

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Мамбурганович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.05.2026 12:13:18
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. А.А. КАДЫРОВА»
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности среднего профессионального образования

09.02.09 Веб-разработка
(профессия, специальность)

среднее общее образование
(уровень образования: среднее общее образование, основное общее образование)

очная
(форма обучения)

Грозный, 2026

Рабочая программа учебной практики профессиональных модулей «ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов», «ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов», «ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (утвержденного Приказ Минпросвещения России от 21.11. 2023 г. № 879) по специальности:

09.02.09 Веб-разработка

Организация-разработчик:

Профессиональный колледж ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Разработчики:

Тураев Ислам Саламбекович – преподаватель колледж

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики.....	5
1.4. Количество часов на освоение программы практики	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
2.1. Объем учебной практики	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....	10
3.3. Общие требования к организации практики	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа **учебной** практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по **09.02.09 Веб-разработка** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВДП) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов

- ПК 1.1. Проектировать информационные ресурсы.
- ПК 1.2. Разрабатывать интерфейсы пользователя.
- ПК 1.3. Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру.
- ПК 1.4. Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки.
- ПК 1.5. Выполнять процедуры тестирования программного кода

ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов

- ПК 2.1. Устанавливать прикладное программное обеспечение и модули информационных ресурсов, включая их настройку.
- ПК 2.2. Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов.
- ПК 2.3. Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах.
- ПК 2.4. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений.
- ПК 2.5. Обрабатывать запросы заказчика в службе технической поддержки в соответствии с трудовым заданием.

ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений

- ПК 3.1. Планировать коммуникации с заказчиком в рамках типовых регламентов организации с целью выбора платформы разработки информационного ресурса на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования.
- ПК 3.2. Комбинировать и настраивать системы компонентов информационных ресурсов на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования.
- ПК 3.3. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися в том числе общих компетенций (ОК).

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика входит в цикл профессиональных модулей:

ПМ. 01 Проектирование и разработка информационных ресурсов,

ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов,

ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений.

1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Практическая подготовка при проведении учебной практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов

Сформировать и закрепить **навыки:**

- проектирования информационных систем и ресурсов;
- разработки прототипов пользовательских интерфейсов;
- разработки тестовых сценариев программного средства;
- тестирования информационного ресурса в соответствии с планом тестирования;
- документирования результатов тестирования;
- работы с системой контроля версий, в том числе при коллективной разработке.

Уметь:

- применять методы системного анализа;
- интерпретировать бизнес-требования заказчика для разработки концептуальной модели информационного ресурса;
- разрабатывать концептуальную модель информационного ресурса средствами графических нотаций;

- разрабатывать прототипы пользовательских интерфейсов с использованием UI/UX подхода;
- выбирать и комбинировать техники тестирования информационных ресурсов;
- тестировать информационный ресурс с использованием тест-планов;
- применять инструменты подготовки тестовых данных;
- работать с инструментами подготовки тестовых данных;
- создавать отчет по результатам тестирования.
- создавать, клонирования, развития репозитории хранения кода;
- создавать ветки репозитория и управления изменениями кода;
- решать конфликты версий кода

Знания:

- основы теории системного анализа и построения концептуальных моделей информационных ресурсов средствами графических нотаций;
- понятия, классификацию информационных систем и ресурсов;
- этапы, принципы и особенности проектирования информационных систем и ресурсов;
- архитектуру информационных систем и ресурсов;
- модели процесса разработки информационных систем и ресурсов;
- принципы проектирования пользовательских интерфейсов;
- элементы управления пользовательского интерфейса;
- модели процесса разработки информационных систем и ресурсов;
- современные методики тестирования информационных ресурсов.
- принцип устройства систем хранения версий кода;
- интерфейсы управления системами хранения версий кода.

ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов

Сформировать и закрепить навыки:

- подготовки программной среды для функционирования веб-приложения;
- организации и обеспечения функционирования подсистемы резервного копирования и восстановления;
- настройки прав доступа пользователя в существующей системе;
- работы с инструментами мониторинга безопасности ИР;
- выполнения типовых регламентных процедур по защите ИР.

