

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.05 АГРОНОМИЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы философии

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Основы философии является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - реализовать составленный план; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические

- оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- особенности личности; основы проектной деятельности; - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и
--	--

		- использованием достижений науки, техники и технологий;
--	--	--

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по ОП 60 ак.ч.

Из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 48 ак.ч.:
в том числе:

- теоретическое обучение 48 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия ___ ак.ч.
- выполнение курсовой работы (проекта) ___ ак.ч.
- на самостоятельную работу 12 ак.ч.
- на промежуточную аттестацию в форме зачета _ _ ак.ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	60
в том числе:	
объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	48
теоретическое обучение	48
лабораторные и практические занятия	
курсовая работа (проект)	
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме зачета – 4 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Предмет философии и ее история

Раздел 2. Структура и основные направления философии

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина История является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- 06, ОК 09	– ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; -определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; -демонстрировать гражданско-патриотическую позицию	– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.; – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира; – назначение международных организаций и основные направления их деятельности; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; -ретроспективный анализ развития отрасли

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по История - 60 ак.ч.из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 48 ак.ч.:

в том числе:

- теоретическое обучение - 48 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия - __ ак.ч.
- на самостоятельную работу - 12 ак.ч.
- на промежуточную аттестацию в форме экзамена __ ак.ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	60
в том числе:	
объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	48
теоретическое обучение	
лабораторные и практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме зачета – 3 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.

Раздел 2. Россия в постсоветском пространстве.

Раздел 3. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Иностранный язык является вариативной и входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 1 - ОК 11	- понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы; - понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы; - осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности; - строить простые высказывания о себе и своей профессии деятельности; - производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий; - выполнять письменные простые связанные сообщения на интересующие профессиональные темы; - разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений.	- особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности; - основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной лексики; – лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

1.3.Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по ОГСЭ.03 Иностранный язык 176 ак.ч.

Из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 152 ак.ч.:

в том числе:

-теоретическое обучение - ак.ч.

-лабораторные и практические знания 152 ак.ч.

-на самостоятельную работу 24 ак.ч.

-на промежуточную аттестацию в форме экзамена - ак.ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	176
в том числе:	
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	
теоретическое обучение	
лабораторные и практические занятия (или работы)	152
Самостоятельная работа	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 7 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Agriculture.

Раздел 2. Oatmeal.

Раздел 3. Farmer's diary.

Раздел 4. Advertising harvest equipment.

Раздел 5. Soil Fertility and Its Productivity.

Раздел 6. Fertilizers.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Физическая культура

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 35.02.05 Агрономия, базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Физическая культура является вариативной и входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;
- условия профессиональной деятельности зоны риска физического здоровья для специальности;
- средства профилактики перенапряжения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по Физическая культура 304 ак.ч.из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 152 ак.ч.:

в том числе:

- теоретическое обучение 2 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия 150 ак.ч.

на самостоятельную работу 152 ак.ч.

на промежуточную аттестацию - ак.ч

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Физическая культура

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	304
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	152
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия (или работы)	150
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
Внеаудиторная (самостоятельная) работа студента (всего)	152
в том числе:	
подготовка конспекта	2
подготовка сообщений	42
подготовка рефератов	12
отработка и закрепление комплекса упражнений	96
Промежуточная аттестация по УД в форме дифференцированного зачета – 7 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности.

Раздел 2. Спортивные игры.

Раздел 3. Гимнастика.

Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи является обязательной и вариативной частью и входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 10	- создавать тексты в устной и письменной форме; - различать элементы нормированной и ненормированной речи; - владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности; пользоваться орфоэпическими словарями; - владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова, пользоваться толковыми, фразеологическими, этимологическими словарями, находить и исправлять в тексте лексические ошибки; - пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике, использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; - выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте;	- различие между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента); - особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; - лексические и фразеологические единицы языка; - способы словообразования; - самостоятельные и служебные части речи;

	- различать предложения простые и сложные, обособлять обороты, прямую речь и слова автора, цитаты; - пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания; - различать тексты по их принадлежности к стилям; - создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.	- синтаксический строй предложения; - правила правописания, понимать смысловую различительную роль орфографии и знаков препинания; - функциональные стили литературного языка.
--	--	--

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по Русский язык и культура речи 117 ак.ч.из них:
на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 78 ак.ч.:
в том числе:
- теоретическое обучение 78 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия — ак.ч.
на самостоятельную работу 39 ак.ч.
на промежуточную аттестацию — ак.ч

