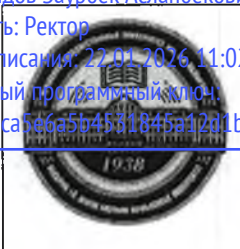


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.01.2026 11:02:28
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca566a5b4531845a12d1bb5d18



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

УТВЕРЖДЕНО




Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «Чеченский
государственный университет
им. А.А. Кадырова»





от «22» 12 2025 г., протокол №

**ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и утверждении фондов оценочных
средств по образовательным программам среднего
профессионального образования**

Разработано:

Директор колледжа	 А.Н. Бисултанов
-------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Согласовано:

Проректор по учебной работе	 Н.У. Ярычев
Директор медицинского колледжа при Медицинском институте	 З.М. Махматова
Директор профессионального колледжа	 И.Р. Иблаев
Начальник отдела правового и документационного обеспечения	 Э.С.-М. Ахьядов

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке и утверждении фондов оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требование к структуре, содержанию фонда оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» (далее – Университет), в рамках промежуточной аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

- Устав Университета и иные локальные нормативные акты.

1.3. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

1.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

1.5. Задания в КОС носят практикоориентированный комплексный характер и составляются с учетом профессионально значимой информации, направленной на формирование профессиональных и общих компетенций.

2. Задачи, функции фонда оценочных средств, виды оценочных средств

2.1. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.

2.2. Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности;

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и профессиональных модулей;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

2.3. Функции различных ФОС:

- ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся;

- ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю, практике) предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля, практики) в установленной учебным планом форме: экзамен, зачет (дифференцированный зачет/зачет с оценкой (курсовой проект, курсовая работа, отчет по практике)).

2.4. Виды оценочных средств, которые могут использоваться при формировании ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- деловая и/или ролевая игра;
- кейс-метод;
- коллоквиум;
- контрольная работа;
- круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;
- курсовая работа (курсовой проект);
- портфолио;
- проект;
- разноуровневые задачи и задания;
- расчетно-графическая работа;
- реферат;
- сообщение, доклад;
- собеседование;
- тест;
- тренажер;
- устный опрос;
- эссе.
- ситуационные.

3. Требования, предъявляемые к фонду оценочных средств

3.1. Оценочные материалы, должны обеспечивать надежную и интегративную (комплексную) оценку результатов обучения и (или) освоения образовательной программы и отвечать следующим требованиям:

- соответствие целям и задачам образовательной программы, содержанию изучаемых дисциплин (модулей), практик;
- соответствие оценочных средств предмету оценки, направленной на определение уровня достижения планируемых результатов обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);
- использование актуальных редакций понятий, терминов, определений, соответствующих действующему законодательству в определенной сфере общественных отношений.

3.2. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность – соответствие результатов контроля поставленным целям обучения;
- надежность – использование единообразных условий проведения и критериев оценивания;
- объективность – осуществление тщательного подбора для получения объективных и достоверных результатов;
- систематичность – планирование своевременного контроля с целью поддержания обратной связи;
- эффективность – оптимальная организация контроля, учет соотношения результатов затратам времени и используемым средствам.

3.3. При реализации ФГОС СОО в рамках ОПОП СПО учитывается профессиональная направленность: формирование оценочных средств в профессионально-ориентированном содержании общеобразовательной дисциплины в виде междисциплинарных заданий, направленных на контроль качества и управление процессами достижения обучающимися образовательных результатов посредством текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценочные средства разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты и с учетом профессиональной направленности образовательной программы для специальности/профессии.

4. Структура фонда оценочных средств

4.1. Структурными элементами ФОС по учебным предметам и дисциплинам являются:

- паспорт комплекта ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения образовательной программы;
- оценка освоения предмета или дисциплины;
- ФОС текущего контроля;
- ФОС промежуточной аттестации.

4.2. Структурными элементами ФОС по профессиональному модулю являются:

- паспорт комплекта ФОС;
- формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке;
- фонд оценочных средств междисциплинарных курсов;
- фонд оценочных средств учебной практики;
- ФОС производственной практики (по профилю специальности);
- ФОС экзамена по модулю (квалификационного).