Уметь:

- соблюдать процедуру установки прикладного программного обеспечения в соответствии с документацией;
- идентифицировать инциденты, возникающие при установке программного обеспечения, и принимать решение по изменению процедуры установки;
- пользоваться нормативно-технической документацией в области программного обеспечения;
- производить настройку параметров веб-сервера;
- устанавливать систему управления базами данных (СУБД);
- выполнять регламентные процедуры по резервированию данных;
- устанавливать прикладное программное обеспечение для резервирования информационных ресурсов;
- пользоваться нормативно-технической документацией в области программного обеспечения;
- идентифицировать права пользователей в зависимости от функционала информационного ресурса;
- регламентировать уровни прав и ролей пользователей информационных ресурсов;
- применять регламентные процедуры управления правами доступа пользователей информационных ресурсов;

Знать:

- принципы устройства и функционирования информационных ресурсов;
- принципы устройства и функционирования программных средств и платформ для разработки веб-ресурсов;
- современные стандарты взаимодействия компонентов распределенных приложений;
- возможности IP;
- основы информационной безопасности веб-ресурсов;
- принципы использования электронно-цифровых подписей и работы удостоверяющих центров;
- инструменты и методы коммуникаций;
- каналы коммуникаций;
- модели коммуникаций;
- технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основ конфликтологии.

ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений**Сформировать и закрепить навыки:**

- использования гибких методологий для организации процесса проектирования и разработки информационных ресурсов;
- разработки информационного ресурса на базе выбранной платформы;
- настройки системы компонентов информационного ресурса;
- доработки интерфейсных решений платформы;
- адаптации плагина (модуля) для выбранной платформы.

Уметь:

- определить и интерпретировать бизнес-требования заказчика для разработки концептуальной модели информационного ресурса платформ;
- использовать гибкие методологии для организации процесса проектирования и разработки информационных ресурсов;
- подбирать необходимый набор модулей для платформы в зависимости от задачи;
- настраивать компоненты платформы;
- интегрировать функции внешних систем в алгоритм работы разрабатываемого информационного ресурса.

Знать:

- этапы, принципы и особенности проектирования информационных систем и ресурсов;
- принципы работы, виды и функциональные особенности популярных платформ;
- возможности основных модулей расширения платформы;
- правила и нормы кодирования модулей, а также тем оформления для платформ.

1.4. Количество часов на освоение программы практики

Максимальная производственная нагрузка обучающегося -216 часов, 6 недель

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем учебной практики

Вид практики <i>учебная практика</i>	Объем часов	<i>Неделя</i>
Виды работ по профессиональному модулю:	216	6
ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов		
МДК.01.01 Проектирование информационных ресурсов	108	3
МДК.01.02 Разработка интерфейсов пользователей		
МДК.01.03 Тестирование информационных ресурсов		
Проанализировать организацию заказчика и составить графическую нотацию для представления бизнес-процессов в нескольких моделях (AS IS / TO BI)	27	
С помощью специализированного ПО или веб-сервисов разработать сайтмэп и прототипы веб приложения учитывая UI/UX.	27	
Выполнить тестирование и составить отчет с результатом выбранного веб - ресурса	27	
Работа с системой контроля версий, в том числе с использованием коллективной разработке	27	
ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов		
МДК.02.01 Настройка и сопровождение информационных ресурсов	36	1
МДК.02.02 Обеспечение безопасности информационных ресурсов		
Проанализировать организацию заказчика и разработать регламент по резервному копированию данных и доступу пользователей к системе	18	
Проанализировать организацию заказчика и предложить алгоритм работы технической поддержки	18	
ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений		
МДК.03.01 Коммуникация с заказчиком и подбор решений		
МДК.03.02 Настройка компонентов информационного ресурса и/или адаптированном (специальном) языках программирования	72	2
МДК.03.03 Интеграция информационных ресурсов с другими системами в сети Интернет		
Выбор решений и их использование для разработки и сопровождения процесса разработке веб-ресурсов	24	
Разработка сайта с использованием системы управления контентом и/или системы-конструктора веб-ресурсов	24	
Интеграция информационных ресурсов с другими системами в сети Интернет	24	
<i>Итоговая аттестация: дифференцированный зачет</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится на базе Колледжа.

Организация практики включает:

– создание условий для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки и предоставление оборудования и технических средств обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, в том числе с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– обеспечение безопасных условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

– проведение инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществление надзора за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, а в необходимых случаях проведение обучения безопасным методам работы.

