеров ценностные ориентиры предприятия, цель предприятия, Внешняя и внутренняя среда бизнеса, ее анализ. Анализ свойств товара (продукции, услуг) типы конкурентных преимуществ товара | РК, Т, УО МП Р |
| 4 | Исследование и анализ рынка | Значение анализа внешней среды при разработке бизнес-плана. Определение рынка сбыта и его емкости. Порядок проведения маркетинговых исследований по бизнес-проекту. Источники маркетинговой информации, формирование информационной базы по проекту. Оценка состояния и перспектив развития рынка сбыта (отрасли). Сегментация рынка сбыта, определение целевого сегмента. Характеристика целевого потребителя: количественные и качественные параметры. Порядок анализа конкурентной среды. Выделение основных конкурентов, оценка основных показателей их деятельности, определение сильных и слабых сторон конкурентов и предприятия. Состав объема реализованной продукции, необходимость его планирования. | РК, УО ДЗ МП З Р |
| 5 | План маркетинговых действий на рынке | Понятие плана маркетинга и его особенности. Обоснование маркетинговой стратегии. Формирование цели и задач маркетинга. Товарная политика. Порядок выбора и разработки товара, определение его конкурентных преимуществ. Обоснование канала сбыта товара. Критерии отбора посредников. Политика продвижения товара. Реклама. Средства стимулирования сбыта. Формирование благоприятного имиджа. Расчет бюджета расходов на маркетинг | РК, Т, ДЗ МП Р |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | План производства | Понятие и особенности производственного плана, цели разработки. Производственный процесс: описание, уровень инновационности, используемые технологии. Характеристика производственной базы проекта. Обоснование производственной мощности предприятия. Планирование объема выпуска продукции на многовариантной основе. Характеристика материальных ресурсов бизнес-проекта. Расчет потребности в материальных ресурсах. Организация взаимодействия с поставщиками. Формирование производственной себестоимости продукции. Расчет плановой калькуляции продукции и общего размера плановых затрат. Контроль качества продукции. | РК, Т, УО МП З |
| 7 | Организационный план | Понятие и особенности организационного плана, цели разработки. Обоснование организационно-правовой формы бизнес-проекта. Формирование оптимальной организационной структуры. Кадровая политика: характеристика, порядок найма, критерии отбора персонала. Определение штатного расписания по бизнес-проекту. Характеристика высшего руководства. Система стимулирования труда персонала. Планирование фонда заработной платы | РК, Т, ДЗ МП Р |
| 8 | Финансовый план | Назначение и структура основных документов финансового плана (план прибылей и убытков, план движения денежных средств, план балансов, план распределения прибыли). | РК, Т, ДЗ МП З |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Требования к основным документам финансового плана: технология разработки финансового плана; стратегия финансирования проектов. Информационное обеспечение и методика расчетов плановых показателей и определения денежных потоков. | |
| 9 | Моделирование бизнес -процессов | Основные технологические процессы бизнес-планирования. Техническое задание и календарный план на разработку бизнес-плана. Особенности разработки моделей бизнес-процессов (информационных, материальных и финансовых потоков). Назначение программ серии Expert (Audit Expert, Sales Expert, Marketing Expert. Forecast Expert. Project Expert). | РК, Т, ДЗ МП УО |
| 10 | Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта в системе Project Expert | План продаж. План производства. План прямых затрат на производство и реализацию продукции. План коммерческих затрат. План затрат на управление. План инвестиционных затрат (график работ и диаграмма GANTT). Влияние условий оплаты, инфляции и налогообложения на результаты расчетов. Методы контроля правильности построения финансовой модели. | РК, Т, ДЗ МП З |
| 11 | Анализ результатов и оценка рисков в системе Project Expert | Оценка и анализ эффективности инвестиционных проектов. Оценка и анализ ликвидности, деловой активности, финансовой устойчивости и рентабельности и т.д. Анализ безубыточности. | РК, УО ДЗ МП З |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Статистический и сценарный анализ. | |
| 12 | Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения | Оформление разделов бизнес-плана в системе Project Expert. Оформление презентации бизнес-плана и инвестиционного предложения. Проведение презентации бизнес-плана и инвестиционного предложения по учебному проекту. | РК, ДЗ МП |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), устный ответ(УО), задача (З), (МП) – мультимедийная презентация

## 4.3. Разделы дисциплины

**5 семестр**

*Очная форма обучения*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Актуальность планирования в современных условиях | 8 | 4 | | 4 |
| 2 | Структура бизнес-плана и методические рекомендации по его написанию | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Описание предприятия, отрасли и характеристика объекта бизнеса | 8 | 4 | | 4 |
| 4 | Исследование и анализ рынка | 8 | 4 | | 4 |
| 5 | План маркетинговых действий на рынке | 16 | 8 | | 8 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | План производства | 12 | 6 | | 6 |
| 7 | Организационный план | 8 | 4 | | 4 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

## 6 семестр

*Очная форма обучения*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Финансовый план | 12 | 6 | | 6 |
| 2 | Моделирование бизнес - процессов | 12 | 6 | | 6 |
| 3 | Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта в системе Project Expert | 12 | 6 | | 6 |
| 4 | Анализ результатов и оценка рисков в системе Project Expert | 12 | 6 | | 6 |
| 5 | Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения | 12 | 6 | | 6 |
| | **ВСЕГО** | **60** | **30** | | **30** |

## *Очно-заочная форма обучения*

### 5 семестр

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Актуальность планирования в современных условиях | 8 | 4 | | 4 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Структура бизнес-плана и методические рекомендации по его написанию | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Описание предприятия, отрасли и характеристика объекта бизнеса | 8 | 4 | | 4 |
| 4 | Исследование и анализ рынка | 8 | 4 | | 4 |
| 5 | План маркетинговых действий на рынке | 16 | 8 | | 8 |
| 6 | План производства | 12 | 6 | | 6 |
| 7 | Организационный план | 8 | 4 | | 4 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

## 6 семестр

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Финансовый план | 16 | 8 | | 8 |
| 2 | Моделирование бизнес - процессов | 12 | 6 | | 6 |
| 3 | Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта в системе Project Expert | 16 | 8 | | 8 |
| 4 | Анализ результатов и оценка рисков в системе Project Expert | 12 | 6 | | 6 |
| 5 | Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения | 12 | 6 | | 6 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Актуальность планирования в современных условиях | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| Структура бизнес-плана и методические рекомендации по его написанию | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| Описание предприятия, отрасли и характеристика объекта бизнеса | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| Исследование и анализ рынка | ДЗ | З | 16 | ПК-1 |
| План маркетинговых действий на рынке | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| План производства | ДЗ | З | 16 | ПК-1 |
| Организационный план | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| Финансовый план | ДЗ | З | 24 | ПК-1 |
| Моделирование бизнес - процессов | ДЗ | Т | 24 | ПК-1 |
| Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта в системе Project Expert | ДЗ | Т | 24 | ПК-1 |
| Анализ результатов и оценка рисков в системе Project Expert | ДЗ | З | 24 | ПК-1 |
| Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения | ДЗ | Т | 24 | ПК-1 |
| **Всего часов** | | | 232 | |

*Очно-заочная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Актуальность планирования в современных условиях | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| Структура бизнес-плана и методические рекомендации по его написанию | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Описание предприятия, отрасли и характеристика объекта бизнеса | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| Исследование и анализ рынка | ДЗ | З | 16 | ПК-1 |
| План маркетинговых действий на рынке | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| План производства | ДЗ | З | 16 | ПК-1 |
| Организационный план | ДЗ | Т | 16 | ПК-1 |
| Финансовый план | ДЗ | З | 24 | ПК-1 |
| Моделирование бизнес - процессов | ДЗ | Т | 22 | ПК-1 |
| Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта в системе Project Expert | ДЗ | Т | 22 | ПК-1 |
| Анализ результатов и оценка рисков в системе Project Expert | ДЗ | З | 22 | ПК-1 |
| Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения | ДЗ | Т | 22 | ПК-1 |
| **Всего часов** | | | 224 | |

4.4. Лабораторные работы

*Очная форма обучения*

5 семестр

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Актуальность планирования в современных условиях | 4 |
| 2 | 2 | Структура бизнес-плана и методические рекомендации по его написанию | 4 |
| 3 | 3 | Описание предприятия, отрасли и характеристика объекта бизнеса | 4 |
| 4 | 4 | Исследование и анализ рынка | 4 |
| 5 | 5 | План маркетинговых действий на рынке | 8 |
| 6 | 6 | План производства | 6 |
| 7 | 7 | Ошибки научного исследования. | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

6 семестр

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Финансовый план | 6 |
| 2 | 2 | Моделирование бизнес -процессов | 6 |
| 3 | 3 | Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта в системе Project Expert | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 4 | Анализ результатов и оценка рисков в системе Project Expert | 6 |
| 5 | 5 | Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения | 6 |
| | | **ВСЕГО:** | **30** |

*Очно-заочная форма обучения*

5 семестр

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Актуальность планирования в современных условиях | 4 |
| 2 | 2 | Структура бизнес-плана и методические рекомендации по его написанию | 4 |
| 3 | 3 | Описание предприятия, отрасли и характеристика объекта бизнеса | 4 |
| 4 | 4 | Исследование и анализ рынка | 4 |
| 5 | 5 | План маркетинговых действий на рынке | 8 |
| 6 | 6 | План производства | 6 |
| 7 | 7 | Ошибки научного исследования. | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

6 семестр

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Финансовый план | 8 |
| 2 | 2 | Моделирование бизнес -процессов | 6 |
| 3 | 3 | Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта в системе Project Expert | 8 |
| 4 | 4 | Анализ результатов и оценка рисков в системе Project Expert | 6 |
| 5 | 5 | Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения | 6 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров / Мазилкина Е.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 268 с. — ISBN 978-5-4497-1869-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127568.htm

**6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**


1. Бизнес-план предприятия : учебное пособие / О.Г. Каратаева [и др.].. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1858-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127567.html
2. Зубарева Ю.В. Бизнес-планирование стартапа в сфере технологического обеспечения АПК : учебное пособие / Зубарева Ю.В.. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. — 164 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128173.html.
3. Орлова П.И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / Орлова П.И.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 285 с. — ISBN 978-5-394-04354-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102270.htm


**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Графический дизайн»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очная-заочная |

Грозный, 2023

**Магомедов И.А.** Рабочая программа учебной дисциплины «Графический дизайн» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© И.А. Магомедов, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 12

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 12

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 13

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 13

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 13

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Графический дизайн» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** подготовка студентов в области основ компьютерной графики, включающая изучение и практическое освоение современных методов и алгоритмов создания плоских и трехмерных реалистических изображений.

**Задачи** дисциплины:

- развитие способности логического мышления и пространственного воображения;
- ознакомление студентов с современными техническими средствами машинной графики;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК –1.** Способен выявлять бизнес-проблемы и обосновывать решения задач бизнес-анализа |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК – 1** | **ПК – 1.2.** Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | Знать: структуру и общую схему функционирования графических средств, реализующих графику; структуру и общую схему функционирования графических средств, реализующих графику ; базовые приемы реализации алгоритмов компью-терной графики на персональных компьютерах<br><br>Уметь: применять средства компьютерной графики в профессиональной деятельности.<br><br>Владеть: навыками практического решения графиче-ских задач в учебной, научной и профессиональной дея-тельности различными методами с использованием со-временных программных средств и технологий компь-ютерной графики |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Графический дизайн» относится к дисциплинам базовой части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин – школьного курса геометрии, черчения и информатики.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 144 | 144 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет/экзамен | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 106 | 106 |
| Зачет/экзамен | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение (Установка 3ds Max) | Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon) | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Работа в 3ds Max | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). Слои во вкладке Modify. Edit poly. Edit splines (spaceship). Модификаторы (FFD, Extrude). Проект. | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

*Очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. 1 | Введение (Установка 3ds Max) | 8 | 6 | | 2 |
| 2. 2 | Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 4 | 2 | | 4 |
| 3. | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | | 4 | | 4 |
| 4. | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). | | 4 | | 4 |
| 5. | Modeling (Foundation). Modeling (House). | | 4 | | 4 |
| 6. | Snap toggle, Align, Mirror и Array. Edit splines (spaceship). | | 4 | | 4 |
| 7. | Proboolean (Passenger design). Attach, detach, make planer (Arc) | | 4 | | 4 |
| 8. | Модификаторы (FFD, Smart Extrude). Материалы. Материалы (Vray). | | 4 | | 4 |
| 9. | Rendering. Modeling (Project). | | 2 | | 4 |
| | **Всего** | **68** | **34** | | **34** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1. | Введение (Установка 3ds Max). Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 30 | 4 | | 2 |
| 2. | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | 34 | 2 | | 2 |
| 3. | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). | | 2 | | 2 |
| 4. | Modeling (Foundation). Modeling (House). | | 2 | | 2 |
| 5. | Snap toggle, Align, Mirror и Array. Edit splines (spaceship). | | 2 | | 2 |
| 6. | Proboolean (Passenger design). Attach, detach, make planer (Arc) | | 2 | | 2 |
| 7. | Модификаторы (FFD, Smart Extrude). Материалы. Материалы (Vray). | | 2 | | 2 |
| 8. | Rendering. Modeling (Project). | | 2 | | 2 |
| | Всего | **34** | **18** | | **16** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon) | ДЗ | Т | 6 | ПК-1 |
| Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | ДЗ | Т | 70 | ПК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). Слои во вкладке Modify. Edit poly. Edit splines (spaceship). Модификаторы (FFD, Extrude). Проект. | | | | |
| **Всего часов** | | | 76 | |

*Очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon) | ДЗ | Т | 10 | ПК-1 |
| Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). Слои во вкладке Modify. Edit poly. Edit splines (spaceship). Модификаторы (FFD, Extrude). Проект. | ДЗ | Т | 96 | ПК-1 |
| **Всего часов** | | | 106 | |

## 4.4. Практические занятия

Не предусмотрены

## 4.5. Лабораторные работы

*Очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение (Установка 3ds max). Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 4 |
| 1 | 2 | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. | 2 |
| 2 | 3 | Объекты и их параметры и вкладка Modify | 2 |
| 2 | 4 | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. | 2 |
| 3 | 5 | Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth) | 2 |
| 3 | 6 | Modeling (Foundation) | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 7 | Modeling (House) | 2 |
| 3 | 8 | Snap toggle, Align, Mirror и Array | 2 |
| 4 | 9 | Edit splines (spaceship) | 2 |
| 4 | 10 | Proboolean (Passenger design) | 2 |
| 5 | 11 | Attach, detach, make planer (Arc) | 2 |
| 6 | 12 | Модификаторы (FFD, Smart Extrude) | 2 |
| 7 | 13 | Материалы | 2 |
| 7 | 14 | Материалы (Vray) | 2 |
| 8 | 15 | Rendering | 2 |
| 9 | 16 | Modeling (Project) | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение (Установка 3ds max). Интерфейс (видовые окна, командная панель, главное меню и Ribbon). | 2 |
| 2 | 2 | Стандартные примитивы, трансформация объектов и навигация. Объекты и их параметры и вкладка Modify. | 2 |
| 3 | 3 | Edit poly (vertexes and edges). Слои во вкладке Modify. Модификаторы (Lattice, Bend, Lathe, Shell и Turbosmooth). | 2 |
| 4 | 4 | Modeling (Foundation). Modeling (House). | 2 |
| 5 | 5 | Snap toggle, Align, Mirror и Array. Edit splines (spaceship). | 2 |
| 6 | 6 | Proboolean (Passenger design). Attach, detach, make planer (Arc) | 2 |
| 7 | 7 | Модификаторы (FFD, Smart Extrude). Материалы. Материалы (Vray). | 2 |
| 8 | 8 | Rendering. Modeling (Project). | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **16** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Инженерная и компьютерная графика : учебно-методическое пособие / . — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 142 с. — ISBN 978-5-93026-163-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123434.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Забелин Л.Ю. Компьютерная графика и 3D-моделирование : учебное пособие для СПО / Забелин Л.Ю., Штейнбах О.Л., Диль О.В.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 258 с. — ISBN 978-5-4488-1188-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106619.html.
2. Артюхин Г.А. Инженерная графика. Сборочный чертеж : учебное пособие / Артюхин Г.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 179 с. — ISBN 978-5-4497-1395-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116445.html.
3. Компьютерная графика : учебное пособие для СПО / Д.В. Горденко [и др.].. — Саратов : Профобразование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4488-1538-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122431.html.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

## 9.

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office
- 3ds maxs
- Photoshop

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Информационная безопасность и защита интеллектуальной собственности»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Исраилов Р.Ю.** Рабочая программа учебной дисциплины «Информационная безопасность и защита интеллектуальной собственности» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Р.Ю. Исраилов, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). 10

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 11

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Информационная безопасность и защита интеллектуальной собственности» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины заключается в изучении основных принципов, методов и средств защиты информации в процессе ее обработки, передачи и хранения с использованием компьютерных средств в информационных системах.

