

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.07.2026 14:25:28  
Уникальный программный ключ:  
2e8339f3ca5a6e5b14531845a12d1b05d1821f8a0

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
МДК.01.01 «Технология поиска работы и оказания государственной услуги  
в области занятости населения»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

| №<br>п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                                 | Код контролируемой компетенции         | Наименование оценочного средства |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.       | Государственная услуга содействия гражданам в поиске подходящей работы   | ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.7 | Зачёт (сем.3)                    |
| 2.       | Порядок обращения гражданина в органы службы занятости                   |                                        |                                  |
| 3.       | Технология подбора вариантов подходящей работы                           |                                        |                                  |
| 4.       | Методы и техники самостоятельного поиска работы (резюме, собеседование)  |                                        |                                  |
| 5.       | Использование цифровой платформы «Работа в России» при поиске работы     |                                        |                                  |
| 6.       | Профилирование граждан, обратившихся в органы службы занятости           |                                        |                                  |
| 7.       | Взаимодействие с работодателями по вопросам подбора персонала            |                                        |                                  |
| 8.       | Организация ярмарок вакансий и иных мероприятий по содействию занятости  |                                        |                                  |
| 9.       | Особенности работы с гражданами, испытывающими трудности в поиске работы |                                        |                                  |
| 10.      | Оценка результативности услуги по содействию в поиске подходящей работы  |                                        |                                  |

**МДК.01.01 «Технология поиска работы и оказания государственной услуги в  
области занятости населения»**

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| №<br>п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|----------|----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | Текущая аттестация (сем.3)       | Тестирование по технологии поиска работы   | Комплект тестов по вариантам              |
| 2.       | Зачёт (сем.3)                    | Промежуточная форма оценки знаний          | Комплект тестов по вариантам к зачёту     |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.01 «Технология поиска работы и оказания государственной услуги в  
области занятости населения»**

**Текущая аттестация (сем.3)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что представляет собой государственная услуга по содействию гражданам в поиске подходящей работы?

- а) бесплатная услуга органов службы занятости по подбору вариантов работы для граждан, обратившихся за содействием в трудоустройстве
- б) платная услуга кадровых агентств
- в) услуга, оказываемая только работодателям
- г) услуга по оформлению виз для трудовой миграции

2. Куда должен обратиться гражданин для получения государственной услуги содействия в поиске работы?

- а) в орган службы занятости населения по месту жительства или пребывания (в том числе через портал «Работа в России» или «Госуслуги»)
- б) в налоговую инспекцию
- в) в отделение банка
- г) в миграционную службу

3. Что понимается под подходящей работой согласно законодательству о занятости?

- а) работа, соответствующая профессиональной пригодности гражданина с учётом уровня образования, состояния здоровья и транспортной доступности
- б) любая работа независимо от квалификации гражданина
- в) работа только по месту прежней работы
- г) работа исключительно с высокой оплатой труда

4. Что должно содержать резюме соискателя при самостоятельном поиске работы?

- а) сведения об образовании, опыте работы, профессиональных навыках и контактную информацию

- б) только фотографию соискателя
- в) только паспортные данные
- г) исключительно сведения о хобби

5. Какая цифровая платформа используется для размещения резюме и поиска вакансий в РФ?

- а) «Работа в России»
- б) «Единый реестр недвижимости»
- в) «Портал закупок»
- г) «Госуслуги.Авто»

6. Что понимается под профилированием граждан в органах службы занятости?

- а) распределение обратившихся граждан по группам для определения индивидуальной программы содействия занятости
- б) фотографирование гражданина для личного дела
- в) составление психологического портрета без практического применения
- г) внесение гражданина в реестр правонарушителей

7. Какая цель преследуется при организации ярмарок вакансий?

- а) прямое взаимодействие соискателей и работодателей для оперативного подбора персонала
- б) продажа товаров работодателями
- в) исключительно развлекательное мероприятие
- г) сбор благотворительных пожертвований

8. Какая категория граждан отнесена законом к испытывающим трудности в поиске работы?

- а) инвалиды, предпенсионеры, лица, освобождённые из мест лишения свободы, и иные указанные в законе категории
- б) исключительно граждане с высшим образованием
- в) только граждане, проживающие в городах-миллионниках
- г) граждане, ранее не обращавшиеся в органы занятости

9. Какой показатель используется для оценки результативности услуги содействия в поиске работы?

- а) доля граждан, трудоустроенных в результате оказания услуги
- б) количество распечатанных документов
- в) время работы органа службы занятости
- г) количество зарегистрированных обращений без учёта результата

10. Какая форма взаимодействия органов службы занятости с работодателями направлена на подбор персонала?

- а) сбор и актуализация сведений о вакансиях, консультирование работодателей по вопросам подбора кадров
- б) исключительно проверка соблюдения трудового законодательства
- в) взыскание штрафов с работодателей
- г) выдача работодателям лицензий на деятельность

## Вариант №2

1. Какой документ гражданин представляет при обращении за услугой содействия в поиске работы?

- а) заявление и документы, удостоверяющие личность и квалификацию, согласно установленному перечню
- б) только устное обращение без документов
- в) справку о доходах любого третьего лица
- г) документ, не относящийся к трудовой деятельности

2. Что из перечисленного является критерием подходящей работы, помимо профессиональной пригодности?

- а) состояние здоровья гражданина и транспортная доступность рабочего места
- б) личные симпатии специалиста службы занятости
- в) внешний вид гражданина
- г) время года обращения

3. Какой этап технологии поиска работы предполагает предварительную подготовку к собеседованию с работодателем?

- а) консультирование по вопросам самопрезентации и прохождения собеседования
- б) немедленное трудоустройство без собеседования
- в) отказ от какой-либо подготовки
- г) направление на медицинское освидетельствование

4. Какая информация предоставляется гражданину при подборе вариантов подходящей работы?

- а) сведения об имеющихся вакансиях, условиях труда и требованиях работодателя
- б) исключительно сведения о конкурентах работодателя
- в) информация о личной жизни работодателя
- г) сведения о налоговой отчетности работодателя

5. Какой способ поиска работы предполагает самостоятельное обращение соискателя напрямую к работодателям?

- а) прямой (самостоятельный) поиск работы
- б) обращение исключительно через суд
- в) ожидание предложений без каких-либо действий
- г) обращение в органы социальной защиты по вопросам, не связанным с занятостью

6. Какая функция цифровой платформы «Работа в России» наиболее полезна при самостоятельном поиске работы?

- а) поиск и фильтрация вакансий по заданным критериям (профессия, регион, зарплата)

- б) бронирование авиабилетов
- в) заказ товаров
- г) оформление медицинского страхования

7. Какой критерий учитывается при профилировании гражданина для определения группы получателей услуг?

- а) длительность периода отсутствия работы, уровень образования, наличие ограничений к труду
- б) марка личного автомобиля гражданина
- в) любимый вид отдыха
- г) политические взгляды гражданина

8. Какая мера содействия занятости может быть предложена гражданину, испытывающему трудности в поиске работы?

- а) организация профессионального обучения, стажировки или временного трудоустройства
- б) отказ в предоставлении любых услуг
- в) немедленное снятие с учёта без объяснений
- г) направление исключительно на общественные работы без учёта индивидуальной ситуации

9. Что должен сделать специалист службы занятости при отсутствии подходящих вакансий для гражданина?

- а) продолжить подбор вариантов и информировать гражданина о появлении новых вакансий
- б) немедленно снять гражданина с учёта
- в) отказать в дальнейшем содействии
- г) направить гражданина в другой регион без объяснений

10. Какой показатель, помимо трудоустройства, может учитываться при оценке качества услуги содействия занятости?

- а) удовлетворённость гражданина качеством предоставленной услуги
- б) количество распечатанной бумаги
- в) время работы компьютера специалиста
- г) численность сотрудников органа занятости

Критерии оценивания (Текущая аттестация (сем.3)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (Текущая аттестация (сем.3))**

| № п/п | Вариант № 1 | Вариант № 2 |
|-------|-------------|-------------|
| 1     | а           | а           |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 2  | a | a |
| 3  | a | a |
| 4  | a | a |
| 5  | a | a |
| 6  | a | a |
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |

**Тест**

**по МДК.01.01 «Технология поиска работы и оказания государственной услуги в  
области занятости населения»**

**Зачёт (сем.3)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Какой срок, как правило, отводится на подбор подходящей работы гражданину после его обращения в органы занятости?

- а) срок, установленный административным регламентом предоставления государственной услуги
- б) один час
- в) один год без каких-либо промежуточных действий
- г) услуга оказывается без установленных сроков

2. Что понимается под вакансией в контексте услуги содействия занятости?

- а) свободное рабочее место, заявленное работодателем для замещения
- б) должность, занятая действующим сотрудником
- в) должность, предназначенная исключительно для внутреннего перевода
- г) должность, информация о которой не может быть предоставлена соискателям

3. Какая информация о работодателе передаётся соискателю при подборе вакансии?

- а) наименование организации, условия труда, требования к кандидату, размер оплаты труда
- б) исключительно юридический адрес без иных сведений
- в) личные данные руководителя организации
- г) сведения о судимости сотрудников организации

4. Какой канал обращения за услугой содействия в поиске работы предусмотрен помимо личного визита?

- а) электронный (через портал государственных услуг или платформу «Работа в России»)
- б) исключительно почтовое отправление
- в) обращение через третьих лиц без доверенности
- г) обращение возможно только по телефону доверия

5. Что из перечисленного не является задачей специалиста при оказании услуги поиска работы?

- а) оказание медицинской помощи гражданину
- б) подбор вариантов подходящей работы
- в) консультирование по вопросам трудоустройства
- г) информирование о положении на рынке труда

6. Какая категория соискателей может рассчитывать на приоритетное содействие в трудоустройстве согласно действующему законодательству?

- а) участники СВО и члены их семей, а также иные категории, указанные в законе
- б) граждане с наибольшим количеством предыдущих мест работы
- в) граждане, ранее не обращавшиеся за услугой
- г) исключительно граждане, имеющие высшее образование

7. Какой документ подтверждает факт постановки гражданина на учёт в целях поиска подходящей работы?

- а) сведения в личном кабинете гражданина на цифровой платформе занятости (либо соответствующий документ органа занятости)
- б) устное подтверждение специалиста без фиксации
- в) запись в личном дневнике гражданина
- г) публикация в социальных сетях

8. Какая работа не может быть признана подходящей для гражданина согласно установленным критериям?

- а) работа, требующая от гражданина смены места жительства без его согласия, а также иные случаи, определённые законом
- б) работа по имеющейся у гражданина профессии
- в) работа с подходящими условиями труда
- г) работа в пределах транспортной доступности

9. Что должен учитывать специалист при консультировании гражданина по вопросам самопрезентации на рынке труда?

- а) индивидуальные особенности, опыт и квалификацию гражданина
- б) исключительно моду на резюме определённого шаблона
- в) личные предпочтения специалиста службы занятости
- г) внешний вид гражданина без учёта содержания резюме

10. Какая цель преследуется при мониторинге эффективности услуги содействия в поиске работы?

- а) повышение качества и результативности предоставления услуги гражданам
- б) увеличение документооборота без практической цели
- в) снижение числа обращающихся граждан
- г) сокращение штата специалистов службы занятости

## Вариант №2

1. Какой критерий, наряду с профессиональной пригодностью, учитывается при подборе подходящей работы для гражданина с инвалидностью?

- а) рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации (ИПРА)
- б) исключительно личные пожелания работодателя
- в) внешний вид гражданина
- г) время года обращения

2. Что представляет собой банк вакансий, используемый органами службы занятости?

- а) систематизированная база данных об имеющихся свободных рабочих местах
- б) финансовое учреждение, кредитующее работодателей
- в) база данных о безработных гражданах без сведений о вакансиях
- г) архив уволенных сотрудников организаций

3. Какая мера предпринимается специалистом при выявлении несоответствия резюме гражданина требованиям вакансий на рынке труда?

- а) консультирование гражданина по корректировке резюме и развитию востребованных навыков
- б) немедленный отказ от дальнейшего сотрудничества с гражданином
- в) снятие гражданина с учёта без объяснения причин
- г) направление гражданина в другой регион без учёта его ситуации

4. Какой способ информирования граждан о вакансиях используется службой занятости помимо личного приёма?

- а) размещение информации на информационных стендах и цифровых платформах
- б) исключительно устное сообщение по секрету
- в) публикация исключительно в местных печатных изданиях без иных каналов
- г) информация не подлежит распространению

5. Какая услуга может быть предложена гражданину дополнительно к подбору вакансий при затруднениях в поиске работы?

- а) профессиональная ориентация и психологическая поддержка
- б) исключительно денежная компенсация без иных мер
- в) отказ от дальнейшего взаимодействия
- г) направление в органы внутренних дел

6. Что должен предпринять специалист при выявлении признаков дискриминации со стороны работодателя в отношении соискателя?

- а) зафиксировать факт и проинформировать о нарушении в установленном порядке

- б) проигнорировать ситуацию
- в) исключить гражданина из числа получателей услуги
- г) скрыть информацию о вакансии от гражданина

7. Какая информация о гражданине не подлежит разглашению третьим лицам без его согласия при оказании услуги содействия в поиске работы?

- а) персональные данные гражданина
- б) наименование желаемой должности
- в) информация о вакансиях
- г) общие сведения о рынке труда региона

8. Какой результат считается положительным при оценке эффективности услуги содействия в поиске подходящей работы?

- а) трудоустройство гражданина на подходящую работу
- б) увеличение числа повторных обращений без трудоустройства
- в) увеличение объёма документооборота
- г) снижение числа вакансий у работодателей

9. Какая мера способствует повышению конкурентоспособности гражданина на рынке труда в рамках услуги содействия занятости?

- а) профессиональное обучение и получение дополнительных навыков, востребованных работодателями
- б) отказ от какого-либо обучения
- в) сокрытие информации о вакансиях
- г) снижение требований к оформлению резюме

10. Какой принцип лежит в основе предоставления государственной услуги содействия в поиске подходящей работы?

- а) доступность, бесплатность для гражданина и адресность содействия
- б) платность услуги для всех обратившихся
- в) избирательность в зависимости от личных симпатий специалиста
- г) отсутствие каких-либо законодательных требований к порядку оказания услуги

### Критерии оценивания (Зачёт (сем.3)):

| Количество правильных ответов | Оценка     |
|-------------------------------|------------|
| 5–10                          | зачтено    |
| 0–4                           | не зачтено |

### Ключи к тесту (Зачёт (сем.3))

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |
| 6     | а              | а              |
| 7     | а              | а              |
| 8     | а              | а              |
| 9     | а              | а              |
| 10    | а              | а              |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
МДК.01.02 «Социальные выплаты и финансовая поддержка безработных  
граждан»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

| №<br>п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                                    | Код контролируемой компетенции         | Наименование оценочного средства |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.       | Виды социальных выплат безработным гражданам                                | ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.7 | Зачёт (сем.3)                    |
| 2.       | Порядок назначения пособия по безработице                                   |                                        |                                  |
| 3.       | Размеры и индексация пособия по безработице                                 |                                        |                                  |
| 4.       | Приостановка, снижение и прекращение выплаты пособия по безработице         |                                        |                                  |
| 5.       | Финансовая поддержка при организации самозанятости и предпринимательства    |                                        |                                  |
| 6.       | Стипендии и иные выплаты в период профессионального обучения                |                                        |                                  |
| 7.       | Оплата труда и выплаты при участии в общественных работах                   |                                        |                                  |
| 8.       | Ответственность за нарушение порядка получения социальных выплат            |                                        |                                  |
| 9.       | Контроль целевого использования средств государственной поддержки занятости |                                        |                                  |
| 10.      | Особенности социальных выплат отдельным категориям граждан                  |                                        |                                  |

**МДК.01.02 «Социальные выплаты и финансовая поддержка безработных граждан»**

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| №<br>п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства                | Представление оценочного средства в фонде |
|----------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | Текущая аттестация (сем.3)       | Тестирование по социальным выплатам безработным гражданам | Комплект тестов по вариантам              |
| 2.       | Зачёт (сем.3)                    | Промежуточная форма оценки знаний                         | Комплект тестов по вариантам к зачёту     |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.02 «Социальные выплаты и финансовая поддержка безработных граждан»**

**Текущая аттестация (сем.3)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что относится к основным социальным выплатам безработным гражданам?

- а) пособие по безработице
- б) заработная плата
- в) отпускные выплаты
- г) премия за выслугу лет

2. С какого момента, как правило, начинается начисление пособия по безработице?

- а) со дня признания гражданина безработным
- б) через год после обращения
- в) только после трудоустройства
- г) пособие не начисляется впервые обратившимся

3. Как устанавливаются минимальный и максимальный размеры пособия по безработице?

- а) устанавливаются Правительством РФ и ежегодно индексируются
- б) устанавливаются самим гражданином
- в) одинаковы для всех без исключения и не пересматриваются
- г) устанавливаются исключительно региональными органами без учёта федерального регулирования

4. Какое основание может повлечь прекращение выплаты пособия по безработице?

- а) трудоустройство гражданина
- б) день рождения гражданина
- в) переезд в пределах того же населённого пункта
- г) истечение календарного года

5. Что может повлечь приостановку выплаты пособия по безработице?

- а) отказ гражданина от двух вариантов подходящей работы без уважительных причин
- б) прохождение планового медицинского осмотра
- в) участие в общественных работах по направлению службы занятости
- г) регистрация в личном кабинете на цифровой платформе занятости

6. Какая единовременная выплата может быть предоставлена гражданину при открытии собственного дела в рамках содействия занятости?

- а) единовременная финансовая помощь при государственной регистрации в качестве ИП, самозанятого или создании юридического лица
- б) выплата при выходе на пенсию
- в) выплата при увольнении по инициативе работодателя
- г) выплата при получении второго высшего образования

7. Какой орган осуществляет назначение и выплату пособия по безработице?

- а) орган службы занятости населения
- б) банк, обслуживающий гражданина
- в) работодатель по последнему месту работы
- г) страховая медицинская организация

8. Что должен представить гражданин для назначения пособия по безработице?

- а) документы, подтверждающие статус безработного и иные сведения согласно установленному перечню
- б) исключительно устное заявление без документов
- в) справку о состоянии здоровья родственников
- г) документы о недвижимом имуществе

9. Какая мера финансовой поддержки предусмотрена для граждан, проходящих профессиональное обучение по направлению службы занятости?

- а) выплата стипендии в период обучения
- б) полное освобождение от налогов пожизненно
- в) единовременная компенсация проезда за границу
- г) отмена всех иных социальных выплат

10. С какой периодичностью, как правило, производится выплата пособия по безработице?

- а) ежемесячно
- б) один раз в 5 лет
- в) единовременно при первом обращении без дальнейших выплат
- г) ежедневно



## Вариант №2

1. Что понимается под пособием по безработице?

