

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.06.2026 18:10:33
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова "

УТВЕРЖДАЮ

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ
ПЛАН

И. о. ректора _____ Фамилия И.О.
"___" "___" 20__ г."

по программе магистратуры

38.04.04

Направление 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа магистратуры: Государственное и муниципальное управление
Кафедра: Государственное и муниципальное управление
Факультет: Государственного управления

Квалификация: <u>Магистр</u>
Программа подготовки: <u>академическая магистратура</u>
Форма обучения: <u>Очно-заочная</u>
Срок получения образования: <u>2 г. 4 м.</u>

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026
Учебный год 2026-2027
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1000 от 13.08.2020

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	научно-исследовательский
-	педагогический

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I									*											*						*																										
II									*											*						*																										
III						Пд	Пд	Пд	Пд	Г	Г	Г	Д	Д	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	
VII	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2		Курс 3		Итого				
		Сем. 1	Сем. 2	Сем. 3	Сем. 4		Сем. 5	Сем. 6		
Теоретическое обучение и практики	17	13	30	17	9	26	5		5	61
Э Экзаменационные сессии	3 1/6	2 5/6	6	2 5/6	2 4/6	5 3/6				11 3/6
У Учебная практика		4	4							4
П Производственная практика				8	8					8
Пд Преддипломная практика							4		4	4
Д Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								2	2	2
Г Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена								2	2	2
К Каникулы	1 5/6	7 5/6	9 4/6	2 1/6	8	10 1/6	3 5/6		3 5/6	23 4/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1/6 (1 дн)		1/6 (1 дн)	4 5/6 (29 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и не более 39 нед.			
Итого	23 3/6	28 3/6	52	23 3/6	28 3/6	52	17		17	121
Студентов										
Групп										

-	-	-	Форма контроля			з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет оц.	Эксперт ное	Факт	Эксперт ное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
Считать в плане	Индекс	Наименование				81	81	2916	2916	1099	1099	1430	387		20	22	25	14				
Блок 1.Дисциплины (модули)						51	51	1836	1836	763	763	857	216		20	15	10	6				
Обязательная часть																						
+	Б1.О.01	Экономика общественного сектора	1			3	3	108	108	51	51	30	27		3						34	Государственное и муниципальное
+	Б1.О.02	Теории и механизмы современного государственного управления	2			3	3	108	108	39	39	33	36			3					34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	1			3	3	108	108	51	51	21	36		3						34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации		3		2	2	72	72	51	51	21					2				35	Православная культура и теология
+	Б1.О.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		4		2	2	72	72	27	27	45					2					
+	Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	1			3	3	108	108	51	51	30	27		3						36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.О.07	Управление в социальной сфере		3		2	2	72	72	51	51	21					2				34	Государственное и муниципальное
+	Б1.О.08	Иностранный язык	2	1		4	4	144	144	60	60	48	36		2	2						
+	Б1.О.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований		1		3	3	108	108	51	51	57			3						34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении			3	3	3	108	108	51	51	57					3				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.11	Власть и современные коммуникации		2		2	2	72	72	39	39	33				2					34	Государственное и муниципальное
+	Б1.О.12	История государственных органов и учреждений в России		1		3	3	108	108	51	51	57			3						34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.13	Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении	2			4	4	144	144	39	39	78	27			4					37	Уголовно-правовые дисциплины
+	Б1.О.14	Теория и практика стратегического управления			2	4	4	144	144	39	39	105				4					34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.15	История и методология государственного и муниципального управления		1		3	3	108	108	34	34	74			3						34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	4			4	4	144	144	27	27	90	27				4				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.17	Самоорганизация и саморазвитие личности		3		3	3	108	108	51	51	57					3				34	Государственное и муниципальное
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						30	30	1080	1080	336	336	573	171			7	15	8				
+	Б1.В.01	Региональная экономическая политика	4			4	4	144	144	27	27	81	36				4				36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	3			4	4	144	144	51	51	66	27				4				36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.03	Инновационная и инвестиционная деятельность в государственном и муниципальном управлении	2			4	4	144	144	39	39	78	27			4					34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	3			4	4	144	144	51	51	66	27				4				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.05	Антимонопольное регулирование	2			3	3	108	108	39	39	42	27			3					36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием			3	4	4	144	144	51	51	93					4				36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования		3		3	3	108	108	51	51	57					3				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов	4			4	4	144	144	27	27	90	27				4				36	Социально-гуманитарные дисциплины
Блок 2.Практика						33	33	1188	1188				1188			9		12	12			
Обязательная часть						33	33	1188	1188				1188			9		12	12			
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика			2	6	6	216	216				216			6					34	Государственное и муниципальное

