

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сидра Зарбек Азрибегович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2026 11:36:10
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1b5c41831f0a1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

БИОЛОГО-ХИМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра клеточной биологии, морфологии и микробиологии

Рабочая программа
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	Биологические науки
Код направления подготовки	1.5.
Научная специальность	Биология развития, эмбриология
Код научной специальности	1.5.23
Форма обучения	очная
Срок освоения	4 года

Грозный-2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая адаптированная рабочая программа педагогической практики разработана для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, обучающихся по научной специальности 1.5.23 Биология развития, эмбриология. Программа учитывает особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья аспирантов, сохраняя при этом академические требования к формированию компетенций.

Вид практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная (с возможностью частичного дистанционного формата по согласованию с научным руководителем).

Формы проведения педагогической практики: посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры; проведение семинарских и практических занятий; участие в разработке учебно-методических материалов; участие в организации научно-исследовательской работы студентов; участие в проведении текущей и промежуточной аттестации студентов.

Цель педагогической практики – формирование у аспирантов с ОВЗ готовности к преподавательской деятельности по программам высшего образования, развитие педагогических компетенций с учётом индивидуальных возможностей и доступных технологических средств.

Задачи педагогической практики:

- ознакомление с организацией образовательного процесса в высшей школе;
- освоение методик преподавания биологических дисциплин;
- приобретение практических навыков проведения лекционных, семинарских и лабораторных занятий;
- развитие навыков разработки учебно-методических материалов;
- формирование умений педагогической коммуникации с учётом индивидуальных особенностей.

2. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДЛЯ АСПИРАНТОВ С ОВЗ

2.1. Общие принципы адаптации

Университет создаёт специальные условия для прохождения педагогической практики аспирантами с ОВЗ. Адаптация программы осуществляется на основе следующих принципов:

- сохранение требований к формированию педагогических компетенций;
- индивидуализация образовательной траектории с учётом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации (ИПРА);
- обеспечение доступности образовательной среды и информационных ресурсов;
- использование ассистивных технологий и специальных средств обучения;
- возможность выбора форм и темпов выполнения отдельных видов работы.

2.2. Специальные условия по нозологическим группам

Для аспирантов с нарушениями зрения:

- предоставление учебно-методических материалов в электронном виде с возможностью увеличения шрифта (Arial 18–22, высокий контраст);
- использование программ экранного доступа (NVDA, JAWS, VoiceOver) для работы с текстами;
- при подготовке презентаций – использование крупного шрифта (заголовки 32 pt, основной текст 24 pt), высококонтрастного оформления;
- при проведении занятий – использование цифровых микроскопов с выводом на монитор (для лабораторных занятий);
- возможность использования ассистента при подготовке наглядных материалов.

Для аспирантов с нарушениями слуха:

- все инструкции и методические материалы – в письменной форме;
- при проведении занятий – использование презентаций с полными текстовыми подписями;
- видеоматериалы – с субтитрами;
- при защите отчёта – возможность письменной формы представления результатов;
- при необходимости – привлечение сурдопереводчика на консультациях.

Для аспирантов с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА):

- организация рабочего места с учётом доступности;
- использование голосового ввода при подготовке учебно-методических материалов;
- возможность проведения занятий с использованием голосового управления презентацией;
- гибкий график проведения занятий с учётом индивидуальных возможностей;
- при необходимости – помощь ассистента при подготовке раздаточных материалов.

Для аспирантов с расстройствами аутистического спектра (РАС):

- чёткая, структурированная форма проведения занятий (сценарий, временные рамки);
- предоставление заранее известного плана занятия для снижения тревожности;
- возможность работы в малых группах или индивидуально;
- использование визуальных опор (схемы, алгоритмы, шаблоны);
- минимизация неожиданных изменений в ходе занятия.

Для аспирантов с ментальными нарушениями:

- упрощённая структура занятия с акцентом на ключевые положения;
- использование готовых шаблонов для методических материалов;
- регулярная обратная связь от научного руководителя;
- дополнительное время на подготовку к занятиям.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Описание индикаторов достижения компетенции (с учётом адаптации)
ОНК-1. Способность к критическому анализу и оценке научных достижений, генерированию новых идей в научно-исследовательской и профессиональной деятельности	1. Проводит анализ и оценку педагогических подходов и методик преподавания с использованием доступных источников информации. 2. Определяет проблемные аспекты в организации образовательного процесса и предлагает пути их решения. 3. Демонстрирует применение методологии педагогического анализа в своей деятельности.

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

Знать:

- этические принципы педагогической деятельности;
- методики проведения педагогической деятельности (с учётом доступных форматов);

- возможные сферы и направления профессиональной самореализации;
- сущность общепедагогических форм и методов воспитания;
- особенности педагогических технологий и механизм их реализации;
- принципы и методы организации и управления малыми коллективами.