- а) регулярная денежная выплата гражданину, признанному безработным, в целях его материальной поддержки
- б) единовременная компенсация при увольнении по собственному желанию
- в) выплата, назначаемая работодателем при сокращении штата
- г) компенсация проезда к новому месту работы

2. Какой фактор влияет на размер пособия по безработице для гражданина, ранее имевшего постоянную работу?

- а) размер среднего заработка по последнему месту работы (в пределах установленных законом ограничений)
- б) количество членов семьи гражданина
- в) наличие домашних животных
- г) уровень образования супруга (супруги)

3. Какая категория граждан получает пособие по безработице в минимальном размере согласно общим правилам?

- а) граждане, впервые ищущие работу и не имеющие трудового стажа
- б) граждане с длительным трудовым стажем на одном месте работы
- в) граждане предпенсионного возраста
- г) граждане, уволенные по сокращению штата

4. Что является основанием для отказа в назначении пособия по безработице?

- а) несоответствие гражданина установленным законом условиям признания безработным
- б) наличие у гражданина среднего профессионального образования
- в) регистрация гражданина по месту пребывания
- г) наличие у гражданина несовершеннолетних детей

5. Какая мера ответственности предусмотрена за представление гражданином заведомо ложных сведений при назначении пособия по безработице?

- а) прекращение выплаты пособия и возврат неправомерно полученных средств в установленном порядке
- б) отсутствие каких-либо последствий
- в) немедленное присвоение статуса безработного пожизненно
- г) автоматическое повышение размера пособия

6. Какая форма финансовой поддержки предусмотрена для граждан, направленных на общественные работы?

- а) оплата труда за выполнение общественных работ

- б) полное освобождение от любых обязательств
- в) единовременная выплата без последующего трудоустройства
- г) отмена регистрации в качестве ищущего работу

7. Какой документ фиксирует размер и период начисления пособия по безработице конкретному гражданину?

- а) решение (приказ) органа службы занятости о назначении пособия
- б) трудовой договор
- в) кассовый чек
- г) справка о составе семьи

8. Какая мера предусмотрена для граждан предпенсионного возраста в части социальных выплат при содействии занятости?

- а) возможность оформления пособия по безработице на условиях, учитывающих их возрастные особенности, в соответствии с законодательством
- б) полный отказ в социальной поддержке
- в) обязательное немедленное оформление пенсии вне зависимости от возраста
- г) отсутствие каких-либо специальных мер поддержки

9. Что должен сделать гражданин при трудоустройстве в период получения пособия по безработице?

- а) сообщить об этом в орган службы занятости в установленном порядке
- б) скрыть факт трудоустройства
- в) продолжать получать пособие без уведомления
- г) обратиться в суд для сохранения выплат

10. Какая цель преследуется системой социальных выплат безработным гражданам?

- а) материальная поддержка граждан в период поиска работы и содействие их социальной защищённости
- б) стимулирование длительной незанятости граждан
- в) исключительно статистический учёт безработицы
- г) снижение мотивации граждан к трудоустройству

Критерии оценивания (Текущая аттестация (сем.3)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (Текущая аттестация (сем.3))**

| № п/п | Вариант № 1 | Вариант № 2 |
|-------|-------------|-------------|
| 1     | а           | а           |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 2  | a | a |
| 3  | a | a |
| 4  | a | a |
| 5  | a | a |
| 6  | a | a |
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.02 «Социальные выплаты и финансовая поддержка безработных граждан»**

**Зачёт (сем.3)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Какая индексация предусмотрена для пособия по безработице?

- а) ежегодная индексация в порядке, установленном Правительством РФ
- б) индексация не предусмотрена
- в) индексация проводится раз в 10 лет
- г) индексация проводится по желанию самого гражданина

2. Что является основанием для снижения размера пособия по безработице (в случаях, предусмотренных законом)?

- а) нарушение гражданином условий и сроков перерегистрации без уважительных причин
- б) достижение гражданином определённого возраста
- в) смена места жительства в пределах региона
- г) участие гражданина в обучении по направлению службы занятости

3. Какой вид материальной поддержки предусмотрен для граждан, переезжающих в другую местность для трудоустройства по направлению службы занятости?

- а) компенсация расходов, связанных с переездом (в установленных законом случаях)
- б) отсутствие какой-либо поддержки
- в) обязательное лишение статуса безработного
- г) выплата в двойном размере пожизненно

4. Что должен предпринять гражданин для продолжения получения пособия по безработице?

- а) своевременно проходить перерегистрацию в органе службы занятости
- б) полностью прекратить любые контакты со службой занятости
- в) сменить фамилию
- г) ежедневно посещать орган занятости без необходимости

5. Какая выплата предусмотрена гражданам, участвующим в общественных работах, помимо оплаты труда?

- а) при определённых условиях — материальная поддержка, предусмотренная законодательством о занятости
- б) полное освобождение от любых обязательств по трудовому договору
- в) двойная заработная плата без ограничений
- г) отсутствие какой-либо дополнительной поддержки

6. Что представляет собой финансовая поддержка при организации самозанятости безработного гражданина?

- а) единовременная выплата на цели государственной регистрации и организации собственного дела
- б) кредит под высокий процент
- в) безвозмездная передача недвижимости
- г) отмена налогов на 10 лет

7. Какой орган контролирует целевое использование единовременной финансовой помощи при открытии собственного дела безработным гражданином?

- а) орган службы занятости населения
- б) исключительно налоговая инспекция без участия службы занятости
- в) банк, в котором открыт счёт гражданина
- г) организация, в которой гражданин ранее работал

8. Что является основанием для возврата излишне выплаченного пособия по безработице?

- а) выявление обстоятельств, исключающих право на получение пособия (в том числе представление недостоверных сведений)
- б) достижение гражданином трудоспособного возраста
- в) регистрация гражданина по новому адресу
- г) прохождение гражданином профессионального обучения

9. Какая социальная выплата предусмотрена гражданам предпенсионного возраста при досрочном выходе на пенсию по предложению органов занятости (в установленных законом случаях)?

- а) назначение пенсии на льготных условиях в порядке, предусмотренном законодательством
- б) отказ в любой социальной поддержке
- в) единовременная компенсация без последующей пенсии
- г) обязательное трудоустройство без права на пенсию

10. Какая цель преследуется контролем за назначением и выплатой пособий по безработице?

- а) обеспечение целевого и обоснованного расходования бюджетных средств
- б) увеличение бюрократической нагрузки на граждан
- в) снижение размера пособий без объективных причин
- г) полное прекращение системы социальных выплат

## Вариант №2

1. Какой период, как правило, устанавливается для выплаты пособия по безработице гражданину?

- а) период, установленный законодательством, в зависимости от категории гражданина и иных обстоятельств
- б) один день
- в) пожизненно без ограничений
- г) период не устанавливается вовсе

2. Что должен сделать безработный гражданин при получении предложения о подходящей работе от органа занятости?

- а) рассмотреть предложение и явиться на собеседование к работодателю в установленный срок
- б) проигнорировать предложение без последствий
- в) немедленно отказаться без объяснения причин
- г) потребовать отмены предложения без рассмотрения

3. Какая мера предусмотрена в отношении гражданина, не явившегося на перерегистрацию без уважительных причин?

- а) возможное снятие с учёта в качестве безработного и прекращение выплаты пособия
- б) автоматическое повышение размера пособия
- в) отсутствие каких-либо последствий
- г) немедленное трудоустройство без участия гражданина

4. Что относится к уважительным причинам неявки гражданина в орган службы занятости?

- а) временная нетрудоспособность, подтверждённая медицинским документом
- б) личное нежелание являться
- в) отсутствие интереса к дальнейшему поиску работы
- г) плохая погода

5. Какой источник финансирования используется для выплаты пособий по безработице в РФ?

- а) средства федерального бюджета
- б) личные средства граждан
- в) средства работодателей исключительно
- г) средства благотворительных организаций

6. Что должен учитывать специалист при консультировании гражданина по вопросам социальных выплат?

- а) индивидуальную ситуацию гражданина и действующие нормы законодательства о занятости

- б) исключительно личное мнение специалиста
- в) информацию, не относящуюся к вопросам занятости
- г) политические взгляды гражданина

7. Какая ответственность может наступить для гражданина при сокрытии факта трудоустройства в период получения пособия по безработице?

- а) обязанность возврата неправомерно полученных сумм, а в отдельных случаях иная ответственность, предусмотренная законодательством
- б) отсутствие каких-либо последствий
- в) автоматическое повышение пособия
- г) немедленное присвоение почётного звания

8. Какая мера поддержки предусмотрена для граждан, участвующих в оплачиваемых общественных работах, в дополнение к пособию по безработице (при определённых условиях)?

- а) сохранение права на пособие по безработице наряду с оплатой труда за общественные работы, в порядке, установленном законом
- б) полная отмена пособия без каких-либо условий
- в) отмена оплаты труда за выполненную работу
- г) обязательное увольнение с общественных работ

9. Что должен предпринять специалист органа занятости при выявлении признаков нуждаемости гражданина в дополнительной социальной поддержке (помимо пособия по безработице)?

- а) проинформировать гражданина о возможности обращения в органы социальной защиты населения
- б) проигнорировать ситуацию
- в) отказать в дальнейшем консультировании
- г) снять гражданина с учёта без объяснений

10. Какая цель преследуется системой контроля за назначением социальных выплат в сфере занятости?

- а) обеспечение адресности и обоснованности предоставления мер государственной поддержки
- б) увеличение количества отказов без объективных причин
- в) снижение числа обращений граждан
- г) полное прекращение социальной поддержки безработных

**Критерии оценивания (Зачёт (сем.3)):**

| Количество правильных ответов | Оценка  |
|-------------------------------|---------|
| 5–10                          | зачтено |

|     |            |
|-----|------------|
| 0–4 | не зачтено |
|-----|------------|

### Ключи к тесту (Зачёт (сем.3))

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |
| 6     | а              | а              |
| 7     | а              | а              |
| 8     | а              | а              |
| 9     | а              | а              |
| 10    | а              | а              |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
МДК.01.03 «Основы тестирования и консультирования безработных  
граждан»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

| №<br>п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                                               | Код контролируемой компетенции         | Наименование оценочного средства |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.       | Психологическое тестирование в работе с безработными гражданами                        | ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.7 | Экзамен (сем.4)                  |
| 2.       | Требования к специалисту при проведении тестирования                                   |                                        |                                  |
| 3.       | Виды диагностических методик: интересы, способности, личностные особенности            |                                        |                                  |
| 4.       | Валидность и надёжность психодиагностических методик                                   |                                        |                                  |
| 5.       | Интерпретация результатов тестирования                                                 |                                        |                                  |
| 6.       | Этические принципы тестирования и консультирования                                     |                                        |                                  |
| 7.       | Индивидуальное и групповое консультирование безработных граждан                        |                                        |                                  |
| 8.       | Профконсультирование как форма помощи в выборе профессии                               |                                        |                                  |
| 9.       | Взаимодействие с профильными специалистами (психологами) при выявлении сложных случаев |                                        |                                  |
| 10.      | Документирование результатов тестирования и консультирования                           |                                        |                                  |

### МДК.01.03 «Основы тестирования и консультирования безработных граждан»

#### ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

| №<br>п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства            | Представление оценочного средства в фонде |
|----------|----------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | 1-я текущая аттестация (сем.4)   | Тестирование по основам психодиагностики              | Комплект тестов по вариантам              |
| 2.       | 2-я текущая аттестация (сем.4)   | Тестирование по консультированию и этике тестирования | Комплект тестов по вариантам              |
| 3.       | Экзамен (сем.4)                  | Итоговая форма оценки знаний по всей дисциплине       | Комплект тестов по вариантам к экзамену   |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.03 «Основы тестирования и консультирования безработных граждан»**

**I-я текущая аттестация (сем.4)**

**Вариант №\_\_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что понимается под психологическим тестированием в работе с безработными гражданами?

- а) стандартизированный метод изучения индивидуально-психологических особенностей гражданина для целей консультирования
- б) медицинское обследование
- в) юридическая экспертиза документов
- г) финансовый аудит

2. Какая цель преследуется тестированием безработных граждан в органах службы занятости?

- а) выявление профессиональных склонностей, личностных особенностей и трудностей для эффективного консультирования и подбора работы
- б) исключительно статистический учёт
- в) выявление медицинских противопоказаний к труду
- г) проверка уровня образования гражданина

3. Что относится к требованиям, предъявляемым к специалисту при проведении тестирования?

- а) знание методики теста и соблюдение этических норм при интерпретации результатов
- б) отсутствие каких-либо специальных знаний
- в) обязательное наличие медицинского образования
- г) отсутствие необходимости соблюдения конфиденциальности

4. Какой вид теста используется для выявления профессиональных интересов гражданина?

- а) опросник профессиональных интересов (например, методика Дж. Голланда)
- б) тест на физическую выносливость

- в) тест на знание иностранного языка
- г) тест на скорость печати

5. Что понимается под интерпретацией результатов тестирования?

- а) объяснение полученных данных с учётом индивидуальной ситуации гражданина
- б) простое суммирование баллов без анализа
- в) передача результатов третьим лицам без согласия гражданина
- г) публикация результатов в открытом доступе

6. Какой этический принцип должен соблюдаться специалистом при тестировании граждан?

- а) конфиденциальность результатов и добровольность участия
- б) обязательность тестирования без согласия гражданина
- в) разглашение результатов работодателям без согласия гражданина
- г) использование недостоверных методик

7. Что представляет собой профконсультирование безработного гражданина?

- а) оказание помощи гражданину в выборе или смене профессии с учётом его индивидуальных особенностей и ситуации на рынке труда
- б) юридическая консультация по трудовым спорам
- в) медицинская консультация
- г) финансовое консультирование по кредитам

8. Какой метод, помимо тестирования, используется при консультировании безработных граждан?

- а) индивидуальная беседа (интервью)
- б) исключительно письменная переписка
- в) анонимный опрос без обратной связи
- г) публичное обсуждение ситуации гражданина

9. Что должен учитывать специалист при выборе методики тестирования для конкретного гражданина?

- а) возраст, уровень образования и цель консультирования
- б) исключительно личные предпочтения специалиста
- в) время года
- г) место проживания гражданина

10. Какая документация оформляется по результатам тестирования и консультирования гражданина?

- а) заключение (протокол) по результатам тестирования и консультирования

- б) исключительно устное сообщение без фиксации
- в) публичное объявление
- г) не оформляется никакая документация

## Вариант №2

1. Какой вид тестирования используется для оценки уровня тревожности безработного гражданина?

- а) психодиагностические методики оценки эмоционального состояния
- б) тест на знание законодательства
- в) тест на физическую подготовку
- г) тест на скорость чтения

2. Что понимается под валидностью теста?

- а) свойство теста измерять именно то, для чего он предназначен
- б) длительность проведения теста
- в) количество вопросов в тесте
- г) цвет бланка теста

3. Что понимается под надёжностью теста?

- а) свойство теста давать устойчивые, воспроизводимые результаты при повторном тестировании
- б) скорость обработки результатов
- в) количество страниц бланка теста
- г) внешний вид теста

4. Какая форма консультирования предполагает работу специалиста одновременно с группой безработных граждан?

- а) групповое консультирование
- б) исключительно индивидуальное консультирование
- в) заочное консультирование без обратной связи
- г) анонимное тестирование без интерпретации

5. Что важно учитывать специалисту при сообщении гражданину результатов тестирования, выявивших неблагоприятные тенденции?

- а) деликатность подачи информации и поддержку гражданина
- б) полное игнорирование эмоционального состояния гражданина
- в) публичное оглашение результатов
- г) сокрытие результатов от самого гражданина

6. Какой принцип лежит в основе профессионального консультирования безработных граждан?

- а) индивидуальный подход с учётом способностей, интересов и ситуации на рынке труда
- б) единый стандартный совет для всех обратившихся
- в) игнорирование ситуации на рынке труда

г) отказ от учёта личных особенностей гражданина

7. Что представляет собой профессиограмма?

- а) описание требований профессии к психологическим и деловым качествам работника
- б) список вакансий по региону
- в) финансовый отчёт организации
- г) список удостоверений специалиста

8. Какая методика может использоваться для определения типа личности гражданина в целях профконсультирования?

- а) опросники личностных типов (в адаптированных методиках)
- б) тест на знание истории
- в) тест на физическую силу
- г) тест на скорость печати

9. Что должен предпринять специалист при выявлении у гражданина признаков, требующих психологической помощи за рамками компетенции специалиста службы занятости?

- а) рекомендовать обращение к профильному специалисту (психологу, психотерапевту)
- б) самостоятельно поставить диагноз
- в) проигнорировать ситуацию
- г) прекратить любое взаимодействие с гражданином

10. Какая цель преследуется итоговым анализом результатов тестирования и консультирования группы безработных граждан?

- а) выявление общих тенденций и корректировка программ содействия занятости
- б) исключительно архивирование документов
- в) увеличение бюрократической нагрузки
- г) сокращение штата специалистов

Критерии оценивания (I-я текущая аттестация (сем.4)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (I-я текущая аттестация (сем.4))**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 6  | a | a |
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |

**Тест**

**по МДК.01.03 «Основы тестирования и консультирования безработных граждан»**

**II-я текущая аттестация (сем.4) — промежуточный тест**

**Вариант №\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Какой документ регламентирует порядок предоставления государственной услуги по профессиональной ориентации и психологической поддержке безработных граждан?

- а) административный регламент предоставления соответствующей государственной услуги
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) Гражданский кодекс РФ
- г) Земельный кодекс РФ

2. Что относится к формам психологической поддержки, помимо тестирования, в работе с безработными гражданами?

- а) индивидуальные и групповые консультации, тренинги
- б) исключительно медикаментозная терапия
- в) финансовая компенсация
- г) юридическое сопровождение сделок с недвижимостью

3. Какой признак может свидетельствовать о необходимости повторного тестирования гражданина в процессе консультирования?

- а) изменение жизненной ситуации гражданина, влияющее на профессиональные планы
- б) плановый ежедневный график вне зависимости от ситуации
- в) требование работодателя без связи с ситуацией гражданина
- г) отсутствие каких-либо оснований

4. Что понимается под профессиональным самоопределением в контексте консультирования безработных граждан?

- а) процесс выбора или подтверждения профессионального пути с учётом личных возможностей и потребностей рынка труда
- б) обязательная смена профессии для всех обратившихся
- в) исключительно повышение уровня образования

г) отказ от какой-либо профессиональной деятельности

5. Какая мера предпринимается специалистом при выявлении несоответствия ожиданий гражданина реальной ситуации на рынке труда?

- а) корректировка профессиональных ожиданий гражданина с опорой на объективные данные консультирования и тестирования
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленное прекращение консультирования
- г) навязывание гражданину единственного варианта без обсуждения

6. Что должен обеспечить специалист при хранении результатов тестирования граждан?