Для учебной практики предусмотрен кабинет, оснащенный:

Основное оборудование:

рабочее место преподавателя (стол, стул),
рабочие места обучающихся: (столы, стулья),
доска магнитно-маркерная флипчарт,
шкаф, тумба,
дидактические материалы.

Технические средства обучения:

компьютер преподавателя с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет, ЭИОС, СДО,

колонки,
мультимедийный проектор;
экран,

компьютер обучающегося/ноутбук (лицензионное программное обеспечение, выход в Интернет, ЭИОС, СДО, система защиты от вредоносной информации).

Лицензионное программное обеспечение:

пакеты приложений для работы с текстовыми документами, таблицами, базами данных и графическими изображениями (или их аналоги)

интернет-браузеры
текстовый редактор с подсветкой синтаксиса кода.

система управления базой данных

система виртуализации

веб-сервер с функцией интерпретации и/или исполнения программного кода

инструменты загрузки файлов на сервер

инструменты коллективной работы с исходным кодом

инструменты тестирования кода и сервисов

графический растровый и векторный редакторы

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами (пп. г п. 4.4 разд. IV ФГОС СПО 09.02.09 Веб-разработка (утв. Приказом Минпросвещения России от 21.11.2023 № 879 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка»).

В электронной информационно-образовательной среде Колледжа создан виртуальный аналог специального помещения, представляющий собой виртуальную программную среду в

виде электронного образовательного ресурса для проведения всех видов занятий по дисциплине.

Иные средства электронного обучения и дистанционные образовательные технологии

- Программы подготовки и просмотра презентаций
- Видеоматериалы
- Электронная почта
- Социальные сети и мессенджеры (Вконтакте (VK, и т.п.)
- Программы для организации видеоконференций и связи (Вебинар.ру и т.п.)
- Сервисы Яндекс

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Студенты обеспечены индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (Университетская-библиотека.рф). Ресурс включает в себя:

- электронные версии современных и актуальных учебников, учебных пособий по гуманитарным, социальным, естественным, техническим и юридическим наукам, информационным технологиям; монографии, сборники научных трудов, энциклопедии, справочную литературу ведущих российских издательств, периодические издания, интерактивные тесты, обучающие мультимедиа, медиатеку;
- мультимедийный ресурс: справочный портал «Классика энциклопедий», Арт-портал, раздел «Обучающие мультимедиа»;
- сервис «Удаленная медиатека»: доступ к коллекциям мультимедиа-дисков с шедеврами мировой живописи, искусства, литературы, музыки, а также справочной и учебной литературы.

Доступ к электронно-библиотечной системе осуществляется путем введения логина и пароля территориально из любого места, в котором имеется доступ к сети Интернет.

3.2.1. Основные источники

1. Информационные системы и цифровые технологии: учебное пособие, практикум Часть 2 / В.В. Трофимов, Т.А. Макрчук, М.И. Барабанова, С.М. Газуль, Р.В. Глушкова, С.А. Демченко, Е.В. Трофимова - Москва: Издательство НИЦ ИНФРА, 2021. – 217с.
2. Основы web-технологий: Вид издания: учебное пособие / И.И. Никитченко, К.Н. Мезенцев, О.В. Зинюк – Москва: Издательство Российская таможенная академия, 2020. – 140с.
3. Отраслевые информационные ресурсы: учебное пособие / Е.В. Тесля, Г.М. Вихрева –Москва, Берлин: Издательство Директ-Медиа, 2019. – 125с.
4. Вехен Джульен. Безопасный DevOps. Эффективная эксплуатация систем. - Санкт-Петербург: Издательство Питер, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-4461-1336-1. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/365290/reading>
5. Волох С. В. Ubuntu Linux с нуля. — 2-е изд., перераб. и доп. / С.В. Волох. - Санкт-Петербург: Издательство БХВ-Петербург, 2021. - 416 с. - ISBN 978-5-9775-6761-9. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380034/reading>
6. Лисьев, Г. А. Программное обеспечение компьютерных сетей и web-серверов: учебное пособие / Г.А. Лисьев, П.Ю. Романов, Ю.И. Аскерко. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 145 с
7. Хоффман Эндрю. Безопасность веб-приложений. - Санкт-Петербург: Издательство Питер, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-4461-1786-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/378722/>. -Текст: электронный.
8. Форристал Д. Защита от хакеров Web-приложений/ Форристал Д. и др. пер. с англ. Издательство ДМК Пресс, 2021. - 496 с. - ISBN 5-94074-258-0. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/364152/reading>. - Текст: электронный.