4.3. Каждое применяемое оценочное средство должно сопровождаться описанием показателей и критериев оценивания компетенций или результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

4.4. ФОС должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля или программы практики.

4.5. Разработчик ФОС самостоятельно принимает решение о выборе конкретного оценочного средства, критериях для каждого вида оценочных средств.

5. Порядок разработки, утверждения и хранения фондов оценочных средств

5.1. ФОС разрабатываются по каждому учебному предмету, учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике Университетом самостоятельно.

5.2. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель руководителя структурного подразделения по учебной работе.

5.3. Ответственность за разработку ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике несет председатель предметной цикловой комиссии.

5.4. Непосредственным разработчиком ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей дисциплине (модулю). ФОС могут разрабатываться коллективом авторов.

5.5. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено их соответствие:

- требованиям к уровню подготовки обучающихся ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ОПОП и рабочему учебному плану соответствующей специальности СПО;
- профессиональному стандарту;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

5.6. Разработка ФОС включает 3 этапа:

5.6.1. Предварительный этап связан с планированием контролирующих мероприятий. В процессе планирования разработчик ФОС должен определить:

- что является объектом контроля, и какие результаты обучения необходимо контролировать (знания, умения, навыки, опыт деятельности и др.);

- какими способами обеспечить оптимальное оценивание данных объектов контроля;

- какие средства необходимы для осуществления этой деятельности при оценке объектов.

5.6.2. Основной этап включает формирование содержания ФОС:

- разработка и подбор в соответствии с планом контрольных заданий, по результатам выполнения которых можно судить о достижении обучающимся определенного результата обучения и, следовательно, соответствие тому или иному предъявляемому требованию;

- формирование содержания конкретных контролирующих мероприятий (контрольная работа, зачет, самоконтроль, экзамен и т. п.). Разработка спецификации контролирующего мероприятия (структура комплекса заданий, регламент проведения, использование результатов контроля ит. д.);

- определение критериев оценивания результатов выполнения. Процедура выставления оценки должна быть обязательно известна, прозрачна и понятна обучающемуся.

5.6.3. На завершающем этапе разрабатываются методические рекомендации для каждого участника контролирующего мероприятия. Это могут быть инструкции для педагогических работников, обучающихся, наблюдателей, членов Государственной экзаменационной комиссии, рецензентов и т. п., сценарии контролирующих мероприятий, нормативно-методические документы и т. д.

5.7. Методическими основами формирования ФОС являются:

- максимальное приближение системы оценивания и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности (профессионального стандарта);

- участие в оценке компетенций обучающихся внешних экспертов (работодателей, обучающихся выпускных курсов, педагогических работников, читающих смежные дисциплины);

- использование методов групповых и взаимных оценок (рецензирование обучающимися работ друг друга, оппонирование общающимися проектов, дипломных, исследовательских работ и др., экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, педагогических работников и работодателей и т.п.)

5.8. ФОС формируются на бумажном и электронном носителях, которые хранятся у разработчика(-ов) и в учебной части образовательной организации, предметной цикловой комиссии.

5.11. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6. Оценочные средства для демонстрационного экзамена

6.1. Демонстрационный экзамен (далее – ДЭ) – вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

6.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» (далее - оператор).

6.3. Комплект оценочной документации включает: задание ДЭ, критерии оценки, требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

6.4. Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО (несколько основных видов профессиональной деятельности) по конкретной профессии, специальности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение и все изменения к нему утверждаются решением ученого совета Университета и вступают в силу с даты подписания председателем ученого совета Университета.

Место хранения

Оригинал документа на бумажном носителе	Отдел правового и документационного обеспечения, Колледж, профессиональный колледж, Медицинский колледж при Медицинском институте
Контрольный экземпляр документа	Отдел правового и документационного обеспечения, Колледж, профессиональный колледж, Медицинский колледж при Медицинском институте
Оригинал документа в электронном виде в формате PDF	Отдел кадров персонала, отдел правового и документационного обеспечения Колледж, профессиональный колледж, Медицинский колледж при Медицинском институте
Копия документа в электронном виде в формате doc/ docx	Колледж, профессиональный колледж, Медицинский колледж при Медицинском институте