**Задачи** дисциплины:

- изучение концепции инженерно-технической защиты информации;
- изучение теоретических основ инженерно-технической защиты информации;
- изучение технических средств добывания и защиты информации;
- изучение методического обеспечения инженерно-технической защиты информации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК –2.** Выявляет требования к информационной системе и осуществляет адаптацию бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –2** | **ПК – 2.1.** Выявляет истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационная безопасность и защита интеллектуальной собственности» относится к дисциплинам базовой части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: Методы и средства проектирования информационных систем и технологий, Проектирование информационных систем управления, Администрирование информационных систем управления.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 40 | 40 |
| Экзамен | **36** | **36** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 101 | 101 |
| Экзамен | **9** | **9** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Основополагающие положения | Стандарты в области информационной безопасности. Международные стандарты информационного обмена. Понятие угрозы, атаки. Глобальные сети и информационная безопасность. Понятие государственной, коммерческой, личной тайны. Основные нормативные документы в этой области. Рассекречивание документов. Уровень тайны. | РК, Т, ДЗ |
| 2 | Основные положения теории информационной безопасности | Назначение и задачи в сфере обеспечения информационной безопасности на уровне государства. Модели безопасности. Таксономия нарушений информационной безопасности вычислительной системы и причины, обуславливающие их существование. Анализ способов нарушений информационной безопасности | РК, Т, ДЗ |
| 3 | Защита информации | Использование защищенных компьютерных систем. Методы криптографии. Основные технологии построения защищенных систем. Место информационной безопасности экономических систем в национальной безопасности страны | РК, Т, ДЗ |
| 4 | Основные положения защиты интеллектуальной собственности | Основные понятия интеллектуальной собственности. Объекты патентного права. Оформление и защита патентных прав | РК, Т, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Институты права интеллектуальной собственности | Регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Институт авторского права. Особенности компьютерных произведений как объектов авторского права | РК, Т, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Основополагающие положения | 16 | 8 | 8 | |
| 2 | Основные положения теории информационной безопасности | 16 | 8 | 8 | |
| 3 | Защита информации | 16 | 8 | 8 | |
| 4 | Основные положения защиты интеллектуальной собственности | 16 | 8 | 8 | |
| 5 | Институты права интеллектуальной собственности | 4 | 2 | 2 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Стандарты в области информационной безопасности. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Понятие угрозы, атаки. Глобальные сети и информационная безопасность. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Модели безопасности. Таксономия нарушений информационной безопасности вычислительной системы и причины, обуславливающие их существование. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Оформление и защита патентных прав. | ДЗ | Т | 12 | ПК-2 |
| Объекты патентного права. | ДЗ | Т | 14 | ПК-2 |
| Оформление и защита патентных прав. | ДЗ | Т | 14 | ПК-2 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

## 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 4.5. Практические занятия

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Стандарты в области информационной безопасности. | 2 |
| 1 | 2 | Международные стандарты информационного обмена. | 2 |
| 1 | 3 | Понятие угрозы, атаки. | 2 |
| 2 | 4 | Глобальные сети и информационная безопасность. | 2 |
| 2 | 5 | Понятие государственной, коммерческой, личной тайны. | 2 |
| 2 | 6 | Основные нормативные документы в этой области. | 2 |
| 2 | 7 | Рассекречивание документов. Уровень тайны. | 2 |
| 3 | 8-9 | Назначение и задачи в сфере обеспечения информационной безопасности на уровне государства. Модели безопасности. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 10 | Таксономия нарушений информационной безопасности вычислительной системы и причины, обуславливающие их существование. | 2 |
| 3 | 11 | Анализ способов нарушений информационной безопасности | 2 |
| 3 | 12 | Использование защищенных компьютерных систем. | 2 |
| 4 | 13 | Методы криптографии. Основные технологии построения защищенных систем. | 2 |
| 4 | 14 | Место информационной безопасности экономических систем в национальной безопасности страны | 2 |
| 4 | 15 | Основные понятия интеллектуальной собственности. | 2 |
| 5 | 16 | Объекты патентного права. Оформление и защита патентных прав | 2 |
| 5 | 17 | Регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Институт авторского права. | 2 |
| 5 | 18 | Особенности компьютерных произведений как объектов авторского права | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Фомин Д.В. Информационная безопасность : учебник / Фомин Д.В.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-4497-1548-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118876.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Борисова С.В. Основы правового регулирования интеллектуальной собственности в РФ: учебное пособие / Борисова С.В.. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 327 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115867.html

2. Международно-правовое регулирование интеллектуальной собственности : учебник / Ю.Т. Гульбин [и др.].. — Москва : Прометей, 2022. — 468 c. — ISBN 978-5-00172-295-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125613.html
3. Международная информационная безопасность: теория и практика: в трех томах. Т.1 : учебник для студентов вузов / А.В. Крутских [и др.].. — Москва : Аспект Пресс, 2021. — 384 c. — ISBN 978-5-7567-1098-4 (т.1), 978-5-7567-1097-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104464.html
4. Информационная безопасность. Практические аспекты : учебник для вузов / Л.Х. Сафиуллина [и др.].. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 240 c. — ISBN 978-5-4383-0205-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103997.html
5. Куликов С.С. Информационная безопасность глобальных компьютерных сетей : практикум / Куликов С.С.. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 66 c. — ISBN 978-5-7731-0970-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118613.html
6. Суворова Г.М. Информационная безопасность : учебное пособие / Суворова Г.М.. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 214 c. — ISBN 978-5-4487-0585-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86938.html

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата
Абдулхамидовича Кадырова»

---

Кафедра иностранных языков

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Английский язык»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес- информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

Грозный, 2023 г.

Джукаева М. А. Рабочая программа учебной дисциплины: «Английский язык» – Грозный: ФГБОУ ВО “Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 01 июля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Электронный бизнес» ,уровень высшего образования - бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 838, с учетом профиля «Бизнес- информатика», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2023

**Содержание**


1. Цели и задачи освоения дисциплины – 4 стр.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы – 4стр.
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы – 7 стр.
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий – 7 стр.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) – 9 стр.
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) – 10 стр.
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) – 22 стр.
8. Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) – 23 стр.
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) –23 стр.
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) – 25 стр.
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) – 25 стр.

**1. Цели и задачи освоения дисциплины.**

Цели освоения дисциплины (модуля):

-обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения английского языка как в повседневном, так и в профессиональном общении;

-овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях деятельности, а также для дальнейшего самообразования;

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов; развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке;

-развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры студентов; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

Задачи:

-ознакомление студентов с особенностями научного стиля литературы; основными видами словарно-справочной литературы и правилами работы с ними;

-приобретение студентами знаний в области лексики и грамматики изучаемого языка (применительно к специфике сферы «юриспруденция»);

-обучение студентов чтению специальных текстов на иностранном языке (разные виды чтения применительно к разным целям) и умению извлекать и фиксировать полученную из иноязычного текста информацию в форме аннотации, реферата;

-формирование навыков общения на иностранном языке в рамках определённой социальной тематики;

-обучение студентов основным принципам самостоятельной работы с оригинальной литературой.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

| **Группа компетенций** | **Категория компетенций** | **Код, наименование** |
|---|---|---|
| Универсальные | Коммуникация | УК-4<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в |

| | | |
|---|---|---|
| | | устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

1. **Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| **Код компетенции** | **Код и наименование индикатора компетенции** | **Результаты обучения по дисциплине** |
|---|---|---|
| УК-4 | УК 4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. | **Знать:** демонстрировать знания базовых правил грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовых норм употребления лексики и фонетики; воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики англоязычной культуры; лексический минимум общего и профессионального характера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, выбирать основные способы работы над языковым и речевым материалом.<br>**Уметь:** воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и профессионального характера; использовать основные приемы перевода текстов для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.<br>**Владеть:** понятийным аппаратом базовой грамматики, нормами употребления лексики и фонетики для их использования вразговорной и профессиональной речи;<br>навыками сопоставления |

| | | |
|---|---|---|
| | | коммуникации в устной и письменной формах на русском и английском языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. |
| | УК 4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | **Знать:** место и значение общей и профессиональной коммуникации в сложных процессах взаимопонимания и конструктивного общения; влияние коммуникативных знаний, умений, навыков; основные закономерности, принципы и особенности процессов общего и профессионально общения, основанного на взаимопонимании и взаимоуважении.<br>**Уметь:** делать обобщения, анализируя ситуации, находить эффективные пути их регулирования; пользоваться источниками для решения профессиональных проблем; формулировать, обосновывать собственную точку зрения по вопросам организации общения. |
| | УК 4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках | **Владеть:** способностью к анализированию и проектированию профессиональных ситуаций; применением эффективных приемов вербального и невербального общения, в том числе при межкультурной коммуникации; выявлением и разрешением задач профессионального общения, умением формирования толерантности.<br><br>**Знать:** иностранный язык на уровне, достаточном для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных общих и профессиональных коммуникативных задач на государственном и |

| | | |
|---|---|---|
| | | иностранном языках с помощью ИКТ.<br>**Уметь:** применять современные коммуникативные технологии для общего и профессионального взаимодействия,использовать современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации на общем и профессиональном уровнях.<br>**Владеть:** навыкамиприменения наиболее употребительных общих и профессиональных языковых средств для ведения диалога<br>и переписки на иностранном языке, основными навыками перевода текстов. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Рабочая программа по дисциплине «Английский язык» относится к базовой части Блока 1 и составлена в соответствии с требованиями ФГБОУ ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

**4. Содержание и структура дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Структура дисциплины.**

Распределение часов по разделам/темам и видам работы
Очная форма обучения

| № п/п | Раздел/тема | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Вводный курс | - | - | 38 | - | - | - | 38 |
| 2. | Морфология | - | - | 38 | - | - | - | 38 |
| 3. | Синтаксис | - | - | 38 | - | - | - | 38 |
| 4. | Лексические разговорные и профессиональные темы. | - | - | 38 | - | - | - | 38 |
| 5. | **Итого** | | | 152 | | | | 152 |

4.2. Заочная форма обучения

| **№ п/п** | **Раздел/тема** | **Виды учебной работы (в часах)** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа** | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | **Занятия лекционного типа** | | **Занятия семинарского типа** | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1. | Вводный курс | - | - | 10 | - | - | - | 38 |
| 2. | Морфология | - | - | 10 | - | - | - | 38 |
| 3. | Синтаксис | - | - | 10 | - | - | - | 38 |
| 4. | Лексические разговорные и профессиональные темы. | - | - | 10 | - | - | - | 38 |
| 5. | **Итого** | | | 40 | | | | 152 |

4. 3. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.4. Содержание лекционного курса не предусмотрено

4.5. Содержание практических занятий

| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | ***Содержание практического занятия*** |
|---|---|---|
| 1. | Вводный курс | Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые (непроизносимые) согласные. Ударение. Интонация. Ритмика. |
| 2. | Морфология | 1. Артикль. Определенный, неопределенный. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 2. Имя существительное. Мн. число. Падеж существительного.<br>3. Имя прилагательное.<br>Степени сравнения прилагательных.<br>4. Имя числительное. Порядковые. Количественные. Дроби. Даты. Часы.<br>5. Местоимения. Личные. Притяжательный падеж. Объектный падеж. Неопределенные местоимения.<br>Указательные местоимения. 6. Глагол.<br>7. Видовременные формы глагола. Группа Indefinite. Группа Continuous. Группа Perfect. Активный залог. Страдательный залог. Согласование времен.<br>8. Неличные формы глагола.<br>9. Модальные глаголы и их заменители.<br>10. Предлоги. |
| 3. | Синтаксис | 1. Предложение. Повествовательные. Отрицательные. Вопросительные. Общий вопрос. Альтернативный вопрос. Разделительный вопрос. Специальный вопрос. 2. Порядок слов.<br>3. Сложносочиненные предложения.<br>4. Сложноподчиненные. предложения.<br>5. Вопросительные предложения.<br>6. Оборот thereis/thereare.<br>7. Безличные предложения.<br>8. Придаточные предложения.<br>9. Прямая и косвенная речь. |

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине (модулю).**

Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. Она включает подготовку студентов к практическим занятиям. Для этого студент изучает основную, дополнительную литературу, журнальные и газетные публикации, Интернет-ресурсы, глоссарий. Самостоятельная работа предусматривает также решение во вне учебное время практических заданий, приведённых в разделе «Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины». К самостоятельной работе студента относится подготовка к экзаменую.

1. .Агабекян П. И. Коваленко И. П «Английский для экономистов» Ростов-на-Дону-2005.5-ое изд.-413с.
2. Шевелева С.А. «Английский для банковских работников». Изд 3-е, М, Филоматис, 2014. – 414 с. Н. А. Бонк, Г. А. Котий, Н. А. Лукьянова «Учебник английского языка». В 2-х ч. Часть 1 – М.: ДЕКОНТ+ГИС. 2010. - 639с.

3. Аванесян Ж. Г. «Английский для Экономистов. Учебное пособие – Омега –Л, - 2013.

4. К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич «Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами». М.: ООО Стандарт. 2015. —720 с.

5. Литература для домашнего чтения

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).**

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

3. Агабекян И. П., Коваленко П. И. 5-ое изд. «Английский язык для экономистов». Учебник. Ростов-на-Дону, Феникс. – 2005. – 413 с.
4. С. А. Шевелева. Английский язык для экономистов. Учебное пособие для вузов. – 2-ое издание, перераб. и доп. – М., ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 415 с.
5. Н. А. Бонк, Г. А. Котий, Н. А. Лукьянова «Учебник английского языка». В 2-х ч. Часть 1 – М.: ДЕКОНТ+ГИС. 2010. - 639с.

4. Аванесян Ж. Г. «Английский для Экономистов. Учебное пособие – Омега –Л, - 2013.

5. К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич «Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами». М.: ООО Стандарт. 2015. —720 с.