-	-	-	Форма контроля			з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Закрепленная кафедра			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование		
Считать в плане	Индекс	Наименование																						
+	Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа			24	9	9	324	324			324				3				6		34	Государственное и муниципальное	
+	Б2.О.03(П)	Педагогическая практика			4	12	12	432	432			432						12				10	Стандартизация, сертификация и	
+	Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика			4	6	6	216	216			216								6		34	Государственное и муниципальное	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						6	6	216	216			198	18							6				
Обязательная часть						6	6	216	216			198	18								6			
+	Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5			3	3	108	108			99	9							3				
+	Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5			3	3	108	108			99	9							3				
ФТД.Факультативы						4	4	144	144	73	73	71				2	2							
+	ФТД.01	Деловой иностранный язык		3		2	2	72	72	34	34	38					2							
+	ФТД.02	Организационная культура		2		2	2	72	72	39	39	33				2								

-	-	-	Форма контроля			з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1											
			Экза мен	Зачет	Зачет оц.	Эксперт ное	Факт		Часов в з.е.	Эксперт ное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1					Семестр 2						
															з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
Считать в плане	Индекс	Наименование																								
Блок 1.Дисциплины (модули)						81	81		2916	2916	1099	1430	387	20	102		221	307	90	22	78		182	379	153	
Обязательная часть						51	51		1836	1836	763	857	216	20	102		221	307	90	15	52		130	259	99	
+	Б1.О.01	Экономика общественного сектора	1			3	3	36	108	108	51	30	27	3	17		34	30	27							
+	Б1.О.02	Теории и механизмы современного государственного управления	2			3	3	36	108	108	39	33	36						3	13		26	33	36		
+	Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	1			3	3	36	108	108	51	21	36	3	17		34	21	36							
+	Б1.О.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации		3		2	2	36	72	72	51	21														
+	Б1.О.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		4		2	2	36	72	72	27	45														
+	Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	1			3	3	36	108	108	51	30	27	3	17		34	30	27							
+	Б1.О.07	Управление в социальной сфере		3		2	2	36	72	72	51	21														
+	Б1.О.08	Иностранный язык	2	1		4	4	36	144	144	60	48	36	2		34	38		2			26	10	36		
+	Б1.О.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований		1		3	3	36	108	108	51	57		3	17		34	57								
+	Б1.О.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении			3	3	3	36	108	108	51	57														
+	Б1.О.11	Власть и современные коммуникации		2		2	2	36	72	72	39	33							2	13		26	33			
+	Б1.О.12	История государственных органов и учреждений в России		1		3	3	36	108	108	51	57		3	17		34	57								
+	Б1.О.13	Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении	2			4	4	36	144	144	39	78	27						4	13		26	78	27		
+	Б1.О.14	Теория и практика стратегического управления			2	4	4	36	144	144	39	105							4	13		26	105			
+	Б1.О.15	История и методология государственного и муниципального управления		1		3	3	36	108	108	34	74		3	17		17	74								
+	Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	4			4	4	36	144	144	27	90	27													
+	Б1.О.17	Самоорганизация и саморазвитие личности		3		3	3	36	108	108	51	57														
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						30	30		1080	1080	336	573	171						7	26		52	120	54		
+	Б1.В.01	Региональная экономическая политика	4			4	4	36	144	144	27	81	36													
+	Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	3			4	4	36	144	144	51	66	27													
+	Б1.В.03	Инновационная и инвестиционная деятельность в государственном и муниципальном управлении	2			4	4	36	144	144	39	78	27						4	13		26	78	27		
+	Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	3			4	4	36	144	144	51	66	27													
+	Б1.В.05	Антимонопольное регулирование	2			3	3	36	108	108	39	42	27						3	13		26	42	27		
+	Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием			3	4	4	36	144	144	51	93														
+	Б1.В.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования		3		3	3	36	108	108	51	57														
+	Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов	4			4	4	36	144	144	27	90	27													
Блок 2.Практика						33	33		1188	1188		1188							9				324			
Обязательная часть						33	33		1188	1188		1188								9				324		

