

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.06.2026 18:12:26  
Уникальный программный ключ:  
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
Кафедра государственного и муниципального управления**

Утверждаю  
Проректор по учебной работе,  
\_\_\_\_\_ Н. У. Ярычев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«История и методология государственного и муниципального  
управления»**

Код направления подготовки (специальности)	38.04.04
Направление подготовки (специальности)	Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	Государственная и муниципальная служба
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.15

Всего ЗЕТ	3
Всего часов	108
Из них:	
Аудиторные занятия	51
лекции	17
лабораторные занятия	-
практические занятия	34
Самостоятельная работа	57
Промежуточная аттестация	
Зачет	1 семестр
Экзамен	-

Грозный, 2026

**Саралинова Д.С.** Рабочая программа учебной дисциплины «История и методология государственного и муниципального управления» [Текст] / Сост. В.Ш. Расумов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 21 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1000, с учетом профиля Государственная и муниципальная служба, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденной Ученым советом университета от 25.12.2025 г., протокол № 11.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Трудоемкость дисциплины	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	24
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	24
8. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	28
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	29
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	29
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	31
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	31

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у магистрантов целостного представления о процессах научного мышления, классических и современных взглядах на понятия и категории науки государственного и муниципального управления, исторических закономерностях и методологии организации деятельности системы органов государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- осмыслить историю российской государственности в контексте цивилизационного метода исторического познания и на этой основе уяснить общие закономерности и национальные особенности процесса рационализации государственного управления;

- развить творческое отношение к освоению исторического опыта и умения использовать его в современных условиях;

- сформировать у обучающихся развитый понятийный аппарат, знания новых концептуальных подходов к осмыслению истории и методологии государственного и муниципального управления.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 1 семестре.

Предшествующие дисциплины:

1. История государственных органов и учреждений в России

Последующие дисциплины:

1. Кадровая политика и кадровый аудит организации
2. Теория и практика стратегического управления

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	основы организации работы команды, формирования и выработки командной стратегии	навыками социального взаимодействия и командной работы, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	проводить отбор участников в команды, анализировать и синтезировать информацию по достижению поставленной цели
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	особенности основных форм научного и религиозного сознания, общей культуры представителей разных этносов и конфессий, различных социальных групп	основами уважительного отношения к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России	планировать и организовывать профессиональную деятельность в процессе межкультурного взаимодействия;

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе</b>	51	
Занятия лекционного типа	17	
Занятия семинарского типа:	34	
- семинарские занятия и/или коллоквиумы	-	
- практические занятия	34	
- лабораторные занятия	-	
- клинические практические занятия	-	
Курсовое проектирование	-	
Групповые консультации	-	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	-	
<b>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе</b>	57	
Собеседование (С)	25	
Реферат (Р)	15	
Тест (Т)	12	
Доклад (Д)	5	
<b>Промежуточная аттестация обучающихся</b>		
Экзамен	-	
Зачет	Зачет	
Защита курсовой работы	-	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108 ч.</b>	<b>3 з. е.</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1 Содержание разделов дисциплины**

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел I. Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.</b></p> <p>1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность</p> <p>2. Цели, функции, формы и методы государственного управления</p> <p>3. Задачи муниципального управления</p> <p>4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления</p>	<p>Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность Цели, функции, формы и методы государственного управления. Задачи муниципального управления. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел II. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления.</b></p> <p>1. Методология государственного управления</p> <p>2. Субъекты и объекты государственного управления</p> <p>3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления</p>	<p>Методология государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел III. Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления</b></p> <p>1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении</p> <p>2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления</p> <p>3. Классификация методов государственного и муниципального управления</p>	<p>Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления. Классификация методов государственного и муниципального управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел IV. Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией.</b></p> <p>1. Формирование и механизмы реализации государственной политики.</p>	<p>Формирование и механизмы реализации государственной политики. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. Патологии государственного управления</p>