- а) конфиденциальность и защиту персональных данных в соответствии с законодательством
- б) свободный доступ третьих лиц к результатам
- в) публикацию результатов в открытом доступе
- г) передачу результатов работодателям без согласия гражданина

7. Какая методика используется для оценки уровня мотивации гражданина к трудоустройству?

- а) специализированные опросники и шкалы оценки мотивации
- б) тест на знание орфографии
- в) тест на физическую выносливость
- г) тест на скорость чтения

8. Что представляет собой профессиональный отбор в контексте деятельности специалиста службы занятости?

- а) определение соответствия индивидуальных качеств гражданина требованиям конкретной профессии или вакансии
- б) случайный выбор кандидата без анализа
- в) отбор исключительно по внешним данным
- г) отбор по признаку места проживания

9. Какой принцип этики консультирования требует избегать навязывания специалистом собственного мнения гражданину?

- а) принцип недирективности консультирования
- б) принцип директивного давления на клиента
- в) принцип игнорирования запроса гражданина
- г) принцип обязательного согласия с мнением специалиста

10. Что должен делать специалист при получении противоречивых результатов различных диагностических методик у одного гражданина?

- а) провести дополнительный анализ и, при необходимости, повторное тестирование или консультацию
- б) выбрать произвольный результат без анализа
- в) проигнорировать противоречие
- г) прекратить работу с гражданином

## Вариант №2

1. Какая форма итогового контроля предусмотрена по дисциплинам, связанным с тестированием и консультированием безработных граждан?

- а) экзамен, включающий проверку теоретических знаний и практических навыков консультирования
- б) исключительно письменный диктант
- в) устный пересказ учебника без анализа
- г) отсутствие какой-либо формы контроля

2. Что относится к задачам специалиста при первичном приёме безработного гражданина?

- а) сбор информации о профессиональном опыте, образовании и потребностях гражданина
- б) немедленное направление на любую вакансию без анализа ситуации
- в) отказ в приёме без объяснения причин
- г) требование дополнительных документов, не предусмотренных законодательством

3. Какой метод оценки используется для определения профессиональных компетенций гражданина при консультировании?

- а) анализ резюме, тестирование и собеседование
- б) исключительно астрологический прогноз
- в) случайный выбор без анализа документов
- г) оценка исключительно по внешнему виду

4. Что понимается под профессиональной реабилитацией граждан с ограниченными возможностями здоровья в контексте занятости?

- а) комплекс мер, направленных на восстановление профессиональной трудоспособности и содействие трудоустройству
- б) отказ от содействия занятости данной категории граждан
- в) исключительно медицинское лечение без учёта трудоустройства
- г) финансовая компенсация без иных мер поддержки

5. Какая информация обязательно разъясняется гражданину перед проведением тестирования?

- а) цель тестирования и порядок использования его результатов
- б) исключительно правила заполнения бланка без объяснения цели
- в) информация не разъясняется вовсе
- г) информация о личной жизни специалиста

6. Что должен предпринять специалист при отказе гражданина от прохождения тестирования?

- а) уважать право гражданина на отказ и предложить альтернативные формы консультирования
- б) принудительно провести тестирование
- в) отказать гражданину в любом дальнейшем содействии
- г) снять гражданина с учёта без законных оснований

7. Какой критерий важен при выборе профессии для гражданина в рамках профконсультирования?

- а) соответствие индивидуальных способностей гражданина требованиям профессии и востребованность на рынке труда
- б) исключительно личные предпочтения специалиста
- в) случайный выбор без анализа
- г) мода на профессию без учёта способностей гражданина

8. Что представляет собой профессиональная непригодность гражданина к определённому виду деятельности?

- а) несоответствие индивидуальных психофизиологических качеств требованиям профессии
- б) отсутствие диплома об образовании
- в) временное отсутствие работы
- г) молодой возраст гражданина

9. Какая мера поддержки может быть предложена гражданину по результатам тестирования, выявившего несоответствие текущей квалификации требованиям рынка труда?

- а) направление на профессиональное обучение или переподготовку
- б) отказ от какой-либо помощи
- в) немедленное снятие с учёта
- г) требование сменить место жительства

10. Какой принцип является основополагающим при документировании результатов тестирования и консультирования?

- а) достоверность, полнота и объективность фиксируемой информации
- б) произвольность и неточность записей
- в) отсутствие необходимости фиксации данных
- г) сокрытие части информации по личному усмотрению специалиста

**Критерии оценивания (II-я текущая аттестация (сем.4) — промежуточный тест):**

| Количество правильных ответов | Оценка            |
|-------------------------------|-------------------|
| 18–20                         | отлично           |
| 15–17                         | хорошо            |
| 10–14                         | удовлетворительно |

|     |                     |
|-----|---------------------|
| 0–9 | неудовлетворительно |
|-----|---------------------|

**Ключи к тесту (II-я текущая аттестация (сем.4) — промежуточный тест)**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |
| 6     | а              | а              |
| 7     | а              | а              |
| 8     | а              | а              |
| 9     | а              | а              |
| 10    | а              | а              |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.03 «Основы тестирования и консультирования безработных граждан»  
Обобщающая аттестация (подготовка к экзамену)**

**Вариант №\_\_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Какой документ регламентирует порядок предоставления государственной услуги по профессиональной ориентации и психологической поддержке безработных граждан?

- а) административный регламент предоставления соответствующей государственной услуги
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) Гражданский кодекс РФ
- г) Земельный кодекс РФ

2. Что относится к формам психологической поддержки, помимо тестирования, в работе с безработными гражданами?

- а) индивидуальные и групповые консультации, тренинги
- б) исключительно медикаментозная терапия
- в) финансовая компенсация
- г) юридическое сопровождение сделок с недвижимостью

3. Какой признак может свидетельствовать о необходимости повторного тестирования гражданина в процессе консультирования?

- а) изменение жизненной ситуации гражданина, влияющее на профессиональные планы
- б) плановый ежедневный график вне зависимости от ситуации
- в) требование работодателя без связи с ситуацией гражданина
- г) отсутствие каких-либо оснований

4. Что понимается под профессиональным самоопределением в контексте консультирования безработных граждан?

- а) процесс выбора или подтверждения профессионального пути с учётом личных возможностей и потребностей рынка труда
- б) обязательная смена профессии для всех обратившихся
- в) исключительно повышение уровня образования

г) отказ от какой-либо профессиональной деятельности

5. Какая мера предпринимается специалистом при выявлении несоответствия ожиданий гражданина реальной ситуации на рынке труда?

- а) корректировка профессиональных ожиданий гражданина с опорой на объективные данные консультирования и тестирования
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленное прекращение консультирования
- г) навязывание гражданину единственного варианта без обсуждения

6. Что должен обеспечить специалист при хранении результатов тестирования граждан?

- а) конфиденциальность и защиту персональных данных в соответствии с законодательством
- б) свободный доступ третьих лиц к результатам
- в) публикацию результатов в открытом доступе
- г) передачу результатов работодателям без согласия гражданина

7. Какая методика используется для оценки уровня мотивации гражданина к трудоустройству?

- а) специализированные опросники и шкалы оценки мотивации
- б) тест на знание орфографии
- в) тест на физическую выносливость
- г) тест на скорость чтения

8. Что представляет собой профессиональный отбор в контексте деятельности специалиста службы занятости?

- а) определение соответствия индивидуальных качеств гражданина требованиям конкретной профессии или вакансии
- б) случайный выбор кандидата без анализа
- в) отбор исключительно по внешним данным
- г) отбор по признаку места проживания

9. Какой принцип этики консультирования требует избегать навязывания специалистом собственного мнения гражданину?

- а) принцип недирективности консультирования
- б) принцип директивного давления на клиента
- в) принцип игнорирования запроса гражданина
- г) принцип обязательного согласия с мнением специалиста

10. Что должен делать специалист при получении противоречивых результатов различных диагностических методик у одного гражданина?

- а) провести дополнительный анализ и, при необходимости, повторное тестирование или консультацию
- б) выбрать произвольный результат без анализа
- в) проигнорировать противоречие
- г) прекратить работу с гражданином

## Вариант №2

1. Какая форма итогового контроля предусмотрена по дисциплинам, связанным с тестированием и консультированием безработных граждан?

- а) экзамен, включающий проверку теоретических знаний и практических навыков консультирования
- б) исключительно письменный диктант
- в) устный пересказ учебника без анализа
- г) отсутствие какой-либо формы контроля

2. Что относится к задачам специалиста при первичном приёме безработного гражданина?

- а) сбор информации о профессиональном опыте, образовании и потребностях гражданина
- б) немедленное направление на любую вакансию без анализа ситуации
- в) отказ в приёме без объяснения причин
- г) требование дополнительных документов, не предусмотренных законодательством

3. Какой метод оценки используется для определения профессиональных компетенций гражданина при консультировании?

- а) анализ резюме, тестирование и собеседование
- б) исключительно астрологический прогноз
- в) случайный выбор без анализа документов
- г) оценка исключительно по внешнему виду

4. Что понимается под профессиональной реабилитацией граждан с ограниченными возможностями здоровья в контексте занятости?

- а) комплекс мер, направленных на восстановление профессиональной трудоспособности и содействие трудоустройству
- б) отказ от содействия занятости данной категории граждан
- в) исключительно медицинское лечение без учёта трудоустройства
- г) финансовая компенсация без иных мер поддержки

5. Какая информация обязательно разъясняется гражданину перед проведением тестирования?

- а) цель тестирования и порядок использования его результатов
- б) исключительно правила заполнения бланка без объяснения цели
- в) информация не разъясняется вовсе
- г) информация о личной жизни специалиста

6. Что должен предпринять специалист при отказе гражданина от прохождения тестирования?

- а) уважать право гражданина на отказ и предложить альтернативные формы консультирования
- б) принудительно провести тестирование
- в) отказать гражданину в любом дальнейшем содействии
- г) снять гражданина с учёта без законных оснований

7. Какой критерий важен при выборе профессии для гражданина в рамках профконсультирования?

- а) соответствие индивидуальных способностей гражданина требованиям профессии и востребованность на рынке труда
- б) исключительно личные предпочтения специалиста
- в) случайный выбор без анализа
- г) мода на профессию без учёта способностей гражданина

8. Что представляет собой профессиональная непригодность гражданина к определённому виду деятельности?

- а) несоответствие индивидуальных психофизиологических качеств требованиям профессии
- б) отсутствие диплома об образовании
- в) временное отсутствие работы
- г) молодой возраст гражданина

9. Какая мера поддержки может быть предложена гражданину по результатам тестирования, выявившего несоответствие текущей квалификации требованиям рынка труда?

- а) направление на профессиональное обучение или переподготовку
- б) отказ от какой-либо помощи
- в) немедленное снятие с учёта
- г) требование сменить место жительства

10. Какой принцип является основополагающим при документировании результатов тестирования и консультирования?

- а) достоверность, полнота и объективность фиксируемой информации
- б) произвольность и неточность записей
- в) отсутствие необходимости фиксации данных
- г) сокрытие части информации по личному усмотрению специалиста

Критерии оценивания (Обобщающая аттестация (подготовка к экзамену)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (Обобщающая аттестация (подготовка к экзамену))**

| № п/п | Вариант | Вариант |
|-------|---------|---------|
|-------|---------|---------|

|    | № 1 | № 2 |
|----|-----|-----|
| 1  | a   | a   |
| 2  | a   | a   |
| 3  | a   | a   |
| 4  | a   | a   |
| 5  | a   | a   |
| 6  | a   | a   |
| 7  | a   | a   |
| 8  | a   | a   |
| 9  | a   | a   |
| 10 | a   | a   |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.03 «Основы тестирования и консультирования безработных граждан»**

**Экзамен (сем.4)**

**Вариант №\_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что понимается под психологическим тестированием в работе с безработными гражданами?

- а) стандартизированный метод изучения индивидуально-психологических особенностей гражданина для целей консультирования
- б) медицинское обследование
- в) юридическая экспертиза документов
- г) финансовый аудит

2. Какая цель преследуется тестированием безработных граждан в органах службы занятости?

- а) выявление профессиональных склонностей, личностных особенностей и трудностей для эффективного консультирования и подбора работы
- б) исключительно статистический учёт
- в) выявление медицинских противопоказаний к труду
- г) проверка уровня образования гражданина

3. Что относится к требованиям, предъявляемым к специалисту при проведении тестирования?

- а) знание методики теста и соблюдение этических норм при интерпретации результатов
- б) отсутствие каких-либо специальных знаний
- в) обязательное наличие медицинского образования
- г) отсутствие необходимости соблюдения конфиденциальности

4. Какой вид теста используется для выявления профессиональных интересов гражданина?

- а) опросник профессиональных интересов (например, методика Дж. Голланда)
- б) тест на физическую выносливость
- в) тест на знание иностранного языка
- г) тест на скорость печати

5. Что понимается под интерпретацией результатов тестирования?

- а) объяснение полученных данных с учётом индивидуальной ситуации гражданина
- б) простое суммирование баллов без анализа
- в) передача результатов третьим лицам без согласия гражданина
- г) публикация результатов в открытом доступе

6. Какой этический принцип должен соблюдаться специалистом при тестировании граждан?

- а) конфиденциальность результатов и добровольность участия
- б) обязательность тестирования без согласия гражданина
- в) разглашение результатов работодателям без согласия гражданина
- г) использование недостоверных методик

7. Что представляет собой профконсультирование безработного гражданина?

- а) оказание помощи гражданину в выборе или смене профессии с учётом его индивидуальных особенностей и ситуации на рынке труда
- б) юридическая консультация по трудовым спорам
- в) медицинская консультация
- г) финансовое консультирование по кредитам

8. Какой метод, помимо тестирования, используется при консультировании безработных граждан?

- а) индивидуальная беседа (интервью)
- б) исключительно письменная переписка
- в) анонимный опрос без обратной связи
- г) публичное обсуждение ситуации гражданина

9. Что должен учитывать специалист при выборе методики тестирования для конкретного гражданина?

- а) возраст, уровень образования и цель консультирования
- б) исключительно личные предпочтения специалиста
- в) время года
- г) место проживания гражданина

10. Какая документация оформляется по результатам тестирования и консультирования гражданина?

- а) заключение (протокол) по результатам тестирования и консультирования
- б) исключительно устное сообщение без фиксации
- в) публичное объявление
- г) не оформляется никакая документация

11. Какой документ регламентирует порядок предоставления государственной услуги по профессиональной ориентации и психологической поддержке безработных граждан?

- а) административный регламент предоставления соответствующей государственной услуги
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) Гражданский кодекс РФ
- г) Земельный кодекс РФ

12. Что относится к формам психологической поддержки, помимо тестирования, в работе с безработными гражданами?

- а) индивидуальные и групповые консультации, тренинги
- б) исключительно медикаментозная терапия
- в) финансовая компенсация
- г) юридическое сопровождение сделок с недвижимостью

13. Какой признак может свидетельствовать о необходимости повторного тестирования гражданина в процессе консультирования?

- а) изменение жизненной ситуации гражданина, влияющее на профессиональные планы
- б) плановый ежедневный график вне зависимости от ситуации
- в) требование работодателя без связи с ситуацией гражданина
- г) отсутствие каких-либо оснований

14. Что понимается под профессиональным самоопределением в контексте консультирования безработных граждан?

- а) процесс выбора или подтверждения профессионального пути с учётом личных возможностей и потребностей рынка труда
- б) обязательная смена профессии для всех обратившихся
- в) исключительно повышение уровня образования
- г) отказ от какой-либо профессиональной деятельности

15. Какая мера предпринимается специалистом при выявлении несоответствия ожиданий гражданина реальной ситуации на рынке труда?

- а) корректировка профессиональных ожиданий гражданина с опорой на объективные данные консультирования и тестирования
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленное прекращение консультирования
- г) навязывание гражданину единственного варианта без обсуждения

16. Что должен обеспечить специалист при хранении результатов тестирования граждан?

- а) конфиденциальность и защиту персональных данных в соответствии с законодательством
- б) свободный доступ третьих лиц к результатам
- в) публикацию результатов в открытом доступе
- г) передачу результатов работодателям без согласия гражданина

17. Какая методика используется для оценки уровня мотивации гражданина к трудоустройству?

- а) специализированные опросники и шкалы оценки мотивации
- б) тест на знание орфографии
- в) тест на физическую выносливость
- г) тест на скорость чтения

18. Что представляет собой профессиональный отбор в контексте деятельности специалиста службы занятости?

- а) определение соответствия индивидуальных качеств гражданина требованиям конкретной профессии или вакансии
- б) случайный выбор кандидата без анализа
- в) отбор исключительно по внешним данным
- г) отбор по признаку места проживания

19. Какой принцип этики консультирования требует избегать навязывания специалистом собственного мнения гражданину?

- а) принцип недирективности консультирования
- б) принцип директивного давления на клиента
- в) принцип игнорирования запроса гражданина
- г) принцип обязательного согласия с мнением специалиста

20. Что должен делать специалист при получении противоречивых результатов различных диагностических методик у одного гражданина?

- а) провести дополнительный анализ и, при необходимости, повторное тестирование или консультацию
- б) выбрать произвольный результат без анализа
- в) проигнорировать противоречие

г) прекратить работу с гражданином

## Вариант №2

1. Какой вид тестирования используется для оценки уровня тревожности безработного гражданина?

- а) психодиагностические методики оценки эмоционального состояния
- б) тест на знание законодательства
- в) тест на физическую подготовку
- г) тест на скорость чтения

2. Что понимается под валидностью теста?

- а) свойство теста измерять именно то, для чего он предназначен
- б) длительность проведения теста
- в) количество вопросов в тесте
- г) цвет бланка теста

3. Что понимается под надёжностью теста?

- а) свойство теста давать устойчивые, воспроизводимые результаты при повторном тестировании
- б) скорость обработки результатов
- в) количество страниц бланка теста
- г) внешний вид теста

4. Какая форма консультирования предполагает работу специалиста одновременно с группой безработных граждан?

- а) групповое консультирование
- б) исключительно индивидуальное консультирование
- в) заочное консультирование без обратной связи
- г) анонимное тестирование без интерпретации

5. Что важно учитывать специалисту при сообщении гражданину результатов тестирования, выявивших неблагоприятные тенденции?

- а) деликатность подачи информации и поддержку гражданина
- б) полное игнорирование эмоционального состояния гражданина
- в) публичное оглашение результатов
- г) сокрытие результатов от самого гражданина

6. Какой принцип лежит в основе профессионального консультирования безработных граждан?

- а) индивидуальный подход с учётом способностей, интересов и ситуации на рынке труда
- б) единый стандартный совет для всех обратившихся
- в) игнорирование ситуации на рынке труда

г) отказ от учёта личных особенностей гражданина

7. Что представляет собой профессиограмма?