-
Компетенции
ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2
ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-6.2; ОПК-8.2
ОПК-1.2; ОПК-5.2; ОПК-5.3
УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3
ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-8.1; ОПК-8.3
УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
УК-3.1; УК-5.1
УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
ОПК-8.1; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3
ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.3
ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
ПКО-2.1; ПКО-2.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
УК-1.1; УК-1.2; ОПК-5.1
ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-2.1
ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3
ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля			з.е.		Часов в з.е.	Итого акад.часов					Курс 1																
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт		Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1					Семестр 2											
														з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль					
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика			2	6	6	36	216	216		216											6					216		
+	Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа			24	9	9	36	324	324		324											3					108		
+	Б2.О.03(П)	Педагогическая практика			4	12	12	36	432	432		432																		
+	Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика			4	6	6	36	216	216		216																		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						6	6		216	216		198	18																	
Обязательная часть						6	6		216	216		198	18																	
+	Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5			3	3	36	108	108		99	9																	
+	Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5			3	3	36	108	108		99	9																	
ФТД. Факультативы						4	4		144	144	73	71											2	13		26	33			
+	ФТД.01	Деловой иностранный язык		3		2	2	36	72	72	34	38																		
+	ФТД.02	Организационная культура		2		2	2	36	72	72	39	33											2	13		26	33			

План Учебный план магистратуры 'v38.04.04_26_ очно-заочно.plx', код направления 38.04.04, программа магистратуры : Государственное и муниципальное управление, год начала подгото

Курс 2						Курс 3												Закрепленная кафедра									
Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6						Код	Наименование		
з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				
																									34	Государственное и муниципальное управление	
												6						216								34	Государственное и муниципальное управление
						12						432														10	Стандартизация, сертификация и
												6						216								34	Государственное и муниципальное управление
												6						198	18								
												6						198	18								
												3						99	9								
												3						99	9								
2			34	38																							
2			34	38																							

