

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Саидов Заурбек Амарбакиевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 28.04.2025 10:30:42
 Уникальный программный ключ:
 2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ **38.03.01 «ЭКОНОМИКА»,** **ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»**

Цель дисциплины	Целью ознакомительной практики является закрепление, расширение и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение компетенций в решении конкретных проблем
Задачи дисциплины	– закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по прослушанным за время обучения в университете дисциплинам; – отработка умений описывать проблемы и ситуации, ставить задачи в рамках поставленной цели и осуществлять выбор оптимальных способов решения при существующих (заданных) ограничениях, эффективно управляя своим временем; – формирование компетенций в части принятия обоснованных экономических решений на основе собранных, обработанных и проанализированных данных, понимания принципов работы и использования информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности; – обработка полученных материалов и оформление отчета о прохождении ознакомительной практики для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).
Процесс похождения учебной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО:	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи. УК-1.2. Демонстрирует умение осуществлять поиск информации и рассматривать различные точки зрения для решения поставленных задач УК-1.3. Использует знания основных законов математических и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в профессиональной области УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы УК-2.2. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности. УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3.1. Понимает и использует стратегии формирования эффективной командной работы УК-3.2. Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач

УК-4.3. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском (чеченском) языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Умеет различать уровни познания, понимает, что собой представляет мировоззрение, как оно формируется в процессе исторического развития и межкультурного взаимодействия

УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6-1. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК-6-2. Критически оценивает эффективность своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7-1. Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения

УК-7.2. Использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1. Обеспечивает безопасность на рабочем месте в условиях воздействия вредных производственных факторов

УК-8.2. Готов принимать участие в оперативной деятельности по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, оказании первой помощи при травмах и внезапных заболеваниях

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к

	особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует экономические и финансовые риски УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению УК-11-1. Знает основы законодательства РФ, умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-11-2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями и содействует обеспечению безопасности.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	Знать: – Каналы доступа к информации; – Основные методы сбора данных; – Знать приёмы и методы анализа данных – Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность коммерческих организаций; – Методику расчёта основных экономических и социально-экономических показателей новые информационные технологии; – Современные технические средства, используемые в решениях задач; – Основные методы интерпретации данных, полученных с помощью современных информационных технологий Уметь: – Использовать основные методы сбора и анализа данных; – Осуществлять сбор, систематизацию основных показателей деятельности организации; – Применять алгоритмы расчёта базовых показателей; – На основе полученных данных анализа рассчитать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – Рассчитать основные социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – Анализировать статистические материалы, полученные расчетным путём; – Интерпретировать данные о процессах, протекающих в деятельности предприятий, выявлять тенденции изменений, характеризующих его экономических показателей; – Использовать справочный и табличный материал;

	– Пользоваться новыми компьютерными разработками в области анализа и отчётности данных бухгалтерского и финансового характера. Владеть: – Методами сбора, анализа данных; – Формами и видами экономического и финансового анализа данных; – Навыками обработки и интерпретации данных – Методами экономического анализа основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов – Навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения поставленных задач; – Навыками интерпретации данных, полученных в результате использования современных технических средств
--	---

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО
ЭКОНОМИКЕ
38.03.01 «ЭКОНОМИКА»,
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»**

Цель дисциплины	Целями учебной практики по экономике являются: – систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы; – приобретение первичных профессиональных умений и навыков; – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности бакалавра экономики: расчетно-экономической, организационно-управленческой и педагогической.
Задачи дисциплины	– углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа хозяйствующих субъектов; – совершенствование практического опыта работы в коллективе; – овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач в сфере бухгалтерского учета, аудита и финансового анализа деятельности хозяйствующих субъектов и обоснования принимаемых решений; – формирование навыков отражения в бухгалтерском учете различных фактов хозяйственной жизни, использования для управления информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, финансовых результатах деятельности организации; – формирования навыков составления программ для сбора аудиторских доказательств по отдельным объектам аудита; – совершенствование навыков самостоятельного поиска и обработки релевантной информации, необходимой для полной и глубокой оценки ситуации, характеризующей текущее и будущее финансовое состояние хозяйствующих субъектов; – совершенствование навыков самостоятельного интерпретирования финансовой, бухгалтерской и иной информации