6. Литература для домашнего чтения

**Периодические издания.**

1. “Moscow News”
2. “Daily News”

3. “Canadian Tribune”

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. www.ef.com. www,englishtown.com
   htt:\\www.iprbooks.ru\
2. www.everythinels.net\lessons\lightfestivals.php
   http://www.pkc.gov.uk/
6. http://www.webtvhub.com\category\genre\travel
   http://wwwiprbooksshop.ru\
7. www.lingvo.ru электронный словарь abby
   lingvo http://www.iprbookshop.ru
8. www.multitran.ru элетронный словарь
   Multitran http://www,iprboorshop.ru
9. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

Перечень заданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы:
работа над темами, вынесенными для самостоятельной работы;
работа над текстами по специальности для дополнительного (домашнего) чтения;
методика работы со словарем;
выполнение письменных контрольных работ, переводов;
работа над экзаменационными лексическими темами, утвержденными кафедрой;
проработка учебного материала и подготовка к участию в деловых играх и написанию эссе;
использование материалов электронных носителей в работе над фонетикой, лексикой, грамматикой**;**

Методические указания имеют цель помочь студентам в самостоятельной работе над развитием практических навыков различных видов речевой деятельности: устной речи\ говорения\ аудирования\ восприятия звучащей речи. Чтения\ перевода литературы по специальности на иностранном языке и письма. Вузовский этап предполагает продолжение изучения «Общего курса иностранного языка» на продвинутом или профессиональном уровне в зависимости от контингента студентов. Критерием практического владения иностранным языком для студентов неязыковых специальностей является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами для названных видов речевой деятельности. Практическое владение языком специальности предполагает

умение самостоятельно работать с научной литературой на иностранном языке. С целью получения профессиональной информации.

Аудирование\ восприятие звучащей речи. Необходимо научиться распозновать звуки в отдельных словах, словосочетаниях предложениях и воспроизвести их. Понимать речь на слух помогут технические средства (магнитофон, видеотехника), сочетающие слуховое и зрительное восприятие.

Устная речь \говорение. Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции иностранного языка, понимать систему гласных и согласных звуков и букв, уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микродиаологам по фразам-клише). Овладеть устной речью помогут подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами, пересказ текста от разных лиц, построение собственных высказываний в конкретной ситуации, выполнение ролевых заданий. Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру аутентичных видеофильмов. Обогатить словарный запас помогут словари, книги, газетные тексты, а также оригинальная литература по специальности.

Чтение\понимание и извлечение информации. Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему, определить основное содержание текста, по опорным словам. Интернациональной лексике, понять значение слов по контексту. Выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию, уметь сделать перевод текста или его фрагмента с помощью словаря. При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Следует обращать внимание на устойчивые словосочетания и на предлоги. Подробный пересказ текста с опорой на план способствует расширению словарного запаса и развитию навыков устной речи.

Письмо\ особенности грамматического строя. Умение заполнять бланк, анкету. Написать частное, деловое письмо требует специальных знаний. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты, планы к прочитанному. Писать доклады и сообщения. Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя иностранного языка. Надо учитывать, что одно и то же иностранное слово может часто служить различными частями речи. Не следует забывать о значении артиклей в иностранном языке, о формах глагола, о вспомогательных глаголах.

Методические рекомендации студентам по работе с курсом во внеаудиторное время. Владение иностранным языком на современном этапе развития общества играет важную роль в формировании личности человека, свидетельствует о его высоком образовании и культурном уровне.

Для организации успешной работы по овладению иностранным языком следует соблюдать следующие рекомендации:

1. Регулярно заниматься языком. Не допускать длительных перерывов, так как процесс забывания иноязычной информации происходит быстрее, чем в родном языке.
2. Составлять собственный план работы над языком на день, неделю, месяц и стараться его выполнять.
3. Фиксировать свои достижения в изучении иностранного языка. Следует помнить. Что язык –беспредметен и безграничен, и каждое усвоенное слово или явление языка обогащает знания.
4. Стараться сделать свои занятия разнообразными и интересными, используя различные виды деятельности, работу над произношением. Выполнение упражнений, чтение вслух. Прослушивание текстов, просмотр программ и т. д.
5. Больше учить наизусть стихов, считалок, песен, поговорок, диалогов, текстов.
6. Быть настойчивым и терпеливым в изучении иностранного языка. Здесь, как нигде, действует принцип перехода количественных изменений в качественные.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику. Объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ, ФИЗИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра «Бизнес-информатика»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

**Чураев И.Л.**, Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» / Сост. Чураев И.Л. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры программирования и ИКТ, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

## Содержание

1 Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2 Объем дисциплины..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам **Ошибка! Закладка не определена.**

4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 14

4.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего к**о**нтроля..... **Ошибка! Закладка не определена.**

5 семестр..... **Ошибка! Закладка не определена.**

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.... **Ошибка! Закладка не определена.**

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля) **Ошибка! Закладка не определена.**

5.1 Основная учебная литература ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

*7* Состав программного обеспечения .... **Ошибка! Закладка не определена.**

8 Оборудование и технические средства обучения.... **Ошибка! Закладка не определена.**

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины является ознакомить студентов с основами современных информационных технологий и тенденциями их развития, обучить студентов принципам использования информационных ресурсов в средах программного обеспечения офисных технологий, привить навыки применения современных информационных технологий в будущей профессиональной деятельности.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

– получение базового образования по информатике, обеспечение расширенного и углубленного изучения устройства компьютера;

– получение четкого представления о том, какие физические процессы протекают при работе основных устройств компьютера;

– развитие навыка работы со служебными программами;

– рассмотрение всего разнообразия устройств ввода и вывода;

– выработка навыков работы с наиболее распространенными периферийными устройствами (принтер, сканер, модем).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код наименование компетенции |
|---|---|---|
| УК-1 | Универсальные | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-1 | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.<br><br>УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.<br><br>УК-1.3Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. | **Знать**: принципы сбора, отбора и обобщения информации<br>**Уметь:** соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности<br>**Владеть**: имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов. |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Дисциплина Б1.О.10 «Информатика» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Изучается на 1 курсе в 1-м и 2-м семестрах – очно, и на 1 курсе в 1-м и 2-м семестрах – очно-заочно.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Структура дисциплины

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 ч.)

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов 144/4** | | |
|---|---|---|---|
| | **1 семестр** | | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | | **34** |
| *Лекции (Л)* | 18 | | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | | 16 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **47** | | **47** |
| Доклад (Д) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| **Зачёт/экзамен** | **63** | | экзамен |

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 ч.)

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов 144/4** | | |
|---|---|---|---|
| | **1 семестр** | | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | | **34** |
| *Лекции (Л)* | 18 | | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | | 16 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **47** | | **47** |
| Доклад (Д) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| **Зачёт/экзамен** | **63** | | экзамен |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

### 4.2.1 Содержание лекционного курса:

| № темы | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** | Основные понятия информатики. Системы счисления. Арифметические основы компьютеров | Информатика – наука об информации. Сообщения, данные, сигнал. Свойства информации. Передача информации. Системы счисления. Переводы чисел. | УО, Т, Д |
| **2** | Логические основы персонального компьютера | Логические операции и функции. Запись данных и команд в памяти компьютера. Логический элемент компьютера. Таблица истинности. Логический синтез переключательных схем. Основные законы алгебры логики. | УО, Т, Д |
| **3** | Аппаратное обеспечение компьютера | Поколения вычислительной техники. Архитектура ЭВМ. Принципы работы компьютера по Д. Нейману. Основные элементы персонального компьютера. Процессор. Запоминающие устройства. Внутренняя память. Внешние запоминающие устройства. Периферийные устройства компьютера. Шинная архитектура компьютера | УО, Т, Д |
| **4** | Программное обеспечение ЭВМ | Системное программное обеспечение. Операционная система. Прикладное программное обеспечение. Инструментарий | УО, Т, Д |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | технологии программирования. Файловая система. Операции с файлами. Организация хранения файлов. Путь к файлу | |
| **5** | Моделирование | Моделирование как метод познания. Виды моделирования. Этапы моделирования. Материальные модели. Информационные модели. Компьютерные модели. Классификация моделей по области использования | УО, Т, П |
| **6** | Алгоритмизация и программирование | Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов. Основные алгоритмические структуры. Исполнитель алгоритма. Линейный алгоритм. Ветвление. Циклический алгоритм. Понятие итерации. Циклические итерационные структуры. Понятие сходимости итерационного процесса. Зацикливание алгоритма. Вложенные циклы. Примеры реализации базовых алгоритмических структур. | УО, Т, Д |
| **7** | Классификация языков программирования | Структурное проектирование. Объектно-ориентированное программирование. Функциональное программирование. Логическое программирование . | УО, Т, Д |
| **8** | Системы управления базами данных | Классификация баз данных. Иерархическая модель данных. Сетевая модель данных. Реляционная модель данных. Функциональные возможности СУБД. Производительность СУБД | УО, Т, Д |
| **9** | Компьютерные сети | Понятие и назначение компьютерных сетей. | УО, Т, Д |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Классификация сетей. Локальные сети. Топология локальных сетей. Программное обеспечение локальных сетей. Среда передачи данных. Сетевые сервисы и стандарты. Программы для работы в сети Интернет. Сетевые протоколы. Подключение к компьютерной сети. Система адресации в Интернет. Служба доменных имен. Сервисы сети Интернет. Служба WWW. Поиск информации в сети Интернет. Электронная почта. Форматы почтовых адресов. | |
| **10** | Сетевые сервисы и стандарты | Программы для работы в сети интернет. Сетевые протоколы. Подключение к компьютерной сети. Система адресации в Интернет. Служба доменных имен. Сервисы сети Интернет. Служба WWW. Поиск информации в сети Интернет. Электронная почта. Форматы почтовых адресов. | УО, Т, Д |
| **11** | Защита информации в вычислительных сетях | Защита информации. Методы зашиты информации. Опасности при работе в сети. Контроль сетевого трафика. Компьютерные вирусы | УО, Т, Д |

### 4.2.2 Содержание практических занятий:

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: УО – устный опрос, Д – написание доклада, К – коллоквиум, Э – эссе, Т –

тестирование, РК – рубежный контроль, П – подготовка презентации; С –

| № темы | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** | Основные понятия информатики. | Введение в информатику. Информация | УО, Т, Д |
| **2** | Программное обеспечение ЭВМ. | Арифметические основы ЭВМ. Системы счисления | УО, Т, Д |
| **3** | Аппаратное обеспечение компьютера. | Примеры построения и преобразования переключательных функций | УО, Т, Д |
| **4** | Логические основы информатики. | Алгебра логики и логические задачи. | УО, Т, Д |
| **5** | Моделирование. | Разборка и сборка компьютера. Устранение неисправностей | УО, Т, Д |
| **6** | Текстовый процессор | Текстовый процессор Microsoft Word | УО, Т, Д |
| **7** | Электронные таблицы | Электронные таблицы Microsoft Excel | УО, Т, Д |
| **8** | Презентация | Microsoft PowerPoint | УО, Т, П |
| **9** | Классификация языков программирования. | Установка и базовая настройка ОС Windows (создание учетных записей и проверка наличия обновлений, выполнение команд, установка стороннего программного обеспечения, создание точек восстановления) | УО, Т, Д |
| **10** | Алгоритмизация и программирование. | Операционная система MS Windows. Конфигурирование политики безопасности. | УО, Т, Д |
| **11** | | Разработка алгоритмов линейной и | УО, Т, Д |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | разветвляющихся структур. | |
| **12** | Компьютерные сети. | Разработка алгоритмов со структурой вложенных циклов | УО, Т, Д |
| **13** | Системы управления базами данных. | Работа с базами данных. СУБД Microsoft Access | УО, Т, Д |
| **14** | Сетевые сервисы и стандарты | Компьютерные сети. Настройка и организация локальной сети | УО, Т, Д |
| **15** | Сетевые сервисы и стандарты | Сетевые сервисы и стандарты | УО, Т, Д |
| **16** | Защита информации в вычислительных сетях. | Защита информации в вычислительных сетях. Антивирусы. Конфигурирование брандмауэра ОС Windows и устранение проблем безопасности | УО, Т, Д |

собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| № п/п | Раздел/тема | Виды учебной работы (324 ч.) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| **1** | Основные понятия информатики. Системы счисления. Арифметические основы компьютеров | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **2** | Логические основы персонального компьютера | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **3** | Аппаратное обеспечение компьютера | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **4** | Программное обеспечение ЭВМ | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **5** | Моделирование | **2** | | **2** | | | | **4** |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **6** | Алгоритмизация и программирование | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **7** | Классификация языков программирования | **2** | | **-** | | | | **8** |
| **8** | Системы управления базами данных | **2** | | **2** | | | | **8** |
| **9** | Компьютерные сети | **2** | | **2** | | | | **7** |
| | *Итого:* | **18** | | **16** | | | | **47** |

### 4.3.2 Очно-заочная форма обучения

| **№ п/п** | **Раздел/тема** | **Виды учебной работы (324 ч.)** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа** | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | **Занятия лекционного типа** | | **Занятия семинарского типа** | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| **1** | Основные понятия информатики. Системы счисления. Арифметические основы компьютеров | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **2** | Логические основы персонального компьютера | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **3** | Аппаратное обеспечение компьютера | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **4** | Программное обеспечение ЭВМ | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **5** | Моделирование | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **6** | Алгоритмизация и программирование | **2** | | **2** | | | | **4** |
| **7** | Классификация языков программирования | **2** | | **-** | | | | **8** |
| **8** | Системы управления базами данных | **2** | | **2** | | | | **8** |
| **9** | Компьютерные сети | **2** | | **2** | | | | **7** |
| | *Итого:* | **18** | | **16** | | | | **47** |

### 4.4 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

### 4.5. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект по данной дисциплине не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

**Основная учебная литература:**

– Алексеев А.П. Сборник задач по дисциплине «Информатика»: методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Информатика», для студентов первого курса / Алексеев А.П. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 82 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71876.html

– Сальникова Н.А. Информатика. Основы информатики. Представление и кодирование информации. Часть 1: учебное пособие / Сальникова Н.А.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2019. — 98 с. — ISBN 978-5-9061-7287-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11321.html

**Дополнительная учебная литература:**

– Метелица Н.Т. Основы информатики: учебное пособие / Метелица Н.Т., Орлова Е.В. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2018. — 113 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/9751.html.

– Федосеев С.В. Современные проблемы прикладной информатики: учебное пособие / Федосеев С.В.. — Москва: Евразийский открытый институт, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-374-00524-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10830.html.

– Балашова С.А. Математика и информатика: учебное пособие / Балашова С.А., Лазанюк И.В. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2009. — 192 с. — ISBN 978-5-209-03050-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11401.html.

В курсе «Информатика» студентами выполняются следующие виды самостоятельной работы:

– индивидуальная работа по подготовке к практическим и семинарским занятиям;

– различные виды самостоятельной работы по темам семинаров (тестовые задания, подготовка докладов, презентаций).

Самостоятельная работа студента заключается в подготовке к текущей и промежуточной аттестации.

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

– ЭБС «Юрайт» и ЭБС «IPRbooks».

**Состав программного обеспечения:**

– Операционная система Linux Ubuntu или Windows 10, MySQL-5.5 /MySQL Community Server 5.5/ MS SQL Server 2016

**Оборудование и технические средства обучения:**

– Персональный компьютер, проектор, интерактивная доска.

## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Роганов Е.А. Основы информатики и программирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Роганов Е.А.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 390 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102026.html. — ЭБС «IPRbooks»

2. Петрова А.Н. Реализация баз данных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова А.Н., Степаненко В.Е.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 143 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/105714.html. — ЭБС «IPRbooks»

3. Молдованова О.В. Информационные системы и базы данных [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Молдованова О.В.—

Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2021. — 177 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/106617.html. — ЭБС «IPRbooks»

4. Прохоров А.Н. Работа в современном офисе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прохоров А.Н.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 390 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102055.html. — ЭБС «IPRbooks»

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Лань [Электронный ресурс]: электронная библиотека. Представленная электронно-библиотечная система (ЭБС) — это ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://e.lanbook.com. Дата обращения 18.06.2020 г.