-
Компетенции
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3
УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	-
Б1.О.13	Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.05	Антимонопольное регулирование	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.2	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	-
Б1.О.13	Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.05	Антимонопольное регулирование	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.3	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	-
Б1.О.13	Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	-
Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	-
Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
УК-2.3	Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	-
Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации	
Б1.О.14	Теория и практика стратегического управления	
Б1.О.15	История и методология государственного и муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.2	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	-
Б1.О.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации	
Б1.О.14	Теория и практика стратегического управления	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.3	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	-
Б1.О.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации	
Б1.О.14	Теория и практика стратегического управления	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	-
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Деловой иностранный язык	
УК-4.2	Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)	-
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Деловой иностранный язык	
УК-4.3	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	-
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Деловой иностранный язык	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, общей культуры представителей разных этносов и конфессий, различных социальных групп	-
Б1.О.12	История государственных органов и учреждений в России	
Б1.О.15	История и методология государственного и муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.2	Ориентируется в культурном разнообразии глобальных процессов современности	-
Б1.О.12	История государственных органов и учреждений в России	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.3	Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	-
Б1.О.12	История государственных органов и учреждений в России	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	-
Б1.О.17	Самоорганизация и саморазвитие личности	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.2	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	-
Б1.О.17	Самоорганизация и саморазвитие личности	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	-
Б1.О.17	Самоорганизация и саморазвитие личности	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК
ОПК-1.1	Использует этические требования к служебному поведению	-
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Организационная культура	
ОПК-1.2	Применять профессиональную деятельность в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и служебной этики	-
Б1.О.07	Управление в социальной сфере	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Организационная культура	
ОПК-1.3	Владеет навыками обеспечения соблюдения норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	-
Б1.О.02	Теории и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Организационная культура	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК
ОПК-2.1	Осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти	-
Б1.О.02	Теории и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.2	Организует разработку и реализацию управленческих решений	-
Б1.О.02	Теории и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.3	Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	-
Б1.О.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК
ОПК-3.1	Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности	-
Б1.О.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.2	Проводит экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования	-
Б1.О.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.3	Осуществляет социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	-
Б1.О.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно- коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК
ОПК-4.1	организовывает внедрение современных информационно- коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.11	Власть и современные коммуникации	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.2	обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.11	Власть и современные коммуникации	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.3	Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.11	Власть и современные коммуникации	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-5.1	Использует основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.03	Инновационная и инвестиционная деятельность в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.05	Антимонопольное регулирование	
Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием	
Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5.2	Обеспечивает рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.07	Управление в социальной сфере	
Б1.В.03	Инновационная и инвестиционная деятельность в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием	
Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5.3	Обеспечивает эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.07	Управление в социальной сфере	
Б1.В.03	Инновационная и инвестиционная деятельность в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием	
Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК
ОПК-6.1	Организовывает проектную деятельность	-
Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6.2	Моделирует административные процессы и процедуры в органах власти	-
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6.3	Владеет методами прогнозирования и проектирования развития организации, анализа динамики и структуры организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем.	-
Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами	
Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК
ОПК-7.1	Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере	-
Б1.О.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7.2	Осуществляет экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере	-
Б1.О.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7.3	Осуществляет педагогическую деятельность в профессиональной сфере	-
Б1.О.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК
ОПК-8.1	Организовывает внутренние и межведомственные коммуникации	-
Б1.О.11	Власть и современные коммуникации	
Б1.В.01	Региональная экономическая политика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-8.2	Организовывает взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	-
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8.3	Владеет приёмами общения и контролирования коммуникации; навыками налаживания внешних и внутренних коммуникаций в организации	-
Б1.О.11	Власть и современные коммуникации	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПКО-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	-
ПКО-1.1	Осуществляет работу органов публичной власти в регионе; стратегический и программно-целевой подходы как ведущие инструменты государственного регулирования в регионах России, научно-методические основы стратегирования на региональном уровне	-
Б1.В.01	Региональная экономическая политика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-1.2	Разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти региона; анализирует и планирует в регионе с использованием своего творческого потенциала	-
Б1.В.01	Региональная экономическая политика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-1.3	Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	-
Б1.В.01	Региональная экономическая политика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач проф. деятельности:	научно-исследовательский	
ПКО-2	Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	-
ПКО-2.1	Применяет новые информационно-аналитические технологии и специализированные программные средства в управленческой деятельности	-
Б1.О.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	

Индекс	Содержание	Тип
B1.B.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	
B1.B.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием	
B2.O.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
B2.O.04(Пд)	Преддипломная практика	
B3.O.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
B3.O.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-2.2	Осуществляет применение методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований	-
B1.O.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	
B2.O.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
B2.O.04(Пд)	Преддипломная практика	
B3.O.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
B3.O.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-2.3	Применяет методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований	-
B1.O.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	
B1.B.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	
B2.O.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
B2.O.04(Пд)	Преддипломная практика	
B3.O.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
B3.O.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-3	Владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	-
ПКО-3.1	Использует основные элементы и этапность экономического анализа общественного сектора, основные подходы к пониманию и объяснению деятельности государства и его функций на макроэкономическом уровне;	-
B1.B.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования	
B2.O.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
B2.O.04(Пд)	Преддипломная практика	
B3.O.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
B3.O.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-3.2	Использует методiku экономического анализа общественного сектора, использовать подходы к пониманию и объяснению деятельности государства и его функций на макроэкономическом уровне	-
B1.B.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования	
B2.O.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
B2.O.04(Пд)	Преддипломная практика	
B3.O.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
B3.O.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-3.3	Применяет навыки анализа экономики общественного сектора и применения макроэкономических подходов к объяснению	-
B1.B.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач проф. деятельности:	педагогический	
ПКО-4	Способен осуществлять профессиональную педагогическую деятельность	-
ПКО-4.1	Использует общие педагогические и психологические принципы в преподавании специальных дисциплин	-
Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	
Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-4.2	Использует специальные методики и приемы в организации управленческого образования	-
Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	
Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-4.3	Использует результаты современных исследований сферы управления в организации управленческого образования	-
Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	
Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б1.0	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3
Б1.0.01	Экономика общественного сектора	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.0.02	Теории и механизмы современного государственного управления	ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2
Б1.0.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.0.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
Б1.0.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.0.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-6.2; ОПК-8.2
Б1.0.07	Управление в социальной сфере	ОПК-1.2; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.0.08	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.0.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3
Б1.0.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.0.11	Власть и современные коммуникации	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-8.1; ОПК-8.3
Б1.0.12	История государственных органов и учреждений в России	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.0.13	Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
Б1.0.14	Теория и практика стратегического управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
Б1.0.15	История и методология государственного и муниципального управления	УК-3.1; УК-5.1
Б1.0.16	Управление проектами и целевыми программами	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.0.17	Самоорганизация и саморазвитие личности	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.3; ОПК-8.1; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б1.В.01	Региональная экономическая политика	ОПК-8.1; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3
Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.3
Б1.В.03	Инновационная и инвестиционная деятельность в государственном и муниципальном управлении	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	ПКО-2.1; ПКО-2.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б1.В.05	Антимонопольное регулирование	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-5.1