	<p>2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов.</p> <p>3. Патологии государственного управления</p> <p>4. Защита государственных интересов и коррупция</p>	<p>Защита государственных интересов и коррупция</p>
<p>УК-3.1 УК 5.1</p>	<p><b>Раздел V. Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и муниципального управления</b></p> <p>1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения</p> <p>2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы</p> <p>3. Показатели результативности деятельности государственных служащих</p> <p>4. Подходы к оценке эффективности государственной службы</p> <p>5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке</p>	<p>Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы. Показатели результативности деятельности государственных служащих. Подходы к оценке эффективности государственной службы. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке</p>
<p>УК-3.1 УК 5.1</p>	<p><b>Раздел VI. Методология стратегического управления в деятельности государственных и муниципальных структур</b></p> <p>1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования</p> <p>2. Стратегическое планирование на региональном уровне</p> <p>3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе</p> <p>4. Методология стратегического управления муниципальным образованием</p>	<p>Нормативное регулирование государственного стратегического планирования. Стратегическое планирование на региональном уровне. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе. Методология стратегического управления муниципальным образованием</p>

## 5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Количество часов	Форма проведения
<b>1 семестр</b>			
Раздел 1	1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность 2. Цели, функции, формы и методы государственного управления 3. Задачи муниципального управления 4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления	4	Лекция-визуализация
Раздел 2	1. Методология государственного управления 2. Субъекты и объекты государственного управления 3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления	4	Лекция-дискуссия
Раздел 3	1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении 2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления 3. Классификация методов государственного и муниципального управления	3	Лекция-дискуссия
Раздел 4	1. Формирование и механизмы реализации государственной политики. 2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. 3. Патологии государственного управления 4. Защита государственных интересов и коррупция	2	Проблемная лекция
Раздел 5	1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения 2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы 3. Показатели результативности деятельности государственных служащих 4. Подходы к оценке эффективности государственной службы 5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке	2	Проблемная лекция
Раздел 6	1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования 2. Стратегическое планирование на региональном уровне 3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе 4. Методология стратегического управления муниципальным образованием	2	Проблемная лекция
<b>Всего часов:</b>		<b>17</b>	

### 5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Количество часов	Форма проведения
	<b>1 семестр</b>		
Раздел 1	1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность 2. Цели, функции, формы и методы государственного управления 3. Задачи муниципального управления 4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления	6	Ролевые и деловые игры
Раздел 2	1. Методология государственного управления 2. Субъекты и объекты государственного управления 3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления	6	Решение проблемных задач
Раздел 3	1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении 2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления 3. Классификация методов государственного и муниципального управления	6	Анализ кейс задач
Раздел 4	1. Формирование и механизмы реализации государственной политики. 2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. 3. Патологии государственного управления 4. Защита государственных интересов и коррупция	6	Ролевые и деловые игры
Раздел 5	1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения 2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы 3. Показатели результативности деятельности государственных служащих 4. Подходы к оценке эффективности государственной службы 5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке	6	Анализ кейс задач

Раздел 6	1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования 2. Стратегическое планирование на региональном уровне 3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе 4. Методология стратегического управления муниципальным образованием	4	Анализ кейс задач
	<b>Всего часов:</b>	<b>34</b>	

### 5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	7	УК-3.1 УК 5.1
		Реферат	4	
Методология и методы, субъекты и объекты	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-3.1 УК 5.1
		Тестирование	8	
Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
		Доклад	2	
Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1

муниципального управления				
Методология стратегического управления в деятельности государственных и муниципальных структур	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-3.1 УК 5.1
		Реферат	6	
<b>Всего часов</b>			<b>57</b>	

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе</b>	34	
Занятия лекционного типа	17	
Занятия семинарского типа:	17	
- семинарские занятия и/или коллоквиумы	-	
- практические занятия	17	
- лабораторные занятия	-	
- клинические практические занятия	-	
Курсовое проектирование	-	
Групповые консультации	-	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	-	
<b>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе</b>	74	
Собеседование (С)	30	
Реферат (Р)	18	
Тест (Т)	16	
Доклад (Д)	10	
<b>Промежуточная аттестация обучающихся</b>		
Экзамен	-	
Зачет	Зачет	
Защита курсовой работы	-	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108 ч.</b>	<b>3 з. е.</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### 5.1 Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел I. Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.</b></p> <p>1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность</p> <p>2. Цели, функции, формы и методы государственного управления</p> <p>3. Задачи муниципального управления</p> <p>4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления</p>	<p>Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность Цели, функции, формы и методы государственного управления. Задачи муниципального управления. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел II. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления.</b></p> <p>1. Методология государственного управления</p> <p>2. Субъекты и объекты государственного управления</p> <p>3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления</p>	<p>Методология государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел III. Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления</b></p> <p>1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении</p> <p>2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления</p> <p>3. Классификация методов государственного и муниципального управления</p>	<p>Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении</p> <p>Методология и методы изучения государственного и муниципального управления. Классификация методов государственного и муниципального управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел IV. Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией.</b></p> <p>1. Формирование и механизмы реализации государственной политики.</p> <p>2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов.</p> <p>3. Патологии государственного управления</p>	<p>Формирование и механизмы реализации государственной политики. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. Патологии государственного управления</p> <p>Защита государственных интересов и коррупция</p>