- а) описание требований профессии к психологическим и деловым качествам работника
- б) список вакансий по региону
- в) финансовый отчёт организации
- г) список удостоверений специалиста

8. Какая методика может использоваться для определения типа личности гражданина в целях профконсультирования?

- а) опросники личностных типов (в адаптированных методиках)
- б) тест на знание истории
- в) тест на физическую силу
- г) тест на скорость печати

9. Что должен предпринять специалист при выявлении у гражданина признаков, требующих психологической помощи за рамками компетенции специалиста службы занятости?

- а) рекомендовать обращение к профильному специалисту (психологу, психотерапевту)
- б) самостоятельно поставить диагноз
- в) проигнорировать ситуацию
- г) прекратить любое взаимодействие с гражданином

10. Какая цель преследуется итоговым анализом результатов тестирования и консультирования группы безработных граждан?

- а) выявление общих тенденций и корректировка программ содействия занятости
- б) исключительно архивирование документов
- в) увеличение бюрократической нагрузки
- г) сокращение штата специалистов

11. Какая форма итогового контроля предусмотрена по дисциплинам, связанным с тестированием и консультированием безработных граждан?

- а) экзамен, включающий проверку теоретических знаний и практических навыков консультирования
- б) исключительно письменный диктант
- в) устный пересказ учебника без анализа
- г) отсутствие какой-либо формы контроля

12. Что относится к задачам специалиста при первичном приёме безработного гражданина?

- а) сбор информации о профессиональном опыте, образовании и потребностях гражданина
- б) немедленное направление на любую вакансию без анализа ситуации
- в) отказ в приёме без объяснения причин
- г) требование дополнительных документов, не предусмотренных законодательством

13. Какой метод оценки используется для определения профессиональных компетенций гражданина при консультировании?

- а) анализ резюме, тестирование и собеседование
- б) исключительно астрологический прогноз
- в) случайный выбор без анализа документов
- г) оценка исключительно по внешнему виду

14. Что понимается под профессиональной реабилитацией граждан с ограниченными возможностями здоровья в контексте занятости?

- а) комплекс мер, направленных на восстановление профессиональной трудоспособности и содействие трудоустройству
- б) отказ от содействия занятости данной категории граждан
- в) исключительно медицинское лечение без учёта трудоустройства
- г) финансовая компенсация без иных мер поддержки

15. Какая информация обязательно разъясняется гражданину перед проведением тестирования?

- а) цель тестирования и порядок использования его результатов
- б) исключительно правила заполнения бланка без объяснения цели
- в) информация не разъясняется вовсе
- г) информация о личной жизни специалиста

16. Что должен предпринять специалист при отказе гражданина от прохождения тестирования?

- а) уважать право гражданина на отказ и предложить альтернативные формы консультирования
- б) принудительно провести тестирование
- в) отказать гражданину в любом дальнейшем содействии
- г) снять гражданина с учёта без законных оснований

17. Какой критерий важен при выборе профессии для гражданина в рамках профконсультирования?

- а) соответствие индивидуальных способностей гражданина требованиям профессии и востребованность на рынке труда
- б) исключительно личные предпочтения специалиста
- в) случайный выбор без анализа
- г) мода на профессию без учёта способностей гражданина

18. Что представляет собой профессиональная непригодность гражданина к определённому виду деятельности?

- а) несоответствие индивидуальных психофизиологических качеств требованиям профессии
- б) отсутствие диплома об образовании
- в) временное отсутствие работы
- г) молодой возраст гражданина

19. Какая мера поддержки может быть предложена гражданину по результатам тестирования, выявившего несоответствие текущей квалификации требованиям рынка труда?

- а) направление на профессиональное обучение или переподготовку
- б) отказ от какой-либо помощи
- в) немедленное снятие с учёта
- г) требование сменить место жительства

20. Какой принцип является основополагающим при документировании результатов тестирования и консультирования?

- а) достоверность, полнота и объективность фиксируемой информации
- б) произвольность и неточность записей
- в) отсутствие необходимости фиксации данных
- г) сокрытие части информации по личному усмотрению специалиста

#### **Критерии оценивания (Экзамен (сем.4)):**

| <b>Количество правильных ответов</b> | <b>Оценка</b>       |
|--------------------------------------|---------------------|
| 18–20                                | отлично             |
| 15–17                                | хорошо              |
| 10–14                                | удовлетворительно   |
| 0–9                                  | неудовлетворительно |

#### **Ключи к тесту (Экзамен (сем.4))**

| <b>№ п/п</b> | <b>Вариант № 1</b> | <b>Вариант № 2</b> |
|--------------|--------------------|--------------------|
| 1            | а                  | а                  |
| 2            | а                  | а                  |
| 3            | а                  | а                  |
| 4            | а                  | а                  |
| 5            | а                  | а                  |
| 6            | а                  | а                  |
| 7            | а                  | а                  |
| 8            | а                  | а                  |
| 9            | а                  | а                  |
| 10           | а                  | а                  |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 11 | a | a |
| 12 | a | a |
| 13 | a | a |
| 14 | a | a |
| 15 | a | a |
| 16 | a | a |
| 17 | a | a |
| 18 | a | a |
| 19 | a | a |
| 20 | a | a |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
МДК.01.04 «Технология профессиональной ориентации и мотивация  
поиска работы и получения профессии (специальности)»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

| №<br>п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                              | Код контролируемой компетенции         | Наименование оценочного средства |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.       | Понятие и компоненты профессиональной ориентации                      | ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.7 | Экзамен (сем.4)                  |
| 2.       | Профессиональное просвещение граждан                                  |                                        |                                  |
| 3.       | Профессиональная диагностика и профессиональная консультация          |                                        |                                  |
| 4.       | Мотивация граждан к поиску работы: факторы и барьеры                  |                                        |                                  |
| 5.       | Технологии повышения мотивации длительно безработных граждан          |                                        |                                  |
| 6.       | Клубы и тренинги активного поиска работы                              |                                        |                                  |
| 7.       | Профориентация выпускников образовательных организаций                |                                        |                                  |
| 8.       | Профессиональная переориентация и смена профессии в зрелом возрасте   |                                        |                                  |
| 9.       | Профориентация граждан предпенсионного возраста и лиц с инвалидностью |                                        |                                  |
| 10.      | Оценка эффективности профориентационной и мотивационной работы        |                                        |                                  |

**МДК.01.04 «Технология профессиональной ориентации и мотивация поиска  
работы и получения профессии (специальности)»**

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| №<br>п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства      | Представление оценочного средства в фонде |
|----------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | 1-я текущая аттестация (сем.4)   | Тестирование по основам профориентации          | Комплект тестов по вариантам              |
| 2.       | 2-я текущая аттестация (сем.4)   | Тестирование по технологиям мотивации граждан   | Комплект тестов по вариантам              |
| 3.       | Экзамен (сем.4)                  | Итоговая форма оценки знаний по всей дисциплине | Комплект тестов по вариантам к экзамену   |

**Тест**

**по МДК.01.04 «Технология профессиональной ориентации и мотивация поиска  
работы и получения профессии (специальности)»**

**I-я текущая аттестация (сем.4)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что понимается под профессиональной ориентацией?

- а) система мер, направленных на оказание помощи человеку в выборе профессии с учётом его способностей и потребностей рынка труда
- б) обязательное распределение выпускников по профессиям без учёта их желаний
- в) медицинское обследование при трудоустройстве
- г) юридическое оформление трудового договора

2. Что относится к основным компонентам профориентационной работы?

- а) профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика
- б) исключительно медицинский осмотр
- в) финансовый аудит организации
- г) юридическая экспертиза документов

3. Что понимается под профпросвещением?

- а) информирование граждан о мире профессий, требованиях рынка труда и путях получения образования
- б) обязательное трудоустройство без учёта желаний гражданина
- в) медицинское тестирование
- г) юридическая консультация

4. Какая цель преследуется формированием мотивации к поиску работы у длительно неработающих граждан?

- а) преодоление пассивности и повышение активности гражданина в поиске подходящей работы
- б) снижение активности гражданина
- в) исключительно статистический учёт

г) увеличение срока безработицы

5. Что относится к факторам, снижающим мотивацию гражданина к поиску работы?

- а) длительный период безработицы, разочарование в результатах предыдущих попыток трудоустройства
- б) наличие актуального резюме
- в) регулярное консультирование специалистом
- г) участие в профессиональном обучении

6. Какой метод используется для повышения мотивации граждан к поиску работы?

- а) тренинги активного поиска работы и клубы ищущих работу
- б) исключительно денежные штрафы
- в) отказ от любого взаимодействия с гражданином
- г) публичное порицание гражданина

7. Что понимается под клубом ищущих работу как формой работы с безработными гражданами?

- а) групповая форма работы, направленная на обучение эффективным методам поиска работы и взаимную поддержку участников
- б) развлекательное мероприятие без практической цели
- в) финансовая организация
- г) юридическая консультация

8. Какой этап профориентационной работы предполагает подбор образовательной программы или профессии, соответствующей интересам гражданина?

- а) профессиональная консультация с рекомендациями по выбору профессии/специальности
- б) финансовое консультирование
- в) юридическое сопровождение
- г) медицинское освидетельствование

9. Что относится к целевой аудитории профориентационной работы органов службы занятости?

- а) выпускники образовательных организаций, безработные граждане, лица, желающие сменить профессию
- б) исключительно работодатели
- в) только государственные служащие
- г) только иностранные граждане

10. Какая форма профориентационной работы предполагает индивидуальную встречу специалиста с гражданином для обсуждения профессиональных планов?

- а) профконсультация
- б) публичная лекция без обратной связи
- в) анонимный опрос
- г) массовое собрание без учёта индивидуальных запросов

## Вариант №2

1. Что понимается под профессиональной пригодностью?

- а) соответствие индивидуально-психологических и физиологических особенностей человека требованиям определённой профессии
- б) наличие диплома о высшем образовании
- в) возраст человека
- г) место проживания человека

2. Какая методика используется для профдиагностики склонностей гражданина к определённым видам деятельности?

- а) опросники профессиональных склонностей и способностей
- б) тест на знание иностранного языка
- в) тест на физическую силу
- г) тест на скорость чтения

3. Что относится к мерам активной политики занятости, направленным на мотивацию граждан к труду?

- а) организация общественных работ, профессионального обучения, содействие самозанятости
- б) исключительно выплата пособий без иных мер
- в) отказ от взаимодействия с длительно безработными гражданами
- г) увеличение сроков ожидания предоставления услуг

4. Какой признак характерен для гражданина с низкой мотивацией к поиску работы?

- а) пассивность в самостоятельном поиске вакансий и уклонение от предложенных вариантов
- б) регулярное обновление резюме
- в) активное посещение ярмарок вакансий
- г) прохождение профессионального обучения по собственной инициативе

5. Что понимается под профессиональной переориентацией?

- а) процесс смены профессиональной деятельности гражданином в связи с изменением ситуации на рынке труда или личными обстоятельствами
- б) обязательное сохранение прежней профессии несмотря на обстоятельства
- в) отказ от какой-либо профессиональной деятельности
- г) исключительно повышение образования без смены профессии

6. Какая работа проводится специалистом службы занятости с выпускниками образовательных организаций в рамках профориентации?

- а) информирование о востребованных профессиях и содействие в трудоустройстве по специальности
- б) исключительно контроль успеваемости

- в) финансовое консультирование по кредитам
- г) юридическое сопровождение бракоразводных процессов

7. Что относится к индикаторам успешной профориентационной работы?

- а) осознанный выбор гражданином профессии, соответствующей его способностям и рынку труда
- б) увеличение числа обращений без результата
- в) снижение уровня образования населения
- г) рост численности безработных

8. Какой метод работы применяется при групповой профориентационной консультации нескольких безработных граждан одновременно?

- а) групповые профориентационные занятия и тренинги
- б) исключительно индивидуальная переписка
- в) анонимное тестирование без обратной связи
- г) отказ от группового формата работы

9. Что понимается под мотивацией к труду в психологии профессиональной деятельности?

- а) совокупность внутренних и внешних побуждений человека к трудовой деятельности
- б) исключительно размер заработной платы
- в) продолжительность рабочего дня
- г) место расположения работы

10. Какая мера способствует формированию устойчивой мотивации гражданина к самостоятельному поиску работы?

- а) обучение эффективным техникам поиска работы и повышение уверенности в собственных силах
- б) полное отстранение гражданина от процесса поиска работы
- в) исключительно материальное принуждение
- г) отказ от какой-либо поддержки

Критерии оценивания (I-я текущая аттестация (сем.4)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (I-я текущая аттестация (сем.4))**

| № п/п | Вариант № 1 | Вариант № 2 |
|-------|-------------|-------------|
| 1     | а           | а           |
| 2     | а           | а           |
| 3     | а           | а           |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 4  | a | a |
| 5  | a | a |
| 6  | a | a |
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |

**Тест**

**по МДК.01.04 «Технология профессиональной ориентации и мотивация поиска  
работы и получения профессии (специальности)»**

**II-я текущая аттестация (сем.4) — промежуточный тест**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что относится к формам работы по мотивации граждан предпенсионного возраста к продолжению трудовой деятельности?

- а) информирование о мерах поддержки и возможностях переобучения для данной категории
- б) исключительно отказ от содействия
- в) принуждение к немедленному выходу на пенсию
- г) снятие с учёта без объяснения причин

2. Какой психологический барьер часто встречается у граждан при смене профессии в зрелом возрасте?

- а) страх неудачи и неуверенность в способности освоить новую деятельность
- б) избыточная уверенность в успехе
- в) отсутствие каких-либо переживаний
- г) полное безразличие к результату

3. Что понимается под профессиональным информированием граждан?

- а) предоставление актуальных сведений о профессиях, учебных заведениях и требованиях рынка труда
- б) распространение недостоверной информации
- в) исключительно реклама конкретных работодателей
- г) предоставление информации только по запросу суда

4. Какая техника используется в тренингах по активному поиску работы?

- а) отработка навыков составления резюме и прохождения собеседования
- б) исключительно физическая подготовка
- в) обучение иностранным языкам
- г) обучение вождению автомобиля

5. Что относится к задачам специалиста при работе с длительно безработными гражданами?

- а) восстановление трудовой мотивации и постепенное вовлечение в активный поиск работы
- б) немедленное прекращение любого взаимодействия
- в) увеличение срока ожидания без объяснений
- г) отказ от индивидуального подхода

6. Какой фактор рынка труда учитывается специалистом при рекомендациях по выбору новой профессии для гражданина?

- а) востребованность профессии и наличие вакансий в регионе
- б) исключительно личные симпатии специалиста
- в) мода на профессию без учёта спроса
- г) политическая ситуация в стране

7. Что понимается под самоэффективностью личности в контексте мотивации к трудоустройству?

- а) уверенность человека в собственной способности успешно выполнить определённые действия для достижения цели
- б) уровень образования человека
- в) размер его заработной платы на прежнем месте работы
- г) место его проживания

8. Какая мера поддержки предусмотрена для молодёжи, впервые выходящей на рынок труда, в рамках профориентации?

- а) содействие в подборе первого места работы и стажировок
- б) отказ от какой-либо поддержки данной категории
- в) принудительное направление на любую вакансию без учёта интересов
- г) отсутствие информирования о возможностях трудоустройства

9. Что должен учитывать специалист при формировании индивидуальной программы содействия занятости с учётом мотивации гражданина?

- а) уровень мотивации, профессиональные интересы и ситуацию на рынке труда
- б) исключительно формальные показатели без учёта личности гражданина
- в) политические взгляды гражданина
- г) внешний вид гражданина

10. Какой конечный результат преследует профориентационная и мотивационная работа службы занятости?

- а) осознанный и мотивированный выбор гражданином профессионального пути, ведущий к трудоустройству
- б) увеличение числа граждан без определённого рода занятий
- в) снижение уровня образования населения
- г) отказ граждан от любой профессиональной деятельности

## Вариант №2

1. Что относится к признакам сформированной профессиональной мотивации у гражданина?

- а) осознанное стремление к профессиональной деятельности и активные действия по трудоустройству
- б) полное безразличие к результатам поиска работы
- в) отказ от любых предложений службы занятости
- г) уклонение от посещения консультаций

2. Какая форма работы применяется для профориентации граждан с инвалидностью с учётом ограничений здоровья?

- а) индивидуальная профконсультация с учётом рекомендаций ИПРА и рынка труда
- б) отказ от какой-либо профориентационной работы
- в) направление без учёта состояния здоровья
- г) исключительно медицинское лечение без профориентации

3. Что понимается под профессиональным просвещением родителей выпускников в рамках профориентации?

- а) информирование родителей о современных требованиях рынка труда для содействия осознанному выбору профессии их детьми
- б) отказ от взаимодействия с семьями выпускников
- в) исключительно финансовое консультирование
- г) юридическое консультирование по вопросам недвижимости

4. Какая мера предпринимается при выявлении несоответствия амбиций гражданина его реальным возможностям на рынке труда?

- а) корректирующая консультация с опорой на объективные данные рынка труда
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленный отказ от дальнейшего взаимодействия
- г) навязывание единственного варианта без обсуждения

5. Что представляет собой профессиональный план личности?

- а) осознанная программа действий по достижению профессиональных целей
- б) список случайных вакансий без анализа
- в) документ, не имеющий отношения к трудоустройству
- г) финансовый отчёт гражданина

6. Какая форма итогового контроля используется для проверки знаний по технологии профориентации и мотивации граждан?

- а) экзамен, включающий теоретические и практико-ориентированные задания

- б) устный пересказ без анализа
- в) отсутствие контроля
- г) исключительно письменный диктант

7. Что относится к факторам успешной адаптации гражданина к новой профессии после переобучения?

- а) соответствие новой профессии способностям гражданина и наличие вакансий на рынке труда
- б) исключительно личные предпочтения без учёта рынка труда
- в) отсутствие какой-либо подготовки
- г) случайный выбор новой профессии

8. Какая техника используется для снижения тревожности гражданина перед собеседованием с работодателем?

- а) ролевые игры и репетиция собеседования в рамках консультирования
- б) медикаментозная терапия
- в) полное избегание темы собеседования
- г) отказ от какой-либо подготовки

9. Что понимается под профессиональной адаптацией после трудоустройства по новой специальности?

- а) процесс приспособления работника к новым профессиональным обязанностям и условиям труда
- б) немедленное увольнение при первых трудностях
- в) отказ от освоения новых обязанностей
- г) полное отсутствие поддержки со стороны работодателя

10. Какая цель является итоговой для системы профориентации и мотивации граждан в органах службы занятости?