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-2.1
Б1.В.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования	ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3
Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б2.0	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б2.0.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3
Б2.0.03(П)	Педагогическая практика	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б2.0.04(Пд)	Преддипломная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б3.0	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
Б3.0.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры 'v38.04.04_26 очно-заочно.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2026

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3
ФТД	Факультативы	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
ФТД.01	Деловой иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
ФТД.02	Организационная культура	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б4	Блок Б4	
Б4.О	Обязательная часть	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс	Содержание
--------	------------

№	Индекс	Наименование	Семестр 3								Семестр 4								Итого за курс										Каф.	Семестр				
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.			Неделя			
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контроль	з.е.	Всего	Кон такт.	Лек					Лаб	Пр	СР
ИТОГО (с факультативами)				972						27	19 5/6		936						26	19 4/6		1908							53	39 3/6				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				900					25			936							26			1836							51					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			49.8									46									47.9												
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			19.1									33.8									26.5												
	Аудиторная нагрузка			24									12									18												
	Контактная работа			24									12									18												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				900	408	136		272	438	54	25	ТО: 17 Э: 2 5/6	504	108	36		72	306	90	14	ТО: 9 Э: 2 2/3	1404	516	172		344	744	144	39	ТО: 26 Э: 5 1/2				
1	Б1.О.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации	За	72	51	17		34	21		2											За	72	51	17		34	21		2		35	3	
2	Б1.О.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления										За	72	27	9		18	45			2		За	72	27	9		18	45		2			4
3	Б1.О.07	Управление в социальной сфере	За	72	51	17		34	21		2											За	72	51	17		34	21		2		34	3	
4	Б1.О.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	ЗаО	108	51	17		34	57		3											ЗаО	108	51	17		34	57		3		34	3	
5	Б1.О.16	Управление проектами и целевыми программами										Эк	144	27	9		18	90	27	4		Эк	144	27	9		18	90	27	4		34	4	
6	Б1.О.17	Самоорганизация и саморазвитие личности	За	108	51	17		34	57		3											За	108	51	17		34	57		3		34	3	
7	Б1.В.01	Региональная экономическая политика										Эк	144	27	9		18	81	36	4		Эк	144	27	9		18	81	36	4		36	4	
8	Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	Эк	144	51	17		34	66	27	4											Эк	144	51	17		34	66	27	4		36	3	
9	Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	Эк	144	51	17		34	66	27	4											Эк	144	51	17		34	66	27	4		34	3	
10	Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием	ЗаО	144	51	17		34	93		4											ЗаО	144	51	17		34	93		4		36	3	
11	Б1.В.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования	За	108	51	17		34	57		3											За	108	51	17		34	57		3		34	3	
12	Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов										Эк	144	27	9		18	90	27	4		Эк	144	27	9		18	90	27	4		36	4	
13	Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа										ЗаО										ЗаО									34	25		
14	ФТД.01	Деловой иностранный язык	За	72	34			34	38		2											За	72	34			34	38		2		34	3	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(2) За(5) ЗаО(2)								Эк(3) За(3) ЗаО								Эк(5) За(6) ЗаО(3)															
ПРАКТИКИ			(План)																															
	Б2.О.03(П)	Педагогическая практика										ЗаО	432					432		12	8		ЗаО	432				432		12	8	10	4	
	Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика										ЗаО											ЗаО								34	5		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																															
КАНИКУЛЫ											2 1/6																		8		10 1/6			