9. Фленов М. Е. Web-сервер глазами хакера. — 3-е изд., перераб. и доп. — (Глазами хакера) / М.Е. Фленов. - Санкт-Петербург: Издательство БХВ-Петербург, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9775-6795-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380043/reading>. - Текст: электронный
10. Сергеев А. Н. Создание сайтов на основе WordPress: учебное пособие для СПО / А.Н. Сергеев. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Издательство ЛАНЬ, 2022. - 120с. ил. - Текст: непосредственный
11. Бесплатный курс по созданию Landing Page. [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://tilda.education/landing-page-course> (2022)

Дополнительные источники

1. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем: учебник (Среднее профессиональное образование) / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. —5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 511 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944312>
2. Дакетт, Д. HTML и CSS. Разработка и дизайн веб-сайтов / Д. Дакетт. - М.: Эксмо, 2020. - 208 с.
3. Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем: учебник (среднее профессиональное образование)/ В.В. Степина. — Москва: Издательство КУРС: ИНФРА-М, 2018. — 288 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/948678>
4. Сырых, Ю. Современный веб-дизайн. Настольный и мобильный / Ю. Сырых. - Москва: Издательство Диалектика, 2019. - 384 с.
5. Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Основы управления проектами. Лабораторный практикум / Т. В. Гвоздева, Б. А. Баллод. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Издательство Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-507-44958-3. — Текст: электронный//Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/250811> (дата обращения: 19.08.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.3. Общие требования к организации практики

Общие требования к организации практики обозначены в Порядке организации практической подготовки обучающихся, утвержденном приказом директора ЧПОУ «Финансово-экономический колледж» от 22.09.2020 № ОД-07/2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики учебной осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий по практике.

Результаты практики усвоенные знания	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
<p>ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов</p> <p>ПК 1.1. Проектировать информационные ресурсы. ПК 1.2. Разрабатывать интерфейсы пользователя. ПК 1.3. Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру. ПК 1.4. Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки.</p>	<p><i>Отчет по практике Дифференцированный зачет Аттестационный лист</i></p>

ПК 1.5. Выполнять процедуры тестирования программного кода	
<p>ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов</p> <p>ПК 2.1. Устанавливать прикладное программное обеспечение и модули информационных ресурсов, включая их настройку. ПК 2.2. Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов. ПК 2.3. Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах. ПК 2.4. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений. ПК 2.5. Обрабатывать запросы заказчика в службе технической поддержки в соответствии с трудовым заданием.</p>	<p><i>Отчет по практике Дифференцированный зачет Аттестационный лист</i></p>
<p>ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений</p> <p>ПК 3.1. Планировать коммуникации с заказчиком в рамках типовых регламентов организации с целью выбора платформы разработки информационного ресурса на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования. ПК 3.2. Комбинировать и настраивать системы компонентов информационных ресурсов на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования. ПК 3.3. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений.</p>	<p><i>Отчет по практике Дифференцированный зачет Аттестационный лист</i></p>

Оценка заданий производится заочно, без участия экзаменуемого, по 5-ти бальной системе.

Оценка работы обучающегося на практике основывается на отзыве руководителя практики от организации, качестве доклада, оформлении и содержании отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики. Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 (отлично)	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
4 (хорошо)	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются единичные грамматические и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
3 (удовл.)	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть

	отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
2 (неуд.)	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление неаккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

После прохождения учебной практики обучающийся оформляет текстовый отчет, в котором обобщает результаты практики.

В текстовом отчете должен быть представлен текст заданий и дан развернутый ответ на каждое из них.

Структура отчета:

- титульный лист (Бланк «Титульный лист»);
- содержание;
- текстовая часть отчета – от 15 до 30 стр. (рекомендовано 2 стр. на выполнение одного задания);
- список использованных источников;
- приложения.

В качестве приложения к отчету о практике обучающийся может, при необходимости, приложить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие требования:

- поля: левое - 30 мм, правое -15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- шрифт - 14 кегль, Times New Roman;
- межстрочный интервал – полуторный;
- отступ красной строки – 1,25;
- выравнивание основного текста по ширине.

