

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.07.2019 11:44
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**МДК.02.01 Работа на контрольно-кассовой и
компьютерной технике при расчетах с
покупателями**

по специальности среднего профессионального образования

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

среднее общее образование

Очная форма обучения

2026 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для оценки результатов освоения МДК.02.01 «Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями» по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. ФОС включает материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Результаты освоения, подлежащие проверке

Общие компетенции:

Код	Наименование
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья

	в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

Код	Наименование
ВД	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
ПК 2.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовых машин (ККМ) и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением для осуществления эквайринга.
ПК 2.2.	Осуществлять операции по приему, учету, хранению, сохранности и выдаче денежных средств.
ПК 2.3.	Осуществлять денежные расчеты с покупателями.
ПК 2.4.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 2.5.	Составлять кассовую отчетность, участвовать в инкассации денежных средств.
ПК 2.6.	Оформлять витрину и презентовать товар в прикассовой зоне, работать с акционными товарами.

1.3. Формы промежуточной аттестации

Зачёт — 1 семестр; экзамен — 2 семестр (согласно учебному плану колледжа).

Всего: 120 академических часов (согласно учебному плану).

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Средства текущего контроля организованы по разделам и темам программы МДК.02.01 и включают вопросы для устного/письменного опроса и практико-ориентированные задания, соответствующие практическим занятиям рабочей программы.

Раздел 1. Законодательная основа применения контрольно-кассовой техники (ККТ). Тема «Введение. Законодательная основа применения ККТ»

Вопросы для контроля:

1. Раскройте: история развития кассовой техники.
2. Перечислите способы денежных расчетов с покупателями.
3. Охарактеризуйте требования к расчетным операциям.

Практико-ориентированные задания:

— Практическое занятие № 1 «Изучение законодательных документов, регламентирующих применение ККТ, ознакомление с правилами регистрации ККТ в налоговых органах»

Критерий оценки: задание выполнено самостоятельно, в полном объеме, с соблюдением технологии выполнения и в установленный срок.

Тема «Организация работы контролера-кассира»

Вопросы для контроля:

1. Раскройте: оборудование рабочего места кассира, инвентарь кассира.
2. Раскройте: вредные производственные факторы и производственный травматизм контролера-кассира, мероприятия по предупреждению травматизма.
3. Раскройте: аппараты для проверки подлинности денежных знаков и машины для счета банкнот: назначение, устройство, правила безопасной эксплуатации.

Критерий оценки: задание выполнено самостоятельно, в полном объеме, с соблюдением технологии выполнения и в установленный срок.

Раздел 2. Изучение устройства и правил эксплуатации ККТ.

Тема «Устройство контрольно-кассовой техники»

Вопросы для контроля:

1. Раскройте: основные функциональные особенности и режимы работы ККТ.
2. Раскройте: устройство автономной ККМ, назначение основных узлов.
3. Раскройте: POS-система, POS-терминал, фискальный регистратор, POS-периферия, считыватели магнитных карт: понятие, виды, устройство.

Практико-ориентированные задания:

— Практическое занятие № 2 «Устройство контрольно-кассовой техники (автономной ККМ), назначение основных узлов». Практическое занятие № 3 «Ознакомление с устройством и назначением основных блоков и узлов POS-систем, фискальных регистраторов»

Критерий оценки: задание выполнено самостоятельно, в полном объёме, с соблюдением технологии выполнения и в установленный срок.

Тема «Эксплуатация контрольно-кассовой техники»

Вопросы для контроля:

1. Раскройте: инструкция по технике безопасности для контролёра-кассира.
2. Раскройте: типовые правила эксплуатации ККТ, порядок проведения работ на начало и окончание дня.
3. Раскройте: безналичные способы расчета, оформление документов по безналичному расчету.

Практико-ориентированные задания:

— Практическое занятие № 4 «Устройство и назначение блоков и узлов ККМ различных моделей». Практическое занятие № 5 «Устройство и программное обеспечение POS-систем»

Критерий оценки: задание выполнено самостоятельно, в полном объёме, с соблюдением технологии выполнения и в установленный срок.

Раздел 3. Приобретение умений эксплуатации ККТ. Тема «Признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств»

Вопросы для контроля:

1. Раскройте: признаки платежеспособности денежных знаков.
2. Раскройте: безналичные расчеты через операционные кассы, порядок расчетов по расчетному чеку, чековой книжкой и с применением пластиковых карт.
3. Раскройте: хранение и выдача денежных средств через операционную кассу.