Уметь:

- осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в педагогической деятельности;
- выявлять и формулировать проблемы собственного развития;
- формулировать цели профессионального и личностного развития;
- планировать педагогическую деятельность с учётом индивидуальных возможностей;
- использовать полученные теоретические знания в профессиональной деятельности и коммуникации;
- применять ассистивные технологии в педагогической деятельности.

Владеть:

- представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики;
- приёмами целеполагания, планирования, оценки результатов деятельности;
- основными методическими приёмами организации учебной работы студентов;
- навыками системного освещения и анализа педагогических проблем.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (АДАПТИРОВАННОЕ)

4.1. Общая трудоёмкость

Общая трудоёмкость педагогической практики составляет 3 зачётные единицы (108 часов) – 2 недели.

4.2. Этапы практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомительные лекции, инструктаж по методике проведения занятий; ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры; посещение занятий преподавателей	20	Собеседование
2	Экспериментальный этап	Проведение практических/семинарских занятий; проведение внеаудиторного воспитательного занятия; чтение лекции (или её фрагмента)	40	Собеседование
3	Обработка и анализ информации	Анализ проведённых занятий; работа с источниками литературы; подготовка методических материалов	30	Собеседование

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Кол-во часов	Формы текущего контроля
4	Подготовка отчёта по практике	Оформление отчётной документации	16	Отчёт
5	Защита отчёта по практике	Устный/письменный опрос по результатам практики	2	Зачёт (дифференцированный)

4.3. Адаптация видов работ

Подготовительный этап:

- материалы для ознакомления предоставляются в электронном виде в доступных форматах;
- инструктаж проводится индивидуально или в малой группе с учётом особенностей восприятия.

Экспериментальный этап:

- аспирант с ОВЗ может выбрать дисциплину и формат проведения занятий, наиболее соответствующие его возможностям (лекция, семинар, лабораторная работа, консультация);
- допускается проведение занятий дистанционно с использованием видеосвязи и демонстрации экрана;
- ассистент оказывает помощь при подготовке презентаций и раздаточных материалов.

Обработка и анализ информации:

- допускается использование голосового ввода и программ распознавания речи;
- сроки выполнения могут быть увеличены по согласованию с научным руководителем.

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет:

1. Индивидуальный план прохождения практики с визой научного руководителя.
2. Дневник прохождения практики с фиксацией всех видов выполненных работ.
3. Отчёт о прохождении практики в письменной или электронной форме (допускается аудиоформат для незрячих).
4. Отзыв научного руководителя о прохождении практики.
5. Учебно-методические материалы (тексты лекций, планы занятий, тесты, разработанные аспирантом) – в доступном формате.

Особенности оформления отчётной документации для аспирантов с ОВЗ:

Нозология	Особенности оформления
Нарушения зрения	Электронный формат (крупный шрифт, совместимость с экранными дикторами); аудиоформат дневника и отчёта (по согласованию)
Нарушения слуха	Все документы – в письменной форме, инструкции дублируются письменно

Нозология	Особенности оформления
НОДА	Электронный формат (голосовой ввод, адаптированная клавиатура)
РАС	Структурированные шаблоны документов с фиксированными полями
Ментальные нарушения	Упрощённая форма отчёта с акцентом на ключевые результаты

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Критерии оценивания педагогической практики

Оценка	Критерии (с учётом адаптации)
Отлично	Высокий уровень теоретической и методической подготовленности; навыки разработки и реализации индивидуального плана практики; способность к анализу и самоанализу педагогического опыта; активное использование доступных образовательных технологий (включая ассистивные); высокое качество оформления документации
Хорошо	Хороший уровень подготовленности; навыки разработки и реализации плана практики; способность к анализу педагогического опыта; умеренное использование образовательных технологий; хорошее качество оформления документации
Удовлетворительно	Средний уровень подготовленности; навыки разработки плана практики сформированы частично; удовлетворительное качество оформления документации
Неудовлетворительно	Низкий уровень подготовленности; невыполнение программы практики; отказ от использования доступных образовательных технологий; низкое качество документации

6.2. Методы, используемые для оценки практики

- наблюдение за деятельностью аспиранта в ходе практики (с учётом дистанционного формата);
- беседы с преподавателями и студентами (при необходимости – в письменной форме для слабослышащих);
- анализ отчётной документации (в доступном формате);
- защита отчёта (устная с использованием ассистивных технологий или письменная форма).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Основная литература в доступных форматах

1. Кузьминов, Я. И. Университеты в России. Как это работает. – Москва: ВШЭ, 2022 (электронная версия).