К отчету по учебной практике должен быть приложен **аттестационный лист** (Бланк «Аттестационный лист»), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций. В бланке аттестационного листа обучающимся заполняется только шапка документа (свое ФИО, номер группы). Оценки и подпись с расшифровкой ставит руководитель учебной практики от колледжа после проверки отчета.

Все необходимые бланки размещены в соответствующем разделе СДО.

Отчётная документация по учебной практике сдается в электронном виде через личный кабинет обучающегося в СДО не позднее последнего дня практики, без последующего предоставления в бумажном варианте.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. А.А. КАДЫРОВА»
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности среднего профессионального образования

09.02.09 Веб-разработка

(профессия, специальность)

среднее общее образование

(уровень образования: среднее общее образование, основное общее образование)

очная

(форма обучения)

Грозный, 2026

Рабочая программа производственной практики профессиональных модулей «ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов», «ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов», «ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (утвержденного Приказ Минпросвещения России от 21.11. 2023 г. № 879) по специальности:

09.02.09 Веб-разработка

Организация-разработчик:

Профессиональный колледж ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Разработчики:

Тураев Ислам Саламбекович – преподаватель колледж

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики.....	5
1.4. Количество часов на освоение программы практики.....	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
2.1. Объем производственной практики	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	9
3.3. Общие требования к организации практики	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА.....	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа **производственной** практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по **09.02.09 Веб-разработка** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВДП) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов

ПК 1.1. Проектировать информационные ресурсы.

ПК 1.2. Разрабатывать интерфейсы пользователя.

ПК 1.3. Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру.

ПК 1.4. Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки.

ПК 1.5. Выполнять процедуры тестирования программного кода

ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов

ПК 2.1. Устанавливать прикладное программное обеспечение и модули информационных ресурсов, включая их настройку.

ПК 2.2. Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов.

ПК 2.3. Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах.

ПК 2.4. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений.

ПК 2.5. Обрабатывать запросы заказчика в службе технической поддержки в соответствии с трудовым заданием.

ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений

ПК 3.1. Планировать коммуникации с заказчиком в рамках типовых регламентов организации с целью выбора платформы разработки информационного ресурса на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования.

ПК 3.2. Комбинировать и настраивать системы компонентов информационных ресурсов на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования.

ПК 3.3. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися в том числе общих компетенций (ОК).

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика входит в цикл профессиональных модулей:

ПМ. 01 Проектирование и разработка информационных ресурсов,

ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов,

ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений.

1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практическая подготовка при проведении производственной практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов

Сформировать и закрепить **навыки:**

- проектирования информационных систем и ресурсов;
- разработки прототипов пользовательских интерфейсов;
- разработки тестовых сценариев программного средства;
- тестирования информационного ресурса в соответствии с планом тестирования;
- документирования результатов тестирования;
- работы с системой контроля версий, в том числе при коллективной разработке.

Уметь:

- применять методы системного анализа;
- интерпретировать бизнес-требования заказчика для разработки концептуальной модели информационного ресурса;
- разрабатывать концептуальную модель информационного ресурса средствами графических нотаций;
- разрабатывать прототипы пользовательских интерфейсов с использованием UI/UX подхода;

- выбирать и комбинировать техники тестирования информационных ресурсов;
- тестировать информационный ресурс с использованием тест-планов;
- применять инструменты подготовки тестовых данных;
- работать с инструментами подготовки тестовых данных;
- создавать отчет по результатам тестирования.
- создавать, клонирования, развития репозитории хранения кода;
- создавать ветки репозитория и управления изменениями кода;
- решать конфликты версий кода

Знания:

- основы теории системного анализа и построения концептуальных моделей информационных ресурсов средствами графических нотаций;
- понятия, классификацию информационных систем и ресурсов;
- этапы, принципы и особенности проектирования информационных систем и ресурсов;
- архитектуру информационных систем и ресурсов;
- модели процесса разработки информационных систем и ресурсов;
- принципы проектирования пользовательских интерфейсов;
- элементы управления пользовательского интерфейса;
- модели процесса разработки информационных систем и ресурсов;
- современные методики тестирования информационных ресурсов.
- принцип устройства систем хранения версий кода;
- интерфейсы управления системами хранения версий кода.

ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов

Сформировать и закрепить навыки:

- подготовки программной среды для функционирования веб-приложения;
- организации и обеспечения функционирования подсистемы резервного копирования и восстановления;
- настройки прав доступа пользователя в существующей системе;
- работы с инструментами мониторинга безопасности ИР;
- выполнения типовых регламентных процедур по защите ИР.

Уметь:

- соблюдать процедуру установки прикладного программного обеспечения в соответствии с документацией;
- идентифицировать инциденты, возникающие при установке программного обеспечения, и принимать решение по изменению процедуры установки;
- пользоваться нормативно-технической документацией в области программного обеспечения;
- производить настройку параметров веб-сервера;
- устанавливать систему управления базами данных (СУБД);
- выполнять регламентные процедуры по резервированию данных;
- устанавливать прикладное программное обеспечение для резервирования информационных ресурсов;
- пользоваться нормативно-технической документацией в области программного обеспечения;
- идентифицировать права пользователей в зависимости от функционала информационного ресурса;
- регламентировать уровни прав и ролей пользователей информационных ресурсов;
- применять регламентные процедуры управления правами доступа пользователей информационных ресурсов;

Знать:

- принципы устройства и функционирования информационных ресурсов;

- принципы устройства и функционирования программных средств и платформ для разработки веб-ресурсов;
- современные стандарты взаимодействия компонентов распределенных приложений;
- возможности ИР;
- основы информационной безопасности веб-ресурсов;
- принципы использования электронно-цифровых подписей и работы удостоверяющих центров;
- инструменты и методы коммуникаций;
- каналы коммуникаций;
- модели коммуникаций;
- технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основ конфликтологии.

ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений

Сформировать и закрепить **навыки:**

- использования гибких методологий для организации процесса проектирования и разработки информационных ресурсов;
- разработки информационного ресурса на базе выбранной платформы;
- настройки системы компонентов информационного ресурса;
- доработки интерфейсных решений платформы;
- адаптации плагина (модуля) для выбранной платформы.

Уметь:

- определить и интерпретировать бизнес-требования заказчика для разработки концептуальной модели информационного ресурса платформ;
- использовать гибкие методологии для организации процесса проектирования и разработки информационных ресурсов;
- подбирать необходимый набор модулей для платформы в зависимости от задачи;
- настраивать компоненты платформы;
- интегрировать функции внешних систем в алгоритм работы разрабатываемого информационного ресурса.

Знать:

- этапы, принципы и особенности проектирования информационных систем и ресурсов;
- принципы работы, виды и функциональные особенности популярных платформ;
- возможности основных модулей расширения платформы;
- правила и нормы кодирования модулей, а также тем оформления для платформ.

1.4. Количество часов на освоение программы практики

Максимальная производственная нагрузка обучающегося -216 часа, 6 недель

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики

Вид практики <i>производственная практика</i>	Объем часов	Неделя
Виды работ по профессиональному модулю:	216	6
ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов		
МДК.01.01 Проектирование информационных ресурсов	108	3
МДК.01.02 Разработка интерфейсов пользователей		
МДК.01.03 Тестирование информационных ресурсов		
С помощью специализированного ПО или веб-сервисов разработать сайтмэп и прототипы веб приложения учитывая UI/UX	27	
Выполнить тестирование и составить отчет с результатом выбранного веб - ресурса	27	
Работа с системой контроля версий, в том числе с использованием коллективной разработке	27	
Проанализировать организацию заказчика и составить графическую нотацию для представления бизнес-процессов в нескольких моделях (AS IS / TO BI)	27	
ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов	36	1
МДК.02.01 Настройка и сопровождение информационных ресурсов		
МДК.02.02 Обеспечение безопасности информационных ресурсов		
Проанализировать организацию заказчика и разработать регламент по обеспечению безопасности функционирования используемого веб-приложения.	18	
Проанализировать организацию заказчика и разработать инструкцию по развертыванию используемого программного обеспечения для поддержания функционирования веб-приложений компании.	18	
ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений		
МДК.03.01 Коммуникация с заказчиком и подбор решений		
МДК.03.02 Настройка компонентов информационного ресурса и/или адаптированном (специальном) языках программирования	72	2
МДК.03.03 Интеграция информационных ресурсов с другими системами в сети Интернет		
Выбор решений и их использование для разработки и сопровождения процесса разработке веб-ресурсов	24	
Разработка сайта с использованием системы управления контентом и/или системы-конструктора веб-ресурсов	24	
Интеграция информационных ресурсов с другими системами в сети Интернет	24	
<i>Итоговая аттестация: дифференцированный зачет</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в профильных организациях. Для проведения практики с профильной организацией заключается договор. Предусмотрена возможность прохождения производственной практики (по профилю специальности) на базе Колледжа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При проведении практики на базе Колледжа договор не заключается.