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	117
в том числе:	
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	78
теоретическое обучение	78
лабораторные и практические занятия (или работы)	-
Самостоятельная работа	39
Промежуточная аттестация в форме зачета, 4 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Язык и речь.
Раздел 2. Лексика и фразеология.
Раздел 3. Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография.
Раздел 4. Морфемика и словообразование.
Раздел 5. Морфология и орфография.
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
Основы агрономии

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Основы агрономии является обязательной и вариативной частью и входит в состав общепрофессионального цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
------------	-------	-------

ОК 1 - ОК 11; ПК2.1.- ПК3.3.	- выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв; - определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации; - определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков; - производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке; - определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании; - использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов; - идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам; - определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом; - идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур; - пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями; - пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей;	- фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития; - методику фенологических наблюдений за растениями; - фазы развития растений, в которые производится уборка; - биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании; - методы определения готовности культур к уборке; - визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур; - методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов; - морфологические признаки культурных и сорных растений; - методы определения засоренности посевов; - вредителей и болезни сельскохозяйственных культур; - признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями; - методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур; - способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений; - правила ведения электронной базы данных истории полей; - требования охраны труда в сельском хозяйстве;
---	--	---

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по Основы агрономии 201 ак.ч.из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 134 ак.ч.:
в том числе:

- теоретическое обучение 100 ак.ч.

- лабораторные и практические занятия 34 ак.ч.
на самостоятельную работу 67 ак.ч.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики, менеджмента и маркетинга

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Основы экономики, менеджмента и маркетинга является обязательной и входит в состав общепрофессионального цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01-04 ОК 07 ОК 09-11	Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.	Знать методику расчета показателей деятельности организации; Основные положения экономической теории; -принципы рыночной экономики Современное состояние и перспективы развития отрасли; Роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; Механизмы ценообразования и сбыта к рыночной ситуации продукцию; Формы оплаты труда; Стили управления, виды коммуникации; Принципы делового общения в коллективе; Управленческий цикл; Особенности менеджмента в области животноводства; Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; Формы адаптации.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по Основы экономики, менеджмента и маркетинга 78 ак.ч.из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 52 ак.ч.:

в том числе:

- теоретическое обучение 42 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия 10 ак.ч.

на самостоятельную работу 26 ак.ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики, менеджмента и маркетинга

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	78
в том числе:	
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	52
теоретическое обучение	42
лабораторные и практические занятия (или работы)	10
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация в форме зачета 7 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Основы экономики.

Раздел 2. Экономика организации (предприятия).

Раздел 3. Основы менеджмента.

Раздел 4. Основы маркетинга.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Правовые основы профессиональной деятельности является обязательной и входит в состав общепрофессионального цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ОК 01-06, 09-11	Использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы; Вести ветеринарную документацию установленного образца; Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; Основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии; Систему организации ветеринарной службы; Нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы; Порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными; Обязанности ветеринарного фельдшера; Организационно-правовые формы юридических лиц; Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; Правила оплаты труда; Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; Право социальной защиты граждан; Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; Виды административных правонарушений и административной ответственности;

		Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
--	--	--

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности 59 ак.ч.

из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 39 ак.ч.:

в том числе:

- теоретическое обучение 31 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия 8 ак.ч.

на самостоятельную работу 20 ак.ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	59
в том числе:	
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	39
теоретическое обучение	31
лабораторные и практические занятия (или работы)	8
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация в форме зачета 7 семестр	-

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Раздел 2. Труд и занятость в РФ.

Раздел 3. Административные правонарушения.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной и вариативной и входит в состав общепрофессионального цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01-ОК 09, ПК1.6, ПК 3.1, ПК3.2, ПК 3.4	обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;	назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; базовые и прикладные информационные технологии.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего по Информационные технологии в профессиональной деятельности 144 ак.ч.

Из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 96 ак.ч.:

в том числе:

- теоретическое обучение 48 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия 48 ак.ч.
- на самостоятельную работу 48 ак.ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	144
в том числе:	
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	
теоретическое обучение	48
лабораторные и практические занятия (или работы)	48
Самостоятельная работа	48
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта – 4 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Знакомство с информационными технологиями.

Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы безопасности

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Основы безопасности

является обязательной и входит в состав общепрофессионального цикла программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01-11 ПК 1.1-1.8, 2.1-2.3, 3.1-3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.3	- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту,

и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные	принципы снижения вероятности их реализации; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления
--	---

	полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полкоченной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим	на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
--	--	---

Количество часов на освоение программы дисциплины

Всего по Основы безопасности

1.3. - 102 ак.ч.Из них:

на объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 68 ак.ч.:
в том числе:

- теоретическое обучение - 20 ак.ч.
- лабораторные и практические занятия - 48 ак.ч.
- выполнение курсовой работы (проекта) - 0 ак.ч.
- на самостоятельную работу - 34 ак.ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Безопасность жизнедеятельности

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объём образовательной программы	102
в том числе:	
Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	68
теоретическое обучение	
лабораторные и практические занятия (или работы)	48
Самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта – 4 семестр	

2.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Опасные и чрезвычайные ситуации природного, техногенного и социального характера.