2. Саенко, Н. Р. Психология и педагогика высшей школы. – Саратов: Вузовское образование, 2020 (электронная версия с поддержкой экранных дикторов).
3. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы. – Москва: Инфра-Инженерия, 2021 (электронная версия).

7.2. Интернет-ресурсы для аспирантов с ОВЗ

1. <http://www.edu.ru/> – Российское образование. Федеральный портал (адаптированная версия).
2. www.iprbookshop.ru – ЭБС IPR SMART (поддерживает экранные дикторы).

7.3. Ассистивные технологии для педагогической деятельности

Назначение	Рекомендуемые средства
Подготовка презентаций	PowerPoint с поддержкой VoiceOver/экранных дикторов, крупный шрифт, высокий контраст
Озвучивание текста	Balabolka, NaturalReader
Голосовой ввод	Dictation (Windows), «Горыныч»
Демонстрация учебного материала	Цифровые микроскопы с выводом на монитор, виртуальные лаборатории

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Педагогическая практика проводится в учебных аудиториях биолого-химического факультета, оборудованных:

- системами дистанционного проектирования;
- техническими средствами обучения (мультимедийные проекторы, интерактивные доски);
- доступом к ресурсам электронной библиотечной системы ЧГУ;
- электронной информационной образовательной средой (ЭИОС);
- доступом к Интернет-ресурсам.

Дополнительное обеспечение для аспирантов с ОВЗ:

- для слабовидящих – увеличивающие лупы, регулируемое освещение;
- для незрячих – программное обеспечение экранного доступа, возможность использовать тактильные модели;
- для глухих и слабослышащих – визуальные средства информации, системы субтитрования;
- для НОДА – адаптированные рабочие места, голосовой ввод, специальные манипуляторы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ** Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича
Кадырова»
БИОЛОГО-ХИМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утвержден на заседании кафедры
«Клеточная биология, морфо-логия и
микробиология» ____20__ г.
Заведующий кафедрой
_____ А.М.Дохтукаева

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА по
прохождению педагогической практики**

(20 _ /20 _ учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____ Код, название

Наименование профиля _____

Форма обучения - _____ Срок

обучения в соответствии с ФГТ –

Год обучения, семестр _____ Период

прохождения педагогической практики: с «__» __ 20__ г. по «__»

____ 20__ г.

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ (должность,
ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

№ п/п	Планируемые формы работы во время педагогической практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы

	Аспирант		
	Научный руководитель		

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ АСПИРАНТОМ

**педагогической практики (20__ /20__
__учебный год) (Ф.И.О. аспиранта)**

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля _____

Форма обучения - _____

Срок обучения в соответствии с ФГТ - _____

Год обучения, семестр _____

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Место прохождения педагогической практики: _____

Научный руководитель _____ (должность,
ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

Период прохождения педагогической практики: с «__» _____ 20 г. по «__»
_____ 20 г.

№ п/п	Вид деятельности	Кол-во часов	Дата проведения	Ф.И.О. ответственного лица за проведение и/или контроль

1	Прослушивание ознакомительной лекции по методике преподавания дисциплины			
2	Ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры			
3	Посещение практического занятия со студентами			
4	Прослушивание инструктажа по методике проведения практического занятия			
5	Проведение практических занятий по дисциплине			
5.1	Тема« »			
5.2	Тема« »			
5.3	Тема« »			
5.4	Тема« »			
6	Анализ и обработка материалов, собранных на практическом занятии			
7	Работа с источниками литературы			
8	Прослушивание ознакомительной			
9	Прослушивание инструктажа по			
10	Посещение лекции для студентов			
11	Чтение лекции на тему « »			
12	Анализ и обработка материалов,			
13	Прослушивание инструктажа по			
14	Проведение внеаудиторного			
15	Анализ и обработка материалов,			
16	Прослушивание инструктажа по			
17	Проведение тестирования студентов			
18	Анализ и обработка материалов,			
19	Обработка и систематизация			
20	Устный опрос по результатам отчета			
20	Устный опрос по результатам отчета			

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

БИОЛОГО-ХИМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра клеточной биологии, морфологии и микробиологии

ОТЧЕТ
о педагогической практике

Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
Форма обучения _____
Направление подготовки _____
Научная специальность _____
Наименование кафедры _____
Ф.И.О. научного руководителя _____

Аспирант _____
(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ** ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

БИОЛОГО-ХИМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра клеточной биологии, морфологии и микробиологии

**ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ педагогической
практики**

(20 __ /20__ учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____ Код, название

Наименование профиля _____

Год обучения, семестр _____

Кафедра _____ Место

прохождения педагогической
практики _____ Период

прохождения педагогической практики: с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.