Организация практики включает:

- создание условий для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки и предоставление оборудования и технических средств обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, в том числе с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение безопасных условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проведение инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществление надзора за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, а в необходимых случаях проведение обучения безопасным методам работы.

Реализация программы практики требует наличия оборудованного офисного рабочего места практиканта, в т.ч. оборудованном компьютером с рекомендуемым стандартным программным обеспечением Word, Excel и выходом в Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Студенты обеспечены индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (Университетская-библиотека.рф). Ресурс включает в себя:

- электронные версии современных и актуальных учебников, учебных пособий по гуманитарным, социальным, естественным, техническим и юридическим наукам, информационным технологиям; монографии, сборники научных трудов, энциклопедии, справочную литературу ведущих российских издательств, периодические издания, интерактивные тесты, обучающие мультимедиа, медиатеку;
- мультимедийный ресурс: справочный портал «Классика энциклопедий», Арт-портал, раздел «Обучающие мультимедиа»;
- сервис «Удаленная медиатека»: доступ к коллекциям мультимедиа-дисков с шедеврами мировой живописи, искусства, литературы, музыки, а также справочной и учебной литературы.

Доступ к электронно-библиотечной системе осуществляется путем введения логина и пароля территориально из любого места, в котором имеется доступ к сети Интернет.

3.2.1. Основные источники

1. Информационные системы и цифровые технологии: учебное пособие, практикум Часть 2 / В.В. Трофимов, Т.А. Макрчук, М.И. Барабанова, С.М. Газуль, Р.В. Глушкова, С.А. Демченко, Е.В. Трофимова - Москва: Издательство НИЦ ИНФРА, 2021. – 217с.
2. Основы web-технологий: Вид издания: учебное пособие / И.И. Никитченко, К.Н. Мезенцев, О.В. Зинюк – Москва: Издательство Российская таможенная академия, 2020. – 140с.
3. Отраслевые информационные ресурсы: учебное пособие / Е.В. Тесля, Г.М. Вихрева –Москва, Берлин: Издательство Директ-Медиа, 2019. – 125с.

4. Вехен Джульен. Безопасный DevOps. Эффективная эксплуатация систем. - Санкт-Петербург: Издательство Питер, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-4461-1336-1. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/365290/reading>
5. Волох С. В. Ubuntu Linux с нуля. — 2-е изд., перераб. и доп. / С.В. Волох. - Санкт-Петербург: Издательство БХВ-Петербург, 2021. - 416 с. - ISBN 978-5-9775-6761-9. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380034/reading>
6. Лисьев, Г. А. Программное обеспечение компьютерных сетей и web-серверов: учебное пособие / Г.А. Лисьев, П.Ю. Романов, Ю.И. Аскерко. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 145 с
7. Хоффман Эндрю. Безопасность веб-приложений. - Санкт-Петербург: Издательство Питер, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-4461-1786-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/378722/>. - Текст: электронный.
8. Форристал Д. Защита от хакеров Web-приложений/ Форристал Д. и др. пер. с англ. Издательство ДМК Пресс, 2021. - 496 с. - ISBN 5-94074-258-0. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/364152/reading>. - Текст: электронный.
9. Фленов М. Е. Web-сервер глазами хакера. — 3-е изд., перераб. и доп. — (Глазами хакера) / М.Е. Фленов. - Санкт-Петербург: Издательство БХВ-Петербург, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9775-6795-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380043/reading>. - Текст: электронный
10. Сергеев А. Н. Создание сайтов на основе WordPress: учебное пособие для СПО / А.Н. Сергеев. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Издательство ЛАНЬ, 2022. - 120с. ил. - Текст: непосредственный
11. Бесплатный курс по созданию Landing Page. [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://tilda.education/landing-page-course> (2022)