Раздел 2. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.

Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентом видом профессиональной деятельности ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
ПК 1.2.	Готовить посевной и посадочный материал.
ПК 1.3.	Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
ПК 1.4.	Определять качество продукции растениеводства.
ПК 1.5.	Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 РЕАЛИЗАЦИЯ АГРОТЕХНОЛОГИЙ РАЗЛИЧНОЙ ИНТЕНСИВНОСТИ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия(работы), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5	Раздел 1 МДК 01.01 Технологии производства продукции растениеводства	774	516	240	20	258	-	180	360
ПК1.1-ПК1.5	Учебная практика	180						180	
ПК1.1-ПК1.5	Производственная практика (по профилю специальности)	360							360
	Всего:	1314	516	240	20	258	-	180	360

3.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Механизация технологий в растениеводстве.

Раздел 2. Защита растений.

Раздел 3. Селекция и семеноводство.

Раздел 4. Разработка комплекса мероприятий по технологии производства продукции растениеводства

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия, базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;

уметь:

- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность;

знать:

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.

Вариативная часть - не предусмотрена.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки студента – 558 часов,

в том числе:

- ____-__ часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части программы модуля.

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 252 часов;

- внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы студента – 126 часов;

- учебной практики – 72 часов;

- производственной практики - 108 часов;

- консультации - ____-__ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентом видом профессиональной деятельности Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Повышать плодородие почв.
ПК 2.2.	Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
ПК 2.3.	Контролировать состояние мелиоративных систем.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ЗАЩИТА ПОЧВ ОТ ЭРОЗИИ И ДЕФЛЯЦИИ, ВОСПРОИЗВОДСТВО ИХ ПЛОДОРОДИЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия(работы), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1	Раздел 1. Почвоведение. МДК 02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	80	50	22		30	-	*	*
ПК 2.2	Раздел 2. Проведение агротехнических мероприятий по воспроизводству плодородия почвы и их защите. МДК 02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	132	82	30		50			
ПК 2.3	Раздел 3. Применение удобрений для повышения плодородия почв. МДК 02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	166	120	54	20	46			
	Учебная практика	72						72	
	Производственная практика (по профилю специальности)	108							108
	Всего:	558	252	106	20	126	-	72	108

3.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Почвоведение.

Раздел 2. Проведение агротехнических мероприятий по воспроизводству плодородия почвы и их защите.

Раздел 3. Применение удобрений для повышения плодородия почв.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия, базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- Осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- определения и подтверждения качества продукции растениеводства;

уметь:

- подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;

- определять способы и методы хранения;

- анализировать условия хранения продукции растениеводства;

- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;

знать:

- основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства;

- технологии ее хранения;

- требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;

- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;

- условия транспортировки продукции растениеводства;

- нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки студента – 306 часов,

в том числе:

- ____-__ часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части программы модуля.

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 240 часов;

- внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы студента – 66 часов;

- учебной практики – 36 часов;

- производственной практики - 72 часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентом видом профессиональной деятельности Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
ПК 3.4.	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
ПК 3.5.	Реализовывать продукцию растениеводства.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ХРАНЕНИЕ, ТРАНСПОРТИРОВКА, ПРЕПРОДАЖНАЯ ПОДГОТОВКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия(работы), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1- ПК 3.5	Раздел 1. Основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства МДК. 03.01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	198	132	66	*	66	*	*	*
ПК 3.1- ПК 3.5	Учебная практика	36						36	
ПК 3.1- ПК 3.5	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Всего:	306	132	66	*	66	*	36	72

3.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства

Раздел 2. Технология хранения растениеводческой продукции

Раздел 3. Характеристика плодоовощной продукции и картофеля как объекта хранения

Раздел 4. Предпродажная подготовка продукции растениеводства

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

1.2. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия, базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 -Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2-Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3 -Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4 -Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5 -Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;

- участия в управлении первичным трудовым коллективом;

- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;

- планировать работу исполнителей;

- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;

- структуру организации руководимого подразделения;

- характер взаимодействия с другими подразделениями;

- функциональные обязанности работников и руководителей;

- основные производственные показатели работы организации отрасли и её структурных подразделений;

- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;

- методы оценивания качества выполняемых работ;

- правила первичного документооборота, учёта и отчётности;

Вариативная часть - не предусмотрена.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки студента – 225 часов,

в том числе:

- _____ часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части программы модуля.