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] URL: https://elibrary.ru/. Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Дата обращения 18.06.2020 г.

3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» — это электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам учебной и научной литературы по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, иллюстрированные издания по искусству, литературу нон-фикшн, художественную литературу. Каталог изданий систематически пополняется новой актуальной литературой и в настоящее время содержит почти 100 тыс. наименований. Дата обращения

18.06.2020 г.

4. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 -. Российская государственная библиотека (РГБ) является уникальным хранилищем подлинников диссертаций, защищенных в стране с 1944 года по всем специальностям – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: http://diss.rsl.ru. Дата обращения 18.06.2020 г.

5. ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронная библиотека. ЭБС Юрайт – это сайт для поиска изданий и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru Дата обращения 18.06.2020 г.

6. http://school-collection.edu.ru

7. http://www.edu.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины геоинформационные системы

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

При выборе содержания и объема лабораторных работ следует исходить из сложности учебного материала для усвоения, из внутрипредметных и межпредметных связей, из значимости изучаемых теоретических положений для предстоящей профессиональной деятельности, из того, какое место занимает конкретная работа в совокупности лабораторных работ и их значимости для формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины. При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с ведущей дидактической целью (подтверждением теоретических положений) в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой, которые могут составлять часть профессиональной

практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен: - освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по данной дисциплине. - планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем. - самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя. - выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Подготовка к экзамену включает три стадии: - самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); - непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете. Подготовку к экзамену целесообразно начать с планирования и подбора литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Литература для подготовки к экзамену (зачету) рекомендуется преподавателем и указана в программе курса. Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются примерами. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других. В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания. А это достигается

не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену (зачету) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Операционная система Linux Ubuntu или Windows 10, MySQL-5.5 /MySQL Community Server 5.5/ MS SQL Server 2016

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты: Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду. Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья). Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов. Мультимедийная аудитория. Компьютерный класс.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Информационные системы в бухгалтерском учете»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Батукаева А.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы в бухгалтерском учете» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© А.Р. Батукаева, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 14

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 14

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 15

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 15

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 15

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 15

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Информационные системы в бухгалтерском учете» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель** дисциплины получение обучающимися теоретических представлений об алгоритмах обработки документов в системах бухгалтерского, а также выработка практических навыков проектирования и разработки систем бухгалтерского учета для решения задач автоматизации хозяйственной деятельности различных предприятий и организаций.

**Задачи** дисциплины:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета;
- разрабатывать системы бухгалтерского учета для решения профессиональных задач различных предприятий и организаций.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Профессиональные | **ПК – 1.** Способен выявлять бизнес-проблемы и обосновывать решения задач бизнес-анализа |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ПК –1** | **ПК – 1.1.** Выявляет истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности | Знать: методы анализа научных исследований<br>Уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки<br>Владеть: способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень |
| | **ПК – 1.3.** Осуществляет анализ, обоснование и выбор решения | Знать: основные средства и технологии подготовки обзоров научной литературы<br>Уметь: применять на практике новые научные принципы, модели и методы исследований систем.<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные системы в бухгалтерском учете» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Информационные системы в бизнесе», «Аккаунтинг и аудит».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 106 | 106 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета: | 1.1.Понятие АИС-БУ.<br>1.2.Информационный процесс бухгалтерского учета и информационные технологии.<br>1.3.Концептуальная модель обработки данных в АИС-БУ и компьютерная форма бухгалтерского учета;<br>1.4.Система первичных документов АИС-БУ. Модели документооборота.<br>1.5.Сервисные функции программ при работе с журналами документов, операций и проводок.<br>1.6.Модель системы бухгалтерских счетов в АИС-БУ.<br>1.7.Организация системы синтетических и аналитических счетов и связи между ними.<br>1.8.Способы ввода, формирование и хранение записей о хозяйственных операциях.<br>1.9.Организация справочников условно-постоянной информации и для хранения значений субконт. Работа со справочниками | Т.<br>РК.<br>ДЗ. |
| 2. | Учет денежных средств и расчетов | 2.1.Правила ведения и документальное оформление кассовых операций.<br>2.2.Учет выручки, сдаваемой в банк.<br>2.3.Синтетический учет кассовых операций.<br>2.4.Характеристика операций, осуществляемых на счетах в банках и первичные документы по ним.<br>2.5.Порядок обработки выписки банка.<br>2.6.Синтетический учет операций по расчетному и валютному счету.<br>2.7.Порядок ведения журналов документов и учетных регистров.<br>2.8.Формы расчетов за товары и услуги.<br>2.9.Порядок и документальное оформление расчетов платежными поручениями.<br>2.10. Учет расчетов с покупателями и поставщиками.<br>2.11. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности.<br>2.12. Учет долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов. | ЛР.<br>Т.<br>РК.<br>ДЗ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2.13. Учет расчетов с подотчетными лицами. Документальное оформление и учет расходов по служебным командировкам. | |
| 3. | Учет процесса заготовления | 3.1.Организация учета производственных запасов, их оценка и классификация.<br>3.2.Документальное оформление и учет поступления производственных запасов.<br>3.3.Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии.<br>3.4.Отражение в учете покупки основных средств. | ЛР.<br>Т.<br>РК.<br>ДЗ. |
| 4. | Учет процесса производства | 4.1.Система счетов для учета затрат на производство.<br>4.2.Организация аналитического учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.<br>4.3.Документальное оформление и учет расхода материалов на производство.<br>4.4.Общие положения по учету труда и заработной платы. Действующие виды, системы и формы оплаты труда.<br>4.5.Начисление заработной платы за фактически отработанное время. Учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление расчетов по оплате труда.<br>4.6.Учет расчетов по социальному страхованию.<br>4.7.Синтетический и аналитический учет расчетов по заработной плате.<br>4.8.Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции.<br>4.9.Учет прямых и косвенных затрат.<br>4.10. Учет и распределение прочих затрат на производство.<br>4.11. Учет и оценка незавершенного производства. | ЛР.<br>Т.<br>РК.<br>ДЗ. |
| 5. | Учет процесса продажи и прочих операций | 5.1. Задачи учета готовой продукции, ее отгрузки и продажи.<br>5.2. Оценка готовой продукции, ее номенклатура.<br>5.3. Документация по движению готовой продукции, ее отгрузки и продажи.<br>5.4. Синтетический учет выпуска готовой продукции и ее учет на складах. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 5.5. Аналитический учет отгрузки и продажи готовой продукции.<br>5.6. Учет и распределение коммерческих расходов.<br>5.7. Понятие и классификация доходов организации. Структура и порядок формирования финансового результата.<br>5.8. Учет финансовых результатов от продажи продукции, работ, услуг.<br>5.9. Учет прочих доходов и расходов.<br>5.10. Определение и учет финансовых результатов хозяйственной деятельности на предприятиях.<br>5.11. Учет расчетов по налогу на прибыль.<br>5.12. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение в учете ее результатов.<br>5.13. Учет расчетов по возмещению материального ущерба.<br>5.14. Учет расчетов с учредителями. | ЛР.<br>Т.<br>РК.<br>ДЗ. |
| 6. | Обобщение учетных данных и формирование бухгалтерских регистров в АИС-БУ. Завершение отчетного периода и формирование отчетности | 6.1. Учетные регистры, особенности их представления и формирования в АИС-БУ.<br>6.2. Процедуры работы с учетными регистрами. Классификация выходной информации.<br>6.3. Процедуры завершения отчетного периода.<br>6.4. Формирование регламентной отчетности.<br>6.5. Учетный цикл в АИС-БУ. | ЛР.<br>Т.<br>РК.<br>ДЗ. |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## 4.3. Разделы дисциплины

*Очная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета: | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Учет денежных средств и расчетов | 4 | 2 | | 2 |
| 3 | Учет процесса заготовления | 12 | 6 | | 6 |
| 4 | Учет процесса производства | 20 | 10 | | 10 |
| 5 | Учет процесса продажи и прочих операций | 20 | 10 | | 10 |
| 6 | Обобщение учетных данных и формирование бухгалтерских регистров в АИС-БУ. Завершение отчетного периода и формирование отчетности | 8 | 4 | | 4 |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | | **34** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета: | 4 | 2 | | 2 |
| 2 | Учет денежных средств и расчетов | 8 | 4 | | 4 |
| 3 | Учет процесса заготовления | 4 | 2 | | 2 |
| 4 | Учет процесса производства | 8 | 4 | | 4 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Учет процесса продажи и прочих операций | 6 | 4 | | 2 |
| 6 | Обобщение учетных данных и формирование бухгалтерских регистров в АИС-БУ. Завершение отчетного периода и формирование отчетности | 4 | 2 | | 2 |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | | **16** |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет основных средств. Амортизация ОС. 7 | ДЗ | Т | 14 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет нематериальных активов. Амортизация НА. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: расчетов по оплате труда. | ДЗ | Т | 14 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет налога на прибыль организации. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет затрат на производство. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет операций с денежными средствами. | ДЗ | Т | 12 | ОПК-6 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

*Очно-заочная форма*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет основных средств. Амортизация ОС. 7 | ДЗ | Т | 18 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет нематериальных активов. Амортизация НА. | ДЗ | Т | 16 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: расчетов по оплате труда. | ДЗ | Т | 18 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет налога на прибыль организации. | ДЗ | Т | 18 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет затрат на производство. | ДЗ | Т | 18 | ОПК-6 |
| Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия»: учет операций с денежными средствами. | ДЗ | Т | 18 | ОПК-6 |
| **Всего часов** | | | 106 | |

## 4.4. Практические занятия

Не предусмотрены

## 4.5. Лабораторные работы

*Очная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Обзор существующих информационных систем в бухгалтерском учете | 2 |
| 2 | 2-3 | Работа в Бизнес-Пак 7.29 «Справочники», «Прайс-лист», «Ценники», «Договор/Договор с товарами», «Счет», «Платежное поручение/требование», «Товарный чек» | 4 |
| 2 | 4-5 | Работа в Бизнес-Пак 7.29 «РКО», «ПКО», «АО», «Доверенность», «Счет-фактура», «Накладная», «Акт выполненных работ» | 4 |
| 3 | 6-7 | Работа в Бизнес-Пак 7.29 «Акт сверки», «Книга доходов и расходов», «Книга покупок/продаж», «Кассовая книга» | 4 |
| 4 | 8 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Заполнение справочников «Контрагенты», «Номенклатура», «Банки», «Банковские счета». | 2 |
| 4 | 9-14 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Зарплата и кадры» подраздел «Кадровый учет», «Зарплата» | 4 |
| 5 | 15-18 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Поступление ОС», «Учет ОС», «Выбытие ОС» | 4 |
| 5 | 19 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Нематериальные активы» | 2 |
| 6 | 20-22 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Производство» подраздел «Выпуск продукции», «Передача», «Переработка» | 4 |
| 6 | 23-24 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Отчеты» подраздел «Стандартные отчеты». | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*Очно-заочная форма*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1-2 | 1 | Обзор существующих информационных систем в бухгалтерском учете | 2 |
| 3 | 2 | Работа в Бизнес-Пак 7.29 «Справочники», «Прайс-лист», «Ценники», «Договор/Договор с товарами», «Счет», «Платежное поручение/требование», «Товарный чек» | 2 |
| 4 | 3 | Работа в Бизнес-Пак 7.29 «РКО», «ПКО», «АО», «Доверенность», «Счет-фактура», «Накладная», «Акт выполненных работ», «Акт сверки», «Книга доходов и расходов», «Книга покупок/продаж», «Кассовая книга» | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 4 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Зарплата и кадры» подраздел «Кадровый учет», «Зарплата» | 2 |
| 5 | 5 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Поступление ОС», «Учет ОС», «Выбытие ОС» | 2 |
| 5 | 6 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «ОС и НМА» подраздел «Нематериальные активы» | 2 |
| 6 | 7 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Производство» подраздел «Выпуск продукции», «Передача», «Переработка» | 2 |
| 6 | 8 | Работа в 1С: бухгалтерия 8.3. Раздел «Отчеты» подраздел «Стандартные отчеты». | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **16** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)


1. Мельников А.В. Информационные системы в бухгалтерском учете (теория и практика) : учебное пособие / Мельников А.В., Черняева С.Н.. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. — 78 с. — ISBN 978-5-00032-107-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/50631.html


## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Баженов Р.И. Интеллектуальные информационные технологии в управлении : учебное пособие / Баженов Р.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-4497-1864-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127570.html
2. Дыкина С.З. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.I : учебное пособие / Дыкина С.З.. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 132 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122199.html Шорохова С.П. Логика и методология научного исследования: учебное пособие / Шорохова С.П.. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN

978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119090.html.
3. Основы конфигурирования в системе «1С: Предприятие 8.0» : учебное пособие / . — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-4497-0876-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102027.html
4. Шевченко М.В. Информационные системы в бухгалтерском учете : учебное пособие / Шевченко М.В.. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 172 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80464.html

7. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

**8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям**

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## «Информационные системы в менеджменте»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Батаева П.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы в менеджменте» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© П.С. Батаева, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 5

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 13

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 14

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 14

8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 14

9.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 19

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 19

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «ИС в менеджменте» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цели** :

формирование научное представление о принципах формирования и основах функционирования информационных систем управления, их современном состоянии и перспективах развития;

приобретение знаний о структуре и функциональных возможностях современных инструментов автоматизации менеджмента;

овладение различными технологиями сбора, обработки, передачи и хранения информации;

приобретение практических навыков работы с конкретными представителями информационных систем менеджмента.

**Задачи:**

изучение методик формирования требований и выбора информационных систем для автоматизации информатизации менеджмента;

изучение методов анализа рынка информационных систем и информационных технологий.