	в отчетности организации и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; – использование современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; – закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов; – сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)
Процесс похождения учебной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО:	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач ОПК-2.1. Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач ОПК-2.2. Способен осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения экономических задач ОПК-2.3. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы ОПК 2.4 Способен анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.1. Способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне ОПК-3.2 Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне ОПК-3.3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности ОПК-4.1 Способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК -4.2 Способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий ОПК- 4.3 Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

	ОПК-5.1 Способен применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий ОПК-6.Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.1.Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач ОПК-6.2 Разрабатывает модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	Знать: – систему и структуру организации бухгалтерского учета в организации; – основы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета Уметь: –собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для организации бухгалтерского учета организации и характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: – навыками сбора и анализа информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ»,
РЕАЛИЗУЕМОЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЭКОНОМИКА,
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, АНАЛИЗ И
АУДИТ»**

Цель дисциплины	Целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
Задачи дисциплины	-углубленное изучение деятельности организаций, а также их бухгалтерских служб; -закрепление и расширение теоретических и практических знаний; -приобретение более глубоких практических навыков применительно к специальности и профилю будущей работы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	– Знать: Взаимосвязи экономических явлений, процессов и институтов на микро- и макроуровне; – Основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации, теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета и уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; – Сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения финансового учета; – Правила оценки и учета активов и обязательств организации; – Проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; – Типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций; – Источники экономической, социальной и управленческой информации; – Содержание различных видов отчетности; – Уметь: Организовывать выполнение конкретного полученного этапа работы; – Организовывать работу малого коллектива, рабочей группы с учётом отраслевой особенности предприятия (организации); – Осуществлять документирование хозяйственных операций, приводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; – Отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчётный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; – На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – Разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учётом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; – Использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач – Владеть: Навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации; – Современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей; – Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; – Методами управленческой деятельности;
--	---

	– Технологией использования современных информационных и инновационных систем для решения практических задач и осуществления профессиональных коммуникаций; – Способами представления результатов самостоятельного аналитического исследования.
--	--

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, РЕАЛИЗУЕМОЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, АНАЛИЗ И
АУДИТ»,**

Цель дисциплины	Цели преддипломной практики: – овладение необходимыми компетенциями в рамках выбранного профиля подготовки в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования; – закрепление знаний и навыков, полученных студентами в период изучения общих и специализированных дисциплин; – изучение производственно-экономической деятельности – приобретение практических навыков работы по направлению.
Задачи дисциплины	Задачи преддипломной практики: мониторинг основных показателей и экономический анализ д е изучение организации учетно-аналитического процесса хозяйствующего субъекта; т изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов; л сбор, обобщение и анализ информации для подготовки выпускной квалификационной работы; н приобретение навыков анализа экономической информации, опыта самостоятельного выполнения расчетов различных показателей по профилю; т подготовка отчета по преддипломной практике.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	Знать: – Взаимосвязи экономических явлений, процессов и институтов на микро- и макроуровне; – Основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации, теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета и уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; – Сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения финансового учета; – Правила оценки и учета активов и обязательств организации; – Проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, способы их решения с учетом критериев социально-

экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- Типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций;
- Источники экономической, социальной и управленческой информации;
- Содержание различных видов отчетности;

Уметь:

- Организовывать выполнение конкретного полученного этапа работы;
- Организовывать работу малого коллектива, рабочей группы с учетом отраслевой особенности предприятия (организации);
- Осуществлять документирование хозяйственных операций, приводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- Отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;
- На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- Разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
- Использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач

Владеть:

- Навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации;
- Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей;
- Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- Методами управленческой деятельности;
- Технологией использования современных информационных и инновационных систем для решения практических задач и осуществления профессиональных коммуникаций;
- Способами представления результатов самостоятельного аналитического исследования.