	4. Защита государственных интересов и коррупция	
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел V. Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и муниципального управления</b></p> <p>1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения</p> <p>2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы</p> <p>3. Показатели результативности деятельности государственных служащих</p> <p>4. Подходы к оценке эффективности государственной службы</p> <p>5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке</p>	<p>Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы. Показатели результативности деятельности государственных служащих. Подходы к оценке эффективности государственной службы. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел VI. Методология стратегического управления в деятельности государственных и муниципальных структур</b></p> <p>1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования</p> <p>2. Стратегическое планирование на региональном уровне</p> <p>3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе</p> <p>4. Методология стратегического управления муниципальным образованием</p>	<p>Нормативное регулирование государственного стратегического планирования. Стратегическое планирование на региональном уровне. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе. Методология стратегического управления муниципальным образованием</p>

## 5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Количество часов	Форма проведения
<b>1 семестр</b>			
Раздел 1	1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность 2. Цели, функции, формы и методы государственного управления 3. Задачи муниципального управления 4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления	4	Лекция-визуализация
Раздел 2	1. Методология государственного управления 2. Субъекты и объекты государственного управления 3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления	4	Лекция-дискуссия
Раздел 3	1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении 2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления 3. Классификация методов государственного и муниципального управления	3	Лекция-дискуссия
Раздел 4	1. Формирование и механизмы реализации государственной политики. 2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. 3. Патологии государственного управления 4. Защита государственных интересов и коррупция	2	Проблемная лекция
Раздел 5	1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения 2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы 3. Показатели результативности деятельности государственных служащих 4. Подходы к оценке эффективности государственной службы 5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке	2	Проблемная лекция
Раздел 6	1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования 2. Стратегическое планирование на региональном уровне 3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе 4. Методология стратегического управления муниципальным образованием	2	Проблемная лекция
<b>Всего часов:</b>		<b>17</b>	

### 5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Количество часов	Форма проведения
<b>1 семестр</b>			
Раздел 1	1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность 2. Цели, функции, формы и методы государственного управления 3. Задачи муниципального управления 4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления	4	Ролевые и деловые игры
Раздел 2	1. Методология государственного управления 2. Субъекты и объекты государственного управления 3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления	4	Решение проблемных задач
Раздел 3	1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении 2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления 3. Классификация методов государственного и муниципального управления	3	Анализ кейс задач
Раздел 4	1. Формирование и механизмы реализации государственной политики. 2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. 3. Патологии государственного управления 4. Защита государственных интересов и коррупция	2	Ролевые и деловые игры
Раздел 5	1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения 2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы 3. Показатели результативности деятельности государственных служащих 4. Подходы к оценке эффективности государственной службы 5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке	2	Анализ кейс задач

Раздел 6	1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования 2. Стратегическое планирование на региональном уровне 3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе 4. Методология стратегического управления муниципальным образованием	2	Анализ кейс задач
	<b>Всего часов:</b>	<b>17</b>	

### 5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
		Реферат	9	
Методология и методы, субъекты и объекты	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-3.1 УК 5.1
		Тестирование	16	
Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	4	УК-3.1 УК 5.1
		Доклад	10	
Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и муниципального управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
Методология стратегического управления в деятельности государственных и муниципальных структур	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-3.1 УК 5.1
		Реферат	9	
<b>Всего часов</b>			<b>74</b>	