Практико-ориентированные задания:

— Практическое занятие № 6 «Освоение устройства аппарата для проверки подлинности банкнот». Практическое занятие № 7 «Проверка платежеспособности государственных денежных знаков с помощью детектора подлинности банкнот»

Критерий оценки: задание выполнено самостоятельно, в полном объёме, с соблюдением технологии выполнения и в установленный срок.

Тема «Работа на контрольно-кассовой технике»

Вопросы для контроля:

1. Раскройте: получение разных видов чеков, проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары, выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка реквизитов чека, оформление документов по безналичному расчету.

Практико-ориентированные задания:

— Практические занятия № 8–19 «Подготовка ККТ различных моделей к работе; работа на автономной, пассивной и активной системной ККТ, фискальном регистраторе с устранением простейших неисправностей; получение чеков и выполнение расчетных операций; расшифровка реквизитов Х- и Z-отчетов; оформление кассовой документации и инкассация денежных средств; окончание работы на ККТ; выведение результата работы кассира»

Критерий оценки: задание выполнено самостоятельно, в полном объёме, с соблюдением технологии выполнения и в установленный срок.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень теоретических вопросов

1. Раскройте устройство и правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники, основные режимы работы ККМ, особенности технического обслуживания ККТ, правила расчетов и обслуживания покупателей.
2. Охарактеризуйте правила приема, выдачи, учета, хранения денежных средств, способы обеспечения их сохранности, признаки подлинности и платежеспособности государственных денежных знаков и платежных средств безналичного расчета, инструкцию по поведению сотрудника при выявлении купюр с признаками подделки.
3. Перечислите способы и правила расчёта с покупателями, правила эксплуатации ККМ различных видов, Закон «О защите прав потребителей», законодательные и нормативные акты в сфере применения ККТ и безналичных расчетов, порядок возмещения стоимости товара при его возврате.
4. Раскройте органолептические показатели качества товаров, требования к упаковке и маркировке товаров, цены на реализуемые товары, виды предоставляемых дополнительных услуг.
5. Охарактеризуйте правила оформления отчётных документов по кассовым операциям, порядок проведения инкассации денежных средств.
6. Охарактеризуйте правила размещения товаров, информацию о товарах.

3.2. Перечень практических заданий

1. Продемонстрируйте умение осуществлять подготовку ККМ различных видов к работе и соблюдать правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники.

2. Продемонстрируйте умение выполнять расчетные операции с покупателями, пользоваться современными приборами для считывания штрих-кодов.
3. Продемонстрируйте умение осуществлять контроль за наличием расходных материалов (кассовой ленты, бланков приходных и расходных ордеров).
4. Продемонстрируйте умение использовать в работе ККМ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (POS-терминалов), фискальных регистраторов, смарт-терминалов.
5. Продемонстрируйте умение устранять простейшие неисправности при работе на ККМ, соблюдать технику безопасности.
6. Продемонстрируйте умение принимать, выдавать, вести учёт и хранение денежных средств.
7. Продемонстрируйте умение проверять подлинность и платежеспособность государственных денежных знаков и платежных средств безналичного расчета, пользоваться детекторами подлинности купюр.
8. Продемонстрируйте умение осуществлять денежные расчёты с покупателями за товары и услуги с использованием наличного и безналичного расчета, осуществлять заключительные операции при работе на ККМ.
9. Продемонстрируйте умение осуществлять проверку количества, веса, метража, парности, ярлыка, пломбы, цены и качества товаров, контролировать своевременное пополнение ассортимента товаров.
10. Продемонстрируйте умение оформлять кассовые документы, составлять отчеты кассира в конце рабочей смены, проводить инкассацию денежных средств.
11. Продемонстрируйте умение презентовать товар в прикассовой зоне.
12. Продемонстрируйте практический опыт эксплуатации ККМ и компьютерной техники, использования необходимого программного обеспечения.
13. Продемонстрируйте практический опыт осуществления приема, выдачи, учета и хранения денежных средств.

14. Продемонстрируйте практический опыт проведения проверки подлинности и платежеспособности денежных купюр и платежных средств безналичного расчета.