изучение методики формирования подсистемы информационного обеспечения в системе менеджмента предприятия

умение проводить сравнительный анализ и выбор программных средств информатизации управления;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | ОПК-4 Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК - 4** | **ОПК – 4.1.** Знает методы сбора, обработки и анализа информации | Знать: технологии создания, хранения, обработки и передачи данных, критерии выбора информационной системы. Уметь: работать с разными методами и инструментами анализа; применять информационные технологии для выполнения профессиональных задач Владеть: методами решения профессиональных задач с использованием информационных технологий управления |
| | **ОПК – 4.2.** Умеет использовать программные средства для сбора, обработки и анализа информации | Знать: принципы работы современных инфокоммуникационных технологий профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов; информационные ресурсы для аналитической деятельности, |

| | | |
|---|---|---|
| | | информационные технологии анализа данных<br>Уметь: воспроизводить правила решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационнокоммуникационных технологий с учетом основных требований применять информационно-аналитические системы в управленческой деятельности<br>Владеть: современными инструментальными средствами поиска информации;<br>навыками применения технологии систематизации и обобщения информации;<br>навыками подготовки предложений по совершенствованию информационной системы менеджмента;<br>навыками формирования управленческих решений на основе информационно-аналитических систем |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «ИС в менеджменте» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы, дисциплины по выбору

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин: «Информатика», «Программирование» «Финансовый менеджмент», «Информационные системы в бизнесе».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 76 |
| Самостоятельное изучение разделов | 76 | 76 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 106 | 106 |
| Зачет | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

## 1.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение в информационные системы управления организациями | Введение в информационные системы управления организациями Роль информации в управлении организацией. Методы управления процессом создания и внедрения ИС менеджмента. Оценка эффективности ИС менеджмента. Критерии оценки рынка информационных технологий и информационных систем. Материальные и нематериальные выгоды использования информационных систем в организациях Особенности работы с деловой информацией. Информационная культура. Технологии создания, хранения, обработки и передачи данных. Базы данных. Облачные вычисления | РК, Т, ДЗ МП |
| 2 | Сущность информационной системы | Сущность информационной системы Информационная система. Виды информационных систем. Структура информационной системы. Требования к информационным системам. Принципы создания информационных систем. Критерии выбора информационной системы. Этапы внедрения информационной системы. Результаты использования информационных систем. | РК, Т, ДЗ УО |
| 3 | Информационные системы принятия решений | Общая постановка задач принятия решений. Критерии принятия решений. Модели ситуационного анализа. Модели организации производства и поиска резервов. Модели прогнозирования. Модели анализа финансовой устойчивости. Модели сетевого планирования. Концептуальная модель мотивации деятельности, лидерства, разрешения конфликтов. Модели прогнозирования состояния рынка. Модель разработки стратегии. Информационное обеспечение принятия решений. Информационные технологии принятия решений. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры | РК, Т, ДЗ УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Информационные системы в организации | Информационные системы в организации Интегрированные информационные системы. Маркетинговые информационные системы. Системы управления взаимоотношениями с клиентами. Системы управления цепями поставок. Информационные системы управления персоналом. | РК, Т, ДЗ МП |
| 5 | Информационно аналитические системы в менеджменте | Информационно-аналитические системы в менеджменте. Информационные системы в аналитической деятельности. Информационные ресурсы для аналитической деятельности. Классы аналитических информационных технологий. Информационные технологии анализа данных. Экспертные системы. | РК, Т, ДЗ УО |
| 5 | Информационные системы мониторинга информационных продуктов и информационных услуг | Понятие «мониторинг информационных продуктов и услуг». Цели и задачи мониторинга ИП ИУ. Анализ и структуризация исходных данных мониторинга ИП и ИУ. Методы и технология сбора информации. Модели баз данных. Организационно-функциональная структура. Принципы проектирования ИС мониторинга ИП и ИУ. Состав информационного и программного обеспечения. Предпосылки успешного функционирования информационной системы. Мониторинг внедрения, функционирования информационной системы. Инструменты формального планирования и 22 контроля. Проблемные области в информационных системах (проект, данные, затраты, функции). Управление внедрением. Управление изменениями, факторы, влияющие на успешное внедрение информационной системы. Аудит информационной системы. Стандарты аудита информационных систем | РК, Т, ДЗ МП УО |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего

задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), устный ответ (УО), эссе (Э), задача (З), (МП) мультимедийная презентация

### 1.3. Разделы дисциплины

*Очная форма обучения*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в информационные системы управления организациями | 12 | 6 | 6 | |
| 2 | Сущность информационной системы | 12 | 6 | 6 | |
| 3 | Информационные системы принятия решений | 12 | 6 | 6 | |
| 4 | Информационные системы в организации | 12 | 6 | 6 | |
| 5 | Информационно аналитические системы в менеджменте | 8 | 4 | 4 | |
| 6 | Информационные системы мониторинга информационных продуктов и информационных услуг | 12 | 6 | 6 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

*Очно-заочная форма обучения*

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в информационные системы в менеджменте | 8 | 4 | 4 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Сущность информационной системы | 6 | 4 | 2 | |
| 3 | Информационные системы принятия решений | 4 | 2 | 2 | |
| 4 | Информационные системы в организации | 4 | 2 | 2 | |
| 5 | Информационно аналитические системы в менеджменте | 4 | 2 | 2 | |
| 6 | Информационные системы мониторинга информационных продуктов и информационных услуг | 8 | 4 | 4 | |
| | **ВСЕГО** | **34** | **18** | **34** | |

## 1.4. Самостоятельная работа студентов

*Очная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Введение в информационные системы менеджмента | ДЗ | Т | 12 | ОПК-4 |
| Сущность информационной системы | ДЗ | Т | 12 | ОПК-4 |
| Информационные системы принятия решений | ДЗ | Т | 14 | ОПК-4 |
| Информационные системы в организации | ДЗ | Т | 12 | ОПК-4 |
| Информационно аналитические системы в менеджменте | ДЗ | Т | 14 | ОПК-4 |
| Информационные системы мониторинга информационных продуктов и информационных услуг | ДЗ | Т | 12 | ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

*Очно-заочная форма обучения*

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Введение в информационные системы менеджмента | ДЗ | Т | 14 | ОПК-4 |
| Сущность информационной системы | ДЗ | Т | 14 | ОПК-4 |
| Информационные системы принятия решений | ДЗ | Т | 16 | ОПК-4 |
| Информационные системы в организации | ДЗ | Т | 14 | ОПК-4 |
| Информационно аналитические системы в менеджменте | ДЗ | Т | 16 | ОПК-4 |
| Информационные системы мониторинга информационных продуктов и информационных услуг | ДЗ | Т | 16 | ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | 110 | |

### 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 1.5. Практические занятия

*Очная форма обучения*

| № раздела | № занятия | Темая практических занятий | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение в информационные системы менеджмента.<br>Проведение устного опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение тестов | 6 |
| 2 | 2 | Сущность информационной системы<br>Проведение устного опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение практических заданий. | 6 |
| 3 | 3 | Информационные системы принятия решений<br>Проведение устного опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение практических заданий | 6 |
| 4 | 4 | Информационные системы в организации<br>Проведение устного опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение тестов | 6 |
| 5 | 5 | Информационно-аналитические системы в управленческой деятельности Проведение тестового опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение практических заданий. | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | 6 | Информационные системы мониторинга информационных продуктов и информационных услуг<br>Проведение тестового опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение практических заданий | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

*Очно-заочная форма обучения*

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Введение в информационные системы менеджмента.<br>Проведение устного опроса, просмотр презентации и его обсуждение, выполнение тестов | 6 |
| 2 | 2 | Сущность информационной системы<br>Проведение устного опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение практических заданий. | 6 |
| 3 | 3 | Информационные системы принятия решений<br>Проведение устного опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение практических заданий | 6 |
| 4 | 4 | Информационные системы в организации<br>Проведение устного опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение тестов | 6 |
| 5 | 5 | Информационно-аналитические системы в управленческой деятельности Проведение тестового опроса, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение практических заданий. | 6 |
| 6 | 6 | Информационные системы мониторинга информационных продуктов и информационных услуг<br>Проведение тестового опроса, просмотр презентации и его обсуждение, выполнение практических заданий | 4 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)


1. Лепило Н.Н. Информационные технологии в менеджменте : учебное пособие / Лепило Н.Н.. — Алчевск : Донбасский государственный технический институт, 2019. — 278 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122681.html
2. Баженов Р.И. Интеллектуальные информационные технологии в управлении : учебное пособие / Баженов Р.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-4497-1864-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127570.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Бурняшов Б.А. Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления : учебное пособие / Бурняшов Б.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 87 c. — ISBN 978-5-4487-0386-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79630.html
2. Покровский В.В. Математические методы в бизнесе и менеджменте : учебное пособие / Покровский В.В.. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 111 c. — ISBN 978-5-00101-709-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/6509.html
3. Математические и инструментальные методы в экономике, бизнесе и менеджменте : коллективная монография / Е.А. Березовская [и др.].. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 162 c. — ISBN 978-5-9275-3255-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100178.html


## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала

лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено

дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающихся над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на

дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная часть**, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только

ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- MS Windows
- MS Office

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Исторический факультет
Кафедра истории и культуры народов Чечни

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «История народов Чеченской Республики»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |
| Код дисциплины | Б1.О.10. |

Грозный, 2023 г.

Эскиева Л.В. Рабочая программа учебной дисциплины «История ЧР» /сост. Л.В. Эскиева – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры история и культура народов Чечни, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 01 от «04» июля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Л.В. Эскиева, 2023

©ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1.Цели и задачи освоения дисциплины

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

4.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели** освоения дисциплины «История ЧР» являются - формирование у студентов целостного представления о сложных процессах социально-экономического, политического и культурного развития чеченского общества в контексте истории мировой и отечественной истории.

**Задачи:**

- показать место истории Чечни во всемирной истории и истории Отечества;
- проследить, начиная с древнейших времен, основные этапы и закономерности исторического развития чеченского народа;
- выявить и показать основные направления, свидетельствующие о том, что чеченцы один из древнейших народов Кавказа, сыгравший видную роль в, этническом, социально-экономическом, конфессиональном и культурном развитии региона;
- привить навыки работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|---|
| Универсальные | Межкультурное взаимодействие | **УК-5.1.** Умеет различать уровни познания, понимает, что собой представляет мировоззрение, как оно формируется в процессе исторического развития и межкультурного взаимодействия; **УК-5.3**. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Умеет различать уровни познания, понимает, что собой представляет мировоззрение, как оно формируется в процессе исторического развития и межкультурного взаимодействия | **Знать:** основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;<br>**Уметь:** - раскрывать содержание основных исторических концепций, их значение для развития исторического знания;<br>- понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию;<br>**Владеть:** - способностью понимать, критически анализировать и излагать культурные особенности и традиции различных этнических групп. |
| | **УК-5.3**. | **Знать**: - особенности современных подходов концептуально-методологического и мировоззренческого обобщения исторических и обществоведческих знаний;<br>**Уметь**: - применять особенности современных междисциплинарных подходов при обобщении исторических и обществоведческих знаний;<br>**Владеть**: - способностью к выявления перспективных тем для применения междисциплинарного подхода на стыке исторических и обществоведческих знаний; |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История народов Чеченской Республики» входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл (вариативная часть). Изучению дисциплины предшествуют следующие обязательные дисциплины: «История», «Обществознание» на предыдущем уровне образования.

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы общекультурные компетенции на пороговом уровне. Освоение дисциплины «История народов Чеченской Республики» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессионально цикла, а также курсов по выбору студентов

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

| ***Виды учебной работы*** | ***Формы обучения*** | |
|---|---|---|
| | ***очная*** | ***Очно/заочная*** |
| **Общая трудоемкость:** зачетные единицы/часы | 108/3 | |
| **Контактная работа:** | 68 | |
| Занятия лекционного типа | 34 | |
| Занятия семинарского типа | 34 | |
| Консультации | | |
| Промежуточная аттестация: зачет | | |
| **Самостоятельная работа** (СРС) | ***40*** | |
| Из них на выполнение курсовой работы (курсового проекта) | – | – |

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам/разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

4.3 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.3.1 Очная форма обучения

| № п/п | Раздел/тема | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | СР |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинарские занятия* | *Лабораторные работы* | *Иные занятия* | |
| 1 | Чечня с древнейших времен по XVIII в. | 8 | | 8 | | | | 2 |
| 1.1 | Чечня в древности и в средневековье. | 4 | | 4 | | | | 2 |
| 1.2 | Чечня в XVI-XVIII вв. | 4 | | 4 | | | | 4 |
| 2 | Чечня в XIX веке. | 8 | | 8 | | | | 4 |
| 2.1 | Чечня в первой половине XIX века. | 4 | | 4 | | | | 4 |
| 2.2 | Чечня во второй половине XIX века. | 4 | | 4 | | | | 4 |
| 3 | Чечня в XX веке. | 18 | | 18 | | | | 4 |
| 3.1 | Чечня в начале XX века. | 4 | | 4 | | | | 4 |
| 3.2 | Чечня в годы Великой Отечественной войны | 4 | | 4 | | | | 4 |
| 3.3 | Чечено-Ингушская АССР в годы перестройки. | 4 | | 4 | | | | 4 |
| 3.4. | Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв. | 4 | | 4 | | | | 4 |
| 3.5. | Чечня в период двух «чеченских» войн | 2 | | 2 | | | | 40 |

## 4.4 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.4.1 Содержание лекционного курса

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание лекционного занятия | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Чечня с древнейших времен по XVIII в. | | |
| 1.1 | Чечня в древности и в средневековье. | Предмет, задачи и проблемы курса истории Чечни.<br>Чечня в эпоху первобытнообщинного строя.<br>Нахи и степной мир. | Опрос, домашнее задание, тест |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. | |
| 1.2 | Чечня в XVI-XVIII вв. | Территория, население, хозяйственные занятия. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. Культура и быт народов Чечни. | Опрос, домашнее задание, тест |
| 2 | Чечня в XIX веке | | |
| 2.1 | Чечня в первой половине XIX века. | Общественно-политическое развитие и социальный строй. Б.Таймиев. Чечня в период наместничества Ермолова. Народно-освободительное движение горцев Чечни и Дагестана в 30-50-е гг. XIX в. Переселение чеченцев на территорию Османской империи.. | Опрос, домашнее задание, тест |
| 3 | Чечня в XX веке | | |
| 3.1 | Чечня в начале XX века. | Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. Чечня в период революции 1905-1907 гг. и Первой мировой войны. Чечня в революциях 1917 г. и гражданской войны. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40- е гг.) | Опрос, домашнее задание, тест |
| 3.2 | Чечня в годы Великой Отечественной войны. | Перестройка народного хозяйства на военный лад. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах ВОв. Ликвидация ЧИАССР и депортация чеченцев и ингушей. Жизнь в условиях | Опрос, домашнее задание, тест |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | «спецпоселения».<br>XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР.<br>Культура, образование и наука в ЧИАССР в 60-80-е гг. | |
| 3.3. | Чечено-Ингушская АССР в годы перестройки. | Развитие гласности и демократии и перестройка общественно- политической жизни республики.<br>Курс на оздоровление экономики. Новые формы организации трудовой деятельности.<br>Политическая борьба в Чечено-Ингушетии в годы перестройки. | Опрос, домашнее задание, тест |
| 4 | Чечня на рубеже XX –XXI вв. | Причины чеченского кризиса.<br>Чечня в период первой чеченской войны 1994-1996 гг.<br>Военные действия в 1999-2000 гг.<br>Деятельность руководства Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы.<br>Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов. | Опрос, домашнее задание, тест |
| | | | |