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе</b>	12	
Занятия лекционного типа	4	
Занятия семинарского типа:	8	
- семинарские занятия и/или коллоквиумы	-	
- практические занятия	8	
- лабораторные занятия	-	
- клинические практические занятия	-	
Курсовое проектирование	-	
Групповые консультации	-	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	-	
<b>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе</b>	92	
Собеседование (С)	40	
Реферат (Р)	22	
Тест (Т)	18	
Доклад (Д)	12	
<b>Промежуточная аттестация обучающихся</b>		
Экзамен	-	
Зачет	Зачет	
Защита курсовой работы	-	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108 ч.</b>	<b>3 з. е.</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1 Содержание разделов дисциплины**

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел I. Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.</b></p> <p>1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность</p> <p>2. Цели, функции, формы и методы государственного управления</p> <p>3. Задачи муниципального управления</p> <p>4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления</p>	<p>Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность Цели, функции, формы и методы государственного управления. Задачи муниципального управления. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел II. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления.</b></p> <p>1. Методология государственного управления</p> <p>2. Субъекты и объекты государственного управления</p> <p>3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления</p>	<p>Методология государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел III. Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления</b></p> <p>1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении</p> <p>2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления</p> <p>3. Классификация методов государственного и муниципального управления</p>	<p>Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления. Классификация методов государственного и муниципального управления</p>
УК-3.1 УК 5.1	<p><b>Раздел IV. Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией.</b></p> <p>1. Формирование и механизмы реализации государственной политики.</p>	<p>Формирование и механизмы реализации государственной политики. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. Патологии государственного управления</p>

	<p>2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов.</p> <p>3. Патологии государственного управления</p> <p>4. Защита государственных интересов и коррупция</p>	<p>Защита государственных интересов и коррупция</p>
<p>УК-3.1 УК 5.1</p>	<p><b>Раздел V. Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и муниципального управления</b></p> <p>1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения</p> <p>2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы</p> <p>3. Показатели результативности деятельности государственных служащих</p> <p>4. Подходы к оценке эффективности государственной службы</p> <p>5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке</p>	<p>Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы. Показатели результативности деятельности государственных служащих. Подходы к оценке эффективности государственной службы. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке</p>
<p>УК-3.1 УК 5.1</p>	<p><b>Раздел VI. Методология стратегического управления в деятельности государственных и муниципальных структур</b></p> <p>1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования</p> <p>2. Стратегическое планирование на региональном уровне</p> <p>3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе</p> <p>4. Методология стратегического управления муниципальным образованием</p>	<p>Нормативное регулирование государственного стратегического планирования. Стратегическое планирование на региональном уровне. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе. Методология стратегического управления муниципальным образованием</p>

## 5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Количество часов	Форма проведения
<b>1 семестр</b>			
Раздел 1	1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность 2. Цели, функции, формы и методы государственного управления 3. Задачи муниципального управления 4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления	1	Лекция-визуализация
Раздел 2	1. Методология государственного управления 2. Субъекты и объекты государственного управления 3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления	1	Лекция-дискуссия
Раздел 3	1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении 2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления 3. Классификация методов государственного и муниципального управления		Лекция-дискуссия
Раздел 4	1. Формирование и механизмы реализации государственной политики. 2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. 3. Патологии государственного управления 4. Защита государственных интересов и коррупция	1	Проблемная лекция
Раздел 5	1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения 2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы 3. Показатели результативности деятельности государственных служащих 4. Подходы к оценке эффективности государственной службы 5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке		Проблемная лекция
Раздел 6	1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования 2. Стратегическое планирование на региональном уровне 3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе 4. Методология стратегического управления муниципальным образованием	1	Проблемная лекция
<b>Всего часов:</b>		<b>4</b>	