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1. Дисциплины (модули)											
+	Б1.0.01	Экономика общественного сектора	1	3	108						
+	Б1.0.02	Теории и механизмы современного государственного управления	2	3	108						
+	Б1.0.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	1	3	108						
+	Б1.0.04	Кадровая политика и кадровый аудит организации	3	2	72						
+	Б1.0.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	4	2	72						
+	Б1.0.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	1	3	108						
+	Б1.0.07	Управление в социальной сфере	3	2	72						
+	Б1.0.08	Иностранный язык	1	2	72						
			2	2	72						
+	Б1.0.09	Методология науки и методика социальных и прикладных исследований	1	3	108						
+	Б1.0.10	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	3	3	108						
+	Б1.0.11	Власть и современные коммуникации	2	2	72						
+	Б1.0.12	История государственных органов и учреждений в России	1	3	108						
+	Б1.0.13	Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении	2	4	144						
+	Б1.0.14	Теория и практика стратегического управления	2	4	144						
+	Б1.0.15	История и методология государственного и муниципального управления	1	3	108						
+	Б1.0.16	Управление проектами и целевыми программами	4	4	144						
+	Б1.0.17	Самоорганизация и саморазвитие личности	3	3	108						
+	Б1.В.01	Региональная экономическая политика	4	4	144						
+	Б1.В.02	Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета	3	4	144						
+	Б1.В.03	Инновационная и инвестиционная деятельность в государственном и муниципальном управлении	2	4	144						
+	Б1.В.04	Методика преподавания управленческих дисциплин	3	4	144						

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов						
+	Б1.В.05	Антимонопольное регулирование	2	3	108						
+	Б1.В.06	Экономика города и управление социально-экономическим развитием	3	4	144						
+	Б1.В.07	Взаимодействие государства и бизнеса: формы и технологии государственного регулирования	3	3	108						
+	Б1.В.08	Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов	4	4	144						
Блок 2.Практика											
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	2	6	216						
+	Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	2	3	108						
			5	6	216						
+	Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	4	12	432						
+	Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	5	6	216						
Блок 3.Государственная итоговая аттестация											
+	Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5	3	108						
+	Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	3	108						
ФТД.Факультативы											
+	ФТД.01	Деловой иностранный язык	3	2	72						
+	ФТД.02	Организационная культура	2	2	72						

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Ознакомительная практика	1	2			4						
			34	+	4						
Вид практики: Производственная практика											
Педагогическая практика	2	2			8						
				+	8						
Вид практики: Преддипломная практика											
Преддипломная практика	3	1			4						
			34	+	4						
Вид практики: Научно-исследовательская работа											
Научно-исследовательская работа	1	2			2						
			34	+	2						
Научно-исследовательская работа	3	1			4						
			34	+	4						
Итого по факту						22					
Итого по плану						22					

КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ И РАБОТЫ Учебный план магистратуры 'v38.04.04_26_очно-заочно.rlx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2026

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
-----	------	-----	------	-------	-----------

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	
					Мин.	Макс.	Факт										
	Итого (с факультативами)				120	120	124	53	20	33	53	27	26	18	18		
	Итого по ОП (без факультативов)				120	120	120	51	20	31	51	25	26	18	18		
Б1	Дисциплины (модули)	63%	37%	0%	81	81	81	42	20	22	39	25	14				
Б1.О	Обязательная часть				18	70	51	35	20	15	16	10	6				
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				30	63	30	7		7	23	15	8				
Б2	Практика	100%	0%	0%	33	33	33	9		9	12		12	12	12		
Б2.О	Обязательная часть				33	33	33	9		9	12		12	12	12		
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				33	33											
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6	6							6	6		
Б3.О	Обязательная часть				6	6	6							6	6		
ФТД	Факультативы						4	2		2	2	2					
Б4	Блок Б4	0%	0%	0%													
Б4.О	Обязательная часть																
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					46.8	-	37.1	57.5	-	49.8	46	-	43.2		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					33.7	-	28.5	54	-	19.1	33.8	-			
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					18.1	-	19	20	-	24	12	-			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					1099	-	323	260	-	408	108	-			
		Блок Б2						-			-			-			
		Блок Б3						-			-			-			
		Блок ФТД					73	-		39	-	34		-			
		Итого по всем блокам					1172	-	323	299	-	442	108	-			
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						8	3	5	5	2	3	2	2		
		ЗАЧЕТ (За)						5	4	1	5	4	1				
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						3		3	5	2	3				
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					32.03%										
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						70%										
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						37.69%										