- а) содействие осознанному и устойчивому профессиональному самоопределению и трудоустройству граждан
- б) увеличение численности длительно безработных граждан
- в) снижение мотивации граждан к труду
- г) отказ от индивидуального подхода к каждому гражданину

**Критерии оценивания (II-я текущая аттестация (сем.4) — промежуточный тест):**

| Количество правильных ответов | Оценка            |
|-------------------------------|-------------------|
| 18–20                         | отлично           |
| 15–17                         | хорошо            |
| 10–14                         | удовлетворительно |

|     |                     |
|-----|---------------------|
| 0–9 | неудовлетворительно |
|-----|---------------------|

**Ключи к тесту (II-я текущая аттестация (сем.4) — промежуточный тест)**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |
| 6     | а              | а              |
| 7     | а              | а              |
| 8     | а              | а              |
| 9     | а              | а              |
| 10    | а              | а              |

**Тест**

**по МДК.01.04 «Технология профессиональной ориентации и мотивация поиска  
работы и получения профессии (специальности)»**

**Обобщающая аттестация (подготовка к экзамену)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что относится к формам работы по мотивации граждан предпенсионного возраста к продолжению трудовой деятельности?

- а) информирование о мерах поддержки и возможностях переобучения для данной категории
- б) исключительно отказ от содействия
- в) принуждение к немедленному выходу на пенсию
- г) снятие с учёта без объяснения причин

2. Какой психологический барьер часто встречается у граждан при смене профессии в зрелом возрасте?

- а) страх неудачи и неуверенность в способности освоить новую деятельность
- б) избыточная уверенность в успехе
- в) отсутствие каких-либо переживаний
- г) полное безразличие к результату

3. Что понимается под профессиональным информированием граждан?

- а) предоставление актуальных сведений о профессиях, учебных заведениях и требованиях рынка труда
- б) распространение недостоверной информации
- в) исключительно реклама конкретных работодателей
- г) предоставление информации только по запросу суда

4. Какая техника используется в тренингах по активному поиску работы?

- а) отработка навыков составления резюме и прохождения собеседования
- б) исключительно физическая подготовка
- в) обучение иностранным языкам
- г) обучение вождению автомобиля

5. Что относится к задачам специалиста при работе с длительно безработными гражданами?

- а) восстановление трудовой мотивации и постепенное вовлечение в активный поиск работы
- б) немедленное прекращение любого взаимодействия
- в) увеличение срока ожидания без объяснений
- г) отказ от индивидуального подхода

6. Какой фактор рынка труда учитывается специалистом при рекомендациях по выбору новой профессии для гражданина?

- а) востребованность профессии и наличие вакансий в регионе
- б) исключительно личные симпатии специалиста
- в) мода на профессию без учёта спроса
- г) политическая ситуация в стране

7. Что понимается под самоэффективностью личности в контексте мотивации к трудоустройству?

- а) уверенность человека в собственной способности успешно выполнить определённые действия для достижения цели
- б) уровень образования человека
- в) размер его заработной платы на прежнем месте работы
- г) место его проживания

8. Какая мера поддержки предусмотрена для молодёжи, впервые выходящей на рынок труда, в рамках профориентации?

- а) содействие в подборе первого места работы и стажировок
- б) отказ от какой-либо поддержки данной категории
- в) принудительное направление на любую вакансию без учёта интересов
- г) отсутствие информирования о возможностях трудоустройства

9. Что должен учитывать специалист при формировании индивидуальной программы содействия занятости с учётом мотивации гражданина?

- а) уровень мотивации, профессиональные интересы и ситуацию на рынке труда
- б) исключительно формальные показатели без учёта личности гражданина
- в) политические взгляды гражданина
- г) внешний вид гражданина

10. Какой конечный результат преследует профориентационная и мотивационная работа службы занятости?

- а) осознанный и мотивированный выбор гражданином профессионального пути, ведущий к трудоустройству
- б) увеличение числа граждан без определённого рода занятий
- в) снижение уровня образования населения
- г) отказ граждан от любой профессиональной деятельности

## Вариант №2

1. Что относится к признакам сформированной профессиональной мотивации у гражданина?

- а) осознанное стремление к профессиональной деятельности и активные действия по трудоустройству
- б) полное безразличие к результатам поиска работы
- в) отказ от любых предложений службы занятости
- г) уклонение от посещения консультаций

2. Какая форма работы применяется для профориентации граждан с инвалидностью с учётом ограничений здоровья?

- а) индивидуальная профконсультация с учётом рекомендаций ИПРА и рынка труда
- б) отказ от какой-либо профориентационной работы
- в) направление без учёта состояния здоровья
- г) исключительно медицинское лечение без профориентации

3. Что понимается под профессиональным просвещением родителей выпускников в рамках профориентации?

- а) информирование родителей о современных требованиях рынка труда для содействия осознанному выбору профессии их детьми
- б) отказ от взаимодействия с семьями выпускников
- в) исключительно финансовое консультирование
- г) юридическое консультирование по вопросам недвижимости

4. Какая мера предпринимается при выявлении несоответствия амбиций гражданина его реальным возможностям на рынке труда?

- а) корректирующая консультация с опорой на объективные данные рынка труда
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленный отказ от дальнейшего взаимодействия
- г) навязывание единственного варианта без обсуждения

5. Что представляет собой профессиональный план личности?

- а) осознанная программа действий по достижению профессиональных целей
- б) список случайных вакансий без анализа
- в) документ, не имеющий отношения к трудоустройству
- г) финансовый отчёт гражданина

6. Какая форма итогового контроля используется для проверки знаний по технологии профориентации и мотивации граждан?

- а) экзамен, включающий теоретические и практико-ориентированные задания

- б) устный пересказ без анализа
- в) отсутствие контроля
- г) исключительно письменный диктант

7. Что относится к факторам успешной адаптации гражданина к новой профессии после переобучения?

- а) соответствие новой профессии способностям гражданина и наличие вакансий на рынке труда
- б) исключительно личные предпочтения без учёта рынка труда
- в) отсутствие какой-либо подготовки
- г) случайный выбор новой профессии

8. Какая техника используется для снижения тревожности гражданина перед собеседованием с работодателем?

- а) ролевые игры и репетиция собеседования в рамках консультирования
- б) медикаментозная терапия
- в) полное избегание темы собеседования
- г) отказ от какой-либо подготовки

9. Что понимается под профессиональной адаптацией после трудоустройства по новой специальности?

- а) процесс приспособления работника к новым профессиональным обязанностям и условиям труда
- б) немедленное увольнение при первых трудностях
- в) отказ от освоения новых обязанностей
- г) полное отсутствие поддержки со стороны работодателя

10. Какая цель является итоговой для системы профориентации и мотивации граждан в органах службы занятости?

- а) содействие осознанному и устойчивому профессиональному самоопределению и трудоустройству граждан
- б) увеличение численности длительно безработных граждан
- в) снижение мотивации граждан к труду
- г) отказ от индивидуального подхода к каждому гражданину

Критерии оценивания (Обобщающая аттестация (подготовка к экзамену)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (Обобщающая аттестация (подготовка к экзамену))**

| № п/п | Вариант | Вариант |
|-------|---------|---------|
|-------|---------|---------|

|    | <b>№ 1</b> | <b>№ 2</b> |
|----|------------|------------|
| 1  | a          | a          |
| 2  | a          | a          |
| 3  | a          | a          |
| 4  | a          | a          |
| 5  | a          | a          |
| 6  | a          | a          |
| 7  | a          | a          |
| 8  | a          | a          |
| 9  | a          | a          |
| 10 | a          | a          |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.04 «Технология профессиональной ориентации и мотивация поиска  
работы и получения профессии (специальности)»**

**Экзамен (сем.4)**

**Вариант №\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что понимается под профессиональной ориентацией?

- а) система мер, направленных на оказание помощи человеку в выборе профессии с учётом его способностей и потребностей рынка труда
- б) обязательное распределение выпускников по профессиям без учёта их желаний
- в) медицинское обследование при трудоустройстве
- г) юридическое оформление трудового договора

2. Что относится к основным компонентам профориентационной работы?

- а) профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика
- б) исключительно медицинский осмотр
- в) финансовый аудит организации
- г) юридическая экспертиза документов

3. Что понимается под профпросвещением?

- а) информирование граждан о мире профессий, требованиях рынка труда и путях получения образования
- б) обязательное трудоустройство без учёта желаний гражданина
- в) медицинское тестирование
- г) юридическая консультация

4. Какая цель преследуется формированием мотивации к поиску работы у длительно неработающих граждан?

- а) преодоление пассивности и повышение активности гражданина в поиске подходящей работы

- б) снижение активности гражданина
- в) исключительно статистический учёт
- г) увеличение срока безработицы

5. Что относится к факторам, снижающим мотивацию гражданина к поиску работы?

- а) длительный период безработицы, разочарование в результатах предыдущих попыток трудоустройства
- б) наличие актуального резюме
- в) регулярное консультирование специалистом
- г) участие в профессиональном обучении

6. Какой метод используется для повышения мотивации граждан к поиску работы?

- а) тренинги активного поиска работы и клубы ищущих работу
- б) исключительно денежные штрафы
- в) отказ от любого взаимодействия с гражданином
- г) публичное порицание гражданина

7. Что понимается под клубом ищущих работу как формой работы с безработными гражданами?

- а) групповая форма работы, направленная на обучение эффективным методам поиска работы и взаимную поддержку участников
- б) развлекательное мероприятие без практической цели
- в) финансовая организация
- г) юридическая консультация

8. Какой этап профориентационной работы предполагает подбор образовательной программы или профессии, соответствующей интересам гражданина?

- а) профессиональная консультация с рекомендациями по выбору профессии/специальности
- б) финансовое консультирование
- в) юридическое сопровождение
- г) медицинское освидетельствование

9. Что относится к целевой аудитории профориентационной работы органов службы занятости?

- а) выпускники образовательных организаций, безработные граждане, лица, желающие сменить профессию
- б) исключительно работодатели
- в) только государственные служащие
- г) только иностранные граждане

10. Какая форма профориентационной работы предполагает индивидуальную встречу специалиста с гражданином для обсуждения профессиональных планов?

- а) профконсультация
- б) публичная лекция без обратной связи
- в) анонимный опрос
- г) массовое собрание без учёта индивидуальных запросов

11. Что относится к формам работы по мотивации граждан предпенсионного возраста к продолжению трудовой деятельности?

- а) информирование о мерах поддержки и возможностях переобучения для данной категории
- б) исключительно отказ от содействия
- в) принуждение к немедленному выходу на пенсию
- г) снятие с учёта без объяснения причин

12. Какой психологический барьер часто встречается у граждан при смене профессии в зрелом возрасте?

- а) страх неудачи и неуверенность в способности освоить новую деятельность
- б) избыточная уверенность в успехе
- в) отсутствие каких-либо переживаний
- г) полное безразличие к результату

13. Что понимается под профессиональным информированием граждан?

- а) предоставление актуальных сведений о профессиях, учебных заведениях и требованиях рынка труда
- б) распространение недостоверной информации
- в) исключительно реклама конкретных работодателей
- г) предоставление информации только по запросу суда

14. Какая техника используется в тренингах по активному поиску работы?

- а) отработка навыков составления резюме и прохождения собеседования
- б) исключительно физическая подготовка
- в) обучение иностранным языкам
- г) обучение вождению автомобиля

15. Что относится к задачам специалиста при работе с длительно безработными гражданами?

- а) восстановление трудовой мотивации и постепенное вовлечение в активный поиск работы
- б) немедленное прекращение любого взаимодействия
- в) увеличение срока ожидания без объяснений
- г) отказ от индивидуального подхода

16. Какой фактор рынка труда учитывается специалистом при рекомендациях по выбору новой профессии для гражданина?

- а) востребованность профессии и наличие вакансий в регионе
- б) исключительно личные симпатии специалиста
- в) мода на профессию без учёта спроса
- г) политическая ситуация в стране

17. Что понимается под самоэффективностью личности в контексте мотивации к трудоустройству?

- а) уверенность человека в собственной способности успешно выполнить определённые действия для достижения цели
- б) уровень образования человека
- в) размер его заработной платы на прежнем месте работы
- г) место его проживания

18. Какая мера поддержки предусмотрена для молодёжи, впервые выходящей на рынок труда, в рамках профориентации?

- а) содействие в подборе первого места работы и стажировок
- б) отказ от какой-либо поддержки данной категории
- в) принудительное направление на любую вакансию без учёта интересов
- г) отсутствие информирования о возможностях трудоустройства

19. Что должен учитывать специалист при формировании индивидуальной программы содействия занятости с учётом мотивации гражданина?

- а) уровень мотивации, профессиональные интересы и ситуацию на рынке труда
- б) исключительно формальные показатели без учёта личности гражданина
- в) политические взгляды гражданина
- г) внешний вид гражданина

20. Какой конечный результат преследует профориентационная и мотивационная работа службы занятости?

- а) осознанный и мотивированный выбор гражданином профессионального пути, ведущий к трудоустройству
- б) увеличение числа граждан без определённого рода занятий
- в) снижение уровня образования населения
- г) отказ граждан от любой профессиональной деятельности

## Вариант №2

1. Что понимается под профессиональной пригодностью?

- а) соответствие индивидуально-психологических и физиологических особенностей человека требованиям определённой профессии
- б) наличие диплома о высшем образовании
- в) возраст человека
- г) место проживания человека

2. Какая методика используется для профдиагностики склонностей гражданина к определённым видам деятельности?

- а) опросники профессиональных склонностей и способностей
- б) тест на знание иностранного языка
- в) тест на физическую силу
- г) тест на скорость чтения

3. Что относится к мерам активной политики занятости, направленным на мотивацию граждан к труду?

- а) организация общественных работ, профессионального обучения, содействие самозанятости
- б) исключительно выплата пособий без иных мер
- в) отказ от взаимодействия с длительно безработными гражданами
- г) увеличение сроков ожидания предоставления услуг

4. Какой признак характерен для гражданина с низкой мотивацией к поиску работы?

- а) пассивность в самостоятельном поиске вакансий и уклонение от предложенных вариантов
- б) регулярное обновление резюме
- в) активное посещение ярмарок вакансий
- г) прохождение профессионального обучения по собственной инициативе

5. Что понимается под профессиональной переориентацией?

- а) процесс смены профессиональной деятельности гражданином в связи с изменением ситуации на рынке труда или личными обстоятельствами
- б) обязательное сохранение прежней профессии несмотря на обстоятельства
- в) отказ от какой-либо профессиональной деятельности
- г) исключительно повышение образования без смены профессии

6. Какая работа проводится специалистом службы занятости с выпускниками образовательных организаций в рамках профориентации?

- а) информирование о востребованных профессиях и содействие в трудоустройстве по специальности
- б) исключительно контроль успеваемости

- в) финансовое консультирование по кредитам
- г) юридическое сопровождение бракоразводных процессов

7. Что относится к индикаторам успешной профориентационной работы?

- а) осознанный выбор гражданином профессии, соответствующей его способностям и рынку труда
- б) увеличение числа обращений без результата
- в) снижение уровня образования населения
- г) рост численности безработных

8. Какой метод работы применяется при групповой профориентационной консультации нескольких безработных граждан одновременно?

- а) групповые профориентационные занятия и тренинги
- б) исключительно индивидуальная переписка
- в) анонимное тестирование без обратной связи
- г) отказ от группового формата работы

9. Что понимается под мотивацией к труду в психологии профессиональной деятельности?

- а) совокупность внутренних и внешних побуждений человека к трудовой деятельности
- б) исключительно размер заработной платы
- в) продолжительность рабочего дня
- г) место расположения работы

10. Какая мера способствует формированию устойчивой мотивации гражданина к самостоятельному поиску работы?

- а) обучение эффективным техникам поиска работы и повышение уверенности в собственных силах
- б) полное отстранение гражданина от процесса поиска работы
- в) исключительно материальное принуждение
- г) отказ от какой-либо поддержки

11. Что относится к признакам сформированной профессиональной мотивации у гражданина?

- а) осознанное стремление к профессиональной деятельности и активные действия по трудоустройству
- б) полное безразличие к результатам поиска работы
- в) отказ от любых предложений службы занятости
- г) уклонение от посещения консультаций

12. Какая форма работы применяется для профориентации граждан с инвалидностью с учётом ограничений здоровья?

- а) индивидуальная профконсультация с учётом рекомендаций ИПРА и рынка труда
- б) отказ от какой-либо профориентационной работы
- в) направление без учёта состояния здоровья
- г) исключительно медицинское лечение без профориентации

13. Что понимается под профессиональным просвещением родителей выпускников в рамках профориентации?

- а) информирование родителей о современных требованиях рынка труда для содействия осознанному выбору профессии их детьми
- б) отказ от взаимодействия с семьями выпускников
- в) исключительно финансовое консультирование
- г) юридическое консультирование по вопросам недвижимости

14. Какая мера предпринимается при выявлении несоответствия амбиций гражданина его реальным возможностям на рынке труда?

- а) корректирующая консультация с опорой на объективные данные рынка труда
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленный отказ от дальнейшего взаимодействия
- г) навязывание единственного варианта без обсуждения

15. Что представляет собой профессиональный план личности?

- а) осознанная программа действий по достижению профессиональных целей
- б) список случайных вакансий без анализа
- в) документ, не имеющий отношения к трудоустройству
- г) финансовый отчёт гражданина

16. Какая форма итогового контроля используется для проверки знаний по технологии профориентации и мотивации граждан?

- а) экзамен, включающий теоретические и практико-ориентированные задания
- б) устный пересказ без анализа
- в) отсутствие контроля
- г) исключительно письменный диктант

17. Что относится к факторам успешной адаптации гражданина к новой профессии после переобучения?

- а) соответствие новой профессии способностям гражданина и наличие вакансий на рынке труда
- б) исключительно личные предпочтения без учёта рынка труда

- в) отсутствие какой-либо подготовки
- г) случайный выбор новой профессии

18. Какая техника используется для снижения тревожности гражданина перед собеседованием с работодателем?

- а) ролевые игры и репетиция собеседования в рамках консультирования
- б) медикаментозная терапия
- в) полное избегание темы собеседования
- г) отказ от какой-либо подготовки

19. Что понимается под профессиональной адаптацией после трудоустройства по новой специальности?

- а) процесс приспособления работника к новым профессиональным обязанностям и условиям труда
- б) немедленное увольнение при первых трудностях
- в) отказ от освоения новых обязанностей
- г) полное отсутствие поддержки со стороны работодателя

20. Какая цель является итоговой для системы профориентации и мотивации граждан в органах службы занятости?