## 4.5. Содержание практических занятий

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание практического занятия | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Чечня с древнейших времен по XVIII в. | | |
| 1.1 | Чечня в древности и в средневековье. | Чечня в период первобытнообщинного строя. Кочевники и Чечня в VII веке до н.э. - IV век н.э.<br>Аланское раннефеодальное государство и чеченцы.<br>Хазары и чеченцы.<br>Материальная и духовная культура Чечни в эпоху | Опрос, домашнее задание, тест |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | средневековья<br>Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. | |
| 1.2 | Чечня в XVI-XVIII вв. | Этническая карта Чечни в XVI-XVIII вв.: территория, население. Основные хозяйственные занятия.<br>Чечня в международных отношениях в XVI-XVIII вв.<br>Общественно-политический и социальный строй Чечни.<br>Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг.<br>Материальная и духовная культура Чечни XVI-XVIII вв. | Опрос, домашнее задание, тест |
| 2 | Чечня в XIX веке. | | |
| 2.1 | Чечня в первой половине XIX века. | Общественно-политическое развитие и социальный строй.<br>Чечня в политике России на Кавказе.<br>Поход генерала Булгакова (1807 г). Чечня в период наместничества Ермолова.<br>Наступление царизма на Чечню (1818-1820 гг.).<br>Б.Таймиев.<br>Народно-освободительное движение на Северо-Восточном Кавказе в 30-50-х гг. XIX века. | Опрос, домашнее задание, тест |
| 2.2 | Чечня во второй половине XIX века. | Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века.<br>Общественно-политические события в Чечне в пореформенный период.<br>Интеграция края в экономическую систему России (60-90 гг.XIX века).<br>Культура и быт Чечни в XIX века. Мухаджирство. | Опрос, домашнее задание, тест |
| 3 | Чечня в XX веке | | |
| 3.1 | Чечня в начале XX века. | Социально-экономическое развитие Чечни в начале XX | Опрос, домашнее задание, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | века. Развитие капиталистических отношений в сельских районах края. Развитие грозненского нефтяного района в начале XX века. Чечня в первой русской буржуазно-демократической революции 1905-1907 гг. Наш край в годы Первой мировой войны. Чечня в революциях 1917 г. Гражданская война и борьба чеченцев против белой гвардии Деникина. Государственное и культурное строительство в 20-30-е гг. XX века. Коллективизация и репрессии в Чечне в 30 е годы XX века. | тест |
| | | | |
| 3.2. | Чечня в годы Великой Отечественной войны и депортации. | ЧИАССР накануне Великой Отечественной войны. Перестройка народного хозяйства на военный лад. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах ВОв. Фальсификация истории Чечено-Ингушетии периода Великой Отечественной войны. Депортация чеченцев и ингушей. Жизнь в условиях «спецпоселения». | Опрос, домашнее задание, тест |
| 3.3. | Чечня в 1959-1990 гг. | XX- й съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. Восстановление ЧИАССР. Промышленность, с/х , культура, образование и наука в Чечне в 60-80-е гг. | Опрос, домашнее задание, тест |
| | Чечено-Ингушская АССР в годы перестройки. | Общественно-политическая обстановка в Чечне во 2-ой пол. 80-х гг. XX века. Общенациональный съезд чеченского народа. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике. | Опрос, домашнее задание, тест |
| 4 | Чечня на рубеже XX –XXI вв. | | |
| 4.1. | Чечня в период «двух» чеченских войн | Причины чеченского кризиса. Чечня в период военных | Опрос, домашнее задание, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | действий 1994-1996 гг. Хасавюртовские соглашения. Военные действия в Чечне в 1999-2000 гг. Формирование федеральных и республиканских органов власти. Деятельность руководства Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов. | тест |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

по данной дисциплине организуется:

А) библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Б) кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

В) путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;

–методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

## 7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины

1.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах. Т.1. История Чечни с древнейших времен до конца XIX века. Грозный, 2006. – 828 с. https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449
2.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах Т. 2. История Чечни XX и начала XXI веков. Грозный, 2008. – 832 с. https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449
3.Актуальные проблемы истории Чечни. Грозный, 2011. https://www.dissercat.com/content/chechnya-v-30-50-e-gody-xix-veka-problemy-obshchestvenno-politicheskogo-razvitiya
4.Ахмадов Я.З. История Чечни с древнейших времен по XVIII век. М.,2001. http://www.checheninfo.ru/
5.Ахмадов Я.З., Хасмагомадов Э. История Чечни в XIX – XX вв. М., 2005. https://chenetbook.info/
6.История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII века. М.,1988. http://www.elbrusoid.org/

### *7.1.Периодические издания*

- Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru
- Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
- Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
- Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
- Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
- Электронно-библиотечная система: www.iprbookshop.ru
- **Консультант студента**: www. studmedlib.ru

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» – http://base.garant.ru/

Госты, стандарты, нормативы. – http://www.gostrf.com/

Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)

Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)

Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечениемдисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские, лабораторные занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая

последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10– 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке(по 1 часу).
4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (лаб. работы).

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

**Состав программного обеспечения**

1. Microsoft Office Word
2. Microsoft PowerPoint
3. PDF
4. Adobe Reader

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра отечественной истории

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «История (история России, всеобщая история)»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023 г.

**Солтамурадов М.Д,** Рабочая программа учебной дисциплины «История (история России, всеобщая история)» [Текст] / Сост. М.Д.Солтамурадов – Грозный: ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Отечественная история, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 3 от 3 июля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.Д.Солтамурадов, 2023

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023

## Содержание


| | | |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи освоения дисциплины; | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; | 5 |
| 3. | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; | 7 |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; | 8 |
| 5. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); | 30 |
| 6. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); | 37 |
| 7. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); | 40 |
| 8. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля); | 40 |
| 9. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); | 40 |
| 10. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); | 40 |
| 11. | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). | 40 |

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели** изучения дисциплины «История: История России» – сформировать у студентов целостное видение исторического процесса в единстве всех его характеристик; дать представление об историческом пути России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; ввести студентов в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности; выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

**Задачи** освоения дисциплины:

– воспитание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству;

– воспитание нравственности, морали, толерантности;

– сформировать у обучающихся способность восприятия межкультурного разнообразия российского общества в социально-историческом контексте;

– познакомить обучающихся с движущими силами и закономерностями российского исторического процесса;

– выработать у обучающихся умение анализировать место и роль человека в историческом процессе России, политической организации общества;

– выработать навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в истории России в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки 06.03.01 микробиология, указываются компетенции и их коды:

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код наименование компетенции |
|---|---|---|
| Универсальные | Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям | **Знать:**<br>**–**движущие силы и закономерности российского исторического процесса;<br>– основы и принципы межкультурного взаимодействия в истории России;<br>**Уметь:**<br>– анализировать основные этапы истории России;<br>– применять научную историческую терминологию и основные научные категории гуманитарного знания;<br>**Владеть:**<br>– представлениями о событиях российской истории, основанными на принципе историзма |
| | УК-5.2. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп | **Знать:**<br>– место и роль человека в историческом процессе России, политической организации общества;<br>– различные подходы к оценке и периодизации отечественной истории;<br>**Уметь:**<br>– осуществлять эффективный поиск информации и критики источников<br>**Владеть:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | – информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп |
| | УК-5.3. Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе. | **Знать:**<br>– основные этапы и ключевые события истории России;<br>– выдающихся деятелей истории России<br>**Уметь:**<br>– работать с разноплановыми источниками<br>**Владеть:**<br>– навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие российской цивилизации. |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» Б1.О.02 изучается в рамках обязательной части блока Б1 ОПОП подготовки обучающихся по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Курс опирается на уже полученные знания из курса школьной программы.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: История Чеченской Республики, Чеченская традиционная культура и этика.

## 4.Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часов)

| Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | № семестра 2 | | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **2** | | **2** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | | | |
| Собеседование (С) | 0 | | 0 |
| Реферат (Р) | | | |
| Доклад (Д) | 2 | | 2 |
| Тест (Т) | | | |
| **Контроль** | **36-экзамен** | | **-** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

| *№ п/п* | *Наименование раздела* | *Содержание раздела* | *Форма текущего контроля* |
|---|---|---|---|
| 1 | Древнерусское государство в IX–XII вв. Русские земли в период политической раздробленности и ордынского ига | Введение в учебный курс «История России (с древнейших времен – начало XIX века)». Образование древнерусского государства. «Норманнская теория». Политический и социальный строй Киевской Руси в IX–XII вв. Политическая дезинтеграция русских земель в XII–XIII вв. Татаро-монгольское нашествие и ордынское иго | (С), (Д) |
| 2 | Образование и становление единого Русского государства (XIV–XVI вв.) | Возвышение Москвы и основные этапы объединения русских земель. Свержение ордынского ига. Начало правления Ивана Грозного. Реформы «Избранной Рады». Политика «Опричнины». Правление Бориса Годунова. Русская культура конца XII-XVI вв. | (С) |
| 3 | Российское государство в XVII–XVIII столетии | Окончание Смуты и избрание на царство Михаила Романова. Правление Михаила Романова. Начало царствования Алексея Михайловича. Преобразования в царствование Алексея Михайловича. Народные движения. Россия в годы царствования Федора Алексеевича и правления Софьи Алексеевны. Правление Петра I. Эпоха дворцовых переворотов. «Просвещённый абсолютизм» Екатерины II. Внешняя политика России во второй половине XVIII в. Развитие культуры во второй половине XVIII в. | (С), (Д) |
| 4 | Российская империя на рубеже XIX–XX в. | Мировой экономический и общенациональный кризис 1900–1903 гг. Образование российской социал-демократии. Русско-японская война и Первая русская революция. Становление российской многопартийности и парламентаризма. Россия в Первой мировой войне. Подвиг «Дикой дивизии». Нарастание общенационального кризиса | (С), (Д) |

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р) , доклад (Д)

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во__2____семестре

| *№ раздела* | *Наименование раздела* | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа |
| | | | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | |
| 1 | Древнерусское государство в IX–XII вв. Русские земли в период политической раздробленности и ордынского ига | 19 | 4 | 4 | | - |
| 2 | Образование и становление единого Русского государства (XIV–XVI вв.) | 15 | 4 | 4 | | - |
| 3 | Российское государство в XVII–XVIII столетии | 19 | 4 | 4 | | 2 |
| 4 | Российская империя на рубеже XIX–XX в. | 19 | 5 | 5 | | - |
| **Итого** | | **72** | **17** | **17** | | **2** |

## Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Древнерусское государство в IX–XII вв. Русские земли в период политической раздробленности и ордынского ига | подготовка к практическим занятиям | Собеседование | - | УК-5 |
| | написание доклада | Доклад | - | |
| Образование и становление единого Русского государства (XIV–XVI вв.) | подготовка к практическим занятиям | Собеседование | - | УК-5 |
| Российское государство в XVII–XVIII столетии | подготовка к практическим занятиям | Собеседование | - | УК-5 |
| | написание доклада | Доклад | 2 | |
| Российская империя на рубеже XIX–XX в. | подготовка к практическим занятиям | Собеседование | - | УК-5 |
| | | Доклад | - | |
| Всего часов | | | **2** | |

### 4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

### 4.5. Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 семестр | | | |
| 1-4 | 1 | Древнерусское государство в IX–XII вв. Русские земли в период политической раздробленности и ордынского ига | 4 |
| 5-8 | 2 | Образование и становление единого Русского государства (XIV–XVI вв.) | 4 |
| 9-12 | 3 | Российское государство в XVII–XVIII столетии | 4 |
| 13-17 | 4 | Российская империя на рубеже XIX–XX в. | 5 |
| **Итого в семестре** | | | **1**7 |

### 4.7. Курсовая проект (курсовая работа).

Программой не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «История» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной литературой обзорного характера, а также выполнением дополнительных заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы фонда оценочных средств хранятся в личном кабинете преподавателя.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### 7.1 Основная литература

Бугров К.Д. История России: учебное пособие для СПО / Бугров К.Д., Соколов С.В.. – Саратов: Профобразование, 2021. – 125 с. – ISBN 978-5-4488-1105-0. – Текст: электронный //Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/104903.html (дата обращения: 31.03.2021). – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104903.html

2. Рыбаков С.В. История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие для СПО /Рыбаков С.В. – Саратов: Профобразование, 2021. – 354 с. – ISBN 978-5-4488-1134-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/104904.html (дата обращения: 31.03.2021). – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104904.html

### 7.2 Дополнительная литература

- http://www.iprbookshop.ru/64177.html
История. История России IX – начала XX века. Учебное пособие

- http://www.iprbookshop.ru/18254.html
История. Учебное пособие
- http://www.iprbookshop.ru/32047.html
История России (1917-1991). Учебник для вузов
- http://www.iprbookshop.ru/50373.html
Великая Россия. История и современность. К 1150-летию Российской государственности
- http://www.iprbookshop.ru/61346.html
Россия в начале XX века. Учебник
- http://www.iprbookshop.ru/44693.html
Россия в XVII веке. Учебное пособие
- http://www.iprbookshop.ru/38484.html
Россия в XX веке. Реформы, революции, войны. Материалы международной научной конференции
- http://www.iprbookshop.ru/13167.html
История России XIX-начала XX века. Учебник

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля). (отдельный документ)

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «История» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Освоение содержания учебной дисциплины «Отечественная история» обеспечивает достижение студентами следующих предметных результатов:

- сформированность представлений о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках, рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, выносимых на обсуждение на лекциях. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в тематических журналах.

**Методические указания для практических и/или семинарских занятий**

Практические занятия – это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению подготовки 38.03.03 – «Управление персоналом»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Студенту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление студента с методологией вопроса, различными точками зрения. Студент должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента в аудитории под контролем преподавателя (СРБКП) – это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРБКП по дисциплине «История России» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра бизнес-информатики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «ИТ-инфраструктура для бизнеса»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | «Электронный бизнес» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Грозный, 2023

**Магомадов В.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «ИТ-инфраструктура для бизнеса» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 27 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838, с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© В.С. Магомадов, 2023
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины..... 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ..... 6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий ..... 6

Необходимость эффективной системы управления и контроля над ИТ. Стандарт CobiT: управление и аудит ИТ. Стандарт CobiT: принципы управления ИТ: модели зрелости; критические факторы успеха; ключевые индикаторы цели; ключевые индикаторы результата. Основные функции службы ИТ предприятия. Организационная структура службы ИТ ..... 8

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 10

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ..... 11

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины..... 11

8.Методические указания к лабораторным и практическим занятиям ..... 12

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 12

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «ИТ-инфраструктура для бизнеса» соотносятся с общими целями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика» и предполагают получение профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю «Электронный бизнес».

**Цель:** изучение современных технологий, методов и инструментальных средств, используемых для управления ИТ-инфраструктурой предприятия и оптимизации функционирования ИТ-подразделения.

**Задачи** дисциплины:

-основы проектирования ИТ-инфраструктуры предприятия;

-разработка архитектуры предприятия;

-основные методики построения бизнес-процессов ИТ-подразделения;

-методики аудита информационных систем. Возможность интеграции предлагаемых технологий в существующие инструменты поддержки и развития бизнес-процессов;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика":

| Группа компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|
| Общепрофессиональные | **ОПК –2.** Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациоанльные решения для управления бизнесом |

**Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОПК –2** | **ОПК – 2.1.** Знает методы исследования и анализа рынка информационных систем и информационно – коммуникационных технологий | Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; Уметь: проводить переговоры, презентации, подготавливать протоколы мероприятий Владеть: навыками управления ИС, информационными ресурсами и сервисами с использованием современных ИС, автоматизации задач организационного управления и бизнес-процессов. |
| | **ОПК – 2.2.** Умеет исследовать и анализировать состояние рынка информационно – коммуникационных технологий | Знать: основы ИТ-инфраструктуры предприятий; Уметь: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений Владеть: технологией эффективного использования информации экономического содержания при осуществлении профессиональной деятельности |
| | **ОПК – 2.3.** Умеет выбирать рациональные управленческие решения на основе проведенного анализа и исследования рынка ИС и ИКТ | Знать: методы и приёмы самостоятельной работы в рамках профессиональной деятельности, в том числе при анализе элементов ИТ-инфраструктуры Уметь: планировать и осуществлять свою учебнопознавательную деятельность с учетом условий, средств, возможностей профессионального и личностного развития |

| | | |
|---|---|---|
| | | Владеть: навыками самостоятельной работы с образовательными ресурсами, в том числе при знакомстве с новыми ИТ |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «ИТ-инфраструктура для бизнеса» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин –: «Рынки ИКТ и организация продаж», «Технологии бизнес-коммуникаций».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов)

*Очная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 110 | 110 |
| Зачет | **зачет** | **зачет** |