15. Продемонстрируйте практический опыт производства денежных расчетов с покупателями, работы на ККМ различных видов, сканерами штрих-кодов и платежными терминалами.

16. Продемонстрируйте практический опыт осуществления проверки номенклатуры товаров, их качества и количества, цен на товары.

17. Продемонстрируйте практический опыт составления и оформления документации, связанной с осуществлением кассовых операций, участия в инкассации денежных средств.

18. Продемонстрируйте практический опыт презентации товара, обслуживания покупателей, предоставления информации о товаре.

3.3. Экзаменационные билеты

Билет № 1

1. Раскройте устройство и правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники, основные режимы работы ККМ, особенности технического обслуживания ККТ, правила расчетов и обслуживания покупателей.

2. Охарактеризуйте правила приема, выдачи, учета, хранения денежных средств, способы обеспечения их сохранности, признаки подлинности и платежеспособности государственных денежных знаков и платежных средств безналичного расчета, инструкцию по поведению сотрудника при выявлении купюр с признаками подделки.

3. Продемонстрируйте умение осуществлять подготовку ККМ различных видов к работе и соблюдать правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники.

Билет № 2

1. Перечислите способы и правила расчёта с покупателями, правила эксплуатации ККМ различных видов, Закон «О защите прав потребителей», законодательные и нормативные акты в сфере применения ККТ и безналичных расчетов, порядок возмещения стоимости товара при его возврате.

2. Раскройте органолептические показатели качества товаров, требования к упаковке и маркировке товаров, цены на реализуемые товары, виды предоставляемых дополнительных услуг.

3. Продемонстрируйте умение выполнять расчетные операции с покупателями, пользоваться современными приборами для считывания штрих-кодов.

Билет № 3

1. Охарактеризуйте правила оформления отчётных документов по кассовым операциям, порядок проведения инкассации денежных средств.

2. Охарактеризуйте правила размещения товаров, информацию о товарах.

3. Продемонстрируйте умение осуществлять контроль за наличием расходных материалов (кассовой ленты, бланков приходных и расходных ордеров).

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Код и наименование компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1.	Выполнение правил техники безопасности при эксплуатации ККМ и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением для осуществления эквайринга; соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации рабочего места; соблюдение правил при проверке исправности кассового оборудования, заправке контрольной и чековой ленты,	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.

	заполнении показаний счётчиков, устранении мелких неисправностей ККТ.	
ПК 2.2.	Демонстрация профессиональных знаний и навыков по приему, учету, хранению, сохранности и выдаче денежных средств; распознавание отличительных признаков платёжеспособности государственных денежных знаков и платёжных средств безналичного расчёта.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ПК 2.3.	Демонстрация профессиональных знаний и навыков при осуществлении расчётов с покупателями за товары: подсчёт стоимости покупки, получение денег от покупателя, пробивание чека, выдача сдачи.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ПК 2.4.	Выполнение проверки соответствия и наличия маркировки, цен продаваемых товаров; выполнение проверки целостности, сохранности и качества товаров в потребительской упаковке.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ПК 2.5.	Осуществление документального оформления по кассовым операциям, заполнение журнала кассира-операциониста; выполнение сверки	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка

	суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков; осуществление заключительных операций при окончании работы на ККТ, подсчёт денег и сдача в установленном порядке; выполнение работ по подготовке выручки к инкассации, участие в инкассации денежных средств.	результатов.
ПК 2.6.	Демонстрация профессиональных навыков при расстановке товаров в соответствии с требованиями; предоставление полной и достоверной информации об условиях акции; использование POS-материалов.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ОК 01.	Обоснование постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач; проявление активности и инициативности в процессе освоения профессионального модуля.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ОК 02.	Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы,	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной

	периодические издания по специальности для решения профессиональных задач; определение задач и необходимых источников для поиска информации; оформление результатов поиска.	практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ОК 03.	Демонстрация ответственности за принятые решения; обоснование самоанализа и коррекции результатов собственной работы; эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; применение знаний по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ОК 04.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; владение способами бесконфликтного общения в коллективе; соблюдение принципов профессиональной этики.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ОК 05.	Грамотность устной и письменной речи, ясность	Экспертное наблюдение выполнения работ на

	формулирования и изложения мыслей; грамотное оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке; понимание текстов на базовые профессиональные темы, участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.	практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ОК 08.	Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ОК 09.	Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранном языке.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.