- а) содействие осознанному и устойчивому профессиональному самоопределению и трудоустройству граждан
- б) увеличение численности длительно безработных граждан
- в) снижение мотивации граждан к труду
- г) отказ от индивидуального подхода к каждому гражданину

#### Критерии оценивания (Экзамен (сем.4)):

| Количество правильных ответов | Оценка              |
|-------------------------------|---------------------|
| 18–20                         | отлично             |
| 15–17                         | хорошо              |
| 10–14                         | удовлетворительно   |
| 0–9                           | неудовлетворительно |

#### Ключи к тесту (Экзамен (сем.4))

| № п/п | Вариант № 1 | Вариант № 2 |
|-------|-------------|-------------|
| 1     | а           | а           |
| 2     | а           | а           |
| 3     | а           | а           |
| 4     | а           | а           |
| 5     | а           | а           |
| 6     | а           | а           |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |
| 11 | a | a |
| 12 | a | a |
| 13 | a | a |
| 14 | a | a |
| 15 | a | a |
| 16 | a | a |
| 17 | a | a |
| 18 | a | a |
| 19 | a | a |
| 20 | a | a |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
МДК.01.05 «Технология оказания услуги социальной адаптации  
безработных граждан на рынке труда»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

| №<br>п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                                  | Код контролируемой компетенции         | Наименование оценочного средства |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.       | Понятие и цели социальной адаптации безработных граждан                   | ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.7 | Зачёт (сем.3)                    |
| 2.       | Признаки социальной дезадаптации длительно безработных граждан            |                                        |                                  |
| 3.       | Формы работы по социальной адаптации: индивидуальные и групповые занятия  |                                        |                                  |
| 4.       | Технология проведения тренингов коммуникативных навыков и самопрезентации |                                        |                                  |
| 5.       | Индивидуальная программа социальной адаптации                             |                                        |                                  |
| 6.       | Клубы социальной адаптации ищущих работу граждан                          |                                        |                                  |
| 7.       | Оценка результативности услуги социальной адаптации                       |                                        |                                  |
| 8.       | Взаимодействие с психологами и иными специалистами в процессе адаптации   |                                        |                                  |
| 9.       | Особенности адаптации отдельных категорий граждан                         |                                        |                                  |
| 10.      | Мониторинг и сопровождение граждан после завершения программы адаптации   |                                        |                                  |

**МДК.01.05 «Технология оказания услуги социальной адаптации безработных граждан на рынке труда»**

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| №<br>п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства      | Представление оценочного средства в фонде |
|----------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | Текущая аттестация (сем.3)       | Тестирование по технологии социальной адаптации | Комплект тестов по вариантам              |
| 2.       | Зачёт (сем.3)                    | Промежуточная форма оценки знаний               | Комплект тестов по вариантам к зачёту     |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.05 «Технология оказания услуги социальной адаптации безработных граждан на рынке труда»**

**Текущая аттестация (сем.3)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что понимается под социальной адаптацией безработных граждан на рынке труда?

- а) процесс восстановления мотивации к труду и социальных навыков, необходимых для успешного поиска работы
- б) медицинское лечение
- в) юридическое сопровождение сделок
- г) финансовое кредитование

2. Какая категория граждан чаще всего нуждается в услуге социальной адаптации?

- а) длительно безработные граждане, испытывающие трудности в поиске работы
- б) граждане с высоким доходом
- в) действующие руководители организаций
- г) индивидуальные предприниматели с успешным бизнесом

3. Что относится к формам работы по социальной адаптации безработных граждан?

- а) групповые занятия, тренинги по коммуникативным навыкам и самопрезентации
- б) исключительно медицинское обследование
- в) финансовый аудит
- г) юридическая экспертиза документов

4. Какая цель преследуется услугой социальной адаптации?

- а) восстановление у гражданина навыков активного поведения на рынке труда
- б) снижение мотивации гражданина к трудоустройству
- в) исключительно статистический учёт
- г) увеличение периода безработицы

5. Что относится к признакам социальной дезадаптации длительно безработного гражданина?

- а) утрата профессиональных и коммуникативных навыков, снижение самооценки
- б) активный поиск работы
- в) регулярное обновление резюме
- г) участие в профессиональном обучении

6. Какой метод используется в рамках социальной адаптации для восстановления коммуникативных навыков гражданина?

- а) тренинги общения и ролевые игры
- б) исключительно медикаментозная терапия
- в) финансовое консультирование
- г) юридическая консультация

7. Что понимается под индивидуальной программой социальной адаптации?

- а) план мероприятий, разработанный с учётом конкретной ситуации и потребностей гражданина
- б) единый стандартный план для всех граждан без учёта их особенностей
- в) финансовый план погашения кредита
- г) план медицинского обследования

8. Какая форма работы предполагает объединение группы длительно безработных граждан для взаимной поддержки?

- а) клуб (группа) социальной адаптации
- б) индивидуальное медицинское обследование
- в) финансовая консультация
- г) юридическое сопровождение сделки

9. Что относится к результатам успешной социальной адаптации гражданина?

- а) восстановление активности в поиске работы и уверенности в своих силах
- б) дальнейшее снижение мотивации к труду
- в) полная изоляция от общества
- г) отказ от любого взаимодействия со службой занятости

10. Какая профессиональная компетенция специалиста наиболее важна при оказании услуги социальной адаптации?

- а) навыки психологической поддержки и эмпатийного общения
- б) знание бухгалтерского учёта
- в) навыки вождения автомобиля
- г) знание иностранных языков в совершенстве



## Вариант №2

1. Что относится к причинам социальной дезадаптации граждан в связи с длительной безработицей?

- а) утрата привычного социального статуса и профессиональных связей
- б) успешное трудоустройство
- в) активное участие в общественной жизни
- г) регулярное профессиональное развитие

2. Какая услуга социальной адаптации предусмотрена законодательством о занятости населения?

- а) социальная адаптация граждан, ищущих работу, на рынке труда
- б) исключительно медицинская реабилитация
- в) юридическая защита в суде
- г) финансовое консультирование по инвестициям

3. Что относится к задачам специалиста при проведении занятий по социальной адаптации?

- а) обучение граждан эффективным способам поведения на рынке труда и восстановление уверенности в себе
- б) исключительно проверка документов
- в) финансовый контроль расходов гражданина
- г) юридическое консультирование по наследственным делам

4. Какой признак может свидетельствовать об эффективности программы социальной адаптации гражданина?

- а) повышение активности гражданина в самостоятельном поиске работы
- б) снижение активности гражданина
- в) полное прекращение контактов с органом занятости
- г) отказ от участия в дальнейших мероприятиях службы занятости

5. Что относится к целевой группе услуги социальной адаптации, помимо длительно безработных граждан?

- а) граждане, впервые ищущие работу и испытывающие трудности вхождения на рынок труда
- б) исключительно руководители организаций
- в) индивидуальные предприниматели с высоким доходом
- г) граждане, не обращавшиеся в органы занятости

6. Какой элемент программы социальной адаптации направлен на развитие навыков самопрезентации?

- а) практические занятия по составлению резюме и прохождению собеседования

- б) исключительно теоретическая лекция без практики
- в) финансовый анализ бюджета семьи
- г) юридическая консультация по трудовым спорам

7. Что понимается под групповой формой работы в рамках социальной адаптации?

- а) совместные занятия нескольких граждан, направленные на взаимную поддержку и обмен опытом
- б) индивидуальная работа исключительно один на один
- в) анонимное тестирование без обратной связи
- г) отказ от группового формата работы

8. Какая мера может быть предложена гражданину по завершении программы социальной адаптации?

- а) дальнейшее содействие в подборе подходящей работы с учётом восстановленных навыков
- б) немедленное снятие с учёта без дальнейшей поддержки
- в) отказ от дальнейшего взаимодействия
- г) направление исключительно на медицинское лечение

9. Что важно соблюдать специалисту при работе с эмоционально уязвимыми гражданами в рамках социальной адаптации?

- а) деликатность, эмпатию и профессиональную поддержку
- б) равнодушие к состоянию гражданина
- в) излишнюю критику в адрес гражданина
- г) публичное обсуждение личной ситуации гражданина

10. Какая цель является конечной для услуги социальной адаптации безработных граждан?

- а) восстановление способности гражданина к самостоятельному и эффективному поиску работы
- б) увеличение периода незанятости гражданина
- в) полная изоляция гражданина от рынка труда
- г) отказ от какой-либо дальнейшей поддержки

Критерии оценивания (Текущая аттестация (сем.3)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (Текущая аттестация (сем.3))**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 2  | a | a |
| 3  | a | a |
| 4  | a | a |
| 5  | a | a |
| 6  | a | a |
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |

**Тест**

**по МДК.01.05 «Технология оказания услуги социальной адаптации безработных граждан на рынке труда»**

**Зачёт (сем.3)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Какой документ определяет порядок предоставления услуги социальной адаптации безработных граждан?

- а) административный регламент предоставления соответствующей государственной услуги
- б) Гражданский кодекс РФ
- в) Уголовный кодекс РФ
- г) Налоговый кодекс РФ

2. Что относится к показателям результативности услуги социальной адаптации?

- а) повышение уровня активности и уверенности гражданина в поиске работы
- б) увеличение срока безработицы гражданина
- в) снижение числа обращений в органы занятости
- г) отказ гражданина от дальнейшего сотрудничества

3. Какая форма занятия используется для отработки навыков собеседования с работодателем в рамках социальной адаптации?

- а) деловая игра (ролевое моделирование собеседования)
- б) письменный тест без практики
- в) финансовый расчёт
- г) юридический анализ документов

4. Что должен учитывать специалист при формировании группы для занятий по социальной адаптации?

- а) сходство ситуаций и потребностей участников группы
- б) исключительно возраст участников без учёта иных факторов
- в) место жительства участников без учёта содержания программы
- г) уровень дохода участников

5. Какая работа проводится специалистом по завершении цикла занятий по социальной адаптации?

- а) оценка результатов и дальнейшее сопровождение гражданина в поиске работы
- б) прекращение любого взаимодействия без дальнейшей поддержки
- в) немедленное направление на медицинское обследование
- г) отказ от фиксации результатов работы

6. Что относится к принципам построения программы социальной адаптации?

- а) индивидуальный подход, добровольность участия, поэтапность
- б) обязательность участия без учёта желания гражданина
- в) единая программа без учёта особенностей граждан
- г) отсутствие какой-либо последовательности мероприятий

7. Какой навык является ключевым результатом успешной социальной адаптации гражданина?

- а) навык уверенного и конструктивного поведения при поиске работы
- б) навык избегания любого общения с работодателями
- в) навык отказа от трудоустройства
- г) навык постоянной смены места жительства

8. Что важно фиксировать специалисту в ходе занятий по социальной адаптации?

- а) динамику изменений в поведении и мотивации участников
- б) исключительно личные данные без анализа динамики
- в) финансовые показатели участников
- г) политические взгляды участников

9. Какая мера поддержки может сопровождать услугу социальной адаптации для повышения её эффективности?

- а) параллельное консультирование по вопросам подбора подходящей работы
- б) полное отсутствие иных мер поддержки
- в) отказ от взаимодействия с органами занятости после завершения программы
- г) исключительно финансовая компенсация без иных мер

10. Какая цель преследуется контролем качества предоставления услуги социальной адаптации в органах занятости?

- а) повышение эффективности и качества оказываемой гражданам помощи
- б) увеличение бюрократической нагрузки без практической пользы
- в) снижение числа участников программ
- г) полное прекращение услуги



## Вариант №2

1. Какая категория специалистов, помимо сотрудников службы занятости, может привлекаться к проведению занятий по социальной адаптации?

- а) психологи и иные профильные специалисты (при необходимости)
- б) исключительно работники правоохранительных органов
- в) представители иностранных государств
- г) любые случайные лица без соответствующей подготовки

2. Что относится к этапам работы по социальной адаптации гражданина?

- а) диагностика ситуации, разработка программы, проведение занятий, оценка результатов
- б) исключительно однократная встреча без последующей работы
- в) немедленное трудоустройство без предварительной работы
- г) отказ от какой-либо последовательности действий

3. Какой критерий учитывается при определении необходимости включения гражданина в программу социальной адаптации?

- а) длительность периода безработицы и наличие признаков социальной дезадаптации
- б) исключительно возраст гражданина
- в) уровень образования без учёта иных факторов
- г) место регистрации гражданина

4. Что представляет собой мониторинг эффективности программ социальной адаптации?

- а) систематическое отслеживание изменений в поведении и трудоустройстве участников программы
- б) разовая проверка без дальнейшего анализа
- в) отсутствие какого-либо контроля
- г) проверка исключительно финансовой отчётности

5. Какая форма обратной связи используется по завершении программы социальной адаптации?

- а) анкетирование участников и анализ их дальнейшей трудовой активности
- б) отказ от сбора какой-либо обратной связи
- в) исключительно устное сообщение без фиксации
- г) публикация личных данных участников

6. Что понимается под социальной поддержкой в рамках работы с длительно безработными гражданами?

- а) комплекс мер, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации и содействие трудоустройству

- б) исключительно денежная компенсация без иных мер
- в) отказ от какой-либо помощи
- г) юридическое давление на гражданина

7. Какой принцип этики важен при работе с гражданами, испытывающими психологические трудности в связи с безработицей?

- а) уважение достоинства личности и недопустимость осуждения
- б) публичная критика гражданина
- в) равнодушие к его состоянию
- г) разглашение личной информации третьим лицам

8. Что относится к индикаторам необходимости привлечения психолога к работе с гражданином в рамках социальной адаптации?

- а) выраженные признаки эмоционального неблагополучия, выходящие за рамки компетенции специалиста службы занятости
- б) обычная активность гражданина в поиске работы
- в) успешное прохождение собеседования
- г) высокая мотивация к трудоустройству

9. Какая мера способствует закреплению результатов социальной адаптации гражданина после завершения программы?

- а) дальнейшее сопровождение и поддержка со стороны специалиста службы занятости
- б) полное прекращение любого взаимодействия
- в) отказ от учёта результатов программы
- г) немедленное направление на медицинское лечение

10. Какая цель преследуется системой оказания услуг социальной адаптации в комплексе мер содействия занятости населения?

- а) повышение шансов длительно безработных граждан на успешное трудоустройство
- б) увеличение численности длительно безработных граждан
- в) снижение эффективности работы органов занятости
- г) отказ от индивидуального подхода к каждому гражданину

#### **Критерии оценивания (Зачёт (сем.3)):**

| Количество правильных ответов | Оценка     |
|-------------------------------|------------|
| 5–10                          | зачтено    |
| 0–4                           | не зачтено |

#### **Ключи к тесту (Зачёт (сем.3))**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |
| 6     | а              | а              |
| 7     | а              | а              |
| 8     | а              | а              |
| 9     | а              | а              |
| 10    | а              | а              |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
МДК.01.06 «Технология оказания психологической поддержки  
безработным гражданам»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

| №<br>п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                                  | Код контролируемой компетенции         | Наименование оценочного средства |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.       | Понятие и цели психологической поддержки безработных граждан              | ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.7 | Зачёт (сем.4)                    |
| 2.       | Психоэмоциональное состояние граждан в ситуации потери работы             |                                        |                                  |
| 3.       | Методы и техники психологической поддержки                                |                                        |                                  |
| 4.       | Техники саморегуляции и снижения стресса                                  |                                        |                                  |
| 5.       | Индивидуальная и групповая психологическая поддержка                      |                                        |                                  |
| 6.       | Кризисная психологическая помощь                                          |                                        |                                  |
| 7.       | Этические принципы работы специалиста с эмоционально уязвимыми гражданами |                                        |                                  |
| 8.       | Профилактика эмоционального выгорания безработных граждан                 |                                        |                                  |
| 9.       | Взаимодействие с психологами и психотерапевтами в сложных случаях         |                                        |                                  |
| 10.      | Оценка результативности психологической поддержки                         |                                        |                                  |

**МДК.01.06 «Технология оказания психологической поддержки безработным  
гражданам»**

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| №<br>п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства           | Представление оценочного средства в фонде |
|----------|----------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | Текущая аттестация (сем.4)       | Тестирование по технологии психологической поддержки | Комплект тестов по вариантам              |
| 2.       | Зачёт (сем.4)                    | Промежуточная форма оценки знаний                    | Комплект тестов по вариантам к зачёту     |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.06 «Технология оказания психологической поддержки безработным  
гражданам»**

**Текущая аттестация (сем.4)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что понимается под психологической поддержкой безработных граждан?

- а) комплекс мер, направленных на снижение психоэмоционального напряжения и восстановление ресурсного состояния гражданина
- б) медикаментозное лечение
- в) финансовая компенсация
- г) юридическая консультация

2. Какое эмоциональное состояние наиболее часто встречается у граждан в связи с длительной потерей работы?

- а) тревожность и снижение самооценки
- б) эйфория
- в) полное эмоциональное безразличие
- г) повышенная агрессивность без исключений

3. Что относится к методам психологической поддержки безработных граждан?

- а) индивидуальные и групповые консультации, техники саморегуляции
- б) исключительно медикаментозная терапия
- в) финансовый аудит
- г) юридическая экспертиза

4. Какая техника используется для снижения уровня стресса у гражданина в ситуации потери работы?

- а) техники релаксации и дыхательные упражнения
- б) техники, вызывающие физическую боль
- в) техники изоляции от общества
- г) техники публичного порицания

5. Что относится к задачам специалиста при оказании психологической поддержки?

- а) выслушать гражданина, оказать эмоциональную поддержку и помочь сформировать конструктивный план действий
- б) поставить медицинский диагноз
- в) назначить лекарственные препараты
- г) полностью взять на себя решение проблем гражданина без его участия

6. Какой принцип должен соблюдаться специалистом при оказании психологической поддержки гражданину?

- а) уважение личности, конфиденциальность и ненавязывание собственного мнения
- б) директивное навязывание своего мнения
- в) публичное обсуждение ситуации гражданина
- г) равнодушие к эмоциональному состоянию гражданина

7. Что понимается под эмоциональным выгоранием, актуальным для длительно безработных граждан?

- а) состояние эмоционального, физического и психического истощения, вызванное длительным стрессом
- б) состояние повышенной работоспособности
- в) состояние полного эмоционального благополучия
- г) состояние физического здоровья без каких-либо изменений

8. Какая форма работы предполагает совместное обсуждение эмоциональных трудностей несколькими гражданами одновременно?

- а) групповая психологическая поддержка (группа поддержки)
- б) исключительно индивидуальная работа
- в) анонимное тестирование
- г) финансовое консультирование

9. Что важно учитывать специалисту при работе с гражданином, находящимся в состоянии острого эмоционального стресса?

- а) проявлять эмпатию, не давать поспешных советов и создать безопасную атмосферу для общения
- б) требовать немедленных решений от гражданина
- в) критиковать гражданина за его состояние
- г) прерывать разговор при первых признаках эмоций

10. Когда специалисту следует рекомендовать гражданину обратиться к профильному психологу или психотерапевту?

- а) при выявлении признаков, выходящих за рамки компетенции специалиста службы занятости
- б) при любом обращении гражданина без исключения
- в) никогда, вне зависимости от ситуации
- г) только по требованию самого гражданина без объективных показаний

## Вариант №2

1. Какая цель преследуется психологической поддержкой в системе услуг занятости населения?