### 5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Количество часов	Форма проведения
<b>1 семестр</b>			
Раздел 1	1. Исторические и методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность 2. Цели, функции, формы и методы государственного управления 3. Задачи муниципального управления 4. Единство системы государственного управления: взаимосвязь государственной власти и государственного управления	1	Ролевые и деловые игры
Раздел 2	1. Методология государственного управления 2. Субъекты и объекты государственного управления 3. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления	1	Решение проблемных задач
Раздел 3	1. Исследовательский инструментарий современной науки о государственном и муниципальном управлении 2. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления 3. Классификация методов государственного и муниципального управления	1	Анализ кейс задач
Раздел 4	1. Формирование и механизмы реализации государственной политики. 2. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов. 3. Патологии государственного управления 4. Защита государственных интересов и коррупция	1	Ролевые и деловые игры
Раздел 5	1. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и проблемы определения 2. Проблема эффективности государственного управления и государственной службы 3. Показатели результативности деятельности государственных служащих 4. Подходы к оценке эффективности государственной службы 5. Эффективность муниципального управления: сущность и подходы к оценке	2	Анализ кейс задач

Раздел 6	1. Нормативное регулирование государственного стратегического планирования 2. Стратегическое планирование на региональном уровне 3. Применение принципов стратегического управления в муниципальной службе 4. Методология стратегического управления муниципальным образованием	2	Анализ кейс задач
	<b>Всего часов:</b>	<b>8</b>	

### 5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-3.1 УК 5.1
		Реферат	11	
Методология и методы, субъекты и объекты	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-3.1 УК 5.1
Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
		Тестирование	18	
Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
		Доклад	12	
Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и муниципального управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1
Методология стратегического управления в деятельности	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	УК-3.1 УК 5.1

государственных и муниципальных структур		Реферат	11	
<b>Всего часов</b>			<b>92</b>	

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Барышкова К.В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Барышкова К.В., Подсумкова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 219 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79768.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Ведяева Е.С. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ведяева Е.С., Гребенникова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-3.1	1	Раздел 1. Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.
УК 5.1	1	Раздел 2 Методология и методы, субъекты и объекты Раздел 3. Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления Раздел 4. Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией. Раздел 5. Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и муниципального управления Раздел 6. Методология стратегического управления в деятельности государственных и муниципальных структур

### 7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	психологические факторы, влияющие на процесс деловых коммуникаций; методы и техники аргументирования и приемы	1	Собеседование
		2	Тестирование

	влияния на партнера в процессе делового общения	3	Выступление с докладом
Умеет	вести деловое общение и публичные выступления, переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	1	Собеседование
		2	Тестирование
		3	Выступление с докладом
Владеет навыками	применения методов разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе	1	Собеседование
		2	Тестирование
		3	Выступление с докладом

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	психологические факторы, влияющие на процесс деловых коммуникаций; методы и техники аргументирования и приемы влияния на партнера в процессе делового общения	1	Собеседование
		2	Тестирование
		3	Выступление с докладом
Умеет	вести деловое общение и публичные выступления, переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	1	Собеседование
		2	Тестирование
		3	Выступление с докладом
Владеет навыками	применения методов разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе	1	Собеседование
		2	Тестирование
		3	Выступление с докладом

### Описание шкал оценивания

При подготовке к зачету необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к зачету следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При

использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

**Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет**

Критерий оценки зачета	
«зачтено»	выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт
«не зачтено»	выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**7.3.1 Тестовые задания**

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен на официальном сайте ЧГУ им. А.А. Кадырова по ссылке <https://www.chesu.ru/>

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-3.1 УК 5.1	Исторические и теоретико-методологические основы государственного управления.	2	-	4	6	4	2	2
УК-3.1 УК 5.1	Методология и методы, субъекты и объекты	2	-	4	6	4	2	2
УК-3.1	Теоретические подходы	2	-	4	6	4	2	2

УК 5.1	к изучению государственного и муниципального управления							
УК-3.1 УК 5.1	Государственная политика, формирование, реализация, патологии и борьба с коррупцией.	2	-	4	6	4	2	2
УК-3.1 УК 5.1	Проблемы оценки результативности и эффективности государственного и муниципального управления	2	-	4	6	4	2	2
УК-3.1 УК 5.1	Методология стратегического управления в деятельности государственных и муниципальных структур	2	-	4	6	4	2	2