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 186 часов;

- внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы студента – 39 часов;

- учебной практики – 36 часов;

- производственной практики - 72 часов;

- консультации - _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентом видом профессиональной деятельности ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия(работы), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – 4.5	Раздел 1. Основы управления структурным подразделением МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации	117	78	38	*	39	*	*	*
ПК 4.1 – 4.5	Учебная практика	36						36	
ПК 4.1 – 4.5	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Всего:	225	78	38	*	39	*	36	72

3.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Основы управления структурным подразделением.

Раздел 2. Экономические аспекты управления структурным подразделением.

Раздел 3. Система ведения хозяйства.

Раздел 4. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих: *16668 Плодоовощевод*

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: *16668 Плодоовощевод* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
2. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
3. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
4. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
5. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
6. ПК 5.1. Подготавливать почву, семенной и посадочный материал для выращивания овощных, цветочных, плодово- ягодных культур.
7. ПК 5.2. Выращивать рассаду и выполнять технологические операции по уходу за плодовоовощными и цветочными культурами
8. ПК5.3. Защищать овощные (цветочные), плодово- ягодные культуры, от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей, болезней и сорняков
9. ПК 5.4. Выполнять работы по посеву и посадке плодово-ягодных и овощных и цветочных культур
10. ПК 5.5. Выполнять комплектование машинно-тракторного агрегата для проведения комплекса работ при выращивании и уборке продукции растениеводства.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- отбора проб почвы, почвенных смесей и субстратов для определения химического, механического, микробиологического состава в испытательной лаборатории;
- внесения добавок, песка, опилок, торфа, компоста для улучшения свойств почвы;
- внесения удобрений;
- отбора проб семян для анализа в аккредитованной лаборатории;
- выбраковки посадочного материала;
- обмолота, очистки, подготовки к хранению семян овощных культур;
- обеззараживания семенного и посадочного материала.

уметь:

- пользоваться методикой отбора проб почвы и растительного материала;
- использовать данные лабораторных анализов механических, физических и химических свойств почвы, почвенных смесей и субстратов;
- определять сортовые и посевные качества семенного и посадочного материала;
- пользоваться техникой сбора и сушки семян овощных растений;

- пользоваться методами обмолота и очистки семян;
 - пользоваться методами физического обеззараживания семенного и посадочного материала;
 - применять обеззараживающие средства;
 - пользоваться специализированными справочниками и базами данных;
 - использовать средства индивидуальной защиты.
- знать:
- типы, состав и свойства почв и субстратов, пригодных для выращивания овощных культур, способы их улучшения;
 - виды овощных растений;
 - требования, предъявляемые к однородности, всхожести, видовой чистоте семян и фитосанитарному состоянию семян и посадочного материала овощных культур;
 - технологии подготовки семян и посадочного материала к посеву и посадке;
 - визуальные признаки качественного посадочного материала;
 - признаки созревания семян овощных культур;
 - правила охраны труда при проведении сельскохозяйственных работ.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- максимальной учебной нагрузки студента – 456 часов,
в том числе:
- - часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части программы модуля.
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 388 часов;
 - внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы студента – 68 часов;
 - учебной практики – 108 часов;
 - производственной практики - 144 часов;
 - консультации - - часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентом видом профессиональной деятельности ПМ.05 Выполнение работ по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих: *16668 Плодоовощевод*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.
ПК 1.2	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.
ПК 1.3	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.
ПК 1.4.	Определять качество продукции растениеводства.
ПК 1.5.	Проводить уборку и первичную обработку урожая.
ПК 5.1	Подготавливать почву, семенной и посадочный материал для выращивания овощных культур
ПК 5.2	Выращивать рассаду и выполнять технологические операции по уходу за овощными культурами

ПК 5.3	Защищать овощные культуры от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей, болезней и сорняков
ПК 5.4	Выполнять работы по посеву и посадке плодово-ягодных и овощных культур
ПК 5.5	Готовить продукцию плодово-ягодных и овощных культур к хранению, реализации, переработке
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ: 16668 ПЛОДООВОЩЕВОД.

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия(работы), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1 - 1.5 ПК 5.1- 5.5	Раздел 1. МДК 05.01 Теоретическое обучение и выполнение работ по рабочей профессии 16668 Плодоовощевод	204	136	80	*	68	*	*	*
ПК 1.1 - 1.5 ПК 5.1- 5.5	Учебная практика	108						108	
ПК 1.1 - 1.5 ПК 5.1- 5.5	Производственная практика (по профилю специальности)	144							144
	Всего:	456	136	80	*	68	*	108	144

3.2 Основные разделы дисциплины

Раздел 1. Овощеводство.

Раздел 2. Плодоводство.

Раздел 3. Вредители и болезни сельскохозяйственных культур.

Раздел 4. Плодоовощеводств