*Очно-заочная форма*

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные занятия (ЛЗ)* | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 110 |
| Самостоятельное изучение разделов | 106 | 106 |
| Зачет/экзамен | **4** | **4** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Информационые технологии. Понятие ИТ-инфраструктуры | Понятие ИТ- инфраструктуры. Понятие архитектуры предприятия. Цели и задачи предприятия. Бизнес-архитектура предприятия. | Л, ЛЗ, ДЗ |
| 2 | Бизнес-стратегия и информационны е технологии | Архитектура и стратегия. Актуальность проблематики с точки зрения изменения роли ИТ в бизнесе и обществе. Бизнес-стратегия и информационные технологии. Связь между потребностями бизнеса и преимуществами от использования ИТ | Л, ЛЗ, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Принципы построения и современные методики описания архитектуры предприятия | Архитектура: основные определения. Архитектура информации. Архитектура прикладных систем. Архитектура предприятия | Л, ЛЗ, ДЗ |
| 4 | Информационые технологии. Понятие ИТ-инфраструктуры | Передовые методы организации работы ИТ-служб. Управление на основе процессов. Библиотека мирового передового опыта ITIL. Управление ИТ-услугами | Л, ЛЗ, ДЗ |
| 5 | Бизнес-стратегия и информационны е технологии | Необходимость эффективной системы управления и контроля над ИТ. Стандарт CobiT: управление и аудит ИТ. Стандарт CobiT: принципы управления ИТ: модели зрелости; критические факторы успеха; ключевые индикаторы цели; ключевые индикаторы результата. Основные функции службы ИТ предприятия. Организационная структура службы ИТ | Л, ЛЗ, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Информационые технологии. Понятие ИТ-инфраструктуры | 16 | 8 | 8 | |
| 2 | Бизнес-стратегия и информационные технологии | 16 | 8 | 8 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Принципы построения и современные методики описания архитектуры предприятия | 16 | 8 | 8 | |
| 4 | Информационые технологии. Понятие ИТ-инфраструктуры | 16 | 8 | 8 | |
| 5 | Бизнес-стратегия и информационные технологии | 4 | 2 | 2 | |
| | **ВСЕГО** | **68** | **34** | **34** | |

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Информационые технологии. Понятие ИТ- инфраструктуры | ДЗ | Т | 12 | ОПК-2 |
| Бизнес-стратегия и информационные технологии | ДЗ | Т | 12 | ОПК-2 |
| Принципы построения и современные методики описания архитектуры предприятия | ДЗ | Т | 12 | ОПК-2 |
| Информационые технологии. Понятие ИТ- инфраструктуры | ДЗ | Т | 12 | ОПК-2 |
| Бизнес-стратегия и информационные технологии | ДЗ | Т | 14 | ОПК-2 |
| **Всего часов** | | | 76 | |

4.4. Лабораторные работы

| № раздела | № занятия | Наименование лабораторной работы | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Понятие ИТ- инфраструктуры. | 2 |
| 1 | 2 | Понятие архитектуры предприятия. | 2 |
| 1 | 3 | Цели и задачи предприятия. | 2 |
| 2 | 4 | Архитектура и стратегия. | 2 |
| 2 | 5 | Актуальность проблематики с точки зрения изменения роли ИТ в бизнесе и обществе. | 2 |
| 2 | 6 | Бизнес-стратегия и информационные технологии. | 2 |
| 2 | 7 | Связь между потребностями бизнеса и преимуществами от использования ИТ | 2 |
| 3 | 8-9 | Архитектура: основные определения. | 2 |
| 3 | 10 | Архитектура информации. | 2 |
| 3 | 11 | Архитектура прикладных систем. | 2 |
| 3 | 12 | Архитектура предприятия | 2 |
| 4 | 13 | Передовые методы организации работы ИТ-служб. | 2 |
| 4 | 14 | Управление на основе процессов. | 2 |
| 4 | 15 | Библиотека мирового передового опыта ITIL. | 2 |
| 5 | 16 | Необходимость эффективной системы управления и контроля над ИТ. | 2 |
| 5 | 17 | Стандарт CobiT: управление и аудит ИТ. | 2 |
| 5 | 18 | Стандарт CobiT: принципы управления ИТ: модели зрелости; критические факторы успеха; ключевые индикаторы цели; ключевые индикаторы результата | 2 |
| | | **ВСЕГО:** | **34** |

4.5. Практические занятия

Не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89437.html

## 6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)


1. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-0344-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89438.html
2. Бирюков, А. Н. Процессы управления информационными технологиями : учебное пособие / А. Н. Бирюков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 262 с. — ISBN 978-5-4497-0355-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89467.html
3. Информационные технологии и управление предприятием / В. В. Баронов, Г. Н. Калянов, Ю. Н. Попов, И. Н. Титовский. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2019. — 327 с. — ISBN 978-5-4488-0086-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87996.html


## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Электронные ресурсы библиотеки Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова | https://www.iprbookshop.ru<br>http://www.ivis.ru/<br>https://e.lanbook.com/<br>https://www.studentlibrary.ru/ |

## 8. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Данный курс рекомендуется ориентировать в соответствии с научными интересами бакалавров. При этом одной из форм самостоятельной работы может быть подготовка тех или иных элементов выпускной квалификационной работы. Например, написание введения или его части, составление списка литературы и т. д.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows
- MS Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет., проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**"Экономическая теория"**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальность) | Бизнес-информатика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.05 |
| Профиль подготовки | Электронный бизнес |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2023

Юсупова М.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономическая теория» [Текст] / Сост. Юсупова М.Д. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической теории и предпринимательства, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол 9 № от 17.05.2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020, № 838 с учетом профиля «Электронный бизнес», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.Д. Юсупова, 2023 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2023

**Содержание**

1. Цели и задачи освоения дисциплины....4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. ....4

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.....5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. ....6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....19

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине....19

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). ....19

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля). ....20

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....20

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости). ....24

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). ....25

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** изучаемой дисциплины является овладение экономическим образом мышления, что предполагает четкое понимание учащимися предмета и метода экономической теории. Студенты должны научиться видеть во всем многообразии хозяйственной жизни основные закономерности экономической деятельности человека и, прежде всего, проблему выбора в условиях ограниченных ресурсов и альтернативных средств достижения поставленных целей.

**Задачи:**

- теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровней цен и объема выпуска продукции, а также решение проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок);
- раскрытие сущности экономических законов, явлений и процессов на макроуровне; развитие способности самостоятельного анализа тех или иных экономических явлений;
- приобретение практических навыков анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро и макроуровне, как в России, так и за рубежом.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код |
|---|---|---|
| **Универсальные** | Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | **УК – 10:**<br>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Универсальные** | УК-10.1 | **Знать:** |

| | | |
|---|---|---|
| УК-10<br><br>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность, источниками финансирования профессиональной деятельности, принципами планирования экономической деятельности.<br>УК-10.2 Способен обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.<br>УК-10.3<br>Обладает навыками применения экономических инструментов. | основные документы, регламентирующие экономическую деятельность, источниками финансирования профессиональной деятельности, принципами планирования экономической деятельности, в том числе, финансовую грамотность;<br>**Уметь:**<br>обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования и финансовой грамотности для достижения поставленных целей.<br>**Владеть:**<br>навыками применения экономических инструментов и финансовой грамотности. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.**

Учебная дисциплина «Экономическая теория» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП. Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках школьных курсов «Обществознание», «Экономика» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Курс построен на основе современных требований к уровню подготовки специалистов и направлен на формирование у студентов высокого уровня абстрактного мышления, на овладение современной методологией оценки и анализа социально-экономических процессов и явлений.

Знания, полученные при изучении дисциплины, обеспечивают научное понимание хозяйственной практики, обоснование экономических закономерностей формирования и изменения социальной структуры общества, позволяют подготовить информационную, логическую и творческую базу выполнения выпускной квалификационной работы.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Структура дисциплины.**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 ч.).

| **Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | Очно № Семестра 1 | № Семестра | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:** | 68 | | 68 |
| *Лекции (Л)* | 34 | | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 40 | | 40 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 10 | | 10 |
| Реферат (Р) | 10 | | 10 |
| Тестирование (Т) | 10 | | 10 |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 10 | | 10 |
| **Зачет/экзамен** | Экзамен-36 | | Экзамен-36 |

**4.2. Содержание разделов дисциплины.**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| **1.** | *Раздел 1 Общие вопросы экономической теории* | *Тема 1. Предмет и метод экономической теории.* Возникновение и основные этапы развития экономической науки. Современные направления и школы экономической теории. Основные документы, регламентирующие экономическую деятельность. Принципы принятия экономических решений в условиях ограниченности ресурсов. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 2. Экономические системы и модели смешанной экономики.* Содержание и понятие экономической системы общества. Эволюция экономических систем и развитие. Ресурсные и экологические пределы современной модели экономического развития. Предпринимательство как фактор экономического роста: инновации и создание рабочих мест. Частное и государственное предпринимательство. Риски предпринимательской деятельности для семейного бюджета. | С, Р, Д, Т, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *Тема 3. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.*<br>Экономические потребности и их виды, блага и их квалификация. Понятие и виды экономических ресурсов. Понятие производственных возможностей. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 4. Общественное производство: сущность, структура. Экономические агенты и собственность.*<br>Производство: его содержание, структура основные экономические цели и результаты. Издержки производства, доход, прибыль. Понятие экономических агентов и их основные виды. Экономические интересы. Структура доходов и расходов домохозяйства. Собственность как юридическое понятие и экономическая категория. Основные формы собственности. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема. 5. Рыночный механизм и элементы его функционирования.*<br>Понятие, сущность и особенности возникновения рынка. Функции, структура, субъект и объект и характерные особенности рынка. Основные характеристики рынков: количество покупателей и продавцов, свойство продукта, барьеры входа и выхода, полнота информации. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 6. Конкуренция и монополия на рынке.*<br>Сущность, современные виды и формы конкуренции. Бизнес и его роль в современной рыночной экономике. Конкуренция, олигополия, монополия. Эффективность конкуренции. Регулирование рынков. | С, Р, Д, Т, РК |
| **2.** | *Раздел 2 Микроэкономика* | *Тема 7. Основы микроэкономики*<br>Микроэкономика как раздел экономической науки. Предмет и метод микроэкономики. Микроэкономический анализ и экономические субъекты в микроэкономике. Современные проблемы и структурные разделы в микроэкономике. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 8. Теория спроса и предложения.*<br>Спрос как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Предложение как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Спрос и предложение: рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. | |
| | | *Тема 9. Экономическая теория товара и денег. Теория рационального поведения потребителя*<br>Понятие товара и его свойства. Деньги, их сущность и функции. Теория потребительского поведения. Потребление и полезность. Рынки ресурсов и их доходы: рынок труда, капитал и земля как фактор производства. | С, Р, Д, Т, РК |
| **3.** | *Раздел 3. Макроэкономика* | *Тема 10. Национальная экономика*<br>Понятие и сущность макроэкономики. Основные макроэкономические показатели. Макроэкономическое равновесие: совокупный спрос и совокупное предложение. Теории макроэкономического равновесия, равновесие модели «AD-AS». | С, Р, Д, Т, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *Тема 11. Государство и экономика*<br>Необходимость государственного регулирования экономики. Классическая и кейнсианская концепции регулирования национального хозяйства. Цели и функции государства в хозяйственной жизни. Формы, методы гос. регулирования экономики. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 12. Экономическое развитие и рост, цикличность развития экономики*<br>Понятие и проблемы экономического роста. Показатели экономического роста и развития. Факторы и типы экономического роста. Понятие экономического цикла и цикличности экономики, причины цикличности и их типы. Фазы экономических циклов. Задачи и вызовы государственного антициклического и антикризисного регулирования. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема13. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция.*<br>Проблемы безработицы: причины, виды и последствия. Государственное регулирование занятости. Естественный уровень, Закон Оукена. Понятие инфляции, виды и её причины. Измерение и показатели инфляции, связь с безработицей. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 14. Кредитная система. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг.*<br>Денежная масса, спрос и предложение денег. Деньги и операции с ними. Сущность, функции и формы кредита. Роль кредита в достижении финансовых целей индивида. Банки, их виды и функции. Ссудный процент. Рынок кредитных ресурсов. Рынок ценных бумаг, фондовая биржа. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 15. Финансовая система и финансовая политика общества*<br>Финансы – сущность, роль в обеспечении экономического роста. Государственный бюджет. Возможности и инструменты участия граждан в бюджетном процессе. Государственный долг. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 16. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования*<br>Роль фискальной политики в гос.регулировании экономики. Расходы и налоги. Принципы налогообложения. Налоговая система РФ: элементы, функции и классификация налогов. Механизм действия фискальной политики. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 17. Социальная политика государства*<br>Доходы граждан и их виды. Показатели социальной политики. Дифференциация доходов населения, кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Понятие и структура семейного бюджета. | С, Р, Д, Т, РК |

С - собеседование, Р- реферат, Д-доклад, Т-тесты, РК – рубежный контроль

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в_1_семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Общие вопросы экономической науки | 34 | 12 | 12 | | 10 |
| 2. | Микроэкономика | 27 | 6 | 6 | | 15 |
| 3. | Макроэкономика | 47 | 16 | 16 | | 15 |
| | **Итого** | **108** | **34** | **34** | | **40** |

**Самостоятельная работа обучающихся**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Общие вопросы экономической науки | подготовка к лекции и практическим занятиям | Собеседование | 2 | УК-10.1, УК-10.2 |
| | | Доклад | 2 | |
| | | Тестирование | 4 | |
| | | Реферат | 2 | |
| Микроэкономика | подготовка к лекции и практическим занятиям | Собеседование | 4 | УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3 |
| | | Доклад | 2 | |
| | | Тестирование | 5 | |
| | | Реферат | 4 | |
| Макроэкономика | подготовка к лекции и практическим занятиям | Собеседование | 4 | УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3 |
| | | Доклад | 2 | |
| | | Тестирование | 5 | |
| | | Реферат | 4 | |