### 7.3.2 Вопросы к зачету:

1. Административно-правовые методы государственного и муниципального управления
2. Актуальность проблематики государственного управления, его объект и предмет.
3. Взаимосвязь государственной власти и государственного управления
4. Государственная политика, формирование, реализация, патологии
5. Государственное управление и муниципальное управление: содержание и соотношение понятий
6. Задачи муниципального управления
7. Закономерности управления и их использование в системе ГМУ.
8. Защита государственных интересов и коррупция.
9. Информатизация работы органов государственной власти и местного самоуправления
10. История становления государственного управления как науки и учебной дисциплины.
11. Методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность.
12. Проблемы повышения доверия населения властным структурам.
13. Методы управления, используемые государственной и местной властью.
14. Механизмы реализации государственной политики.
15. Общеэкономические методы управление государственного и муниципального управления.
16. Общие и специфические черты государственного и муниципального управления
17. Основные научные школы и направления в изучении государственного управления
18. Основные подходы к пониманию сущности государственного управления
19. Основные теоретические концепции государственного управления
20. Основные цели и задачи государственного управления на современном этапе развития Российской Федерации.
21. Патологии государственного управления.
22. Понятие предмета государственного и муниципального управления.
23. Потенциал местного самоуправления в развитии общества.

24. Предмет и методы государственного и муниципального управления.
25. Принципы формирования системы государственного управления
26. Проблемы оценки и повышения результативности и эффективности управленческой деятельности.
27. Системный анализ в государственном и муниципальном управлении.
28. Социально-психологические методы государственного и муниципального управления.
29. Социальные, территориальные и организационно-управленческие основы государственного и муниципального управления.
30. Специальные и специфические функции государственного управления.
31. Субъект и объект управления в системе государственного управления.
32. Субъекты и объекты муниципального управления.
33. Сущность системного подхода к государственному и муниципальному управлению.
34. Теоретические подходы к изучению государственного и муниципального управления.
35. Управление конфликтными ситуациями, защита государственных интересов.
36. Управленческие решения в государственном и муниципальном управлении.
37. Формирование государственной политики.
38. Функции и методы государственного и муниципального управления.
39. Функционально-структурный подход в государственном управлении.
40. Цели, функции, формы и методы государственного управления.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **8.1. Основная литература**

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.1 [Электронный ресурс]: курс лекций/ Барциц И.Н.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Дело, 2019. — 512 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95125.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.2 [Электронный ресурс]: курс лекций/ Барциц И.Н.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Дело, 2019. — 544 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95126.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Барышкова К.В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Барышкова К.В., Подсумкова А.А.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79768.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Ведяева Е.С. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ведяева Е.С., Гребенникова А.А.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Гребенникова А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах [Электронный ресурс]: учебное наглядное пособие/ Гребенникова А.А., Салтыкова О.П.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Моисеева И.Ю. История и методология науки. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Моисеева И.Ю.— Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61362.html>. — ЭБС «IPRbooks»
7. Моисеева И.Ю. История и методология науки. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Моисеева И.Ю.— Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71278.html>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 688 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74944.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Мокий, М. С, Методология научных исследований: учебник для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 255 с. – Серия: Магистр. (Библиотечный фонд ЧГУ-12 экз.)
10. Шпак А.С. Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шпак А.С.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83267.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.iprbookshop.ru>
2. <http://ivis.ru>
3. <http://www.studentlibrary.ru>
4. [www.chechnya.gov.ru](http://www.chechnya.gov.ru)
5. [www.rost.ru](http://www.rost.ru)
6. [www.region95.ru](http://www.region95.ru)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет студентам получить современные представления об основах аудита и контроллинга персонала и практических навыков по их организации и проведения.

Изучение дисциплины сводится к подготовке будущих специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знания экономики природопользования, а также сущности и содержания экономического потенциала региона.

Преподавание основ аудита и контроллинга персонала должно формировать у студентов навыки для изучения теоретических основ аудита и контроллинга персонала.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и

рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, (например, вопросы, связанные с вопросами и проблемами природопользования в Чеченской Республике) заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах «Научные и технические аспекты охраны окружающей среды», «Проблемы окружающей среды и природных ресурсов», «Экологическая экспертиза» и др.

### **Методические указания для практических и/или семинарских занятий**

Практические занятия – это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях.

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Студенту, работая над практическими занятиями, следует:
  - изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
  - изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
  - провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
  - обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление студента с методологией вопроса, различными точками зрения. Студент должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРБКП) – это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРБКП по дисциплине относятся: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к

осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; реферат и его обсуждение.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем**

### **11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

### **11.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Специальное программное обеспечение не требуется.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.