- а) восстановление психологического ресурса гражданина для эффективного поиска работы
- б) увеличение продолжительности безработицы
- в) исключительно статистический учёт эмоционального состояния
- г) снижение самооценки гражданина

2. Что относится к признакам, требующим особого внимания специалиста при работе с гражданином?

- а) выраженная тревожность, апатия, признаки эмоционального истощения
- б) активный поиск работы
- в) уверенное поведение на собеседовании
- г) высокая мотивация к трудоустройству

3. Какая техника активного слушания важна при оказании психологической поддержки?

- а) перефразирование и уточнение слов собеседника для демонстрации понимания
- б) прерывание собеседника
- в) игнорирование его слов
- г) немедленная критика высказываний

4. Что понимается под ресурсным состоянием личности в психологии?

- а) состояние, при котором человек чувствует себя способным справляться с трудностями и решать задачи
- б) исключительно финансовое благополучие
- в) отсутствие каких-либо эмоций
- г) состояние полного бездействия

5. Какая мера поддержки может быть предложена гражданину, испытывающему трудности в общении после длительной безработицы?

- а) участие в тренингах коммуникативных навыков
- б) полная изоляция от общества
- в) отказ от какой-либо помощи
- г) немедленное направление на медицинское лечение без предварительной беседы

6. Что важно соблюдать специалисту при завершении консультации с эмоционально уязвимым гражданином?

- а) подведение итогов беседы и формирование конструктивного плана дальнейших действий
- б) резкое прерывание разговора без объяснений

- в) избегание подведения итогов
- г) критику гражданина за проявленные эмоции

7. Какой этический принцип запрещает специалисту разглашать информацию, полученную в ходе психологической поддержки?

- а) принцип конфиденциальности
- б) принцип публичности
- в) принцип обязательного информирования работодателя
- г) принцип свободного распространения информации

8. Что относится к целям групповой психологической поддержки безработных граждан?

- а) снижение чувства изоляции и обмен опытом преодоления трудностей между участниками
- б) усиление конкуренции между участниками
- в) публичное сравнение неудач участников
- г) отказ от какой-либо поддержки участников друг другом

9. Какая форма работы предполагает обучение гражданина техникам самостоятельной эмоциональной саморегуляции?

- а) обучающие занятия по управлению стрессом
- б) исключительно медикаментозная терапия
- в) отказ от какого-либо обучения
- г) публичное порицание за проявленные эмоции

10. Какая цель является итоговой для системы психологической поддержки в комплексе услуг занятости населения?

- а) содействие психологической готовности гражданина к эффективному и активному поиску работы
- б) увеличение эмоциональной нестабильности граждан
- в) отказ от индивидуального подхода к каждому гражданину
- г) снижение эффективности работы органов занятости

Критерии оценивания (Текущая аттестация (сем.4)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

**Ключи к тесту (Текущая аттестация (сем.4))**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 4  | a | a |
| 5  | a | a |
| 6  | a | a |
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |

**Тест**

**по МДК.01.06 «Технология оказания психологической поддержки безработным  
гражданам»**

**Зачёт (сем.4)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Какой документ регламентирует порядок оказания психологической поддержки безработным гражданам в органах занятости?

- а) административный регламент соответствующей государственной услуги
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) Гражданский кодекс РФ
- г) Налоговый кодекс РФ

2. Что относится к показателям эффективности психологической поддержки?

- а) снижение уровня тревожности и повышение активности гражданина в поиске работы
- б) увеличение эмоциональной нестабильности
- в) снижение числа обращений без анализа причин
- г) отказ гражданина от дальнейшего взаимодействия

3. Какая форма работы используется для профилактики эмоционального выгорания у длительно безработных граждан?

- а) регулярные занятия по управлению стрессом и групповая поддержка
- б) полная изоляция от общества
- в) отказ от какой-либо профилактической работы
- г) исключительно медикаментозное лечение

4. Что важно учитывать специалисту при выборе формы психологической поддержки (индивидуальной или групповой) для конкретного гражданина?

- а) индивидуальные особенности и предпочтения гражданина
- б) исключительно возраст гражданина без учёта иных факторов
- в) место его проживания
- г) уровень его дохода

5. Какая мера предпринимается специалистом при выявлении у гражданина острого кризисного состояния?

- а) оказание первичной поддержки и направление к профильному специалисту (психологу, психиатру) при необходимости
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленное прекращение любого взаимодействия
- г) публичное обсуждение состояния гражданина

6. Что относится к принципам построения занятий по психологической поддержке безработных граждан?

- а) добровольность участия, конфиденциальность, уважение личности
- б) обязательность участия без учёта желания гражданина
- в) публичность обсуждаемой информации
- г) директивное навязывание мнения специалиста

7. Какой навык развивается у гражданина в результате успешной психологической поддержки?

- а) навык конструктивного совладания со стрессовыми ситуациями
- б) навык избегания любого общения
- в) навык отказа от поиска работы
- г) навык постоянной смены места жительства

8. Что важно фиксировать специалисту по итогам занятий психологической поддержки?

- а) динамику эмоционального состояния и готовности гражданина к активному поиску работы
- б) исключительно личные данные без анализа динамики
- в) финансовые показатели гражданина
- г) политические взгляды гражданина

9. Какая мера поддержки может сопровождать психологическую помощь для повышения её эффективности?

- а) параллельное консультирование по вопросам трудоустройства и профориентации
- б) полное отсутствие иных мер поддержки
- в) отказ от взаимодействия с органами занятости после завершения программы
- г) исключительно финансовая компенсация

10. Какая цель преследуется контролем качества оказания психологической поддержки в органах занятости?

- а) повышение эффективности и качества оказываемой гражданам помощи

- б) увеличение бюрократической нагрузки
- в) снижение числа участников программ
- г) полное прекращение услуги

## Вариант №2

1. Какая категория специалистов может привлекаться к оказанию психологической поддержки помимо сотрудников службы занятости?

- а) психологи и иные профильные специалисты при необходимости
- б) исключительно работники правоохранительных органов
- в) представители иностранных государств
- г) любые случайные лица без подготовки

2. Что относится к этапам оказания психологической поддержки гражданину?

- а) диагностика состояния, оказание поддержки, оценка результатов и дальнейшее сопровождение
- б) исключительно однократная встреча без последующей работы
- в) немедленное трудоустройство без предварительной работы
- г) отказ от последовательности действий

3. Какой критерий учитывается при определении необходимости включения гражданина в программу психологической поддержки?

- а) наличие выраженных признаков эмоционального неблагополучия в связи с потерей работы
- б) исключительно возраст гражданина
- в) уровень его образования без учёта иных факторов
- г) место его регистрации

4. Что представляет собой мониторинг эффективности программ психологической поддержки?

- а) систематическое отслеживание изменений эмоционального состояния и активности участников
- б) разовая проверка без дальнейшего анализа
- в) отсутствие какого-либо контроля
- г) проверка исключительно финансовой отчётности

5. Какая форма обратной связи используется по завершении программы психологической поддержки?

- а) анкетирование участников и анализ их дальнейшей активности в поиске работы
- б) отказ от сбора обратной связи
- в) исключительно устное сообщение без фиксации
- г) публикация личных данных участников

6. Что понимается под кризисной психологической помощью в работе с безработными гражданами?

- а) экстренная поддержка гражданина, находящегося в остром эмоциональном кризисе

- б) плановая консультация без учёта срочности
- в) отказ от помощи в кризисной ситуации
- г) юридическое давление на гражданина

7. Какой принцип этики наиболее важен при работе с гражданами, испытывающими эмоциональные трудности в связи с безработицей?

- а) уважение достоинства личности и недопустимость осуждения
- б) публичная критика гражданина
- в) равнодушие к его состоянию
- г) разглашение личной информации третьим лицам

8. Что относится к индикаторам необходимости направления гражданина к профильному психологу или психиатру?

- а) выраженные признаки эмоционального неблагополучия, выходящие за рамки компетенции специалиста службы занятости
- б) обычная активность гражданина в поиске работы
- в) успешное прохождение собеседования
- г) высокая мотивация к трудоустройству

9. Какая мера способствует закреплению результатов психологической поддержки гражданина после завершения программы?

- а) дальнейшее сопровождение и поддержка со стороны специалиста службы занятости
- б) полное прекращение любого взаимодействия
- в) отказ от учёта результатов программы
- г) немедленное направление на медицинское лечение без показаний

10. Какая цель преследуется системой оказания психологической поддержки в комплексе мер содействия занятости населения?

- а) повышение психологической готовности длительно безработных граждан к трудоустройству
- б) увеличение численности длительно безработных граждан
- в) снижение эффективности работы органов занятости
- г) отказ от индивидуального подхода к каждому гражданину

#### **Критерии оценивания (Зачёт (сем.4)):**

| <b>Количество правильных ответов</b> | <b>Оценка</b> |
|--------------------------------------|---------------|
| 5–10                                 | зачтено       |
| 0–4                                  | не зачтено    |

#### **Ключи к тесту (Зачёт (сем.4))**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |
| 6     | а              | а              |
| 7     | а              | а              |
| 8     | а              | а              |
| 9     | а              | а              |
| 10    | а              | а              |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
МДК.01.07 «Организация и содержание трудовой деятельности специалиста  
службы занятости населения в РФ»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                                  | Код контролируемой компетенции         | Наименование оценочного средства |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.    | Должностные обязанности специалиста службы занятости населения            | ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.7 | Зачёт (сем.4)                    |
| 2.    | Структура органов службы занятости населения в РФ                         |                                        |                                  |
| 3.    | Нормативно-правовое регулирование трудовой деятельности специалиста       |                                        |                                  |
| 4.    | Профессионально важные качества специалиста службы занятости              |                                        |                                  |
| 5.    | Организация документооборота и информационных систем в работе специалиста |                                        |                                  |
| 6.    | Этика и стандарты обслуживания граждан                                    |                                        |                                  |
| 7.    | Взаимодействие с работодателями и иными государственными органами         |                                        |                                  |
| 8.    | Профессиональное развитие и повышение квалификации специалистов           |                                        |                                  |
| 9.    | Оценка эффективности деятельности специалиста службы занятости            |                                        |                                  |
| 10.   | Профилактика профессионального выгорания специалиста                      |                                        |                                  |

**МДК.01.07 «Организация и содержание трудовой деятельности специалиста  
службы занятости населения в РФ»**

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства                    | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Текущая аттестация (сем.4)       | Тестирование по организации трудовой деятельности специалиста | Комплект тестов по вариантам              |
| 2.    | Зачёт (сем.4)                    | Промежуточная форма оценки знаний                             | Комплект тестов по вариантам к зачёту     |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.07 «Организация и содержание трудовой деятельности специалиста  
службы занятости населения в РФ»**

**Текущая аттестация (сем.4)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Что входит в должностные обязанности специалиста службы занятости населения?

- а) приём граждан, консультирование по вопросам занятости, подбор вакансий, оформление документов
- б) исключительно бухгалтерский учёт организации
- в) юридическое представительство в суде по гражданским делам
- г) медицинское обследование граждан

2. Какой нормативный документ определяет должностные обязанности специалиста службы занятости?

- а) должностная инструкция и соответствующие нормативные правовые акты
- б) личное усмотрение специалиста
- в) устное распоряжение любого сотрудника
- г) договор с работодателем-контрагентом

3. Что относится к структуре органов службы занятости населения в РФ?

- а) федеральный уровень, уровень субъектов РФ, территориальные центры занятости
- б) исключительно международные организации
- в) коммерческие кадровые агентства
- г) образовательные организации

4. Какая цель преследуется организацией рабочего времени специалиста службы занятости?

- а) обеспечение своевременного и качественного приёма граждан и обработки обращений
- б) увеличение бюрократической нагрузки без пользы
- в) снижение количества принимаемых граждан
- г) отказ от планирования рабочего процесса

5. Что относится к профессионально важным качествам специалиста службы занятости населения?

- а) коммуникабельность, стрессоустойчивость, ответственность
- б) исключительно физическая сила
- в) отсутствие необходимости в профессиональных знаниях
- г) равнодушие к проблемам граждан

6. Какой принцип организации труда специалиста службы занятости обеспечивает равный доступ граждан к государственным услугам?

- а) принцип доступности и открытости государственных услуг
- б) принцип избирательного обслуживания
- в) принцип платности всех услуг
- г) принцип отказа в услугах отдельным категориям граждан

7. Что относится к формам взаимодействия специалиста службы занятости с другими государственными органами?

- а) межведомственное электронное взаимодействие и обмен информацией в установленном порядке
- б) отсутствие какого-либо взаимодействия
- в) исключительно личная переписка без официального оформления
- г) взаимодействие только по личной инициативе без правовых оснований

8. Какая система повышения квалификации предусмотрена для специалистов службы занятости?

- а) регулярное профессиональное обучение и повышение квалификации в установленном порядке
- б) отсутствие необходимости в дальнейшем обучении
- в) обучение исключительно по личной инициативе без участия работодателя
- г) обучение только при увольнении

9. Что относится к целям организации трудовой деятельности специалиста службы занятости?

- а) эффективное и качественное предоставление государственных услуг в сфере занятости населения
- б) увеличение документооборота без практической цели
- в) снижение качества обслуживания граждан
- г) отказ от использования информационных систем

10. Какой документ регулирует режим рабочего времени специалиста службы занятости?

- а) правила внутреннего трудового распорядка организации
- б) личное усмотрение специалиста
- в) устное распоряжение коллеги
- г) договор с гражданином, обратившимся за услугой

## Вариант №2

1. Какой орган осуществляет методическое руководство деятельностью территориальных центров занятости населения в субъекте РФ?

- а) уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ в сфере занятости населения
- б) прокуратура субъекта РФ
- в) налоговая инспекция
- г) миграционная служба

2. Что относится к квалификационным требованиям к специалисту службы занятости населения?

- а) наличие соответствующего профессионального образования и/или подготовки
- б) отсутствие каких-либо требований к образованию
- в) наличие исключительно медицинского образования
- г) наличие водительских прав категории Д

3. Какая функция специалиста службы занятости связана с ведением документации по обращениям граждан?

- а) регистрация, учёт и хранение документов в установленном порядке
- б) уничтожение документов сразу после приёма гражданина
- в) передача документов третьим лицам без согласия гражданина
- г) отказ от ведения какой-либо документации

4. Что относится к этическим требованиям к специалисту при осуществлении трудовой деятельности в органах занятости?

- а) объективность, беспристрастность и уважение к обратившимся гражданам
- б) избирательное отношение к отдельным категориям граждан
- в) разглашение конфиденциальной информации
- г) стремление к личной выгоде в ущерб интересам граждан

5. Какая система оценки эффективности деятельности специалиста службы занятости применяется в организации?

- а) система показателей результативности (KPI), утверждённая работодателем
- б) отсутствие какой-либо оценки эффективности
- в) оценка исключительно по внешнему виду специалиста
- г) оценка по количеству отпускных дней

6. Что относится к обязанностям специалиста при работе с обращениями граждан в установленные законом сроки?

- а) своевременное рассмотрение обращений и предоставление ответа в установленный срок
- б) отсутствие каких-либо сроков рассмотрения обращений

- в) произвольное затягивание сроков рассмотрения
- г) отказ от рассмотрения обращений без объяснения причин

7. Какая мера ответственности предусмотрена за нарушение специалистом порядка предоставления государственных услуг?

- а) дисциплинарная, а в отдельных случаях иная ответственность, предусмотренная законодательством
- б) отсутствие какой-либо ответственности
- в) исключительно моральное порицание без последствий
- г) ответственность несёт только руководитель организации

8. Что относится к формам взаимодействия специалиста службы занятости с работодателями региона?

- а) сбор сведений о вакансиях, консультирование по вопросам подбора персонала
- б) исключительно контроль соблюдения налогового законодательства
- в) выдача работодателям лицензий на осуществление деятельности
- г) начисление заработной платы сотрудникам работодателя

9. Какой принцип организации трудовой деятельности специалиста службы занятости обеспечивает единообразие предоставления услуг на всей территории РФ?

- а) принцип соблюдения единых административных регламентов и стандартов
- б) принцип произвольного порядка оказания услуг в каждом регионе
- в) принцип отсутствия каких-либо единых требований
- г) принцип избирательного применения законодательства

10. Какая цель преследуется системой профессионального развития специалистов службы занятости населения?

- а) повышение качества и эффективности предоставления государственных услуг гражданам
- б) снижение квалификации специалистов
- в) увеличение текучести кадров
- г) отказ от использования современных технологий в работе

Критерии оценивания (Текущая аттестация (сем.4)): аттестован — 5–10 правильных ответов; не аттестован — 4 и менее.

#### **Ключи к тесту (Текущая аттестация (сем.4))**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 4  | a | a |
| 5  | a | a |
| 6  | a | a |
| 7  | a | a |
| 8  | a | a |
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по МДК.01.07 «Организация и содержание трудовой деятельности специалиста  
службы занятости населения в РФ»**

**Зачёт (сем.4)**

**Вариант № \_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

1. Какой документ регулирует порядок предоставления гражданам государственных услуг в сфере занятости населения?

- а) административный регламент предоставления соответствующей государственной услуги
- б) устное распоряжение специалиста
- в) договор между гражданами
- г) внутренний документ, не имеющий юридической силы

2. Что относится к обязанностям специалиста при выявлении конфликта интересов в своей деятельности?

- а) уведомление руководства и соблюдение установленного порядка урегулирования конфликта интересов
- б) сокрытие конфликта интересов
- в) продолжение работы без каких-либо действий
- г) самостоятельное разрешение конфликта в свою пользу

3. Какая форма отчётности предусмотрена для специалиста службы занятости перед руководством?

- а) регулярные отчёты о результатах предоставления государственных услуг в установленном порядке
- б) отсутствие какой-либо отчётности
- в) отчётность исключительно раз в 10 лет
- г) устный отчёт без фиксации данных

4. Что относится к правам специалиста службы занятости при исполнении должностных обязанностей?

- а) право на получение необходимой информации и на профессиональное развитие в установленном порядке
- б) право на разглашение конфиденциальных данных граждан
- в) право на отказ от исполнения должностных обязанностей без объяснения причин
- г) право на избирательное обслуживание граждан по личным мотивам

5. Какая мера предпринимается при поступлении жалобы гражданина на действия специалиста службы занятости?

- а) рассмотрение жалобы в установленном порядке с проверкой изложенных фактов
- б) немедленное увольнение специалиста без проверки фактов
- в) игнорирование жалобы
- г) передача жалобы третьим лицам без рассмотрения

6. Что относится к принципам взаимодействия специалиста с гражданами при исполнении должностных обязанностей?

- а) вежливость, объективность и соблюдение установленных сроков
- б) избирательное отношение в зависимости от личных симпатий
- в) разглашение персональных данных граждан третьим лицам
- г) отказ от предоставления информации о ходе рассмотрения обращения

7. Какая система используется для организации документооборота в деятельности специалиста службы занятости?