**4.4. Лабораторные занятия.** Не предусмотрены.

**4.5Практические (семинарские) занятия**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | 1 | ***Практическое занятие 1***<br>*Тема 1. Предмет и метод экономической теории.*<br>1. Устный опрос: Возникновение и основные этапы развития экономической науки. Современные направления и школы экономической теории. Основные документы, регламентирующие экономическую деятельность. Принципы принятия экономических решений в условиях ограниченности ресурсов.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Обсуждение докладов. | 2 |
| 2. | 1 | ***Практическое занятие 2***<br>*Тема 2. Экономические системы и модели смешанной экономики.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Типы экономических систем. Рыночный, командный и смешанный типы распределения ресурсов и координации деятельности экономических агентов. Экономическое содержание собственности. Модели современного капитализма. Проблема выбора между эффективностью и равенством. Технический и технологический прогресс при капитализме и рост производительности. Индустриальное производство, экономика знаний, цифровизация. Предпринимательство как фактор экономического роста: инновации и создание рабочих мест. Частное и государственное предпринимательство. Риски предпринимательской деятельности для семейного бюджета.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Кейс. | 2 |
| 3. | 1 | ***Практическое занятие 3***<br>*Тема 3. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Экономические потребности и их виды, блага и их квалификация. Понятие и виды экономических ресурсов. Понятие производственных возможностей.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий<br>4. Обсуждение рефератов. | 2 |
| 4. | 1 | ***Практическое занятие 4***<br>*Тема 4. Общественное производство: сущность, структура. Экономические агенты и собственность.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Производство: его содержание, структура основные экономические цели и результаты. Издержки производства, доход, прибыль. Понятие экономических агентов и их основные виды. Экономические интересы. Структура доходов и расходов домохозяйства. Собственность как юридическое понятие | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | и экономическая категория. Основные формы собственности.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий<br>4. Обсуждение рефератов. | |
| 5. | 1 | ***Практическое занятие 5***<br>*Тема. 5. Рыночный механизм и элементы его функционирования.*<br>**1.** Устный опрос (собеседование): Понятие, сущность и особенности возникновения рынка.Функции, структура, субъект и объект и характерные особенности рынка. Основные характеристики рынков: количество покупателей и продавцов, свойство продукта, барьеры входа и выхода, полнота информации.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>**4.** Обсуждение рефератов. | 2 |
| 6. | 1 | ***Практическое занятие 6***<br>*Тема 6. Конкуренция и монополия на рынке.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Сущность, современные виды и формы конкуренции. Бизнес и его роль в современной рыночной экономике. Конкуренция, олигополия, монополия. Эффективность конкуренции. Регулирование рынков.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение докладов. | 2 |
| 7. | 2 | ***Практическое занятие 7***<br>*Тема 7. Основы микроэкономики*<br>1. Устный опрос (собеседование): Микроэкономика как раздел экономической науки. Предмет и метод микроэкономики. Микроэкономический анализ и экономические субъекты в микроэкономике. Современные проблемы и структурные разделы в микроэкономике.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение докладов. | 2 |
| 8. | 2 | ***Практическое занятие 8***<br>*Тема 8. Теория спроса и предложения.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Спрос как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Предложение как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Спрос и предложение: рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>*4.* Обсуждение рефератов. | 2 |
| 9. | 2 | ***Практическое занятие 9***<br>*Тема 9. Экономическая теория товара и денег. Теория рационального поведения потребителя*<br>1. Устный опрос (собеседование): Понятие товара и его свойства. Деньги, их сущность и функции. Теория потребительского поведения. Потребление и полезность. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Рынки ресурсов и их доходы: рынок труда, капитал и земля как фактор производства.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение рефератов. | |
| 10. | 3 | ***Практическое занятие 10***<br>*Тема 10. Национальная экономика*<br>Устный опрос (собеседование): Понятие и сущность макроэкономики. Основные макроэкономические показатели. Макроэкономическое равновесие: совокупный спрос и совокупное предложение.<br>Теории макроэкономического равновесия, равновесие модели «AD-AS».<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>**4.** Обсуждение рефератов. | 2 |
| 11. | 3 | ***Практическое занятие 11***<br>*Тема 11. Государство и экономика*<br>1. Устный опрос (собеседование): Необходимость государственного регулирования экономики. Классическая и кейнсианская концепции регулирования национального хозяйства. Цели и функции государства в хозяйственной жизни. Формы, методы гос. регулирования экономики.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение рефератов. | 2 |
| 12. | 3 | ***Практическое занятие 12***<br>*Тема 12. Экономическое развитие и рост, цикличность развития экономики*<br>1. Устный опрос (собеседование): Понятие и проблемы экономического роста. Показатели экономического роста и развития. Факторы и типы экономического роста. Понятие экономического цикла и цикличности экономики, причины цикличности и их типы. Фазы экономических циклов. Задачи и вызовы государственного антициклического и антикризисного регулирования.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение докладов. | 2 |
| 13. | 3 | ***Практическое занятие 13***<br>*Тема13. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция.*<br>**1.** Устный опрос (собеседование): Проблемы безработицы: причины, виды и последствия.Государственное регулирование занятости. Естественный уровень, Закон Оукена. Понятие инфляции, виды и её причины. Измерение и показатели инфляции, связь с безработицей. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>**4.** Обсуждение докладов. | 2 |
| 14. | 3 | ***Практическое занятие 14*** | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *Тема 14. Кредитная система. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Денежная масса, спрос и предложение денег. Деньги и операции с ними. Сущность, функции и формы кредита. Роль кредита в достижении финансовых целей индивида. Банки, их виды и функции. Ссудный процент. Рынок кредитных ресурсов. Рынок ценных бумаг, фондовая биржа.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение рефератов.<br>5. Кейсы. | |
| 15. | 3 | ***Практическое занятие 15***<br>*Тема 15. Финансовая система и финансовая политика общества*<br>1. Устный опрос (собеседование): Финансы – сущность, роль в обеспечении экономического роста. Государственный бюджет. Возможности и инструменты участия граждан в бюджетном процессе. Государственный долг.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение рефератов.<br>5. Кейсы. | 2 |
| 16. | 3 | ***Практическое занятие 16***<br>*Тема 16. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования*<br>1. Устный опрос (собеседование): Роль фискальной политики в гос.регулировании экономики. Расходы и налоги. Принципы налогообложения. Налоговая система РФ: элементы, функции и классификация налогов. Механизм действия фискальной политики.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>**4.** Обсуждение рефератов. | 2 |
| 17. | 3 | ***Практическое занятие 17***<br>*Тема 17. Социальная политика государства*<br>1. Устный опрос (собеседование): Доходы граждан и их виды. Показатели социальной политики. Дифференциация доходов населения, кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Понятие и структура семейного бюджета.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>**4.** Обсуждение рефератов. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **34** |

**4.6 Курсовой проект (курсовая работа)[1].** Не предусмотрен

**ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.1 Разделы дисциплины, изучаемые в_3_семестре**

[1] При условии, что предусмотрен рабочим учебным планом.

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Общие вопросы экономической науки | 38 | 6 | 2 | | 30 |
| 2. | Микроэкономика | 45 | 4 | 6 | | 35 |
| 3. | Макроэкономика | 67 | 7 | 15 | | 45 |
| | **Итого** | **135** | **17** | **17** | | **110** |

**4.2. Содержание разделов дисциплины.**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 5. | *Раздел 1 Общие вопросы экономической теории* | *Тема 1. Предмет и метод экономической теории.* Возникновение и основные этапы развития экономической науки. Современные направления и школы экономической теории. Основные документы, регламентирующие экономическую деятельность. Принципы принятия экономических решений в условиях ограниченности ресурсов. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 2. Экономические системы и модели смешанной экономики.* Содержание и понятие экономической системы общества. Эволюция экономических систем и развитие. Ресурсные и экологические пределы современной модели экономического развития. Предпринимательство как фактор экономического роста: инновации и создание рабочих мест. Частное и государственное предпринимательство. Риски предпринимательской деятельности для семейного бюджета. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 3. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.* Экономические потребности и их виды, блага и их квалификация. Понятие и виды экономических ресурсов. Понятие производственных возможностей. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 4. Общественное производство: сущность, структура. Экономические агенты и собственность.* Производство: его содержание, структура основные экономические цели и результаты. Издержки производства, доход, прибыль. Понятие экономических агентов и их основные виды. Экономические интересы. Структура доходов и расходов домохозяйства. | С, Р, Д, Т, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Собственность как юридическое понятие и экономическая категория. Основные формы собственности. | |
| | | *Тема. 5. Рыночный механизм и элементы его функционирования.*<br>Понятие, сущность и особенности возникновения рынка. Функции, структура, субъект и объект и характерные особенности рынка. Основные характеристики рынков: количество покупателей и продавцов, свойство продукта, барьеры входа и выхода, полнота информации. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 6. Конкуренция и монополия на рынке.*<br>Сущность, современные виды и формы конкуренции. Бизнес и его роль в современной рыночной экономике. Конкуренция, олигополия, монополия. Эффективность конкуренции. Регулирование рынков. | С, Р, Д, Т, РК |
| **2.** | *Раздел 2 Микроэкономика* | *Тема 7. Основы микроэкономики*<br>Микроэкономика как раздел экономической науки. Предмет и метод микроэкономики. Микроэкономический анализ и экономические субъекты в микроэкономике. Современные проблемы и структурные разделы в микроэкономике. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 8. Теория спроса и предложения.*<br>Спрос как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Предложение как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Спрос и предложение: рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. | |
| | | *Тема 9. Экономическая теория товара и денег. Теория рационального поведения потребителя*<br>Понятие товара и его свойства. Деньги, их сущность и функции. Теория потребительского поведения. Потребление и полезность. Рынки ресурсов и их доходы: рынок труда, капитал и земля как фактор производства. | С, Р, Д, Т, РК |
| **3.** | *Раздел 3. Макроэкономика* | *Тема 10. Национальная экономика*<br>Понятие и сущность макроэкономики. Основные макроэкономические показатели. Макроэкономическое равновесие: совокупный спрос и совокупное предложение. Теории макроэкономического равновесия, равновесие модели «AD-AS». | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 11. Государство и экономика*<br>Необходимость государственного регулирования экономики. Классическая и кейнсианская концепции регулирования национального хозяйства. Цели и функции государства в хозяйственной жизни. Формы, методы гос. регулирования экономики. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 12. Экономическое развитие и рост, цикличность развития экономики*<br>Понятие и проблемы экономического роста. Показатели экономического роста и развития. Факторы и типы экономического роста. Понятие экономического цикла и цикличности экономики, причины цикличности и их типы. Фазы экономических циклов. Задачи и вызовы государственного антициклического и антикризисного регулирования. | С, Р, Д, Т, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *Тема13. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция.*<br>Проблемы безработицы: причины, виды и последствия. Государственное регулирование занятости. Естественный уровень, Закон Оукена. Понятие инфляции, виды и её причины. Измерение и показатели инфляции, связь с безработицей. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 14. Кредитная система. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг.*<br>Денежная масса, спрос и предложение денег. Деньги и операции с ними. Сущность, функции и формы кредита. Роль кредита в достижении финансовых целей индивида. Банки, их виды и функции. Ссудный процент. Рынок кредитных ресурсов. Рынок ценных бумаг, фондовая биржа. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 15. Финансовая система и финансовая политика общества*<br>Финансы – сущность, роль в обеспечении экономического роста. Государственный бюджет. Возможности и инструменты участия граждан в бюджетном процессе. Государственный долг. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 16. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования*<br>Роль фискальной политики в гос.регулировании экономики. Расходы и налоги. Принципы налогообложения. Налоговая система РФ: элементы, функции и классификация налогов. Механизм действия фискальной политики. | С, Р, Д, Т, РК |
| | | *Тема 17. Социальная политика государства*<br>Доходы граждан и их виды. Показатели социальной политики. Дифференциация доходов населения, кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Понятие и структура семейного бюджета. | С, Р, Д, Т, РК |

С - собеседование, Р- реферат, Д-доклад, Т-тесты, РК – рубежный контроль

**Самостоятельная работа обучающихся**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Общие вопросы экономической науки | подготовка к лекции и практическим занятиям | Собеседование | 10 | УК-10.1, УК-10.2 |
| | | Доклад | 5 | |
| | | Тестирование | 10 | |
| | | Реферат | 5 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Микроэкономика | подготовка к лекции и практическим занятиям | Собеседование | 10 | УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3 |
| | | Доклад | 5 | |
| | | Тестирование | 15 | |
| | | Реферат | 5 | |
| Макроэкономика | подготовка к лекции и практическим занятиям | Собеседование | 14 | УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3 |
| | | Доклад | 6 | |
| | | Тестирование | 19 | |
| | | Реферат | 5 | |

**4.4. Лабораторные занятия.** Не предусмотрены.

**4.5Практические (семинарские) занятия**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | ***Практическое занятие 1***<br>*Тема. Предмет и метод экономической теории.*<br>*Тема. Экономические системы и модели смешанной экономики*<br>1. Устный опрос.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Обсуждение докладов. | 2 |
| 2 | 2 | ***Практическое занятие 2***<br>*Тема.. Рыночный механизм и элементы его функционирования.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Понятие, сущность и особенности возникновения рынка.Функции, структура, субъект и объект и характерные особенности рынка. Основные характеристики рынков: количество покупателей и продавцов, свойство продукта, барьеры входа и выхода, полнота информации.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение рефератов. | 2 |
| 3 | 2 | ***Практическое занятие 3***<br>*Тема. Конкуренция и монополия на рынке.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Сущность, современные виды и формы конкуренции. Бизнес и его роль в современной рыночной экономике. Конкуренция, олигополия, монополия. Эффективность конкуренции. Регулирование рынков.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение докладов. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 2 | ***Практическое занятие 4***<br>*Тема. Теория спроса и предложения.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Спрос как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Предложение как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Спрос и предложение: рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>*4.* Обсуждение рефератов. | 2 |
| 5 | 3 | ***Практическое занятие 5***<br>*Тема. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Проблемы безработицы: причины, виды и последствия.Государственное регулирование занятости. Естественный уровень, Закон Оукена. Понятие инфляции, виды и её причины. Измерение и показатели инфляции, связь с безработицей. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение докладов. | 2 |
| 6 | 3 | ***Практическое занятие 6***<br>*Тема. Кредитная система. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг.*<br>1. Устный опрос (собеседование): Денежная масса, спрос и предложение денег. Деньги и операции с ними. Сущность, функции и формы кредита. Роль кредита в достижении финансовых целей индивида. Банки, их виды и функции. Ссудный процент. Рынок кредитных ресурсов. Рынок ценных бумаг, фондовая биржа.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение рефератов.<br>5. Кейсы. | 2 |
| 7 | 3 | ***Практическое занятие 7***<br>*Тема. Финансовая система и финансовая политика общества*<br>1. Устный опрос (собеседование): Финансы – сущность, роль в обеспечении экономического роста. Государственный бюджет. Возможности и инструменты участия граждан в бюджетном процессе. Государственный долг.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>4. Обсуждение рефератов.<br>5. Кейсы. | 2 |
| 8 | 3 | ***Практическое занятие 8***<br>*Тема. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования*<br>1. Устный опрос (собеседование): Роль фискальной политики в гос.регулировании экономики. Расходы и налоги. Принципы налогообложения. Налоговая | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | система РФ: элементы, функции и классификация налогов. Механизм действия фискальной политики.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>**4.** Обсуждение рефератов. | |
| 9 | 3 | ***Практическое занятие 9***<br>*Тема. Социальная политика государства*<br>1. Устный опрос (собеседование): Доходы граждан и их виды. Показатели социальной политики. Дифференциация доходов населения, кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Понятие и структура семейного бюджета.<br>2. Выполнение тестовых заданий.<br>3. Выполнение практических заданий.<br>**4.** Обсуждение рефератов. | 1 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине


1. Юсупова, М. Д. Экономическая теория : учебное пособие / М. Д. Юсупова. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2020. — 152 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/107294/details
2. Дьячкова, А. В. Экономическая культура и финансовая грамотность : учебное пособие / А. В. Дьячкова, И. В. Баскакова, Е. А. Разумовская ; под редакцией А. В. Дьячковой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-7996-3574-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/161263/details
3. Экономика : учебник и практикум / В. И. Бережной, Т. Г. Марцева, О. В. Бережная [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 179 с. — ISBN 978-5-394-04721-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/120796/details


## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).


1. Евсеенко, Е. А. Экономическая теория. Микроэкономика : учебное пособие / Е. А. Евсеенко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-394-05029-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/120806/details
2. Макроэкономика / К. А. Белокрылов, О. С. Белокрылова, М. Г. Васькина [и др.] ; под редакцией О. С. Белокрыловой. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 329 с. — ISBN 978-5-9275-3821-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/121873/details
3. Алферова, Л. А. Экономика : учебное пособие / Л. А. Алферова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2023. — 212

с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160640/details

4. Экономика : учебник и практикум / В. И. Бережной, Т. Г. Марцева, О. В. Бережная [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 179 с. — ISBN 978-5-394-04721-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/120796/details
5. Елизарова, Н. В. Финансовая грамотность : учебник / Н. В. Елизарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-1899-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/127842/details

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. http://www.iprbookshop.ru
2. www. studmedlib.ru
3. https://dlib.eastview.com
4. https://rusneb.ru
5. https://podpiska.rfbr.ru/main/

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом

лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
3. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
4. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет»,

«уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист

2. Оглавление

3. Введение

4. Основная часть

5. Заключение

6. Список использованной литературы

7. Приложения.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

5. Комплект лицензионного программного обеспечения, включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.