Дополнительные источники

1. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем: учебник (Среднее профессиональное образование) / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. —5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 511 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944312>
2. Дакетт, Д. HTML и CSS. Разработка и дизайн веб-сайтов / Д. Дакетт. - М.: Эксмо, 2020. - 208 с.
3. Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем: учебник (среднее профессиональное образование)/ В.В. Степина. — Москва: Издательство КУРС: ИНФРА-М, 2018. — 288 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/948678>
4. Сырых, Ю. Современный веб-дизайн. Настольный и мобильный / Ю. Сырых. - Москва: Издательство Диалектика, 2019. - 384 с.
5. Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Основы управления проектами. Лабораторный практикум / Т. В. Гвоздева, Б. А. Баллод. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Издательство Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-507-44958-3. — Текст: электронный//Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/250811> (дата обращения: 19.08.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.3. Общие требования к организации практики

Общие требования к организации практики обозначены в Порядке организации практической подготовки обучающихся, утвержденном приказом директора ЧПОУ «Финансово-экономический колледж» от 22.09.2020 № ОД-07/2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики производственной осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий по практике.

Результаты практики усвоенные знания	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
<p>ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов</p> <p>ПК 1.1. Проектировать информационные ресурсы. ПК 1.2. Разрабатывать интерфейсы пользователя. ПК 1.3. Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру. ПК 1.4. Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки. ПК 1.5. Выполнять процедуры тестирования программного кода</p>	<p><i>Отчет по практике Дифференцированный зачет Дневник практики Аттестационный лист</i></p>
<p>ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов</p> <p>ПК 2.1. Устанавливать прикладное программное обеспечение и модули информационных ресурсов, включая их настройку. ПК 2.2. Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов. ПК 2.3. Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах. ПК 2.4. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений. ПК 2.5. Обращивать запросы заказчика в службе технической поддержки в соответствии с трудовым заданием.</p>	<p><i>Отчет по практике Дифференцированный зачет Дневник практики Аттестационный лист</i></p>
<p>ПМ.03 Разработка информационных ресурсов с использованием готовых решений</p> <p>ПК 3.1. Планировать коммуникации с заказчиком в рамках типовых регламентов организации с целью выбора платформы разработки информационного ресурса на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования. ПК 3.2. Комбинировать и настраивать системы компонентов информационных ресурсов на визуальном и/или адаптированном (специальном) языках программирования. ПК 3.3. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений.</p>	<p><i>Отчет по практике Дифференцированный зачет Дневник практики Аттестационный лист</i></p>

Оценка заданий производится заочно, с участием экзаменуемого, по 5-ти бальной системе.

Оценка работы студента на практике основывается на отзыве руководителя практики от организации, качестве доклада, оформлении и содержании отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики. Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 (отлично)	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
4 (хорошо)	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются единичные грамматические и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
3 (удовл.)	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратно. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
2 (неуд.)	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление неаккуратно. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

После прохождения производственной практики обучающийся оформляет текстовый отчет, в котором обобщает результаты практики.

В текстовом отчете должен быть представлен текст заданий и дан развернутый ответ на каждое из них.

Структура отчета:

- титульный лист (Бланк «Титульный лист»);
- содержание;
- текстовая часть отчета – от 15 до 30 стр. (рекомендовано 2 стр. на выполнение одного задания);
- список использованных источников;
- приложения.

В качестве приложения к отчету о практике обучающийся может, при необходимости, приложить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Текст работы

следует печатать, соблюдая следующие требования:

- поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- шрифт - 14 кегль, Times New Roman;
- межстрочный интервал – полуторный;
- отступ красной строки – 1,25;
- выравнивание основного текста по ширине.

К отчету по производственной практике должен быть приложен **аттестационный лист** (Бланк «Аттестационный лист»), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций. В бланке аттестационного листа обучающимся заполняется только шапка документа (свое ФИО, номер группы). Оценки и подпись с расшифровкой ставит руководитель учебной практики от колледжа после проверки отчета.

Все необходимые бланки размещены в соответствующем разделе СДО.

Отчётная документация по учебной практике сдается в электронном виде через личный кабинет обучающегося в СДО не позднее последнего дня практики, без последующего предоставления в бумажном варианте.