- а) система электронного документооборота и информационные системы занятости
- б) исключительно устная передача информации
- в) отсутствие какой-либо системы документооборота
- г) хранение документов без какой-либо систематизации

8. Что относится к обязательным требованиям к рабочему месту специалиста службы занятости при приёме граждан?

- а) обеспечение конфиденциальности приёма и доступности для различных категорий граждан, включая маломобильных
- б) отсутствие каких-либо требований к организации рабочего места
- в) требование о приёме граждан исключительно стоя
- г) отсутствие необходимости в оборудовании рабочего места

9. Какая цель преследуется регламентацией трудовой деятельности специалиста службы занятости?

- а) обеспечение единообразного, качественного и законного предоставления государственных услуг
- б) увеличение бюрократической нагрузки без практической пользы
- в) снижение качества обслуживания граждан

г) отказ от использования установленных стандартов

10. Какой итоговый результат является показателем эффективной трудовой деятельности специалиста службы занятости населения?

- а) качественное и своевременное предоставление государственных услуг, способствующее трудоустройству граждан
- б) увеличение числа нерассмотренных обращений
- в) снижение числа трудоустроенных граждан
- г) рост числа жалоб на работу специалиста

## Вариант №2

1. Какой принцип лежит в основе профессиональной этики специалиста службы занятости при работе с различными категориями граждан?

- а) принцип равного и уважительного отношения независимо от социального статуса гражданина
- б) принцип избирательного обслуживания
- в) принцип приоритета личных интересов специалиста
- г) принцип игнорирования обращений отдельных категорий граждан

2. Что относится к обязанностям специалиста по обеспечению защиты персональных данных граждан в процессе трудовой деятельности?

- а) соблюдение требований законодательства о персональных данных при обработке и хранении информации
- б) свободное распространение данных граждан
- в) передача данных третьим лицам без согласия
- г) публикация данных в открытом доступе

3. Какая мера дисциплинарного воздействия может быть применена к специалисту при нарушении должностных обязанностей?

- а) дисциплинарное взыскание в соответствии с трудовым законодательством
- б) немедленное лишение специальности без объяснения причин
- в) отсутствие каких-либо мер воздействия
- г) публичное осуждение без соблюдения процедуры

4. Что относится к обязательным элементам профессиональной подготовки специалиста службы занятости?

- а) изучение нормативно-правовой базы, освоение информационных систем и развитие коммуникативных навыков
- б) исключительно физическая подготовка
- в) обучение вождению автомобиля
- г) изучение иностранных языков без иной подготовки

5. Какая форма контроля качества предоставления услуг используется руководством органа занятости в отношении специалистов?

- а) регулярный анализ показателей результативности и обратной связи от граждан
- б) отсутствие какого-либо контроля
- в) контроль исключительно по внешнему виду специалиста
- г) контроль по количеству отпускных дней специалиста

6. Что относится к обязанностям специалиста при взаимодействии с гражданами, имеющими инвалидность?

- а) обеспечение доступности услуг и учёт особых потребностей данной категории граждан
- б) отказ в обслуживании данной категории граждан
- в) требование дополнительных документов, не предусмотренных законодательством
- г) игнорирование особых потребностей гражданина

7. Какая цель преследуется внедрением информационных систем в трудовую деятельность специалиста службы занятости?

- а) повышение оперативности и качества предоставления государственных услуг
- б) усложнение процесса обслуживания граждан
- в) снижение доступности услуг
- г) увеличение бумажного документооборота

8. Что относится к профессиональным рискам в деятельности специалиста службы занятости, связанным с эмоциональной нагрузкой?

- а) риск эмоционального выгорания при работе с большим числом обращений граждан
- б) отсутствие каких-либо профессиональных рисков
- в) исключительно физические риски
- г) риск, не связанный с профессиональной деятельностью

9. Какая мера профилактики эмоционального выгорания рекомендуется специалистам службы занятости?

- а) соблюдение баланса труда и отдыха, участие в супервизии и профессиональном развитии
- б) полное отсутствие отдыха
- в) увеличение рабочей нагрузки без ограничений
- г) отказ от какой-либо профессиональной поддержки

10. Какая итоговая цель деятельности специалиста службы занятости населения в Российской Федерации?

- а) содействие реализации права граждан на труд и защита от безработицы
- б) увеличение численности безработных граждан
- в) снижение доступности государственных услуг
- г) отказ от исполнения возложенных законом функций

#### **Критерии оценивания (Зачёт (сем.4)):**

| <b>Количество правильных ответов</b> | <b>Оценка</b> |
|--------------------------------------|---------------|
| 5–10                                 | зачтено       |
| 0–4                                  | не зачтено    |

**Ключи к тесту (Зачёт (сем.4))**

| № п/п | Вариант<br>№ 1 | Вариант<br>№ 2 |
|-------|----------------|----------------|
| 1     | а              | а              |
| 2     | а              | а              |
| 3     | а              | а              |
| 4     | а              | а              |
| 5     | а              | а              |
| 6     | а              | а              |
| 7     | а              | а              |
| 8     | а              | а              |
| 9     | а              | а              |
| 10    | а              | а              |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Чеченский государственный университет»  
им. А.А. Кадырова  
Профессиональный колледж**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ПЦК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПМ.01.ЭК «Демонстрационный экзамен по профессиональному модулю  
ПМ.01 «Предоставление услуг в области занятости населения»»**

Специальность  
**39.02.03 Обеспечение деятельности службы занятости населения**

Квалификация  
**Специалист службы занятости населения**

Составитель \_\_\_\_\_ (ФИО составителя)

Грозный - 2026 г.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.01 «Предоставление услуг в области занятости населения»**

Модуль включает семь междисциплинарных курсов (МДК.01.01–МДК.01.07), учебную и производственную практики (УП.01.01, ПП.01.01) и завершается демонстрационным экзаменом, проверяющим сформированность профессиональных компетенций ПК 1.1–1.7 и общих компетенций ОК 01–ОК 09.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| №<br>п/п | Наименование оценочного<br>средства | Краткая характеристика<br>оценочного средства                                        | Представление оценочного<br>средства в фонде                              |
|----------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Демонстрационный экзамен<br>(сем.4) | Итоговая (квалификационная)<br>форма оценки знаний и умений по<br>всему модулю ПМ.01 | Комплект тестовых заданий по<br>вариантам, охватывающий все<br>МДК модуля |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»  
Профессиональный колледж

**Тест**

**по ПМ.01 «Предоставление услуг в области занятости населения»  
(демонстрационный экзамен)**

**Вариант №\_\_\_\_\_**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Вариант №1**

| №     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Ответ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

| №     | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Ответ |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

1. Какая государственная услуга является ключевой в деятельности специалиста службы занятости согласно ПМ.01?

- а) содействие гражданам в поиске подходящей работы
- б) предоставление кредитов гражданам
- в) оформление виз
- г) регистрация актов гражданского состояния

2. Какой федеральный закон является основным нормативным актом, регулирующим занятость населения в РФ?

- а) Федеральный закон от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
- б) Трудовой кодекс РФ
- в) Гражданский кодекс РФ
- г) Налоговый кодекс РФ

3. Что относится к социальным выплатам, назначаемым безработным гражданам органами службы занятости?

- а) пособие по безработице
- б) заработная плата
- в) отпускные выплаты
- г) премия за выслугу лет

4. Какой метод используется специалистом для выявления профессиональных интересов и склонностей гражданина?

- а) психологическое тестирование (психодиагностика)
- б) финансовый аудит
- в) юридическая экспертиза
- г) медицинское обследование

5. Что понимается под профессиональной ориентацией граждан?

- а) система мер содействия осознанному выбору профессии с учётом способностей человека и потребностей рынка труда
- б) обязательное распределение по профессиям без учёта желаний
- в) медицинское обследование при трудоустройстве
- г) юридическое оформление трудового договора

6. Что понимается под социальной адаптацией безработных граждан на рынке труда?

- а) восстановление у гражданина мотивации и навыков, необходимых для эффективного поиска работы
- б) медицинское лечение
- в) юридическое сопровождение сделок
- г) финансовое кредитование

7. Что относится к задачам психологической поддержки безработных граждан?

- а) снижение психоэмоционального напряжения и восстановление ресурсного состояния гражданина
- б) постановка медицинского диагноза
- в) юридическая консультация по трудовым спорам
- г) финансовый аудит организации

8. Какая цифровая платформа используется специалистами службы занятости и гражданами для поиска работы и получения госуслуг?

- а) «Работа в России»
- б) «Единый реестр недвижимости»
- в) «Портал закупок»
- г) «Госуслуги.Авто»

9. Какой документ определяет должностные обязанности специалиста службы занятости населения?

- а) должностная инструкция и соответствующие нормативные правовые акты
- б) личное усмотрение специалиста
- в) устное распоряжение коллеги
- г) договор с гражданином

10. Что относится к профессионально важным качествам специалиста службы занятости?

- а) коммуникабельность, стрессоустойчивость, ответственность
- б) исключительно физическая сила
- в) отсутствие необходимости в профессиональных знаниях
- г) равнодушие к проблемам граждан

11. Какое основание может повлечь прекращение выплаты пособия по безработице?

- а) трудоустройство гражданина
- б) день рождения гражданина
- в) переезд в пределах того же населённого пункта
- г) истечение календарного года

12. Что относится к формам работы по мотивации длительно безработных граждан к поиску работы?

- а) тренинги активного поиска работы и клубы ищущих работу
- б) исключительно денежные штрафы
- в) отказ от любого взаимодействия
- г) публичное порицание гражданина

13. Какая мера предусмотрена при выявлении у гражданина признаков, требующих помощи, выходящей за рамки компетенции специалиста службы занятости?

- а) рекомендация обратиться к профильному специалисту (психологу, психотерапевту)
- б) самостоятельная постановка диагноза
- в) полное игнорирование ситуации
- г) прекращение взаимодействия с гражданином

14. Что понимается под подходящей работой согласно законодательству о занятости?

- а) работа, соответствующая профессиональной пригодности гражданина с учётом образования, здоровья и транспортной доступности
- б) любая работа независимо от квалификации
- в) работа только по месту прежней работы
- г) работа исключительно с высокой оплатой труда

15. Какой принцип лежит в основе взаимодействия специалиста службы занятости с гражданами независимо от их статуса?

- а) принцип равного и уважительного отношения
- б) принцип избирательного обслуживания
- в) принцип приоритета личных интересов специалиста
- г) принцип игнорирования отдельных категорий граждан

16. Что относится к формам содействия занятости, помимо подбора вакансий?

- а) профессиональное обучение, общественные работы, содействие самозанятости
- б) исключительно выплата пособий без иных мер
- в) отказ от взаимодействия с длительно безработными гражданами
- г) увеличение сроков ожидания услуг

17. Какая документация оформляется по результатам консультирования и тестирования гражданина?

- а) заключение (протокол) по результатам работы с гражданином
- б) исключительно устное сообщение без фиксации
- в) публичное объявление
- г) документация не оформляется

18. Что относится к целям организации трудовой деятельности специалиста службы занятости?

- а) эффективное и качественное предоставление государственных услуг в сфере занятости
- б) увеличение документооборота без практической цели
- в) снижение качества обслуживания граждан
- г) отказ от использования информационных систем

19. Какая мера ответственности предусмотрена за представление гражданином заведомо ложных сведений при назначении пособия по безработице?

- а) прекращение выплаты пособия и возврат неправомерно полученных средств
- б) отсутствие каких-либо последствий
- в) немедленное присвоение статуса безработного пожизненно
- г) автоматическое повышение размера пособия

20. Какая итоговая цель деятельности специалиста службы занятости населения в РФ?

- а) содействие реализации права граждан на труд и защита от безработицы
- б) увеличение численности безработных граждан
- в) снижение доступности государственных услуг
- г) отказ от исполнения возложенных законом функций

## Вариант №2

1. С какой даты действует Федеральный закон № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»?

- а) с 1 января 2024 г.
- б) с 1 сентября 2023 г.
- в) с 12 декабря 2023 г.
- г) с 1 января 2025 г.

2. Кто признаётся безработным гражданином согласно законодательству о занятости?

- а) трудоспособный гражданин, не имеющий работы, зарегистрированный в целях поиска подходящей работы и признанный безработным в установленном порядке
- б) любой временно неработающий гражданин
- в) гражданин, уволенный по собственному желанию
- г) гражданин пенсионного возраста

3. С какого момента, как правило, начинается начисление пособия по безработице?

- а) со дня признания гражданина безработным
- б) через год после обращения
- в) только после трудоустройства
- г) пособие не начисляется впервые обратившимся

4. Что понимается под профилированием граждан в органах службы занятости?

- а) распределение обратившихся граждан по группам для определения индивидуальной программы содействия занятости
- б) фотографирование гражданина для личного дела
- в) составление психологического портрета без практического применения
- г) внесение гражданина в реестр правонарушителей

5. Какой вид теста используется для выявления профессиональных интересов гражданина при консультировании?

- а) опросник профессиональных интересов
- б) тест на физическую выносливость
- в) тест на знание иностранного языка
- г) тест на скорость печати

6. Что относится к признакам социальной дезадаптации длительно безработного гражданина?

- а) утрата профессиональных и коммуникативных навыков, снижение самооценки
- б) активный поиск работы
- в) регулярное обновление резюме

г) участие в профессиональном обучении

7. Какая техника используется для снижения уровня стресса гражданина в ситуации потери работы?

- а) техники релаксации и дыхательные упражнения
- б) техники, вызывающие физическую боль
- в) техники изоляции от общества
- г) техники публичного порицания

8. Какая единовременная выплата предусмотрена законом при организации гражданином собственного дела в рамках содействия занятости?

- а) единовременная финансовая помощь при государственной регистрации ИП, самозанятого или создании юрлица
- б) выплата при выходе на пенсию
- в) выплата при увольнении по инициативе работодателя
- г) выплата при получении второго высшего образования

9. Какая форма профориентационной работы предполагает индивидуальную встречу специалиста с гражданином для обсуждения профессиональных планов?

- а) профконсультация
- б) публичная лекция без обратной связи
- в) анонимный опрос
- г) массовое собрание без учёта индивидуальных запросов

10. Что относится к структуре органов службы занятости населения в РФ?

- а) федеральный уровень, уровень субъектов РФ, территориальные центры занятости
- б) исключительно международные организации
- в) коммерческие кадровые агентства
- г) образовательные организации

11. Какая мера предпринимается специалистом при выявлении острого эмоционального кризиса у гражданина?

- а) оказание первичной поддержки и направление к профильному специалисту при необходимости
- б) полное игнорирование ситуации
- в) немедленное прекращение любого взаимодействия
- г) публичное обсуждение состояния гражданина

12. Какой критерий, наряду с профессиональной пригодностью, учитывается при подборе подходящей работы для гражданина с инвалидностью?

- а) рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации (ИПРА)
- б) исключительно личные пожелания работодателя
- в) внешний вид гражданина
- г) время года обращения

13. Какая категория граждан отнесена законом к испытывающим трудности в поиске работы?

- а) инвалиды, предпенсионеры, лица, освобождённые из мест лишения свободы, и иные указанные в законе категории
- б) исключительно граждане с высшим образованием
- в) только граждане, проживающие в городах-миллионниках
- г) граждане, ранее не обращавшиеся в органы занятости

14. Что представляет собой профессиограмма?

- а) описание требований профессии к психологическим и деловым качествам работника
- б) список вакансий по региону
- в) финансовый отчёт организации
- г) список удостоверений специалиста

15. Какая мера способствует формированию устойчивой мотивации гражданина к самостоятельному поиску работы?

- а) обучение эффективным техникам поиска работы и повышение уверенности в собственных силах
- б) полное отстранение гражданина от процесса поиска работы
- в) исключительно материальное принуждение
- г) отказ от какой-либо поддержки

16. Какая мера поддержки предусмотрена для граждан, участвующих в оплачиваемых общественных работах, помимо оплаты труда?

- а) при определённых условиях — материальная поддержка, предусмотренная законодательством о занятости
- б) полное освобождение от любых обязательств
- в) двойная заработная плата без ограничений
- г) отсутствие какой-либо дополнительной поддержки

17. Какой принцип должен соблюдаться специалистом при оказании психологической поддержки гражданину?

- а) уважение личности, конфиденциальность и ненавязывание собственного мнения
- б) директивное навязывание своего мнения
- в) публичное обсуждение ситуации гражданина

г) равнодушие к эмоциональному состоянию гражданина

18. Какая цель преследуется контролем за назначением и выплатой пособий по безработице?

- а) обеспечение целевого и обоснованного расходования бюджетных средств
- б) увеличение бюрократической нагрузки на граждан
- в) снижение размера пособий без объективных причин
- г) полное прекращение системы социальных выплат

19. Какая мера профилактики эмоционального выгорания рекомендуется специалистам службы занятости?

- а) соблюдение баланса труда и отдыха, участие в супервизии и профессиональном развитии
- б) полное отсутствие отдыха
- в) увеличение рабочей нагрузки без ограничений
- г) отказ от какой-либо профессиональной поддержки

20. Какая цель является итоговой для системы профориентации, адаптации и психологической поддержки граждан в органах службы занятости?

- а) содействие осознанному профессиональному самоопределению и успешному трудоустройству граждан
- б) увеличение численности длительно безработных граждан
- в) снижение мотивации граждан к труду
- г) отказ от индивидуального подхода к каждому гражданину

### Критерии оценивания демонстрационного экзамена:

| Количество правильных ответов | Оценка              |
|-------------------------------|---------------------|
| 18–20                         | отлично             |
| 15–17                         | хорошо              |
| 10–14                         | удовлетворительно   |
| 0–9                           | неудовлетворительно |

### Ключи к тесту (демонстрационный экзамен ПМ.01)

| № п/п | Вариант №1 | Вариант №2 |
|-------|------------|------------|
| 1     | а          | а          |
| 2     | а          | а          |
| 3     | а          | а          |
| 4     | а          | а          |
| 5     | а          | а          |
| 6     | а          | а          |
| 7     | а          | а          |
| 8     | а          | а          |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 9  | a | a |
| 10 | a | a |
| 11 | a | a |
| 12 | a | a |
| 13 | a | a |
| 14 | a | a |
| 15 | a | a |
| 16 | a | a |
| 17 | a | a |
| 18 | a | a |
| 19 | a | a |
| 20 | a | a |

### **Практическая часть демонстрационного экзамена (для справки)**

Помимо теста, демонстрационный экзамен по ПМ.01 включает практическое задание, моделирующее приём гражданина: консультирование по вопросу подходящей работы, оформление документов на назначение пособия по безработице, проведение элементов профориентационной беседы. Критерии оценки практической части и оценочный лист составляются отдельно с учётом требований конкретной программы аттестации колледжа.