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Консультации по				
	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2		Технические системы жилищно-коммунального хозяйства и сферы услуг
3		Радиоэлектронные и электротехнические системы и комплексы
4		Информационные системы и радиотехника
5		Строительство и техносферная безопасность
7		Техника и технологии автомобильного транспорта
10		Стандартизация, сертификация и товароведение (реорганизована)
11		Математика и прикладная информатика
12		Естественнонаучные дисциплины
14		Коммерческое и финансовое право
16		Экономика и менеджмент
19		Информатика
20		Иностранные языки
21		Физическая культура и спорт
22		Конструирование, технологии и дизайн
26		Гражданское право и процесс
28		Теория государства и права
32		Резерв
33		Трудовое право и право социального обеспечения
34		Государственное и муниципальное управление
35		Православная культура и теология
36		Социально-гуманитарные дисциплины
37		Уголовно-правовые дисциплины
38		Колледж экономики и сервиса
39		Сервис, туризм и индустрия гостеприимства
40		Управление и предпринимательство

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3							
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6					
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.				
Итого	53				53				18							
Всего	20		33		27		26		18							
1	Б1.О.01 Экономика общественного сектора [Эк] ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	3	Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственног о управления [Эк] ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2	3	Б1.О.04 Кадровая политика и кадровый аудит организации [За] УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3	2	Правовое обеспечение государственног о и муниципального управления [За] ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3	2	Б2.О.02(Н) Научно-исследов ательская работа ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3	6						
2			Информационно- аналитические технологии государственног о и муниципального управления [Эк] ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	3	Б1.О.08 Иностранный язык [Эк] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2	Б1.О.10 Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении [ЗаО] ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	3			Б1.О.16 Управление проектами и целевыми программами [Эк] УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3	4	УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3;	6		
3					Б1.О.11 Власть и современные коммуникации [За] ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-8.1; ОПК-8.3	2									Б1.О.17 Самоорганизация и саморазвитие личности [За] УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	3
4	Б1.О.06 Муниципальное управление и местное самоуправление [Эк] ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-6.2; ОПК-8.2	3			Б1.О.13 Математические методы исследований в государственном и муниципальном управлении [Эк] УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3	4										
5			Б1.О.08 Иностранный язык [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2												
6															Б1.О.08 Иностранный язык [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2
7	Б1.О.08 Иностранный язык [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2														
8						Б1.О.08 Иностранный язык [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2									
9	Б1.О.08 Иностранный язык [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2														
10						Б1.О.08 Иностранный язык [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2									
11	Б1.О.08 Иностранный язык [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	2														

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения											
	Курс 1				Курс 2				Курс 3			
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
12									ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3;			
13	Б1.О.09 Методология науки и методика социальных и прикладных исследований [За] ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3	3	Б1.О.14 Теория и практика стратегического управления [ЗаО] УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3	4	Б1.В.02 Прогнозирование и стратегическое управление развитием муниципалитета [Эк] ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.3	4	Б1.В.08 Конкурентоспос обность и инвестиционная привлекательнос ть регионов [Эк] ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	4	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2;			
14										3		
15												
16	Б1.О.12 История государственных органов и учреждений в России [За] УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3	3	Б1.В.03 Инновационная и инвестиционная		Б1.В.04 Методика преподавания управленческих дисциплин [Эк] ПКО-2.1; ПКО-2.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3	4			процедуру защиты [Эк] УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1;			

Примечание Учебный план магистратуры 'v38.04.04_26_ очно-заочно.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2026